



# **MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI ALBA**

---

**Anul XX nr.11**

**HOTĂRÂRI, DISPOZIȚII**

**27 septembrie 2012**

---

## **SUMAR**

- I. HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA**
- II. DISPOZIȚII ALE PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA**

## CUPRINS

### I. HOTARARI ALE CONSILIULUI JUDETEAN ALBA

**Hotararea nr.144 din 11 septembrie 2012**, privind propunerea candidatilor pentru functiile de membri ai Consiliului de Administratie al Societatii Comerciale “Drumuri si Poduri Locale Alba

**Hotararea nr.145 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea incadrarii din categoria functionala de drum comunal a DC6 : DJ 107D (Vama Seaca) –Turdas si a DC110: Hoparta (DJ 107 E) – Turdas (DC6) , apartinand comunei Hoparta, in categoria functionala de drum judetean cu indicativul de DJ 107P.

**Hotararea nr.146 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea actelor aditionale la Conventiile de parteneriat incheiate intre Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Alba si Asociatia Filantropia Ortodoxa Alba Iulia pentru organizarea si functionarea casei de tip familial nr.7 Baia de Aries si a Locuintelor Protejate nr.1 si nr.2 Tiur-Blaj.

**Hotararea nr.147 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu si durata pentru care se va incheia contractul de management la Muzeul National al Unirii Alba Iulia.

**Hotararea nr.148 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de doamna Bogatan Ioana Silvia si durata pentru care se va incheia contractul de management la Teatrul de Papusi ”Prichindel” Alba Iulia.

**Hotararea nr.149 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de doamna Pop Mioara si durata pentru care se va incheia contractul de management la Biblioteca judeteana ”Lucian Blaga” Alba Iulia.

**Hotararea nr.150 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea Planului de ocupare a functiilor publice pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Alba si institutiile publice din subordine

**Hotararea nr.151 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea organigramei si a statului de functii ale Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Alba

**Hotararea nr.152 din 27 septembrie 2012**, privind validarea desemnarii nominale a membrilor Autoritatii Teritoriale de Ordine Publica Alba

**Hotararea nr.153 din 27 septembrie 2012**, privind rectificarea bugetului general al Judetului Alba, bugetului propriu al Judetului Alba si a bugetelor institutiilor publice si activitatiilor finantate integral sau partial din venituri proprii pe anul 2012.

**Hotararea nr.154 din 27 septembrie 2012**, privind propunerea candidatilor pentru functiile de membri ai Consiliului de Administratie al S.C. APA-CTTA S.A.

**Hotararea nr.155 din 27 septembrie 2012**, privind majorarea capitalului social la S.C. Parcul Industrial Cugir S.A.

**Hotararea nr.156 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea mutarii ” Centrului de Ingrijire si Asistenta Abrud”, unitate fara personalitate juridica in structura Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Alba.

**Hotararea nr.157 din 27 septembrie 2012**, privind aprobarea participarii Judetului Alba, prin Consiliul Judetean Alba in calitate de membru fondator, la constituirea asociatiei Clusterul Inovativ National ”Polul de competitivitate prelucrari metale Transilvania”.

## II. DISPOZIȚII ALE PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA

**Dispozitia nr.349 din 28.08.2012**, privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Salistea Deal-Sebes, operatorului de transport rutier SC Voltrans SA

**Dispozitia nr.356 din 31.08.2012**, privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebes, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL

**Dispozitia nr.374 din 25.09.2012**, privind admiterea cererii de schimbare, pe cale administrativa, a numelui domnului Guta Vlad Adrian

**HOTĂRÂRE**

**privind propunerea candidaților pentru funcțiile de membri ai Consiliului de  
Administrație al Societății comerciale „Drumuri și Poduri Locale Alba”SA**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința extraordinară în data de 11 septembrie 2012;

Luând în dezbatere:

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind propunerea candidaților pentru funcțiile de membri ai Consiliului de Administrație al Societății comerciale „Drumuri și Poduri Locale Alba”S.A .

- Raportul de specialitate comun al Direcției Dezvoltare și Bugete și Biroului Resurse Umane și Gestiunea Funcțiilor Publice nr. 11366 din 06.09.2012;

Văzând:

- avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.3 –Comisia administrație publică locală, juridică și ordine publică;

- rezultatul votului secret

Având în vedere prevederile:

- art.29 alin.(3) din Ordonanța de Urgență nr.109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

- Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 91, alin. (2) lit.d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 și 115 alin. (1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.unic.** Se propun candidații pentru funcțiile de membri ai Consiliului de Administrație al Societății comerciale „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A. în baza selecției prealabile efectuată de către Comisia de selecție, după cum urmează:

- Domnul Popescu Emil
- Domnul Blaga Laurențiu Alexandru
- Domnul Conțan Mihai
- Domnul Ruscă Marcel
- Domnul Câmpăan Lucian
- Doamna Beleiu Saveta Ana
- Domnul Iancău Gheorghe Cosmin

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Societății comerciale “Drumuri și Poduri Locale Alba “ SA;
- Direcției Dezvoltare și Bugete;
- Persoanelor nominalizate.

**PREȘEDINTE,**  
**Ion Dumitrel**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
**Mariana Hurbean**

## HOTARARE

privind aprobarea incadrarii din categoria functionala de drum comunal a DC 6 : DJ 107D(Vama Seaca) – Turdas si a DC 110 : Hoparta(DJ 107E) – Turdas(DC 6), apartinand comunei Hoparta, in categoria functionala de drum judetean cu indicativul DJ 107P

Consiliul judetean Alba, intrunit in sedinta ordinara din data de 27 septembrie 2012;

Luand in dezbatare:

- Expunerea de motive la proiectul de hotarare privind aprobarea incadrarii din categoria functionala de drum comunal a DC 6 : DJ 107D(Vama Seaca) – Turdas si a DC 110 : Hoparta(DJ 107E) – Turdas(DC 6), apartinand comunei Hoparta, in categoria functionala de drum judetean cu indicativul DJ 107P ;

- Vazand prevederile Hotararii Consiliului local al comunei Hoparta nr. 42 din data de 17.08.2012 privind modificarea categoriei functionale de "drum comunal" in "drum judetean" a DC 6: DJ 107D (Vama Seaca) – Turdas si a DC 110: Hoparta (DJ 107E) – Turdas (DC6) ;

- Raportul de specialitate al Directiei tehnice nr. 11159/04.09.2012 la proiectul de hotarare privind aprobarea incadrarii din categoria functionala de drum comunal a DC 6 : DJ 107D(Vama Seaca) – Turdas si a DC 110 : Hoparta(DJ 107E) – Turdas(DC 6), apartinand comunei Hoparta, in categoria functionala de drum judetean cu indicativul DJ 107P ;

Vazand avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.2 – Comisia dezvoltare urbanistica, organizarea si amenajarea teritoriului, investitii, turism, mediu si gestionarea patrimoniului judetului;

Avand in vedere prevederile:

- Art. 12 si 13 din Ordonanta Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legii nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia;

- Art. 91 (1) lit.b) din Legea nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 97 (1) si 115 (1), lit c) din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, adopta prezenta :

## H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aproba incadrarea din categoria functionala de drum comunal a a DC 6 : DJ 107D(Vama Seaca) – Turdas si a DC 110 : Hoparta(DJ 107E) – Turdas(DC 6), apartinand comunei Hoparta, in categoria functionala de drum judetean cu indicativul DJ 107P, avand datele de identificare cuprinse in anexa nr. 1 – parte integranta a prezentei hotarari.

Art. 2. Se aproba cuprinderea in Inventarul bunurilor care apartin domeniului public al judetului Alba, la pozitia cu nr. crt. 194, a bunului imobil, având datele de identificare prezentate in anexa nr. 2 - parte integranta a prezentei hotarari.

Art.3. Presedintele Consiliului judetean Alba prin directiile din aparatul de specialitate, va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Prezenta hotarare se publica in Monitorul oficial al judetului Alba si se comunica :

- Institutiei prefectului - judetul Alba;

- Directiilor din aparatul de specialitate;

**PRESEDINTE,  
ION DUMITREL**

Contrasemneaza,  
Secretarul judetului,  
**MARIANA HURBEAN**

Anexa nr. 1  
La Hotararea Consiliului Judetean Alba  
nr. 145/27.09.2012

**DATELE DE IDENTIFICARE**

ale drumului judetean DJ 107P

care provine din drumurile comunale: DC 6 : DJ 107D (Vama Seaca) – Turdas si DC 110 :  
DJ 107(DJ 107E) – Turdas (DC 6)

<b>Nr.crt.</b>	<b>Indicativ nou</b>	<b>Traseul drumului</b>	<b>Pozitii kilometrice</b>	<b>Lungimea ( km )</b>
1.	DJ 107P	Hoparta (DJ 107E) – Turdas(DC 6) – DJ 107D (vama Seaca), apartinand comunei Hoparta	<b>0+000 –9+840</b>	<b>9,840</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>0+000 – 9+840</b>	<b>9,840</b>

**DATELE DE IDENTIFICARE**  
**ALE BUNULUI IMOBIL CARE SE CUPRINDE LA POZIȚIA CU NR. CRT. 194 ÎN**  
**INVENTARUL BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL JUDEȚULUI ALBA**

<b>Secțiunea I</b>						
<b>Bunuri imobile</b>						
<b>Nr. Crt.</b>	<b>Codul de Clasificare</b>	<b>Denumirea Bunului</b>	<b>Elementele de identificare</b>	<b>Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință</b>	<b>Valoarea de inventar -lei -</b>	<b>Situația juridică actuală</b>
194.	1.3.7.2.	DJ 107 P: Hopârta (DJ 107E) – Turdaș (DC 6) - – DJ 107D (Vama Seacă)	- Poz. km: 0+000 – 4+000, drumul comunal DC 110, plecând din Satul Hopârta (DJ 107E) până în Satul Turdaș (DC 6), aflat pe teritoriul administrativ al comunei Hopârta. Lungime: 4,000 km;  - Poz. km: 4+000 – 9+840, drumul comunal DC 6, plecând din Satul Turdaș până în DJ 107D (Satul Vama Seacă), aflat pe teritoriul administrativ al comunei Hopârta. Lungime: 5,840 km;  - Lungimea totală: 9,840 km.	2012		Domeniul public al județului Alba

## **HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Casei de tip familial nr. 7 Baia de Arieș și a Locuințelor Protejate nr. 1 și nr. 2 Tiur –Blaj.**

Consiliul Județean Alba, întrunit în sesiune ordinară din data de 27.09. 2012;

*Luând în dezbateri :*

-Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea actelor adiționale la Convențiile de parteneriat încheiate între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru organizarea și funcționarea Casei de tip familial nr. 7 Baia de Arieș și a Locuințelor Protejate nr. 1 și nr. 2 Tiur –Blaj.

-Referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 6927/05.09.2012 privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr. 7310/170/21.09.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia pentru funcționarea Casei de Tip familial nr.7 Baia de Arieș

-Referatul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 6928/05.09.2012 privind propunerea de aprobare a Actului adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat Nr.7311/171/21.09.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă privind funcționarea Locuințelor Protejate nr. 1 și 2 Tiur -Blaj

-Raportul de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete nr. 11 714/14.09. 2012

*Având în vedere prevederile :*

- legii nr. 292/2011 privind asistența socială
- Ordonanței Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârii Guvernului nr. 1438/2004 privind pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor de prevenire a separării copilului de familia sa, precum și a celor de protecție specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi
- Legea 448/2006 privind promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
- Hotărârii Guvernului nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- HG 23/2010 privind standardele de cost pentru servicii sociale
- art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct. 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

*Văzând avizul favorabil al Comisiei 6-Sănătate și protecție socială*

În temeiul dispozițiilor art. 97 –(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**



**Art. 1.** Se aprobă Actul adițional nr. 1 la Convenția de cooperare nr.7310/170/21.09.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia în vederea funcționării Casei de tip familial nr. 7 Baia de Arieș

**Art.2** Se aprobă Actul adițional Nr.1 la Convenția de parteneriat nr. 7311/171/21.09.2011 încheiată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia privind funcționarea Locuințelor Protejate nr. 1 și 2 Tiur Blaj

**Art.4.** Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului- Județul Alba
- Direcției Generale de Asistentă Socială și Protecția Copilului Alba
- Asociației Filantropia Ortodoxă Alba Iulia
- Direcției dezvoltare bugete din cadrul Consiliului Județean Alba

**PREȘEDINTE**  
**Ion DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**

**Mariana HURBEAN**

**Cugir, 27.09. 2012**  
**Nr. 146**

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea rezultatului final al concursului Proiectului de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu si durata pentru care se va încheia contractul de management la Muzeului National al Unirii Alba Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27.09.2012,

Luând în dezbatere;

-expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu si durata pentru care se va încheia contractul de management la Muzeului National al Unirii Alba Iulia,

- proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu si durata pentru care se va încheia contractul de management la Muzeului National al Unirii Alba Iulia,

-raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr.11790/17.09.2012 la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului Proiectului de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu si durata pentru care se va încheia contractul de management la Muzeului National al Unirii Alba Iulia.

Văzând :

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. .4 – “Comisia educatie, cultură, tineret, ONG-uri si sport”;

Având în vedere prevederile:

-Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public;

-art. 91– (2), litera “e” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 - (1) și art.115 – (1), litera “c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă rezultatul final al sesiunii de depunere al proiectului de management pentru postul de manager al Muzeului National al Unirii Alba Iulia, conform anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Se aprobă proiectul de management prezentat de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu, conform anexei nr.2, parte integrantă a prezentei hotărâri, contractul de management urmând a se încheia pe perioada 01.10.2012 – 31.12.2016.

**Art. 3.** Presedintele Consiliului Judetean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Biroul resurse umane si gestiunea functiilor publice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și comunică;

-Instituției Prefectului-județul Alba;

-Direcției juridică și administratie publică;

-Directiei relatii publice si informatică;

-Muzeului National al Unirii Alba Iulia;

-Domnului Rustoiu Gabriel Tiberiu;

-Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice.

**PREȘEDINTE,  
ION DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
MARIANA HURBEAN**

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Comisiile de examinare a proiectelor  
de management pentru unele institutii  
de cultură  
Nr.11298/05.09.2012

Anexa nr. 1 la  
hotărârea  
nr.147/27.09.2012

## REZULTATUL FINAL

Comisia de examinare a proiectelor de management pentru unele institutii de cultură din subordinea Consiliului Judetean Alba constituită prin Hotărârea Consiliului Judetean Alba nr.116/26.08.2012, s-a întrunit în data de 03.09.2012, ora 10,00, si a procedat la analiza si notarea proiectului de management nr.10443/22.08.2012, depus de domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu, pentru postul de director general/manager la Muzeul National al Unirii Alba.

În urma analizei proiectului de management, membri comisiei au acordat domnului Rustoiu Gabriel Tiberiu nota 9,75.

În conformitate cu prevederile art.19, alin.5 din Ordonanta de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public, este declarat câștigător candidatul care a obtinut nota de minimum 7.

În concluzie, domnul Rustoiu Gabriel Tiberiu a fost declarat câștigător.

Afisat azi, 5 septembrie 2012, ora 16,00, la sediul Consiliului Judetean Alba.

**Secretariatul comisiei**  
**SEF BIROU**  
**HORATIU SUCIU**

# PROIECT DE MANAGEMENT

MUZEUL NAȚIONAL AL UNIRII

ALBA IULIA

(PERIOADA 01.10.2012-2016)



ALBA IULIA

23.08.2012

CANDIDAT,

GABRIEL TIBERIU RUSTOIU

## **A. analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent**

### **a.1. instituții/organizații<sup>1</sup> care se adresează aceleiași comunități;**

1. Centrul de cultură “Augustin Bena” Alba. Prin activitățile desfășurate asigură promovarea culturii, în general și a celei tradiționale, în special, mobilitatea profesională prin formarea continuă și spectacole muzical-artistice pentru petrecerea timpului liber.
2. Biblioteca Județeană “Lucian Blaga” Alba servește interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreare ale locuitorilor din municipiul Alba Iulia și județul Alba, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baza de date și colecțiile proprii.
3. Teatrul de păpuși Prichindel Alba Iulia – instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Alba. Pe lângă activitățile curente organizează evenimente de marcă cum ar fi „Povești pentru Copii și Oameni mari” (printre parteneri: Muzeul Național al Unirii Alba Iulia).
4. Centrul Cultural Lucian Blaga Sebeș este în subordinea Consiliului local și organizează printre altele Festivalul Internațional „Lucian Blaga”. Are în subordine Muzeul Municipal „Ioan Raica” Sebeș cu care MNUAI a avut și are proiecte de colaborare.
5. Centrul cultural Liviu Rebreanu Aiud și Fundația „InterArt” o instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului local Aiud și un ONG împreună cu care Muzeul colaborează la organizarea unor expoziții internaționale de artă.
6. Muzeul de Istorie Aiud, Muzeul de Istorie Câmpeni, Muzeul Etnografic „Pamfil Albu” Lupșa, Muzeul Avram Iancu, Muzeul din Blaj, alături de cel din Sebeș (amintit anterior) sunt muzee aflate în subordinea autorităților locale alături de care Muzeul albaian a avut și are o relație de colaborare în organizarea unor manifestări culturale. Cele mai multe din muzeele amintite au fost organizate în forma actuală de Muzeul nostru.
7. Direcția pentru cultură, culte și patrimoniu cultural național Alba instituție descentralizată a Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național principala parteneră din punct de vedere organizatoric și financiar al Muzeului.
8. Serviciul Județean Alba al Arhivelor Naționale este o structură teritorială a Arhivelor Naționale, principalele atribuții sunt administrarea, supravegherea și protecția specială a documentelor care fac parte din Fondul Arhivistic Național, precum și valorificarea acestora prin activități culturale.
9. Colecțiile etnografice din județ. La nivelul comunelor s-au constituit colecții etnografice care au rolul de a păstra moștenirea culturală tradițională a locului prin colectare și valorificare a patrimoniului mobil și imaterial. Muzeul gestionează metodologic aceste colecții și s-a realizat mai multe proiecte comune.

### **a.2. participarea instituției în/la programe/proiecte europene/internaționale<sup>2</sup>;**

1. *“Bronzul târziu în sud-vestul Transilvaniei: habitatul, exploatarea resurselor naturale și metalurgia bronzului”.*
  - realizarea de prospecții geo-magnetice în arealul sitului de la Pânade;
  - efectuarea unei evaluări de teren complexe în zona Pânade-Biia-Ocișoara;
  - efectuarea de săpături sistematice în situl de la Pânade;
  - prelevarea de probe pentru efectuarea de analize <sup>14</sup>C, metalografice, zoologice, palinologice, pedologice etc.;
  - obținerea de informații privind cronologia relativă și absolută a sitului, date radiometrice, tipologia ceramică, prelucrarea metalelor – toate puse în relație cu observațiile stratigrafice;
  - analizarea structurilor de locuire: arhitectură, dinamica locuirii, inclusiv relația dintre așezare și mediul geografic înconjurător;
  - reconstruirea detaliată a tipului de subsistență: agricultura, creșterea animalelor, utilizarea diferitelor tipuri de plante;

<sup>1</sup> prezentare succintă.

<sup>2</sup> lista programelor/proiectelor, și o scurtă descriere a lor.

- reconstruirea sistemelor de schimb la mare distanță prin analizarea surselor de materii primă (sare, metal, piatră etc.).

Parteneri:

- Universitatea din Mainz,
- Institutului German de Arheologie Secția Eurasia,
- Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei Cluj-Napoca

2. *„Absolute dating of Late Bronze/Early Iron Age Hillfort Teleac (Transylvania, România) and its environmental context”* împreună cu „Institut für Vor-und Frühgeschichte”, „Johannes Gutenberg-Universität Mainz” (principali finanțatori).

- efectuarea de prospecții de suprafață și aeriene pe valea mijlocie a Mureșului pentru a identifica alte situri aparținând epocii târzii a bronzului sau a epocii timpurii a fierului, pentru a reconstitui dezvoltarea umană în zonă, în perioadele amintite;

- efectuarea de prospecții și săpături arheologice de amploare mică pentru recoltarea de material organic, în special din structura de lemn a fortificației de la Teleac pentru datarea absolută a sitului;

- studierea artefactelor descoperite la Teleac și din alte situri arheologice contemporane, inclusiv prelevarea de probe pentru analize metalografice;

- publicarea descoperirilor de la Teleac existente în Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia și a celor din colecțiile muzeelor din aria studiată.

3. *“Forging Identities: The Mobility of Culture in Bronze Age Europe”* din cadrul programului european *“Marie Curie Initial Training Network” - “FP7-PEOPLE-2007-1-1-ITN”* (2008-2012)

Parteneri alături de: Institute of Anthropology, Archaeology and Linguistic, Department of Prehistoric Archaeology, University of Aarhus, Danemarca; Department of Archaeology and Ancient History, University of Gotheborg, Suedia; Eurasia – departement of the German Archaeological Institute and the Free University Berlin, Germania; Institute of Pre-and Protohistorical Archaeology at the University of Kiel, Germania; Department of Archaeology of Cambridge, Anglia; School of History and Archaeology Department of Archaeology Aristotelian University of Thessaloniki, Grecia; Department of Archaeology, School of Humanities University of Southampton, Anglia; Institute of Forensic Medicine, Laboratory of Biological Anthropology, „The Panum Institute”, University of Copenhagen, Danemarca; Deutsches Bergbau-Museum, Forschungsstelle Archäologie und Materialwissenschaften Fachbereich Archäometallurgie, Bochum, Germania; Natural History Museum Vienna, Department of Anthropology, Austria; Institute of Archaeology and Ancient History, Archaeological Research Laboratory, „The Wallenberg laboratory”, University of Stockholm, Suedia; High Anthropological School, Department of Archaeology, Chișinău, Rep. Moldova; Archaeological Institute of the Slovak Academy of Sciences in Nitra and Department of Archaeology, University of Bratislava, Slovacia; Institute of Prehistory, Adam Mickiewicz University Poznań, Polonia; Department of Archaeology and Samí Studies, University of Umea, Suedia; Moesgaard Museum, Aarhus; Matrica Museum, Ungaria;

Proiectul urmărește cu ajutorul metodelor interdisciplinare ale arheologiei, științelor naturii și ale sociologiei:

- relevarea importanței epocii bronzului la nașterea Europei;

- mișcarea de populații, animale, idei, tehnologii, caracteristicile florei și influența acestora asupra diferitelor zone ale Europei;

- impactul social și economic al dezvoltării centrelor culturale asupra periferiei civilizației europene (preistorice);

- geneza culturală a diferitelor regiuni ale Europei

- caracteristicile comune și diferențele culturale ale diferitelor regiuni ale Europei și interacțiunea dintre acestea;

- pregătirea studenților din toată Europa în cadrul unor școli de vară în domeniul conexe ale arheologiei

4. *Cercetare arheologică de teren și aero fotografie in Transylvania (2012 - 2013).*

Partener ai:

- Universitatea Eotvos Lorand Budapesta
- Universitatea Babes-Bolyai Cluj Napoca

- Institutul de Arheologie si Istoria Artei Cluj Napoca
- Muzeul Judetean Mures Tg. Mures
- Muzeul National Secuiesc Sf. Gheorghe
- DJCPN Alba

5. Programul Internațional de Excelență *TOPOI- Research Group AII*: analize ADN si C14 pe material osteologic din epoca bronzului de la Meteș, Ampoița și Livezile (2011)

Partener ai:

- Freie Universität Berlin
- Institutului German de Arheologie Secția Eurasia

6. Proiectul international de cercetare: "Bronze Age Transylvania Survey: Trascău Mountains and Mures River Connections" (2012-2014). Proiectul presupune: cercetări de suprafață si prospectii geofizice în siturile de epoca bronzului din zonă, stabilirea cronologiei absolute a unor situri specifice, colectarea resturilor de floră si faună preistorică, crearea unor modele de organizare socială si economică a comunităților preistorice din zonă, reconstituirea mediului preistoric din zonă prin analize polinice într-unul din lacurile naturale din zonă, crearea unei baze de date GIS pentru peisajele din epoca bronzului în judetul Alba.

Parteneri:

- University of Michigan Museum of Anthropology

7. *Salonul international de machete*. (2012 -2016)

Partener:

- Institutia Prefectului Judetul Alba
- Primăria si Consiliul Local Alba Iulia
- DJCPN Alba
- Asociatia Machetistilor Alba

8. Expozițiile *Taberei Internationale Inter-Art*. (2012 - 2016)

Parteneri:

- Fundatia Inter-Art Aiud
- Centrul Cultural "Liviu Rebreanu" Aiud
- Asociatia Cusset – Echanges Aiud

9. Simpozionul International *Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe* (2013-2016)

Partener ai:

- Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia
- Radboud Univerisity Nijmegen,
- Ariodante Fabretti Foundation

10. The 13th International Colloquium on Roman Provincial Art. Bucharest – Alba Iulia – Constanta (28.05 – 02.06.2013)

Parteneri:

- Institutul de Arheologie "Vasile Pârvan" Bucuresti
- Muzeul de Istorie Natională si Arheologie Constanta
- Muzeul National de Istorie a României Bucuresti

11. Expozitie internatională de pictură personală Kingsley Nwabia (Nigeria) (mai 2013)

Parteneri:

- Fundatia InterArt
- DJCPN Alba

12. Conferința internațională *Alcohol Consumption – Historical and Social Issues* (2014, 2016)

- Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia

13. Proiectul internațional de cercetare arheologică "*Centre de putere in sud-estul Europei: așezarea fortificata de la Teleac*" (2013-2015)

Parteneri:

- Institutul Arheologic German – Eurasien Abteilung Berlin
- Universitatea din Mainz (Germania)

14. *Expoziție internațională de pictură personală Cozmolici Victoria (rep. Moldova)* (mai 2013)

Parteneri:

- Fundatia InterArt
- DJCPN Alba
- Biblioteca Judeteană "Lucian Blaga" Alba Iulia

### **a.3. cunoașterea<sup>3</sup> activității instituției în/de către comunitatea beneficiar al acestora;**

A. Organizarea de conferințe de presă dedicate unor subiecte diferite:

1. Bilantul anual al Muzeului. Exemplu:

- Bilanțul muzeului pe anul 2009 – 27 ianuarie 2010
- Bilanțul muzeului pe anul 2010 – 19 ianuarie 2011
- Bilanțul muzeului pe anul 2011 – 19 ianuarie 2012

2. Conferințe de presă dedicate unor evenimente culturale:

- Conferință de presă cu ocazia organizării expoziției internaționale „*Cadrilaterul aurifer al Transilvaniei. Exploatarea miniere de la Brad, Baia de Arieș, Băița și Baia de Criș*”. Invitați: Dr. Rainer Slotta – directorul Muzeului German al Mineritului, Bochum; Volker Wollmann – Muzeul Transilvănean din Gundelsheim, Germania (2009)
- 20 aprilie 2010, conferința de presă dedicată conferinței *Comunismul nu este istorie* și a expoziției *Numitorul comun: moartea*
- 13 mai 2010, conferința de presă dedicată evenimentului *Noaptea Muzeelor 2010*
- Organizarea evenimentului *Noaptea Muzeelor. Noaptea în care istoria prinde viață* – 9 mai 2011
- 29 martie 2012, participare la conferința de presă de la ISJ Alba, în care s-a anunțat concursul pe teme de istorie „Alba Iulia, Cealaltă Capitală”

3. Conferințe de presă prilejuite de anumite descoperiri științifice:

- Descoperirile arheologice din Cetatea Vauban Alba Carolina – 30 martie 2011
- Descoperirea primei biserici creștine din Transilvania – 15 aprilie 2011

4. Conferințe de presă prilejuite de câștigarea unor proiecte de finanțare:

- 29 februarie 2012, conferința de presă legată de finanțarea de către AFCN a proiectului “Între util și estetic – Scrisul la Apulum. Redescoperind patrimoniul local și universal”.
- 20 martie 2012, conferință de presă legată de finanțarea de către AFCN a proiectului *Țimutele Istoriei II*.

B. Campania de promovare a evenimentului *Noaptea Muzeelor. Noaptea în care istoria prinde viață* (2011, 2012). În cadrul acestei campanii au fost prezentate spoturi publicitare zilnice, timp de o săptămână, la următoarele radiouri: KissFm, Reîntregirea, AtlassFm și Ardeleanu. De asemenea, în paginile ziarelor Unirea și Informația a fost postată timp de 4 zile macheta afișului evenimentului. Promovarea s-a făcut timp de 5 zile și pe ecranele de tip Led Screen outdoor aflate în Alba Iulia în zona Cetate-Platoul Romanilor (firma Independent-media) și Centru (firma Open Times).

---

<sup>3</sup> lista acestor acțiuni.



C. Redactarea de comunicate de presă legate de evenimentele organizate de muzeu (expoziții, simpozioane etc.).

D. Interviuri periodice în mass-media pe probleme legate de activitățile culturale ale Muzeului.

E. Postarea pe internet a manifestărilor culturale (a se vedea mai jos)

#### **a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități PR/strategii media;**

- parteneriate media.
- administrarea blogului creat în 2010: <http://muzeulunirialbaiulia.ablog.ro/> si promovarea activității muzeului pe acest blog
- administrarea contului de socializare realizat în 2010 <http://ro-ro.facebook.com/people/Muzeul-Unirii-Alba-Iulia/100001643632351> personificat în 2011 <http://www.facebook.com/pages/Muzeul-Unirii-Alba-Iulia/268691526479664> si promovarea activității muzeului pe această cale
- administrarea blogului creat în 2010: <http://apulumarchaeology.wordpress.com/> si promovarea activității științifice a muzeului pe această pagină
- promovarea pe noul site-ul (2011) al muzeului: <http://mnuai.ro/muzeu/>.
- promovarea pe site Rețeaua Muzeelor Naționale din România (RMNR).
- promovarea prin emisiuni la radio si tv.
- promovarea prin articole de popularizare în presa scrisă si online: Unirea, Monitorul de Alba, Informația de Alba, Albaulianul, Citynews, Alba24.
- realizarea unui film publicitar cu expozițiile temporare realizate la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia în preajma zilei de 1 Decembrie 1918 difuzat pe ecranele de proiectie din centrul municipiului Alba Iulia.
- tipărirea si răspândirea de flaiere si pliante stradal sau la hotelurile din Alba Iulia.
- participarea la festivaluri, târguri turistice sau de promovare a muzeelor:
  1. Participarea la Târgul Național de Turism de la București (2009, 2010).
  2. Târgul de Național de Turism Rural, ediția a VI-a, 4-5 septembrie 2010 Albac
  3. Târgul de Antichități Alba Mall, 12 –14 noiembrie, 4 –5 decembrie 2010
  4. *Târgul mobilei* – 11 iunie 2010, Magazinul Alba Mall
  5. *Zilele Cetății Alba Carolina* – 1 mai 2010, Traseul celor trei fortificații – Asociația “Țara vinului Alba”
  6. Târgul Muzeelor / Tg Mures (2010)
  7. Târgul de carte - pavilionul expozițional al CJ Alba (6 mai – 8 mai 2011)
  8. Festivalul Național de Tradiții – La portile Apusenilor (20 mai 2011).
  9. Serbările Călnicului, Editia a IX –a (2-5 iunie 2011)
  10. Festivalul Cetăților Dacice – Cetatea de Baltă (2011, 2012).
  11. Trăind cu Tradițiile ”Cununa Grâului” (18 august – 21 august 2011)
  12. Zilele orasului Teius, Editia a V-a 2011
  13. Ziua Minerului. Festivalul comunităților miniere si al tradițiilor mineresti. Editia a III –a 2011
  14. Festivalul Dilema Veche (30 septembrie - 2 octombrie 2011)
  15. Festivalul Concurs de muzică folk – Ziua de Măine (11-13 noiembrie 2011)
  16. Târgul de Turism Cluj-Napoca (23-25 martie 2012)
- zile de vizitare gratuită și facilități acordate vizitatorilor.
- gratuitate pentru copiii proveniți din centrele de plasament.
- gratuitate pentru persoanele vârstnice provenite din Căminele pentru persoane vârstnice.
- gratuitate pentru vizitatorii veniți cu ocazia Zilei Naționale a României pentru a vizita Sala Unirii și reduceri de preț pentru vizitarea Clădirii Babilon.
- gratuitate pentru vizitatorii veniți la programul cultural național sincron Noaptea Muzeelor.
- gratuitate pentru vizitatorii veniți la programul Ziua Tineretului (2 mai).
- gratuitate pentru elevii în săptămâna ”Scoala Altfel” 2012

- Lansarea proiectului Tinutele Istoriei (9 noiembrie, 1 decembrie 2010)
- Gala Prietenii Muzeului (15 decembrie 2010, 15 decembrie 2011)
- Promovarea unor expozitii cu anumită temă în reviste de specialitate din străinătate: Instrumentum-Franta (2010)
- În anul 2011, muzeul și-a personalizat pagina de socializare *Facebook*, ajungând la sfârșitul anului la 5.350 membri.
- Organizarea unor festivități de premiere la Sala Unirii
- Organizarea unor concerte de muzică la Sala Unirii
- Organizarea unui concurs on-line pentru stabilirea unui logo al muzeului.

#### **a.5. reflectarea instituției în presa de specialitate<sup>4</sup>;**

- în anul 2009 Muzeul a apărut în presa locală și națională de 410 ori
- în anul 2010 muzeul a avut 811 de aparitii în presa scrisă (tipărită sau online) din România, 25 în cea internațională și 86 în cea audio-vizuală.
- în anul 2011 Muzeul a apărut în presa scrisă (tipărită sau online) din România de 1.235 ori.
- în perioada 01.01.2012-01.08.2012 Muzeul a apărut în presa locală și națională scrisă sau online de 650 ori

#### **a.6. profilul/portretul beneficiarului actual;**

- analiza datelor obținute;

<b>2010</b>	<b>2011</b>
Lunile cu cei mai mulți vizitatori: Mai (6051), Iunie (3950), Iulie (1600), August (2197), Octombrie (2579), Noiembrie (3074), Decembrie (5361)	Lunile cu cei mai mulți vizitatori: Mai (7660), Iunie(4886), Iulie(1643), August(2613), Octombrie(2678), Decembrie(2679)
Lunile cu cei mai puțini vizitatori: Ianuarie (528), Februarie (296), Martie (725)	Lunile cu cei mai puțini vizitatori: Ianuarie(498), Februarie(407), Martie(580)
Vizitatori veniți pentru prima dată la Muzeul Național al Unirii: Da 69 %; 31%	Vizitatori veniți pentru prima dată la Muzeul Național al Unirii: Da 61 %, Nu 39%, Alt răspuns 0%, Nu Răspund 0%
Vizitatori veniți într-un mod organizat la muzeu (excursie organizată): grup organizat 37 %, individual 50%, Alt răspuns 9%, NȘ/NR 4%	Vizitatori veniți într-un mod organizat la muzeu (excursie organizată): grup organizat 38 %, individual 42%, Alt răspuns 3%, NȘ/NR 16%
Motivația vizitatorilor de a vizita muzeul: 64% au fost interesați; 25% se aflau în excursie organizată și în program era și vizitarea muzeului; 3 % alt motiv, Nu aveți altceva de făcut 1%, NȘ/NR 7%	Motivația vizitatorilor de a veni muzeul: 31% au fost interesați; 61% se aflau în excursie organizată și în program era și vizitarea muzeului; 3% alt motiv.
Opinia vizitatorilor referitoare la costul biletului de intrare: 72% îl consideră potrivit; 1 % foarte mare; 8% mare, 7% mic, 2% foarte mic, 10 % propunerea dvs.	Opinia vizitatorilor referitoare la costul biletului de intrare: 77% îl consideră potrivit; 0% foarte mare; 3% mare, 9% mic, 3% foarte mic.
Opinia vizitatorilor referitoare la costul obiectelor, vederilor, suvenirurilor aflate de vânzare: 79% potrivit; 11% mare, 1% mic, NȘ/NR 9%	Opinia vizitatorilor referitoare la costul obiectelor, vederilor, suvenirurilor aflate de vânzare: 77% potrivit; 0% foarte mare, 4% mare, 2% mic, 0% foarte mic, NȘ/NR 17%
Vizitatorii și-ar dori să găsească următoarele:	Vizitatorii și-ar dori să găsească următoarele:

<sup>4</sup> nu se vor atașa comunicate de presă, știri sau anunțuri, ci doar articole ( cronică, recenzii, reportaje, anchete etc.)

obiecte personalizate cu obiecte din muzeu, cd-uri, dvd-uri de prezentare, machete, port popular, ceramică tradițională	hărți, ghiduri turistice, cataloage de expoziții, costume populare, costume medievale.
Vizitatorii au fost impresionați plăcut: Aspectul clădirii, aranjarea cronologică a exponatelor, hărțile mari de la parter și etajul I, secțiunea dedicată dacilor și romanilor, epoca Medievală, secțiunea dedicată lui Horea Cloșca și Crișan, expozițiile temporare, amabilitatea personalului, explicațiile ghizilor, expozițiile temporare, programul muzeelor	Vizitatorii au fost impresionați plăcut: arhitectura clădirii, faptul că exponatele sunt aranjate cronologic de la preistorie până în epoca modernă, hărțile mari de la parter și etajul I, secțiunea dedicată dacilor și romanilor, epoca medievală, secțiunea dedicată lui Horea, machetele cetăților medievale și a cetății bastionare, amabilitatea personalului, explicațiile ghizilor, expozițiile temporare, noaptea muzeelor, expozițiile temporare organizate la muzeu
Vizitatorilor nu le-a plăcut: iluminatul, lipsa etichetelor în mai multe limbi de circulație internațională, toalete mai puțin primitive Vizitatorilor le-ar plăcea să existe: aer condiționat, scaune unde să se poată odihni, explicații în limba engleză în a doua parte	Vizitatorilor nu le-a plăcut: în timpul verii la etajul II este foarte cald, lipsa unor etichete traduse în limba engleză. Faptul că s-a lucrat în jurul muzeului și a fost mult praf
Repartizarea pe categorii de vârstă a vizitatorilor 7 – 12 ani – 14% 13 – 18 ani – 16% 19 – 28 ani – 13% 29 – 38 ani – 17% 39 – 48 ani – 15% 49 – 58 ani – 14% 59 – 68 ani – 7% 69 de ani, inclusiv și peste - 3% NȘ/NR – 1%	Repartizarea pe categorii de vârstă a vizitatorilor 7 – 12 ani – 21% 13 – 18 ani – 22% 19 – 28 ani – 17% 29 – 38 ani – 13% 39 – 48 ani – 8% 49 – 58 ani – 7% 59 – 68 ani – 7% 69 de ani, inclusiv și peste - 4%
Structura pe gen a vizitatorilor: 47 % Masculin, 53 % Feminin	Structura pe gen a vizitatorilor: 46 % Masculin, 54 % Feminin
Ultima școală absolvită: Studii primare: 14 % Studii gimnaziale: 19 % Studii liceale: 5 % Studii superioare: 29 % Studii postuniversitare: 14 % NȘ/NR: 17 %	Ultima școală absolvită: Studii primare: 20 % Studii liceale: 23 % Studii postliceale: 7 % Studii superioare: 33 % Studii postuniversitare: 4 % Alt răspuns 1% NȘ/NR: 12 %
Județul de proveniență a vizitatorilor: 20 % Județul Alba, 71% alt Județ, NȘ/NR 9 %	Județul de proveniență a vizitatorilor: 24 % Județul Alba, 70% Alt Județ, 6% NȘ/NR
Țara de proveniență a vizitatorilor: 11 % din afara țării, 83 % din țară	Țara de proveniență a vizitatorilor: 2 % vizitatori din afara țării, 98 % din țară
Vizitatorii au venit cu următorul mijloc de transport: 22% autocar, 43% autoturism, 9% tren, Altceva 9 %, NȘ/NR – 17%	Vizitatorii au venit cu următorul mijloc de transport: 28% autocar, 40% autoturism, 11% tren, 15% Altceva, 6% NȘ/NR
Organizatorul excursiei: 68% școala, 13% Agenție de turism, 5% pe cont propriu, NȘ/NR	Organizatorul excursiei: Școala - 34 %, Agenție de turism – 20%, Neorganizat (pe cont propriu) 12 %, NȘ/NR 34 %

- estimări pentru atingerea altor categorii de beneficiari<sup>5</sup>;

În anii 2012 - 2016 estimăm că numărul de vizitatori se va situa între 50 000 și 60 000 (cel mai bun an al Muzeului a fost 2007 – 57 000 de vizitatori, într-un an de boom economic). Sunt argumente pentru creșterea numărului de vizitatori, dar care sunt contrabalansate de cele care împiedică un plus de oameni să păsească în muzeu. Avem în vedere, în primul rând, criza economică mondială și scăderea puterii de cumpărare. Un alt disconfort care va fi creat turistilor o va reprezenta lucrările de infrastructură din interiorul Cetății (probabil vor fi finalizate spre sfârșitul anului 2012) și a celor de pe latura de vest (din fața Catedralei Încoronării – probabil finalizate la sfârșitul anului 2013), care vor limita accesul în zona turistică a municipiului Alba Iulia. Finalizarea lucrărilor de infrastructură va aduce un plus de turiști în Cetate, care ar trebui să se regăsească și în numărul de vizitatori ai Muzeului. Însă datorită crizei și a faptului că Alba Iulia este deocamdată doar o destinație de tranzit, mulți turiști se vor mulțumi doar cu vizitarea gratuită a Cetății, fără a mai cheltui bani pe biletele de la Muzeu și Sala Unirii, fapt observat în primele luni ale anului 2012. Dacă în anii anteriori, în perioada 1 mai – 1 septembrie programul de vizitare a Muzeului era prelungit până la ora 19 (2 ore în plus), în anul 2012 acest lucru nu a mai fost posibil datorită lipsei de personal, iar conform legislației actuale nu se mai poate angaja personal.

Vom încerca să echilibrăm această situație prin faptul că vom implementa proiecte care se vor adresa mai pregnant consumatorilor de cultură locali prin menținerea ofertei culturale variate, dar și prin organizarea de evenimente culturale în locuri mai puțin obișnuite (Alba Mall, Ambient etc.). Tot pentru o creștere a numărului de vizitatori vom încerca o politică de promovare mai agresivă înspre agențiile de turism care aduc turiști în zonă. Un segment important de turiști străini care vizitează Alba Iulia sunt cei maghiari. Din păcate datorită titulaturii de Muzeu al Unirii aceștia nu ne vizitează. Promovarea înspre acest segment de turiști se va face punând accentul pe termenii de muzeu de istorie și arheologie (pentru clădirea „Babilon”). Așa cum am arătat mai sus un segment important de turiști sunt cei care vizitează Cetatea. Aproximativ 66% dintre turiști vin la muzeu cu mașina sau cu autocarul. Ne vom axa pe plasarea de panouri de semnalizare în care pe lângă elementele de identificare să fie adus la cunoștința vizitatorului prețul biletului (considerat de cei mai mulți turiști **care au vizitat Muzeul** ca fiind potrivit), facilități și faptul că la standurile Muzeului produsele au cele mai mici prețuri din Cetate pentru articole similare.

#### **a.7. beneficiarul țintă al activităților instituției: - pe termen scurt;**

Beneficiarii Muzeului Național al Unirii din Alba Iulia, sunt reprezentați în primul rând de vizitatorii dornici de produse culturale diversificate și surprinzătoare (cu caracter de nou), artiștii care doresc să realizeze expoziții în spațiile expoziționale ale muzeului, scriitorii care doresc să lanseze cărți în cadrul muzeului, persoanele fizice sau juridice care apelează la Centrul Național de Restaurare a Cărții Vechi din cadrul muzeului. Deoarece relația muzeului cu beneficiarii reprezentați de artiști, scriitori, clienți ai Centrului Național de Restaurare a Cărții Vechi, este una destul de pozitivă și deschisă, considerăm că principalul beneficiar țintă al muzeului albaulian este vizitatorul.

Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia, se poate spune că este vizitat în fiecare an de persoane cu vârste diferite, cu studii diverse, din diferite localități ale țării<sup>6</sup>, ceea ce arată că muzeul conține în colecția expusă publicului, obiecte, exponate, descrieri, pentru un public larg și diversificat.

- Beneficiarii pe termen scurt sunt: vizitatorii veniți într-un mod neorganizat, vizitatorii veniți într-un mod organizat – în grupuri organizate, vizitatori reprezentând diferite grupe de vârstă, vizitatori veniți din afara țării, alți potențiali vizitatori

Pentru acești beneficiari este necesar:

- oferirea unor servicii de calitate începând încă de la intrarea în muzeu.

---

<sup>5</sup> comparativ cu ultimul raport

<sup>6</sup> Date obținute în urma analizelor statistice efectuate, precum și a interpretării studiilor sociologice realizate în ultimii ani

- îmbunătățirea continuă a expoziției de bază, oferirea de date relevante și diversificate, organizarea de expoziții temporare, atât destinate unor anumite grupe de vârstă cât diversificate prin tema expoziției

- oferirea de diverse facilități

- pentru turiștii din afara țării este necesară existența etichetelor în diverse limbi, pliante

- Beneficiari pe termen lung – agenții de turism, instituții școlare, hoteluri, moteluri, pensiuni turistice, tabere școlare, organizații neguvernamentale care desfășoară activități culturale cu membri săi, alte muzee din județ sau țară, alte obiective turistice vizitate de către turiști, site-uri, mass-media.

\*\*\* beneficiar pe termen lung poate fi și comunitatea, deoarece vizitatorii din Alba Iulia, după ce vizitează Muzeul Național al Unirii, se presupune că vor respecta mult mai mult istoria acestui deosebit oraș

Pentru această categorie de beneficiari este necesar:

- oferirea de cadouri și produse publicitare și de promovare, calendare, pliante, organizarea de diverse întâlniri, sau participarea la diverse reuniuni pentru a prezenta Muzeul Național al Unirii

- oferirea de facilități, oferte de preț atractive pentru agenții de turism și instituții școlare

- menținerea strânsă a comunicării și informarea continuă a partenerilor cu date reale legate de prețul билетelor, evenimentele care au loc în prezent sau în viitor la muzeu

- schimb reciproc de pliante și materiale promoționale: de exemplu, oferim pliante despre muzeu, dar în același timp avem un stand unde expunem pliante și materiale promoționale cu instituții școlare, hoteluri, moteluri, pensiuni, alte muzee și locuri atractive pentru turiști.

Beneficiarii unui muzeu sunt poate cei mai pretențioși „clienți” de aceea trebuie găsit un standard de organizare a expoziției de bază și oferirea constantă de expoziții temporare cât mai diversificate și cât mai atractive pentru turiști.

#### **a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare);**

Începând cu anul 2007, la muzeul albaiulian s-a început realizarea unor cercetări sociologice care să fie efectuate constant de către Secția de Relații Publice și Marketing Cultural.

Grupul țintă al studiilor sociologice: vizitatorii veniți la Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia (Clădirea ”Babilon”)

Pe termen scurt: cunoașterea particularităților vizitatorilor ajută la îmbunătățirea serviciilor oferite și punerea în practică a soluțiilor în cel mai scurt timp

Pe termen lung: cunoașterea publicului vizitator ajută la elaborarea unor strategii de dezvoltare și de îmbunătățire a produselor culturale oferite.

Perioada studiului pentru publicul vizitator al expoziției de bază: 1 Ianuarie 2010 – 31 Decembrie 2011 (pentru anul 2012 cercetarea este în curs)

Ipoteza cercetării:

- Dacă se cunosc foarte bine caracteristicile vizitatorilor se pot îmbunătăți ofertele culturale venind astfel în îmbunătățirea cerințelor reale ale vizitatorilor

- Dacă știm cum anume preferă vizitatorii să vină la muzeu (mod organizat sau neorganizat), atunci probabil putem să ne creăm o bază de date cu agențiile de turism sau unitățile școlare pentru a le comunica din timp programele noastre culturale sau pentru a le oferi diferite facilități;

- Dacă vizitatorii ne relatează ce anume le place și ce anume nu le place la muzeu atunci probabil vom reuși să îmbunătățim și să venim cu soluții concrete de îmbunătățire a serviciilor culturale oferite.

- Dacă, cunoaștem date demografice despre vizitatori, atunci probabil putem să lucrăm la modul de expunere și prezentare astfel încât muzeul să fie atractiv pentru toate vârstele, indiferent de sex, nivel de pregătire, domiciliu.

- Metoda de cercetare: cantitativă

- Instrumentul utilizat: chestionar cu 18 întrebări din care ultimele 5 întrebări au fost întrebări de natură demografică
- Eșantionarea: aleatoare, metoda pasului statistic care a presupus chestionarea tot al 50 – lea vizitator venit la muzeu.
- Persoane chestionate: 516 (2010), 548 (2011)
- Vârsta persoanelor chestionate: între 7 și 70 de ani (2010), 7 - 70 ani (2011)
- Interpretarea datelor: programul SPSS 10, Microsoft Office

Cercetarea sociologică realizată în cadrul unor manifestări culturale temporare “ *Percepția publicului vizitator despre proiectul “Ținutele Istoriei” prima parte a proiectului 2010*” și „*Caracteristici ale vizitatorilor veniți la Noaptea Muzeelor la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia (14 mai 2011)*”

- Perioada studiului: 9 – 12 noiembrie 2010 și 14 mai 2011
- Ipoteza cercetării: dacă se cunosc foarte bine caracteristicile vizitatorilor se pot îmbunătăți ofertele culturale venind astfel în îmbunătățirea cerințelor reale ale vizitatorilor
- Metoda de cercetare: cantitativă
- Instrumentul utilizat: chestionar cu 16 întrebări (2010), 16 întrebări (2011)
- Eșantionarea: aleatoare
- Persoane chestionate: 82 (2010), 132 (2011)
- Vârsta persoanelor chestionate: între 7 și 70 de ani (2010), 7 și 70 de ani (2011)

#### **a.9. utilizarea spațiilor instituției<sup>7</sup>;**

MUZEUL are în administrare 2 clădiri: clădirea Babilon și Sala Unirii, cuprinse în domeniul public al județului Alba:

1. Clădirea *Babilon* – situată administrativ în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazul nr.14, clădire din cărămidă și piatră cioplită cu acoperiș din tablă, monument istoric, construită în 1853, în regim S+P+2E, cu 83 de încăperi, suprafața terenului fiind de 3057 mp, înscrisă în CF nr.29475 Alba Iulia, nr.top.1941.

2. Clădirea *Sala Unirii* - situată administrativ în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazul nr.12, clădire din cărămidă și piatră cioplită cu acoperiș din țiglă, monument istoric, construită în 1900, în regim S+P, cu 22 de încăperi, suprafața de 1171 mp, înscrisă în CF nr.29475 Alba Iulia, nr.top.1942/1/1/2/I.

În ce privește configurația spațiilor totale administrate de către Muzeul Național al Unirii Alba Iulia, acestea se pot urmări după următoarele destinații:

- Suprafața desfășurată pe teren – clădirea Babilon + clădirea Sala Unirii = 8.730,24 mp + 2.342 mp = 11.072,24 mp.
- Suprafața totală de expunere: 3324 mp + 925 mp = 4.249 mp
- Suprafața totală de depozitare a bunurilor: 3.062 mp
- Suprafața totală a laboratoarelor și atelierelor pentru conservare și restaurare: 340 mp.
- Suprafața totală spații administrative (birouri, spații publice, bibliotecă): 3421,24 mp.

#### **a.10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.**

- Înlocuire centrală termice și amenajarea spațiului aferent (2012)
- Amenajarea unor vestiare pentru personalul de supraveghere (2012)
- Amenajarea unei garderobe pentru turiști (2012)
- Realizarea unei camere de sprijin pentru expozițiile temporare (2013)
- Amenajarea unui spațiu suplimentar pentru Biblioteca Muzeului (2013)

<sup>7</sup> cele destinate publicului: de primire, de prezentare, de producție, administrative, alte spații folosite de instituție

- Refacerea rețelei electrice la etajul I – zona administrativă (2013)
- Amenajarea lapidarium-ului din curtea muzeului (2012-2013)
- Refacerea rețelei electrice și reparatii curente la etajul II – zona administrativă (2014)
- Reparatii sistem de preluare și evacuare a apei pluviale (2014)
- Reabilitare subsol – clădire Babilon (2016)

## **B. analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:**

### **b.1. analiza programelor/proiectelor instituției;**

De-a lungul ultimilor 3 ani Muzeul a derulat mai multe proiecte și programe culturale grupate pe mai multe categorii:

1. Program didactico-pedagogic și educațional având 34 proiecte prin care s-a urmărit atragerea tinerilor și a cadrelor didactice din învățământul prescolar, preuniversitar și universitar spre activitățile culturale și educative ale Muzeului. S-au organizat lecții de istorie în muzeu, în spațiile expoziționale, în acord și în completarea programei școlare prin folosirea unor metode moderne, active de predare-învățare (*"Lecția de istorie în muzeu"*, *"Copii și Istoria. Repere de muzeologie aplicată pe înțelesul copiilor"*, *"Să ne cunoaștem trecutul"*, *"Întemeietorii Unirii"*). Derularea de activități complementare actului educativ prin proiectele: *"Școala altfel"*, *"Copii și Orasul Marii Uniri"*, *"Istoria văzută prin ochi de copii"*. S-au susținut prelegeri în cadrul sălilor de expoziții ale Muzeului în cadrul proiectelor *"Povestea lui Horea spusă de Horea"*. Îmbinarea cunoștințelor teoretice cu aplicațiile practice în cadrul laboratoarelor de restaurare – conservare ceramică, metale, textile și a Centrului Național de Conservare și Restaurare a Cărții Vechi s-a petrecut în cadrul proiectelor: *"Restauratori în devenire"*, *"Premisele literare ale culturii românești"*, *"Medicii Cărților"*, *"Cu gentuța prin Muzeu. Grădinița față în față cu istoria"*, *"Tinerii restauratori"*, *"Bobocei și la muzeu"*, *"Mâini dibace pe meleaguri transilvănene"*, care datorită caracterului interactiv s-au bucurat de un mare interes și au fost destinate nu numai elevilor din Alba Iulia, ci și celor din județ. Studenților le-au fost dedicate proiectele: *"Vinerea studentului"* (organizarea unor grupe de studenți albaulieni pentru a vizita Muzeul vinerea, beneficiind de gratuitate și pregătirea lor pentru a susține un ghidaj în Muzeul Național al Unirii și Cetatea Alba Carolina) și *"Pregătire profesională"* (desfășurarea de activități practice pentru pregătirea studenților români și străini în vederea formării deprinderilor necesare practicării viitoarelor meserii pentru care urmează studiile superioare). Alte proiecte au încercat promovarea istoriei și monumentelor locale, reconstituirea a unor îndeletniciri tradiționale, a istoriei orașului și în care s-au născut și trăiesc prin activități practice și comunicare (*"Alba Iulia, orașul nostru de altădată"*, *"Să cunoaștem monumentele"*, *"Trasee culturale"*, *"Micii ghizi"*, *"Istorie și cultură tradițională locală"*, *"Alba Iulia – capitala de suflet a românilor"*, *"Nu uita că esti român"*).

Redescoperirea și promovarea unor valori tradiționale perene prin mijlocirea lecturii în Biblioteca Documentară a Muzeului, desfășurarea unor activități de informare-documentare într-o bibliotecă documentară, lecții demonstrative de istorie, însușirea cunoștințelor de scriere chirilică și de istorie a cărții s-a efectuat prin proiectele: *"Clubul de lectură al elevilor într-o bibliotecă documentară centenară"*, *"Carte veșnic vie"*, *"Noi și biblioteca"*.

Deprinderea artei icoanelor de către elevi, atât în spațiile Muzeului cât și în județul Alba (centrele catehetice) s-a materializat prin proiectele: *"Cercul micilor iconari"*, *"Atelierul de Icoane"*, *"Școala de vară"*, *"Patrimoniul de ACASĂ"*.

Organizarea de expoziții permanente sau temporare alături de elevi în alte spații decât cele ale Muzeului s-a concretizat prin proiectele: *"Să învățăm istoria împreună"*, *"Festivalul Național de Obiceiuri și Tradiții Populare"* *"La Portile Apusenilor"*, *"Zilele Școlii Liceului Sportiv Alba Iulia"*.

Un ultim proiect care îmbină caracterul educativ cu cel social a fost *"Reeducare și reintegrare socială"* prin care s-a urmărit creșterea gradului de relaționare și reintegrare socială a detinuților de la Penitenciarul de maximă siguranță Aiud.

2. Program de promovare a culturii – arta spectacolelor a încercat să satisfacă gustul publicului pentru artă și să suplinească lipsa unor instituții de profil prin realizarea de 12 proiecte, în cadrul cărora au evoluat: trupa Skepsis, Teatrul Act (teatru), sopranele Daniela Vlădescu, Bianca Ionescu, actrițele Jeanine Stavarache, Adela Mărculescu (muzică și poezie), Theotokos (cor), *White City Band*, Mike Godoroja & The Blue Spirit (jazz), *Gheorghe Zamfir (nai)*, actorul *Victor Rebenciuc și rapsodul Grigore Lese (muzică și poezie)*, *elevi de la grădinițe și Liceul de Artă (muzică)*, + Noi (folk) etc.

3. Programe de promovare turistică a patrimoniului cultural național din județului Alba (târguri festivaluri etc.) inițiate în mare parte de Consiliul Județean Alba la care Muzeul și-a adus o contribuție importantă la derularea lor. Enumerând doar câteva din cele 21 de astfel de manifestări putem observa că Muzeul a participat la acțiuni de promovare cu tematici diverse: Târgul național de turism București, Târgul Muzeelor / Tg Mures, Târgul de carte, Târgul de Național de Turism Rural, Târgul de Antichități Alba Mall, Târgul mobilei, Festivalul Cetăților Dacice – Cetatea de Baltă, Festivalul Dilema Veche, etc.

4. Proiecte științifice și culturale de promovare a patrimoniului cultural național cuprinzând 35 proiecte, unele cu caracter internațional, cele mai multe având asigurată finanțarea din alte fonduri decât cele ale ordinatorului principal de credite.

5. Program de valorificare a patrimoniului cultural național - expoziții. Au fost organizate 136 de expoziții naționale și internaționale cu tematici din arheologie, istorie, istoria artei, etnografie, carte veche, restaurare, istoria tehnicii, istorie militară, istoria modei etc.:

6. Program de valorificare a patrimoniului cultural național - simpozioane, sesiuni, colocvii, mese rotunde. Între anii 2009-2012 la Muzeu s-au desfășurat 19 simpozioane naționale și internaționale având teme de interes diverse din sfera istoriei și arheologiei

7. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicate) – Au fost editate 41 volume, iar cu excepția volumului *Apulum*, toate celelalte au apărut cu altă finanțare decât cea a ordinatorului principal de credite.

8. Program de popularizare a cărții (lansări de carte). La Muzeu au fost lansate 35 volume de istorie, istoria artei, arheologie, etnografie, istoria cărții, muzeologie și poezie.

9. Program de conservare-restaurarea patrimoniului cultural național mobil. S-au realizat operațiuni de restaurare corp carte (suport scriere) și restaurare legătură la 2760 pagini carte veche (2009), 13199 pagini restaurate, 16 hărți și 37 documente (2010); 3206 pagini carte restaurate, 9726 pagini restaurare legătură, 21 documente, desprăfuire 65 volume, legătură modernă 15 000 pagini, plastifiere 500 pagini (2011), 2700 de pagini restaurate, refacerea legăturii la 17 volume, reconditionarea registrului de evidență a pieselor arheologice (2012); s-au realizat operațiuni de restaurare-conservare a unui număr de 406 piese (ceramică, metal, textile, os, sticlă, lemn) de patrimoniu (2009), 6742 (2010), 671 (2011), 213 (2012), realizarea de replici după piese originale: ceramică, ipsos, rășini 672 buc.; icoane miniaturale 300 buc.; icoane pe sticlă și lemn 125 buc (2010); 569 (2011), mărtisoare: 300 (2011); realizare de felicitări (Paște și Crăciun): 5500 buc (2010); felicitări Crăciun: 2800 buc (2011).

10. Program de evidență și clasare a patrimoniului cultural național mobil. S-au clasat 36 bunuri în categoria *Tezaur* și 30 bunuri în categoria *Fond*. Au fost inventariate un număr de 969 de bunuri culturale

**b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internaționale);**



Muzeul a participat la târguri și festivaluri în afara orasului Alba Iulia cu ar fi:

1. Târgul național de turism București (2009).
2. Târgul de Național de Turism Rural, ediția a VI-a, 4-5 septembrie 2010 Albac
3. Târgul de Turism al României, 21-24 octombrie 2010 București
4. Târgul Muzeelor / Tg Mures 2010
5. Serbările Călnicului, Editia a IX –a (2-5 iunie 2011)
6. Festivalul Cetăților Dacice – Cetatea de Baltă (25 iunie – 26 iunie 2011).
7. Trăind cu Tradițiile ”Cununa Grâului” (18 august – 21 august 2011)
8. Zilele orasului Teius, Editia a V-a 2011
9. Ziua Minerului. Festivalul comunităților miniere și al tradițiilor mineresti. Editia a III –a (2011)
10. Târgul de Turism Cluj-Napoca (23-25 martie 2012).

S-au organizat expoziții internaționale:

1. „*Cadrilaterul aurifer al Transilvaniei. Exploatarea miniere de la Brad, Baia de Arieș, Băița și Baia de Criș*” (27.10. 2009 – 17.01.2010)
2. „*Salonul Internațional de Machete Alba Iulia 2009*” (24.11.2009 – 31.01. 2010)
3. „*Salonul Internațional de Machete Alba Iulia 2010*” (24.11.2010 – 31.01.2011)
4. *Salonul internațional de machete*. (30 noiembrie-29 ianuarie 2011)
5. Expoziție internațională de artă plastică: „*Libertate fără frontiere*” (17. 12.2009. – 10.01. 2010.).
6. Expoziție internațională de artă plastică: „*Beyond Borders*” (expoziție personală Patricia Goodrich – SUA) (18 august-26 august 2010).
7. Expoziție internațională de artă plastică: „*Fuulcolor*” (expoziție personală Pirjo Heino – Finlanda)” (18 august-26 august 2010).
8. *Retrospectiva Bienalei Intercontinentale de Grafică Mică*. (14 august-26 august 2011)
9. *Retrospectiva Taberelor Internationale Inter-Art*. (14 august-26 august 2011)
10. „*Poesie des Glaubens*” (Berlin 8 sept – 22 decembrie 2010).
11. *Ori Antichi della Romania* (Roma 16 decembrie 2010 – 2011)
13. *Les Latins* (21 octombrie – 19 noiembrie 2011). Expoziție de fotografie
14. *Descoperiri arheologice din Germania* (16 noiembrie 2011 – 15 ianuarie 2012)

S-au organizat conferințe și simpozioane internaționale:

1. Conferința internațională: „*Bibliologie și Patrimoniu Cultural Național: Cercetarea și perspectivele digitizării*”(08.-09. 11. 2009)
2. Conferința internațională *Bibliologie și patrimoniu cultural național. "Transilvanica" și cartea europeană din secolele XVI-XVIII în biblioteci din România* (2010).
3. Conferința internațională: „*Schimbarea de paradigmă din istoria ecleziastică și cea laică în Transilvania secolului al XVIII-lea*” (15. – 16. 11. 2009)
4. Conferința internațională: *Historiographic Paradigm Change in the Ecclesiastical History of Transylvanian Principality (XVI<sup>th</sup>-XVIII<sup>th</sup> centuries). Genesis and Meanings of the Idea of Religious* (8-9 iulie 2010)
5. Conferința internațională: *Identitate confesională și toleranță religioasă în secolele XVIII-XXI* (14-15 octombrie 2011).
6. Simpozionul Internațional *Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe* (3-5 Septembrie 2010)
7. Simpozionul Internațional *Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe* (3-5 Septembrie 2011)
8. Simpozionul Internațional *Alcoholism: Historical and Social Issues* (13-16 octombrie 2010)
9. Simpozionul Internațional *Alcoholism: Historical and Social Issues* (13-15 octombrie 2011)

Proiecte de cercetare internațională:

1. “*Forging Identities: The Mobility of Culture in Bronze Age Europe*” din cadrul programul european “*Marie Curie Initial Training Network*” - “*FP7-PEOPLE-2007-1-1-ITN*”. (2009 - 2012)
2. “*Bronzul târziu în sud-vestul Transilvaniei: habitatul, exploatarea resurselor naturale și metalurgia bronzului*” (2009 - 2012).

3. *Cercetare arheologică de teren si aero fotografie in Transilvania* (2011 - 2012).
4. Programul Internațional de Excelență *TOPOI- Research Group AII*: analize ADN si C14 pe material osteologic din epoca bronzului de la Meteș, Ampoița și Livezile (2011)

Concursuri:

1. *Concursul international de machete statice "Cupa Cetății,* (2011)

Au fost realizate expozitii în afara județului Alba:

1. „*Descoperă arheologia urbană – Apulum 2007*” (08. – 11. 2009 Mediaș)
2. *Convergențe. In memoriam 1848-1849 în Transilvania* (23 noiembrie -12 decembrie 2010 la Muzeul Casa Mureșenilor Brașov)
- 3.– 4. *Jurnal de modă....Moda feminină la 1900* (8 martie-31 mai 2010 la Muzeul Național Cotroceni; 15 iunie-octombrie 2010 Muzeul Unirii Iași)
5. – 7. „*Arta Osului – din preistorie până în zorii evului mediu*” (21 mai-30 iunie 2010 Sebeș; 3 august – 5 septembrie 2010 Turnul Croitorilor din Cluj-Napoca; 11-30 noiembrie 2010 Satu Mare)
8. – 9. „*Pe drumurile romane din Țara Moșilor*” (aprilie – mai 2010 București, 13 aprilie – 1 mai 2011 Sibiu)
10. *Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei.* (9 martie – 20 mai 2012 la Muzeul “Astra” Sibiu, Casa Artelor)
11. – 12. *Lux, util și estetic la Apulum. Podoabe și accesorii vestimentare* (februarie – martie 2012 la Muzeul de Istorie Zalău si martie – aprilie 2012 la Muzeul Judetean Satu Mare).
13. Expoziția: „*Comorile dacilor*” (15.10. – 15. 11. 2009 Suceava)
14. Expoziția: „*Marea Unire*” (01.12. – 10.12. 2009 Suceava)
15. *De la primele scrieri la multimedia. O scurta istorie a comunicării si mai mult* (1 martie – 18 iunie 2010, Deva)
16. *Muzeele din România între clasic si modern. Proiecte muzeale (1990-2010)* (30 iunie - 25 septembrie 2011) la Muzeul National de Istorie a României
17. *Cercul micilor iconari* (13 decembrie 2011-14 decembrie 2011) la Platul Parlamentului
18. – 20. *Gepizii. Războinici si artizani.* (27 octombrie 2011 – 2012) la Complexul Muzeal Bistrita Năsăud, (22 februarie – 15 martie 2012) la Muzeul Judetean Satu Mare, (19 martie – 15 aprilie 2012) la Muzeul Judetean Zalău

**b.3. analiza misiunii actuale a instituției: - ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.;**

Muzeul Național al Unirii este perceput ca principala instituție de cultură a municipiului Alba Iulia și a Județului Alba. Muzeul funcționează începând cu anul 1888 și pragul său a fost trecut de toți conducătorii statului român de după 1918. Este suficient să amintim faptul că Muzeul a fost reinaugurat în 1929 de Regele Mihai (prima domnie) și primul ministru al României Iuliu Maniu, iar regulamentul de organizare și funcționare din anul 1939 a fost semnat de Regele Carol al II-lea și primul ministru Armand Călinescu. Rangul de instituție națională i-a oferit prestigiu și s-a impus ca obiectiv cultural în cadrul excursiilor organizate în Alba Iulia atât de școlile și agențiile de turism din România cât și din străinătate. O atracție pentru turiștii români o reprezintă mesajul național dat de Sala Unirii. Pentru autoritățile locale spațiul amintit este folosit în cadrul principalelor evenimente protocolare. Proiectele educaționale interactive la care participă copii din mai multe localități ale județului Alba, dar și din alte județe, concertele, spectacolele de teatru pentru care nu se percep taxe și alte proiecte culturale care se desfășoară în afara spațiilor instituției, au conferit o dimensiune socială Muzeului. Cercetarea științifică s-a impus la nivel național și internațional dovadă fiind acreditarea Muzeului la Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și cooptarea lui în cadrul unor proiecte naționale, finanțate de Consiliul National al Cercetării Științifice și internaționale, finanțate din fonduri europene.

**b.4. concluzii:**

Prin calitatea serviciilor, valoarea patrimoniului deținut și a potențialului uman Muzeul albaulian își va accentua caracterul de Muzeu Național ca un garant al calității și a produselor culturale valoroase pe care le derulează. Sala Unirii va fi în continuare spațiul unde se vor derula principalele evenimente protocolare ale comunității locale și cele dedicate principalelor evenimente care au dus la formarea României Mari. Caracterul de Muzeu al Unirii a atras turiști din toate colțurile țării, care pe lângă curiozitatea de a vizita un muzeu și-au exprimat în cartea de impresii atașamentul față de valorile, istoria și unitatea României. Pe de altă parte pentru a atrage turiștii străini trebuie să fie promovate artefactele arheologice spectaculoase descoperite în ultimii ani, printr-o politică de promovare agresivă.

O direcție importantă pentru a realiza misiunea Muzeului va fi în continuare diversificarea ofertei culturale prin organizarea unor expoziții, pe lângă cele tradiționale de arheologie, istorie și etnografie date de caracterul muzeului, de artă, fotografie, machete etc. Pentru a satisface anumite nevoi culturale în condițiile lipsei unor instituții de profil oferta noastră va cuprinde și manifestări culturale mai puțin obișnuite pentru un muzeu cum sunt cele din domeniul artei spectacolelor, care până acum s-au bucurat de succes. Se vor organiza în continuare expoziții în afara spațiului clasic de expunere al Muzeului: Alba Mall, școlile din județ, sediile protopopiatelor, Penitenciarul Aiud. O altă componentă importantă va fi derularea proiectelor didactico-pedagogice și educative în cadrul cărora se va pune accentul pe caracterul interactiv și aplicat al lecțiilor desfășurate (restaurare carte, restaurare ceramică, pictură pe sticlă, modelaj) și prin includerea în aceste proiecte și a copiilor aflați în dificultate din centrele specializate. Cercetarea de excelență se va realiza prin derularea unor proiecte internaționale sau a celor finanțate de CNCS sau ANCS. Pentru realizarea misiunii propuse, se vor căuta resurse financiare altele decât cele ale ordonatorului principal de credite.

### **C. analiza organizării/sistemului organizațional al instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz:**

#### **c.1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;**

Muzeul Național la Unirii Alba Iulia funcționează în baza *Regulamentului de Organizare și Funcționare* întocmit în baza Legii 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice cu completările și modificările ulterioare, a specificului Muzeului și a *Regulamentului de Ordine Internă*. În perioada 2009-2012 *Regulamentul de Organizare și Funcționare, Statul de Funcții și Organigrama* Muzeului a suferit modificări succesive în sensul că s-au comasat secțiile: *Arheologie - Cercetare* cu secția Conservare-Restaurare Patrimoniu și secția *Istorie – Muzeologie* cu secția Bibliotecă și Documentare. Ca urmare a crizei economice au fost restructurate mai multe posturi reducându-se numărul lor de la 92 la 80. Printre posturile restructurate s-au numărat doi sefi de secție și un director general adjunct. Pentru a eficientiza *Serviciul Relații Publice și Marketing Cultural* a fost completat cu laboratorul de informatică.

Pe baza *Regulamentului de Organizare și Funcționare* și a *Regulamentului de Ordine Internă* s-a numit un alt Consiliu Științific (2012); s-a reorganizat Comisia de etică și disciplină (2012); s-au numit comisiile de inventariere a bunurilor culturale (2009), Comisia de restaurare-conservare bunuri culturale (2010), Comisia de formare profesională și promovare (2012), Comisia PSI (2010), s-a modificat Comisia pentru achiziționarea, recepția și evaluarea de bunuri culturale de patrimoniu (2011), Comisia de casare (2011), Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică cu privire la sistemele proprii de control managerial (2012) și s-au modificat fișele posturilor (2010);

#### **c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente;**

În prezent se lucrează la implementarea sistemelor proprii de control managerial și la elaborarea Registrului riscurilor, care va duce probabil la o nouă modificare a fișelor posturilor personalului din Muzeu la sfârșitul anului 2012.

În perioada 2009-2012 s-au efectuat 15 audite interne care au dus la modificările reglementărilor interne amintite la punctul c.1. Prin urmare, în contextul actual legislativ și a sferei de

competențe ale Muzeului Național al Unirii nu este necesară o modificare a altor reglementări interne, decât dacă contextul amintit se schimbă.

**c.3. funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților<sup>8</sup>: analiza activității consiliilor de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției;**

În conformitate cu art.7 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a MNUAI, conducerea executivă a *Muzeului* este exercitată de un director general și de un director general adjunct.

În absența directorului general, instituția este condusă de către directorul general adjunct, desemnat prin decizie de directorul general. În cazul în care unul dintre directori sau contabilul șef, lipsește, atribuțiile acestora se exercită de persoana desemnată prin decizia directorului general (cf. Art.10 alin.(3) din ROF MNUAI);

În cadrul *Muzeului* se organizează și funcționează Consiliul de administrație ca organ deliberativ de conducere (cf. Art.7 alin.(3) din ROF MNUAI). În perioada 2009 (01. 09.) - 2012 (01.01-30.04.) Consiliul de administrație al MNUAI s-a întrunit de 17 ori, de câte ori a fost necesar. Ca urmare a hotărârilor Consiliului de administrație s-au emis 128 de decizii dintre care 5 de delegare a responsabilității.

Activitatea și strategia conducerii executive dar și prestața Consiliului de Administrație al muzeului albaiulian au dus la îmbunătățirea activității muzeale per ansamblu, dovadă fiind și programul de activități deosebit de generos pe care l-a avut muzeul din Alba Iulia și care a dus la o creștere constantă a cifrei vizitatorilor de la aprox. 38.000/an, în perioada 2002-2005, la peste 50.000/an, în perioada 2009-2011 (în perioada 01.01. – 01.08. 2012 s-au înregistrat 42 934 vizitatori).

Activitatea *Muzeului* este sprijinită de un Consiliu Științific, organism de specialitate cu rol consultativ. Acesta a fost reorganizat în anul 2012, deoarece din el făceau parte anterior persoane care nu mai activau în domeniul muzeografic. Astfel, prin reorganizarea Consiliului Științific al MNUAI se oferă cadrul normal de acțiune pentru inițierea și coordonarea proiectelor și programelor de cercetare din toate compartimentele muzeului, atât la nivel național cât și internațional.

Comisia PSI s-a întrunit anual și de alte două ori ca urmare a controalelor efectuate de ISU Alba. În urma activității comisiei s-au înlăturat deficiențele constatate.

Celelalte comisii s-au întrunit ori de câte ori a fost nevoie.

După elaborarea sistemelor proprii de control intern/managerial și a Registrului riscurilor, care are ca termen final mai 2013 se vor analiza și alte aspecte privind modificarea limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției;

**c.4. analiză a nivelului de perfecționare a personalului angajat – propuneri privind cursuri de perfecționare<sup>9</sup> pentru conducere și restul personalului.**

Analizând nivelul de perfecționare al personalului instituției MNUAI, prin comparație se pot identifica următoarele aspecte:

- muzeul dispune de cei mai buni specialiști și experți în domeniile lor de activitate din județ;
- experții pe patrimoniu mobil ai Muzeului acoperă aproape toate domeniile acestuia;
- nivelul ridicat de experiență și profesionalismul restauratorilor din cadrul secției CNRCCV și a Laboratorului de restaurare-conservare patrimoniu;

În managementul resurselor umane una din direcțiile care se impun o constituie stabilirea tipului de curs și asigurarea participării de către personalul muzeului la cursurile de perfecționare profesională.

În perioada 2010 – 2012 (primul trimestru) 3 angajați ai Muzeului au urmat cursul de ”Egalitatea de șanse și gen. Managementul Diversității”; 4 angajați au urmat cursul de ”Formarea formatorilor”; 8 – cursul

<sup>8</sup> Numărul întrunirilor, data acestora.

<sup>9</sup> Lista nominală cu menționarea duratei și tipului cursului de perfecționare/formare profesională

”Elaborarea si managementul proiectelor”; 2 – cursul – ”Achizitii publice”, 6 – cursul ”Managementul institutiilor publice”.

Lista cursurilor de perfecționare/formare profesionala propuse:

1. Practica implementării standardelor de control intern – control financiar preventiv.
2. Muzeograf
3. Restaurator bunuri culturale

#### **D. analiza situației economico-financiare a instituției:**

##### **d.1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informatii solicitate/obținute de la institutie:**

*- bugetul de venituri (subventii/alocatii, surse atrase/venituri proprii)*

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut (lei)	Realizat (lei)
1.	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	600.000	459.700
2.	Subvenții/Alocații	1.849.000	1.849.000

*- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);*

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut (lei)	Realizat (lei)
1.	Cheltuieli pentru reparații capitale	0	0
2.	Cheltuieli de întreținere, din care: - cheltuieli de capital: investiții	212.320 24.000	185.213 23.033
3.	Cheltuieli de personal, din care: - cheltuieli cu colaboratorii	1.840.710 0	1.835.161 0
4.	Cheltuieli cu bunuri si servicii	584.290	468.811

##### **d.2. analiza comparativă<sup>10</sup> a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/periodele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:**

*Centralizatorul analizei comparative a cheltuielilor pe programe si proiecte (pentru amănunte vezi ANEXA 4)*

Nr. de programe	Nr. de proiecte (mici, mijlocii, mari)	Deviz estimat	Deviz realizat	Observatii
9	264 proiecte mici, 37 proiecte medii, 25 proiecte mari	5 533 503 lei	2 795 382 lei	Sumele au fost obtinute din proiecte internationale, sponsorizări, parteneri sau prestări servicii

<sup>10</sup> Tabelul trebuie să ofere o imagine a investițiilor făcute în proiecte (mici/medii/mari). În cazul mai multor proiecte de același tip, se recomandă și menționarea separată, în coloana (5) și (6), a investiției planificate și realizate pe fiecare proiect în parte.

**d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:**

Nr. crt.	Categorii	2010	2011	2012
	gradul de acoperire din surse atrase și/sau din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	19,82	55,10	19,49

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

2010	2011	01.01-31.03.2012
122.719 lei	127.772 lei	6 650 lei

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

2010	2011	01.01-31.03.2012
289.769 lei	1.303.285 lei	142 401 lei

- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

- 0 lei

**d.4. analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;**

Nr. crt.	Categorii	2010	2011	2012 (01.01.-31.03.)
	gradul de creștere a surselor atrase și/sau a veniturilor proprii în totalul veniturilor (%):	2	22	8,60

**d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;**

Nr. crt.	Categorii	2010	2011	2012 (01.01.-31.03.)
	ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%):	79,12	60,76	51,78

**d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;**

Nr. crt.	Categorii	2010	2011	2012 (01.01.-31.03.)
	ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (%):	0,99	0,99	1%

**d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație:**

Nr. crt.	Categorii	2010	2011	2012
	gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)	100	100	100

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
  - 0% (2010-2012)

#### **d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:**

- din subvenție/alocație - 80,09% (2010), 54,22% (2011), 74,70% (01.01.- 31.03.2012)
- din venituri proprii - 19,91% (2010), 45,78% (2011), 25,3% (01.01.- 31.03.2012)

**Concluzii d.1-d.8:** Veniturile proprii atrase de Muzeu au înregistrat o creștere semnificativă (au fost luați în considerare anii 2009 – 2011, anul 2012 ne fiind complet nu poate fi luat în calcul), iar subvenția a rămas constantă. Crizei economice a fost contrabalansată de programele și proiectele culturale, care acoperă o arie largă de interes, astfel că numărul vizitatorilor a crescut (50 117 – 2010, 54 276 – 2011, 42 934 – ian-iulie 2012). Au scăzut ponderea cheltuielilor de personal și a celor pe beneficiar din subvenție. Gradul de atragere de venituri extrabugetare a crescut de la 2% la 20% (de 11 ori), iar gradul de acoperire din surse atrase și/sau din venituri proprii a cheltuielilor instituției a crescut cu aproape 3 ori.

#### **E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului:**

##### **e.1. prezentarea strategiei culturale pentru întreaga perioadă de management;**

În lume, în general și în România, în particular, se constată o subfinanțare a actului cultural din fonduri publice. Începând cu anii '90 relația muzeu-public a suferit mutații radicale. Astfel Muzeul în general a devenit o instituție neinteresantă și ca atare necăutată de publicul larg. Numeroase confuzii și optici induse dintr-un management defectuos conduc la desconsiderare sau considerare forțată din snobism sau obligație socială. Pe de altă parte, în ultimul timp, din strategia de dezvoltare a județului Alba concretizată prin demersurile din ultimii ani a Consiliului Județean Alba se constată o tendință ascendentă privind încurajarea actului de cultură și promovarea turismului în general și cel cultural în particular. O componentă importantă a turismului din orice țară este promovarea monumentelor istorice dublat de punerea în valoare a patrimoniului cultural național mobil prin constituirea unui lanț muzeistic. Cu mici excepții, muzeele de succes sunt organizate în clădiri monumentale istorice sau cu valoare memorialistică și de simbol local sau național (bojdeuca lui Creangă, castelul Peles, palatul Brukenthal, Sala Unirii, castelul Bran, castelul Corvinestilor de la Hunedoara) ori se găsesc în cadrul unor trasee integrate în care situl urban sau peisajul cultural în care se integrează, constituie o atracție pentru turiști (cetatea Sibiului, Cetatea Sighisoara etc.).

Obiectivele generale ale pe care le fixăm sunt date în primul rând de funcțiile specifice muzeului: funcția de constituire și dezvoltare a patrimoniului, funcția de conservare-restaurare a patrimoniului și funcția educațională și de agrement. Scopul existenței unui muzeu, așa cum se desprinde din definiția enunțată mai sus, este de a instrui și a educa prin comunicarea cea mai generală către un public cât mai larg, deci influențarea acestuia, formarea conștiinței, a intelectului și definirea identității culturale a publicului.

Un prim obiectiv specific responsabilităților funcției, este administrarea patrimoniului mobil (bunurile muzeale) și imobil (clădirile aflate în administrare), în baza normelor legal agreeate de conservare-restaurare, gestiune, evidență, clasare și clasificare, dar și în spiritul asigurării unor condiții optime de cercetare, protejare, depozitare și expunere în cadrul spațiilor special amenajate.

Asigurarea securității patrimoniului muzeal, respectiv a siguranței și respectării normelor de protecția muncii pentru personalul instituției, este un alt obiectiv specific.

Celelalte obiectivele specifice pe care le propunem țin de promovarea turismului, de atragerea turiștilor prin servicii de calitate oferite, continuarea rolului pedagogic al muzeului prin promovarea unor programe educaționale, formarea profesională a viitorilor specialiști în domeniul restaurării,

cercetării istorice și arheologie, dezvoltarea unui puternic centru de cercetări prin derularea unor programe și proiecte internaționale.

Din păcate infrastructura culturală a județului Alba nu este prea bine dezvoltată așa cum spre exemplu este cea din județele Cluj și Sibiu, principalii "rivali" zonali în domeniul turismului cultural. Pe de altă parte acest aspect ne deschide o arie culturală vastă care trebuie ocupată, constituind o provocare dar și o oportunitate de dezvoltare. Astfel prin manifestări culturale mai puțin specifice muzeului nostru, încercăm să umplem acest gol, satisfăcând și alte necesități culturale ale locuitorilor județului și chiar a turistilor sosiți în Alba Iulia. Vom derula în continuare expoziții de artă contemporană (pictură, sculptură, fotografie), piese de teatru, concerte de muzică corală, clasică, jazz și expoziții oarecum insolite: expoziții de jucării, expoziții de reptile, expoziții de figuri de ceară etc. În acest mod prin ocuparea unui rol central în viața comunității prin promovarea unor oferte culturale diversificate, recâștigăm considerația în special a comunității locale, devenind astfel principala instituție de cultură a județului Alba.

În mod treptat, Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia își va extinde în continuare influențele și prezența în afara cadrului său obișnuit prin expoziții, promovarea turismului regional, convenții cu terți etc. Muzeul viitorului va trebui să răspundă unor exigențe diferite, dar și unor realități noi de comunicare. Sub un asemenea raport, muzeul nu se va ocupa numai de patrimoniul său, ci își va extinde activitatea prin competența specialiștilor săi și asupra altor deținători: cultele religioase, colecții particulare etc. Va participa la înființarea în continuare de noi colecții muzeale în județul Alba. Asistența de specialitate și orientarea în zone de interes divers, pe care muzeul viitorului îl presupune, îi conferă statutul de centru cultural.

## **e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management cu denumirea și, după caz, descrierea<sup>11</sup> fiecărui program, a scopului și țintei acestora, exemplificări;**

### *1. Program didactico-pedagogic și educațional.*

Își propune derularea unor proiecte didactice prin organizarea unor lecții de istorie la Muzeu, în acord și în completarea programei școlare prin folosirea unor metode moderne, active de predare-învățare și de organizarea unor lecții recapitulative interactive în sălile de expoziție a Muzeului. Alte proiecte educaționale își propun desfășurarea unor activități practice (pictură pe sticlă, restaurare ceramică, modelaj, restaurare carte veche) în laboratoarele muzeului și de organizarea unor microrecitaluri folclorice aplicate de preșcolari și de elevii ciclului primar. Elevilor de gimnaziu le sunt destinate proiecte de familiarizare cu istoria orașului și a monumentelor sale, cât și inițierea în confecționarea icoanelor pe sticlă sau lemn.

Realizarea de practică studentescă în Biblioteca Muzeului, în Laboratorul de restaurare metal, ceramică și textile și CNRCV. În cadrul activității studenților pe lângă pregătirea profesională s-ar suplinit totodată lipsa personalului în desfășurarea unor activități specifice: fișat cărți, baza de date a unor periodice străine, restaurare ceramică, analiză antropologică etc.

Proiectele care implică anumite abilități practice se vor desfășura și în afara spațiilor muzeului în centrele catehetice existente în județul Alba.

Instruirea preoților din protopopiatele județului Alba pentru constientizarea valorilor de patrimoniu pe care le detin și rolul bisericii în păstrarea spiritului național prin punerea în valoare a acestui patrimoniu.

Funcția educațională este completată de cea socială prin includerea copiilor cu dificultăți în cadrul acestui program și implicarea Muzeului în proiecte dedicate persoanelor vârstnice dependente, sau a celor private de libertate la Penitenciarul de maximă siguranță Aiud.

### *2. Program de promovare a culturii – arta spectacolelor.*

---

<sup>11</sup> Pentru o mai bună înțelegere autoritatea poate recomanda prin intermediul caietului de sarcini ca fiecare Program să poarte elemente de identificare distinctă (denumire), să aibă o descriere clară, inteligibilă, scop și public țintă definit/identificabil.



Își propune de-a lungul mai multor proiecte organizarea unor concerte de muzică clasică, corală, folk, jazz și a unor piese de teatru în cadrul stagiunii trupei Skepsis sau în cadrul *Festivalul național de teatru "Povești pentru copii și oameni mari"* în Sala Unirii sau în proximitatea ei.

### *3. Program de promovare turistică a patrimoniului cultural național din județului Alba.*

Participarea la realizarea unor proiecte ale Consiliului Județean Alba de organizare a unor manifestări culturale care au și o componentă istorică sau etnografică: „Târgul de fete de pe Muntele Găina”, „Festivalul Cetăților Dacice” etc. sau ale Primăriei Municipiului Alba Iulia; redactarea textelor de specialitate de pe pliantele de prezentare ale Consiliului Județean Alba; coordonarea activităților de ecologizare a cetăților dacice de la Căpâlna și Piatra Craivii; coordonarea metodologică în continuare a colecțiilor etnografice din județul Alba și implicarea custozilor într-o serie de proiecte culturale care să mobilizeze comunitățile locale rurale. Consilierea în vederea realizării unor filme documentare sau de promovare a monumentelor din Alba Iulia (Realitatea TV – castrul roman de la Apulum și cetatea dacică de la Căpâlna). Participarea cu standuri proprii la târgurile de turism. Implicarea Muzeului în cadrul unor proiecte culturale internaționale destinate publicului larg, care să ofere o vizibilitate mai mare Muzeului și a patrimoniului cultural al județului Alba

### *4. Program de cercetare a patrimoniului cultural deținut de Muzeu sau existent în județul Alba.*

Programul își propune în cadrul mai multor proiecte cercetarea siturilor arheologice, a potențialului etnografic al județului, a istoriei naționale, a cărții vechi și a patrimoniului mobil și imobil bisericesc.

### *5. Program de cercetare sociologică.*

Se va încerca o creionare a profilului vizitatorului, modificări ale percepției sale asupra muzeului, orașului și a județului și identificarea oportunităților de valorificare și de îmbunătățire a activității muzeului.

### *6. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (expoziții).*

Programul își propune să valorifice patrimoniul mobil arheologic, documentar, religios, fotografic, artistic etc. existent în Muzeu sau în județ, prin organizarea unor expoziții atât în sălile muzeului, cât și în afara lui.

### *7. Program de promovare a artei contemporane (pictură, sculptură etc.) și a artei fotografice.*

Se vor organiza expoziții de pictură, sculptură, fotografie, creații ale unor artiști contemporani români sau străini în spațiile Muzeului.

### *8. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (simpozioane, mese rotunde, conferințe, expuneri).*

Se vor organiza simpozioane naționale, mese rotunde, conferințe și expuneri cu scopul de a comunica direct rezultatele cercetării patrimoniului cultural național într-un limbaj accesibil atât specialiștilor cât și altor categorii de auditoriu.

### *9. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicate)*

Se va continua editarea de monografii, cataloage, și a anuarului Apulum una dintre cele mai valoroase publicații de specialitate care apare încă din anul 1941.

10. *Program de popularizare a cărții (lansări de carte):*

Prin intermediul acestui program cititorii și iubitorii de carte vor intra în contact cu noile volume apărute pe piață și vor putea interacționa direct cu autorii volumelor pentru a pătrunde mai ușor mesajul transmis de scriitor.

11. *Program de conservare-restaurare a patrimoniului cultural național mobil.*

În cadrul programului se va realiza conservarea – restaurarea patrimoniului cultural național mobil aflat în administrare, dar și cel aflat la alți deținători: muzee, persoane fizice, culte religioase pe baza unor contracte de prestări servicii, care vor completa bugetul instituției cu sume importante.

12. *Program de evidentă și clasare a patrimoniului cultural național mobil.*

În fiecare an colecțiile Muzeului se îmbogățesc cu mii de artefacte sau piese de muzeu provenite din cercetarea de teren, achiziții sau donații, la acestea se adaugă piesele de patrimoniu mobil din colecțiile vechi care nu au fost inventariate și care trebuie trecute în evidența instituției.

Pe baza unui studiu aprofundat a artefactelor existente în Muzeu se vor întocmi documentații complexe și complete pe baza cărora bunurile vor fi clasate în categoria juridică Tezaur sau Fond sporind astfel baza de bunuri culturale clasate în special în Tezaur în vederea organizării în viitor a unei camere de tezaur vizitabilă și care se vor bucura de o protecție juridică mai mare.

### e.3. proiecte propuse<sup>12</sup> în cadrul programelor;

#### 1. Program didactico-pedagogic și educațional.

Nr. Crt.	Proiect	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	<i>Cu gentuța la muzeu. Grădinița față în față cu istoria</i>	Activități centrate pe joc și învățare în cadrul expozițiilor temporare și permanente ale muzeului pentru dezvoltarea cunoașterii preșcolarilor și facilitarea contactului direct, palpabil cu istoria	sept. 20012 – iunie 2013	- Grădinița cu program normal Bucerdea Vinoasă, Ighiel - Grădinițele cu program prelungit Nr. 8 și Nr. 11 Alba Iulia; Nr. 3 Sebeș	10.000 lei
2.	<i>Școala de vară</i>	Activități practice și expoziții organizate în centrul catehetic de la Limba în cadrul scolii de vară.	Iulie-august 2013	Parohia ortodoxă Limba Centrul catehetic Limba	1000 lei
3.	<i>Cercul micilor iconari</i>	Însușirea cunoștințelor de pictura pe sticlă și lemn, sub îndrumarea specialiștilor din cadrul M.N.U., pentru elevii din clasele primare, gimnaziale și liceale, organizarea unor lecții demonstrative, realizate prin video-proiecție care vin în completarea programei școlare și care constituie o alternativă la educația școlară, artistică și istorică și de cunoaștere a contribuției orașului Alba Iulia și a jud. Alba la constituirea patrimoniului cultural național, perpetuarea meșteșugului zugrăvilor într-un spațiu cu veche tradiție, stimularea gustului artistic și a respectului pentru valorile artei tradiționale.	2013-2016	Sc. Avram Iancu, Sc. Ion Agârbiceanu, Colegiul Tehnic Apulum, Liceul economic D. P. Marțian, Parohia " Petru și Pavel	15.000 lei
4.	<i>Bobocei și la muzeu</i>	Promovarea rolului muzeului la categorii de vârstă școlare; Identificarea poveștii din spatele unui obiect de valoare expus într-un muzeu; Participarea la activități practice de conservare-restaurare a pieselor muzeale	2013	Școala cu clasele I-VIII "Ion Agârbiceanu" Alba Iulia Școala cu clasele I-VIII "Ion Agârbiceanu" Avram Iancu	10.000 lei
5.	<i>Alba Iulia, orașul</i>	Promovarea istoriei locale, reconstituirea istoriei	15 septembrie	- Școala cu clasele I-VIII "Avram	10.000 lei

<sup>12</sup> În funcție de specificul fiecărei instituții, la acest punct (e.2.), la formularea solicitării privind prezentarea proiectelor, autoritatea va avea în vedere următoarele:  
- în cazul muzeelor/colecțiilor publice, detalii concrete privind proiectele expoziționale, de prezentări publice, de cercetare etc. se vor solicita pentru 1an.,

	<i>nostru de altădată</i>	orașului în care s-au născut și trăiesc prin activități practice și comunicare	2009 – 15 iunie 2010	Iancu” Alba Iulia - Școala cu clasele I-VIII “Ion Agârbiceanu” Alba Iulia	
6.	<i>„Pregătire profesională”</i>	Realizarea de practică studențească în Biblioteca Muzeului și în Laboratorului de restaurare metal, ceramică și textile, CNRCV.	Pe tot parcursul anului	Universitatea “1 Decembrie 1918” Alba Iulia Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu	10 000 lei
7.	<i>„Muzeul și școala. Ora de istorie la muzeu”</i>	Organizarea de lecții de istorie la Muzeu, în completarea programei școlare prin folosirea unor metode moderne, active de predare-învățare	Pe parcursul anului		1000 lei
8	<i>Restauratori în devenire</i> atelier de lucru, cu elevi ai Liceului de Artă Alba Iulia	-promovarea activităților specifice de protejare a patrimoniului cultural bibliofil prin conservare și restaurare - educarea tinerilor și formarea unui sentiment pro patrimoniu	2013	DJCCPCN Alba Liceul de Artă Alba Iulia	3.000 lei material pentru restaurare,
9.	<i>Clubul de lectură al elevilor într-o bibliotecă documentară centenară</i>	Redescoperirea și promovarea unor valori tradiționale perene prin mijlocirea lecturii în Biblioteca Documentară a Muzeului	2013	Liceul Sportiv Alba Iulia Școala Ion Agârbiceanu	1000 lei

## 2. Program de promovare a culturii – arta spectacolelor.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1	<i>Stagiunea trupei de teatru „Sklepsis”.</i>	Piese de teatru susținute la în Sala Unirii sau în proximitatea ei.	Pe parcursul anului	- Casa de cultură a studenților Alba Iulia;	1.000 lei
2.	<i>Armonii culturale</i>	Susținerea unor recitaluri de muzică clasică, corală, folk, jazz etc. în Sala Unirii	Pe parcursul anului	Liceul de Muzică și Arte Plastice Alba Iulia - Asociația “Cultur’ Art“	1 000 lei

## 3. Program de promovare turistică a patrimoniului cultural național din județului Alba.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1-3	- Festivalul Cetăților Dacice;-Târgul de Fete de pe Muntele	Promovarea patrimoniului din județul Alba și a MNUAI	Iunie, Cricău Iulie, Avram Iancu	Organizator CJ Alba,	12000 lei

	Găina;Târgul de turism de la Albac		Septembrie Albac	
--	------------------------------------	--	------------------	--

4. Program de cercetare a patrimoniului national deținut de Muzeu sau existent în județul Alba.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	„Civilizația romană și medieval-timpurie în județul Alba ”	Cercetarea arheologică a uneia din cele mai bogate zone din punct de vedere al patrimoniului arheologic: Alba Iulia.	Pe parcursul anului (2012-2016)	- Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu. - Ministerul Culturii și Cultelor - DJCCPCN Alba	40 000 (30000 fonduri private)
2.	Cercetare arheologică de teren si aero fotografie in Transilvania	Identificarea si marcarea siturilor arheologice cu ajutorul unei metode moderne nedistructive de cercetare arheologică (arheologia aeriană)	Pe parcursul anului (2012-2016)	- Universitatea Eotvos Lorand Budapesta - Universitatea Babes-Bolyai Cluj Napoca - Institutul de Arheologie si Istoria Artei Cluj Napoca - Muzeul Judetean Mures Tg. Mures - Muzeul National Secuiesc Sf. Gheorghe - DJCPN Alba	16000 lei/an
3.	Proiect de cercetare etnografică	Cercetarea potențialului etnografic variat al județului Alba	Pe parcursul anului (2012-2016)	- DJCPN Alba	3000 lei
4.	Cercetarea arheologică din situl neolitic de la Tărtăria	Cercetarea celui mai important sit arheologic neolitic al Transilvaniei si punerea în valoare a vestigiilor descoperite	iulie-septembrie (2013-2016)	Muzeul National Brukenthal Universitatea ”Lucian Blaga” Sibiu Universitatea ”1 Decembrie 1918” Alba Iulia	16000 lei/an
5.	”Bronze Age Transylvania Survey: Trascău Mountains and Mures River Connections”.	Cercetări de suprafață si prospectii geofizice în siturile de epoca bronzului din zonă, stabilirea cronologiei absolute a unor situri specifice, colectarea resturilor de floră si faună preistorică, crearea unor modele de organizare socială si economică a comunităților preistorice din zonă, reconstituirea mediului preistoric din zonă prin analize polinice într-unul din lacurile naturale din	iunie – septembrie (2013-2014)	- University of Michigan Museum of Anthropology	50000 lei (fonduri parteneri)

		zonă, crearea unei baze de date GIS pentru peisajele din epoca bronzului în județul Alba.			
6.	„Repertoriului periodicelor străine intrate în bibliotecile din România”	Completarea bazei de date naționale referitoare la periodicele străine	Pe parcursul anului (2012-2016)	Biblioteca Națională a României	1000 lei
7.	„Catalogul cărților străine intrate în bibliotecile din România”	Completarea bazei de date naționale referitoare la cărțile străine	Pe parcursul anului (2012-2016)	Biblioteca Națională a României	1000 lei
8.	<i>Bibliografia completă a periodicelor vechi (1780-1946) din Biblioteca veche a muzeului albaiulian.</i>	Realizarea unui catalog al periodicelor vechi existente în Biblioteca veche a muzeului albaiulian	Pe parcursul anului (2012 – 2014)	DJCPN Alba	1000 lei
9.	<i>Cărțile didactice de secol al XIX-lea din colecția Bibliotecii Muzeului Național al Unirii. Valențe lingvistice și educative</i>	Cercetarea și valorificarea manualelor școlare din sec XIX aflate în colecția Bibliotecii Muzeului Național al Unirii.	Pe parcursul anului (2012 - 2013).	DJCPN Alba	1000 lei
10.	<i>A cunoaște, a iubi patrimoniul cultural al județului Alba.</i>	Cercetarea etnografică și valorificarea turistică a expozițiilor etnografice ale județului Alba	Pe parcursul anului (2012 – 2016)	- Colectiile etnografice din județ	80.000 lei
11.	<i>Pictura românească în județul Alba până la mijlocul secolului al XIX lea.</i>	Studierea zugrăvirilor și a produselor artistice ale acestora, care au activat și au pictat în județul Alba subiecte religioase (icoane, interioare de biserici, cruci, prapori etc.)	Pe parcursul anului (2012 – 2013)	- DJPCN Alba - Arhiepiscopia ortodoxă de Alba Iulia	2000 lei
12.	<i>Monumente de cult din patrimoniul cultural al județului Alba.</i>	Studierea monumentelor de cult pe zone (Sebes, Alba Iulia, Aiud, Blaj etc.) în urma cărora se poate redacta volume zonale referitor la acestea.	(2012 – 2013)	- DRPI din cadrul CJ Alba - DJPCN Alba - Arhiepiscopia ortodoxă de Alba Iulia	12 000 lei (fonduri CJ Alba)
13.	Proiectul internațional “Centre de putere în sud-estul Europei:	Cercetarea interdisciplinară a sitului de la Teleac și propunerea unor modele sociale valabile pentru civilizația epocii fierului din Transilvania	2013-2015	Institutul Arheologic German –Eurasien Abteilung Berlin Universitatea din Mainz (Germania)	250 000 lei/an (finanțare

	<i>Așezarea fortificată de la Teleac “</i>				DAI)
14.	<i>Conștiință și acțiune la românii din Transilvania în secolele XIX-XX.</i>	Studierea factorilor și a faptelor care au dus la formarea României moderne	2013-2016	- DJPCN Alba	5000 lei
15.	<i>Colecții și colecționari</i>	Identificarea și studiul colecțiilor particulare existente în județul Alba sau din țară, în conexiune cu istoria județului Alba	2013-2016	- DJPCN Alba - colecționari particulari	5000 lei

#### 5. Program de cercetare sociologică.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1	<i>Profilul vizitatorilor – Percepții, opinii, particularități, ale vizitatorilor veniți la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia</i>	Se urmărește creionarea profilului vizitatorului, modificări ale percepției sale asupra muzeului, orașului și a județului și identificarea oportunităților de valorificare și de îmbunătățire a activității muzeului.	Pe tot parcursul anului		1000 lei/an
2.	<i>Percepții opinii și sugestii ale vizitatorilor – o mini cercetare sociologică</i>	Realizarea unei cercetări sociologice cu aplicație asupra unor expoziții temporare	Pe parcursul anului		1000lei/an

#### 6. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (expoziții).

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	Biblioteci în Bibliotecă. II. Fonduri de carte din Biblioteca Muzeului Național al Unirii (sec. XIX-XX).	Realizarea unei expoziții temporare menită culturalizării publicului beneficiar constituit din cadre didactice (universitare, pre-universitare), studenți, elevi, iubitori de cultură, în general	oct 2012	DJCPN Alba	10.000 lei
2.	Regii României Mari la Alba Iulia- 90 de ani de la încoronarea	Evocarea acestui eveniment important al istoriei României și a orașului Alba Iulia Expunerea de imagini și documente legate de	12-15 octombrie 2012	DJCPN Alba	16.300 lei

	Reginei Maria si a regelui Ferdinand la Alba Iulia	festivitatea de încoronare a regilor României in octombrie 1922 si imaginii legate de prezenta regilor in Alba Iulia Publicarea unui volum de imagini si documente din arhiva proprie legate de prezenta regilor României la Alba Iulia in perioada interbelica			
3.	Drumuri si poteci - în spațiu și timp	Realizarea unei expoziții tematice privind contactele dintre spatiul transilvănean si diverse regiuni ale Europei, începând din preistorie si până în perioada medievală si itinerariile folosite pentru realizarea acestora.	18 octombrie 2012	ICR București, Asociația RPER, AFCN	30000 lei (fonduri ICR)
4.	Corpul didactic din Județul Alba si Marea Unire	Expunere de documente si fotografii din colecția MNUAI realizarea unui pliant al expoziției	30 noiembrie 2012	DJCPN Alba	3000 lei
5.	<i>Salonul international de machete. (2012 - 2016)</i>	Organizarea unei expozitii de machete statice la scară fidele cu originalul a unor machetisti din România si străinătate	30 noiembrie 2012 (2013)	- Institutia Prefectului Judetul Alba - Primăria si Consiliul Local Alba Iulia - DJCPN Alba - Asociatia Machetistilor Alba	10000 lei/an parteneri
6.	Expozitii dedicate Zilei Nationale a României	Expozitii realizate în cinstea zilei nationale a României	noiembrie 2012 (2013-2016)	- Institutia Prefectului Judetul Alba - Primăria si Consiliul Local Alba Iulia - DJCPN Alba	10000 lei parteneri
7.	Exponatul lunii	Aducerea in atenția publicului a cate unui exponat din patrimoniul Muzeului Național al Unirii Alba Iulia	în fiecare lună	DJCPN Alba	12000 lei/an
8.	<i>Personalități ale secolului XX: Dănilă Papp</i>	Evocarea printr-o expozitie a personalității si activității lui Dănilă Papp	februarie 2013	DJCPN Alba Arhivele Nationale Serviciul Judetean Alba	10 000 lei
9.	Aspecte ale medicinei în judetul Alba de-a lungul timpului	Promovarea patrimoniului MNUAI si aducerea la cunostinta publicului a unor aspecte mai putin cunoscute ale medicinei de-a lungul istoriei	martie – aprilie 2013	DSP Alba Muzeul de Istorie Aiud Muzeul Municipal Sebes	10 000 lei
10.	<i>Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei</i>	Promovarea activității MNUAI Atragerea interesului publicului asupra fenomenului reprezentat de lăcrimarea icoanelor și asupra patrimoniului rezultat în urma acestui fenomen miraculos	mai-septembrie 2013	Complexul Muzeal Bistrita-Năsăud Arhiepiscopia Ortodoxă a Clujului	2000 lei



11.	”Re-Găsiri. Revoluția pașoptistă din Transilvania în imagini și documente”	Prezentarea în fața publicului albaiulian, și nu numai, a unei părți dintr-o generoasă colecție a muzeului albaiulian în scopul înțelegerii de către vizitatori, prin imagine și document, a conceptelor de conștiință națională, comunitară, a principiilor care au stat la baza constituirii României moderne.	mai 2013	DJCPN Alba Primăria Municipiului Alba Iulia	8000 lei
12.	<i>Războinici și suite militare în Transilvania secolelor VII-IX</i>	Expoziția încearcă să reconstituie statutul războinicului la popoarele migratoare din Europa Evului Mediu timpuriu pe baza descoperirilor arheologice din Transilvania.	Mai-august 2013	Academia Română Muzeul National de Istorie a României Muzeul National de Istorie al Transilvaniei Muzeul National Brukenthal Muzeul Judetean Mures	15 000 lei Academia Română
12.	<i>Din patrimoniul muzeal albaiulian: Tipărituri românești și străine (Sec. XVI-XXI)</i>	Culturalizarea publicului larg și sensibilizarea specialiștilor în legătură cu valorile bibliofile aflate în patrimoniul Muzeului Unirii din Alba Iulia.	iunie 2013	DJCPN Alba Primăria Municipiului Alba Iulia	17500 lei
13.	<i>Cercetări arheologice în castrul Leg XII Gem de la Apulum</i>	Expunerea către public a rezultatelor cercetării arheologice din castrul roman prilejuate de reabilitarea căilor de acces în cetatea din Alba Iulia din anul 2011.	Mai – iunie 2013	Primăria Municipiului Alba Iulia Group Corint DJCPN Alba	40000 lei (30000 lei finantare parteneri)
14.	Arta fotografiei la începutul secolului XX. Stereografia	familiarizarea publicului cu o descoperire care ține de istoria științei, mai precis de istoria fotografiei și a promovării prin imagine	august - septembrie 2013	DJCPN Alba Primăria Municipiului Alba Iulia Colecționari din județele Alba, Sibiu și Brasov	12 000 lei
15.	Necropola de epoca bronzului de la Sebes ”Între Răstoace”	Expunerea către public a artefactelor descoperite în cel mai mare cimitir aparținând culturii Wietenberg din România apărut ca urmare a construcției autostrăzii Orăstie - Sibiu	octombrie 2013	DJCPN Alba	10 000 lei
16.	<i>Secvențe plastice albaiuliene: Reprezentări istorice. Pictură. Sculptură. Medalistică.</i>	Manifestare inedită, care va pune în valoare și va populariza în premieră, reprezentările plastice cu tematică istorică din perimetrul municipiului Alba Iulia, cu scopul educării și sensibilizării artistice a publicului receptor (elevi, studenți, public matur iubitor de cultură și artă).	noiembrie- decembrie 2013	DJCPN Alba Prefectura Alba Primăria Municipiului Alba Iulia	20.000 lei
17	<i>Vesmintele preotestilor din</i>	Expunerea către publicul larg a unor aspecte de	decembrie	DJCPN Alba	10000 lei

	<i>secolul al XIX-lea si începutul secolului XX</i>	ritual bisericesc din secolul al XIX – lea si începutul celui următor		Arhivele Nationale Serviciul Judetean Alba	
--	---	---	--	--	--

7. Program de promovare a artei contemporane (pictură, sculptură etc.) și a artei fotografice.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	Expoziții de artă cu ocazia organizării taberei internaționale „InterArt”	Expunerea către publicul larg a lucrărilor unor pictori contemporani străini mai puțin cunoscuți în România O pledoarie pentru înființarea unui muzeu de artă	August 2013 (2014-2016)	Fundatia InterArt DJCPN Alba	8000 lei
2.	Expozitie internațională de pictură personală Kingsley Nwabia (Nigeria)	Expunerea către publicul larg a lucrărilor unui pictor contemporan din Nigeria mai puțin cunoscut în România O pledoarie pentru înființarea unui muzeu de artă	mai 2013	Fundatia InterArt DJCPN Alba Biblioteca Judeteană ”Lucian Blaga” Alba Iulia	4000 lei
3.	<i>Salonul pictorilor UAP Bucuresti</i>	Schimb intercultural între pictorii din Alba si cei ai UAP din Bucuresti O pledoarie pentru înființarea unui muzeu de artă	iunie 2013	UAP Alba	4000 lei
4.	<i>Expozitie internațională de pictură personală Cozmoșici Victoria (rep. Moldova)</i>	Expunerea către publicul larg a lucrărilor unui pictor contemporan din Rep. Moldova mai puțin cunoscut în România O pledoarie pentru înființarea unui muzeu de artă	mai 2013	Fundatia InterArt DJCPN Alba Biblioteca Judeteană ”Lucian Blaga” Alba Iulia	4000 lei

8. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (simpozioane, seri muzeale, conferințe, expuneri).

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	<i>Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 94 (95, 96, 97, 98) de ani de la Marea Unire (1918-2012(-2016))</i>	Prezentarea celor mai noi informații în domeniul cercetării istoriei naționale	Noiembrie 2012 (2013-2016)	Prefectura Alba, Primăria Alba Iulia, DJCPN Alba	25000 lei
2	Conferinta națională: <i>In memoriam Ion</i>	Realizare unei simpozion național dedicat atât memoriei luptătorului anticomunist Ion Gavrilă	Mai 2013	DJCPN Alba	10 000 lei

	<i>Gavrilă Ogoranu</i>	Ogoranu, dar și unor teme istorice legate de comunismul românesc			
3.	Simpozionul Internațional <i>Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe</i>	Dezbateri internaționale asupra morții și morții sub diferite aspecte: istoric, sociologic, religios, medical etc.	Septembrie (2013-2016)	-Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia -Radboud University Nijmegen, -Ariodante Fabretti Foundation	40 000 lei/an
4.	The 13th International Colloquium on Roman Provincial Art. Bucharest – Alba Iulia – Constanta	Punerea în circulație a celor mai noi studii asupra artei provinciale romane	28.05 – 02.06.2013	- Institutul de Arheologie "Vasile Pârvan" București - Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanta - Muzeul Național de Istorie a României București	60000 lei
5.	Conferința internațională <i>Alcohol Consumption – Historical and Social Issues</i> (2014, 2016)	Dezbateri internaționale asupra consumului de alcool sub diferite aspecte: istoric, sociologic, religios, medical etc.	octombrie	Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia	40 000 lei/an
6.	Simpozion național: <i>Războinici și suite militare în Transilvania secolelor VII-IX</i>	Dezbateri asupra statutului războinicului la popoarele migratoare din Europa Evului Mediu timpuriu pe baza descoperirilor arheologice din Transilvania.	mai 2013	Academia Română	20 000 lei (15000 lei Academia Română)

#### 9. Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicate)

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	APULUM	Valorificarea cercetării științifice	noiembrie		30 000 lei

#### 10. Program de popularizare a cărții (lansări de carte):

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	Lansări de carte	Facilitarea interacțiunii dintre cititori și autori de volume	Pe parcursul anului	Biblioteca județeană "Lucian Blaga" Alba Iulia	1000 lei

				DJCPN Alba	
--	--	--	--	------------	--

11. Program de conservare-restaurarea patrimoniului cultural național mobil.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1-2.	Proiect de restaurare conservare a cărții vechi Proiect de restaurare conservare a ceramicii, textilelor și metalelor	conservarea – restaurarea patrimoniului cultural național mobil aflat în administrare, dar și cel aflat la alți deținători: muzee, persoane fizice, culte religioase, pe baza unor contracte de prestări servicii, care vor completa bugetul instituției cu sume importante	Pe parcursul anului		10000 lei

12. Program de evidență și clasare a patrimoniului cultural național mobil.

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	Clasare bunurilor culturale	Pe baza unui studiu aprofundat al artefactelor existente în Muzeu se vor întocmi documentații complexe și complete pe baza cărora bunurile vor fi clasate în categoria juridică Tezaur sau Fond sporind astfel baza de bunuri culturale clasate în special în Tezaur în vederea organizării în viitor a unei camere de tezaur vizitabilă, care se vor bucura de o protecție juridică mai mare.	Pe parcursul anului		3000
2.	Evidența bunurilor culturale	Înregistrarea în registrele de inventar, în urma studierii și restaurării a artefactelor intrate în muzeu pe diferite căi	Pe parcursul anului		3000 lei

13. Program de promovare a imaginii muzeului și a patrimoniului său prin alte manifestări culturale:

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri	Buget estimat
1.	Noaptea Muzeelor. Noaptea în care istoria prinde viață	Promovarea intensivă a patrimoniului cultural istoric al muzeului, dar și al orașului și județului. Atragerea de voluntari	mai (2012-2016)	Asociația Prietenii Muzeului Primăria Municipiului Alba Iulia Societăți media	10000 lei
2.	Gala <i>Prietenii Muzeului Național al Unirii Alba Iulia</i>	Consolidarea relațiilor de colaborare cu partenerii muzeului	decembrie (2012-2016)	Asociația Prietenii Muzeului Unirii	10000 lei

**e.4. alte evenimente, activități<sup>13</sup>, specifice instituției planificate pentru perioada de management;**

1. *Program de promovare a imaginii muzeului și a patrimoniului său prin alte manifestări culturale:*  
Promovarea intensivă a patrimoniului cultural - istoric al muzeului, dar și al orașului și județului. Atragerea de voluntari prin proiectul ”Noaptea muzeelor. Noaptea în care muzeul prinde viață” și consolidarea relațiilor de colaborare cu partenerii muzeului prin proiectul ”Gala Prietenii muzeului”

**F. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate:**

**f.1. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 4 ani și 3 luni, corelată cu resursele financiare necesare de alocat din subvenția/alocația acordată instituției de către Consiliul județean Alba**

1. Indicatori economici prevederi:

Nr. Crt		2013 (mii lei)	2014 (mii lei)	2015 (mii lei)	2016
1.	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	750	750	750	750
2.	Subvenții/alocații	1800	1800	1800	1800
3.	Cheltuieli totale din care:	2550	2550	2550	2550
	Cheltuieli de personal	1977	1977	1977	1977
	-Cheltuieli de întreținere	180	180	180	180
	-Cheltuieli pentru programe și studii	105	105	105	105
	- cheltuieli de capital	22	22	22	22
4.	Cheltuieli pe beneficiar, din care				
	- din subvenție	70,59%	70,59%	70,59%	70,60%
	- din venituri proprii/surse atrase	29,41%	29,41%	29,41%	29,40%

2. Gradul de acoperire din resurse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției

2013	2014	2015	2016
29,40%	29,40%	29,40%	29,40%

3. previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate:

	2010	2013	2014	2015	2016
Bilete intrare în muzeu	122.719 lei	132 219 lei	138 469 lei	143 719 lei	148 969 lei
Cercetări arheologice	183.437 lei	468 784 lei	457 781 lei	441 531 lei	425 281 lei
Vânzări produse	84.090 lei	95 247 lei	100 000 lei	110 000 lei	120 000 lei
Restaurare	22.221 lei	8 000 lei	9 000 lei	10 000 lei	11 000 lei
Alte venituri (inclusiv sponsorizări)	29.819 lei	44750 lei	44750 lei	44750 lei	44750 lei

<sup>13</sup> Programe, după caz, proiecte, acțiuni, evenimente etc. ocazionale, care prin natura lor nu fac parte din activitatea curentă a instituției dar prin care managerul apreciază că va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

#### 4. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

2013	2014	2015	2016
77,53%	77,53%	77,53%	77,53%

#### 5. Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total:

2013	2014	2015	2016
0,86%	0,86%	0,86%	0,86%

Notă: în previziuni nu este cuprins programul de investiții

#### 6. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție:

2013	2014	2015	2016
91,05%	91,05%	91,05%	91,05%

### **f.2. previzionarea evoluției costurilor<sup>14</sup> aferente proiectelor (din programele propuse) prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate<sup>15</sup> în proiecte, pentru întreaga perioadă de management<sup>16</sup>.**

Informațiile pot fi urmărite în Anexa 2 și punctul f1 unde sunt specificate detaliat cu sumele necesare derulării proiectelor propuse.

### **f.3. proiecția<sup>17</sup> veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției.**

Informațiile pot fi urmărite în Anexa 3 și punctul f1 unde sunt specificate detaliat sursele și cantumul veniturilor proprii preconizate de a fi realizate de Muzeu

<sup>14</sup> Conform tabelului din anexa nr. 1 la caietul de sarcini: **tabelul valori de referință.**

<sup>15</sup> Conform tabelului din anexa nr. 2 la caietul de sarcini: **tabelul investițiilor în programe.**

<sup>16</sup> Din perspectiva autorității, previzionarea cheltuielilor aferente programelor/proiectelor reprezintă o informație extrem de utilă care va sta la baza negocierii clauzelor contractului de management și a programului minimal anual.

<sup>17</sup> Conform tabelului din anexa nr. 3 la caietul de sarcini: **tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate.**

TABEL VALORI DE REFERINȚĂ<sup>1</sup>:

Categoriile de investiții în proiecte <sup>2</sup>	Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă <sup>3</sup> (de la 2009 la 2012)	Limite valorice ale investiției în proiecte propuse <sup>4</sup> pentru perioada de management (de la 2012 la 2016)
(1)	(2)	(3)
Mici	(de la 1 leu până la 14 999 lei)	(de la 1 leu până la 14 999 lei)
Medii	(de la 15000 până la 29999 lei)	(de la 15000 până la 29999 lei)
Mari	Peste 30000 lei	Peste 30000 lei

<sup>1</sup> Valorile de referință pentru proiectele realizabile pe durata managementului urmează să fie propuse de către candidat în urma analizei datelor din subcapitolul III.5.1. din caietul de sarcini (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție). Limitele valorice astfel rezultate urmează a constitui: 1. elementul de calcul pentru proiecția financiară și 2. limite superioare de cheltuieli pentru management, a căror depășire atrage răspunderea managerului.

<sup>2</sup> Împărțirea pe trei categorii de referință (mici, medii, mari) permite previzionarea pentru întreaga perioadă de management a costurilor legate de proiecte.

<sup>3</sup> În lipsa altor informații, pot fi utilizate datele din subcapitolul III.5.1. din caietul de sarcini (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție).

<sup>4</sup> Stabilirea limitelor valorice maxime ale investiției în proiect reprezintă dimensionarea financiară a proiectului ca unitate de referință pentru un interval de timp prestabilit (perioada de management).

## ANEXA nr. 2 la caietul de sarcini

TABELUL INVESTIȚIILOR ÎN PROGRAME<sup>5</sup>

(1)		Categoriile de Investiții <sup>6</sup> în proiecte	Nr. De proiecte în primul an (anul 2013)	Investiție <sup>7</sup> în Proiecte primul an (anul 2013)	TOTAL <sup>8</sup> Investiția în program	
					Primul an	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(7)	
(2)	Programul a).... <sup>9</sup>	(Mici) .... lei				
		(Medii) .... lei				
		(Mari) .... lei				
1.	Program didactico-pedagogic și educațional.	8 mici 1 medii	9	61000 lei	61000 lei	
2.	Program de promovare a culturii – arta spectacolelor.	2 mici	2	2000 lei	2000 lei	
3.	Program de promovare turistică a patrimoniului cultural național din județului Alba.	3 mici	3	12000 lei	12000 lei	
4.	Program de cercetare a patrimoniului cultural deținut de Muzeu sau existent în județul Alba.	9 mici 2 medii 4 mari	15	483000 lei	483000 lei	
5.	Program de cercetare sociologică.	2 mici	2	2000 lei	2000 lei	
6.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național	10 mici 3 mediu	14	186500 lei	186500 lei	

<sup>5</sup> Tabelul devine cel mai important document al managementului, reprezentând **baza de negociere a contractului de management** în privința cheltuielilor materiale aferente **Programelor** propuse, pentru întreaga perioadă a managementului.

<sup>6</sup> Investițiile în proiecte urmează a se încadra în limitele (mici, medii, mari) propuse de candidat în tabelul valorilor de referință (anexa n. 1.).

<sup>7</sup> Candidatul trebuie să precizeze valoarea cumulată a investiției, în raport cu numărul de proiecte, din respectiva subcategorie.

<sup>8</sup> Se calculează valoarea totală, **pe programe**, pentru întreaga perioadă de management. Coloanele (7) și (8) se vor multiplica în funcție de numărul de ani pentru care este întocmit proiectul de management.

<sup>9</sup> Rândul (2) se va multiplica în funcție de numărul programelor. Este necesară menționarea **denumirii programului**, conform descrierii făcute la pct. e.3.al proiectului de management.



	(expoziții)	1 mare				
7.	Program de promovare a artei contemporane (pictură, sculptură etc.) și a artei fotografice.	4 mici	4	20 000 lei	20 000 lei	
8.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național (Simpozioane, seri muzeale, conferințe, expuneri)	1 mic 2 mediu 3 mari	6	195000 lei	195000 lei	
9.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicate)	1 mic	1	30000 lei	30000 lei	
10.	Program de popularizare a cărții (lansări de carte)	1 mic	1	1000 lei	1000 lei	
11.	Program de conservare-restaurarea patrimoniului cultural național mobil.	2 mici	2	10000 lei	10000 lei	
12	Program de evidență și clasare a patrimoniului cultural național mobil.	2 mici	2	6000 lei	3000 lei	
13.	Program de promovare a imaginii muzeului și a patrimoniului său prin alte manifestări culturale	2 mici	2	20000 lei	20000 lei	
<b>(3)</b>	<b>TOTAL</b> <sup>10</sup> , 63 programe din care:	<b>Mici: 47</b> <b>Medii: 8</b> <b>Mari: 8</b>	<b>Total nr. proiecte în primul an 63</b>	<b>Total 1 028 500</b> <b>(Lei),</b> <b>Din care:</b>	<b>1 028 500</b> <b>lei</b>	<b>-</b>
<b>(4)</b>	<b>Surse atrase</b> <sup>11</sup>	<b>-</b>	<b>-</b>	526 000 lei (Fonduri europene, Universitatea Mainz, Institutul de Arheologie Berlin,	526 000 lei	<b>-</b>

<sup>10</sup> Se calculează Totalul pe coloanele (3), (4), .

<sup>11</sup> Rândul (4) reprezintă asumarea managerului în privința atragerii de fonduri/producerii de venituri proprii. Se completează cu **estimările candidatului** ca scop realizabil auto-propus, privind atragerea de fonduri din alte surse decât bugetul solicitat din partea Autorității.

				Ministerul Educației și Cercetării prin ANCS, Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, Primăria Municipiului Alba Iulia, DJCCPCN Alba, Academia Română, Fonduri private)		
(5)	Bugetul <i>autorității</i> <sup>12</sup>	-	-	502 500 lei	502 500 lei	-

<sup>12</sup> Finanțarea care se solicită a fi asigurată din subvenția, după caz, alocația bugetară acordată instituției de către autoritate.

**ANEXA nr. 3 la caietul de sarcini**

**TABELUL VENITURILOR PROPRII REALIZATE DIN ACTIVITATEA DE BAZĂ, SPECIFICĂ INSTITUȚIEI PE CATEGORII DE BILETE/TARIFE PRACTICATE**

	nr. de proiecte <sup>13</sup> proprii	nr. de beneficiari <sup>14</sup>	nr. de bilete <sup>15</sup>	Venituri Propuse
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>
Anul de referință <sup>16</sup> 2010	51	50 117	26275	122.719 lei
Primul an: 2013	<b>63</b>	<b>52 117</b>	<b>27 275</b>	<b>132 219 lei</b>
2014	<b>64</b>	<b>54 117</b>	<b>28 275</b>	<b>138 469 lei</b>
2015	<b>65</b>	<b>56 117</b>	<b>29 275</b>	<b>143 719 lei</b>
2016	<b>66</b>	<b>58 117</b>	<b>30 275</b>	<b>148 969 lei</b>
Total <sup>17</sup> Anii (2013-2016)	<b>258</b>	<b>220 468</b>	<b>115 100</b>	<b>564 376 lei</b>

<sup>13</sup> Numărul de Proiecte **proprii** propuse (în funcție de specificul instituției), **fără** a fi cuprinse proiecte găzduite, evenimente ocazionale etc.

<sup>14</sup> Beneficiarul specific instituției: vizitatori, cititori, spectatori etc., după caz. Coloana (3) va conține estimarea privind numărul beneficiarilor, inclusiv cei care accesează gratuit sau cu bilete onorifice/invitații.

<sup>15</sup> Coloana (4) va conține estimările privind Biletele de intrare, evidențiate în contabilitate, pentru care se înregistrează contravaloarea în bani, indiferent de valoarea sau de tipul lor (bilet cu preț întreg/reduc, profesional, cu excepția biletului onorific cu valoare zero lei).

<sup>16</sup> Rândul „anul de referință” va cuprinde informațiile aferente, oferite de autoritate în caietul de sarcini, completate, după caz cu informații solicitate de la instituție.

<sup>17</sup> Cifrele reprezintă scopul realizabil în privința veniturilor proprii realizate din activitatea de bază.

**ANEXA 4 - detalierea capitolului d2 din proiectul de management:**

**Analiza comparativă<sup>18</sup> a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:**

Nr. crt.	Programul	Tip proiect	Denumire proiect <sup>19</sup>	DevizEstimat	Deviz realizat
1.	Program de valorificarea patrimoniului cultural național - expoziții	proiecte mici	1. <i>Comunismul și Țăranii</i>	100 lei	100 lei
			2. <i>Amintiri din Paradis</i>	100 lei	100 lei
			3. <i>Pictori din județul Alba: Avram Mentzel, Traian Achim și Silviu Costin</i>	100 lei	100 lei
			4.-7. <i>Colecții și colecționari. Oameni și locuri din județul Alba. Colecția Cristian Florin Bota.- la Alba Iulia, Aiud, Teiuș, Blaj</i>	15 000 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
			8. <i>-9.Pe drumurile romane din Țara Moșilor – la Sibiu, Alba Iulia</i>	10000 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
			10. <i>Simboluri creștine</i>	100 lei	100 lei
			11. <i>Anno Domini</i>	100 lei	100 lei
			12 <i>Regii României Mari la Alba Iulia – 130 de ani de la proclamarea regatului României</i>	100 lei	100 lei
			13. <i>Erotism și magie din preistorie până în epoca romană.</i>	15000 lei	1000 lei
			14. <i>Expoziție de gravură</i>	100 lei	100 lei
			15. <i>Relații culturale româno-franceze oglindite în patrimoniul muzeului albaiulian (sec. XVI – XXI)</i>	6000 lei	1000 lei
			16. <i>Arheologie locală-arheologie europeană: o jumătate de secol de cercetări arheologice la Teleac.</i>	10000 lei	100 lei buget propriu, restul fonduri parteneri
			17. <i>Vocea de departe. Incursiune în lumea comunicării.</i>	2000	2000 lei
			18. <i>Arhitectura tradițională din județul Alba.</i>	3500 lei	100 lei, restul fonduri CJA
			19. <i>Imaginar și Iluzie.</i>	0	Cheltuieli suportate parteneri
			20. <i>Cercul micilor iconari 2010-2011.</i>	1000 lei	1000 lei
			21. <i>Biblioteci în Bibliotecă. Fonduri de carte din biblioteca muzeului albaiulian (sec. XIX-XX)</i>	13000 lei	1500 lei

<sup>18</sup> Tabelul trebuie să ofere o imagine a investițiilor făcute în proiecte (mici/medii/mari). În cazul mai multor proiecte de același tip, se recomandă și menționarea separată, în coloana (5) și (6), a investiției planificate și realizate pe fiecare proiect în parte.

		22. <i>Obiecte textile salvate prin restaurare – conservare.</i>	10000 lei	Cheltuieli parteneri
		23. <i>Astra și Marea Unire.</i>	1000 lei	1000 lei
		24. <i>Războiul Rece</i>	1500 lei	1500 lei
		25. <i>50 de ani de săpături arheologice la Piatra Craivii</i>	15000 lei	1000 lei/ restul parteneri
		26. <i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i>	10000 lei	Cheltuieli parteneri
		27. <i>Jertfa zidirii. Oameni și conștiințe în veacul al XIX-lea transilvănean</i>	1000 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
		28. <i>Memoria Astei – Astra 150 de ani</i>	10 000 lei	1000 lei
		29. <i>O istorie în imagini</i>	100 lei	100 lei
		30. <i>Expoziție de măștișoare cu vânzare</i>	1000 lei	1000 lei
		31. <i>130 de ani de presă românească în județul Alba: "Unirea" de la Blaj</i>	0 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
		32. <i>Tezaur de artă veche românească. Opere ale unor pictori transilvăneni din secolul XVIII</i>	100 lei	100 lei
		33. <i>Obiecte, cărți și manuscrise personale ale lui Ignac Batthyany</i>	0	Cheltuieli suportate de parteneri
		34. <i>Expoziția de icoane a Protopopiatului Ortodox Aiud</i>	100 lei	100 lei/ restul parteneri
		35. <i>Pâinea cea de toate zilele...</i>	100 lei	100 lei/ restul parteneri
		36. <i>Samoilă Mârza, fotograful care a imortalizat Unirea de la 1 Decembrie 1918</i>	0 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
		37. <i>Palatul Guvernatorului Daciei Romane de la Apulum. O redescoperire a patrimoniului</i>	100 lei	100 lei/ restul cheltuielilor suportate de parteneri
		38. <i>Crăciunul ieri și azi</i>	0	Cheltuieli parteneri
		39. <i>Cercul micilor iconari - pavilionul Cj Alba</i>	0	Cheltuieli parteneri
		40. <i>Cercul micilor iconari – la Cluj Napoca</i>	100	100 lei/ restul parteneri
		41. <i>Anotimpurile satului tradițional – Fotografia document etnografic</i>	100 lei	100 lei/ restul cheltuielilor suportate de parteneri
		42. <i>Cercul micilor iconari – la Palatul Parlamentului</i>	30 lei	30 lei/ restul parteneri
		43. <i>Retrospectiva Bienalei Intercontinentale de Grafică Mică.</i>	0 lei	Cheltuieli suportate de parteneri

<sup>19</sup> În funcție de specificul fiecărei instituții, această coloană (4), denumirea proiectelor, va conține, după caz titlul producției artistice (spectacolelor, concertelor, altor reprezentații), expozițiilor, prezentărilor publice, cercetărilor, activităților specifice din biblioteci (restaurare, lectură publică, împrumut) etc.

		44. <i>Retrospectiva Taberelor Internaționale Inter-Art.</i>	0 lei	Cheltuieli parteneri
		45. <i>Les Latins</i>	0 lei	Cheltuieli parteneri
		46. <i>Salonul internațional de machete.</i>	20000	Cheltuieli parteneri
		47. <i>Alba Iulia - capitala principatului autonom al Transilvaniei. Sec. XVI - XVII</i>	10000 lei	Cheltuieli suportate de parteneri
		48. <i>Descoperiri arheologice din Germania</i>	0 lei	Cheltuieli parteneri
		49. <i>Valori ale patrimoniului românesc. Podoabe și accesorii vestimentare din secolele X-XI.</i>	vezi proiectul cu același nume	vezi proiectul cu același nume
		50. <i>Crucea în patrimoniu spiritual al județului Alba</i>	4 000 lei	0 lei finanțare parteneri
		51. <i>Numitorul comun: moartea</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		52. <i>Regii României Mari la Alba Iulia</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		53. <i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i>	4000 lei	0 lei finanțare parteneri
		54. <i>„Valentin Petru Beca – Exercițiu lichid. Supraviețuire între nodul din încheietură și tâmplă”</i>	1000 lei	0 lei finanțare asigurată de parteneri
		55. <i>Reptile vii</i>	2000 lei	0 lei finanțare parteneri
		56. <i>Cărțile copilăriei: manualele pentru școala primară</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		57. <i>Romania în primul război mondial</i>	1000 lei	1000 lei
		58. <i>Miraajul Aurului</i>	1000 lei	1000 lei
		59. <i>De la postbizantin spre barocul european</i>	10 000 lei	2000 lei restul parteneri
		60. <i>Arta lemnului în județul Alba – Meșterul Constantin Perța</i>	1000 lei	1000 lei
		61. <i>China armonioasă. Aspirații și vise</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		62.-63. <i>Convergențe. In memoriam 1848-1849 în Transilvania</i>	12 000	1000 lei restul de parteneri
		64. <i>Tragicul an 1940 în istoria românilor. 70 de ani de la Dictatul de la Viena</i>	1000 lei	0 lei
		65. <i>Obiceiuri de iarnă în jud Alba</i>	8000 lei	0 lei finanțare parteneri
		66. – 68. <i>Cercul micilor iconari</i>	3000 lei	1000 lei restul parteneri

		69. <i>Relații culturale româno-italiene oglindite în patrimoniul muzeului albaulian (sec. XVI – XXI)</i>	8 000 lei	0 lei finanțare asigurată de parteneri
		70. <i>Transilvanice și cărți străine în colecții muzeale din Alba Iulia, Deva și Zalău (sec. XVI – XIX)</i>	8000 lei	1000 lei restul finanțare asigurată de parteneri
		71. <i>Armata română în cele două războaie mondiale</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		72. <i>Reclame și comerț în Alba Iulia</i>	1000 lei	0 lei finanțare parteneri
		73. <i>Et in Athos Ego/ Muntele sfințit</i>	1000 lei	0 lei
		74. <i>Evoluția armelor din preistorie până în epoca modernă</i>	5000 lei	5000 lei
		75. <i>Ceramică și sculptură – Natură, Sensibilitate, Simbol – Cristian Sergiu Ianza</i>	1000 lei	1000 lei
		76. <i>Doi exploratori din județul Alba: Franz Binder și Samuel Fenikel</i>	1000 lei	1000 lei
		77. <i>Biserica și Marea Unire din 1 Decembrie 1918</i>	14 000 lei	5000 lei
		78. <i>Activitatea muzeografică a lui Adalbert Cserni (1842–1916)</i>	7 000 lei	1000 lei
		79. – 82. <i>„Arta Osului – din preistorie până în zorii evului mediu”</i>	24000 lei	0 lei
		83. <i>Remember Decembrie 1989</i>	2000 lei	0 lei
		84. <i>4 Artab</i>	1000 lei	0 lei
		85. <i>Atelierul de icoane</i>	1000 lei	1000 lei
		86. <i>“Pe drumurile romane din Țara Moșilor”</i>	12 000 lei	0 lei
		87. <i>Expoziție concurs de desene ale copiilor “Sunt cetățean responsabil, sunt cool”</i>	1000 lei	0 lei
		88. <i>Un mărtișor de la muzeu</i>	2000 lei	2000 lei
		89. <i>Școala de vară / Atelierul de icoane</i>	2000 lei	0 lei
		90. <i>„ Beyond Borders”</i>	4000 lei	0 lei
		91. <i>„Fuulcolor”</i>	4000 lei	0 lei
		92.–93. <i>Jurnal de modă....Moda feminină la 1900</i>	2x10 000 lei	0 lei finanțare parteneri

		94. <i>Ceasuri și banii</i>	0 lei	0 lei
		95. „ <i>Coroplastica romană la Apulum</i> ”	7000 lei	0 lei/sponsorizări
		96. „ <i>Tipărituri bălgrădene la ceas aniversar: Molitvelnicul, Chiriacodromionul, Bucoavna</i> ”	7000 lei	0 lei sponsorizări
		97. „ <i>Mihai Viteazul la Alba Iulia</i> ”	8000 lei	0 lei/sponsorizări
		98. „ <i>Revoluția de la 1989</i> ”	1000 lei	0 lei/sponsorizări
		99. „ <i>Exemplare cu valoare patrimonială deosebită din colecția Muzeului Național al Unirii</i> ”	9000 lei	0 lei/sponsorizări
		100. „ <i>Cărți românești și străine valoroase din colecția Muzeului Național al Unirii și cea personală – Gudur Botond</i> ”	9000 lei	0 lei/sponsorizări
		101. Artă plastică: „ <i>Libertate</i> ”	5000 lei	0 lei
		102. „ <i>Salonul Internațional de Machete Alba Iulia 2009</i> ”	10000 lei	0 lei/sponsorizări
		103. „ <i>Casă pentru lumea de dincolo</i> ”	2000 lei	0 lei/finanțare parteneri
		104. „ <i>225 de ani de la Răscoala lui Horea, Cloșca și Crișan</i> ”	5000 lei	0 lei/sponsorizări
		105. „ <i>Atitudine și implicare. Patrimoniul cultural de pe Valea Sebeșului</i> ”		0 lei
		106. <i>1 Decembrie Ziua Națională a României</i>	2000 lei	0 lei/sponsorizări
		107. <i>Obiceiuri de iarna din Județul Alba</i>	3000 lei	0 lei/sponsorizări
		108. expoziția permanentă a Protopopiatului Ortodox Aiud		0 lei/sponsorizări
		109. Expoziția etnografice din satul Tibru.		0 lei/sponsorizări
		<b>total: 109</b>		
	proiecte medii	Cele 13 brățări dacice și alte artefacte în premieră la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia	17000 lei	1000 lei restul sumei finanțare parteneri
		<i>Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei</i>	20000 lei	100 lei restul parteneri
		Lux, util și estetic la Apulum. Podoabe și accesorii vestimentare	20000 lei	4783 lei/14360 lei fonduri AFCN total 19143 lei
		Coroplastica, medalioane și tipare ceramic din colecțiile Muzeului Național al Unirii Alba Iulia.	20000 lei	20000 lei finanțare RMGC
		<i>Salonul Internațional de Machete Alba Iulia 2010</i>	16 000 lei	16 000
		<i>Camee și geme din colecția Muzeului Național al Unirii Alba Iulia</i>	15 000 lei	3000 lei restul finanțare asigurată de parteneri



			„Regii României Mari la Alba Iulia”	16000 lei	0 lei Finanțare parteneri
			„Aspecte edilitar-urbanistice la Alba Iulia înainte și după Marea Unire”	20000 lei	0 lei
			„Descoperă arheologia urbană – Apulum 2007”	20000 lei	0 lei finanțare parteneri
			Expoziție internațională „Cadrilaterul aurifer al Transilvaniei. Exploatarea miniere de la Brad, Baia de Arieș, Băița și Baia de Criș”	20000 lei	1400 lei Diferența-partenerul german
		<b>Total:10</b>			
		Proiecte mari	Muzeele din România între clasic și modern. Proiecte muzeale (1990-2010)	50 000 lei	2000 lei, Alte fonduri decât bugetul propriu
			<i>Gepizii. Războinici și artizani.</i>	35 000 lei	1500 lei
			„Poesie des Glaubens”	43 000 lei	0 lei
			<i>De la primele scrieri la multimedia. O scurta istorie a comunicării si mai mult</i>	43 000 lei	0 lei
			<i>Ori Antichi della Romania</i>	430 000 lei	0 lei
			„Comorile dacilor”	80000 lei	0 lei Finanțare parteneri
			„Marea Unire”	50000 lei	0 lei finanțare parteneri
		<b>Total: 7</b>			
		<b>Total: 109 proiecte mici, 10 proiecte medii, 7 proiecte mari</b>		<b>1305430 lei</b>	<b>98773 lei</b>
2.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național - simpozioane, sesiuni, colocvii, mese rotunde	proiecte mici	<i>Comunismul și Țăranii</i>	Suma la expoziția cu același titlu	
			<i>In Memoriam Ion Berciu (1904 -1986)</i>	0 lei	finanțare parteneri
			<i>In memoriam Ion Gavrilă Ogoranu</i>	0 lei	finanțare parteneri
			<i>Valori ale patrimoniului românesc. Podoabe și accesorii vestimentare din secolele X-XI</i>	vezi proiectul cu același nume	
			Conferința ”Bod Peter în istoriografia central-europeană în secolul al XVIII-lea” (15 mai la Ighiu)	1000 lei	0 lei
		<b>total: 5</b>			

		proiecte medii	<i>Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 93 de ani de la Marea Unire (1918-2011)</i>	25000 lei	11 000 lei /14000 lei Instituția prefectului Județul Alba
			<i>Identitate confesională și toleranță religioasă în secolele XVIII-XXI (2011)</i>	20000	Finanțare parteneri
			<i>Alcoholism: Historical and Social Issues (2011)</i>	20000 lei	3910 lei/ restul parteneri
			Simpozionul Național <i>Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 92 de ani de la Marea Unire (1918-2010).</i>	25 000 lei	16000 lei
			Simpozionul Internațional <i>Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe (2010)</i>	20 000 lei	0
			Simpozionul Internațional <i>Alcoholism: Historical and Social Issues (2010)</i>	20 000 lei	0
			Simpozionul Internațional <i>Alcoholism: Historical and Social Issues (2009)</i>	20 000 lei	0
			Conferința internațională <i>Bibliologie și patrimoniu cultural național. "Transilvanica" și cartea europeană din secolele XVI-XVIII în biblioteci din România</i>	necunoscut	0
			Conferința internațională: <i>Historiographic Paradigm Change in the Ecclesiastical History of Transylvanian Principality (XVI<sup>th</sup>-XVIII<sup>th</sup> centuries). Genesis and Meanings of the Idea of Religious (2010)</i>	necunoscut	0
			<i>Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe (2009)</i>	20 000 lei	0
			Conferința internațională: „Bibliologie și Patrimoniu Cultural Național: Cercetarea și perspectivele digitizării”	25000 lei	0 lei Finanțat parteneri
			Conferința internațională: „Schimbarea de paradigmă din istoria ecleziastică și cea laică în Transilvania secolului al XVIII-lea”	25000 lei	0 lei finanțat parteneri
		<b>total: 12</b>			
		Proiecte marii	<i>Dying and Death in 18th-21st Centuries Europe: Refiguring Death in Europe (2010)</i>	45000 lei	1000 lei buget propriu, restul din bugetul CJ Alba și Ministerul Învățământului
			Simpozion Național: <i>Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 91 de ani de la Marea Unire (1918-2009)</i>	30000 lei	4950 lei Diferența finanțată de DJCCPCN Alba

		<b>total: 2</b>			
		<b>Total: 5 proiecte mici, 12 proiecte medii, 2 proiecte mari</b>		<b>297000 lei</b>	<b>50860 lei</b>
3.	Proiecte științifice și culturale de promovare a patrimoniului cultural național.	proiecte mici	<i>Personajele istorice vin în satul tău.</i>	6240 lei	6240 lei
			<i>Repertoriului periodicelor străine intrate în bibliotecile din România (2009-2011)</i>	3000 lei	3000 lei
			<i>Catalogul cărților străine intrate în bibliotecile din România.(2009-2011)</i>	1000 lei	1000 lei
			<i>Șantierul arheologic Tărtăria</i>	20 000 lei	5150 lei fonduri MCPN
			<i>Program de cercetare etnografică (2009-2011)</i>	9000 lei	9000 lei
			<i>Conștiință și acțiune politică în Transilvania (1848-1918) (2010-2011)</i>	2000 lei	2000 lei
			<i>Bibliografia completă a periodicelor vechi (1780-1946) din Biblioteca veche a muzeului albaulian (2009-2011)</i>	3000 lei	3000 lei
			<i>Cărțile didactice de secol al XIX-lea din colecția Bibliotecii Muzeului Național al Unirii (2009-2011)</i>	3000 lei	3000 lei
			<i>Profilul vizitatorilor – 2009 - 2011 – Percepții, opinii, particularități, ale vizitatorilor veniți la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia.</i>	21 000 lei	7000 lei
			<i>Percepții opinii și sugestii ale vizitatorilor – o mini cercetare sociologică</i>	10 000 lei	1000 lei
			<i>Percepția publicului vizitator despre proiectul Ținutele istoriei</i>	10000 lei	5000 lei
			<i>Pictura românească în județul Alba până la mijlocul secolului al XIX lea</i>	1000 lei	1000 lei
			<i>Noaptea Muzeelor</i>	1000 lei	1000 lei
			<i>Șantierul arheologic Tibru.</i>	10000 lei	260 lei
			<i>„Circulația monetară pe teritoriul județului Alba în antichitate”</i>	10000 lei	0 lei Fonduri IAL Napoca
		<b>total: 15</b>			
		proiecte medii			
			<i>Depozitele de bronzuri din centrul și sud-vestul României în</i>	15 000 lei	Buget parteneri

		context european		
		Cercetare arheologică de teren si aero fotografie in Transilvania	16000lei	Buget parteneri
		<i>Civilizația dacică în sud-vestul Transilvaniei – Cercetări arheologice la “Piatra Craivii”</i>	15000 lei	0
		<i>“Fragmente din universal credinței românești”. (2009 – 2011)</i>	40000 lei	0
		<i>Alburnus Major Project.</i>	20000 lei	0 lei/Fonduri private
		<i>Repertoriul patronilor, editorilor, sponsorilor, tipografulor cărților vechi românești</i>	20000lei	0 lei Fonduri parteneri și MEC
		<b>Total: 6</b>		
	Proiecte mari	<i>TOPOI- Research Group AII</i>	64500 lei	64 500 lei
		<i>Apulum II – Cetatea Alba Carolina. Ravelinul Sf. Francisc de Paola (2009 -2011)</i>	105 000	24289,68543 (MCC)
		<i>“Bronzul târziu în sud-vestul Transilvaniei: habitatul, exploatarea resurselor naturale și metalurgia bronzului”(2009-2011)</i>	126000 lei	84000 lei
		<i>„Apulum Praetorium Consularis” (2010-2011)</i>	30 000 lei	30 000 lei
		<i>Forging Identities: The Mobility of Culture in Bronze Age Europe (2009-2011)</i>	300 000 lei	100 000 lei
		<i>Pe drumurile romane în Țara Moșilor.(2010-2011)</i>	60 000 lei	Buget parteneri
		Cercetarea etnografică și valorificarea turistică a expozițiilor etnografice ale județului Alba/A cunoaște a iubi patrimonial cultural al județului Alba (2010-2011)	200370 lei	200370 lei
		<i>Studiu de evaluare a potențialului arheologic al perimetrului Parcul Custozza</i>	200000 lei	200000 lei
		Proiect de cercetare arheologică preventivă preventivă pentru Culoarul IV Pan-European	1648000 lei	1648000 lei fonduri CNADR
		<i>Diagnoza arheologică pentru Culoarul IV Pan-European, pe teritoriul județului Alba</i>	42000 lei	42000 lei (MNIR)
		<i>Valori ale patrimoniului românesc. Podoabe și accesorii vestimentare din secolele X-XI.</i>	32510 lei	32510 lei (28320 AFCN)
		<i>Personajele istorice pe urmele strămoșilor.</i>	32278 lei	32278 lei (20 000 lei)
		<i>Civilizația romană și medieval-timpurie pe teritoriul județului Alba. (2009-2011)</i>	90 000 lei	Fonduri private
		<i>Acțiunea agenților distructivi și antropici asupra artefactelor patrimoniale (arheologice și arhitecturale). (2009-2010)</i>	80 000	0 (finanțare MEC)
		<i>Protecția anticoroziva a bronzului arheologic: caracterizare</i>	60 000 lei	0 (finanțare MEC)

			<i>interdisciplinara prin metode experimentale moderne.(2009-2010)</i>		
			<i>Ținutele istoriei.</i>	57401 lei	28800 (finanțare MCPN prin AFCN și DJCPN Alba
			<i>Șantierul arheologic Tărtăria.</i>	30 000	780
		<b>total: 16</b>			
		<b>Total: 15 proiecte mici, 6 proiecte medii, 16 proiecte mari</b>		<b>3396299 lei</b>	<b>2557177 lei</b>
4.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național (cărți și volume publicate)	proiecte mici	<i>Județul Alba. Ghid turistic</i>	0 lei	0 lei
			<i>Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei. Preliminarii la o istorie ilustrată a toleranței religioase</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Colecții și colecționari. Oameni și locuri în județul Alba. Colecția Cristian Florin Bota</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Re-memorări. Astra 150</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Catalogul colecției de icoane pe sticlă a Muzeului Național al Unirii Alba Iulia</i>	0 lei	Buget CJ Alba
			<i>File din existența unui romanist: Mariano Baffi (1910-1994) și Alba Iulia. Evocări istorice, Corespondență, amintiri</i>	0 lei	Buget Centrul Cultural Italian Alba Iulia
			<i>Autobiografia generalului Vasile Barbu, fost comandant adjunct al Gărzilor naționale de la Alba Iulia, din 1 Decembrie 1918, ca izvor istoric (1908- 1942)</i>	0 lei	Buget Instituția Prefectului Județul Alba
			<i>Școala primară românească din Transilvania (1850-1918)</i>	0 lei	Buget Prefectură
			<i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Arhitectura tradițională din județul Alba</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Țara Secașelor-Patrimoniul Cultural Național</i>	0 lei	Buget CJ Alba
			<i>Mărturii etnografice. Mai aproape de cultură</i>	0 lei	Buget CJ Alba
			<i>Proceedings of the Alcoholism: Historical and Social Issues International Conference, second edition, Alba Iulia, Romania, 13-15 October 2010</i>	0 lei	Buget congres
			<i>Alba Iulia- capitala principatului autonom al Transilvaniei. Sec.</i>	0 lei	Buget expoziție

		<i>XVI- XVII</i>		
		<i>Coroplastica, medalioane și tipare ceramice din colecțiile Muzeului Național al Unirii Alba Iulia</i>	0 lei	Buget expoziție
		<i>Ținutele Istoriei/Historical Outfits</i>	0 lei	Buget CJ Alba
		<i>Valori ale patrimoniului românesc. Podoabe și accesorii vestimentare din secolele X-XI</i>	0 lei	Buget proiect
		<i>Pictura murală romană</i>	0 lei	
		A. Țuțuianu et alii, <i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i> , Editura Altip, Alba Iulia 2010	4000	0 lei
		D. Giurgiu, <i>Biserica și Marea Unire din 1918</i> , Alba Iulia, Ed. Altip, 2010	7460	7460
		G. Mircea et alii, <i>Relații culturale româno-italiene oglindite în patrimoniul muzeului albaiulian (sec. XVI – XXI)</i> , Alba Iulia, Editura Altip, 2010.	10000 lei	0 lei
		<i>Dicționarul personalităților Unirii – reed.</i> , Alba Iulia, Ed. Altip, 2010	5000	0
		J. Nicolae et alii, <i>Crucea în patrimoniul spiritual al județului Alba</i> , Editura Altip, Alba Iulia, 2010	6000	0
		A. Dumitran, E. Cucui, E. Mișu, S. F. Pop, <i>Iacov Zugravul</i> , Editura Altip, Alba Iulia, 2010	10 000	0
		<i>Proceedings of the “Alcoholism: Historical and Social Issues” International Conference, first edition, Alba Iulia, Romania, 28-29 August 2009</i> , editors Marius Rotar, Tudor Roșu, supliment la <i>Caiete de antropologie istorică, an VIII, 2009</i> , Editura Altip, Alba Iulia, 2010.	9000	0
		<i>Proceedings of the “Dying and Death in 18th-21st Century Europe: Refiguring Death Rites in Europe” International Conference, 3-5 September 2010</i> , editors Marius Rotar et alii, supliment la <i>Annales Universitatis Apulensis</i> , 2010.	9000	0
		Gabriela Mircea, Doina Dreghiciu, <i>Ierbarul lui Adalbert Cserni și flora din împrejurimile Alba Iuliei (1864-1909)</i> , Alba Iulia, Editura Altip, 2010		0
		Adalbert Cserni, <i>O vizită la Apulum</i> , Alba Iulia, Editura Reîntregirea, 2010.		0
		Anuarul Apulum, XLVII, 2010.	15000 lei	13712 lei
		A. Dumitran, Gh. Fleșer, I. Rustoiu, <i>Monumente de cult din patrimoniul cultural al județului Alba. Zona Alba Iulia</i> , Alba		0

			Iulia, 2010.		
			Marius Rotar, Tudor Roșu, Helen Frisby (ed.), <i>Proceedings of the Dying and Death in 18th-21st Century Europe International Conference. Second edition, Alba Iulia, 25-27 September 2009.</i> Cluj-Napoca, Ed. Accent, 2009.	9000 lei	0 lei Fonduri ANCS
			<i>Pliantul publicitar al Centrului Național de Restaurare și Conservare Carte Veche Alba Iulia, Alba Iulia, 2009.</i>	3000 lei	0 lei sponsorizări
			Alexandru Știrban, <i>Catalogul Centrului Național de Restaurare și Conservare Carte Veche Alba Iulia, Alba Iulia, 2009.</i>	10000 lei	0 lei Fonduri prefectura Alba și DJCCPCN Alba
		<b>total: 33</b>			
		proiecte medii	<i>Apulum, XLVIII</i>	30 000 lei	23900 lei
			I. Rustoiu, <i>“Poesie des Glaubens”</i> , Berlin, 2010	20 000 lei	0
			I. Rustoiu et alii <i>Corpul voluntarilor români din Siberia (1918 – 1920)</i> , Baia Mare, 2010	20 000	0
			I. Rustoiu et alii, <i>Elie Bușnea, Revoluția de eliberare Națională a Transilvaniei Unirea 1914 -1918</i> , Baia Mare, 2010	20 000	0
			G. Mircea, D. Dreghiciu, <i>Datoriile călugărilor a unora către alții în viața lor cea de obște, Chișinău, 1841</i> , Alba Iulia, 2010, Editura Reîntregirea	15 000	0
			„Depozite de bronzuri preistorice din colecția Brukenthal (II)“, Bibliotheca Brukenthal, XLVII, (în colaborare), Editura Altip 2010,	20000	0
			I. Mircea, Jurnal de modă. Moda feminină.	21 000	0
			Gh. Fleșer, <i>Alba Iulia și monumentele sale în imagini de epocă.</i>	20000 lei	0 lei Fonduri CJ Alba
		<b>total: 8</b>			<b>total:23900 lei</b>
		<b>Total: 33 proiecte mici, 8 proiecte medii</b>		<b>259460 lei</b>	<b>56072 lei</b>
5.	Program didactico-pedagogic și educațional	proiecte mici	<i>Școala de vară</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Să ne cunoaștem trecutul</i>	0 lei	0 lei
			<i>Întemeietorii Unirii</i>	0 lei	0 lei
			<i>Cercul micilor iconari (2009-2011)</i>	21 000	1500 lei restul sponsorizări
			<i>Patrimoniul de ACASĂ</i>	0 lei	Buget CJ Alba

		<i>Lecția de istorie în muzeu (2009-2011)</i>	2000 lei	0 lei
		<i>Alba Iulia – capitala de suflet a românilor</i>	0 lei	0 lei
		<i>Clubul de lectură al elevilor într-o bibliotecă documentară centenară (2010-2011)</i>	2000 lei	1000 lei
		<i>Pregătire profesională (2010 -2011)</i>	20 000 lei	1000 lei restul parteneri
		<i>Restauratori în devenire</i>	700 lei	700 lei
		<i>Premisele literare ale culturii românești, ateliere de lucru</i>	1000 lei	1000 lei
		<i>Medicii Cărților</i>	0 lei	0 lei
		<i>Povestea lui Horea spusă de Horea</i>	0 lei	0 lei
		<i>Micii ghizi</i>	1000 lei	1000 lei
		<i>Reeducare și reintegrare social</i>	0 lei	Buget parteneri
		<i>Bobocei și la muzeu.</i>	10 000 lei	0 lei
		<i>Atelierul de icoane. (2009-2010)</i>	20 000 lei	1 000 lei
		<i>Alba Iulia, orașul nostru de altădată. (2009-2011)</i>	20 000 lei	0
		<i>Vinerea studentului.</i>	0	0
		<i>Restauratori în devenire</i>	3000	1000 lei
		<i>Copii și Istoria. Repere de muzeologie aplicată pe înțelesul copiilor.</i>	0 lei	0
		<i>Să învățăm istoria împreună.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Copii și Orașul Marii Uniri.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Nu uita că ești român.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Festivalul Național de Obiceiuri și Tradiții Populare "La Porțile Apusenilor"</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Istoria văzută prin ochi de copii.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Mâini dibace pe meleaguri transilvănene.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Un mediu curat, o viață sănătoasă. Simpozionul "Pro-Natura".</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Zilele Școlii Liceului Sportiv Alba Iulia.</i>	0 lei	0 lei finanțare parteneri
		<i>Să cunoaștem monumentele</i>	3000 lei	0 lei/sponsorizări
		<i>Noi și biblioteca.</i>	2000 lei	0 lei/sponsorizări
		<i>Carte veșnic vie.</i>	2500 lei	0 lei/sponsorizări
		<i>Tinerii restauratori ai Liceului de Artă din Alba Iulia</i>	2000 lei	0 lei/sponsorizări
	<b>Total: 33</b>			
	proiecte medii	<i>Cu gentuța prin Muzeu. Grădinița față în față cu istoria. (2009-2011)</i>	42 000 lei	1000 lei restul sponsori și parteneri
	<b>Total: 1</b>			



		<b>Total: 33 proiecte mici, 1 proiect mediu</b>		<b>228700 lei</b>	<b>13200 lei</b>
6.	Proiecte de promovare a culturii – arta spectacolelor	proiecte mici	Stagiunea teatrului Skepsis (2010-2011)	2000 lei	1000 lei
			Grupul Skepsis – 9 ani cu Skepsis	0 lei	Buget parteneri
			Recital de muzică și poezie susținut de soprana Daniela Vlădescu și actrița Jeanine Stavarache	0 lei	Buget parteneri
			Recital de muzică și de poezie ”Pe-un picior de plai” susținut de soprana Bianca Ionescu și actrița Adela Mărculescu	0 lei	Buget parteneri
			Concert extraordinar de colinde – Corul de copii „Theotokos (2010-2011)	0 lei	Buget parteneri
			Iată vin colindătorii	0 lei	Buget parteneri
			Teatrul Act – Nasul	0 lei	Buget parteneri
			Concert <i>White City Band</i> (25 noiembrie 2010, 15 decembrie 2010)	1000 lei	0
			Recital de muzică susținut în 01.12.	0 lei	0
			Recital Gheorghe Zamfir și invitații săi susținut în 2010	0 lei	0
			Concert extraordinar de colinde – Corul de copii „Theotokos” 28 noiembrie	0 lei	0
			Festivalul de teatru pentru copii și oameni mari.	0 lei	0
		<b>Total: 12 proiecte mici</b>		<b>Total: 3000 lei</b>	<b>Total: 1000 lei</b>
7.	Program de valorificare a patrimoniului cultural național - Lansări de carte	proiecte mici	<i>Județul Alba. Ghid turistic</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei. Preliminarii la o istorie ilustrată a toleranței religioase</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Colecții și colecționari. Oameni și locuri in județul Alba. Colecția Cristian Florin Bota</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>File din existența unui romanist: Mariano Baffi (1910-1994) și Alba Iulia. Evocări istorice, Corespondență, amintiri</i>	100 lei	100 lei
			<i>Autobiografia generalului Vasile Barbu, fost comandant adjunct al Gărzilor naționale de la Alba Iulia, din 1 Decembrie 1918, ca izvor istoric (1908- 1942)</i>	0 lei	Buget Instituția Prefectului Județul Alba
			<i>Școala primară românească din Transilvania (1850-1918)</i>	0 lei	Buget Prefectura Alba

			<i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Arhitectura tradițională din județul Alba</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Proceedings of the Alcoholism: Historical and Social Issues International Conference, second edition, Alba Iulia, Romania, 13-15 October 2010</i>	0 lei	Buget simpozion
			<i>Alba Iulia- capitala principatului autonom al Transilvaniei. Sec. XVI- XVII</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Coroplastica, medalioane și tipare ceramice din colecțiile Muzeului Național al Unirii Alba Iulia</i>	0 lei	Buget expoziție
			<i>Istoriografia cărților românești vechi din Transilvania (de la începuturi până la 1948)</i>	0 lei	100 lei
			<i>Patria mea A4</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Cele patru anotimpuri. Proiecte de trecut</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Asasinarea lui Aldo Moro</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>La Costituzione della Repubblica Italiana</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Bianca Ionescu – Flacăra din Mine</i>	0 lei	Buget parteneri
			<i>Meșteșugurile rromilor din județul Alba</i>	0	0
			<i>Corpul voluntarilor români din Siberia (1918 – 1920)</i>	0	0
			<i>Elie Bufeana, Revoluția de eliberare Națională a Transilvaniei Unirea 1914 - 1918</i>	0	0
			<i>Jurnal de modă. Moda feminină</i>	0	0
			<i>Iacov Zugravul</i>	0	0
			<i>Proceedings of the “Dying and Death in 18th-21st Century Europe: Refiguring Death Rites in Europe” International Conference, 3-5 September 2009</i>	0	0
			<i>Proceedings of the “Alcoholism: Historical and Social Issues” International Conference, first edition, Alba Iulia, Romania, 28-29 August 2009</i>	0	0
			<i>Relații culturale româno-italiene oglindite în patrimoniul muzeului albaulian (sec. XVI – XXI)</i>	0	0
			<i>Apulum, XLVII, 2010</i>	1000	1000
			<i>Vinerea 700.</i>	0	0
			<i>Ierbarul lui Adalbert Cserni și flora din împrejurimile Alba Iuliei (1864-1909)</i>	0	0
			<i>O vizită la Apulum</i>	0	0
			<i>Biserica și Marea Unire din 1 Decembrie 1918</i>	0	0

			<i>Apulum</i> , XLVI, 2008	500 lei	0 lei
			<i>Organizația de rezistență condusă de maiorul Nicolae Dabija (1948-1949)</i> , autor L. Pleșa	500 lei	0 lei
			<i>Hunedoara și Marea Unire. Contribuția românilor din Ținutul Pădurenilor și Zona Hunedoarei la realizarea Unirii</i> , autori: I. Lazăr, N. Cerișer	500 lei	0 lei
			Catalog. <i>Restaurare carte veche</i> , autor Al. Știrban	500 lei	0 lei
			<i>Revoltă în labirint. Decembrie 89</i> , Alba Iulia, 2009, autor M. Babițchi	500 lei	0 lei
			<b>Total: 35</b>		
			<b>Total . 35 proiecte mici</b>	<b>3600 lei</b>	<b>1100 lei</b>
8.	Program de evidență, clasare, conservare și restaurare a bunurilor mobile	proiecte mici	Proiect de restaurare conservare a cărții vechi (2009-2011)	10814 lei	3000 lei
			Proiect de restaurare conservare a ceramicii, textilelor și metalelor (2009-2011)	3200 lei	3200 lei
			Proiect de inventariere, clasare a bunurilor cultural (2010-2011)	6000 lei	6000 lei
			<b>Total: 3</b>		
			<b>Total . 3 proiecte mici</b>	<b>Total: 20014 lei</b>	<b>Total: 12000 lei</b>
9.	Program de promovare turistică: târguri, festivaluri etc	proiecte mici	Târgul de carte	0 lei	Buget parteneri
			Festivalul Național de Tradiții – La porțile Apusenilor	0 lei	Buget parteneri
			Serbările Călnicului, Ediția a IX –a	0 lei	Buget parteneri
			Festivalul Cetăților Dacice – Cetatea de Baltă	0 lei	Buget parteneri
			Trăind cu Tradițiile ”Cununa Grâului”	0 lei	Buget parteneri
			Zilele orașului Teiuș	0 lei	Buget parteneri
			Ziua Minerului. Festivalul comunităților miniere și al tradițiilor minerești. Ediția a III –a	0 lei	Buget parteneri
			Festivalul Dilema Veche	0 lei	Buget parteneri
			Festivalul Concurs de muzică folk – Ziua de Mâine	0 lei	Buget parteneri
			Târgul de Național de Turism Rural, ediția a VI-a, 4-5 septembrie 2010 Albac	2000 lei	1000 lei
			Târgul de Turism al României, 21-24 octombrie 2010 București	2500 lei	1500 lei
			Târgul de Antichități Alba Mall, 12 –14 noiembrie 2010	500 lei	100 lei

		Târgul de Antichități Alba Mall, 4 –5 decembrie 2010	500 lei	100 lei
		Târgul mobilei – 11 iunie, Magazinul Alba Mall	500 lei	100 lei
		Zilele Cetății Alba Carolina – 1 mai, Traseul celor trei fortificații	500 lei	100 lei
		Noaptea Muzeelor 15 mai	500 lei	100 lei
		Lansarea proiectului Ținutele Istoriei (9 noiembrie, 1 decembrie)	1000 lei	200 lei
		Târgul Muzeelor / Tg Mureș	2000 lei	2000 lei
		Târgul național de turism București 2009	10000 lei	0 lei Finanțare CJ Alba
		<b>Total: 19</b>		
		<b>Total . 19 proiecte mici</b>	<b>20000 lei</b>	<b>5200 lei</b>
	<b>total: 9</b>	<b>total: 264 proiecte mici, 37 proiecte medii, 25 proiecte mari</b>	<b>total: 5 533 503 lei</b>	<b>total: 2 795 382 lei</b>

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea rezultatului final al concursului Proiectului de management prezentat de doamna Bogătan Ioana Silvia si durata pentru care se va încheia contractul de management la Teatrului de păpusi “Prichindel” Alba Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27 septembrie 2012,

Luând în dezbateri;

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului Proiectului de management prezentat de doamna Bogătan Ioana Silvia si durata pentru care se va încheia contractul de management la Teatrului de Păpusi “Prichindel” Alba Iulia;

- proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului Proiectului de management prezentat de doamna Bogătan Ioana Silvia si durata pentru care se va încheia contractul de management la Teatrului de Păpusi “Prichindel” Alba Iulia;

- raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr.11810/17.09.2012 la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de doamna Bogătan Ioana Silvia si durata pentru care se va încheia contractul de management la Teatrului de Păpusi “Prichindel” Alba Iulia;

Văzând :

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 – “Comisia educatie, cultură, tineret, ONG-uri si sport”;

Având în vedere prevederile:

-Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public;

-art. 91– (2), litera “e” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 - (1) și art.115 – (1), litera “c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă rezultatul final al sesiunii de depunere al proiectul de management pentru postul de manager al Teatrului de Păpusi “Prichindel” Alba Iulia, conform anexei nr.1- parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2.** Se aprobă proiectul de management prezentat de doamna Bogătan Ioana Silvia conform anexei nr.2, parte integrantă a prezentei hotărâri, contractul de management urmând a se încheia pe perioada 01.10.2012-31.12.2016.

**Art. 3.** Presedintele Consiliului Judetean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Biroul resurse umane si gestiunea functiilor publice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și comunică;

-Instituției Prefectului-Județul Alba;

-Direcției juridică și administratie publică;

-Directiei relatii publice si informatică;

-Teatrului de păpusi “Prichindel” Alba Iulia;

-Doamnei Bogătan Ioana Silvia;

-Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice.

**PREȘEDINTE,  
ION DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
MARIANA HURBEAN**

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA  
Comisiile de examinare a proiectelor  
de management pentru unele institutii  
de cultură  
Nr.11300/05.09.2012

Anexa nr. 1 la  
hotărârea  
nr. 148/27.09.2012

## REZULTATUL FINAL

Comisia de examinare a proiectelor de management pentru unele institutii de cultură din subordinea Consiliului Judetean Alba constituită prin Hotărârea Consiliului Judetean Alba nr.116/26.08.2012, s-a întrunit în data de 03.09.2012, ora 10,00, si a procedat la analiza si notarea proiectului de management nr.10444/22.08.2012, depus de doamna Bogătan Ioana Silvia, pentru postul de director /manager la Teatrul de păpusi "Prichindel" Alba Iulia.

În urma analizei proiectului de management, membri comisiei au acordat doamnei Bogătan Ioana Silvia nota 9,62.

În conformitate cu prevederile art.19, alin.5 din Ordonanta de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public, este declarat câștigător candidatul care a obtinut nota de minimum 7.

În concluzie, doamna Bogătan Ioana Silvia a fost declarată câștigătoare.

Afisat azi, 5 septembrie 2012, ora 16,00, la sediul Consiliului Judetean Alba.

**Secretariatul comisiei**  
**SEF BIROU**  
**HORATIU SUCIU**

# PROIECT DE MANAGEMENT

PENTRU PERIOADA 01.10.2012 – 31.12.2016



Manager: Ioana BOGĂȚAN

TEATRUL DE PĂPUȘI PRICHINDEL ALBA IULIA - STR. ANDREI MUREȘANU, NR. 3, ALBA IULIA  
Tel/fax: 0258 - 811752  
secretariatliterar@yahoo.com  
www.teatrulalba.ro

## **MISIUNEA TEATRULUI DE PĂPUȘI PRICHINDEL DIN ALBA IULIA**

Misiunea Teatrului de Păpuși ” Prichindel “ este de a educa prin artă publicul spectator și de a promova arta spectacolului precum și stimularea schimburilor culturale dintre zone și țări, de a crea spectacole de teatru pentru copii, folosind cu predilecție arta animației dar și alte modalități de expresie teatrală precum și promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane. Totodată misiunea sa este de a păstra papusa ca obiect principal în spectacolele teatrului precum și continuarea artei de a mânuși.

Teatrul de păpuși inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației formativ – artistice. Produce și prezintă spectacole pentru copiii din municipiu, județ și țară atât la sediul teatrului cât și în case de cultură, cămine culturale sau spații neconvenționale din localități ale județului Alba sau din țară.

**A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent :**

### **1. Instituții/organizații<sup>20</sup> care se adresează aceleiași comunități ;**

Teatrul de Păpuși, prin specificitatea sa, este singura instituție de teatru profesionist din județ cu activitate în municipiul Alba Iulia și pe teritoriul județului. Teatrul își desfășoară activitatea alături de instituțiile de cultură din județ care se adresează aceleiași comunități :

1. **Biblioteca Județeană “Lucian Blaga” Alba** - servește interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreare ale locuitorilor din municipiul Alba Iulia și județul Alba, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere prin baza de date și colecțiile proprii.

2. **Centrul de cultură ”Augustin Bena”** a fost înființat cu scopul de a oferi produse și servicii culturale, ca elemente ale dezvoltării și regenerării sociale a comunităților.

Prin activitățile desfășurate asigură promovarea culturii, în general și a celei tradiționale, în special, mobilitatea profesională prin formarea continuă și spectacole muzical-artistice pentru petrecerea timpului liber.

3. **Muzeul Național al Unirii** este „instituția publică de cultură, aflată în serviciul societății, care colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune, în scopul cunoașterii, educării și recreării, marturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător”.

### **4. Casa de Cultură a Studenților.**

Misiunea Casei de Cultură a Studenților din Alba Iulia se fundamentează pe bogăția și valoarea tezaurului cultural acumulat și conservat în Alba Iulia. În vederea realizării acestei misiuni instituția urmărește: recuperarea, perpetuarea și valorificarea tradițiilor culturale artistice prin dezvoltarea gustului artistic al tinerei generații, a creației de valori culturale-artistice; asigurarea



cadrelui instituțional și a mijloacelor culturale, de constituirea și dezvoltarea unei comunități culturale care să asigure valorificarea deplină a tezaurului cultural-artistic; asigurarea egalității șanselor de acces și participarea la activitățile artistice desfășurate în cadrul instituției noastre, precum toți tinerii care urmează sau nu o formă de învățământ superior.

## **2. Participarea instituției în/la programe/proiecte europene/internaționale<sup>21</sup> ;**

În perioada octombrie 2012 - decembrie 2016 teatrul de păpuși își propune să participe în programe și proiecte europene internaționale.

**A. Avignon OFF - Franța :** acest festival este cel mai mare eveniment de acest gen din Europa. Ne propunem participarea în acest proiect european care se desfășoară pe parcursul a 28 de zile în fiecare an. Prezența noastră la acest festival este importantă pentru promovarea instituției noastre și a județului creând legături puternice cu alte teatre și companii teatrale din lume. Acest eveniment este o sursă de selecție a spectacolelor pentru festivalul nostru de teatru.

**B. Sub căciula lui Gugută - Republica Moldova :** festival internațional organizat de Teatrul Municipal de Păpuși Gugută din Chișinău în care sunt prezente teatre importante din lume. În cadrul acestui festival au loc pe lângă spectacole și întâlniri ale managerilor de teatru. În cadrul acestor întâlniri se discută modul de desfășurare a spectacolelor în diferite țări, modalități de punere în scenă a spectacolelor cu păpuși, posibile schimburi de experiență etc.

**C. Bucurii pentru copii - București :** festival internațional organizat de Teatrul Țândărică București. Proiect care atrage anual trupe importante din străinătate precum și personalități UNIMA și ASSITEJ care abordează teme despre spectacolul cu păpuși și menținerea acestora în atenția copiilor.

## **3. Cunoașterea<sup>22</sup> activității instituției în/de către comunitatea beneficiară a acestora;**

### **IMAGINEA**

Formarea și promovarea imaginii se numără printre obiectivele de perfecționare a relațiilor Teatrului de Păpuși cu comunitatea, mass-media, colaboratorii, etc.

ACȚIUNI	DIRECȚII DE REALIZARE
Câștigarea încrederii publicului	Formalizarea activității de comunicare cu mediul intern și extern al teatrului. Îmbunătățirea afișajului public. Realizarea de studii privind categoriile de public și așteptările acestuia. Elaborarea, tipărirea și distribuirea de materiale

	de promovare. Creșterea gradului de loialitate, profesionalism și motivație a membrilor instituției.
Atitudine pozitivă din partea mass-media	Organizarea a cel puțin 2 conferințe de presă pe an și transmiterea de comunicate de presă. Promovarea acțiunilor teatrului prin posturile de radio și televiziune.
Atragerea partenerilor și colaboratorilor	Promovarea interesului teatrului pentru munca pe bază de parteneriate și proiecte. Formalizarea parteneriatelor prin contracte, acorduri, etc. Identificarea modalităților prin care teatrul poate fi mai bine valorificat în comunitate și în rândul partenerilor.
Inițierea unor evenimente speciale gen: festivaluri, concursuri, concerte, expoziții, ziua mondială a teatrului, etc.	Crearea și întreținerea unor relații transparente cu publicul beneficiar și cu sponsorii implicați în realizarea unor acțiuni. Asigurarea accesului populației interesate în locațiile teatrului (prezentarea păpușilor, a decorurilor, a costumelor, etc.)

## VIZIBILITATE

Creșterea gradului de informare a comunității deservite în legătură cu specificul teatrului se va face prin mai buna valorificare a elementelor de vizibilitate cuprinse în:

PRODUSE	CONȚINUT	LOC DE VALORIFICARE
Logo	Imagine de identificare a instituției.	Materiale publicitare
Aspectul clădirii	Teatrul de Păpuși Prichindel Alba Iulia.	Fațada teatrului și interiorul clădirii.

Studierea, conducerea și evaluarea permanentă a acțiunilor nu vor avea efecte pozitive fără a informa publicul și a-i permite înțelegerea obiectivelor instituției. Prin urmare, cunoașterea activității instituției prin promovarea imaginii și a vizibilității se va formula pornind de la următoarele cerințe:

- să obțină și să păstreze o imagine pozitivă a teatrului;
- să câștige încrederea populației căreia i se adresează;
- să obțină atenția mass-media;
- să transmită cât mai multe materiale informative;
- să amelioreze comunicarea în interiorul și în afara teatrului facilitând identificarea problemelor de relații publice și să ofere cele mai bune formule pentru rezolvarea lor.

Mediatizarea activității în mod permanent prin toate mijloacele va ajuta publicul să înțeleagă mesajele cuprinse în obiectivele teatrului și să-i provoace la început curiozitatea iar apoi interesul.

Inițierea unor evenimente speciale: concursuri de desen a personajelor din piesele care fac parte din repertoriul teatrului, festivaluri, expoziții, spectacole lectură, sondaje de opinie, toate acestea ar facilita teatrului crearea unei relații privilegiate cu publicul beneficiar, cu sponsorii implicați în realizarea acestora și în același timp are mai beneficia de încă un prilej pentru a fi remarcate de diverși observatori.

În scopul promovării și gestionării eficiente a imaginii teatrului se va continua apariția unei publicații proprii (care a apărut deja în cadrul festivalului) care să adune în pagină aspecte din programul festivalului, interviuri cu artiști. În fapt, toate acțiunile de marketing cultural pentru a fi eficiente trebuie să răspundă la câteva întrebări majore: de ce există teatrul? Pentru ce vrea să fie cunoscut? Ce trebuie să aștepte publicul de la el? care este rolul său în comunitate? și să găsească cele mai potrivite căi pentru a disemina informația cuprinsă în răspunsul la aceste întrebări.

#### **4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activității de PR/de strategii media ;**

##### **CONFERINTE DE PRESA**

Organizarea de conferințe de presa cu ocazia evenimentelor importante, precum și de informare privind activitatea curentă a instituției. Conferințele de presa se organizează la sediul instituției. În fiecare an ne propunem 2 conferințe.

##### **COMUNICATE**

Transmiterea de comunicate pentru fiecare eveniment desfășurat sub auspiciile instituției

##### **INTERVIURI**

Stabilirea, organizarea unor sesiuni de interviuri cu conducerea teatrului și cu artiștii sau colaboratorii importanți

##### **PARTENERIATE MEDIA**

Încheierea unor parteneriate media cu ocazia desfășurării unor evenimente de interes

##### **PUBLICITATE.**

###### **Printuri**

Afișe aproximativ 300 pentru fiecare spectacol

Caiete program aproximativ 200 pentru fiecare spectacol

Bannere în funcție de evenimente

**Outdoor** - Organizarea unor puncte de afișaj permanent sistem tubular și sistem cu două fete.

**Below the line** (împrăștiere de materiale publicitare direct publicului)

Flyere

Sondarea prin chestionare a publicului pentru identificarea preferințelor

Organizarea de concursuri radio, cu premiu invitații la teatru

Organizarea unor seminarii in licee privind popularizarea teatrului susținute de personalități ale lumii teatrale (actori, regizori, scenografi, manageri)

Site-ul teatrului se va actualiza permanent cu activitățile și evenimentele desfășurate.

### **5. Reflectarea instituției în presa de specialitate<sup>23</sup> ;**

Regional și local nu există presă de specialitate care să exprime un punct de vedere avizat asupra evenimentelor teatrului nostru. Ne propunem ca în perioada 2012 – 2016 să atragem în cadrul evenimentelor noastre critici, redactori de specialitate ale revistelor teatrale sau literare. De asemenea, înaintea fiecărei premiere vom organiza o conferință de presă care să includă și vizionarea spectacolului care urmează să fie prezentat publicului spectator.

### **6. Profilul/portretul beneficiarului actual :**

Teatrul nu are personal calificat pentru a face studii și sondaje de specialitate în ceea ce privește profilul beneficiarului. Din datele furnizate de Caietul de Sarcini reiese că s-a realizat totuși un sondaj care reflectă opțiunea copiilor pentru o anumită poveste. Totodată au fost purtate discuții directe cu spectatorii pentru a afla părerea lor despre piesele vizionate. Astfel ne propunem ca în fiecare an să aplicăm prin mijloace simple, care pot fi administrare de către personalul teatrului, chestionare, observații directe, discuții cu publicul și nu în ultimul rând să continuăm sondajele prin care să aflăm preferințele acestora pentru anumite spectacole.

Analiza datelor obtinute ; din datele obținute până acum observăm că spectatorii noștri sunt mulțumiți de spectacolele prezentate. A reieșit că micii spectatori agreează spectacolele, cu un fir narativ clar exprimat, cu respectarea coordonatelor de imagine ale personajelor din basmele pe care ei deja le cunosc. Din punct de vedere emoțional copilul se identifică cu personajele, crede în povestea transpusă în scenă, iubește și este alături de personajele pozitive dar le agreează și pe cele negative, trăind intens întregul spectacol.

Estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari<sup>24</sup> ; Teatrul de Păpuși are o tradiție de 60 de ani în prezentarea de spectacole pentru copii. Personalul artistic al acestui teatru este în totalitate specializat în mânăuirea păpușilor de tip wayang, bi-ba-bo, la paravan, pe cameră neagră sau combinație între actor și păpușă la vedere. Astfel publicul nostru țintă este clar copilul. Deși obiectivul teatrului este crearea și prezentarea de spectacole pentru copii, arta animației se adresează tuturor categoriilor de vârstă. Prin urmare ne propunem să atragem în sălile de spectacol adolescenți și chiar adulți cu spectacole care se adresează vârstei lor, făcându-i pe aceștia să iubească și ei păpușa și toate celelalte mijloace care se folosesc în teatrul de animație.

Ne propunem față de ultimul raport să realizăm un alt sondaj care să se adreseze copiilor din clasele V - VIII pentru a afla preferințele lor în materie de spectacole.

#### **7. Beneficiarul țintă al activităților instituției:**

- pe termen scurt și pe termen lung ;

Atât în prezent cât și pe viitor beneficiarii țintă al Teatrului de Păpuși Prichindel Alba Iulia sunt copii de toate vârstele. Acest lucru se datorează specificului spectacolelor care se montează în această instituție.

Pe lângă aceste spectacole teatrul a creat și alte activități care s-au adresat publicului de toate vârstele ca de exemplu concerte susținute la sala teatrului și spectacole care se adresau adulților. Datorită festivalului de teatru, care în octombrie 2012 va ajunge la cea de-a șaptea ediție au avut loc activități care s-au adresat tuturor categoriilor de vârstă. (spectacole, concerte, ateliere, expoziții, lansări de carte). Și anul acesta, în cadrul festivalului, ne propunem să aducem spectacole cât mai diverse din punct de vedere artistic (teatru dans, burlesc, comedia dell arte, spectacole muzicale) care să atragă un public cât mai variat. După câteva ediții de festival, în care au existat foarte multe spectacole pentru tineri și adulți, s-a născut ideea că înființarea unui teatru de proiecte ar satisface nevoile culturale pentru un public cât mai larg, astfel că în câțiva ani toate categoriile de vârste care iubesc teatrul și arta în general, să fie acoperite din acest punct de vedere.

În concluzie, prin montarea spectacolelor, prin menținerea festivalului de teatru și prin activitățile pe care ni le-am propus în perioada 2012 - 2016, atât în prezent cât și în viitor ne propunem să fim prezenți în viața publicului de toate vârstele.

#### **8. Descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare) ;**

În perioada raportată s-au făcut studii pentru copiii din grădinite dar și pentru adolescenți și adulți. În următoarea perioadă de management vom relua aceste studii și cercetări pentru a fi mereu la curent cu preferințele publicului în materie de teatru. Totodată vom da curs unui alt studiu care se va adresa copiilor din clasele gimnaziale pentru a înțelege mai bine ce și-ar dori să vadă pe scena teatrului de păpuși Prichindel din Alba Iulia. Toate aceste sondaje le vom face atât prin mijloace simple care pot fi administrate de către personalul teatrului prin chestionare, observații directe și discuții cu publicul dar și în colaboare cu instituțiile de specialitate.

## **9. Utilizarea spațiilor instituției<sup>25</sup> ;**

Instituția beneficiază de spații specifice unui teatru de păpuși în care își desfășoară activitatea angajații teatrului, dar cuprinde și spații desinate publicului spectator. Spațiile teatrului sunt următoarele:

1. SALA DE SPECTACOL – beneficiază de 160 de locuri și este folosită pentru spectacolele teatrului și se închiriază la diferite evenimente.

2. CABINĂ SUNET ȘI LUMINI – este folosită de către maestru de sunet și maestrul de lumini în timpul spectacolelor, intrarea fiind interzisă altor persoane.

3. STUDIO DE ÎNREGISTRĂRI – se înregistrează banda sonoră a spectacolelor și este folosit de către actori pentru a se schimba, teatrul neavând cabine pentru actori.

4. SALĂ PENTRU REPETIȚII ȘI VIZIONĂRI VIDEO – în această cameră se fac repetiții de text și repetiții de mânuire a păpușilor în fața oglinzii. Tot aici se fac și vizionările video ale spectacolelor teatrului.

5. ATELIER CROITORIE – în acest atelier se confecționează toate costumele pentru spectacolele teatrului.

6. ATELIER TÂMPLĂRIE - în acest atelier se realizează toate decorurile pentru spectacolele teatrului.

7. ATELIER SCULPTURĂ - în acest atelier se sculptează păpuși, se pictează decoruri și păpuși

8. MAGAZIE PĂPUȘI - spațiu de depozitare a păpușilor și costumelor din spectacole.

9. MAGAZIE DECOR - spațiu de depozitare a decorurilor spectacolelor

10. BIROU CONTABILITATE – activități specifice acestui sector

11. BIROU SECRETARIAT LITERAR - activități specifice acestui sector

12. BIROU DIRECTOR - activități specifice

13. BIROU IMPRESARI - activități specifice de impresariat

14. GRUP SANITAR - unul singur atât pentru angajații teatrului cât și pentru public

15. CURTE INTERIOARĂ – spațiu de acces în cadrul teatrului și totodată spațiu pentru diferite activități artistice în aer liber.

## **10. Propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor ;**

În acest moment instituției îi lipsesc câteva spații importante pentru o mai bună desfășurare a evenimentelor și acțiunilor pe care trebuie să le realizeze.

Teatrul nu beneficiază de o intrare separată a publicului, de un foyer și de un grup sanitar destinat strict acestuia. În momentul de față același grup sanitar este folosit atât de angajații teatrului cât și de public.

FOYER – nu există, teatrul beneficiază doar de un hol de trecere spre sala de spectacol a publicului. În același timp există doar o singură intrare atât pentru public cât și pentru angajații teatrului.

Actorii teatrului nu beneficiază de cabine . Există doar un spațiu de înregistrare în care aceștia se schimbă fără să aibă la dispoziție, oglinzi, toalete, dulapuri pentru echipamentul de scenă, etc.

Actuala clădire, printr-un proiect de extindere, poate să-și mărească capacitatea prin construirea unor camere de oaspeți, acest lucru ar anula costurile de cazare a colaboratorilor teatrului (regizori, scenografi, sculptori, alți colaboratori). Specificăm totodată că nu dispunem de un spațiu destinat arhivării documentelor. În urma controalelor ni s-a pus în vedere că acest spațiu, din punct de vedere a normelor legale, trebuie să existe mobilat cu dulapuri metalice.

Întreaga clădire trebuie zugrăvită, iar în sala de spectacol scaunele care s-au deteriorat în timp trebuie schimbate, la fel și mocheta. În urma controalelor reprezentanților de la pompieri s-a pus în vedere schimbarea ușilor de la magazie cu unele speciale în caz de incendii. Menționăm că aceste schimbări și renovări sunt absolut necesare în condițiile în care acest teatru organizează de 4 ani un festival care se adresează atât copiilor cât și adulților. În momentul de față spațiul destinat actorilor și publicului nu face față nici în condițiile zilnice de prezentare a unui spectacol pentru copii. În această sală se desfășoară foarte multe spectacole din cadrul festivalului, dar suntem solicitați și în cazul concertelor sau a altor spectacole care doresc să vină la Alba Iulia.

Totodată, în ceea ce privește sistemul de lumini, acesta trebuie actualizat cu reflectoare, laser, stative etc. pentru a putea face față cerințelor regizorilor în ceea ce privește producerea noilor spectacole.

Mentionăm că deja Consiliul Județean Alba a alocat bani pentru începerea lucrărilor de modernizare a teatrului.

#### **B. Analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia :**

În perioada 2009 - 2012 institutia si-a finalizate toate proiecte propuse in programul managerial atingând performante importante:

-imbogățirea palmaresului teatrului prin premiile obtinute in cadrul festivalurilor la care a participat

- participarea la festivalurile de teatru importante atât din țară cât și din străinătate

- mentinerea publicului spectator fidelizandu-l prin proiectele realizate

- montarea in fiecare an a noi spectacole

-realizarea si continuare organizarii festivalului international de teatru Povesti a care s-a adresat tuturor categoriilor de vârstă

Pentru a putea menține performanțele actuale este nevoie de angajarea de actori. În momentul de față în teatru mai sunt doar șapte actori, dintre care o actriță va intra în concediu de maternitate din luna septembrie.

### 1. Analiza programelor/proiectelor instituției ;

În perioada 2012 – 2016 ne propunem realizarea unor programe în beneficiul publicului spectator. Vom iniția activități de formare și atragere a cât mai multor copii în sălile de spectacol și în măsura posibilităților vom atrage și alte categorii de vârste.

Misiunea teatrului în general este de a educa prin artă, de a promova arta spectacolului și de a stimula schimburile culturale dintre zone și țări. Fiecare program propus cuprinde proiecte și activități care îmbunătățesc activitatea teatrului, măresc vizibilitatea acestuia și îl mențin prezent în comunitatea în care își desfășoară activitatea. În același timp, prin aceste programe, întregul personalul teatrului beneficiază de formări continue.

#### Programele care se regăsesc în Planul Managerial 2012 – 2016

Nr.	PROGRAMUL	ANALIZA PROGRAMULUI	PROPUNERI ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRI
1	Caravana cu păpuși	Diversitatea spectacolelor prezentate publicului. Prezența aproape zilnică, în timpul stagiunii, în viața copiilor. Grad de vizibilitate foarte ridicat. Atragerea unui număr mare de spectatori.	Lipsa unui autocar reduce numărul de spectatori. Împreună cu C.J. Alba se încearcă cumpărarea unui mijloc de transport. Se vor monta spectacole de buzunar care să poată fi jucate în orice spațiu. Se vor monta spectacole cu personal redus, care să reducă cheltuielile de deplasare în turnee. Lipsa personalului artistic însă îngreunează montarea spectacolelor și diversificarea lor.
2	Gesturi pentru toți	Susținerea și motivarea copiilor din centrele de plasament și școli ajutătoare din județ în efortul lor de integrare socială ; Sprijinirea cadrelor educaționale din centrele de plasament și școli ajutătoare în demersul educativ, prin punerea la dispoziție a actului artistic teatral al Teatrului de Păpuși Prichindel;	Crearea unor ateliere speciale pentru acești copii.
3	Povești noi pentru copii	Îmbunătățirea repertoriului teatrului. Diversificarea ofertei culturale. Formarea profesională continuă a actorilor. Prezența în festivaluri cu noi producții cu posibilitatea lărgirii palmaresului. Stabilirea și menținerea relațiilor	Lipsa presei de specialitate în județ face ca teatrului să-i lipsească cronicile de specialitate la momentul premierelor. Vom încerca prin urmare să invităm critici de la nivel național pentru a aprecia



		instituționale cu regizori, scenografi, etc.	spectacolele noastre.
4	Sondaj de cunoaștere a publicului	Aflarea cu exactitate a ceea ce își doresc copiii să vadă pe scena teatrului. Vizibilitate crescută în școli și grădinițe. Cunoașterea profilului spectatorului.	Lipsa unei persoane specializate în acest domeniu. O comunicare mai bună cu cadrele didactice.
5	Festivalul Internațional POVEȘTI PENTRU COPII ȘI OAMENI MARI	Prezența teatrului în toate categoriile de vârstă. Crearea unei identități culturale care să atragă iubitorii de artă din zonele adiacente municipiului Alba Iulia. Creșterea vizibilității teatrului și orașului/județului la nivel național și internațional. Crearea unor legături importante care dau naștere unor noi proiecte culturale. Prezența unor artiști de marcă ai teatrului și culturii românești. Creșterea numărului de spectatori. Educarea publicului albaiulian și dezvoltarea gustului pentru teatru și artă în general. Dezvoltarea turismului cultural. Dezvoltarea profesională a angajaților. Crearea unei imagini foarte bune a teatrului.	Lipsa unor spații convenționale și neconvenționale restrâng numărul de spectacole. Încercăm prin urmare să găsim noi spații de joc. Dotarea tehnică (lumini, sunet) a spațiilor de joc pentru a reduce cheltuielile de festival prin anularea închirierilor. Atragere de fonduri externe și sponsori. Atragere de voluntari. Completarea echipei de organizare.
6	Experițe teatrale, participări la festivaluri naționale/internaționale	Formare profesională continuă. Posibilitatea acumulării de noi premii. Cunoașterea noilor producții teatrale și a noilor tehnici de montare a spectacolelor. Schimb de experiență. Vizibilitatea instituției la nivel de țară și străinătate. Cunoașterea nivelului teatrului în raport cu alte teatre.	O prezență cât mai vie și în festivalurile internaționale.
7	Reluarea povestilor	Vor fi refăcute și reluate spectacole din repertoriul teatrului.	În reperoriu actual al teatrului sunt foarte multe spectacole importante care însă nu se mai pot juca din lipsă de actori. Ne propune atragerea unor actori noi fie prin colaborare fie prin angajare pentru a putea reface reperoriu actual al teatrului
8	Prefața Festivalului de Teatru de la Alba Iulia	În fiecare an se organizează un eveniment aparte care promovează festivalul de teatru din luna octombrie de la Alba Iulia.	
9	O poveste într-o poezie	Eveniment cultural cu ocazia Zilei Mondiale a Teatrului de Păpusi și a	

		Poeziei. Proiectul se desfășoară la sediul teatrului și sunt implicați actorii teatrului, elevi din școlile albaiulieni și Biblioteca Județeană LUCIAN BLAGA Alba.	
--	--	--	--

**2. Analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național și internațional, în Uniunea Europeană, după caz în alte state) ;**

Instituția noastră este o prezență constantă în festivalurile naționale datorită calității artistice a pieselor din repertoriu. Pe parcursul acestor ani teatrul a câștigat premii și a beneficiat de cronici pozitive ale spectacolelor prezentate. Participarea trupei teatrului la festivaluri a ajutat la formarea profesională continuă a actorilor, a crescut gradul de notorietate al teatrului la nivel național dar și la nivel internațional (participarea la festivalul Avignon Off 2007, 2009 ,Belfort, Franța 2010, Subotica, Serbia 20012, Republica Moldova 20012). Pentru formarea continuă a personalului instituției este absolut necesară vizionarea constantă și continuă a unui număr cât mai mare de spectacole. Având în vedere că teatrul este singura instituție profesionistă din județ, posibilitatea de a vedea cât mai multe spectacole de gen și de a vedea la ce nivel ne situăm este foarte mică, astfel că prezența teatrului este absolut necesară în festivaluri, fie cu spectacole fie prin simpla prezență.

Atât pe termen scurt cât și pe termen lung ne propunem să fim prezenți în cât mai multe festivaluri. Un obiectiv principal al strategiei manageriale este acela de a continua participarea noastră în cadrul evenimentelor specifice activității instituției noastre din țară și străinătate. Menționăm că festivalurile de teatru de păpuși și de animație sunt în scădere la ora actuală în țara noastră existând doar 4 festivaluri constante în acest sens.

**3. Analiza misiunii actuale a instituției : ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc ;**

Misiunea Teatrului de Păpuși Prichindel este de a educa prin artă publicul spectator și de a promova arta spectacolului precum și stimularea schimburilor culturale dintre zone și țări. Crearea de spectacole de teatru pentru copii folosind cu predilecție arta animației dar și alte modalități de expresie teatrală fac parte din specificul instituției.

Teatrul promovează valorile consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane. Totodată Teatrul de Păpuși inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației formativ – artistice.

Instituția produce și prezintă spectacole pentru copiii din municipiu, județ și țară atât la sediul teatrului cât și la căminele culturale sau casele de cultură din localitățile în care se joacă.

Prin spectacolele sale, teatrul stimulează interesul publicului pentru arta spectacolului. Numărul mare de spectatori și dorința copiilor de a veni la spectacolele teatrului din Alba Iulia este o dovadă certă a importanței acestui teatru în viața micilor spectatori. Mesajul instituției noastre este :”Descoperă-te pe tine și lumea înconjurătoare prin arta de animație”. Implicarea teatrului în viața

copilului are clare valențe educative. Totodată teatrul este un partener instituțional important pentru școli și grădinițe în activitățile întreprinse de acestea.

#### 4. Concluzii :

- reformularea mesajului, după caz ;

În concluzie, prin tradiția sa de 60 de ani, teatrul trebuie să continue producerea și promovarea spectacolelor cu păpuși, să mențină păpușa ca obiect principal de expresie în spectacolele sale, să fie o prezență vie în comunitatea în care își desfășoară activitatea, să nu-și piardă tradiția și să promoveze arta mânării cu profesionalism și implicare. Prin mesajul său **”Descoperă-te pe tine și lumea înconjurătoare prin arta de animație”** teatrul de animație se adresează oricărei vârste.

- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii

Nr. crt.	Obiectivul	Acțiunea	Estimarea indicatorilor de performanță	Responsabil	Perioada
1	Atragerea unui număr cât mai mare de spectatori	Prezentarea de spectacole în țară, județ și municipiu	15 000 de spectatori anual	manager	2012 - 2016
2	Diversificarea ofertei culturale	Montarea în scenă de noi spectacole	2 spectacole pe stagiiune	Manager, secretar literar	2012 - 2016
3	Lărgirea palmaresului teatrului	Prin participarea la festivaluri ne propunem nominalizări sau premii și diplome	1 premiu sau o nominalizare pe an	Personalul artistic	2012 - 2016
4	Prezentarea în continuare a spectacolelor proprii atât la sediu cât și în deplasare pentru publicul actual al teatrului	Prezentare de spectacole	80 de spectacole anual	Manager, impresari	2012 - 2016
5	Mentinerea veniturilor proprii	Creșterea prețului la bilet, atragerea de sponsori și alte fonduri externe, închirieri de spații, mentinerea numărului reprezentațiilor.		Manager	2012 - 2016

## **C. Analiza organizării/sistemului organizațional al instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz :**

### **1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente ;**

Din datele prezentate până acum, atât CONSILIUL ARTISTIC cât și CONSILIUL ADMINISTRATIV au fost solicitate în vederea luării anumitor decizii. Consultările dintre manager și aceste 2 consilii ar trebui să fie mult mai dese, comunicarea fiind foarte importantă în acest sens. Ne propunem ca pe viitor întâlnirile dintre managerul instituției și cele 2 consilii să fie mult mai dese pentru a exista o mai bună comunicare între părți. Toate aceste ședințe vor fi consemnate de către secretarul fiecărui Consiliu, deciziile luate fiind prezentate și celorlalți angajați urmărind astfel urmărind astfel o transparență a tuturor acțiunilor care vor face parte din activitatea teatrului. Se va propune pe viitor reorganizarea celor două consilii numindu-se noi membrii.

### **2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente ;**

În conformitate cu legislația actuală care reglementează organizarea și activitatea instituțiilor teatrale și de spectacol, considerăm că nu sunt necesare propuneri pentru modificarea actelor normative incidente.

Pe viitor instituția va funcționa după același Regulament de Ordine Interioară și după reglementările din Contractul Colectiv de Muncă la nivel de instituție.

### **3. Funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților : analiza activității consiliilor de conducere <sup>26</sup>, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției ;**

În momentul de față în instituție există un Consiliu Administrativ, Consiliu Artistic și o Comisie de Disciplină înființată prin Contractul Colectiv de Muncă. Se vor reorganiza cele trei organe prin schimbarea membrilor și delegarea de responsabilități.

Consiliul Artistic se întâlnește la începerea și închiderea stagiunilor, pentru a analiza activitatea artistică, pentru a stabili noile premiere în funcție de rezultatele stabilite prin sondajele făcute în școli și grădinițe. Totodată o dată pe an Consiliul Artistic se reunește pentru a stabili ce ateliere de formare profesională se vor realiza pentru personalul artistic. Tot împreună cu Consiliul Artistic se vor stabili festivalurile la care teatrul participa.

Consiliul Administrativ se va întâlni înainte de propunerea bugetară anuală pentru a stabili investițiile și alte necesități materiale ale teatrului.

Comisia de disciplină se va reuni la solicitarea managerului în cazurile în care unul din angajați teatrului nu-și respectă atribuțiile specificate în fișa postului.

**4. Analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat – propuneri privind cursuri de perfecționare <sup>27</sup> pentru conducere și restul personalului ;**

Cu ocazia fiecărei premiere personalul artistic și de scenă a beneficiat de o formare profesională continuă. Munca cu regizori de marcă ai teatrului de animație din România a contribuit la evoluția lor ca artiști. Este foarte important că în ultimii ani, o parte din actorii teatrului a dorit să urmeze cursuri universitare de specialitate, acest lucru ajutând foarte mult la ridicare nivelului profesional a întregii echipe. Același lucru se poate observa și în partea administrativă unde majoritatea angajaților, care aveau studii medii, si-au finalizat studiile universitare. O evoluție s-a observat și în compartimentul de organizare a spectacolelor, unde organizatorii teatrului au făcut cursuri de impresari artistici si studii universitare. Totodată managerul teatrului, pe lângă studiile universitare de specialitate terminate, a finalizat un masterat în Administrarea Afacerilor și doctoratul la Academia de Teatru și Film din București – secția teatru a participat la simpozionul ROMANIAN ARTS SYMPOSIUM organizat de Ministerul Culturii si perfecționări manageriale la care a participat si secretarul literar al teatrului.

În continuare se vor căuta cursuri de perfecționare pentru angajați în vederea participării acestora la cursuri.

**D) Analiza situației economico-financiare a instituției:**

**1. Analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție ;**

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii):

mii lei

Denumirea indicatorilor	Proiect 0110.12- 31.12.12	Propuneri 2013	Propuneri 2014	Propuneri 2015	Propuneri 2016
A	1	2	3	4	5
<b>TOTAL VENITURI d.c.</b>	822	1114	1139	1154	1169
-Subvenții	857	1014	1028	1042	1056
-Venituri proprii	35	100	111	112	113

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale):

Denumirea indicatorilor	Proiect 0110.12- 31.12.12	Propuneri 2013	Propuneri 2014	Propuneri 2015	Propuneri 2016
A	1	2	3	4	5
<b>TOTAL CHELTUIELI d.c.</b>	822	1114	1139	1154	1169
-Cheltuieli de personal	104	464	464	464	464

-Cheltuieli materiale	318	650	675	690	705
-Cheltuieli de capital	400				

2. Analiza comparativă<sup>28</sup> a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție;

Nr. crt.	Programul	Tipul proiectului	Denumirea proiectului <sup>29</sup>	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	01.10.2012-31.12.2012	Proiecte mici	-Experiențe teatrale	3000		
		Proiecte medii	-Premiere	10000		
		Proiecte mari	-Caravana cu păpuși -Festivalul de teatru -Reparații capitale	130000 279000 400000		
		<b>Total:</b>		<b>822000</b>		
	AN 2013	Proiecte mici	-Experiențe teatrale -Gesturi pentru toți -Reluarea poveștilor	3000 1000 5000		
		Proiecte medii	-Premiere -Prefața festival	40000 60000		
		Proiecte mari	- Caravana cu păpuși -Festivalul de teatru	585000 420000		
		<b>Total</b>		<b>1114000</b>		
	AN 2014	Proiecte mici	-Experiențe teatrale -Gesturi pentru toți -Reluarea poveștilor	3000 1000 5000		
		Proiecte medii	-Premiere - Prefața festival	65000 60000		
		Proiecte mari	-Caravana cu păpuși -Festivalul de teatru	585000 420000		
		<b>Total</b>		<b>1139000</b>		
	AN 2015	Proiecte mici	-Experiențe teatrale -Gesturi pentru toți -Reluarea poveștilor	3000 1000 5000		
		Proiecte medii	- Premiere - Prefață festival	70000 60000		
		Proiecte mari	-Caravana cu păpuși -Festivalul de teatru	595000 420000		
		<b>Total</b>		<b>1154000</b>		
	AN 2016	Proiecte mici	-Experiențe teatrale -Gesturi pentru toți -Reluarea poveștilor	3000 1000 5000		
		Proiecte medii	-Premiere	80000		

		- Prefață festival	60000		
	Proiecte mari	-Caravana cu păpuși -Festivalul de teatru	600000 420000		
	<b>Total</b>		<b>1169000</b>		

### 3. Analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției ;

- an 2012 - 09 %
- an 2013 - 10 %
- an 2014 - 10 %
- an 2015 - 10 %
- an 2016 - 10 %

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

Nr crt	Categorie bilet	Venituri Estimate (lei)				
		Tr.IV 2012	An 2013	An 2014	An 2015	An 2016
1.	Bilet preț întreg 18 lei/bilet		7000	8000		
2.	Bilet preț întreg 15 lei/bilet	6000	15000	8000		
3.	Bilet preț întreg 10 lei/bilet	20000		3000	32000	33000
4.	Bilet preț întreg 9 lei/bilet		8000	8000		
5.	Bilet preț întreg 5 lei/bilet	9000	30000	53000	50000	50000
6.	Bilet preț întreg 4 lei/bilet		20000	1000		
	<b>Total</b>	<b>35000</b>	<b>80000</b>	<b>81000</b>	<b>82000</b>	<b>83000</b>

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

-trim.IV.2012 – 0 lei

-an 2013 - 20.000 lei: chirie săli, transport

-an 2014 - 11.000 lei: chirie săli, transport

-an 2015 - 12.000 lei chirie săli, transport

-an 2016 - 13.000 lei chirie săli, transport

- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale:

- trim.IV.2012 - 10.000 lei

- an 2013 - 10.000 lei

- an 2014 - 10.000 lei

- an 2015 - 10.000 lei

- an 2016 - 10.000 lei

### 4. Analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor ;

-anul 2013 față de 2012 = 0%

-anul 2014 față de 2013 = 8,57%

-anul 2015 față de 2014 = 0%

-anul 2016 față de 2015 = 0%

**5. Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor ;**

- trim.IV.2012 = 25% ( nu au fost incluse cheltuielile de capital)
- anul 2013 = 42%
- anul 2014 = 41%
- anul 2015 = 40%
- anul 2016 = 40 %

**6. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total ;**

-nu au fost propuse cheltuieli de capital pe perioada anilor 2013-2016

**7. Analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație ;**

-pe întreaga perioadă de raportare salariile sunt acoperite din subvenții 100 %

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

- trim.IV.2012 = 75% ( nu au fost incluse cheltuielile de capital )
- anul 2013 = 58%
- anul 2014 = 59 %
- anul 2015 = 60 %
- anul 2016 = 60 %

**8. Cheltuieli pe beneficiar total ;**

- trim.IV.2012 (6000 spect.) = 70,33 lei d.care –din subvenție =64,50 lei  
-din venituri proprii =5,83 lei
- anul 2013 (15.000 spect.) = 74,23 lei d.care – din subvenție = 67,57 lei  
- din venituri proprii = 6,66 lei
- anul 2014 (15.000 spect.) = 75,93 lei d.care – din subvenție = 68,53 lei  
- din venituri proprii = 7,40 lei
- anul 2015 (15.000 spect.) = 76,93 lei d.care – din subvenție = 69,47 lei  
- din venituri proprii = 7,46 lei
- anul 2016 (15.000 spect.) = 77,93 lei d.care – din subvenție = 70,40 lei  
- din venituri proprii = 7,53 lei

**E. Strategia, programele si planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct.IV :**

- diversificarea ofertei/serviciilor culturale;
- crearea condițiilor necesare creșterii numărului de beneficiari prin identificarea/realizarea unor noi spații de joc;
- dezvoltarea și promovarea relațiilor de colaborare cu institutii/trupe de spectacol din țară și strănătate;
- identificarea și atragerea unor parteneri/colaboratori viabili pentru proiectele teatrului;
- realizarea unor sondaje referitoare la preferințele copiilor pentru anumite povesti ce se vor pune în scenă;
- eficientizarea economico-financiară prin atragerea de venituri din alte surse decât cele bugetare: se vor elabora cel puțin două proiecte pe an pentru proiecte a căror finanțare poate fi realizată din alte surse decât cele alocate de către ordonatorul principal de credite, Consiliul județean Alba;
- reevaluarea și recondiționarea/refacerea unor spații ale teatrului;
- facilitarea participării personalului artistic și administrativ la programe de formare continuă și stagii de pregătire profesională;



- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu hotărârile ordonatorului principal de credite, Consiliul Județean Alba, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- transmiterea către Consiliul Județean Alba, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [189/2008](#) privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [269/2009](#), denumită în continuare ordonanță de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

## 1. Prezentarea strategiei artistice pentru întreaga perioadă de management ;

### ANALIZA SWOT

Punte tari	Puncte slabe
<p>Instituție subordonată și susținută de C.J. Alba. Sigura instituție de profil din județ. Sală de spectacol și sediu propriu, ateliere, birouri. Dotare tehnică a sunetului/lumină de bună calitate. Sectorul administrativ dotat corespunzător. Repertoriu propriu de spectacole. Tradiție în județ. Bune relații cu instituții și companii de cultură din țară și străinătate. Organizarea propriului festival de teatru internațional. Invitații la festivaluri. O bună imagine și renume la nivel național. Colaborare bună cu mass-media. Angajați specializați pe posturi. Public constant și fidel. Diversitatea acțiunilor culturale. Site propriu pe internet.</p>	<p>Lipsa unui autocar. Cel vechi nu mai poate fi folosit. Lipsa unei intrări separate pentru public. Lipsa unui grup sanitar pentru public. Lipsa unui foyer. Lipsa unor camere de oaspeți. Aspectul inestetic al sălii de spectacol (scaune deteriorate, schimbarea mochetei, rezugrăvirea sălii). Salarii mici. Lipsa unui spațiu pentru arhivarea documentelor în condițiile legii. Lipsa unor actori tineri. Doar trei spectacole se mai pot juca din repertoriul actual al teatrului. Neaccesarea fondurilor europene.(lipsa unui personal calificat) O perioadă importantă de timp aproximativ un an teatrul va intra în renovare astfel că în această perioadă nu vom mai beneficia de sediul teatrului pentru prezentarea spectacolelor și a altor activități.</p>
Oportunități	Amenințări
<p>Apariția fondurilor europene. Participarea la festivaluri naționale și internaționale. Montarea unor spectacole de animație pentru adolescenți și adulți. Teatru gazdă pentru alte evenimente artistice. Atragerea colaboratorilor importanți din lumea artistică. Renovarea clădiri va duce la o mai bună funcționare a activităților teatrului și oportunități de colabărări mai multe pe diferite evenimente ( lansări de carte, expozitii, miniconcerte)</p>	<p>Scăderea numărului de copii în școli și grădinițe. Concurența trupele particulare. Plecarea personalului specializat din cauza salariului mic. Reducerea bugetului duce implicit la scăderea calității și numărului de activități.</p>

In urma analizei SWOT, strategia artistică pe perioada propusă se va construi pe următoarele direcții:

N R.	DIRECȚIA DE DEZVOLTARE	Pe termen scurt (1 stagiune) 01.10.2012 - 01.09.2013	Pe termen lung (4 ani) 01.10.2012 - 31.12.2016
1	Producții noi/reluări	Pe stagiunea 2012 – 2013 ne propunem 2 premiere și 1 reluare a unui spectacol din repertoriul teatrului.	Montarea a 5 premiere și reluarea a 4 producții din repertoriul teatrului.
2	Participare la festivaluri (naționale, internaționale)	Ne propunem participarea la 2 festivaluri naționale și 1 festival internațional.	Participarea la 10 festivaluri naționale și 2 internaționale.
3	Organizarea festivalului de teatru Alba Iulia	În octombrie 2012 va avea loc cea dea VII-a ediție a festivalului de teatru. Ne propunem un număr de 10 spectacole pentru copii și 10 spectacole pentru tineri și adulți. . Ne propunem atragerea a 3 trupe din străinătate, realizarea a 4 ateliere care să se adreseze copiilor, tinerilor și adulților. Tot în cadrul acestei ediții vom scoate un ziar al festivalului. În acest program vom include lansări de carte și o expoziție.	Creșterea numărului de spectacole și spectatori, găsirea și dotarea unor noi spații de joc, atragerea de studenți și voluntari în festival. Pe termen lung ne propunem ca în acest festival să fie invitate cât mai multe trupe din străinătate pentru a face cunoscut teatrul și festivalul la nivel internațional. Prin dezvoltarea festivalului ne propunem atragerea a cât mai multe surse de finanțare.
4	Relația cu mass-media	Vor avea loc 2 conferințe de presă. Cu ocazia fiecărui eveniment vor fi trimise comunicate de presă. Prezența criticilor de specialitate.	Vor avea loc 16 conferințe de presă. Cu ocazia fiecărui eveniment vor fi trimise comunicate de presă. Prezența criticilor de specialitate.
5	Publicitate	Actualizarea site-ului www.teatrulalba.ro cu informații. Crearea unor spații fixe cu aviziere închise în oraș pentru promovarea activității teatrului.	Actualizarea site-ului www.teatrulalba.ro cu informații. Realizarea de materiale de birotică personalizate.
6	Relația cu alte instituții	În toată activitatea sa teatrul relaționează cu toate instituțiile de cultură din județ/țară dar și cu școli și grădinițe. În perioada raportată ne propunem să realizăm parteneriate cu aceste instituții. Tot în această perioadă avem ca obiectiv o mai bună colaborare cu toate aceste instituții prin invitarea lor la activități ale teatrului.	Ne propunem un număr de 20 parteneriate. Invitarea reprezentanților instituțiilor de cultură din județ la evenimente ale teatrului.
7	Relații de colaborare artistice (regizori,	Atragerea de regizori importanți din teatrul de animație pentru a	Atragerea a unui număr cât mai mare de regizori, scenografi și

	scenografi)	monta spectacole în instituția noastră	muzicieni de marcă ai teatrului românesc. Prin nivelul artistic ridicat al trupei noastre, teatrul nostru, este la rândul lui o bună ofertă pentru aceștia, ca de exemplu: Cristian PEPINO, Cristina PEPINO, Radu DINULESCU, Marian SANDU și alții.
8	Atragerea fondurilor extrabugetare	În perioada raportată ne propunem atragerea de fonduri pe anumite proiecte. Pentru participarea la festivalul Avignon încercăm atragerea de fonduri de la Organizația Internațională a Francofoniei, Ministerul Culturii, sponsori, etc	Împreună cu C.J. Alba ne propunem ca obiectiv reconstrucția clădirii, a interioarelor și dezvoltarea instituției cu alte spații, accesând fonduri europene. Totodată ne propunem ca la proiectele mari să atragem fonduri extrabugetare.
9	Relații internaționale (teatre, instituții culturale, asociații culturale)	Prin Festivalul Internațional de Teatru de la Alba Iulia s-au făcut foarte multe legături cu instituții de cultură/companii de teatru din străinătate. Avem ca obiectiv atragerea acestora în festivalul nostru.	Pe termen lung ne propunem câteva proiecte prin care instituțiile din străinătate să fie implicate. - Festivalul Internațional de Teatru de la Alba Iulia. - schimburi de experiență cu companii sau teatre din străinătate
10	Completarea organigramei	În organigramă se vor face modificări de avansare pe trepte sau grade a personalului în funcție de evaluările anuale prin organizarea de concurs pe noile posturi.	În funcție de absolvirea de studii universitare specifice postului pe care sunt angajați și în baza legilor în vigoare, în organigramă se vor face modificări. Completarea trupei artistice cu absolvenți de studii universitare de specialitate. (o fată și un băiat).
11	Formarea profesională continuă a angajaților	În prima stagiune a proiectului de management personalul artistic va beneficia de un stagiu de pregătire corporală și de participări la festivaluri. Se are în vedere ca și personalul administrativ să beneficieze de cursuri de formare profesională continuă.	Pe termen lung tot personalul teatrului va beneficia de cursuri sau simpozioane care să ajute la formarea profesională continuă. 1. <b>atelier</b> - de mânuire - construcție de păpuși - pregătire corporală (dans) - dicție - canto 2. <b>simpozioane</b> 3. cursuri administrative 4. studii universitare, mastere, doctorate
12	Modernizarea tehnică a teatrului și	Achiziționarea împreună cu C.J. Alba a unui autocar.	Dotarea tehnică (lumini, sunet) atât pentru sala teatrului cât și

	reorganizarea/recondiționarea clădirii teatrului și investiții.		<p>pentru celelalte săli pentru susținerea festivalului de la Alba Iulia.</p> <p>Recondiționarea întregii clădiri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- schimbarea scaunelor în sala de spectacol</li> <li>- zugrăvirea sălii de spectacol, a sălii de repetiție și a holurilor.</li> <li>- crearea unui foyer și a unei intrări separate a publicului</li> <li>- crearea unor cabine de actori</li> <li>- antifonarea cabinei de înregistrări</li> <li>- construirea unor camere de oaspeți pe clădirea actuală a teatrului pentru colaboratorii teatrului (se scad astfel cheltuielile de cazare)</li> </ul>
13	Număr de spectatori	<p>15000</p> <p>500 spectatori cu intrare gratuită (Centre de plasament. Școli ajutătoare, leagăne pentru copii),</p> <p>1000 spectatori în festivaluri, din alte orașe, la care vom participa.</p>	<p>45000</p> <p>1500 spectatori cu intrare gratuită (Centre de plasament. Școli ajutătoare, leagăne pentru copii).</p> <p>6000 spectatori în festivaluri, din alte orașe, la care vom participa.</p>
14	Număr de spectacole	<p>80 de spectacole,</p> <p>3 spectacole gratuite (centre de plasament. Școli ajutătoare, leagăne pentru copii)</p>	<p>350 de spectacole</p> <p>9 spectacole gratuite (Centre de plasament. Școli ajutătoare, leagăne pentru copii)</p>

**2. Programele propuse pentru întreaga perioadă de management, cu denumirea și, după caz, descrierea<sup>30</sup> fiecărui program a scopului și tinteii acestuia, exemplificări ;**

Pentru următoarea perioadă de management vom dezvolta programele deja existente astfel:

**1. „CARAVANA CU PĂPUȘI”**

**Descriere:**

Teatrul de păpuși va prezenta în municipiul Alba Iulia, în județul Alba dar și în țară spectacolele din repertoriu. Prin prezentarea unui număr cât mai mare de spectacole în zonele propuse va crește vizibilitatea teatrului. Planificarea acestor spectacole se va face după un program lunar bine stabilit de către conducerea teatrului și impresarii artistici ai instituției.

Pentru participarea unui număr cât mai mare de spectatori se va asigura deplasarea acestora la spectacol cu autobuzul teatrului. În măsura posibilităților tehnice încercăm să acoperim o zonă cât mai mare a județului, atât prin deplasarea noastră la Căminele Culturale dar și prin aducerea copiilor de pe sate la sediul nostru (Daia Română, Hăpria Totoi, Teleac, Bărbant, Oarda de Sus/Jos, Micești, Ciugud, Șeușa, Drâmbar, Limba, Galda de Jos, Țalna, Ighel, Șard, Ampoița,

Poiana Ampoiului, Meteș, Ocna Mureș, Aiud, Blaj, Teiuș, Șona, Petrești, Războieni, Crăciunel, Pianu de Sus, Săliștea, Vințu de Jos, Șugag, Câmpeni, Zlatna, Benic, Mesentea, Lancrăm, Sântimbru, Coșlari, Galtiu, Luna Mureș, Unirea 2, Gârbova, Bucerdea). Intenția noastră este ca și copiii din alte județe, cel puțin cele limitrofe, să se bucure de spectacolele noastre în scopul promovării artei spectacolului.

**Scopul:**

- promovarea artei spectacolului,
- educarea prin artă a publicului spectator,
- li se oferă spectatorilor posibilitatea sa folosească arta ca mijloc de comunicare,
- crearea unui produs cultural atractiv,
- diversificarea ofertei culturale

**Public țintă:** copii preșcolari și școlari

## 2. „GESTURI PENTRU TOȚI”

**Descriere:**

Teatrul de păpuși va oferi spectacole gratuite copiilor din centrele de plasament, școli ajutătoare și leagăne de copii. Acestea vor avea loc în anumite perioade ale anului stabilite de comun acord cu cadrele acestor instituții. Spectacolele se vor juca la sediul teatrului. În perioada festivalului de teatru se vor organiza și ateliere speciale pentru acești copii care vor participa și la spectacolele din cadrul acestui eveniment.

**Scopul:**

- educarea copiilor din centrele de plasament prin actul teatral
- susținerea și motivarea copiilor din centrele de plasament și școli ajutătoare din județ în efortul lor de integrare socială ;
- sprijinirea cadrelor educaționale din centrele de plasament și școli ajutătoare în demersul educativ, prin punerea la dispoziție a actului artistic teatral al Teatrului de Păpuși Prichindel;

**Public țintă:** copii din centre de plasament, școli ajutătoare.

## 3. „POVEȘTI NOI PENTRU COPII”

**Descriere:**

Proiectul va cuprinde 5 premiere pe perioada 2012 – 2016. Noile spectacole vor dezvolta repertoriul teatrului și vor atrage publicul spectator prin noutatea artistică. Se vor alege titluri atât din literatura universală cât și cea națională ținând cont de sondajele pe care le vom face prin școli și grădinițe. Rezultatele acestor sondaje se vor discuta în consiliul artistic și apoi se vor decide noile premiere. În acest proiect încercăm să aducem regizori și scenografi de marcă ai teatrului de animație pentru a asigura calitatea viitoarelor premiere.

**Scopul:**

- spectacole în premieră, cât mai variate ca exprimare artistică și tehnică stimulând, astfel, interesul pentru noutate,
- crearea unui produs cultural atractiv,
- promovarea actului artistic pentru copii preșcolari și școlari,
- îmbunătățirea calității interpretative a actorilor,
- promovarea valorilor morale și estetice prin stimularea creativității tinerilor din municipiul Alba Iulia,
- îmbogățirea repertoriului teatrului.

**Public țintă:** copii preșcolari și școlari din municipiu/județ/țară

#### 4. FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE TEATRU "POVEȘTI"

##### **Descriere:**

Festivalul se desfășoară, anual, la Alba Iulia, oraș cu potențial cultural ridicat și care dispune de multe spații de joc convenționale (Teatrul de Păpuși, Casa de cultura a Sindicatelor, Casa de Cultura a Studenților) și neconvenționale (parcuri, ruine, etc.). De asemenea, Alba Iulia dispune de un potențial turistic ridicat (atât orașul, cât și împrejurimile); în acest context, printr-un eveniment cultural de mare anvergură națională și internațională, în câțiva ani, Alba Iulia ar putea deveni un important centru cultural și turistic (v. Avignon, Edinburgh – orașe care au devenit celebre doar datorită festivalurilor pe care le organizează).

La această ediție vor fi invitate spectacole din străinătate atât pentru copii cât și pentru oameni mari.

Evenimentul se va adresa tuturor categoriilor de vârstă.

##### **Scopul:**

- participanții au posibilitatea să folosească arta ca mijloc de comunicare.;
- crearea unui produs cultural atractiv;
- relansarea municipiului Alba Iulia ca spațiu cu o ofertă culturală unică.
- spectatorilor li se vor oferi evenimente culturale de calitate, din mai multe domenii ale artei: teatru, arte plastice, dans, muzică.
- promovarea teatrului și a județului Alba pe plan național și internațional
- crearea de legături culturale cu instituții și companii de cultură din țară și din străinătate.
- promovarea actului artistic pentru toate vârstele;
- dezvoltarea rapidă și durabilă a turismului în municipiul Alba Iulia;
- recrearea identității locale;
- formarea profesională continuă pentru toți angajații teatrului

- promovarea valorilor morale si estetice prin stimularea creativității tinerilor din municipiul Alba Iulia;

**Public țintă:**

Festivalul se adresează tuturor categoriilor de vârstă si cuprinde evenimente specifice pentru fiecare dintre acestea.

**5. „EXPERIENȚE TEATRALE”**

**Descriere:**

Participarea la festivaluri ne ajută să ne facem simțită prezența pe scenele naționale și internaționale, promovând astfel teatrul și creațiile proprii. Prin prezența la aceste festivaluri, actorii teatrului au oportunitatea de juca în fața altui public decât cel albaulian dar și de a viziona cât mai multe spectacole din țară și străinătate. Astfel actorii teatrului au posibilitatea să se autoevalueze și să se perfecționeze.

**Scopul:**

- promovarea produselor culturale teatrale create de către Teatrul de Păpuși Prichindel;
- consolidarea imaginii județului Alba prin actul cultural teatral.
- perfecționarea personalului Teatrul de Păpuși Prichindel prin participarea la ceste festivaluri.
- promovarea și afirmarea Teatrului de Păpuși Prichindel pe scenele festivalurilor ;
- crearea unor legături durabile între instituțiile teatrale prin participare la festivaluri și perfectarea actului teatral în urma unor relații stabilite ;
- îmbogățirea palmaresului teatrului

**Public țintă:**

- critici de teatru
- personalul artistic al teatrelor participante în festivaluri
- publicul participant la festivaluri

**6. PREFERAȚA FESTIVALULUI DE TEATRU DE LA ALBA IULIA**

**Descriere:**

În fiecare an, înainte cu 2 săptămâni se organizează un eveniment aparte care promovează festivalul de teatru din luna octombrie de la Alba Iulia. Anul acesta prefața festivalului va avea loc în data de 23 septembrie i va fi invitat spectacolul CLAP al companiei Martin Tap Dance - Elvetia.

În fiecare an înaintea începerii festivalului de teatru, va avea loc acest eveniment în care se vor regăsi spectacole atractive pentru publicul albaiulean si nu numai, de orice vârstă.

**Scopul:**

- promovarea festivalului internațional de teatru de la Alba Iulia
- diversificarea ofertei culturale

- atragerea unui număr cât mai mare de spectatori în cadrul festivalului de la Alba Iulia

**Beneficiar:**

- copii
- tineri
- adulti

**7. SONDAJ**

**Descriere:**

Pe perioada 2012-2016 împreună cu institutii specializate vom realiza sondaje si cercetări în care vor fi implicatii spectatorii nostrii(3-12 ani). Vom extinde aceste cercetări si către copii din clasele gimnaziale dar si către adolescenti si adulti

**Scopul:**

- ce spectacole vor copii să vizioneze
- dacă le sunt multumiti de proiectele propuse de teatru
- cum văd organizarea festivalului de teatru
- ce genuri de spectacole se doresc a fi prezente în cadrul festivalului

**Beneficiar:**

- copii
- tineri
- adulți

**8. RELUAREA POVEȘTILOR**

**Descriere:**

Pe perioada 2012- 2016 ne propunem să stabilizăm repertoriu teatrului. Vom relua spectacolele montate în anii anteriori. Acest lucru va fi posibil doar prin angajări noi în cadrul compartimentului artistic

**Scopul:**

- diversificarea ofertei de spectacole
- imbunătățirea repertoriului

**Beneficiar:**

- copii

**9. O POVESTE ÎNTR-O POEZIE**

**Descriere:**

Pe perioada desfășurării proiectului de management vom organiza anual în luna martie un eveniment care va marca Ziua Mondială a Teatrului de Animatie dar si Ziua Mondială a Poeziei.



Evenimentul se organizează în parteneriat cu Biblioteca Județeană Lucian Blaga și școlile din Alba Iulia. Copiii au ocazia să-și prezinte creațiile proprii în concursul de poezie prezent în cadrul acestui proiect.

**Scopul:**

- apropierea micilor spectatori de teatrul de animație
- dezvoltarea creativității copiilor prin concursul de poezie
- crearea unui eveniment în care copiii au ocazia să lucreze alături de actorii teatrului.

**Beneficiar:**

- copii

**3. Proiecte propuse <sup>31</sup> în cadrul programelor**

În următoarea perioadă de management ne propunem o serie de proiecte benefice atât personalului teatrului cât și publicului nostru de fiecare zi. Astfel pentru perioada menționată vă prezentăm proiectele pe care ni le propunem spre realizare.

**1. „CARAVANA CU PĂPUȘI”**

În prima stagiune a proiectului de management Teatrul de păpuși va prezenta în municipiul Alba Iulia, în județul Alba dar și în țară spectacolele din repertoriu. Spectacolul care va fi prezentat în această perioadă este Zulenka, regia artistică Cristian Pepino, Pentru participarea unui număr cât mai mare de spectatori se va asigura deplasarea acestora la de spectacol cu autobuzul teatrului. În măsura posibilităților tehnice încercăm să acoperim o zonă cât mai mare a județului, atât prin deplasarea noastră la Căminele Culturale dar și prin aducerea copiilor de pe sate la sediul nostru (Daia Română, Hăpria Totoi, Teleac, Bărbant, Oarda de Sus/Jos, Micești, Ciugud, Șeușa, Drâmbăr, Limba, Galda de Jos, Țalna, Ighel, Șard, Ampoia, Poiana Ampoiului, Meteș, Ocna Mureș, Aiud, Blaj, Teiuș, Șona, Petrești, Războieni, Crăciunel, Pianu de Sus, Săliște, Vințu de Jos, Șugag, Cămpeni, Zlatna, Benic, Mesentea, Lancrăm, Sântimbru, Coșlari, Galtiu, Luna Mureș, Unirea 2, Gârbova, Bucerdea). Intenția noastră este ca și copiii din alte județe, cel puțin cele limitrofe, să se bucure de spectacolele noastre în scopul promovării artei spectacolului.

Obs. Din cauza plecării angajaților din cadrul personalului artistic în momentul de față din repertoriul actual al teatrului se pot juca doar 3 piese!!!!

**2. „GESTURI PENTRU TOȚI”**

Teatrul de păpuși va oferi spectacole gratuite copiilor din centrele de plasament, școli ajutătoare și leagăne de copii. Acești copii vor beneficia de spectacole gratuite: festivalul internațional de teatru, 1 decembrie, Moș Crăciun, Ziua Copilului.

**3. „POVEȘTI NOI PENTRU COPII”**

În stagiunea 2012 - 2013 vom prezenta publicului spectator premiera: *MICII MUȘCHETARI*, regia artistică Teodora Popa și încă un spectacol ales în urma unui sondaj realizat cu copii din școli și grădinițe. În continuarea perioadei până în 2016 ne propunem realizarea a două premiere pe stagiune.

#### **4. SONDAJ**

Pentru alegerea noilor spectacole se vor face sondaje de opinie în școli și grădinițe din oraș și județ. Împreună cu consiliul artistic se vor alege titluri din literatura românească și universală pentru a pune la dispoziția copiilor. Se vor concepe chestionare pentru fiecare clasă și fiecare copil va alege unul dintre titlurile propuse. Aceste sondaje se vor extinde și către copii din clasele gimnaziale, adolescenți și adulți.

#### **5. FESTIVALUL INTERNAȚIONAL POVEȘTI PENTRU COPII ȘI OAMENI MARI**

Festivalul se desfășoară, anual, la Alba Iulia, oraș cu potențial cultural ridicat și care dispune de multe spații de joc convenționale (Teatrul de Păpuși, Casa de cultură a Sindicatelor, Casa de Cultură a Studenților) și neconvenționale (parcuri, ruine, etc.). De asemenea, Alba Iulia dispune de un potențial turistic ridicat (atât orașul, cât și împrejurimile); în acest context, printr-un eveniment cultural de mare anvergură națională și internațională, în câțiva ani, Alba Iulia ar putea deveni un important centru cultural și turistic (v. Avignon, Edinburgh – orașe care au devenit celebre doar datorită festivalurilor pe care le organizează).

La această ediție vor fi invitate spectacole din străinătate atât pentru copii cât și pentru oameni mari.

Evenimentul se va adresa tuturor categoriilor de vârstă.

#### **6. „EXPERIENȚE TEATRALE”**

Participarea la festivaluri ne ajută să ne facem simțită prezența pe scenele naționale și internaționale, promovând astfel teatrul și creațiile proprii. Prin prezența la aceste festivaluri, actorii teatrului au oportunitatea de juca în fața altui public decât cel albaulian dar și de a viziona cât mai multe spectacole din țară și străinătate. Astfel actorii teatrului au posibilitatea să se autoevalueze și să se perfecționeze.

În luna octombrie 2012 vom fi prezenți în cadrul festivalului de teatru PUCK de la Cluj Napoca iar în luna noiembrie 2012 la festivalul GULIVER de la Galați. Pentru moment doar cele mai sus menționate ne-au trimis invitații.

## **7. PREFAȚA FESTIVALULUI DE TEATRU DE LA ALBA IULIA**

În fiecare an, se organizează un eveniment aparte care promovează festivalul de teatru din luna octombrie de la Alba Iulia. Anul acesta prefața festivalului va avea loc în data de 23 septembrie și va fi invitat spectacolul CLAP al companiei Martin's Tap Dance - Elvetia. Proiectul se va desfășura la Casa de Cultură a Sindicatelor la ora 19.00. În fiecare an înaintea de începerea festivalului de teatru se va organiza un eveniment în care va fi prezent un spectacol (teatru dans, dans contemporan, muzical etc)

## **8. RELUAREA POVEȘTIILOR**

Din repertoriu actual al teatrului ne propunem să reluăm mai multe proiecte: Trei printese fermecate, Hansel și Gretel, Casa noastră, Cinci băieți totuși isteți, Cei șase pinguini,

## **9. O POVESTE ÎNTR-O POEZIE**

În cadrul acestui program va avea loc un concurs de poezie în care vor fi prezentate creațiile copiilor din școlile din Alba Iulia. Actorii teatrului vor prezenta un spectacol de mânăuire. Biblioteca Județeană Lucian Blaga va oferi premii în cărți câștigătorilor concursului.

## **4. Alte evenimente, activități<sup>32</sup> specifice instituției, planificate pentru perioada de management**

Pe lângă proiectele importante ale instituției prezentate până acum ne propunem o serie de alte activități și evenimente ocazionale care nu vor face parte din activitatea curentă a instituției. Totuși aceste acțiuni vor putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

1. Organizarea unor ateliere de actorie, mânăuire pentru actori profesioniști și studenți ai universităților cu specific teatral din țară
2. Parteneriate cu școlile și grădinițele din municipiu și județ
3. Colaborări cu instituții de cultură din județ și din țară
4. Teatru gazdă pentru diverse spectacole și concerte pentru tineri și adulți.
5. Găzduirea unor evenimente culturale în sala și foayerul teatrului după renovarea clădirii. (expoziții, vernisaje, lansări de carte, mimiconcerte etc)
6. Întâlniri și conferințe UNIMA (actualul manager al teatrului este secretarul general al UNIMA România)

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate :**

**1. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 4 ani și trei luni, corelată cu resursele financiare necesare de alocat din subvenția/alocația acordată instituției de către Consiliul Județean Alba ;**

Denumirea programului <sup>1</sup>	Costuri prevăzute <sup>2</sup> pe proiect	Costuri realizate <sup>3</sup> pe proiect			
			<b>mici</b> (între 1.000 și 20.000 lei)	<b>medii</b> (între 20.000 lei și 80.000)	<b>Mari</b> (peste 80.000 lei)
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>
<b>PROGRAMUL OCT. 2012-DEC.2012</b>	<b>822000</b>				
<b>Caravana cu păpuși</b> Organizare și prezentare spectacole în județ și țară	130000				<b>x</b>
<b>Experiențe teatrale</b>	3000		<b>x</b>		
<b>Gesturi pentru toți</b> Spectacole pt. copii din centre școlare de educație inclusivă			<b>x</b>		
<b>Povești noi pentru copii (Premiere)</b>	10000			<b>x</b>	
<b>Festivalul de teatru “Povești” ed.a VII-a</b>	279000				<b>x</b>
<b>Reparații capitale</b>	400000				<b>x</b>
<b>PROGRAMUL AN 2013</b>	<b>1.114.000</b>				
<b>Caravana cu păpuși</b> Organizare și prezentare spectacole în județ și țară	585000				<b>x</b>
<b>Gesturi pentru toți</b> Spectacole pt. copii din centre școlare de educație inclusivă	1000		<b>x</b>		
<b>Experiențe teatrale</b>	3000		<b>x</b>		

<b>Povești noi pentru copii (Premiere)</b>	40000			<b>x</b>	
<b>Festivalul de teatru „Povești „, Ed. a VIII – a</b>	420000				<b>x</b>
<b>Reluarea poveștilor</b>	5000		<b>x</b>		
<b>Prefața festivalului de teatru</b>	60000			<b>x</b>	
<b>PROGRAMUL AN 2014</b>	<b>1.139.000</b>				
<b>Caravana cu păpuși</b> Organizare si prezentare spectacole in județ și țară	585000				<b>x</b>
<b>Experiențe teatrale</b>	3000		<b>x</b>		
<b>Gesturi pentru toți</b> Spectacole pt. copii din centre școlare de educație inclusivă	1000		<b>x</b>		
<b>Premiere</b>	65000			<b>x</b>	
<b>Festivalul de teatru “Povești” Ed. a IX.a</b>	420000				<b>x</b>
<b>Reluarea poveștilor</b>	5000		<b>x</b>		
<b>Prefața festivalului de teatru</b>	60000			<b>x</b>	
<b>PROGRAMUL AN 2015</b>	<b>1.154.000</b>				
<b>Caravana cu păpuși</b> Organizare si prezentare spectacole in județ și țară	595000				<b>x</b>
<b>Experiențe teatrale</b>	3000		<b>x</b>		
<b>Gesturi pentru toți</b> Spectacole pt.copii din centre de educație inclusivă	1000		<b>x</b>		
<b>Premiere</b>	70000			<b>x</b>	

<b>Festivalul de teatru “Povești” Ed. a X.a</b>	420000				<b>X</b>
<b>Reluarea poveștilor</b>	5000		<b>X</b>		
<b>Prefața festivalului de teatru</b>	60000			<b>X</b>	
<b>PROGRAMUL AN 2016</b>	<b>1.169.000</b>				
<b>Caravana cu păpuși</b> Organizare și prezentare spectacole în județ și țară	600000				<b>X</b>
<b>Experiențe teatrale</b>	3000		<b>X</b>		
<b>Gesturi pentru toți</b> Spectacole pt. copii din centre școlare de educație inclusivă	1000		<b>X</b>		
<b>Premiere</b>	80000			<b>X</b>	
<b>Festivalul de teatru “Povești” Ed. a XI.a</b>	420000				<b>X</b>
<b>Reluarea poveștilor</b>	5000		<b>X</b>		
<b>Prefața festivalului de teatru</b>	60000			<b>X</b>	

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale instituției;

<b>Indicator</b>	<b>01.10.2012- 31.12.2012</b>	<b>AN 2013</b>	<b>AN 2014</b>	<b>AN 2015</b>	<b>AN 2016</b>
Total cheltuieli d.c.:	822.000	1.114.000	1.139.000	1.154.000	1.169.000
- cheltuieli de personal	104.000	464.000	464.000	464.000	464.000

- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu  
menționarea surselor vizate

<b>VENITURI</b> <b>Propuse a fi atrase</b>	<b>01.10.2012- 31.12.2012</b> <b>lei</b>	<b>AN 2013</b> <b>lei</b>	<b>AN 2014</b> <b>lei</b>	<b>AN 2015</b> <b>lei</b>	<b>AN 2016</b> <b>lei</b>
- Subvenții de la buget	787.000	1.014.000	1.028.000	1.042.000	1.056.000
- Venituri proprii	35.000	100.000	111.000	111.000	113.000

TOTAL	822.000	1.114.000	1.139.000	1.154.000	1.169.000
-------	---------	-----------	-----------	-----------	-----------

**2. Previzionarea evoluției costurilor, cuprinsă în anexa nr. 2, aferente proiectelor (din programele propuse) prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte, cuprinsă în anexa nr. 3 pentru întreaga perioadă de management (de la 01.10.2012 la 31.12.2016) ;**

Nr. crt.	Programe/Surse de finanțare	Total investiție în program				
		Primul an 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016
(0)	1	2	3	4	4	6
1.	<i>Experiențe teatrale</i>	3000	3000	3000	3000	3000
2.	<i>Gesturi pentru toți</i>		1000	1000	1000	1000
3.	<i>Reluarea poveștilor</i>		5000	5000	5000	5000
4.	<i>Povești noi pentru copii</i>	10000	40000	65000	70000	80000
5.	<i>Prefața festival</i>		60000	60000	60000	60000
6.	<i>Caravana cu păpuși</i>	130000	585000	585000	595000	600000
7.	<i>Festivalul de teatru</i>	279000	420000	420000	420000	420000
8.	<i>Reparații capitale</i>	400000				
	TOTAL	822.000	1.114.000	1.139.000	1.154.000	1.169.000

**3. Proiecția veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate ;**

Nr crt	Categorie bilet	Venituri Estimate (lei)				
		Tr.IV 2012	An 2013	An 2014	An 2015	An 2016
1.	Bilet preț întreg 18 lei/bilet		7000	8000		
2.	Bilet preț întreg 15 lei/bilet	6000	15000	8000		
3.	Bilet preț întreg 10 lei/bilet	20000		3000	32000	33000
4.	Bilet preț întreg 9 lei/bilet		8000	8000		
5.	Bilet preț întreg 5 lei/bilet	9000	30000	53000	50000	50000
6.	Bilet preț întreg 4 lei/bilet		20000	1000		
	Total	<b>35000</b>	<b>80000</b>	<b>81000</b>	<b>82000</b>	<b>83000</b>

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A TEATRULUI DE PĂPUȘI*****CAPITOLUL I*****DISPOZITII GENERALE**

**Art. 1 (1)** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este persoană juridică de drept public care realizează și prezintă producții artistice și funcționează în subordinea Consiliului Județean Alba.

**(2)** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este instituție de spectacole și instituție de repertoriu de importanță județeană, fiind finanțat din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul județean, precum și din alte surse, legal constituite.

**(3)** – Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile O.G.nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr.353/2007, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament de organizare și funcționare.

**Art. 2** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia are sediul în Alba Iulia, str. Andrei Mureșanu, nr.3, județul Alba. Toate actele, facturile, anunturile, publicatiile, etc. vor conține denumirea completă a instituției și indicarea sediului.

***CAPITOLUL II*****SCOPUL SI OBIECTUL DE ACTIVITATE**

**Art. 3** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia are autonomie în stabilirea și realizarea programelor proprii, în consens obiectivele strategice, politicile, programele și proiectele autorității, concepute pentru a răspunde nevoilor comunității. Obiectul principal de activitate al instituției îl reprezintă promovarea valorilor cultural-artistice, autohtone și universale, pe plan național și internațional, inițierea și desfășurarea programelor culturale în domeniul formativ-artistice, inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației formativ-artistice, urmărind cu consecvență :

- realizarea de spectacole de teatru pentru copii și tineret folosind cu predilecție arta animației cât și alte modalități de expresie teatrală;



- impresarierea tuturor producțiilor artistice proprii;
- difuzarea de spectacole de teatru in limba romana și in alte limbi de circulatie internationala in judet, în tara si strainatate;
- promovarea valorilor consacrate ale literaturii romanesti si universale, clasice si contemporane;
- stimularea inovatiei si creatiei dramaturgice si spectacologice;
- stimularea creativitatii si talentului;
- revitalizarea si promovarea artei manuirii papusilor;
- initierea de programe adecvate de petrecere a timpului liber al copiiiilor, valorificand arta animatiei teatrale;
- protectia creatiilor proprii impotriva denaturarilor si falsificarilor;
- initierea unor proiecte de promovare a creatilor traditionale proprii in tara si strainatate;
- dezvoltarea schimburilor culturale pe plan judetean, national si international;
- transport persoane

**Art. 4 – Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia:**

- a) asigura asistenta de specialitate si organizeaza cursuri de perfectionare pentru personalul propriu;
- b) sprijina proiectele cultural - artistice initiate de unități de învățământ, companii teatrale, formatii artistice, sau alte institutii teatrale din tara si din strainatate;
- c) realizeaza programe in parteneriat cu institutiile de specialitate din tara si din strainatate, persoane juridice de drept public sau privat si cu persoane fizice fara a exprima, în niciun fel, interese de grup (etnice, politice, religioase, s.a);
- d) cultiva valorile si autenticitatiile creatiei artistice in toate genurile - teatru, muzica, coregrafie, pictura, sculptura, fotografie etc;
- e) pentru obținerea de venituri extrabugetare poate închiria spațiile publice ale instituției, respectând reglementările legale în vigoare.

### ***CAPITOLUL III***

### **PATRIMONIUL**

**Art.5 - (1)** Patrimoniul Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este format din drepturi si obligatii asupra bunurilor aflate in proprietatea judetului Alba ca domeniu public si pe care le

administreaza in conditiile legii, precum si asupra unor bunuri aflate in proprietatea privata a institutiei.

(2) Patrimoniul Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia poate fi imbogatit si completat prin achizitii, donatii, precum si prin preluarea in regim de comodat sau prin transfer, cu acordul partilor, de bunuri, din partea unor institutii publice ale administratiei publice centrale si locale, a unor persoane juridice de drept public si/sau privat, a unor persoane fizice din tara sau din strainatate.

(3) Bunurile mobile si imobile aflate in administrarea Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia se gestioneaza potrivit dispozitiilor legale in vigoare, conducerea institutiei fiind obligata sa aplice masurile de protectie prevazute de lege in vederea protejarii acestora.

## ***CAPITOLUL IV***

### **PERSONALUL SI CONDUCEREA**

**Art. 6** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia functioneaza cu urmatoarele compartimente:

- a) compartiment artistic
- b) compartiment scena si productie
- c) compartiment marketing cultural
- d) compartiment contabilitate, financiar, resurse umane, aprovizionare, administrativ

**Art.7** - (1) Personalul Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia se structureaza in personal de conducere, personal de specialitate artistica, personal de scena si productie, si personal administrativ.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din functie, precum si incetarea raporturilor de munca ale personalului Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia se realizeaza in conditiile legii.

**Art. 8** - (1) Structura organizatorica si numarul de posturi, prevăzute în organigrama și în statul de funcții ale instituției, se aproba anual de catre Consiliul Judetean Alba, in conditiile legii.

(2) Atributiile personalului incadrat la Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia sunt cele prevazute in fisele postului.

(3) Programul de lucru al personalului din sectorul artistic și tehnic de scenă este repartizat inegal, fiind specificat ca atare în contractul individual de muncă.

**Art. 9 - (1)** Conducerea Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este asigurată de către un director - manager și este încredințată în baza unui concurs de proiecte de management. Angajarea directorului - manager se face de către ordonatorul principal de credite, prin contract de management, încheiat între acesta și președintele consiliului județean, pe perioada punerii în aplicare a proiectului de management.

(2) Directorul - manager este ordonator terțiar de credite și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea activității concrete a instituției;
  - b) asigură condițiile de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a instituției;
  - c) stabilește repertoriul și elaborează programele de activitate cultural-artistică;
  - d) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile specifice;
  - f) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompense a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
  - g) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
  - h) informează trimestrial Consiliul Administrativ asupra realizării obiectivelor stabilite și a prestației colectivului pe care îl conduce, stabilind împreună cu acesta măsuri corespunzătoare pentru îmbunătățirea activității;
  - i) angajează personal de specialitate și administrativ în concordanță cu reglementările în vigoare;
  - j) întocmește fișele posturilor prevăzute în structura organizatorică și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
  - k) răspunde de înregistrarea proiectelor și activităților în Jurnalul anual al teatrului;
  - l) informează semestrial consiliul județean asupra realizării obiectivelor stabilite și propune măsurile necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime și asigurarea calității proiectelor;
  - m) elaborează Regulamentul intern al instituției și îl supune aprobării Consiliului Administrativ;
  - n) propune, în conformitate cu prevederile legale, modificări și completări ale Regulamentului de organizare și funcționare a instituției, în vederea aprobării de către consiliul județean;
  - o) întocmește, în colaborare cu contabilul șef, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției și îl prezintă spre aprobare consiliului județean;
  - p) propune, anual, organigrama și statul de funcții ale instituției, documente ce urmează a fi analizate și însușite de Consiliul Administrativ;
  - r) propune prețul biletelor de intrare la spectacole.
- (3) În exercitarea atribuțiilor sale directorul emite decizii.

(4) In absenta directorului, Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia este condus de o persoana din cadrul institutiei, desemnata de director prin decizie scrisa.

**Art. 10** - ( 1) In exercitarea atributiilor sale directorul - manager este ajutat de contabilul-sef, numit potrivit legii.

(2) Contabilul-sef se subordoneaza directorului - manager si indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) coordoneaza activitatea financiar-contabila si de salarizare;
- b) exercita controlul financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv-propriu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- c) organizeaza si raspunde de efectuarea inregistrarilor financiar-contabile;
- d) organizeaza si raspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului institutiei;
- e) propune masuri pentru imbunatatirea activitatii financiar-contabile a institutiei;
- f) participa in mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al institutiei;
- g) urmărește buna gospodărire și folosirea mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite și propune măsuri corespunzătoare;
- h) indeplineste orice alte atributii specifice functiei pe care o ocupa, potrivit legii.

(3) In absenta contabilului-sef toate atributiile sale se exercita de persoana desemnata de acesta cu avizul directorului - manager.

**Art. 11-** (1) Activitatea directorului - manager este sprijinita de Consiliul Administrativ, cu rol deliberativ, numit prin decizia directorului - manager.

(2) Componenta Consiliului Administrativ este urmatoarea:

- presedinte - directorul - manager al Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia
- membri – contabilul șef
  - un reprezentant al președintelui consiliului județean desemnat de acesta prin dispoziție
  - delegatul sindicatului
  - secretar desemnat prin decizie de catre directorul - manager.

**Art. 12.** (1) Consiliul Administrativ este prezidat de presedinte și isi desfasoara activitatea dupa cum urmeaza:

- a) se intruneste la sediul Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia lunar sau de cate ori este nevoie, la convocarea presedintelui sau a unei treimi din numarul membrilor sai;

b) este legal intrunit in prezenta a doua treimi din numarul total al membrilor sai si ia hotarari cu majoritatea simpla din numarul total al membrilor prezenti;

c) dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicata membrilor sai cu cel putin 3 zile inainte, prin grija secretarului;

d) dezbaterile se consemneaza in procesul-verbal de sedinta, inserat in registrul de sedinte, semnat de catre toti cei prezenti in sedinta.

(2) Consiliul Administrativ are urmatoarele atributii:

a) analizează și aprobă programele de activitate ale instituției, hotărând directiile de dezvoltare ale acesteia;

b) analizeaza activitatea economico-financiara și de personal-salarizare a teatrului și face propuneri privind creșterea rentabilității activității desfășurate de Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia,

c) analizează și aprobă propunerile directorului - manager cu privire la prețul biletelor de intrare la spectacole;

d) analizează și vizează propunerile directorului - manager cu privire la modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare a instituției, în vederea aprobării lor de către consiliul județean;

e) analizează și însușește, potrivit legii, organigrama și statul de funcții ale instituției, pe care le supune anual, spre aprobare, consiliului județean;

f) analizează și aprobă cererile personalului artistic de specialitate angajat în cadrul instituției care solicită, pe durata stagiunii, încheierea de contracte conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau cumuluri de funcții în cadrul altor instituții sau companii de spectacole sau concerte;

g) analizează și aprobă programul de participare la unele manifestări culturale interne și internaționale;

h) aprobă Regulamentul intern al instituției.

**Art.13** Prin decizia directorului - manager se înființează, în cadrul Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia, Consiliul Artistic, organism cu rol consultativ în domeniul artistic.

Consiliul Artistic este format din 5 membri și cuprinde o personalitate artistică din afara teatrului, secretarul literar, regizorul artistic, un actor și directorul - manager al teatrului.

Atribuțiile Consiliului Artistic sunt:

a) propune proiecte noi de spectacole și participă la elaborarea planului artistic pentru stagiune;

b) analizează proiectele culturale și propune programele minimale anuale;

c) aprobă programe de pregătire și perfecționare a personalului artistic.

## ***CAPITOLUL V***

### **BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI**

**Art.14** Cheltuielile curente și de capital ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia se finanțează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul județului Alba prin hotararea consiliului județean.

**Art.15** - Veniturile proprii se realizează din activitățile Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia și anume, din:

- a - spectacolele realizate sau organizate de Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia;
- b - organizarea unor manifestări culturale;
- c - valorificarea unor lucrări realizate prin activități specifice;
- d - derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;
- e - închirieri de spații și bunuri mobile;
- f - prestarea altor servicii și/sau activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, potrivit legii.
- g. – fonduri nerambursabile

**Art.16** Pentru realizarea unor programe și proiecte culturale, inclusiv turnee în țară și străinătate, ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia se pot accesa granturi și finanțări în domeniul culturii acordate de către Ministerul Culturii și Patrimoniului Național și alte autorități ale administrației publice centrale, societăți comerciale care pot susține, material și/sau financiar, singure sau în parteneriat realizarea acestor proiecte.

## ***CAPITOLUL VI***

### **DISPOZITII FINALE**

**Art.17** - Teatrul de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia dispune de ștampilă și de sigiliu proprii, precum și de o arhivă proprie pastrată și gestionată potrivit Legii nr.16/1996 a Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.18** (1) Presentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare și se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Județean Alba.

(2) În temeiul prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, directorul - manager elaborează Regulamentul intern al instituției.

(3) Orice modificare și completare a prezentului regulament vor fi propuse de directorul - manager, în vederea aprobării de către autoritatea tutelară.

TABEL VALORI DE REFERINȚĂ ALE COSTURILOR AFERENTE INVESTITIEI :

Categorii de investiții în proiecte <sup>35</sup>	Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă <sup>36</sup> (de la perioada 1.10.2009 - 31.03.2012)	Limite valorice ale investiției în proiecte propuse <sup>37</sup> pentru perioada de management (de la 1 octombrie 2012 la 31 decembrie 2016)
(1)	(2)	(3)
mici	(de la 5.000 lei până la 20.000 lei)	(de la 1.000 lei până la 20.000lei)
medii	(de la 20.000 lei până la 60.000lei)	(de la 20.000lei până la 80.000lei)
mari	(de la 60.000 lei până la 700.000 lei)	(de la 80.000 lei până la 700.000lei)



## TABELUL INVESTIȚIILOR ÎN PROGRAME

Nr. crt.	Programe/Surse de finanțare	Categoriile de investiții <sup>39</sup> în proiecte	Nr. de proiecte în primul an (anul 2012)	Investiții <sup>40</sup> în proiecte în primul an (anul 2012)	Nr. de proiecte în anul 2013	Investiție în proiecte în anul 2013	Nr. de proiecte în anul 2014	Investiție în proiecte în anul 2014	Nr. de proiecte în anul 2015	Investiție în proiecte în anul 2015	Nr. de proiecte în anul 2016	Investiții în proiecte în anul 2016	Total <sup>42</sup> investiție în program					
													Primul an 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)								
1.	<i>Experiențe teatrale</i>	(mici)...lei	3	3000	3	3000	3	3000	3	3000	3	3000	3000	3000	3000	3000	3000	
		(medii)..lei																
		(mari)...lei																
2.	<i>Gesturi pentru toți</i>	(mici)...lei			3	1000	3	1000	3	1000	3	1000		1000	1000	1000	1000	
		(medii)..lei																
		(mari)...lei																
3.	<i>Reluarea poveștilor</i>	(mici)..lei			1	5000	1	5000	1	5000	1	5000		5000	5000	5000	5000	
		(medii)..lei																
		(mari)..lei																
4.	<i>Povești noi pentru copii</i>	(mici)lei																
		(medii) lei	1	10000	2	40000	2	65000	2	70000	2	80000	10000	40000	65000	70000	80000	
		(mari) lei																
5.	<i>Prefața festival</i>	(mici)..lei																
		(medii)..lei			1	60000	1	60000	1	60000	1	640000		60000	60000	60000	60000	
		(mari)..lei																
6.	<i>Caravana cu păpuși</i>	(mici)...lei																
		(medi)...lei												130000	585000	585000	595000	600000
		(mari)...lei	20	130000	80	585000	80	585000	80	595000	80	600000						
7.	<i>Festivalul de teatru</i>	(mici)..lei																
		(medii)..lei												279000	420000	420000	420000	420000
		(mari)..lei	44	279000	44	420000	44	420000	44	420000	44	420000						
8.	<i>Reparații capitale</i>	(mici)..lei											400000					
		(medii)..lei																

		(mari)..lei	1	400000												
2.	TOTAL <sup>44</sup> , din care: -		Total nr. proiecte în primul an	Total investiție în proiecte în primul an (lei), din care:	Total nr. proiecte în anul "x"		Total nr. proiecte în anul "x"		Total nr. proiecte în anul "x"			822000	1114000	1139000	1154000	1169000
3.	Surse atrase <sup>45</sup>	-	-	35.000	-	100.000	-	111.000	-	112.000	113.000	-	-	-	-	-
4.	Bugetul autorității <sup>46</sup>	-	-	787.000	-	1014.000	-	1.028.000	-	1.042.000	1.056.000	-	-	-	-	-

**TABELUL VENITURILOR PROPRII REALIZATE DIN ACTIVITATEA DE BAZĂ, SPECIFICĂ INSTITUȚIEI PE CATEGORII DE BILETE/TARIFE PRACTICATE**

Perioada/ categoria de bilete	nr. de proiecte <sup>4</sup> proprii	nr. de spectatori	nr. de bilete <sup>5</sup>	Venituri propuse (mii lei)
(1)	2)	(3)	(4)	(5)
<b><u>01.10-31.12.2012</u> –total d.c.</b>	<b>25</b>	<b>4200</b>	<b>4200</b>	<b>35</b>
-bilete pt.copii	10	1800	1800	9
-bilete pentru adulți	15	2400	2400	26
<b><u>AN 2013</u> –total d.c.</b>	<b>80</b>	<b>13200</b>	<b>13200</b>	<b>80</b>
-bilete pt.copii	65	11000	11000	50
-bilete pt.adulți	15	2200	2200	30
<b><u>AN 2014</u> –total d.c.</b>	<b>80</b>	<b>13200</b>	<b>13200</b>	<b>81</b>
-bilete pt.copii	65	10700	10700	50
-bilete pt.adulți	15	2500	2500	31
<b><u>AN 2015</u> –total d.c.</b>	<b>80</b>	<b>13200</b>	<b>13200</b>	<b>82</b>
-bilete pt.copii	65	10000	10000	50
-bilete pt.adulți	15	3200	3200	32
<b><u>AN 2016</u> –total d.c.</b>	<b>80</b>	<b>13300</b>	<b>13300</b>	<b>83</b>
-bilete pt.copii	65	10000	10000	51
-bilete pt.adulți	15	3300	3300	32
<b>TOTAL</b>	<b>345</b>	<b>57400</b>	<b>57400</b>	<b>361</b>

## HOTĂRÂRE

privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management prezentat de doamna Pop Mioara si durata pentru care se va încheia contractul de management la Biblioteca județeană "Lucian Blaga" Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27.09.2012,

Luând în dezbateri;

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management depus de doamna Pop Mioara si durata pentru care se va încheia contractul de management la Biblioteca județeană "Lucian Blaga" Alba;

- proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management depus de doamna Pop Mioara si durata pentru care se va încheia contractul de management la Biblioteca județeană "Lucian Blaga" Alba;

- raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr.11776/17.09.2012 la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al concursului, Proiectului de management depus de doamna Pop Mioara si durata pentru care se va încheia contractul de management la Biblioteca județeană "Lucian Blaga" Alba;

Văzând:

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.4 – "Comisia educatie, cultură, tineret, ONG-uri si sport";

Având în vedere prevederile:

-Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public;

-art. 91– (2), litera "e" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 - (1) și art.115 – (1), litera "c" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă rezultatul final al sesiunii de depunere al proiectului de management pentru postul de manager al Bibliotecii județene "Lucian Blaga" Alba, conform anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.2.** Se aprobă Proiectul de management prezentat de doamna Pop Mioara conform anexei nr.2, parte integrantă a prezentei hotărâri, contractul de management urmând a se încheia pe perioada 01.10.2012-31.12.2016.

**Art.3.** Presedintele Consiliului Judetean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Biroul resurse umane si gestiunea functiilor publice, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și comunică:

-Instituției Prefectului-Județul Alba;

-Direcției juridică și administratie publică;

-Directiei relatii publice si informatică;

-Bibliotecii județene "Lucian Blaga"Alba;

-Doamnei Pop Mioara;

-Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice.

**PREȘEDINTE,  
ION DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
MARIANA HURBEAN**

**REZULTATUL FINAL**  
la concursul de proiecte de management

Comisia de examinare a proiectelor de management pentru unele institutii de cultură din subordinea Consiliului Judetean Alba constituită prin Hotărârea Consiliului Judetean Alba nr.116/26.08.2012, s-a întrunit în data de 03.09.2012, ora 10,00, si a procedat la analiza si notarea proiectului de management nr.10442/22.08.2012, depus de doamna Pop Mioara, pentru postul de manager la Biblioteca judeteană "Lucian Blaga" Alba.

În urma analizei proiectului de management, membri comisiei au acordat doamnei Pop Mioara nota 9,50, din care 9,33 pentru continutul proiectului si 9,67 la interviu.

În conformitate cu prevederile art.19, alin.5 din Ordonanta de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor publice de cultură, aprobată, cu modificări și completări de Legea nr. 269/2009 pentru aprobarea Ordonantei de Urgentă nr. 189/2008 privind managementul institutiilor de spectacole sau concerte, muzeelor si colectiilor publice, bibliotecilor si al asezămintelor culturale de drept public, este declarat câștigător candidatul care a obtinut nota de minimum 7.

În concluzie, doamna Pop Mioara a fost declarată câștigătoare.

Afisat azi, 5 septembrie 2012, ora 16,00, la sediul Consiliului Judetean Alba.

**Secretariatul comisiei**  
**SEF BIROU**  
**HORATIU SUCIU**

**PROIECT DE MANAGEMENT**  
**privind dezvoltarea și evoluția**  
**BIBLIOTECII JUDEȚENE „LUCIAN BLAGA” ALBA**  
**în perioada 1 octombrie 2012- 31 decembrie 2016**

**a. analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent**

**a.1. instituții/organizații<sup>1</sup> care se adresează aceleiași comunități;**

Prin disponibilitatea de servire a celor mai diverse interese de informare și recreere, precum și grație prestigiului pe care și l-a câștigat, ca una dintre cele mai frecventate instituții județene de cultură și important centru de informare, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba are oportunitatea unei bune colaborări cu celelalte instituții/organizații care se adresează, în același context socio-cultural, populației județului Alba. Valențele multiple ale activității Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba (educative, informaționale și culturale) o situează în prim-planul instituțiilor și organizațiilor care, prin specificul lor (învățământ, cultură, artă, conservare și promovare a tradițiilor populare, istorie, ș.a.) se adresează comunității județului Alba.

În principal, după caz, concurenții/partenerii de tip instituțional/organizațional sunt și pot fi următorii:

- Muzeul Național al Unirii Alba Iulia,
- Teatrul de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia,
- Uniunea Scriitorilor din România, Filiala Alba-Hunedoara,
- Centrul de Cultură „Augustin Bena” Alba,
- Inspectoratul Școlar al Județului Alba (prin instituțiile de învățământ de pe raza județului),
- Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia,
- Casa de Cultură a Sindicatelor din Alba Iulia,
- Casa de Cultură a Studenților din Alba Iulia,
- Centrul de Cultură „Lucian Blaga” Sebeș,
- Centrul de Cultură „Liviu Rebreanu” Aiud,
- Fundația Inter-Art Aiud,
- Filiala U.A.P. Alba Iulia,
- ASTRA, Despărțămintele din județul Alba,
- Asociația ATMA - „Artă și tradiții meșteșugărești Alba” ,
- Asociația Prietenii Muzeului Unirii Alba Iulia,
- Asociația Cultur-Art Alba Iulia,
- Fundația “Alba Iulia 1918 pentru Unitate și Integritatea României”,
- Fundația PAEM Alba Iulia,
- alte asociații culturale, edituri, ziare, radiouri, televiziuni locale ș.a.

---

<sup>1</sup> prezentare succintă

Biblioteca Județeană își propune să fie un factor de coagulare a demersurilor socio-culturale și educative ale acestor instituții, împreună cu care dezvoltă parteneriate și programe de nivel local, național și internațional.

### **a.2. participarea instituției în/la programe/proiecte europene/internaționale<sup>2</sup>;**

În perioada 2012-2016, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba va derula o serie de proiecte europene/internaționale, dezvoltându-le pe cele existente și inițiind altele noi, prin participarea la programe culturale de finanțare nerambursabilă. Este important ca, în următoarea perioadă de management, pornind și de la dificultățile perioadei anterioare de atragere a unor resurse europene, să fie atent studiate și analizate cele mai diverse oportunități/modalități de implicare a bibliotecii și ca inițiator în programe/proiecte europene/internaționale.

Pentru împlinirea acestui deziderat se va urmări atât realizarea unei mai strânse colaborări cu compartimentul specializat al Consiliului Județean Alba, cât și cea a valorizării propriilor șanse și competențe, dobândite prin specializarea mai multor persoane din cadrul bibliotecii în managementul de proiect și participarea în calitate de partener la astfel de proiecte.

<b>DENUMIREA PROGRAMULUI/PROIECTULUI</b>	<b>DESCRIERE</b>
<b>- BIBLIONET – LUMEA ÎN BIBLIOTECA MEA</b>	<p><b>Biblionet</b> este un program de cinci ani care le va facilita românilor accesul gratuit la informație, prin dezvoltarea unui sistem de biblioteci publice moderne în România. Prin cursurile de formare și tehnologia furnizată, Biblionet va ajuta bibliotecile să asigure servicii în comunitățile locale sub forma unui parteneriat între IREX, Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), autoritățile locale și naționale și bibliotecile din țară.</p> <p><b>Proiecte:</b>  <b>Proiectul: VREAU PE MESS! (2012)</b>            Familiarizarea adulților cu utilizarea Internetului - cursuri de inițiere  <b>Proiectul: NET MANIA (2012)</b>            Oferirea de cursuri de inițiere IT pentru persoanele de vârstă a III-a ce frecventează Centrul de zi pentru persoane Vârstnice Alba Iulia  <b>Proiectul: MAGIC LESSONS (2012-2013)</b>            Utilizarea software-urilor educaționale INTUITEXT în procesul de instruire al elevilor  <b>Proiectul: Bazele serviciilor noi de bibliotecă (2012-2013)</b>            Cursuri de specializare a bibliotecarilor din bibliotecile publice ale județului Alba  <b>- Se va urmări atragerea de finanțări</b></p>

<sup>2</sup> lista programelor/proiectelor, și o scurtă descriere a lor

<p>- <b>PROMOVAREA VALORILOR CULTURII ROMÂNE ÎN LUME</b></p>	<p><b>nerambursabile existente în cadrul Programului Biblionet.</b></p> <p><b>Proiecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Festivalul Internațional „Lucian Blaga” desfășurat la Sebeș, Lancrăm și Alba Iulia</b> este o manifestare cu tradiție îndelungată, care a crescut calitativ an de an prin participarea unor personalități marcante din țară și străinătate.</li> <li>• <b>Lucian Blaga – Ediții multilingve.</b> Publicarea operei blagiene în mai multe limbi de circulație internațională și promovarea acestora în țară și străinătate prin varii mijloace (târguri de carte, seminarii, sesiuni de comunicări, donații de carte ș.a.)</li> <li>• <b>„Spațiu mioritic – spațiu european”</b> – promovarea culturii românești în spațiul european, cu accent pe valorificarea patrimoniului județului Alba. Proiectul propune: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dialoguri interculturale româno-polono-celtice;</b> editarea unor lucrări multilingve în colaborare cu Universitatea Adam Mickiewicz din Poznan și Societatea de promovare a tradițiilor lirice din țările celtice, România și Polonia, ARADOS</li> <li>- <b>Expoziții itinerante</b> „Acasă la Blaga”, „Aron Cotruș, rapsod al latinității”, „Memoria locului. Oameni, fapte, întâmplări” (fotografie, artă plastică, carte etc.),</li> <li>- Momente comemorative, întâlniri cu asociații culturale din țările europene, cu scriitori și diplomați, cu românii din diaspora, lansări de carte, evenimente artistice,</li> <li>- Donații și schimburi de carte</li> </ul> </li> <li>• <b>CĂRȚILE ALBEI</b> – proiect de promovare a cărților apărute cu sprijinul Consiliului Județean Alba, la editurile din județul Alba, în cadrul unor saloane naționale și internaționale de carte</li> </ul>
<p><b>CĂRȚI PENTRU ROMÂNII DE PRETUTINDENI</b></p>	<p>Programul urmărește diseminarea culturii scrise românești, în special cea a județului Alba, în rândul comunităților românești din lume.</p> <p><b>Proiecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dezvoltarea Filialei de carte românească</b></li> </ul>



	<p><b>ALBA IULIA din Chișinău</b> prin: donații de carte, schimburi culturale, promovarea creatorilor din România și Republica Moldova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dezvoltarea punctelor de carte românească din Viena, Novi Sad, Cernăuți</b> cu sprijinul asociațiilor românești din Austria, Serbia și Ucraina</li> <li>• <b>Înființarea unei filiale de carte românească în Alcalá de Henares</b>, pentru comunitatea românească masivă din zona Madridului – prin colaborare cu asociațiile românești și cu universități și biblioteci din Spania</li> <li>• <b>Înființarea unei filiale de carte pentru comunitatea românească din Bulgaria</b></li> </ul>
--	--

### **a.3. cunoașterea<sup>3</sup> activității instituției în/de către comunitatea beneficiară a acesteia;**

Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba acționează ca diseminator de informație, promotor și coordonator de evenimente culturale, contribuind activ la dezvoltarea materială și spirituală a comunității locale, prin asigurarea accesului la o vastă arie de idei și informații, prin asistența de specialitate oferită, prin promovarea interesului pentru lectură și învățare pe tot parcursul vieții.

Este oportun a se folosi și în perioada următoare toată gama activităților de informare și promovare deja consacrate la nivelul bibliotecii, spre o cât mai bună cunoaștere la nivelul comunității beneficiare nu numai a bogatei oferte de servicii, ci și a principalelor activități specifice, potrivit palierului său profesional.

Serviciile bibliotecii sunt solicitate în permanență de toate categoriile socio-profesionale (elevi, studenți, intelectuali, muncitori, pensionari, șomeri, persoane dezavantajate etc), fapt confirmat de cele peste 120000 de vizite anuale, cei peste 10000 de utilizatori activi și aproximativ 200 000 de volume difuzate. Aceștia li se adaugă manifestările culturale derulate de bibliotecă ca inițiator, partener sau colaborator (în jur de 240/an) la care au participat în jur de 12000 de persoane anual.

**Desigur, potrivit estimărilor noastre, este suficient loc și pentru optimizarea acestui tip de activități, astfel că în perioada 2010-2016 vom avea în vedere următoarele:**

- redactarea și transmiterea cu regularitate a cel puțin unui comunicat de presă/săptămână, adresat atât mass-mediei, cât și site-ului propriu;
- organizarea unei conferințe de presă pe trimestru, pentru informări privind: oportunități de accesare a bibliotecii, calitatea și starea colecțiilor, noi oferte și evenimente, îndeplinirea

<sup>3</sup> lista acestor acțiuni

principalilor indicatori de performanță, noutăți la nivelul rețelei de biblioteci publice din județ;

- îmbunătățirea și actualizarea periodică a site-ului propriu;
- utilizarea mai eficientă a oportunităților de diseminare a informației pe Internet, prin fluxuri informaționale de tip e-mail adresate, după caz, grupurilor de parteneri sau de utilizatori, precum și prin sistemul de link-uri de la/către instituții/organizații partenere/compatibile;
- campanii bianuale de informare prin diverse materiale tipărite (scrisori, pliante, fluturași etc.) diferențiat concepute și distribuite prin: grădinițe, școli, licee și facultăți din rețeaua instituțiilor de învățământ aflate în municipiul de reședință, cutiile poștale din blocurile de locuințe, propriile compartimente de relații cu publicul.

#### **a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități PR/strategii media;**

Pentru a avea succes, organizațiile culturale trebuie să aibă vizibilitate. Cea mai bună metodă pentru creșterea vizibilității este aceea de a oferi în mod constant programe, evenimente, servicii de calitate superioară. La acestea se adaugă evenimente complementare (cursuri, conferințe, etc.) interesante pentru public. Vizibilitatea certifică realizările și calitatea organizației.

Poziția bibliotecii în comunitate, interesul publicului și utilizarea serviciilor ei sunt puternic marcate de efectele consumului și modelelor generate de mass media. De aceea fenomenul trebuie observat, analizat și adaptat condițiilor din bibliotecă.

Pentru îmbunătățirea promovării imaginii și activității instituției se pot utiliza tipuri de canale și mijloace de promovare diferite:

- *promovarea directă* prin intermediul:

- materialelor de publicitate și promovare realizate cu prilejul evenimentelor culturale (semne de carte, afișe, pliante, insigne, pixuri, plachete, tricouri personalizate etc);

- Ghidul Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba - 70;

- *Calendarului cultural* anual;

- pliantelor cultural-turistice ale județului Alba;

- participării la târguri de carte, expoziții, alte evenimente socio-culturale;

- panotarea holurilor instituției cu imagini și informații pe diverse teme;

- concursuri tematice;

- pagina web a bibliotecii și a târgului de carte „Alba Transilvana”;

- link-uri sau informații postate pe site-urile importante ale județului Alba, ale altor biblioteci publice, al ANBR, site-uri culturale ș.a.;

- știri, comunicate, articole, interviuri despre activitățile și serviciile bibliotecii în mass media locală, națională și internațională.

- *promovarea indirectă* prin:

- parteneriate/proiecte dezvoltate cu instituțiile de învățământ din municipiu și județ, cu edituri, cu alte instituții similare, cu ong-uri, fundații etc;
- activități culturale diverse (Zilele Bibliotecii Județene „Lucian Blaga”, Târgul de carte „Alba Transilvana”, „Noaptea bibliotecilor”, cafenele literare, colocvii, aniversări etc);
- realizarea de emisiuni care promovează cartea, lectura, biblioteca în cadrul Televiziunii ALBA TV („Un plus pentru educație”, „O carte pentru fiecare”) și a radiourilor locale: Radio Reîntregirea (Schițe de portret, Poezia creștinilor români), Radio Atlas, Radio Ardeleanul;
- organizarea unui concurs anual: **BIBLIOTECA ȘI MASS MEDIA**. Concursul își propune realizarea unui top al celor mai bune articole și emisiuni care promovează imaginea și serviciile Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba în decursul unui an și premiarea acestora într-un cadru festiv, cu prilejul Zilelor Bibliotecii Județene Alba.

#### **a.5. reflectarea instituției în presa de specialitate<sup>4</sup>;**

Imaginea, serviciile, activitățile culturale, cercetările efectuate în cadrul Bibliotecii Județene necesită o bună reprezentare în presa de specialitate. La colaborarea cu **Revista „Biblioteca”** (revistă de nivel național), cu publicațiile bibliotecilor publice din țară și Republica Moldova, cu publicațiile unor importante fundații și organizații culturale, se vor adăuga noi valențe prin relansarea revistei anuale a Bibliotecii Județene, **Lumina cărții – 70** (în anul 2013). Vor fi realizate și publicate studii de specialitate privind cartea, lectura, serviciile bibliotecii, activitățile culturale, colecțiile bibliotecii punând în lumină tezaurul de cunoaștere și creație deținut de bibliotecă.

Printr-o prezență constantă și de calitate în revistele de specialitate, prestigiul bibliotecii și al personalului său vor crește. În acest fel și șansele de a beneficia de programe, fonduri nerambursabile, dotări vor crește, odată cu credibilitatea instituției care dovedește competențe mai înalte.

#### **a.6. profilul/portretul beneficiarului actual;**

- analiza datelor obținute;
- estimări pentru atingerea altor categorii de beneficiari<sup>5</sup>;

Institutul Român pentru Evaluare și Strategie (IRES) a realizat un studiu cu privire la consumul și obiceiurile de lectură ale românilor în anul 2011. Studiul a avut ca obiectiv principal investigarea obiceiurilor de lectură, a tipologiilor de lecturi, a scriitorilor preferați, precum și identificarea atitudinilor de consum legate de cărți. Analiza rezultatelor reliefează următoarele:

- Peste o treime dintre participanții la studiu susțin că au citit o carte în ultima lună, 23% au citit o carte în ultima săptămână, iar 12%, în luna curentă. Unul din cinci români însă a citit

<sup>4</sup> nu se vor atașa comunicate de presă, știri sau anunțuri, ci doar articole (cronici, recenzii, reportaje, anchete etc.)

<sup>5</sup> comparativ cu ultimul raport

o carte în urmă cu mai mult de un an, 2% citesc doar cărți pentru școală sau facultate, iar 22% recunosc că nu citesc deloc.

- Femeile sunt mai prezente în rândul celor care au citit o carte în ultima săptămână (26% femei față de 19,5% bărbați). În ultima săptămână au citit o carte cu precădere subiecții cu vârste între 36 și 65 de ani, dar și cei care locuiesc în mediul urban.
- Aproape jumătate dintre cititorii de carte reușesc să finalizeze lectura unei cărți în câteva zile (42%), alți 23% susțin că citesc o carte în câteva săptămâni, 6% au nevoie de mai multe săptămâni, însă 3% spun că le sunt necesare doar câteva ore.
- Pentru aproape o treime dintre respondenți (27%), ultima carte citită este un roman al unui autor străin. Alte tipuri de cărți citite sunt: roman scris de un autor român (13%), cărți religioase (10%), cărți profesionale (10%), toate celelalte tipuri de cărți menționate adunând mai puțin de 4% din opțiuni.
- În ceea ce privește preferințele de lectură, cei chestionați declară că preferă să citească romane în general (23%), romane polițiste (12%), romane de dragoste (10%), cărți de istorie (9%), cărți de specialitate (7%) sau cărți religioase (6%).
- Peste un sfert dintre respondenți (26%) spun că principala motivație pentru care citesc este pasiunea/plăcerea. Pentru alți 21%, factorul motivațional este relaxarea/liniștea. Unul din 10 respondenți citesc pentru a-și petrece timpul liber.
- În ierarhia factorilor care îi determină pe respondenți să citească se află: subiectul cărții (30%), recomandarea prietenilor/cunoscătorilor (11%), nevoia de a afla informații utile pentru școală sau profesie (10%). Autorul este determinant pentru 8% dintre cititori, iar utilitatea cărții, pentru 4%. Publicitatea, recenziile și criticile din presă, aspectul cărții sau prețul convenabil sunt factori mai puțin importanți (1% fiecare) pentru a determina lectura.
- Cărțile sunt oferite drept cadou de mai mult de jumătate dintre respondenți (51%).
- Un sfert dintre respondenți cumpără cărți mai rar decât o dată pe an. Alt sfert cumpără într-un an mai puțin de cinci cărți, 22% cumpără într-un an peste 10 cărți, iar 13% cumpără între 5 și 10 cărți pe an. 12% nu cumpără deloc cărți. Femeile sunt cele care cumpără cele mai multe cărți - 25,6% dintre respondenții care cumpără într-un an mai mult de 10 cărți sunt femei față de doar 17,2% bărbați.

Analiza indicatorilor de performanță ai activității, observația directă și dialogul cu utilizatorii bibliotecii, cercetările efectuate, studiile existente ne-au condus spre identificarea unui profil al cititorului contemporan. Astfel, se constată o creștere a segmentării pieței cărții, de la multitudinea profilurilor de cititori până la diversificarea cererilor de titluri. La nivelul instituției noastre, din perspectiva modului și scopurilor accesării serviciilor sunt vizibile cel puțin trei importante categorii de beneficiari (utilizatori):

- *Utilizatori ai serviciilor directe, accesate în bibliotecă;*

- *Utilizatori ai serviciilor electronice, accesate de la distanță;*
- *Utilizatori ai serviciilor de animație culturală și instructiv-educative.*

Existența unui recul al lecturii la persoanele cu vârste între 15-24 de ani, considerat un “efect de generație” a condus la creșterea procentuală a analfabetismului funcțional. Un studiu privind educația în statele membre, publicat de Comisia Europeană, arată că în România, în 2006 față de 2000, procentul de elevi în vârstă de 15 ani care sunt analfabeti funcțional a crescut de la 41,3% la 53,5%. Prin comparație, în Finlanda doar 4,8% dintre elevii în vârstă de 15 ani au dificultăți în a înțelege ce citesc. Procentul plasează România pe ultimul loc din țările europene la știința de carte.

Rezultă că atât colectarea de date statistice, cât și interpretarea indicatorilor de performanță trebuie corespunzător nuanțate/diversificate, pentru a oglindi o nouă dinamică, în plină evoluție. Fără îndoială, este și o realitate capabilă să inter-relaționeze, în sensul producerii unor importante schimbări în exercitarea profesiei de bibliotecar. De aici, și provocarea sau presiunea asupra managementului, prin nevoia de continuă regândire și remodelare a unor servicii, în concordanță cu noi realități și cerințe, tot mai vizibile în bibliotecile publice.

Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba se adresează unei comunități de peste 60000 persoane, atât din municipiul Alba Iulia, cât și din județ. **Numărul cititorilor nou înscriși** variază în jurul cifrei de **5700 persoane/an**, **frecvența zilnică** este de aproximativ **400 de cititori /zi**, **indicele de atragere la lectură** variind (conform datelor statistice ale ultimilor 3 ani) între **9-10%**.

În ce privește **structura ocupațională a utilizatorilor** putem spune că procentul cititorilor care urmează o formă de învățământ în curs (elevi și studenți) se menține ridicat, el cunoscând doar fluctuații temporare (scădere în timpul vacanțelor, creștere în perioadele de examene). În ceea ce privește vârsta, ponderea o reprezintă cititorii cu vârste cuprinse între 15-25 de ani, urmași de cei până la 14 ani, apoi de cei între 26-40, ponderea fiind scăzută la segmentele de vârstă 41-60 și peste 61. Se remarcă o **prezență mereu în creștere la activitățile specifice cu cartea** organizate de către Biblioteca Județeană (Târgul de carte „Alba Transilvana” – cinci ediții la care au participat peste 20000 de vizitatori, Zilele Bibliotecii Județene – peste 300 de persoane anual, Festivalul Internațional „Lucian Blaga” - peste 500 de persoane anual, colocvii de literatură, lansări de carte și cafenele literare, organizate periodic - peste 100 de persoane/eveniment, activități pentru copii și tineri ș.a.). **Spectacolul cărții** este agreat de către publicul larg, putând atrage și alte categorii de utilizatori.

În condițiile în care personalul bibliotecii s-a redus față de perioada anterioară de management, nivelul alocațiilor bugetare pentru achiziții de documente, dotări funcționale, optimizări de spații și cheltuieli de capital a fost afectat negativ de perioada de austeritate pe care o traversăm, singura direcție vizibilă în progres este dezvoltarea culturală și turistică a arealului deservit.

**Ne propunem o serie de obiective pe care le dorim tangibile:**

- menținerea numărului utilizatorilor activi ai Bibliotecii Județene și atragerea unor noi segmente ale populației spre bibliotecă;
- creșterea interesului pentru lectură în rândul tinerilor, formarea deprinderilor de a citi în rândul celor mici;
- diversificarea serviciilor pentru categoriile dezavantajate (persoane cu deficiențe de vedere, de deplasare, de auz; vârstnici); pentru minoritățile etnice ș.a.;
- dezvoltarea serviciilor on-line ale bibliotecii județene prin informații oferite pe pagina web a bibliotecii, realizarea catalogului on-line, digitizarea unor documente de interes pentru public;
- acces liber la Internet pentru public (prin PROGRAMUL BIBLIONET) în bibliotecile publice din județul Alba;
- crearea unui punct de informare turistică și comunitară care să satisfacă unele nevoi specifice ale diferitelor categorii de public.

**a.7. beneficiarul țintă al activităților instituției:** - pe termen scurt;  
- pe termen lung;

Prin oferta sa de servicii, extrem de diversificată, în concordanță nu numai cu abilitățile și competențele personalului, ci și cu orizontul de așteptare al membrilor comunității, cu structura și calitatea colecțiilor, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba și-a asumat rolul de *centru de cultură și informare*. Din această postură, ca și prin misiunea sa, instituția se adresează, în mod nediscriminatoriu, tuturor categoriilor de beneficiari, indiferent de statutul socio-profesional, vârstă, sex, convingeri politice și religioase ori alte posibile elemente de diferențiere a persoanelor.

**Beneficiarii pe termen scurt** sunt acei utilizatori care doresc să se informeze pe o anumită temă consultând lucrările de specialitate, cei care lecturează ziare și reviste, consultă enciclopedii, dicționare, lucrări de artă, ghiduri etc. **Efectele pe termen scurt** chiar și ale unei singure vizite la bibliotecă ar putea fi acelea că utilizatorii găsesc informații relevante, pot rezolva o problemă, pot economisi timp în munca lor, pot să câștige abilități de căutare și încredere de sine în folosirea informației.

**Beneficiarii pe termen lung** sunt, în primul rând copiii, cărora biblioteca li se va adresa, cu precădere, prin mijloace și servicii atractive, interactive, formative. Astfel, publicația anuală, *Revista fermecată pentru copii isteți*, este realizată de către copii (asistați de cadrele didactice și bibliotecari) și încurajează creativitatea, cunoașterea, stimulează imaginația, formează deprinderi. Tot copiilor li se adresează, pe pagina web a Bibliotecii Județene [www.bjalba.ro](http://www.bjalba.ro), o secțiune interesantă, **Biblioteca copiilor**, care le oferă posibilitatea de a se informa, de a comunica prin intermediul concursurilor interactive, de a cunoaște. **Ora poveștilor/Caravana poveștilor** – o altă

activitate îndrăgită de copii, realizată în colaborare cu grădinițele și școlile din municipiu și județ, cu Asociația ZIBO din Baia Mare, ong-uri, instituții similare, la care sunt invitați autorii de carte pentru copii – își va îmbogăți conținutul și atractivitatea prin mijloace specifice bibliotecii și metode psihopedagogice moderne.

**Ne propunem:**

- intensificarea activităților de atragere, menținere și creștere a numărului de cititori copii și adolescenți prin: lecturi interactive, concursuri, vizionări de film, dezbateri, ateliere, focus-grupuri, tabere de lectură, activități artistice. În acest sens vom continua dezvoltarea de parteneriate cu instituții similare, cu organizații și asociații socio-culturale, cu școli și grădinițe în scopul atragerii spre lectură și familiarizării tinerilor cu biblioteca;
- diversificarea serviciilor adresate categoriilor dezavantajate, persoanelor cu deficiențe, minorităților. Vom continua colaborarea cu Asociația Nevăzătorilor din România, Filiala Alba-Hunedoara, cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu Asociația Filantropia Ortodoxă Alba Iulia, cu alte asociații și ong-uri. Se vor organiza activități socio-educative și culturale, se va continua dotarea bibliotecii literatură pe suport special pentru satisfacerea nevoilor de informare și lectură ale persoanelor cu deficiențe de vedere;
- organizarea unui serviciu de împrumut în afara bibliotecii pentru persoanele care nu se pot deplasa (cu deficiențe locomotorii sau datorită vârstei), pe baza unui orar stabilit de comun acord cu acestea, în cadrul unui proiect „Biblioteca în casa ta”, eventual printr-o activitate de voluntariat.

**a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare);**

Fiecare utilizator vine spre bibliotecă cu bagajul lui de cunoștințe, deprinderi, competențe. De aceea, este fundamental de cercetat și evaluat: structura, caracteristicile, așteptările, serviciile oferite, gradul satisfacției, nevoile exprimate, raporturile cu biblioteca și personalul din bibliotecă etc. Pentru a cunoaște mai bine categoriile de beneficiari vom utiliza metode și tehnici specifice:

- analiza instrumentelor curente de consemnare și raportare lunară, trimestrială, semestrială și anuală existente la nivelul Bibliotecii, precum:
  - *Raportul statistic de activitate al Bibliotecii*
  - *Raportul statistic anual CULT 1*, ce se înaintea Institutului Național de Statistică;
- efectuarea periodică a unor cercetări/sondaje, ale căror rezultate să contribuie la obținerea unor concluzii mai ample și mai nuanțate, prin luarea în considerare și a unor realități/cerințe precum:

- nevoia studierii și a celorlalte categorii de public care nu cunosc oferta bibliotecii și nu au găsit încă motive pentru a frecventa biblioteca;
- gradul de satisfacție al utilizatorilor serviciilor de bibliotecă.

Aceste modalități de investigare și cunoaștere a diferitelor categorii de beneficiari (reali și potențiali) vor fi practicate în continuare, ele derulându-se cel puțin *lunar* în cazul rapoartelor statistice și *anual* în cazul sondajelor, astfel:

- 2013: sondaj în instituții publice, pe un public-țintă de 250 persoane, cu studii medii și superioare;
  - 2014: sondaj privind gradul de satisfacție al utilizatorilor serviciilor de animație culturală, pe un public-țintă de 500 persoane, cu studii diverse;
  - 2015: sondaj în rândul personalului didactic, pe un public țintă de 300 persoane cu studii superioare.
- inițierea unui forum electronic pe pagina web a Bibliotecii Județene, [www.bjalba.ro](http://www.bjalba.ro), serviciul „Întreabă bibliotecarul”, referințe pe e-mail etc.

#### **a.9. utilizarea spațiilor instituției <sup>6</sup>;**

Spațiile deținute de instituție sunt utilizate în procent de 100% pentru activitățile curente (evidența, prelucrarea și dezvoltarea colecțiilor, servicii de împrumut pentru adulți și copii, sală de lectură, periodice, sectorul financiar-contabil și administrativ, activități metodice, informatizare, atelierul de legătorie, animație culturală).

Pentru activitățile cultural-educative se poate utiliza doar până la 20 % din spațiul instituției datorită faptului că acesta este insuficient. Cele mai multe dintre evenimentele culturale inițiate și derulate de bibliotecă se desfășoară extra muros (Casa de Cultură a Sindicatelor din Alba Iulia, Galeria de artă a UAP, Muzeul Național al Unirii, Alba Mall, Pavilionul expozițional al Consiliului Județean Alba, școli, grădinițe, expoziții etnografice, așezăminte religioase etc.).

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor publicului, s-a urmărit înființarea unor filiale în municipiul Alba Iulia, cea mai nouă aflându-se în cadrul **Căminului de Pensionari din Alba Iulia**. Pe lângă aceasta, Biblioteca Județeană mai deține:

- **Filiala „Ampoi”** (deține un fond de carte diversă de peste 25000 volume, organizat în sistemul accesului liber la raft)
- **Filiala de la Căminul de pensionari** din Alba Iulia
- **Filiala de la Centrul de zi pentru persoane vârstnice** (cu peste 2500 volume și publicații seriale).

<sup>6</sup> cele destinate publicului: de primire, de prezentare, de producție, administrative, alte spații folosite de instituție



Sediul instituției a fost adaptat nevoilor activității de bibliotecă, el nefiind destinat prin construcție unor astfel de activități. De aici și dificultatea modernizării, a dezvoltării unor servicii de bibliotecă. În decursul timpului spațiile au fost reamenajate, încercându-se adaptarea lor continuă la nevoile utilizatorilor și pentru o mai bună funcționalitate. **Dar existența unei biblioteci la standarde moderne presupune crearea unor spații care să răspundă nevoilor de dezvoltare a acesteia.**

#### **a.10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.**

Sediul actual al bibliotecii este impropriu bunei desfășurări a activității și, mai ales, dezvoltării și modernizării acesteia într-un oraș ca Alba Iulia. Alba Iulia are deja un statut unic, deoarece dispune de un patrimoniu istoric imens, care poate da o nouă dimensiune actului cultural, sau dezvoltării turismului în acest domeniu. Spectacolul cărții alături de arhitectura și regenerarea urbană, prin design și artă, vor putea completa oferta tradițională a artelor spectacolelor, a filmului și fotografiei, totul raportat la meșteșugurile tradiționale, la monumentele noastre deosebite și la potentialul turistic pe care îl avem.

E nevoie de un spațiu suplimentar sau o nouă clădire care să răspundă următoarelor cerințe: spațiu pentru desfășurarea de evenimente culturale (expoziții, întâlniri cu oameni de cultură, colocvii, conferințe, aniversări, etc.), spațiu pentru o secție multimedia, spațiu pentru creșterea colecțiilor, spațiu pentru secția de periodice, spațiu pentru arhivă, spațiu pentru acces liber la Internet, ludotecă.

Având în vedere destinația cultural-turistică a Cetății Alba Iulia poate ar fi oportună alocarea/ construirea unui spațiu pentru bibliotecă în zona istorică a orașului, alături de muzeu, universitate, celelalte obiective importante astfel încât patrimoniul material și spiritual să poată fi valorificat și îmbogățit permanent.

**În anul 2010 s-a efectuat Studiul de fezabilitate: „Reabilitare sediu Biblioteca Județeană Alba”.** Analiza efectuată de specialiști a reliefat faptul că în prezent biblioteca nu își poate îndeplini funcțiile de bază datorită dotărilor și sediului impropriu. Scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse pun în evidență două variante:

a) reabilitarea clădirii existente prin înlocuirea tâmplăriei, reparații la planșeul existent, igienizarea subsolului, reparații la șarpantă – variantă care nu rezolvă problema spațiului pentru manifestări și activități, fiind doar o rezolvare pe termen scurt și mai puțin costisitoare;

b) igienizarea subsolurilor, adâncirea lor până la cota care să nu afecteze fundația și structura, amenajarea lor ca spații funcționale, închiderea accesului principal și lărgirea sălii de lectură cu suprafața holului, realizarea unui nou acces, schimbarea tâmplăriei, igienizarea spațiilor. Se propune amenajarea podului ca spații pentru birouri și săli de conferințe prin refacerea șarpantei și realizarea unui planșeu din beton peste parter. Această a doua soluție ar rezolva problemele pe

perioadă de timp mai îndelungată. Dezvoltarea pe verticală a clădirii este mult mai potrivită scopului propus. La nivelul anului 2010 valoarea investiției conform studiului de fezabilitate se ridică la 436.921 mii euro, iar durata lucrărilor a fost apreciată la 24 luni.

**B. F:\Downloads\caiet\_sarcini\_bja.doc - ###analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:**

b.1. analiza programelor/proiectelor instituției;

Agenda manifestărilor cu cartea specifice bibliotecii (publicarea unor volume valoroase, realizarea unor evenimente culturale cu mare impact asupra publicului, simpozioane, lansări de carte, memorii culturale, retrospective istorico-literare, întâlniri cu scriitori și oameni de cultură, concursuri de creație, expoziții, recitaluri de poezie) a fost deosebit de bogată în perioada anterioară de management.

Diversitatea serviciilor culturale organizate de bibliotecă, intra și extra muros, frecvența acestora, adresabilitatea variată, au comunicat nu numai colecțiile, părți de colecții, servicii specializate, facilități pentru utilizatori ci, prin modul creativ și non-conformist de organizare, au „comunicat” deschiderea, onestitatea și interesul manifestate de bibliotecă în relația cu utilizatorul și invitația permanentă la coparticipare. Sistemul de colaborări interinstituționale, din ce în ce mai diversificat și mai operațional, a contribuit și el la consolidarea rolului bibliotecii în comunitate.

Programele și proiectele derulate de Biblioteca Județeană în ultimii 3 ani s-au dovedit oportune, bine orientate spre nevoile culturale și educative ale publicului. Longevitatea unora dintre acestea (Târgul de carte Alba Transilvana, Festivalul Internațional „Lucian Blaga”, Zilele Bibliotecii, Zilele Mihai Eminescu, Zilele Ion Agârbiceanu, Cafeneaua culturală, publicația anuală *Calendarul cultural*, volumele multilingve și cele anastatice din opera lui Lucian Blaga, recuperările literare – corespondența și scrierile lui Ionel Pop, pagini regăsite din Ion Agârbiceanu, aniversările culturale) denotă interesul publicului pentru astfel de evenimente, precum și competența bibliotecii județene de a le realiza, promova și inova.

Vom realiza în continuare o analiză succintă a proiectelor derulate în perioada de referință, așa cum reiese din Caietul de obiective:

- **Programul: Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice informatizate**

Proiectele derulate în cadrul acestui program (Proiectul Bibliotec@ta, Dezvoltarea sistemului informatic în Biblioteca Județeană „Lucian Blaga”, Proiectul Crearea rețelei bibliotecilor publice din județul Alba, Proiectul BIBLIONET) și-au atins în mare măsură obiectivele. Paginile web **www.bjalba.ro**, **www.albatransilvana.ro** au fost actualizate periodic, dotările IT ale Bibliotecii județene au fost îmbunătățite în anul 2011. Nerealizările în acest domeniu (catalogul on-line,

implementarea noului sistem TINREAD, informatizarea bibliotecilor publice din județul Alba) s-au datorat limitărilor bugetare.

De mare succes s-a bucurat implementarea Programului BIBLIONET. Acest serviciu nou de bibliotecă oferă o serie întreagă de facilități publicului și personalului bibliotecii: acces liber la internet pentru public, cursuri de inițiere IT pentru publicul larg (3 runde de cursuri în cadrul proiectului Net Mania!, destinat adulților), cursuri de inițiere și formare în domeniu IT-LIB, ateliere, schimburi de experiență, vizite de lucru pentru bibliotecari. În cea de-a doua rundă a programului (anul 2011) au fost dotate cu echipamente IT 18 biblioteci publice locale și Biblioteca Județeană și au fost instruiți 27 bibliotecari, rezultând astfel o investiție de 540,055.96 RON la nivelul județului Alba. În rundele 3 și 4 ( anul 2012) încă 21 de biblioteci publice locale au îndeplinit criteriile de eligibilitate. Valoarea echipamentelor pentru fiecare bibliotecă se ridică la 22000 lei. Proiectele generate de existența acestui serviciu nou de bibliotecă sunt diverse și bine primite de public.

- **Programul: Lectură publică** (Proiectul Zilele Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba, Proiectul Cenaclul bibliotecii, Proiectul Filiala Cetate, Caravana poveștilor, Proiectul Biblioteca și persoanele dezavantajate, Lecturi urbane, ArtCafé etc.) care a urmărit promovarea imaginii și serviciilor instituției în comunitate și implicarea bibliotecii publice în valorificarea patrimoniului cultural și spiritual, la nivel local și regional a întrunit aprecierea factorilor implicați, interesul publicului pentru astfel de evenimente fiind în creștere.

Deschiderea **Filialei de carte Cetate** în cadrul Casei de Cultură a Sindicatelor din Alba Iulia reprezintă un bun început pentru demersurile noastre de a aduce cartea și evenimentele conexe în zona istorică și culturală a orașului. Participarea largă de care se bucură **Cafeneaua culturală** în cadrul căreia, periodic, sunt aniversate personalitățile născute pe meleagurile județului Alba, ecourile media pozitive, prezența unor invitați de marcă din țară și străinătate ne conving că un astfel de proiect merită continuat și inovat.

- **Programul: Dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă**, în limita sumelor alocate, a fost orientat spre public și valorificarea patrimoniului cultural al județului Alba.

- **Programul: Diversitate culturală și artistică** (Proiectul: Târgul de carte „ALBA TRANSILVANA”, Proiectul: Dialoguri culturale intercomunitare) s-a remarcat prin modalitățile diverse și inovative de a apropia cartea de cititor, de a aduce împreună producătorii și consumatorii de cultură scrisă și nu numai. Dezvoltarea marketingului cultural a condus înspre transformarea bibliotecii în spațiu de interferență a activităților cultural – educative cu cele de valorificare optimă a loisir-ului (divertisment și timp liber).

- **Programul: Promovarea valorilor culturii române în circuitul cultural național și internațional** (Proiectul: Festivalul Internațional “Lucian Blaga”, Proiectul: Lucian Blaga – Ediții multilingve, Proiectul: „Spațiu mioritic – spațiu european”, Cărți pentru românii de pretutindeni) a

crescut calitativ, an de an, prin participarea la aceste evenimente a unor personalități marcante din țară și străinătate. Proiectul a urmărit diseminarea culturii scrise românești, în special cea a județului Alba, în rândul comunităților românești din întreaga lume prin donații de carte, schimburi culturale, dezvoltarea de parteneriate cu asociații culturale ale românilor din diaspora.

- **Programul: Dezvoltarea profesională continuă a personalului.** Față de perioada anterioară de management, în perioada ultimilor 3 ani se înregistrează o creștere semnificativă a participării personalului bibliotecii la cursuri de perfecționare, prin Programul Biblionet, prin Programul de perfecționare a personalului din administrația publică organizat de Consiliul Județean Alba, prin cursurile organizate pe plan central de Centrul de Pregătire Profesională în Cultură și ANBPR.

### **Propuneri**

Analizând situația programelor și proiectelor din perioada anterioară de management și având în vedere obiectivele propuse pentru următoarea perioadă, considerăm că acestea pot fi atinse prin:

- **implementarea softului integrat de bibliotecă TINREAD** prin upgradarea softului existent care va permite accesarea catalogului on-line și automatizarea circulației documentelor de bibliotecă în vederea reducerii timpilor tranzacțiilor de împrumut/restituire carte;

- **o nouă viziune asupra rolului bibliotecii publice în comunitate** printr-o strategie comună a Bibliotecii Județene, Consiliului Județean Alba și factorilor de decizie locali care să urmărească consolidarea rolului și funcțiilor bibliotecilor publice și îmbunătățirea imaginii acestora la nivelul tuturor categoriilor de public. În acest sens este necesară reabilitarea, amenajarea bibliotecilor publice din județ, inscripționarea cu sigle standard de uzanță internațională ("*Bibliotecă*", "*Informare europeană*" și "*Informare turistică*"), îmbunătățirea pregătirii profesionale a bibliotecarilor, realizarea de cât mai eficiente parteneriate și acțiuni în plan local, întocmirea și livrarea periodică a unor mape info-documentare pe domeniile astfel asumate de bibliotecile publice;

- **continuarea programului BIBLIONET**, intensificarea preocupărilor și eforturilor privind implementarea acestui program în toate bibliotecile publice locale din județul Alba, valorizând nu numai spiritul de emulație creat după selectarea și dotarea primelor 20 de biblioteci, ci și oportunitățile decurgând din noua calitate a Bibliotecii, de *centru județean de formare* pentru personalul bibliotecar participant în Programul Biblionet;

- **continuarea proiectelor tradiționale** (Târgul de carte Alba Transilvana, Festivalul Internațional Lucian Blaga, Cărțile Cetății – Zilele Bibliotecii Județene Alba, Cafeneaua culturală, Memoria

locului: oameni, fapte, întâmplări, Caravana poveștilor, Lecturi urbane, Noaptea Bibliotecilor ș.a.), regândirea lor dintr-o perspectivă nouă și atractivă pentru public și inițierea unor proiecte noi, care să răspundă schimbărilor din arealul socio-cultural al județului;

- **activitatea editorială** a Bibliotecii Județene trebuie continuată și orientată spre recuperarea operelor valoroase ale scriitorilor din județul Alba și promovarea unor tineri autori care să conducă la îmbunătățirea imaginii bibliotecii și a județului Alba în țară și străinătate. Promovarea publicațiilor editate cu sprijinul Consiliului Județean Alba în cadrul saloanelor de carte, târgurilor și festivalurilor naționale și internaționale, sporesc vizibilitatea culturală a județului nostru.

## **b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internaționale, în U.E, după caz alte state);**

Biblioteca a participat prin reprezentanții săi la **Festivalul Internațional de Poezie „Grigore Vieru”**, 2009- 2011, Iași – Chișinău; la activitățile din cadrul **Programului Biblionet** (vizita de studiu ce s-a desfășurat în Grecia, la Biblioteca Publică Centrală din Veria, în perioada 1 – 5 noiembrie 2010, vizita de lucru în Polonia – 2012); la **Spectacolul „Meșterul Manole”** dedicat lui Lucian Blaga organizat de Asociația Culturală “Juan Ramon Jimenez & Lucian Blaga” la Madrid, 2011; la manifestările reunite sub genericul: **Limba noastră cea română** ( 30-31 august 2011, Chișinău); **dezvelirea bustului lui Grigore Vieru** la Biblioteca Alba Iulia din Chișinău (13-15 februarie 2012) și în Ucraina în perioada 30-31 mart.; la ediția a V-a a **Festivalului prieteniei “Vise printre stele”** (1-2 apr. 2012), la Colocviile **Contemporaneitatea lui Lucian Blaga** de la Universitatea din Poznan, Polonia – 2012, la Viena (Radio și la sediul Filialei, 2012), în Serbia, la Institutul Cultural Român (2012), ș.a.

Această participare este urmarea firească a prestigiului de care se bucură biblioteca și, totodată, e de natură să sporească gradul de vizibilitate al instituției, contribuind substanțial la popularizarea experienței profesionale și a realizărilor personalului bibliotecii.

Potrivit - pe de o parte, resurselor financiare posibil de alocat de către ordonatorul de credite și bibliotecă, iar pe de altă parte, facilităților/oportunităților oferite de organizatori, prin susținerea totală ori parțială a cheltuielilor - este important ca personalul bibliotecii să continue aceste participări, consolidându-și astfel imaginea/vizibilitatea la nivelul breslei profesionale (și nu numai). De asemenea, nu trebuie neglijate nici celelalte aspecte, întru totul benefice personalului bibliotecii, și rezultând din asemenea preocupări și politici la nivel instituțional/managerial:

- creșterea capacității profesionale a personalului desemnat să realizeze comunicări și să participe la aceste reuniuni;

- cunoașterea - și apoi împărtășirea la nivelul bibliotecii - a inovărilor și experienței existente în cadrul altor instituții/organizații.

Apreciem că, în actualele condiții de austeritate financiară, realizarea, în medie, a circa 10 asemenea participări/an, în condițiile unor moderate și exigente alocări de resurse și - după caz - potrivit unor atente alegeri, redactări și prezentări a comunicărilor și activităților susținute cu acest prilej, poate reprezenta un nivel satisfăcător de reprezentare/participare a Bibliotecii și o modalitate firească de continuitate în domeniul activității profesionale.

**b.3. analiza misiunii actuale a instituției: - ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc;**

Misiunea actuală a instituției este formulată astfel:

*Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba urmărește satisfacerea intereselor de studiu, lectură, informare, documentare, educare și recreere din municipiul și județul Alba, prin promovarea cunoașterii, având la bază optimizarea accesului liber la informații relevante prin creșterea colecțiilor de bibliotecă și prin asigurarea de servicii publice moderne de informare adecvate fiecărei categorii de utilizatori.*

În vederea realizării misiunii sale, Biblioteca Județeană a urmărit în permanență direcțiile de acțiune, care sunt în concordanță cu Manifestul UNESCO privind bibliotecile (1994):

**OBIECTIVE PRIORITARE:**

- I. Consolidarea rolului bibliotecii județene ca principală instituție de cultură și educație;
- II. Modernizarea, optimizarea și diversificarea serviciilor pentru utilizatori.

***Direcții de acțiune:***

- creșterea calității managementului instituțional;
- consolidarea rolului bibliotecii județene ca principală instituție de cultură și educație a comunității din județul Alba;
- diversificarea ofertei culturale, informaționale și educaționale;
- modernizarea și optimizarea serviciilor către utilizatori;
- realizarea de studii privind satisfacția utilizatorilor;
- inițierea și derularea de proiecte culturale cu parteneriat din țară și din străinătate;
- eficientizarea serviciilor de prelucrare informatizată a cărții și a serviciului bibliografic;
- promovarea imaginii și vizibilității bibliotecii;
- oferirea de servicii și materiale specifice utilizatorilor care nu pot, din diferite motive, să le folosească pe cele obișnuite. Această categorie cuprinde, de exemplu, minoritățile lingvistice, și persoanele cu dizabilități;
- revitalizarea spiritului comunitar și a solidarității sociale;

- promovarea grijii pentru moștenirea culturală, aprecierea pentru artă, descoperiri științifice și inovații;
- dezvoltarea și întreținerea tehnologiei de ultimă oră;
- creșterea competențelor personalului prin pregătire și dezvoltare;
- cooperare locală, națională și internațională.

Biblioteca Județeană este astăzi o combinație între biblioteca tradițională (reală) și cea virtuală, cu rol strategic în cadrul societății informaționale. Ea este, în egală măsură, centru de cultură și educație, de învățare și cercetare, de recreere și dialog, de inserție socială, de informare și formare, de training. Funcțiilor ei mai vechi – **custodială, educațională, estetică** – li s-au adăugat altele, actuale, impuse de noile tendințe mondiale ale biblioteconomiei – **producătoare de informație, formatoare, de inserție în social.**

Consecventă misiunii sale, Biblioteca Județeană s-a implicat tot mai activ în problemele comunității, responsabilizarea sa socială evoluând pozitiv de la an la an. Feed-back-ul venit din partea beneficiarilor demersurilor educative, culturale, informaționale și sociale ale bibliotecii, a fost unul pozitiv. Fie că este vorba de persoane individuale (scriitori, artiști, cadre didactice), fie de organizații sau asociații socio-culturale, de instituții similare - toți cei care au solicitat sprijinul Bibliotecii județene în organizarea unor evenimente socio-culturale și-au exprimat mulțumirea pentru promptitudinea și profesionalismul colaborării cu aceasta.

**b.4. concluzii: - reformularea mesajului, după caz;  
- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii**

Atât timp cât îndeplinirea misiunii Bibliotecii este corelată cu toate actele normative în vigoare, cu manifestele programatice și celelalte documentele oficiale care îi reglementează sau tutelează activitatea, **mesajul își păstrează actualitatea.**

**C. [F:\Downloads\caiet\\_sarcini\\_bja.doc](#) - ###analiza organizării/sistemului organizațional al instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz:**

**c.1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;**

Întreaga activitate a Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba s-a derulat în conformitate cu *Legea bibliotecilor nr.334/2002*, cu modificările și completările ulterioare, cu *Legea 269/2009 și Ordonanța de urgență nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și așezămintelor culturale de drept public*, cu *Legea-cadru 284/2012 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fondurile publice*, cu *Legea 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice* și

conform legislației europene în domeniu, știut fiind faptul că biblioteca are importanță strategică în viața și dezvoltarea comunității.

În temeiul prevederilor din *Legea 215/2001, Legea 161/2003 și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Alba*, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba funcționează în subordinea Consiliului Județean Alba ca bibliotecă publică. Finanțarea instituției se realizează din și subvenții/alocații acordate de la bugetul Consiliului Județean Alba.

De asemenea, Biblioteca Județeană este organizată ca instituție culturală pe principiul teritorial și funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare*, precum și a altor acte normative privind activitatea instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Alba. Conform *Legii 269/2009 și Ordonanței de urgență nr. 189/2008* privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public, conducerea Bibliotecii Județene este asigurată de către directorul acesteia, în baza **Proiectului de management întocmit pentru perioada 2012-2016**.

Principalele activități desfășurate pe acest palier în anterioara perioadă de management au fost:

- actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare*, în conformitate cu solicitarea Consiliului Județean Alba și modificările survenite în legislația privitoare la conținutul-cadru al acestui document;
- actualizarea fișelor postului pentru personalul care a cunoscut schimbări și completări de atribuții în cadrul Bibliotecii;
- întocmirea rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului, anual;
- întocmirea procedurilor operaționale pentru activitățile specifice din domeniile financiar-contabilitate, resurse umane, biblioteconomie.

Toate aceste reglementări au fost necesare, corespunzător redactate/efectuate și prompt aplicate.

- prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 42/27.01.2011, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba s-a reorganizat prin comasarea secțiilor: Prelucrare-catalogare, evidență carte, Împrumut pentru adulți, Împrumut carte pentru copii, Sala de lectură, Periodice, Metodică și a filialelor: Ampoi, „Dorin Pavel”, Centrul de zi pentru persoane vârstnice, Căminul pentru persoane vârstnice Cetate în **Secția Biblioteca**.

## **c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente;**

- Reglementările interne (*Regulamentul de organizare și funcționare, Decizii etc.*) vor fi în permanență actualizate și aplicate în funcție de cadrul legal de funcționare a bibliotecii și legislația în domeniu.



- Potrivit evoluțiilor și cerințelor ce se vor înregistra în politicile publice guvernamentale de utilizare și valorizare a resurselor umane, potrivit normelor și reglementărilor privind evaluarea și salarizarea personalului și *Normelor finale de aplicare a Legii salarizării unice*, apreciem drept necesar a analiza și oportunitatea unor posibile modificări, în 2012, atât în organigramă, cât și statul de funcții și personal. Actuala structură organizațională a Bibliotecii, promovată prin organigramă, prin statul de funcții și prin *Regulamentul de organizare și funcționare*, nu mai corespunde funcțiilor de bază ale Bibliotecii publice și nevoilor de dezvoltare ale acesteia. Având în vedere structura existentă în toate celelalte biblioteci județene din țară, propunem realizarea unei structuri organizaționale care să reflecte tipul activităților, funcțiile bibliotecii publice, tendințele de dezvoltare ale acesteia, în conformitate cu prevederile legislative și normele propuse pe plan național de Asociația Națională a Bibliotecilor publice din România (ANBPR).

O structură nouă și funcțională a bibliotecii presupune existența compartimentelor, birourilor, serviciilor care să ilustreze tipul de activitate: comunicarea colecțiilor, relațiile publice, activitățile culturale și de marketing, împrumutul documentelor la domiciliu, dezvoltarea colecțiilor, prelucrarea și catalogarea documentelor, informatizarea, Biblionet-ul, activități culturale și de marketing etc. Nivelul ierarhic se cere completat cu cel puțin 2 funcții de nivel mediu (șef serviciu, șef birou), așa cum este prevăzut și existent și în celelalte biblioteci județene din țară, nivel care asigură un flux informațional mai bun, o coordonare și organizare a activității mai eficientă, îmbunătățind exercitarea tuturor funcțiilor manageriale.

**Propunem** realizarea unei structuri organizaționale care să cuprindă servicii, birouri, niveluri ierarhice conform organigramei anexate prezentului proiect. Aceste modificări vor fi avansate spre aprobare ordonatorului principal de credite.

### **c.3. funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților<sup>7</sup>: analiza activității consiliilor de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii instituției;**

Consiliul de administrație al Bibliotecii Județene "Lucian Blaga" Alba are rol consultativ și sprijină activitatea directorului, prin următoarele atribuții: face propuneri de îmbunătățire a activității instituției; analizează activitatea economico-financiară și de personal-salarizare a bibliotecii; face propuneri privind creșterea rentabilității activității; propune programul de funcționare; urmărește aplicarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu actualizările ulterioare a Regulamentului intern al bibliotecii; stabilește programul de funcționare a bibliotecii; stabilește programul de participare la unele manifestări culturale.

<sup>7</sup> Numărul întrunirilor, data acestora.

În cadrul Bibliotecii Județene funcționează și un consiliu științific, cu rol consultativ în domeniul dezvoltării colecțiilor, în domeniul cercetării științifice și al activității culturale.

**Ne propunem:**

- întrunirea lunară, conform unui grafic stabilit, a Consiliului de administrație pentru monitorizarea derulării programelor și proiectelor bibliotecii, precum și a activității curente, prin prisma indicatorilor specifici;
- implicarea membrilor Consiliului de administrație în activități de atragere de fonduri, lobby și advocacy pentru obținerea unor spații și dotări;
- întrunirea Consiliului științific ori de câte ori este nevoie, pentru buna desfășurare a activităților de specialitate.

**c.4. analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat – propuneri privind cursuri de perfecționare<sup>8</sup> pentru conducere și restul personalului.**

Personalul Bibliotecii Județene își desfășoară activitatea conform organigramei, stabilită în funcție de numărul total de posturi aprobate de Consiliul Județean Alba, conform reglementărilor în vigoare. În perioada analizată, 1 octombrie 2009 - 30 martie 2012, personalul Bibliotecii Județene s-a redus cu 17,5 posturi din următoarele motive:

- pensionări
- reorganizarea instituției datorită constrângerilor bugetare.

Structura actuală a personalului se prezintă astfel:

Total posturi: **28** din care:

- Personal/funcții de conducere 1:
  - din care: contabil șef: 1
- Personal/funcții de execuție 27:
  - din care:
    - personal de specialitate: 20
      - -bibliotecari: 18
      - -inginer de sistem: 1
      - -operator: 1
    - personal administrativ: 3
      - -economist: 1
      - -secretar dactilograf: 1
      - -magaziner: 1
    - personal deservire: 4
      - muncitor calificat: 1 (legător carte)
      - șofer: 1
      - îngrijitor: 2

În perioada de management anterioară, participarea la cursuri de pregătire și perfecționare profesională, organizate la nivel local și național a cunoscut o creștere semnificativă, în special în

---

<sup>8</sup> Lista nominală cu menționarea duratei și tipului cursului de perfecționare/formare profesională

anii 2010 și 2011. Astfel, în anul 2010, 2 persoane au urmat cursul de *Management strategic în instituțiile de cultură* organizat de CPPC București, 3 persoane au participat la seminarii de informare în cadrul Programului Biblionet. În perioada 2011-2012, pe plan național un număr de 7 persoane au urmat cursuri de *Dezvoltarea serviciilor noi de bibliotecă* (organizat de ANBPR), *Conservarea preventivă a colecțiilor de bibliotecă și Bazele biblioteconomiei*, modulul 2 (organizat de CPPC), *Formator de formatori; Accesare de fonduri europene* (IREX, ANBPR). Pe plan local, 85 % din personalul bibliotecii a participat la programe de perfecționare și formare profesională prin **Programul Biblionet și Programul de instruire pentru dezvoltarea capacității administrative și creșterea eficienței organizaționale în administrațiile publice ale județului Alba** (proiect cofinanțat din Fondul Social European).

Paleta largă a acestor cursuri a crescut competențele personalului în mai multe direcții (*Elaborarea și managementul proiectelor, Contabilitatea proiectelor cu finanțare europeană, Egalitate de șanse, Legislație în domeniul achizițiilor publice, Dezvoltare durabilă, Limbi străine, Inițiere IT-LIB, Bazele serviciilor noi de bibliotecă etc.*)

Specificul muncii de bibliotecă presupune **instruirea continuă**, atât prin autoperfecționare, cât și prin participarea la diferite forme de pregătire. Acest concept promovat permanent de managementul instituției include:

- instruirea la locul de muncă;
- stagii de documentare și informare;
- participări la diverse reuniuni profesionale din țară și străinătate;
- forme organizate de pregătire prin Centrul de Pregătire Profesională în Cultură București și alte instituții abilitate;
- implicarea în proiecte și programe de specialitate, comunicare profesională etc.

**Ne propunem**, în următoarea perioadă de management, continuarea participării la cursuri de formare și perfecționare profesională, prima etapă cuprinzând următoarele persoane și specializări:

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Funcția	Durata cursului	Tipul cursului
1.	Preda Loredana	bibliotecar	10/15 zile	Bazele biblioteconomiei, Modul I; Modulul II
2.	Dubleș Oana	bibliotecar	20 zile	Web designer grafică
3.	Miron Anca	bibliotecar	10/15 zile	Relații publice și comunicare
4.	Măriuță Codruța	bibliotecar	10/15 zile	Relații publice și comunicare
5.	Salaoru Alexandra	bibliotecar	10/15 zile	Relații publice și comunicare
6.	Damșa Victoria	bibliotecar	10/15 zile	Relații publice și comunicare
7.	Zaharie Mariana	bibliotecar	10/15 zile	Relații publice și comunicare
8.	Iova Dana	bibliotecar	10/15 zile	Prelucrare, catalogare, dezvoltarea colecțiilor
9.	Ungur Maria	bibliotecar	10/15 zile	Prelucrare, catalogare,

				dezvoltarea colecțiilor
10.	Avram Monica	bibliotecar	10/15 zile	Cercetarea de public/Educația adulților în instituții de cultură
11.	Colda Felicia	bibliotecar	10/15 zile	Marketing cultural/Social media și promovarea imaginii organizației
12.	Armian Steliana	bibliotecar	10/15 zile	Specializare prin programul Biblionet
13	Smadea Cristina	animator cultural	10/15 zile	Organizator de spectacole
14	Pop Delia	operator calculator	10/15 zile	Operator text și imagine
15	Bolca Claudia	informatician	20 zile	Web designer grafică

În funcție de posibilitățile financiare, conform prevederilor Codului muncii, la cursurile de perfecționare vor participa și restul angajaților care în ultimii 2 ani nu au urmat un astfel de program.

#### **D. analiza situației economico-financiare a instituției:**

d.1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

- bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

<F:\Sintact 2.0\cache\Legislatie\temp\00127486.HTM> - #În perioada 2010-2011 <F:\Sintact 2.0\cache\Legislatie\temp\00127486.HTM> - #au fost prevăzuți și realizați indicatorii economici din tabelul de mai jos:<F:\Sintact 2.0\cache\Legislatie\temp\00127486.HTM> - #

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut 2010 (lei)	Realizat 2010 (lei)	Prevăzut 2011 (lei)	Realizat 2011 (lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	10000	4572	10000	24481
	Subvenții/Alocații	1550000	1498000	1483000	1479128
	Cheltuieli de întreținere, din care:	733000	783000	952300	950390
	- cheltuieli de capital: investiții	30000	30000	30000	28450
	Cheltuieli de personal, din care:	817000	715000	500700	500345
	- cheltuieli cu colaboratorii				
	Cheltuieli pe beneficiar, din care:	1550000	1498000	1483000	1479128
	- din subvenție				
	- din venituri proprii/surse atrase	10000	4572	10000	24481

Analiza datelor de buget din caietul de obiective relevă faptul că Biblioteca Județeană s-a încadrat judicios în limitele bugetare previzionate și că a urmărit atragerea de surse extrabugetare, a căror valoare a crescut în ultima perioadă prin Programul Biblionet și prin donațiile de carte.

**d.2. analiza [F:\Downloads\caiet\\_sarcini\\_bja.doc](F:\Downloads\caiet_sarcini_bja.doc) - ###comparativă<sup>9</sup> a cheltuielilor (estimate și, după caz realizate) în perioada/perioadele indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:**

În urma analizei comparative a datelor din Caietul de obiective am ales ca perioadă de referință anul 2011, în care s-au derulat următoarele programe și proiecte:

Nr. crt	Denumirea programului	Costuri prevăzute pe proiect pentru 2011 cadrul acestora	Costuri realizate pe proiect în 2011 în cadrul acestora	Raportarea costurilor proiectelor realizate la limitele propuse în proiecte din anul 2011		
				mici (între 0 lei și 5000 lei)	medii (între 5000 lei și 50000 lei)	Mari (peste 50000 lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Programul 1) <sup>10</sup> Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice informatizate	63000	58849	1	3	-
2	Programul 2: Lectura publică	104000	27478	-	3	-
3	Programul 3: Dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă	250000	119000			1
4.	Programul 4: Diversitate culturală și artistică	269000	162375			1
5.	Programul 5 :Promovarea culturii județului Alba în circuitul național și internațional	285000	147946			2
6.	Programul 6 :Dezvoltarea profesională continuă a personalului	35000	2400	1		

Nr. crt.	Programul	Tip proiect	Denumire proiect <sup>11</sup>	Deviz estimat	Deviz realizat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Programul 1) <sup>12</sup> Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice	proiecte mici	1.1.Proiectul Bibliotec@ta	3000	1800

<sup>9</sup> Tabelul trebuie să ofere o imagine a investițiilor făcute în proiecte (mici/medii/mari). În cazul mai multor proiecte de același tip, se recomandă și menționarea separată, în coloana (5) și (6), a investiției planificate și realizate pe fiecare proiect în parte.

<sup>10</sup> Rândul (2) se va multiplica în funcție de numărul programelor. Este necesară menționarea **denumirii programului**, conform descrierii făcute la pct. e.3.al proiectului de management.

<sup>11</sup> În funcție de specificul fiecărei instituții, această coloană (4), denumirea proiectelor, va conține, după caz titlul expozițiilor, prezentărilor publice, cercetărilor, activităților specifice din bibliotecă (restaurare, lectură publică, împrumut) etc.

<sup>12</sup> Rândul (2) se va multiplica în funcție de numărul programelor. Este necesară menționarea **denumirii programului**, conform descrierii făcute la pct. e.3.al proiectului de management.

		proiecte medii	<b>1.2. Proiectul Dezvoltarea sistemului informatic în BJA Alba</b> <b>1.3. Crearea rețelei bibliotecilor publice din județul Alba</b> <b>1.4. Proiectul Biblionet</b>	30000 20000 10000	- 28450 -	28599 din care 24481 surse atrase
		proiecte mari				
2	<b>Programul 2: Lectura publică</b>	proiecte mici				
		proiecte medii	<b>2.1. Zilele Bibliotecii Judetene (Calendar Cultural 2012)</b> <b>2.2. Cenaclul Bibliotecii</b> <b>2.4. Biblioteca și persoanele dezavantajate</b>	17000 12000 15000	15761 11717 -	
		proiecte mari				-
3	<b>Programul 3: Dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă</b>	proiecte mici				
		proiecte medii	<b>Dezvoltarea colecțiilor bibliotecii</b>	250000	119000	
		proiecte mari				
4	<b>Programul 4 : Diversitate culturală și artistică</b>	proiecte mici				
		proiecte medii	<b>4.2. Dialoguri culturale intercomunitare</b> <b>4.3. Revista fermecată pentru copii isteți</b>	10000 9000	- -	
		proiecte mari	<b>4.1. Proiectul Târgul de carte Alba Transilvana</b>	250000	162375	
5	<b>Programul 5 : Promovarea valorilor culturii române în circuitul național și internațional</b>	proiecte mici				
		proiecte medii	<b>5.4. Cărți pentru românii de pretutindeni</b>	30000	2000	
		proiecte mari	<b>5.1. Festivalul Internațional „Lucian Blaga”</b> <b>5.2. „Lucian Blaga – ediții multilingve”</b> <b>5.3. Spațiul mioritic – spațiu european</b>	150000 55000 50000	97945 50000 -	
6	<b>Programul 6 : Dezvoltarea profesională continuă a personalului</b>	proiecte mici	<b>6.1. Cea mai eficientă bibliotecă publică din județul Alba</b>	5000	-	

		proiecte medii	<b>6.2. Participarea la cursuri de pregătire și perfecționare</b>	30000	2400
		proiecte mari			-
	<b>total: 6</b>	<b>total: 16</b>		<b>total: 946000</b>	<b>total: 520048</b>

din care surse atrase: 24481

**Programele și proiectele propuse în proiectul de management au fost realizate în limita fondurilor alocate.**

Pe lângă proiectele proprii realizate conform **Proiectului de management**, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba a fost organizator în următoarele manifestări cultural-artistice:

Nr. Crt.	Denumirea proiectului	Costuri realizate
1.	Colocviile romanului românesc contemporan	17500
2	Colocviul tinerilor scriitori	17500
3	Ocroțiți de Eminescu	2156
4	Revista ETHOS 21, Publicațiile: Grigore Vieru, Alba Iulia	9401
5	Revista ASTRA Blaj	21100
6	Festivalul Internațional de Epigrame, caricatură, umor	7000
7	Zilele „Liviu Rebreanu” Aiud	3000
8	Colocviile de literatură și arte	2000
9	Uniunea Scriitorilor, Filiala Alba Hunedoara – Premiera scriitorilor din județul Alba și Sedința UR	12214
10	Noaptea bibliotecilor, ediția I	5000
11	Simpozion Dorin Pavel, Sebeș	11109
12	Lansări de carte: Doina Uricariu, Ana Blandiana, Valentin Uritescu ș.a.	3951
13	Proiect editare carte Ion Agârbiceanu	19200
		Total: 131131

Analiza investițiilor în programe/proiecte în perioada de raportare relevă faptul că nivelul investițiilor realizate (520048) este mai scăzut decât cel previzionat (946000). Acest fapt s-a datorat nerealizării unor proiecte (spre exemplu cele destinate dezvoltării sistemului informatic în biblioteca județeană, filiale, celelalte biblioteci publice din județ, reamenajării spațiului, etc.) datorită limitărilor legislative privind investițiile.

**Ne propunem** reluarea unora dintre aceste proiecte absolut necesare unei activități moderne și competitive, continuarea celor de succes și inițierea altor proiecte care să vină în întâmpinarea nevoilor comunității.

**d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției: - analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;**

- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;
- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

Nu este cazul conform Legii bibliotecilor nr. 334/2002.

#### **d.4. analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;**

Biblioteca Județeană a participat la concursuri de proiecte în vederea atragerii de fonduri guvernamentale prin AFCN însă proiectele înscrise nu au fost selecționate. Biblioteca Județeană a reușit intrarea în Programul Biblionet prin care gradul surselor atrase în 2011 a crescut cu 1%, iar în 2012 cu 8,45 %. **Biblionet** este un parteneriat între IREX, Ministerul Culturii și Patrimoniului National, Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, Fundatia EOS (Educating for an Open Society), Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), Intuitext și bibliotecile publice românești. Acest nou serviciu existent în Biblioteca Județeană și o bună parte a bibliotecilor publice din județul Alba crește gama serviciilor destinate comunității județului Alba. În perioada analizată, s-a reușit atragerea de importante donații de carte, din partea editurilor, fundațiilor culturale, autorilor și a comunității. Acestea au intrat în fondurile bibliotecii județene, ale filialelor și bibliotecilor publice din județ, iar o parte importantă a avut ca destinație comunitățile românești din Republica Moldova, Ucraina, Voivodina, Austria. De asemenea, au fost utilizate pentru diferite manifestări cu cartea, în cadrul parteneriatelor derulate cu instituțiile de învățământ și alte instituții similare din județ.

##### **Ne propunem:**

- continuarea accesării de fonduri prin AFCN, Biblionet și alte programe destinate culturii;
- participarea, în calitate de partener, în cadrul unor proiecte pentru a dobândi experiența necesară;
- atragerea de sponsorizări și donații din partea unor fundații, edituri, persoane fizice ori juridice interesate de actul cultural

#### **d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;**

În perioada de raportare, ponderea cheltuielilor de personal a fost de **44%**, ele înscriindu-se în limitele bugetare stabilite de către autoritate.

**Ne propunem** menținerea unui echilibru între cheltuielile de personal și celelalte cheltuieli ale instituției, astfel încât să fie respectat cadrul legal, iar personalul să fie recompensat în funcție de rezultate.

#### **d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;**

În ce privește ponderea cheltuielilor de capital, aceasta a fost de **1,66 %**. S-au realizat investiții modeste prin dotarea bibliotecii cu tehnică modernă de calcul în vederea optimizării activității, dar nu s-a reușit dotarea cu un mijloc de transport pentru înlocuirea celui existent, uzat moral și fizic; crearea de noi spații destinate lecturii și depozitării, reabilitarea clădirii.



**Ne propunem:** dotarea cu tehnologia modernă necesară dezvoltării unor noi servicii de bibliotecă; achiziționarea unui mijloc de transport necesar atât activităților diverse cu cartea în județ, în țară și în străinătate, cât și celor de asistență de specialitate acordată bibliotecilor publice din județ; reabilitarea clădirii bibliotecii.

**d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție/alocație.**

- gradul de acoperire a salariilor din subvenție - **100 %**  
Cheltuielile privind salariile s-au realizat conform reglementărilor legale.

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile) – nu este cazul

**d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care: - din subvenție;**

**- din venituri proprii**

În perioada 2010-2011, au existat următoarele cheltuieli pe beneficiar:

- din subvenție – 2977128 lei
- din venituri proprii/surse atrase – 29053 lei

**Ne propunem:** eficientizarea cheltuielilor /beneficiar, atragerea de surse extrabugetare prin proiecte și donații.

**E. strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor managementului:**

**e.1. prezentarea strategiei culturale (artistice, după caz) pentru întreaga perioadă de management;**

Mutațiile survenite în societatea românească aflată într-o continuă schimbare, atât din punct de vedere economic, cât și socio-cultural, determină o redimensionare permanentă a conținutului și sferei de preocupări ale instituțiilor de cultură, ele racordându-se în mod necesar imperativelor prezentului. Biblioteca publică este o bibliotecă de tip enciclopedic, cu funcțiuni complexe de centru cultural, educațional și de informare, pusă în slujba unei comunități locale, înființată, finanțată și susținută, după caz, de autoritățile administrației publice locale și centrale.

Componentă a sistemului național de biblioteci, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba joacă un rol esențial, deoarece asigură accesul egal și neîngrădit la cunoștințe, informații, învățarea pe tot parcursul vieții și dezvoltarea creativității pentru toți membrii comunității, indiferent de naționalitate, vârstă, sex, religie, limbă, dizabilități, statut social și economic, nivel de educație și le asigură acestora o diversitate de resurse și servicii.

În acest context, fiind o componentă a sistemului educațional, prin specificitatea instrumentelor cu care operează trebuie să-și modeleze formele de activitate pentru a răspunde cât mai bine diverselor solicitări și interese ale utilizatorilor.

## **DIAGNOZA MEDIULUI**

în care evoluează Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba:

### **MEDIUL EXTERN**

#### **Factorii sociali:**

- dezvoltarea societății informaționale;
- dezvoltarea învățământului și a cercetării științifice la toate nivelurile;
- nevoia de educație permanentă;
- apariția de noi profesii;
- reconversia profesională;
- conștientizarea și exercitarea drepturilor omului;
- pericolul excluderii sociale a persoanelor cu dizabilități și, în general, a oricărei minorități;
- evoluția ratei șomajului;

#### **Factorii tehnologici:**

- evoluția rapidă a tehnologiei informației;
- dezvoltarea sistemelor de comunicație;
- creșterea impactului documentelor electronice și audiovizuale.

#### **Factorii economici:**

- economie de piață insuficient dezvoltată, marcată de efectele prelungite ale crizei;
- nivelul scăzut al alocării bugetare;
- liberalizarea pieței muncii;
- inflație;
- creșterea exponențială a costurilor de întreținere;
- putere de cumpărare redusă.

#### **Factorii politici:**

- România este membră a Uniunii Europene;
- legislație deficitară;
- necesitatea alinierii legislației la cea a Uniunii Europene;
- reforma administrației;
- utilizarea fondurilor comunitare;
- ineficiența legii sponsorizării.

### **MEDIUL INTERN**

#### **Puncte forte:**

- biblioteca județeană face parte din sistemul național de biblioteci publice ;
- deține colecții semnificative și reprezentative de documente;

- organizează, valorifică și diseminează informația;
- asigură acces nediscriminatoriu la informație;
- oferă o gamă largă de servicii și de facilități;
- oferă un spațiu comunitar și instituțional neutru;
- propune publicului activități culturale și educaționale diverse, interesante, pornind de la nevoile acestuia

#### **Puncte slabe:**

- nivel scăzut al investițiilor pentru sediu nou sau pentru extindere de spațiu și pentru dotări;
- achiziție insuficientă de documente, atât ca număr de exemplare, cât și ca număr de titluri
- nivel insuficient de informatizare a serviciilor (absența catalogului on-line, circulația documentelor neinformaticizată etc.)
- documente electronice și audiovizuale insuficiente;
- slaba motivare a personalului, afectat de reducerea drastică a salariilor, începând cu decembrie 2009 ( în comparație cu alte biblioteci publice din județ și țară unde sporurile prevăzute de Legea Bibliotecilor au intrat în salariul de bază)

#### **Oportunități:**

- piață largă de utilizatori cu nevoi diverse de lectură, informare și petrecerea timpului liber
- potențial cultural-turistic deosebit, datorită reabilitării centrului istoric al municipiului Alba Iulia
- necesitatea de integrare în structuri informaționale europene
- posibilități de afiliere la structuri profesionale europene și internaționale
- existența unor surse de finanțare nerambursabilă destinate culturii și educației

#### **Amenințări:**

- insuficiența programelor guvernamentale strategice adresate bibliotecilor publice
- insuficiența resurselor financiare în plan local
- constrângerile financiare și legislative
- slaba reprezentare a bibliotecilor la nivel național (absența unei direcții a bibliotecilor în Ministerul Culturii)

**Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba pe perioada 2012 – 2016, bazată pe nevoile, cererile și aspirațiile culturale ale comunității județului Alba, stabilește scopuri și obiective, trasând direcțiile de acțiune viitoare care vizează:**

- ❖ Diversificarea și modernizarea activităților de completare, înnoire și prelucrare a colecțiilor Bibliotecii potrivit standardelor europene, evoluțiilor IT&C și schimbărilor survenite în cerințele de informare, studiu și lectură ale utilizatorilor, de susținere a educației lor individuale, autodidacte și instituționale, la toate nivelurile;
- ❖ Creșterea gamei activităților de animație culturală potrivit obiectivelor educației permanente și cerințelor de a contribui la promovarea valorilor, dezvoltarea creativității personale, la formarea și cultivarea unor variate deprinderi culturale și a unor sănătoase convingeri civice, la optimizarea socializării persoanelor în comunitate și la dezvoltarea societății democratice;
- ❖ Consolidarea poziției de lider județean pe piața bibliotecară și a informației specifice, prin promovarea susținută a imaginii bibliotecii, asigurarea unui nivel superior al pregătirii profesionale a salariaților și consolidarea climatului de valorificare a potențialului fiecărui angajat, precum și prin derularea unor cât mai consistente și variate programe/proiecte/activități la nivelul ofertei culturale;
- ❖ Eficientizarea căilor și mijloacelor de exercitare a funcției metodologice la nivelul întregii rețele de biblioteci publice din județ, pentru îmbunătățirea performanțelor profesionale, instructiv-educative și cultural-artistice ale acestora;
- ❖ Continuarea automatizării serviciilor bibliotecii și a implementării noilor tehnologii pentru o mai bună informare și comunicare atât la nivelul instituției și al comunității, câtprecum și în plan național/extern;
- ❖ Monitorizarea și analizarea constantă a indicatorilor de performanță, ca instrument de optimizare a politicilor culturale, în condițiile promovării cu consecvență a principiilor de eficiență în gestionarea mijloacelor financiare și a resurselor umane și materiale, la nivelul Bibliotecii Județene și al întregii rețele de biblioteci publice din județ;
- ❖ Intensificarea cooperării culturale și profesionale locale, naționale și internaționale, inclusiv în cadrul structurilor asociative profesionale, în scopul promovării excelenței și inovației, optimizării și diversificării serviciilor;
- ❖ Promovarea unei politici coerente de marketing cultural. Pentru bibliotecă aceasta presupune modificarea produselor/serviciilor existente prin îmbunătățirea calității lor și eliminarea produselor/serviciilor depășite, nereușite sau care nu se mai bucură

de cerere, precum și prin crearea produselor și serviciilor noi, în concordanță cu necesitățile beneficiarilor reali și potențiali ai săi.

**Activitatea bibliotecii centrată pe utilizator, orientată social, tehnologic și multimedia, comunitar inovativă va asigura convergența conceptelor actuale – comunitate, comunicare, conversație și conectare în beneficiul publicului larg.**

**e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management cu denumirea și, după caz, descrierea<sup>13</sup> fiecărui program, a scopului și țintei acestora, exemplificări;**

Urmărind îndeplinirea misiunii sale și atingerea obiectivelor propuse pentru următoarea perioadă de management, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba va derula următoarele programe:

### **1. DESCHIS LA INFORMAȚIE. Creșterea gradului de acces al populației la serviciile informatizate**

Alături de serviciile tradiționale, ne propunem o serie de proiecte care să genereze noi servicii pentru utilizatori și să le dezvolte pe cele existente. Oferirea accesului liber la Internet pentru publicul județului Alba (prin Proiectul **BIBLIONET – LUMEA ÎN BIBLIOTECA MEA**), dezvoltarea bazei de date a bibliotecii, servicii de rezervare on-line și reînnoire a împrumutului, crearea unei rețele județene cu o bază de date comună, accesul la Catalogul Național Partajat, Catalogul on-line, servicii de tipul *Întreabă bibliotecarul*, modernizarea paginilor web [www.bjalba.ro](http://www.bjalba.ro) și [www.albatransilvana.ro](http://www.albatransilvana.ro), informatizarea filialelor bibliotecii, inițierea unui forum pe pagina web destinat utilizatorilor – sunt numai câteva dintre obiectivele acestui program. Publicul țintă îl reprezintă nu numai utilizatorii familiarizați cu aceste tipuri de instrumente informaționale, ci și aceia care vor dori să se inițieze în utilizarea lor. Pentru aceștia din urmă se vor organiza cursuri de inițiere și formare în utilizarea calculatorului și a Internetului.

### **2. LECTURĂ PUBLICĂ**

Revitalizarea rolului bibliotecii ca instrument important în devenirea intelectuală și spirituală a personalității umane impune folosirea celor mai adecvate modalități pentru afirmarea caracterului deschis și dinamic al acestui spațiu cultural, unde **lectura** dezvăluie sensurile și semnificațiile cunoașterii umane.

În cadrul acestui program vom dezvolta proiectele **Zilele Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba, Cafeneaua culturală, Caravana poveștilor, Lecturi împreună, Dacă e joi e poezie și**

---

<sup>13</sup> Pentru o mai bună înțelegere autoritatea poate recomanda prin intermediul caietului de sarcini ca fiecare Program să poarte elemente de identificare distinctă (denumire), să aibă o descriere clară, inteligibilă, scop și public țintă definit/identificabil.

*cafea* ș.a., care vizează: optimizarea imaginii bibliotecii în comunitate; stimularea creativității, imaginației, aptitudinilor artistice și intelectuale ale copiilor și tinerilor; schimburi benefice de informații, experiențe, cunoaștere între generații; valorificarea patrimoniului cultural, istoric, turistic al județului Alba și al țării; omagierea unor renumiți oameni de cultură, personalități ale științei, artei și nu în ultimul rând lectura publică și/sau individuală.

Prin proiectul *Aproape de tine, cartea...* ne vom adresa categoriilor dezavantajate ale comunității prin diversificarea serviciilor adresate minorităților, grupurilor vulnerabile, altor categorii de public.

### 3. ÎNNOIREA ȘI DIVERSIFICAREA COLECȚIILOR DE BIBLIOTECĂ

*Conform legii, creșterea anuală a colecțiilor trebuie să fie de minim 50 documente specifice la 1.000 locuitori.* Raportată la solicitările tot mai diverse, la concurența reprezentată de alte medii de informare (presa scrisă, televiziunea, internetul) achiziția de carte este încă insuficientă, unele domenii de mare interes precum dreptul, științele sociale și cele aplicate având nevoie de o continuă actualizare și completare. La acestea se adaugă nevoia achiziționării de non-book-uri (audio-book-uri, cd-uri multimedia, e-book-uri) destinate atât persoanelor cu deficiențe de vedere, cât și celor care utilizează calculatorul sau alte tehnologii moderne.

Ne propunem atragerea de donații de carte dinspre edituri, alți donatori sau prin intermediul schimburilor interbibliotecare.

### 4. BIBLIOTECA – CENTRU CULTURAL ȘI EDUCAȚIONAL

Programul propune facilitarea accesului la cultură a publicului larg prin intermediul unor manifestări diverse, al schimburilor interculturale, biblioteca devenind liantul între culturi, domenii artistice, grupurile etnice și membrii comunității. Pentru a realiza aceste deziderate ne propunem următoarele proiecte:

**Proiectul: Reabilitarea/Relocarea Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba.** Proiectarea sau modernizarea clădirilor de bibliotecă publică trebuie să aibă în vedere mai mult funcția ei comunitară, ca spațiu cultural, de socializare și de petrecere a timpului liber și mai puțin aceea de spațiu de depozit fizic de documente. Se vor asigura condiții adecvate activității de lectură, informare, socializare și de petrecere a timpului liber prin ambientare, dotări tehnice și condiții igienico-sanitare specifice, cu respectarea normelor de securitate și siguranță în muncă. Dispunerea rafturilor trebuie să permită accesul facil și ergonomic la documente pentru toți utilizatorii și să respecte criteriile de exploatare în siguranță pentru fiecare destinație a spațiilor (depozit, acces public la raft, sală de lectură). Infrastructura proiectată și/sau amenajată trebuie să prevadă garderobe, vestiare, instalație de climatizare și instalație sanitară, accesul persoanelor cu dizabilități, echipamente electronice și audiovizuale.

În acest program intră proiectul *Târgului de carte „Alba Transilvana”*, unanim considerat a fi un forum temporar pentru producătorii și consumatorii de cultură scrisă și nu numai; stimularea unor activități conexe actului cultural care pot mări atractivitatea lui oferind accesul la cultură tuturor categoriilor sociale, inclusiv celor marginalizate sau defavorizate; promovarea și cunoașterea valorilor autentice, a personalităților pe care județul Alba le-a dăruit culturii naționale; organizarea unor întâlniri cu caracter deschis și în cadru neconvențional etc.

Programul cuprinde și proiectul *Biblioteca și dialogul comunitar* – adresat minorităților etnice din județul Alba – proiect care va pune în valoare cultura și tradițiile acestora. În acest program intră și proiectele educaționale realizate cu liceele din Alba Iulia: *Să ne cunoaștem valorile, Comunicând cu tinerii, Tinerii și societatea* etc.

## 5. PROMOVAREA VALORILOR CULTURII ROMÂNE ÎN CIRCUITUL CULTURAL INTERNAȚIONAL

### Proiecte:

- **Festivalul Internațional „Lucian Blaga” desfășurat la Sebeș, Lancrăm și Alba Iulia** este o manifestare cu tradiție îndelungată, care a crescut calitativ an de an prin participarea unor personalități marcante din țară și străinătate.
- **Lucian Blaga – Ediții multilingve.** Publicarea operei blagiene în mai multe limbi de circulație internațională și promovarea acestora în țară și străinătate prin varii mijloace (târguri de carte, seminarii, sesiuni de comunicări, donații de carte ș.a.).
- **„Spațiu mioritic – spațiu european”** – promovarea culturii românești în spațiul european, cu accent pe valorificarea patrimoniului județului Alba. Proiectul propune:
  - **Dialoguri interculturale româno-polono-celtice;** editarea unor lucrări multilingve în colaborare cu Universitatea Adam Mickiewicz din Poznan și Societatea de promovare a tradițiilor lirice din țările celtice, România și Polonia, ARADOS;
  - **Expoziții itinerante:** „Acasă la Blaga”, „Aron Cotruș, rapsod al latinității”, „Memoria locului. Oameni, fapte, întâmplări” (fotografie, artă plastică, carte etc.)
  - Momente comemorative, întâlniri cu asociații culturale din țările europene, cu scriitori și diplomați, cu românii din diaspora, lansări de carte, evenimente artistice
  - Donații și schimburi de carte
- **Cărțile Albei** – proiect de promovare a cărților apărute cu sprijinul Consiliului Județean Alba, la editurile din județul Alba, în cadrul unor saloane naționale și internaționale de carte
- **Cărți pentru românii de pretutindeni.** Proiectul urmărește diseminarea culturii scrise românești, în special cea a județului Alba, în rândul comunităților românești din lume:

- **Dezvoltarea Filialei de carte românească ALBA IULIA din Chișinău și a Filialei „LUCIAN BLAGA” din Ialoveni (Republica Moldova)** prin: donații de carte, schimburi culturale, promovarea creatorilor din România și Republica Moldova
- **Dezvoltarea punctelor de carte românească din Viena, Novi Sad, Cernăuți** cu sprijinul asociațiilor românești din **Austria, Serbia și Ucraina**
- **Continuarea dotării cu carte a Filialei de carte românească în Alcalá de Henares (Spania)**, înființată în anul 2012, pentru comunitatea românească masivă din zona Madridului – prin colaborare cu asociațiile românești și cu universități și biblioteci din Spania
- **Înființarea unei filiale de carte pentru comunitatea românească din Bulgaria**

## **6. COMUNICARE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

Programul urmărește dezvoltarea competențelor profesionale ale bibliotecarilor, îmbunătățirea imaginii instituției în rândul comunității prin participarea la colocviile profesionale realizate pe plan central și județean, la cursurile de perfecționare organizate de Centrul de Pregătire a Personalului din Cultură București, la seminarii, work-shop-uri de specialitate etc.

**Proiectul O nouă viziune asupra rolului bibliotecii publice în comunitate** va continua să stimuleze interesul bibliotecarilor pentru autoperfecționare și optimizarea serviciilor bibliotecii.

### **e.3. proiecte propuse<sup>14</sup> în cadrul programelor;**

#### **1. Programul: DESCHIS LA INFORMAȚIE. Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice informatizate**

##### **1.1. Proiectul **Bibliotec@ta****

###### **Obiective și activități:**

- Modernizarea paginilor web [www.bjalba.ro](http://www.bjalba.ro), [www.albatransilvana.ro](http://www.albatransilvana.ro)
- Servicii on-line pentru utilizatori: *Întreabă bibliotecarul, Forum de discuții, Biblioteca copiilor, Rezervări de carte on-line*

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 – 6000 lei**

**anul 2014 - 3500 lei**

**anul 2015 - 3500 lei**

**anul 2016 - 3500 lei**

---

<sup>14</sup> În funcție de specificul fiecărei instituții, la acest punct (e.2.), la formularea solicitării privind prezentarea proiectelor, autoritatea va avea în vedere următoarele:

- în cazul bibliotecilor, detalii concrete privind proiectele/activitățile specifice din biblioteci (restaurare, lectură publică, împrumut etc.) se vor solicita pentru 1 an.



## **1.2. Proiectul Dezvoltarea sistemului informatic în Biblioteca Județeană „Lucian Blaga”**

### **Obiective și activități:**

- Optimizarea sistemului integrat de bibliotecă TINLIB prin achiziția de tehnică de calcul performantă și implementarea noului sistem TINREAD (care permite accesarea on-line a bazei de date a bibliotecii de către utilizatori), Catalogul on-line
- Informatizare filiale

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 – 20000 lei**

## **1.3. Proiectul BIBLIONET**

### **Obiective și activități:**

- acces public gratuit la Internet prin Programul național BIBLIONET în Biblioteca Județeană și bibliotecile publice din județul Alba

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 – 7800 lei**

**Din care: venituri atrase prin Programul național BIBLIONET – 20000 lei**

## **2. Programul: LECTURĂ PUBLICĂ**

### **2.1. Proiectul Zilele Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba**

#### **Obiective și activități:**

- promovarea imaginii și serviciilor instituției în comunitate ; editarea publicațiilor bibliotecii (Revista *Lumina cărții*, *Calendarul cultural* ș.a.)
- implicarea bibliotecii publice în valorificarea patrimoniului cultural și spiritual, la nivel local și regional
- însușirea conceptelor esențiale ale științei informării și a tehnicilor de informare de către toți bibliotecarii, în cadrul colocviilor profesionale
- editarea unor materiale aniversare *Biblioteca Județeană « Lucian Blaga » Alba - 70*

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 30000 lei**

**anul 2014 - 10000 lei**

**anul 2015 - 10000 lei**

**anul 2016 - 10000 lei**

### **2.2. Proiectul Cafenea culturală**

#### **Obiective și activități:**

- valorificarea potențialului cultural și creativ al oamenilor de cultură din județ prin promovarea lor atât în mediile artistice și culturale, cât și în rândul publicului larg prin întâlniri cu caracter deschis și în cadru organizat
- aniversarea personalităților de seamă ale culturii române, ale județului Alba
- încurajarea tinerelor talente

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 12500 lei**

**anul 2014 - 10000 lei**

**anul 2015 - 10000 lei**

**anul 2016 - 10000 lei**

### 2.3. Proiect: Aproape de tine, cartea...

#### Obiective și activități:

Asigurarea și diversificarea serviciilor pentru categoriile dezavantajate din comunitate:

- **Biblioteca în casa ta** - destinat persoanelor dezavantajate care se află în imposibilitatea de a frecventa sediul bibliotecii; deservirea la domiciliu a acestor persoane cu publicațiile solicitate, pe baza unei programări telefonice
- **Cartea călătoare** – destinat persoanelor cu deficiențe de vedere; se dorește achiziționarea aparatelor și cărților audio pentru a le pune la dispoziția acestei categorii de utilizatori
- **Învăț la bibliotecă** – serviciu destinat copiilor ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate și doresc să își facă temele la bibliotecă, după orele de curs
- **Tabără de lectură** – serviciu destinat copiilor defavorizați care, în timpul vacanței de vară, doresc să participe la activități cu cartea, momente artistice, vizionări de filme organizate în cadrul Secției pentru copii a bibliotecii

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 7000 lei**  
**anul 2014 - 5000 lei**  
**anul 2015 - 5000 lei**  
**anul 2016 - 5000 lei**

### 2.4. Proiect: Noaptea bibliotecilor

#### Obiective și activități:

- Comunicarea colecțiilor prin activități diverse cu cartea, momente artistice, expoziții de carte și arte, lecturi publice.

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 15000 lei**  
**anul 2014 - 5000 lei**  
**anul 2015 - 5000 lei**  
**anul 2016 - 5000 lei**

## 3. Programul: ÎNNOIREA ȘI DIVERSIFICAREA COLECȚIILOR DE BIBLIOTECĂ

#### Obiective și activități:

- Achiziție de documente de bibliotecă (carte, cd, dvd, audio-book, e-book etc)
- Atragerea de donații (cărți, reviste, cursuri universitare etc.)
- Colecțiile trebuie să conțină documente relevante din toate domeniile cunoașterii pentru toate categoriile de vârstă și să includă atât documente tradiționale, cât și documente realizate cu tehnologii moderne.

**Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 230000 lei**  
**anul 2014 - 200000 lei**  
**anul 2015 - 200000 lei**  
**anul 2016 - 200000 lei**

Din care surse atrase: 5000 lei

## **4. Programul: BIBLIOTECA – CENTRU CULTURAL ȘI EDUCAȚIONAL**

### **4.1. Proiectul: Reabilitarea/Relocarea Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba**

#### **Obiective și activități:**

- Proiectarea sau modernizarea clădirii bibliotecii având în vedere funcția ei comunitară, ca spațiu cultural, de socializare și de petrecere a timpului liber;
- Asigurarea condițiilor adecvate activității de lectură, informare, socializare și de petrecere a timpului liber prin ambientare, dotări tehnice și condiții igienico-sanitare specifice, cu respectarea normelor de securitate și siguranță în muncă.

**Costuri:**           **perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 - 1.900.000 lei**  
                          **anul 2014 - 50000 lei**  
                          **anul 2015 - 50000 lei**  
                          **anul 2016 - 50000 lei**

Notă: În măsura în care este posibil se va urmări atragerea unor fonduri nerambursabile destinate reamenajării sau reabilitării instituțiilor publice de cultură.

### **4.2. Proiectul: Târgul de carte „ALBA TRANSILVANA”**

#### **Obiective și activități:**

- facilitarea accesului la cultură în cadrul unui târg de carte, unanim considerat a fi un forum temporar pentru producătorii și consumatorii de cultură scrisă și nu numai;
- stimularea unor activități conexe actului cultural care pot mări atractivitatea lui oferind accesul la cultură tuturor categoriilor sociale, inclusiv celor marginalizate sau defavorizate;
- promovarea valorilor culturale județene și naționale, punerea lor la dispoziția publicului prin dezvoltarea marketingului cultural;

**Costuri:**  
                          **perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 - 200000 lei**  
                          **anul 2014 - 200000 lei**  
                          **anul 2015 - 200000 lei**  
                          **anul 2016 - 200000 lei**

### **4.3. Proiectul: Dialoguri culturale intercomunitare**

#### **Obiective și activități:**

- Identificarea valorilor cultural-istorice ale comunităților etnice și religioase și organizarea de activități culturale în care să fie antrenați membrii acestora, relevante pentru identitatea lor: lansări de carte, evocarea unor personalități, aniversări
- Transformarea bibliotecii în spațiu de interferență a activităților cultural – educative cu cele de valorificare optimă a loisir-ului (divertisment și timp liber).

**Costuri:**  
                          **perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 - 5000 lei**  
                          **anul 2014 - 5000 lei**  
                          **anul 2015 - 5000 lei**  
                          **anul 2016 - 5000 lei**

#### **4.4. Proiectul: Revista fermecată pentru copii isteți**

##### **Obiective și activități:**

- Implicarea bibliotecii în descoperirea și promovarea de noi talente din rândul micilor cititori
- Promovarea imaginii și serviciilor oferite utilizatorilor de către Secția Împrumut pentru Copii
- Realizarea de noi parteneriate cu instituțiile de învățământ din județ

##### **Costuri:**

**perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 7000 lei**  
**anul 2014 - 7000 lei**  
**anul 2015 - 7000 lei**  
**anul 2016 - 7000 lei**

#### **4.5. Proiecte educaționale: Să ne cunoaștem valorile; Tinerii și societatea; Comunicând cu tinerii**

##### **Obiective și activități:**

- Proiectele vizează cultivarea deprinderilor de lectură la adolescenți și tineri, stimularea creativității și dialogului, autocunoașterea, cunoașterea și promovarea valorilor autentice, locale și universale prin activități interactive.

##### **Costuri:**

**perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 5000 lei**  
**anul 2014 - 5000 lei**  
**anul 2015 - 5000 lei**  
**anul 2016 - 5000 lei**

### **5. Programul: PROMOVAREA VALORILOR CULTURII ROMÂNE ÎN LUME**

#### **5.1. Proiectul: Festivalul Internațional “Lucian Blaga”**

##### **Obiective și activități:**

- desfășurat la Sebeș, Lancrăm și Alba Iulia, festivalul are o tradiție îndelungată, care a crescut calitativ an de an prin participarea unor personalități marcante din țară și străinătate.
- Introducerea în circuitul național și internațional a valorilor culturale locale și comunicarea lor publică, element esențial în promovarea identității și dezvoltării spirituale a comunității locale

##### **Costuri:**

**perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 100000 lei**  
**anul 2014 - 100000 lei**  
**anul 2015 - 100000 lei**  
**anul 2016 - 100000 lei**

## 5.2. Proiectul: Lucian Blaga – Ediții multilingve și anastatice

### Obiective și activități:

- Publicarea operei blagiene în mai multe limbi de circulație internațională și promovarea acestora în țară și străinătate prin varii mijloace (târguri de carte, seminarii, sesiuni de comunicări, donații de carte ș.a.)
- Publicarea operei blagiene prin reproducerea fidelă (anastatică) a unor ediții valoroase și rare

### Costuri:

perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 50000 lei  
anul 2014 - 50000 lei  
anul 2015 - 50000 lei  
anul 2016 - 50000 lei

## 5.3. Proiectul: „Spațiu mioritic – spațiu european”

### Obiective și activități:

- **Cărțile Albei.** Proiect de promovare a cărților apărute cu sprijinul Consiliului Județean Alba, la editurile din județul Alba, în cadrul unor saloane naționale și internaționale de carte.
- **Dialoguri interculturale româno-polono-celtice;** editarea unor lucrări multilingve în colaborare cu Universitatea Adam Mickiewicz din Poznan și Societatea de promovare a tradițiilor lirice din țările celtice, România și Polonia, ARADOS
- **Expoziții itinerante** „Acasă la Blaga”, „Aron Cotruș, rapsod al latinității”, „Memoria locului. Oameni, fapte, întâmplări” (fotografie, artă plastică, carte etc.),
- Momente comemorative, întâlniri cu asociații culturale din țările europene, cu scriitori și diplomați, cu românii din diaspora, lansări de carte, evenimente artistice,
- Donații și schimburi de carte

### Costuri: perioada 1.10.2012 – 31.12.2013- 50000 lei

anul 2014 - 50000 lei  
anul 2015 - 50000 lei  
anul 2016 - 50000 lei

## 5.4. Proiectul: Cărți pentru românii de pretutindeni

### Obiective și activități:

Proiectul urmărește diseminarea culturii scrise românești, în special cea a județului Alba, în rândul comunităților românești din întreaga lume prin donații de carte, schimburi culturale, dezvoltarea de parteneriate cu asociații culturale ale românilor din diaspora.

- **Dezvoltarea Filialei de carte românească ALBA IULIA din Chișinău și a Filialei „LUCIAN BLAGA” din Ialoveni (Republica Moldova)** prin: donații de carte, schimburi culturale, promovarea creatorilor din România și Republica Moldova
- **Dezvoltarea punctelor de carte românească din Viena, Novi Sad, Cernăuți** cu sprijinul asociațiilor românești din Austria, Serbia și Ucraina
- **Continuarea dotării cu carte a Filialei de carte românească în Alcalá de Henares,** pentru comunitatea românească masivă din zona Madridului – prin colaborare cu asociațiile românești și cu universități și biblioteci din Spania

- **Înființarea unei filiale de carte pentru comunitatea românească din Bulgaria**

**Costuri:** perioada 1.10.2012 – 31.12.2013– 30000 lei  
anul 2014 - 30000 lei  
anul 2015 - 30000 lei  
anul 2016 - 30000 lei

## **6. Programul: COMUNICARE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

### **6.1. Proiectul: O nouă viziune asupra rolului bibliotecii publice în comunitate**

#### **Obiective și activități:**

- crearea unei identități distincte a bibliotecilor publice și creșterea vizibilității lor în comunitate
- stimularea interesului bibliotecarilor pentru autoperfecționare și optimizarea serviciilor bibliotecii publice

**Costuri:** perioada 1.10.2012 – 31.12.2013 – 10000 lei  
anul 2014 - 10000 lei  
anul 2015 - 10000 lei  
anul 2016 - 10000 lei

### **6.2. Proiectul: Participarea la cursuri de pregătire și perfecționare pe plan național**

#### **Obiective și activități:**

- dezvoltarea competențelor profesionale ale bibliotecarilor,
- participarea la cursuri de perfecționare organizate de Centrul de Pregătire a Personalului din Cultură București, la seminarii, work-shop-uri de specialitate etc.

**Costuri:** perioada 1.10.2012 – 31.12.2013– 10000 lei  
anul 2014 - 10000 lei  
anul 2015 - 10000 lei  
anul 2016 - 10000 lei

**e.4. alte evenimente, activități<sup>15</sup>, specifice instituției planificate pentru perioada de management;**

În trimestrul IV al anului 2012, Biblioteca Județeană va derula proiectele prevăzute pentru această perioadă, după cum urmează:

- **COLOCVIILE ION AGÂRBICEANU**
- **EXPOZIȚIE ȘI SIMPOZION INTERNAȚIONAL DE MAIL ART „EX LIBRIS ÎN SECOLUL XXI”**
- **PREMIILE ANUALE ALE REVISTEI ACASA**

---

<sup>15</sup> Programe, după caz, proiecte, acțiuni, evenimente etc. ocazionale, care prin natura lor nu fac parte din activitatea curentă a instituției dar prin care managerul apreciază că va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

- **CĂRȚILE ALBEI. Zilele Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba**

- **NOAPTEA BIBLIOTECILOR, EDIȚIA A II-A**

Biblioteca Județeană va organiza și alte activități precum: expoziții tematice de carte, medalioane literare, evocări, retrospective istorico-literare, colocvii, seminarii, aniversări ale unor personalități sau evenimente. De asemenea, va sprijini derularea altor evenimente culturale în calitate de partener, colaborator sau coorganizator. Printre manifestările tradiționale se numără:

Nr. Crt.	Denumirea proiectului
1.	<b>Colocviile romanului românesc contemporan</b>
2	<b>Colocviul tinerilor scriitori</b>
3	<b>Ocrotiți de Eminescu</b>
4	<b>Revista ETHOS 21, Publicații aniversare (ex. Alba Iulia, Grigore Vieru etc.)</b>
5	<b>Revista ASTRA Blaj</b>
6	<b>Festivalul Internațional de Epigrame, caricatură, umor</b>
7	<b>Zilele „Liviu Rebreanu” Aiud</b>
8	<b>Colocviile de literatură și arte</b>
9	<b>Uniunea Scriitorilor, Filiala Alba-Hunedoara – Premiarea scriitorilor din județul Alba și ȘedințaUSR</b>

#### **F. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate:**

f.1. previzionarea evoluției economico-financiare a instituției pentru următorii 4 ani (*perioada proiectului de management*), corelată cu resursele financiare necesare de alocat din subvenția/alocația acordată instituției de către Consiliul județean Alba.

„Situția politică din țară afectează semnificativ economia. Deprecierea monedei este doar unul din barometrele care indică cert instabilitatea, chiar regresul în ceea ce privește acum sectorul financiar. Lângă leu se găsesc suficient de mulți indicatori ce arată că nu mergem bine pe un grafic dorit crescător. Drept exemplu, Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (**BERD**) a estimat recent ca negativă prognoza de creditare economică a României pentru anul în curs, de la 1,2 la 0,8%, ca și pentru 2013, atrăgând atenția că situația externă dificilă și criza politică din țară ar putea afecta pe termen scurt PIB. Calculul BERD aferent acestui an readuce România la cota raportului dat publicității în luna mai, atunci când numita instituție bancară ridicase previziunile de la 0,8 la 1,2 procente. O inversare a cifrelor. Banca întrevede o înrăutățire a așteptărilor în ceea ce privește creșterea economică pe 2013.”<sup>16</sup>

Previzionarea evoluției cheltuielilor privind salariile este dificil de întreprins în situația dată. Totuși, raportat la perioada precedentă și ținând cont de rata previzionată a inflației, precum și de nevoile viitoare ale instituției, anticipăm următoarele cheltuieli:

<sup>16</sup> <http://www.ziare.com/berd/romania>

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale instituției;
  - anul 2012 - 480000 lei
  - anul 2013 - 563000 lei
  - anul 2014 - 563000 lei
  - anul 2015 - 563000 lei
  - anul 2016 - 563000 lei
- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate
  - perioada 2012/2013 – 20000 lei
  - anul 2014 – 10000 lei
  - anul 2015 – 10000 lei
  - anul 2016 - 10000 lei

Aceste venituri vor fi atrase prin accesarea de fonduri nerambursabile destinate culturii prin programe precum AFCN, Programul BIBLIONET, Fundația Soros etc.

- previzionarea evoluției economico-financiare a instituției:

Nr. crt.	Categorii	2012		2013	2014	2015	2016
		Prevăzut (Lei)	Realizat (Lei)	Prevăzut (Lei)	Prevăzut (Lei)	Prevăzut (Lei)	Prevăzut (Lei)
1.	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	20000	45631	20000	10000	10000	10000
2.	Subvenții /alocații	1338000		1350000	1350000	1350000	1350000
3.	- Cheltuieli de întreținere – cheltuieli de capital: investiții	808000		787000	787000	787000	787000
		50000		19000000	10000	10000	10000
4.	Cheltuieli de personal, din care: – cheltuieli cu colaboratorii	480000		563000	563000	563000	563000



Menționăm că structura investițiilor este următoarea:

Anul 2012 – 50000 lei (informatizare, achiziția unui mijloc de transport).

Anul 2013 – 1.900.000 lei (reabilitare clădire/ relocare, amenajări, dotări etc.)

Anul 2014 - 10000 lei (dotări IT, echipamente, rafturi etc.)

Anul 2015 - 10000 lei (programe IT, echipamente audiovizuale)

Anul 2016 - 10000 lei (modernizări și echipamente)

**f.2. previzionarea evoluției costurilor<sup>17</sup> aferente proiectelor (din programele propuse) prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate<sup>18</sup> în proiecte, pentru întreaga perioadă de management<sup>19</sup>**

Costurile aferente celor 67 de proiecte propuse a fi realizate în următoarea perioadă de management (1 octombrie 2012- 31 decembrie 2016) sunt repartizate astfel:

- **perioada 1 octombrie 2012- 31 decembrie 2013 – 2715300** lei, din care 20000 lei reprezintă fonduri atrase prin programul Biblionet;
- **anul 2014** – 710500 lei, din care 10000 lei reprezintă fonduri atrase;
- **anul 2015** – 710500 lei, din care 10000 lei reprezintă fonduri atrase;
- **anul 2016** – 710500 lei, din care 10000 lei reprezintă fonduri atrase.

**f.3. proiecția<sup>20</sup> veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate.**

Nu este cazul conform Legii Bibliotecilor nr. 334/2002.

**Sincronizându-și mesajul funcțional cu cel al altor instituții de cultură și educație, aplicând prevederile Strategiei naționale de dezvoltare a bibliotecilor românești, Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba, prin valorosul potențial informativ, material și uman pe care îl deține, contribuie la ridicarea nivelului general de cunoaștere al utilizatorilor serviciilor sale, precum și la o mai bună integrare a valorilor spirituale din acest spațiu geografic în cultura națională și universală.**

<sup>17</sup> Conform tabelului din anexa nr. 1 la caietul de sarcini: **tabelul valori de referință.**

<sup>18</sup> Conform tabelului din anexa nr. 2 la caietul de sarcini: **tabelul investițiilor în programe.**

<sup>19</sup> Din perspectiva autorității, previzionarea cheltuielilor aferente programelor/proiectelor reprezintă o informație extrem de utilă care va sta la baza negocierii clauzelor contractului de management și a programului minimal anual.

<sup>20</sup> Conform tabelului din anexa nr. 2 la caietul de sarcini: **tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate.**

TABEL VALORI DE REFERINȚĂ<sup>21</sup>:

<b>Categoriile de investiții în proiecte<sup>22</sup></b>	<b>Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă<sup>23</sup> (de la 2009 la 2012)</b>	<b>Limite valorice ale investiției în proiecte propuse<sup>24</sup> pentru perioada de management (de la 2012 la 2016)</b>
(1)	(2)	(3)
Mici	De la 450 lei până la 4000	De la 0 lei până la 5000
Medii	De la 5000 lei până la 50000	De la 5000 lei până la 50000
Mari	De la 50000 lei până la 200000	Peste 50000

<sup>21</sup> Valorile de referință pentru proiectele realizabile pe durata managementului urmează să fie propuse de către candidat în urma analizei datelor din subcapitolul III.5.1. din caietul de sarcini (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție). Limitele valorice astfel rezultate urmează a constitui: 1. elementul de calcul pentru proiecția financiară și 2. limite superioare de cheluieli pentru management, a căror depășire atrage răspunderea managerului.

<sup>22</sup> Împărțirea pe trei categorii de referință (mici, medii, mari) permite previzionarea pentru întreaga perioadă de management a costurilor legate de proiecte.

<sup>23</sup> În lipsa altor informații, pot fi utilizate datele din subcapitolul III.5.1. din caietul de sarcini (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție).

<sup>24</sup> Stabilirea limitelor valorice maxime ale investiției în proiect reprezintă dimensionarea financiară a proiectului ca unitate de referință pentru un interval de timp prestabilit (perioada de management).

TABELUL INVESTIȚIILOR ÎN PROGRAME<sup>25</sup>

		Categoriile de Investiții <sup>26</sup> proiecte	Nr. proiecte perioada 1.10.2012-31.12.2013	Investiție <sup>27</sup> în Proiecte perioada 1.10.2012-31.12.2013	Nr. de proiecte în anul 2014	Investiție în Proiecte anul 2014	Nr. de proiecte în anul 2015 <sup>28</sup>	Investiție în Proiecte anul 2015	Nr. de proiecte în anul 2016	Investiție în Proiecte anul 2016	TOTAL <sup>29</sup> Investiția în program (LEI)			
											1.10.2012-31.12.2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
(1)	Programul 1: <sup>30</sup> Deschis la informație. Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice informatizate (3 proiecte)	0-5000 lei			1	3500	1	3500	1	3500	33800	3500	3500	3500
		5000-50000 lei	3	33800	-	-	-	-	-	-				
		Peste 50000 lei												
(2)	Programul 2: Lectura publică (4 proiecte)	0-5000 lei			2	10000	2	10000	2	10000	64500	30000	30000	30000
		5000-50000 lei	4	64500	2	20000	2	20000	2	20000				
		Peste 50000 lei												
(3)	Programul 3: Înnoirea și diversificarea	0-5000 lei									230000			
		5000-50000 lei												

<sup>25</sup> Tabelul devine cel mai important document al managementului, reprezentând **baza de negociere a contractului de management** în privința cheltuielilor materiale aferente **Programelor** propuse, pentru întreaga perioadă a managementului.

<sup>26</sup> Investițiile în proiecte urmează a se încadra în limitele (mici, medii, mari) propuse de candidat în tabelul valorilor de referință (anexa n. 1.).

<sup>27</sup> Candidatul trebuie să precizeze valoarea cumulată a investiției, în raport cu numărul de proiecte, din respectiva subcategorie.

<sup>28</sup> Anul „x” reprezintă al doilea, al treilea, după caz al patrulea și/sau al cincilea an de management, în funcție de perioada de management stabilită de autoritate. Coloanele (5) și (6) se vor multiplica în funcție de numărul de ani pentru care se întocmește proiectul de management. Candidatul în coloana (5) trebuie să precizeze câte proiecte din care categorie dorește să realizeze în fiecare an al managementului, iar la coloana (6) valoarea estimată a investiției în realizarea proiectului.

<sup>29</sup> Se calculează valoarea totală, **pe programe**, pentru întreaga perioadă de management. Coloanele (7) și (8) se vor multiplica în funcție de numărul de ani pentru care este întocmit proiectul de management.

<sup>30</sup> Rândul (2) se va multiplica în funcție de numărul programelor. Este necesară menționarea **denumirii programului**, conform descrierii făcute la pct. e.3.al proiectului de management.

	<b>colecțiilor de bibliotecă</b>	<i>Peste 50000 lei</i>	1	230000	1	200000	1	200000	1	200000		200000	200000	200000
(4)	<b>Programul 4: Biblioteca – centru cultural și educațional (5 proiecte)</b>	<i>0-5000 lei</i>	2	10000	2	10000	2	10000	2	10000	2117000	217000	217000	217000
		<i>5000-50000 lei</i>	1	7000	1	7000	1	7000	1	7000				
		<i>Peste 50000 lei</i>	2	2100000	1	200000	1	200000	1	200000				
(5)	<b>Programul 5: Promovarea valorilor culturii române în lume (4 proiecte)</b>	<i>0-5000 lei</i>									230000	230000	230000	230000
		<i>5000-50000 lei</i>	3	130000	3	130000	3	130000	3	130000				
		<i>Peste 50000 lei</i>	1	100000	1	100000	1	100000	1	100000				
(6)	<b>Programul 6: Comunicare și formare profesională (2 proiecte)</b>	<i>0-5000 lei</i>									20000	20000	20000	20000
		<i>5000-50000 lei</i>	2	20000	2	20000	2	20000	2	20000				
		<i>Peste 50000 lei</i>												
	<b>TOTAL</b> <sup>31</sup> , <b>4846800 lei</b> din care:	-	<b>19</b>	<b>2715300</b>	<b>16</b>	<b>710500</b>	<b>16</b>	<b>710500</b>	<b>16</b>	<b>710500</b>	<b>- Total investiție în proiecte în per. 1.10.2012-31.12.2013</b> <b>2715300</b> din care:	<b>Total investiție în proiecte în 2014</b> <b>710500</b> din care:	<b>Total investiție în proiecte în 2015</b> <b>710500</b> din care:	<b>Total investiție în proiecte în 2016</b> <b>710500</b> din care:
	<b>Surse atrase</b> <sup>32</sup> : <b>50000 lei</b>	-		<b>20000</b>		<b>10000</b>		<b>10000</b>		<b>10000</b>	<b>20000</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>	<b>10000</b>
(5)	<b>Bugetul autorității</b> <sup>33</sup>	-		<b>2695300</b>	-	<b>700500</b>	-	<b>700500</b>	-	<b>700500</b>	<b>2695300</b>	<b>700500</b>	<b>700500</b>	<b>700500</b>

<sup>31</sup> Se calculează Totalul pe coloanele (3), (4), .

<sup>32</sup> Rândul (4) reprezintă asumarea managerului în privința atragerii de fonduri/producerii de venituri proprii. Se completează cu **estimările candidatului** ca scop realizabil auto-propus, privind atragerea de fonduri din alte surse decât bugetul solicitat din partea Autorității.

<sup>33</sup> Finanțarea care se solicită a fi asigurată din subvenția, după caz, alocația bugetară acordată instituției de către autoritate.

**TABELUL VENITURILOR PROPRII REALIZATE DIN ACTIVITATEA DE BAZĂ, SPECIFICĂ INSTITUȚIEI PE CATEGORII DE BILETE/TARIFE PRACTICATE**

	nr. de proiecte <sup>34</sup> proprii	nr. de beneficiari <sup>35</sup>	nr. de bilete <sup>36</sup>	Venituri Propuse (mii lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Anul de referință <sup>37</sup>				
Primul an				
Anul x				
Total <sup>38</sup>				

Notă: Nu este cazul pentru biblioteca publică.

<sup>34</sup> Numărul de Proiecte **proprii** propuse (în funcție de specificul instituției), **fără** a fi cuprinse proiecte găzduite, evenimente ocazionale etc.

<sup>35</sup> Beneficiarul specific instituției: vizitatori, cititori, spectatori etc., după caz. Coloana (3) va conține estimarea privind numărul beneficiarilor, inclusiv cei care accesează gratuit sau cu bilete onorifice/invitații.

<sup>36</sup> Coloana (4) va conține estimările privind Biletele de intrare, evidențiate în contabilitate, pentru care se înregistrează contravaloarea în bani, indiferent de valoarea sau de tipul lor (bilet cu preț întreg/redus, profesional, cu excepția biletului onorific cu valoare zero lei).

<sup>37</sup> Rândul „anul de referință” va cuprinde informațiile aferente, oferite de autoritate în caietul de sarcini, completate, după caz cu informații solicitate de la instituție.

<sup>38</sup> Cifrele reprezintă scopul realizabil în privința veniturilor proprii realizate din activitatea de bază.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 27.09.2012;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine;

- Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 11823 din 17.09.2012 la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine;

Văzând avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.3 - „Comisia administrație publică locală, juridică și ordine publică”

Având în vedere prevederile:

- Art. 23 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu completările și modificările ulterioare;

- Ordinul prezidentului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice.

În temeiul art.97-(1) și art.115-(1), litera „c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE**

**Art.unic.** Se aproba Planul de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba și Camera Agricolă Județeană Alba potrivit anexelor 1- 4, părți integrante ale prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunica:

- Institutiei Prefectului – Județul Alba;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
- Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Alba;
- Camerei Agricole Județene Alba;
- Direcției juridice și administrație publică;
- Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice

**PREȘEDINTE**

Ion Dumitrel

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
Hurbean Mariana

Cugir, 27 septembrie 2012  
Nr. 150

**ANEXA nr.1 la Hotararea Consiliului Județean Alba nr. 150 din 27.09.2012**

**PLANUL DE OCUPARE A FUNCTIILOR PUBLICE**

pe anul 2013 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba

Funcția publică	Numar maxim de functii publice	Numar de functii publice ocupate	Numar de functii publice vacante	Numar maxim de functii publice care vor fi infintate	Numar maxim de functii publice supuse reorganizarii	Numar maxim de functii publice supuse promovarii	Numar maxim de functii publice rezervate promovarii	Numar maxim de functii publice care vor fi ocupate
Secretar al județului	1	1						
director executiv in cadrul aparatului propriu al autoritatilor	4	4						
director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al	1	1						
sef serviciu	6	6						
sef birou	2	2						
functii publice de conducere specifice								
<b>Total categoria functionari publici de conducere</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Auditor clasa I grad profesional principal	1	0	1					1
Auditor clasa I grad profesional superior	4	3	1					1
Consilier juridic clasa I grad profesional principal	1	1			1			
Consilier juridic clasa I grad profesional superior	7	7	0	1			1	
Consilier clasa I grad profesional debutant	1	0	1					1
Consilier clasa I grad profesional asistent	11	9	2		9			2
Consilier clasa I grad profesional principal	12	10	2	9	10	4	5	2
Consilier clasa I grad profesional superior	56	51	5	10		6	4	5
Inspector clasa I grad profesional asistent	1	0	1					1
Inspector clasa I grad profesional principal	4	4			4			
Inspector clasa I grad profesional superior	4	4		4			4	
<b>Total functii publice clasa I</b>	<b>102</b>	<b>89</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>13</b>
Referent de specialitate clasa II grad profesional superior	1	1						
<b>Total functii publice clasa II</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Referent clasa III grad profesional principal								
Referent clasa III grad profesional superior	3	3						
<b>Total functii publice clasa III</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total functii publice executiv</b>	<b>106</b>	<b>93</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>13</b>
<b>Total functii publice</b>	<b>120</b>	<b>107</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>13</b>





expert clasa I grad profesional asistent								
expert clasa I grad profesional principal								
expert clasa I grad profesional superior								
inspector clasa I grad profesional debutant								
inspector clasa I grad profesional asistent								
inspector clasa I grad profesional principal								
inspector clasa I grad profesional superior								
functii publice specifice clasa I								
alte functii publice specifice (manageri publici)								
<b>Total functii publice clasa I</b>	<b>130</b>	<b>65</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant								
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent								
referent de specialitate clasa II grad profesional principal								
referent de specialitate clasa II grad profesional superior								
functii publice specifice clasa II								
<b>Total functii publice clasa II</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
referent clasa III grad profesional debutant								
referent clasa III grad profesional asistent								
referent clasa III grad profesional principal								
referent clasa III grad profesional superior	6	2	4					4
functii publice specifice clasa III								
<b>Total functii publice clasa III</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>Total functii publice executie</b>	<b>136</b>	<b>67</b>	<b>69</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>69</b>
<b>Total functii publice</b>	<b>150</b>	<b>76</b>	<b>74</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>74</b>

**Anexa nr.3 la Hotararea Consiliului Judetean Alba nr. 150/27.09.2012**  
**Planul de ocupare a functiilor publice,**  
 pentru Directia Publica Comunitara de Evidenta a Persoanelor Alba  
 pe anul 2013

Funcția publică	Numar maxim de functii publice	Numar de functii publice ocupate	Numar de functii publice vacante	Numar maxim de functii publice care vor fi infintate	Numar maxim de functii publice supuse reorganizarii	Numar maxim de functii publice supuse promovarii	Numar maxim de functii publice rezervate promovarii rapide	Numar maxim de functii publice care vor fi ocupate prin
director executiv din cadrul institutiilor publice	1	1						
sef birou	1	1						
<b>Total categoria functionari publici de conducere</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						
Consilier clasa I grad profesional asistent								
Consilier clasa I grad profesional principal	1	1			1			
Consilier clasa I grad profesional superior	7	6	1	1		1		1
Inspector clasa I grad profesional asistent	1	1			1			
Inspector clasa I grad profesional principal	2	2		1	2	1		
Inspector clasa I grad profesional superior	2	2		2			2	
<b>Total functii publice clasa I</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Referent clasa III grad profesional debutant								
Referent clasa III grad profesional asistent								
Referent clasa III grad profesional principal	1		1					1
Referent clasa III grad profesional superior	1	1						
<b>Total functii publice clasa III</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Total functii publice executie</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Total functii publice</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

Anexa nr. 4 la Hotararea Consiliului Judetean Alba nr. 150/27.09.2012

Planul de ocupare al functiilor publice, pe anul 2013, pentru Camera agricola judeteana Alba

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate	1	1						
director executiv adjunct in cadrul instituțiilor publice subordonate	1	1						
sef serviciu	1	1						
funcții publice de conducere specifice								
<b>Total categoria functionari publici de conducere</b>	<b>3</b>	<b>3</b>						
consilier clasa I grad profesional debutant								
consilier clasa I grad profesional asistent	1	1			1			
consilier clasa I grad profesional principal				1		1		
consilier clasa I grad profesional superior	21	18	3					3
<b>Total funcții publice clasa I</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>3</b>
<b>Total funcții publice executie</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>3</b>
<b>Total funcții publice</b>	<b>25</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>3</b>

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară în data de 27.09.2012,  
Luând în dezbateri:

-Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;

-Referatul Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 7084/2012 privind aprobarea modificării statutului de funcții și a organigramei Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;

-Raportul de specialitate al Biroului resurse umane și gestiunea funcției publice nr. 11838/17.09.2012 la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;

Văzând avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.3 - - „Comisia administrație publică locală, juridică și ordine publică”

Având în vedere prevederile:

- Legii 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii- cadru 284/2011 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

-Hotărârii Guvernului nr. 1434/2004, privind atribuțiile și Regulamentul- cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare;

-Art.91-(2), litera „c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97-(1) și art.115-(1), litera „c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE**

**Art.1** Se aproba organigrama și statul de funcții ale Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Alba, conform anexelor nr. 1 și 2 - părți integrante ale prezentei hotărâri

**Art.2** Anexele nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr.197 din 16 septembrie 2011, privind reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, aprobarea organigramei, a statutului de funcții și al regulamentului de organizare și funcționare, se abrogă.

**Art.3** Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, domnul Chirilă Sorin Valerian, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și se comunica:

- Instituției Prefectului – județul Alba;
- Direcției juridice și administrație publică;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
- Biroul resurse umane și gestiunea funcției publice.

**PREȘEDINTE**

Ion Dumitrel

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI,**  
Hurbean Mariana

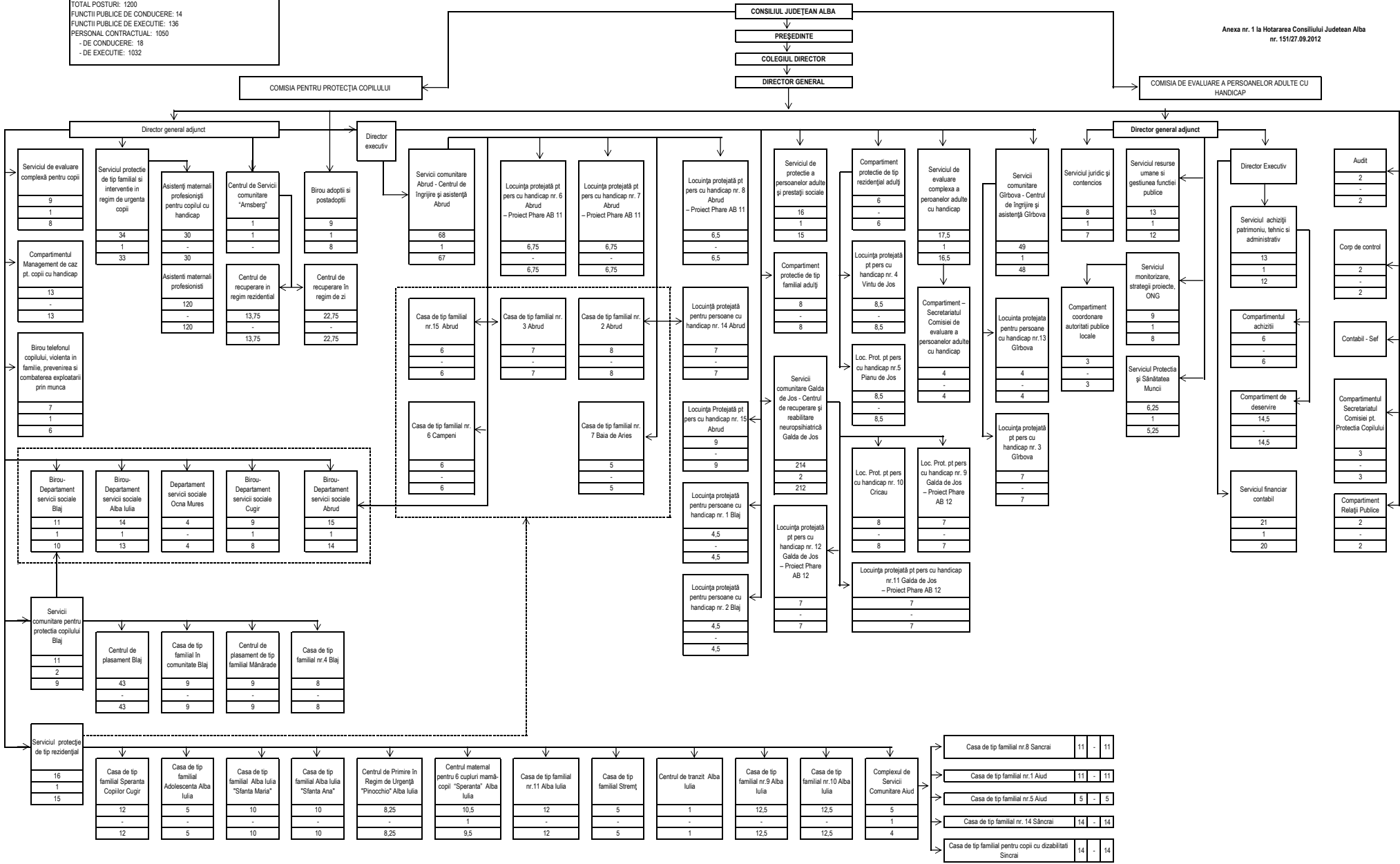
Cugir, 27 septembrie 2012

Nr. 151

ORGANIGRAMA DIRECTIEI GENERALE DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI ALBA

TOTAL POSTURI: 1200  
 FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE: 14  
 FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE: 136  
 PERSONAL CONTRACTUAL: 1050  
 - DE CONDUCERE: 18  
 - DE EXECUTIE: 1032

Anexa nr. 1 la Hotararea Consiliului Judetean Alba  
 nr. 151/27.09.2012



**STAT DE FUNCTII**  
**AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ALBA**

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
<b>Aparatul Direcției</b>				
1*	Director general - gradul II			1
2*	Director general adjunct - gradul II			1
3*	Director general adjunct - gradul II			1
<b>Compartimentul Audit</b>				
4**	Auditor	I	superior	2
<b>Corpul de Control</b>				
5**	Consilier	I	superior	1
6**	Consilier	I	principal	1
<b>Serviciul Juridic și Contencios</b>				
7*	Șef serviciu – gradul II			1
8**	Consilier juridic	I	superior	3
9**	Consilier juridic	I	principal	2
10**	Consilier juridic	I	asistent	1
11**	Consilier juridic	I	debutant	1
<b>Compartimentul - Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului</b>				
12**	Consilier juridic	I	superior	1
13**	Consilier juridic	I	principal	1
14**	Consilier	I	superior	1
<b>Compartimentul Relații Publice</b>				
15**	Consilier	I	principal	2
<b>Serviciu Resurse Umane și Gestiunea Funcției Publice</b>				
16*	Șef serviciu - gradul II			1
17**	Consilier	I	superior	6
18**	Consilier	I	principal	1
19**	Consilier	I	asistent	2
20**	Referent	III	superior	1
21	Referent IA	SSD		1
22	Referent I A	M		1
<b>Serviciul Monitorizare, Strategii, Programe, Proiecte și ONG</b>				
23*	Șef serviciu - gradul II			1
24**	Consilier	I	superior	5
25**	Consilier	I	principal	2
26**	Consilier	I	asistent	1
<b>Compartimentul de Coordonare a Autorităților Publice Locale</b>				
27**	Consilier	I	superior	1
28**	Consilier	I	principal	2
<b>Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap</b>				
29	Șef serviciu – gradul II	S		1
30	Medic specialist (medicina internă)	S		0,5
31	Medic specialist (traumatolog)	S		0,25
32	Medic specialist (psihiatru)			0,25
33	Medic specialist (psihiatru)	S		0,25
34	Medic primar (neurolog)	S		0,25
35	Medic primar (oftalmolog)	S		0,25
36	Medic specialist (medicină de familie)	S		0,25
37	Medic primar (de expertiză a capacității de	S		0,5
38	Medic (generalist)	S		1
39	Medic (expertiza medicala a capacitatii de	S		1
40	Psiholog practicant	S		2

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
41	Psiholog principal	S		0,5
42	Psiholog specialist	S		0,5
43	Asistent social principal	SSD;S		1
44	Asistent social specialist	SSD;S		3
45	Asistent social practicant	SSD;S		1
46	Asistent social debutant	SSD;S		1
47	Inspector de specialitate IA	SSD;S		1
48	Inspector de specialitate II	SSD;S		1
49	Referent IA	M		1
<b>Compartimentul – Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap</b>				
50	Medic specialist - președintele Comisiei	S		1
51**	Consilier juridic	I	principal	1
52	Inspector de specialitate II	SSD;S		1
53	Referent I A	M		1
<b>Serviciul de Evaluare Complexă pentru Copii</b>				
54	Șef serviciu – gradul II	S		1
55	Psiholog practicant	S		1
56	Medic (neuropsihiatru pediatru)	S		0,5
57	Medic primar (psihiatru pediatru)	S		0,5
58	Psihopedagog principal	S		0,5
59	Psihopedagog	S		0,5
60	Psihopedagog	S		1
61	Medic primar (pediatru)	S		1
62	Asistent social principal	SSD;S		2
63	Asistent social specialist	SSD;S		1
<b>Compartiment Management de caz pentru copii cu handicap</b>				
64**	Consilier	I	superior	5
65**	Consilier	I	principal	4
66**	Consilier	I	asistent	3
67**	Consilier	I	debutant	1
<b>Serviciul Protecție de Tip Rezidențial Copii</b>				
68*	Șef serviciu - gradul II			1
69**	Consilier	I	superior	3
70**	Consilier	I	principal	4
71**	Consilier	I	asistent	2
72**	Consilier	I	debutant	2
73	Psiholog practicant	S		1
74	Asistent social principal	SSD;S		1
75	Asistent social practicant	SSD;S		1
76	Asistent social debutant	SSD;S		1
<b>Serviciul Protecție de tip Familial și Intervenție în Regim de Urgență Copii</b>				
77*	Șef serviciu - gradul II			1
78**	Consilier	I	superior	11
79**	Consilier	I	principal	9
80**	Consilier	I	debutant	2
81	Psiholog specialist	S		1
82	Psiholog practicant	S		2
83	Inspector de specialitate IA	SSD;S		1
84	Asistent social specialist	SSD;S		3
85	Asistent social practicant	SSD;S		2
86	Asistent social debutant	SSD;S		1
87	Consilier juridic debutant	S		1
<b>Biroul Adopții și Postadopții</b>				
88*	Șef birou - gradul II			1
89**	Consilier	I	superior	3
90	Psiholog specialist	S		2
91	Psiholog practicant	S		1
92	Consilier juridic I	S		1
93	Consilier juridic II	S		1

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
<b>Biroul Telefonul Copilului, violența în familie, prevenirea și combaterea exploatării prin muncă</b>				
94	Șef birou - gradul II	S		1
95	Asistent social specialist			1
96	Asistent social practicant	SSD;S		2
97	Asistent social debutant	SSD;S		1
98	Consilier juridic debutant	S		1
99	Referent IA	M		1
<b>Activitate protecție persoane adulte cu handicap</b>				
100*	Director executiv – gradul II	S		1
<b>Serviciul de Protecție a Persoanelor Adulte și Prestații Sociale</b>				
101*	Șef serviciu - gradul II			1
102**	Consilier	I	superior	3
103**	Consilier	I	principal	2
104**	Consilier	I	asistent	1
105**	Referent	III	superior	2
106	Inspector de specialitate IA	S		2
107	Asistent social practicant	SSD;S		1
108	Referent IA	M		2
109	Referent I	M		1
110	Referent IA	SSD		1
<b>Compartimentul Protecție de Tip Familiar Adulți</b>				
111**	Consilier	I	principal	3
112**	Consilier	I	asistent	2
113**	Consilier	I	debutant	1
114	Asistent social debutant	SSD;S		1
115	Psiholog stagiar	S		1
<b>Compartimentul Protecție de Tip Rezidențial Adulți</b>				
116**	Consilier	I	superior	1
117**	Consilier	I	principal	1
118**	Consilier	I	asistent	2
119**	Consilier	I	debutant	1
120	Asistent social specialist	SSD;S		1
<b>Birou - Departament Servicii Sociale Alba Iulia</b>				
121	Șef birou - gradul II	S		1
<b>Centrul de Pregătire și Sprijinire a Reintegrării sau Integrării Copilului în Familie</b>				
122	Psiholog practicant	S		1
123**	Consilier	I	superior	1
124**	Consilier	I	principal	4
125**	Consilier	I	asistent	3
<b>Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii</b>				
126	Asistent social principal	SSD;S		2
127	Asistent social specialist	SSD;S		1
128	Consilier juridic I	S		1
<b>Birou - Departament Servicii Sociale Cugir</b>				
129	Șef Birou - gradul II	S		1
<b>Centrul de Pregătire și Sprijinire a Reintegrării sau Integrării Copilului în Familie</b>				
130	Psiholog practicant	S		1
131**	Consilier	I	superior	1
132	Consilier juridic I	S		1
133	Asistent social principal	SSD;S		1
<b>Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii</b>				
134	Asistent social principal	SSD;S		2
135	Asistent social specialist	SSD;S		2
<b>Departamentul Servicii Sociale Ocna Mureș</b>				
136	Asistent social principal	SSD;S		1
137	Asistent social specialist	SSD;S		2
138	Asistent social practicant	SSD;S		1
<b>Activitate economică</b>				



Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
139*	Director executiv – gradul II	S		1
140	Contabil-șef – gradul II	S		1
<b>Serviciul Financiar – Contabil</b>				
141*	Șef serviciu - gradul II			1
142**	Consilier	I	superior	6
143**	Consilier	I	principal	1
144**	Referent	III	superior	3
145	Referent I	M		1
146	Inspector de specialitate I	SSD;S		1
147	Inspector de specialitate II	SSD;S		3
148	Inspector de specialitate IA	SSD;S		1
149	Referent IA	M		4
<b>Serviciul Achiziții, Patrimoniu Tehnic și Administrativ</b>				
150*	Șef serviciu - gradul II			1
151**	Consilier	I	superior	4
152**	Consilier	I	principal	2
153	Inspector de specialitate IA	SSD;S		4
154	Inspector de specialitate I	SSD;S		1
155	Referent IA	M		1
<b>Compartimentul Achiziții</b>				
156**	Consilier	I	superior	2
157	Inspector de specialitate	IA		2
158	Inspector de specialitate	II	SSD;S	1
159	Consilier juridic debutant	S		1
<b>Serviciul Protecția și Sănătatea Muncii</b>				
160	Șef serviciu - gradul II	S		1
161	Medic specialist	S		0,25
162	Inspector de specialitate IA	SSD;S		1
163	Inspector de specialitate I	SSD;S		1
164	Inspector de specialitate II	SSD;S		1
165	Nutriționist/Dietetician	PL;SSD;S		1
166	Referent IA	M		1
<b>Compartimentul de Deservire</b>				
167	Administrator	G;M		1
168	Șofer I	G;M		6
169	Muncitor calificat I (întreținere)	G;M		3
170	Muncitor calificat III (întreținere)	G;M		0,5
171	Inspector de specialitate II	SSD;S		1
172	Inspector de specialitate I	SSD;S		1
173	Îngrijitor	G		2
<b>Asistenți Maternali Profesioniști</b>				
174	Asistent maternal profesionist	M;G		120
<b>Asistenți Maternali Profesioniști pentru Copilul cu Handicap</b>				
175	Asistent maternal profesionist	M;G		30
<b>Servicii Comunitare Abrud</b>				
<b>Centrul de Îngrijire și Asistentă Abrud</b>				
176	Șef centru - gradul II	S		1
177	Psiholog practicant	S		1
178	Asistent social debutant	SSD;S		2
179	Asistent medical principal	PL		3
180	Asistent medical	PL		3
181	Fiziokinetoterapeut	S		1
182	Masor	M		3
183	Infirmier	G		28
184	Administrator I	M		1
185	Magaziner	M		1
186	Inspector de specialitate I	S		1
187	Inspector de specialitate II	S		1
188	Referent IA	M		1

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
189	Muncitor calificat II (mecanic)	G		1
190	Muncitor calificat I (electrician)	G		1
191	Muncitor calificat I (tâmplar)	G		1
192	Muncitor calificat I (bucătar)	G		1
193	Muncitor calificat III (bucătar)	M;G		2
194	Muncitor calificat IV (bucătar)	M;G		1
195	Muncitor calificat III (de întreținere)	M		1
196	Muncitor calificat I (lenjereasă)	M;G		2
197	Muncitor calificat I (fochist)	M;G		4
198	Ingrijitor	G		1
199	Spălătoreasă	G		2
200	Paznic	M;G		2
201	Șofer I	G		2
<b>Casa de Tip Familial nr. 15 Abrud</b>				
202	Educator principal	M		2
203	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial nr. 2 Abrud</b>				
204	Educator principal	M		2
205	Educator	M		4
206	Psihopedagog principal	S		1
207	Psihopedagog	S		1
<b>Casa de Tip Familial nr. 3 Abrud</b>				
208	Asistent social practicant	SSD;S		1
209	Educator principal	M		2
210	Educator	M		4
<b>Locuința protejată pentru persoane cu handicap nr. 15 Abrud</b>				
211	Asistent medical	PL		1
212	Asistent social debutant	S		1
213	Educator principal	M		2
214	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial nr. 7 Baia de Aries</b>				
215	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial nr. 6 Câmpeni</b>				
216	Asistent medical principal	PL;SSD		1
217	Educator principal	M		1
218	Educator	M		4
<b>Locuință Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 14 Abrud</b>				
219	Asistent medical	PL		1
220	Educator principal	M		2
221	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 6 Abrud</b>				
222	Asistent social specialist	SSD;S		0,5
223	Asistent medical	M;PL;SSD		0,25
224	Educator principal	M		2
225	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 7 Abrud</b>				
226	Asistent social specialist	SSD;S		0,25
227	Asistent medical	PL;SSD		0,5
228	Educator principal	M		2
229	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 8 Abrud</b>				
230	Asistent social specialist	S		0,25
231	Asistent medical	PL;SSD		0,25
232	Educator principal	M		2
233	Educator	M		5
<b>Birou - Departament Servicii Sociale Abrud</b>				
234	Șef Birou - gradul II	S		1
<b>Centrul de Pregătire și Sprijinire a Reintegrării sau Integrării Copilului în Familie</b>				
235	Psiholog specialist	S		1

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
236	Consilier juridic IA	S		1
237	Asistent social specialist	SSD;S		4
<b>Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii</b>				
238	Asistent social specialist	SSD;S		1
239	Asistent social practicant	SSD;S		1
240	Asistent social debutant	SSD;S		2
241	Paznic	G		4
<b>Centrul de Tranzit Alba Iulia</b>				
242	Asistent social practicant	S		1
<b>Casa de Tip Familial "Sfânta Maria" Alba Iulia</b>				
243	Asistent medical principal	PL;SSD		2
244	Asistent medical	PL;SSD		2
245	Educator principal	M		1
246	Educator	M		3
247	Îngrijitor	G		2
<b>Casa de Tip Familial "Sfânta Ana" Alba Iulia</b>				
248	Asistent medical principal	PL;SSD		2
249	Asistent medical	SSD		1
250	Educator principal	M		1
251	Educator	M		6
<b>Centrul de Primire în Regim de Urgență "Pinocchio" Alba Iulia</b>				
252	Medic (pediatru)	S		0,25
253	Asistent social practicant	SSD;S		1
254	Psiholog practicant	S		1
255	Educator principal	M		1
256	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial nr. 9 Alba Iulia</b>				
257	Psihopedagog principal	S		0,5
258	Psihopedagog	S		0,5
259	Psiholog practicant	S		0,5
260	Asistent social debutant	S		0,5
261	Educator principal	M		3
262	Educator	M		5
263	Îngrijitor	G		2
264	Administrator I	M		0,5
<b>Casa de Tip Familial nr. 10 Alba Iulia</b>				
265	Psihopedagog principal	S		0,5
266	Psihopedagog	S		0,5
267	Asistent social debutant	SSD;S		0,5
268	Psiholog practicant	S		0,5
269	Educator principal	M		3
270	Educator	M		6
271	Îngrijitor	G		1
272	Administrator I	M		0,5
<b>Casa de Tip Familial nr. 11 Alba Iulia</b>				
273	Asistent social debutant	S		1
274	Psiholog practicant	S		1
275	Educator principal	M		4
276	Educator	M		6
<b>Centrul de Servicii Comunitare "Arnsberg"</b>				
277	Șef centru - gradul II	S		1
<b>Centrul de Recuperare în Regim Rezidențial</b>				
278	Medic primar (pediatru)	S		0,5
279	Medic primar (recuperare)	S		0,25
280	Medic (pediatru)	S		0,5
281	Psiholog specialist	S		1
282	Psiholog practicant	S		1
283	Psiholog stagiar	S		1
284	Asistent social principal	SSD;S		1

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
285	Psihopedagog	S		1
286	Kinetoterapeut principal	S		1
287	Kinetoterapeut	S		1
288	Fiziokinetoterapeut	S		1
289	Fiziokinetoterapeut specialist	S		1
290	Asistent medical principal	M;PL;SSD		2
291	Muncitor calificat II (spălătoreasă)	G		0,5
292	Îngrijitor	G		1
<b>Centrul de Recuperare în Regim de Zi</b>				
293	Medic primar (neurologie infantilă)	S		0,5
294	Medic primar (recuperare)	S		0,25
295	Medic (pediatru)	S		0,5
296	Kinetoterapeut principal	S		4
297	Kinetoterapeut	S		2
298	Fiziokinetoterapeut	S		1
299	Profesor C.F.M.	S		1
300	Psiholog practicant	S		4
301	Psihopedagog principal	S		0,5
302	Psihopedagog	S		0,5
303	Psihopedagog	S		1
304	Logoped	S		1
305	Asistent medical principal	M;PL;SSD		2
306	Pedagog de recuperare	PL		1
307	Masor	M		0,5
308	Masor	M		0,5
309	Referent IA	M		1
310	Muncitor calificat II (spălătoreasă)	G		0,5
311	Îngrijitor			1
<b>Servicii Comunitare pentru Protecția Copilului Blaj</b>				
312	Șef Servicii comunitare – gradul II	S		1
313	Adjunct șef Servicii comunitare – gradul II	S		1
314	Inspector de specialitate IA	S		1
315	Inspector de specialitate II	S		1
316	Referent IA	M		2
317	Magaziner	M		1
318	Muncitor calificat I (întreținere)	M;G		2
319	Șofer I	G		2
<b>Centrul de Plasament Blaj</b>				
320	Medic specialist (neurolog)	S		0,25
321	Medic specialist (pediatru)	S		0,5
322	Medic specialist (psihiatru)	S		0,25
323	Psihopedagog	S		1
324	Asistent social debutant	SSD;S		2
325	Psiholog specialist	S		0,5
326	Psiholog specialist	S		0,5
327	Psiholog practicant	S		1
328	Instructor de educatie	M		1
329	Educator principal	M		9
330	Educator	M		13
331	Asistent medical principal	PL;SSD		1
332	Asistent medical	PL;SSD		1
333	Kinetoterapeut	S		1
334	Muncitor calificat I (bucătar)	M;G		2
335	Muncitor calificat II (bucătar)	M;G		1
336	Muncitor calificat III (bucătar)	M;G		2
337	Muncitor calificat I (lenjereasă)	M;G		1
338	Paznic	G		1
339	Îngrijitor	G		3

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
340	Muncitor calificat I (tâmplar)	G		1
<b>Casa de Tip Familial în Comunitate Blaj</b>				
341	Profesor/educator – grad didactic I	S		1
342	Asistent social practicant	SSD;S		1
343	Educator principal	M		3
344	Educator	M		4
<b>Centrul de Plasament de Tip Familial Mănărade</b>				
345	Profesor/educator – grad didactic I	S		1
346	Asistent social debutant	SSD;S		1
347	Educator principal	M		3
348	Educator	M		4
<b>Casa de Tip Familial nr. 4 Blaj</b>				
349	Psihopedagog	S		0,5
350	Asistent social debutant	SSD;S		0,5
351	Educator principal	M		2
352	Educator	M		4
353	Îngrijitor	G		1
<b>Birou - Departament Servicii Sociale Blaj</b>				
354	Șef birou - gradul 2	S		1
<b>Centrul de Pregătire și Sprijinire a Reintegrării sau Integrării Copilului în Familie</b>				
355**	Consilier	I	superior	1
356**	Consilier	I	asistent	1
357**	Consilier juridic	I	asistent	1
358	Consilier juridic I	S		1
359	Consilier juridic IA	S		1
360	Asistent social principal	S		2
<b>Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii</b>				
361	Asistent social specialist	SSD;S		1
362	Asistent social practicant	SSD;S		1
363	Psiholog practicant	S		1
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 1 Blaj</b>				
364	Asistent medical	M;PL		0,5
365	Educator	M		4
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 2 Blaj</b>				
366	Asistent medical	M;PL		0,5
367	Psiholog stagiar	S		1
368	Educator	M		3
<b>Complexul de Servicii Comunitare Aiud</b>				
369	Șef Complex –gradul II	S		1
370	Magaziner	M		1
371	Muncitor calificat II (de întreținere)	G		1
372	Muncitor calificat III (de întreținere)	G		1
373	Paznic	G		1
<b>Casa de Tip Familial nr. 8 Sâncraia</b>				
374	Psihopedagog principal	S		1
375	Psihopedagog	S		1
376	Educator principal	M		2
377	Educator	M		5
378	Asistent social debutant	SSD;S		1
379	Asistent medical principal	PL;SSD		0,5
<b>Casa de Tip Familial nr. 1 Aiud</b>				
380	Psihopedagog principal	S		1
381	Psihopedagog	S		1
382	Educator principal	M		2
383	Educator	M		4
384	Asistent medical principal	PL;SSD		0,5
385	Îngrijitor	G		1
386	Muncitor calificat III (de întreținere)	G;M		1
<b>Casa de Tip Familial pentru Copii cu Dizabilități Sâncraia</b>				

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
387	Psihopedagog principal	S		1
388	Psihopedagog	S		1
389	Asistent medical	PL;SSD		1
390	Educator principal	M		4
391	Educator	M		7
<b>Casa de Tip Familial nr. 5 Aiud</b>				
392	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial nr. 14 Sâncraia</b>				
393	Psiholog practicant	S		1
394	Asistent social debutant	SSD;S		1
395	Educator principal	M		4
396	Educator	M		8
397	Asistent medical	PL;SSD		1
398	Ingrijitor	G		2
<b>Casa de Tip Familial Stremt</b>				
399	Educator	SSD; S		1
400	Educator	M		3
401	Asistent medical	PL		1
<b>Casa de Tip Familial "Adolescența" Alba Iulia</b>				
402	Educator	M		5
<b>Casa de Tip Familial "Speranța Copiilor" Cugir</b>				
403	Educator	S		1
404	Educator principal	M		3
405	Educator	M		4
406	Educatoare - educator	M		2
407	Asistent social specialist	SSD;S		1
408	Asistent medical	PL;SSD		1
<b>Centrul Maternal pentru 6 cupluri mamă - copil "Speranța " Alba Iulia</b>				
409	Șef centru - gradul II	S		1
410	Psiholog specialist	S		1
411	Asistent medical principal	PL;SSD		1
412	Asistent medical	PL;SSD		1
413	Educator principal	SSD		1
414	Educator principal	M		1
415	Educator	SSD		3
416	Educator	M		1
417	Administrator I	M		0,5
<b>Servicii Comunitare Galda de Jos</b>				
<b>Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Galda de Jos</b>				
418	Șef centru – gradul II	S		1
419	Adjunct șef centru - gradul II	SSD;S		1
420	Medic primar	S		2
421	Medic primar (psihiatru)			0,5
422	Medic primar (psihiatru)	S		0,5
423	Medic specialist (psihiatru)	S		2
424	Asistent social principal	SSD;S		1
425	Asistent social specialist	SSD;S		2
426	Asistent social practicant	SSD;S		1
427	Asistent social debutant	SSD;S		2
428	Psiholog practicant	S		3
429	Psiholog specialist	S		3
430	Instructor de ergoterapie	M;PL		1
431	Asistent medical principal	PL;SSD		22
432	Asistent medical	PL;SSD		15
433	Masor	M		3
434	Infirmier	G		116
435	Farmacist	S		1
436	Fiziokinetoterapeut	S		1
437	Fiziokinetoterapeut specialist	S		1

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
438	Inspector de specialitate I	S		2
439	Magaziner	G;M		1
440	Kinetoterapeut	S		1
441	Kinetoterapeut principal	S		1
442	Profesor C.F.M.	S		1
443	Muncitor calificat III (bucătar)	M;G		7
444	Muncitor calificat I (instalator)	M;G		1
445	Muncitor calificat I (electrician)	M;G		2
446	Muncitor calificat II (electrician)	M;G		1
447	Muncitor calificat I (tâmplar)	M;G		1
448	Muncitor calificat I (frizer)	M;G		1
449	Muncitor calificat I fochist	M;G		3
450	Muncitor calificat II fochist	M;G		3
451	Spălătoreasă	M;G		6
452	Muncitor calificat III (lenjereasa)	M;G		1
453	Muncitor calificat II (croitoreasă)	M;G		1
454	Șofer I	M;G		2
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 9 Galda de Jos</b>				
455	Educator principal	M		2
456	Educator	M		4
457	Infirmier	G		1
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 10 Cricău</b>				
458	Asistent social debutant	S		1
459	Educator principal	M		2
460	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 11 Galda de Jos</b>				
461	Educator principal	M		2
462	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 12 Galda de Jos</b>				
463	Educator principal	M		2
464	Educator	M		5
<b>Servicii Comunitare Gârbova</b>				
<b>Centrul de Îngrijire și Asistență Gârbova</b>				
465	Șef centru (medic primar) – gradul II	S		1
466	Asistent social principal	SSD;S		1
467	Asistent social specialist	SSD;S		1
468	Psiholog practicant	S		1
469	Psiholog specialist	S		1
470	Kinetoterapeut	S		1
471	Masor	M		2
472	Asistent medical principal	M;PL;SSD		3
473	Asistent medical	M;PL;SSD		1
474	Infirmier	G		24
475	Administrator I	M		1
476	Magaziner	M		1
477	Muncitor calificat III (bucătar)	G;M		1
478	Muncitor calificat II (bucătar)	G;M		2
479	Muncitor calificat I (bucătar)	G;M		1
480	Spălătoreasă	G		1
481	Muncitor calificat III (lenjereasă)	G		1
482	Șofer I	M		1
483	Muncitor calificat I	G;M		2
484	Muncitor calificat II (întreținere)	G;M		1
485	Muncitor necalificat I	G		1
<b>Locuință Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 13 Gârbova</b>				
486	Educator	M		1
487	Infirmier	G		3
<b>Locuință Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 3 Gârbova</b>				
488	Asistent medical	M;PL;SSD		0,5

Nr. Crt	Denumirea funcției	Clasa/ Studii	Gradul	Număr de posturi
489	Infirmier	G		1
490	Educator principal	M		2
491	Educator	M		3
492	Asistent social debutant	S		1
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 4 Vintu de Jos</b>				
493	Asistent medical principal	M;PL;SSD		1
494	Asistent medical principal	M;PL;SSD		0,5
495	Educator principal	M		2
496	Educator	M		5
<b>Locuința Protejată pentru Persoane cu Handicap nr. 5 Pianu de Jos</b>				
497	Asistent medical principal	M;PL;SSD		0,5
498	Educator principal	M		2
499	Educator	M		4
500	Infirmier	G		2
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>1200</b>

NOTA :

\* funcție publică de conducere

\*\* funcție publică de execuție



**HOTĂRÂRE**  
privind validarea desemnării nominale a membrilor  
Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba

Consiliul județean Alba, întrunit în ședința ordinară în data de 27 septembrie 2012;  
Luând în dezbateri:

- expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba;
- proiectul de hotărâre privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba;
- raportul Biroului resurse umane și gestiunea funcțiilor publice nr. 11880 din 18.09.2009;

Văzând:

- avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 – Comisia administrație publică locală, juridică și ordine publică;
  - art. 17 – (2) din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române;
  - art. 7, art. 8, art. 9 – (2) și art.19 din Regulamentul de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 787/2002;
  - Dispoziției președintelui Consiliului județean Alba nr.345/23.08.2012 privind desemnarea reprezentanților comunității în Autoritatea teritorială de ordine publică Alba;
  - Hotărârii Consiliului județean Alba nr.134/23.08.2012 privind desemnarea consilierilor județeni în Autoritatea teritorială de ordine publică Alba.

În temeiul art.97 și art. 115 (1) lit. c. din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se validează desemnarea nominală a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba după cum urmează :

1. domnul Marincas Ion, consilier județean – presedinte al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba
2. domnul Dârză Ioan, consilier județean;
3. domnul Fulea Dumitru, consilier județean;
4. domnul Simion Marcel, consilier județean;
5. domnul Stan Marcel Ioan, consilier județean;
6. domnul Truță Nicolae, consilier județean;
7. domnul Crisan Laurentiu, șef al Inspectoratului Județean de Poliție Alba;

8. domnul Ilea Ioan Ilie, reprezentantul Corpului National al Politistilor Alba;
9. domnul Murg Cornel, subprefect;
10. domnul Bărdaș Mihai-Horea, reprezentant al comunității;
11. domnul Ivinis Gheorghe Ioan, reprezentant al comunității;
12. domnul Bibolar Horatiu Mugur, reprezentant al comunității;

**Art. 2.** Mandatul membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba este valabil până la următoarele alegeri locale.

**Art. 3.** Pentru activitățile desfășurate în plen și în comisiile de lucru se stabilește o indemnizație lunară de 10 % din indemnizația brută a președintelui Consiliului județean Alba.

**Art. 4.** Hotărârea Consiliului județean Alba nr. 233/25.09.2008, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Alba;
- Membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Alba ;
- Direcțiilor de specialitate din aparatul de specialitate al Consiliului județean Alba.

**PREȘEDINTE,  
ION DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
MARIANA HURBEAN**

**HOTĂRÂRE**

privind rectificarea bugetului general al județului Alba, bugetului propriu al Județului Alba și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2012

Consiliul județean Alba întrunit în ședința ordinară din data de 27 septembrie 2012;

Luând în dezbateri :

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului general al județului Alba, bugetului propriu al Județului Alba și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2012;
- Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului general al județului Alba, bugetului propriu al Județului Alba și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2012
- Raportul de specialitate al Direcției de Dezvoltare și Bugete nr.11795 /17.09.2012, cu privire la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.166 din 17.09.2012.
- Adresa 129191/206684/4.09.2012 cu privire la sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată și cotele defalcate din impozitul pe venit pentru bugetul anului 2012 rectificate conform Ordonanței Guvernului nr.13/2012

Văzând:

- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.1 – „Dezvoltare economică, bugete, strategii”.

Având în vedere prevederile :

- Legii 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.293/2011 privind bugetul de stat pe anul 2012;
- Ordonanța Guvernului nr.13/23.08.2012 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2012
- art.91 din Legea privind administrația publică locală nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art.97 și art.115 alineatul (1) lit.”c” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta:

**HOTARARE**

**Art.unic:** Se aproba rectificarea bugetului general al județului Alba, bugetului propriu al județului Alba și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și în consecința Hotărârea nr.22/2012, cu modificările și completările ulterioare se modifică , după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Art.1** – Bugetul general al județului Alba, rectificat, pe anul 2012, se stabilește în sumă de 289.721,99 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.1 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Art.2** – (1) Se aprobă bugetul propriu al județului Alba, rectificat, pe anul 2012, în sumă de 198.839,23 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.2 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Bugetul propriu al județului Alba - secțiunea de funcționare pe anul 2012, se stabilește în sumă de 157.079,89 mii lei.

(3) Bugetul propriu al județului Alba - secțiunea de dezvoltare pe anul 2012, se stabilește în sumă de 41.759,34 mii lei”.

3. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Art.4** – (1) Se aprobă bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, rectificat, pe anul 2012, în sumă de 85.302,76 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.4, parte integrantă a prezentei hotărâri

(2) Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2012- secțiunea de funcționare se stabilește în sumă de 76.099,86 mii lei.

(3) Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2012- secțiunea de dezvoltare, se stabilește în sumă de 9.202,90 mii lei”.

4. Alineatul (1) al articolului 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Art.5** – (1) Cheltuielile, rectificate pentru „Autorități executive” pe anul 2012 se stabilesc în sumă de 14.601,07 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.5 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

5. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

**Art.9** – Cheltuielile, rectificate, pentru activitatea „Învățământul preuniversitar de stat – învățământul special”, se stabilesc în sumă de 6.822,29 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.9 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

6. Alineatul (1) al articolului 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

**Art.17** – (1) Sprijinul financiar pentru „Alte acțiuni în domeniul culturii, recreerii și religiei”, se stabilesc în sumă de 1.849,00 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr. 15, parte integrantă a prezentei hotărâri.

7. Alineatul (1) al articolului 18 se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Art.18** – (1). Cheltuielile, rectificate pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, pe anul 2012 se stabilesc în sumă de 77.594,00 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.16 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

8. Articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

**Art.20**– Cheltuielile, rectificate, pentru activitatea „Servicii și dezvoltare publică și locuințe” se stabilesc în sumă de 844,03 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.18 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

9. Articolul 22 se modifică și va avea următorul cuprins:

**Art. 22**- Cheltuielile, rectificate, pentru „Acțiuni generale economice”, pe anul 2012 se stabilesc în sumă de 973,90 mii lei în structura prevăzută în anexa nr.20 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

10. La articolul 23 alineatul (1) se modifică, iar la alineatul (2) se modifică anexa 21”b” și va avea următorul cuprins:

**„Art.23** – (1) Cheltuielile, rectificate pentru activitatea „Transporturi” se stabilesc în sumă de 36.754,00 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.21 – parte integrantă a prezentei hotărâri”.

(2) Se aproba Programul lucrărilor în domeniul transporturilor,rectificat potrivit anexei 21 „b” parte integranta a prezentei hotărâri.

11 La articolul 26 alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

**Art.26** — (1) Se aprobă bugetul pe anul 2012, rectificat, pentru Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba la partea de venituri în sumă de 838,00 mii lei și la partea de cheltuieli în sumă de 846,00, în structura prevăzută în anexa nr.24 iar detalierea cheltuielilor este prevăzută în anexa nr.24 a– părți integrante ale prezentei hotărâri.

12. Alineatele (1) și (3) ale articolului 27 se modifică și vor avea următorul cuprins:

**„Art.27** - (1) Se aprobă bugetul, rectificat pe anul 2012, al Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, la partea de venituri în sumă de 3.128,00 mii lei și la partea de cheltuieli în sumă de 3.469,32 mii lei în structura prevăzută în anexa nr.25 iar detalierea cheltuielilor este prevăzută în anexa nr.25 „a” – părți integrante ale prezentei hotărâri”.

(3) Se aprobă Programul activităților pe anul 2012,rectificat, potrivit anexei nr.25 „d”, parte integrantă a prezentei hotărâri.

13. Alineatul (1) al articolului 30 se modifica și va avea următorul cuprins:

**Art.30**– (1) Se aprobă bugetul rectificat pe anul 2012, pentru Camera Agricolă Județeană Alba, la partea de venituri în sumă de 894,00 mii lei și la partea de cheltuieli în sumă de 906,90 mii lei în structura prevăzută în anexa nr.28 iar detalierea cheltuielilor este prevăzută în anexa nr.28 „a”– părți integrante ale prezentei hotărâri.

14. Alineatul (1) al articolului 32 se modifica și va avea următorul cuprins:

**„Art.32** – (1) Se aprobă bugetul rectificat pe anul 2012 pentru Spitalul Județean de Urgență Alba, la partea de venituri în sumă de 69.563,62 mii lei și la partea de cheltuieli în sumă de 69.601,98 mii lei în structura prevăzută în anexa nr. 30 iar detalierea cheltuielilor este prevăzută în anexa nr.30 „a” – părți integrante ale prezentei hotărâri.

15. Alineatul (1) al articolului 33 se modifica si va avea următorul cuprins:

**Art.33** – (1) Se aprobă bugetul, rectificat, pe anul 2012, pentru Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud, la partea de venituri în sumă de 4.447,00 mii lei, și la partea de cheltuieli în sumă de 4.451,66 mii lei, în structura prevăzută în anexa nr.31, iar detalierea cheltuielilor este prevăzută în anexa nr.31 „a” – părți integrante ale prezentei hotărâri.

16. Articolul 37 se modifică și va avea următorul cuprins:

**„Art.37** Cheltuielile,rectificate pentru pregătirea, organizarea si desfășurarea alegerilor locale pe anul 2012 se stabilesc in suma de 509,00 mii lei, potrivit anexei nr.35 parte integranta a prezentei hotărâri”.

Președintele Consiliului Județean Alba, domnul Ion Dumitrel, prin Direcția Dezvoltare și Bugete va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției prefectului – județul Alba;
- Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba;
- Trezoreriei municipiului Alba Iulia;
- Ordonatorilor terțiari de credite in extras;
- Direcțiilor din aparatul propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,  
Ion Dumitrel**

**CONTRASEMNEAZA  
SECRETARUL JUDEȚULUI,  
Mariana Hurbean**

BUGETUL GENERAL AL UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE  
PE ANUL 2012

- mii lei -

Denumire	Cod rând	Bugetul local	Bugetul instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local	Bugetul instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii	Bugetul împrumuturilor		Bugetul fondurilor externe nerambursabile	Total	Transferuri între bugete** (se scad)	Total buget general
					externe	interne				
A	0	1	2	3	4	5	6	7=1+2+3+4+5+6	8	9=7-8
<b>VENITURI TOTAL (rd.02+18+19+20+23)</b>	01	<b>173.674,29</b>	<b>84.816,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>258.490,91</b>	<b>16.164,00</b>	<b>242.326,91</b>
Venituri curente (rd.03+17)	02	114.412,29	68.626,62	0,00	0,00	0,00	0,00	183.038,91		183.038,91
Venituri fiscale (rd.04+06+09+10+11+16)	03	112.292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.292,00		112.292,00
Impozit pe venit, profit și castiguri din capital de la persoane juridice, din care:	04							0,00		0,00
Impozit pe profit	05							0,00		0,00
Impozit pe venit, profit și castiguri din capital de la persoane fizice (rd.07+ rd.08) , din care:	06	39.017,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.017,00		39.017,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal *)	07							0,00		0,00
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	08	39.017,00						39.017,00		39.017,00
Alte impozite pe venit, profit și castiguri din capital	09							0,00		0,00
Impozite și taxe pe proprietate	10							0,00		0,00
Impozite și taxe pe bunuri și servicii (rd.12 la rd.15)	11	73.275,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.275,00		73.275,00
Sume defalcate din TVA	12	71.726,00						71.726,00		71.726,00
Alte impozite și taxe generale pe bunuri și servicii	13							0,00		0,00
Taxe pe servicii specifice	14							0,00		0,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurarea de activități	15	1.549,00						1.549,00		1.549,00
Alte impozite și taxe fiscale	16							0,00		0,00
Venituri nefiscale	17	2.120,29	68.626,62					70.746,91		70.746,91
Venituri din capital	18		26,00					26,00		26,00
Operațiuni financiare	19							0,00		0,00
Subvenții (rd.21+22)	20	51.182,00	16.164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.346,00	16.164,00	51.182,00

Subvenții de la bugetul de stat	21							0,00		0,00
Subvenții de la alte administratii	22	51.182,00	16.164,00					67.346,00	16.164,00	51.182,00
Sume primite de la UE în contul platilor efectuate	23	8.080,00						8.080,00		8.080,00
<b>CHELTUIELI - TOTAL (rd.24+35+36+39+40)</b>	23	<b>198.839,23</b>	<b>85.302,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.744,00</b>	<b>0,00</b>	<b>305.885,99</b>	<b>16.164,00</b>	<b>289.721,99</b>
Cheltuieli curente (rd.25 la rd.34)	24	177.900,23	76.131,06	0,00	0,00	0,00	0,00	254.031,29		254.031,29
Cheltuieli de personal	25	24.663,32	43.976,63					68.639,95		68.639,95
Bunuri si servicii	26	50.084,71	32.071,43					82.156,14		82.156,14
Dobanzi	27	5.400,00	83,00					5.483,00		5.483,00
Subventii	28							0,00		0,00
Fonduri de rezerva	29							0,00		0,00
Transferuri între unitati ale administratiei publice	30	16.164,00						16.164,00	16.164,00	0,00
Alte transferuri	31	3.475,08						3.475,08		3.475,08
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile postaderare	32	13.534,12				0,00		13.534,12		13.534,12
Asistenta sociala	33	55.452,00						55.452,00		55.452,00
Alte cheltuieli	34	9.127,00						9.127,00		9.127,00
Cheltuieli de capital	35	18.225,32	9.202,90			21.744,00		49.172,22		49.172,22
Operatiuni financiare (rd.37+38)	36	2.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.820,00		2.820,00
Imprumuturi acordate	37							0,00		0,00
Rambursari de credite externe si interne	38	2.820,00						2.820,00		2.820,00
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	39	-106,32	-31,20					-137,52		-137,52
Rezerve	40							0,00		0,00
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-) <sup>1)</sup> (rd.01-rd.23)	41	-25.164,94	-486,14	0,00	0,00	-21.744,00	0,00	-47.395,08		-47.395,08
<b>PE CAPITOLE:</b>	42	<b>198.839,23</b>	<b>85.302,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.744,00</b>	<b>0,00</b>	<b>305.885,99</b>	<b>16.164,00</b>	<b>289.721,99</b>
<b>Autoritati publice si actiuni externe</b>	43	<b>14.601,07</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.601,07</b>	<b>0,00</b>	<b>14.601,07</b>
<i>Sectiunea de functionare</i>	44	<b>10.111,82</b>						10.111,82	0,00	10.111,82
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	45	<b>4.489,25</b>						4.489,25		4.489,25
<b>Alte servicii publice generale</b>	46	<b>1.984,62</b>	<b>846,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	2.830,62	720,00	2.110,62
<i>Sectiunea de functionare</i>	47	<b>1.853,00</b>	<b>846,00</b>					2.699,00	720,00	1.979,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	48	<b>131,62</b>	<b>0,00</b>					131,62		131,62
<b>Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi</b>	49	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	5.500,00		5.500,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	50	<b>5.500,00</b>						5.500,00		5.500,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	51							0,00		0,00
<b>Transferuri cu caracter general între diferite nivele ale administratiei</b>	52	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00		0,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	53							0,00		0,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	54							0,00		0,00
<b>Aparare</b>	55	<b>270,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	270,00		270,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	56	<b>270,00</b>						270,00		270,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	57	<b>0,00</b>						0,00		0,00
<b>Ordine publica si siguranta nationala</b>	58	<b>210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	210,00		210,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	59	<b>120,40</b>						120,40		120,40
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	60	<b>89,60</b>						89,60		89,60

<b>Invatamant</b>	61	14.226,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.226,29	0,00	14.226,29
<i>Sectiunea de functionare</i>	62	14.226,29						14.226,29	0,00	14.226,29
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	63	0,00						0,00		0,00
<b>Sanatate</b>	64	9.690,00	74.053,64	0,00	0,00	3.288,00	0,00	87.031,64	9.690,00	77.341,64
<i>Sectiunea de functionare</i>	65	1.264,00	65.601,64					66.865,64	1.264,00	65.601,64
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	66	8.426,00	8.452,00			3.288,00		20.166,00	8.426,00	11.740,00
<b>Cultura, recreere si religie</b>	67	19.588,00	6.877,82	0,00	0,00	0,00	0,00	26.465,82	5.074,00	21.391,82
<i>Sectiunea de functionare</i>	68	19.138,00	6.128,32					25.266,32	4.674,00	20.592,32
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	69	450,00	749,50					1.199,50	400,00	799,50
<b>Asigurari si asistenta sociala</b>	70	86.989,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.989,32		86.989,32
<i>Sectiunea de functionare</i>	71	74.906,00						74.906,00		74.906,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	72	12.083,32				0,00		12.083,32		12.083,32
<b>Locuinte, servicii si dezvoltare publica</b>	73	844,03	0,00	0,00	0,00	6.888,00	0,00	7.732,03	0,00	7.732,03
<i>Sectiunea de functionare</i>	74	25,18						25,18	0,00	25,18
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	75	818,85				6.888,00		7.706,85		7.706,85
<b>Protectia mediului</b>	76	5.220,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	10.220,00		10.220,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	77	261,20						261,20		261,20
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	78	4.958,80				5.000,00		9.958,80		9.958,80
<b>Actiuni generale economice, comerciale si de munca</b>	79	973,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,90	0,00	973,90
<i>Sectiunea de functionare</i>	80	0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	81	973,90						973,90	0,00	973,90
<b>Combustibili si energie</b>	82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	83							0,00		0,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	84							0,00		0,00
<b>Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare</b>	85	680,00	906,90	0,00	0,00	0,00	0,00	1.586,90	680,00	906,90
<i>Sectiunea de functionare</i>	86	680,00	906,90					1.586,90	680,00	906,90
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	87							0,00		0,00
<b>Transporturi</b>	88	36.754,00	0,00	0,00	0,00	6.568,00	0,00	43.322,00		43.322,00
<i>Sectiunea de functionare</i>	89	27.476,00						27.476,00		27.476,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	90	9.278,00				6.568,00		15.846,00		15.846,00
<b>Alte actiuni economice</b>	91	1.308,00	2.618,40	0,00	0,00	0,00	0,00	3.926,40		3.926,40
<i>Sectiunea de functionare</i>	92	1.248,00	2.617,00					3.865,00		3.865,00
<i>Sectiunea de dezvoltare</i>	93	60,00	1,40					61,40		61,40



**BUGETUL LOCAL DETALIAT LA VENITURI PE CAPITOLE SI SUBCAPITOLE  
SI LA CHELTUIELI PE CAPITOLE, SUBCAPITOLE SI PARAGRAFE**

27-Septembrie-2012

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI (0002+0015+0016+0017+4502)</b>	<b>000102</b>	r 1	173.674,29	0,00	43.797,87	51.466,07	44.086,23	34.324,12	1.109,00	1.043,00
<b>VENITURI PROPRII (0002-1102-3702+0015+0016)</b>	<b>4802</b>	r 2	42.596,89	0,00	12.848,58	12.964,07	10.228,12	6.556,12	12,89	58,89
<b>I. VENITURI CURENTE(0003+0012)</b>	<b>0002</b>	r 3	114.412,29	0,00	28.792,87	33.616,07	28.240,23	23.763,12	1.109,00	1.043,00
<b>A. VENITURI FISCALE</b>	<b>0003</b>	r 4	112.292,00	0,00	28.278,58	32.893,07	27.488,23	23.632,12	884,00	753,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	0004	r 5	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE(cod 03.02+04.02)	0006	r 9	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit(cod 04.02.01+04.02.04)	0402	r 13	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	r 14	28.769,00	0,00	8.754,58	8.435,57	7.089,58	4.489,27	0,00	-19,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040204	r 15	10.248,00	0,00	3.248,00	3.200,00	1.986,15	1.813,85	-12,00	-12,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII(cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	0010	r 32	73.275,00	0,00	16.276,00	21.257,50	18.412,50	17.329,00	896,00	784,00
Sume defalcate din TVA(cod 11.02.01 la 11.02.07)	1102	r 33	71.726,00	0,00	15.854,00	20.652,00	18.013,00	17.207,00	1.097,00	985,00
Sume defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la niv.judetelor	110201	r 34	48.562,00	0,00	12.141,00	12.141,00	12.141,00	12.139,00	0,00	0,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	110205	r 36	12.756,00	0,00	100,00	3.500,00	6.800,00	2.356,00	0,00	0,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	r 37	10.408,00	0,00	3.613,00	5.011,00	-928,00	2.712,00	1.097,00	985,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati(cod 16.02.02+16.02.03+16.02.03+16.02.50)	1602	r 44	1.549,00	0,00	422,00	605,50	399,50	122,00	-201,00	-201,00
Impozit asupra mijloacelor de transport(cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	160202	r 45	849,00	0,00	325,00	302,50	99,50	122,00	-501,00	-501,00
Impozitul asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice	16020201	r 46	97,00	0,00	25,00	25,00	22,00	25,00	-3,00	-3,00
Impozitul asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice	16020202	r 47	752,00	0,00	300,00	277,50	77,50	97,00	-498,00	-498,00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	160203	r 48	700,00	0,00	97,00	303,00	300,00	0,00	300,00	300,00
<b>C. VENITURI NEFISCALE</b>	<b>0012</b>	r 53	2.120,29	0,00	514,29	723,00	752,00	131,00	225,00	290,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE(cod 30.02+31.02)	0013	r 54	599,00	0,00	3,00	322,00	261,00	13,00	210,00	210,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Venituri din proprietate(cod 30.02.01 la 30.02.50)	3002	r 55	599,00	0,00	3,00	322,00	261,00	13,00	210,00	210,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	300205	r 57	33,00	0,00	3,00	2,00	15,00	13,00	10,00	10,00
Venituri din dividende(cod 30.02.08.02)	300208	r 58	566,00	0,00	0,00	320,00	246,00	0,00	200,00	200,00
Venituri din dividende de la alti platitori	30020802	r 59	566,00	0,00	0,00	320,00	246,00	0,00	200,00	200,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	0014	r 63	1.521,29	0,00	511,29	401,00	491,00	118,00	15,00	80,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27)	3302	r 64	1.250,00	0,00	380,00	345,00	440,00	85,00	0,00	65,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	330250	r 71	1.250,00	0,00	380,00	345,00	440,00	85,00	0,00	65,00
Amenzi, penalitati si confiscari(cod 35.02.01+35.02.02+35.02.03+35.02.50)	3502	r 75	85,00	0,00	20,00	21,00	21,00	23,00	0,00	0,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	350201	r 76	85,00	0,00	20,00	21,00	21,00	23,00	0,00	0,00
Diverse venituri(cod 36.02.01+36.02.05+36.02.11+36.02.50)	3602	r 80	96,89	0,00	21,00	35,00	30,89	10,00	15,89	15,89
Taxe speciale	360206	r 83	55,00	0,00	15,00	15,00	15,00	10,00	0,00	0,00
Alte venituri	360250	r 87	41,89	0,00	6,00	20,00	15,89	0,00	15,89	15,89
Transferuri voluntare, altele decat subventiile(cod 37.02.01+37.02.50)	3702	r 88	89,40	0,00	90,29	0,00	-0,89	0,00	-0,89	-0,89
Donatii si sponsorizari	370201	r 89	89,40	0,00	90,29	0,00	-0,89	0,00	-0,89	-0,89
Varsaminte din sectiunea de functionare ptr finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local(cu semnul minus)	370203	r 90	-6.204,40	0,00	-2.999,00	-3.680,00	745,70	-271,10	-769,00	-769,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	370204	r 91	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00
<b>IV. SUBVENTII</b>	<b>0017</b>	r 110	51.182,00	0,00	14.005,00	13.806,00	13.471,00	9.900,00	0,00	0,00
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(cod 42.02+43.02)</b>	<b>0018</b>	r 111	51.182,00	0,00	14.005,00	13.806,00	13.471,00	9.900,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat(cod 42.02.01 la 42.02.46)	4202	r 112	51.182,00	0,00	14.005,00	13.806,00	13.471,00	9.900,00	0,00	0,00
A.De capital	0019	r 113	2.310,00	0,00	990,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea investitiilor in sanatate	420216	r 129	590,00	0,00	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea aparaturii medicale si echipam.de comunicatii in urgenta in sanatate	42021601	r 130	206,00	0,00	206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea reparatiilor capitale in sanatate	42021602	r 131	384,00	0,00	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la buget stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finant.din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	420220	r 139	1.720,00	0,00	400,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
B.Curente	0020	r 140	48.872,00	0,00	13.015,00	13.034,00	12.980,00	9.843,00	0,00	0,00
Finantarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	420221	r 141	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
Sume primite de admin.locale in cadrul programelor FEAGA implementate de FEAGA	420242	r 151	44,00	0,00	0,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii din bug de stat ptr finantarea camerelor agricole	420244	r 152	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Subv.primite de la bug de stat ptr finantarea unor programe de interes national	420251	r 155	60,00	0,00	30,00	20,00	10,00	0,00	0,00	0,00
Subv.primite de la bug de stat ptr finantarea unor programe de interes national,destinate sect de funct a bug loc	42025101	r 156	60,00	0,00	30,00	20,00	10,00	0,00	0,00	0,00
<b>Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari(cod 45.02.01 la 45.02.18)</b>	<b>4502</b>	r 167	8.080,00	0,00	1.000,00	4.044,00	2.375,00	661,00	0,00	0,00
Fondul European de Dezvoltare Regionala(cod 45.02.01.01+45.02.01.02+45.02.01.03)	450201	r 168	3.880,00	0,00	0,00	2.939,00	775,00	166,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	45020101	r 169	1.333,00	0,00	0,00	498,00	669,00	166,00	-106,00	-106,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	45020102	r 170	106,00	0,00	0,00	0,00	106,00	0,00	106,00	106,00
Prefinantare	45020103	r 171	2.441,00	0,00	0,00	2.441,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondul Social European(cod 45.02.02.01+45.02.02.02+45.02.02.03)	450202	r 172	4.200,00	0,00	1.000,00	1.105,00	1.600,00	495,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	45020201	r 173	2.770,00	0,00	1.000,00	1.105,00	170,00	495,00	-1.430,00	-1.430,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	45020202	r 174	1.430,00	0,00	0,00	0,00	1.430,00	0,00	1.430,00	1.430,00
<b>VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE(cod 0002+0016+0017)-TOTAL</b>	<b>Y000102</b>	r 223	157.079,89	0,00	38.808,87	42.970,07	41.965,93	33.335,02	340,00	274,00
<b>VENITURI PROPRII (0002-1102-0037+0016)</b>	<b>Y4802</b>	r 224	42.596,89	0,00	12.848,58	12.964,07	10.228,12	6.556,12	12,89	58,89
<b>I. VENITURI CURENTE(0003+0012)</b>	<b>Y0002</b>	r 225	108.207,89	0,00	25.793,87	29.936,07	28.985,93	23.492,02	340,00	274,00
<b>A. VENITURI FISCALE(0004+0009+0010+0011)</b>	<b>Y0003</b>	r 226	112.292,00	0,00	28.278,58	32.893,07	27.488,23	23.632,12	884,00	753,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL(0005+0006+0007)	Y0004	r 227	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE(cod 03.02+04.02)	Y0006	r 231	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit(cod 04.02.01+04.02.04)	Y0402	r 235	39.017,00	0,00	12.002,58	11.635,57	9.075,73	6.303,12	-12,00	-31,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	Y040201	r 236	28.769,00	0,00	8.754,58	8.435,57	7.089,58	4.489,27	0,00	-19,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	Y040204	r 237	10.248,00	0,00	3.248,00	3.200,00	1.986,15	1.813,85	-12,00	-12,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII(cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	Y0010	r 254	73.275,00	0,00	16.276,00	21.257,50	18.412,50	17.329,00	896,00	784,00
Sume defalcate din TVA(cod 11.02.01 la 11.02.07)	Y1102	r 255	71.726,00	0,00	15.854,00	20.652,00	18.013,00	17.207,00	1.097,00	985,00
Sume defalcate dinTVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la niv.judetelor	Y110201	r 256	48.562,00	0,00	12.141,00	12.141,00	12.141,00	12.139,00	0,00	0,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	Y110205	r 258	12.756,00	0,00	100,00	3.500,00	6.800,00	2.356,00	0,00	0,00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	Y110206	r 259	10.408,00	0,00	3.613,00	5.011,00	-928,00	2.712,00	1.097,00	985,00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati(cod 16.02.02+16.02.03+16.02.03+16.02.50)	Y1602	r 265	1.549,00	0,00	422,00	605,50	399,50	122,00	-201,00	-201,00
Impozit asupra mijloacelor de transport(cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	Y160202	r 266	849,00	0,00	325,00	302,50	99,50	122,00	-501,00	-501,00
Impozitul asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice	Y16020201	r 267	97,00	0,00	25,00	25,00	22,00	25,00	-3,00	-3,00
Impozitul asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice	Y16020202	r 268	752,00	0,00	300,00	277,50	77,50	97,00	-498,00	-498,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	Y160203	r 269	700,00	0,00	97,00	303,00	300,00	0,00	300,00	300,00
<b>C. VENITURI NEFISCALE (0013+0014)</b>	<b>Y0012</b>	r 274	-4.084,11	0,00	-2.484,71	-2.957,00	1.497,70	-140,10	-544,00	-479,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE(cod 30.02+31.02)	Y0013	r 275	599,00	0,00	3,00	322,00	261,00	13,00	210,00	210,00
Venituri din proprietate(cod 30.02.01 la 30.02.50)	Y3002	r 276	599,00	0,00	3,00	322,00	261,00	13,00	210,00	210,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	Y300205	r 278	33,00	0,00	3,00	2,00	15,00	13,00	10,00	10,00
Venituri din dividende(cod 30.02.08.02)	Y300208	r 279	566,00	0,00	0,00	320,00	246,00	0,00	200,00	200,00
Venituri din dividende de la alti platitori	Y30020802	r 280	566,00	0,00	0,00	320,00	246,00	0,00	200,00	200,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	Y0014	r 284	-4.683,11	0,00	-2.487,71	-3.279,00	1.236,70	-153,10	-754,00	-689,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27)	Y3302	r 285	1.250,00	0,00	380,00	345,00	440,00	85,00	0,00	65,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	Y330250	r 292	1.250,00	0,00	380,00	345,00	440,00	85,00	0,00	65,00
Amenzi, penalitati si confiscari(cod 35.02.01+35.02.02+35.02.03+35.02.50)	Y3502	r 296	85,00	0,00	20,00	21,00	21,00	23,00	0,00	0,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	Y350201	r 297	85,00	0,00	20,00	21,00	21,00	23,00	0,00	0,00
Diverse venituri(cod 36.02.01+36.02.05+36.02.11+36.02.50)	Y3602	r 301	96,89	0,00	21,00	35,00	30,89	10,00	15,89	15,89
Taxe speciale	Y360206	r 304	55,00	0,00	15,00	15,00	15,00	10,00	0,00	0,00
Alte venituri	Y360250	r 306	41,89	0,00	6,00	20,00	15,89	0,00	15,89	15,89
Transferuri voluntare, altele decat subventiile(cod 37.02.01+37.02.50)	Y3702	r 307	-6.115,00	0,00	-2.908,71	-3.680,00	744,81	-271,10	-769,89	-769,89
Donatii si sponsorizari	Y370201	r 308	89,40	0,00	90,29	0,00	-0,89	0,00	-0,89	-0,89
Varsaminte din sectiunea de functionare ptr finantarea sectiunii de dezvoltare a bug local(cu semnul minus)	Y370203	r 309	-6.204,40	0,00	-2.999,00	-3.680,00	745,70	-271,10	-769,00	-769,00
<b>IV. SUBVENTII</b>	<b>Y0017</b>	r 318	48.872,00	0,00	13.015,00	13.034,00	12.980,00	9.843,00	0,00	0,00
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(cod 42.02+43.02)</b>	<b>Y0018</b>	r 319	48.872,00	0,00	13.015,00	13.034,00	12.980,00	9.843,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat(cod 42.02.01 la 42.02.46)	Y4202	r 320	48.872,00	0,00	13.015,00	13.034,00	12.980,00	9.843,00	0,00	0,00
B.Curente	Y0020	r 321	48.872,00	0,00	13.015,00	13.034,00	12.980,00	9.843,00	0,00	0,00
Finantarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap	Y420221	r 322	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
Sume primite de admin.locala in cadrul programelor FEGA implementate de FEGA	Y420242	r 330	44,00	0,00	0,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii din bug de stat ptr finantarea camerelor agricole	Y420244	r 331	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Subventii primite de la bug de stat ptr finantarea unor programe de interes national	Y420251	r 334	60,00	0,00	30,00	20,00	10,00	0,00	0,00	0,00
Subventii primite de la bug de stat ptr finantarea unor programe de interes national,destinate sect de funct a bug local	Y42025101	r 335	60,00	0,00	30,00	20,00	10,00	0,00	0,00	0,00
<b>VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE(cod0002+0015+0017+4502)</b>	<b>Y000102</b>	r 343	16.594,40	0,00	4.989,00	8.496,00	2.120,30	989,10	769,00	769,00
<b>VENITURI CURENTE(0003+0012)</b>	<b>Y0002</b>	r 345	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>VENITURI NEFISCALE</b>	<b>Y0012</b>	r 350	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	Y0014	r 351	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00
Transferuri voluntare,altele decat subventiile	Y3702	r 355	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	Y370204	r 356	6.204,40	0,00	2.999,00	3.680,00	-745,70	271,10	769,00	769,00
<b>IV. SUBVENTII</b>	<b>Y0017</b>	r 369	2.310,00	0,00	990,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(cod 42.02+43.02)</b>	<b>Y0018</b>	r 370	2.310,00	0,00	990,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul de stat(cod 42.02.01 la 42.02.46)	Y4202	r 371	2.310,00	0,00	990,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
A.De capital	Y0019	r 372	2.310,00	0,00	990,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea investitiilor in sanatate	Y420216	r 388	590,00	0,00	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea aparaturii medicale si echipam.de comunicatii in urgenta in sanatate	Y42021601	r 389	206,00	0,00	206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bug.de stat catre bugetele locale ptr finantarea reparatiilor capitale in sanatate	Y42021602	r 390	384,00	0,00	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la buget stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finant.din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare	Y420220	r 398	1.720,00	0,00	400,00	772,00	491,00	57,00	0,00	0,00
<b>Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari(cod 45.02.01 la 45.02.18)</b>	<b>Y4502</b>	r 404	8.080,00	0,00	1.000,00	4.044,00	2.375,00	661,00	0,00	0,00
Fondul European de Dezvoltare Regionala(cod 45.02.01.01+45.02.01.02+45.02.01.03)	Y450201	r 405	3.880,00	0,00	0,00	2.939,00	775,00	166,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	Y45020101	r 406	1.333,00	0,00	0,00	498,00	669,00	166,00	-106,00	-106,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	Y45020102	r 407	106,00	0,00	0,00	0,00	106,00	0,00	106,00	106,00
Prefinantare	Y45020103	r 408	2.441,00	0,00	0,00	2.441,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondul Social European(cod 45.02.02.01+45.02.02.02+45.02.02.03)	Y450202	r 409	4.200,00	0,00	1.000,00	1.105,00	1.600,00	495,00	0,00	0,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	Y45020201	r 410	2.770,00	0,00	1.000,00	1.105,00	170,00	495,00	-1.430,00	-1.430,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	Y45020202	r 411	1.430,00	0,00	0,00	0,00	1.430,00	0,00	1.430,00	1.430,00
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>5002</b>	r 460	198.839,23	0,00	54.078,29	59.261,56	49.256,99	36.242,39	1.109,00	1.043,00
CHELTUIELI CURENTE	02.01	r 461	177.900,23	0,00	51.348,32	50.747,26	42.456,63	33.348,02	1.004,00	938,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	02.10	r 462	24.663,32	0,00	6.897,13	7.081,36	5.779,18	4.905,65	-187,00	-128,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	02.20	r 463	50.084,71	0,00	9.547,69	13.591,90	16.718,75	10.226,37	822,00	697,00
TITLUL III DOBANZI	02.30	r 464	5.400,00	0,00	1.375,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	02.51	r 467	16.164,00	0,00	9.239,00	1.874,00	3.753,00	1.298,00	0,00	0,00
TITLUL VII TRANSFERURI	02.55	r 468	3.475,08	0,00	2.635,18	3.410,00	-2.990,10	420,00	569,00	569,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN POSTADERARE	02.56	r 469	13.534,12	0,00	4.450,32	5.461,00	2.904,80	718,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	02.57	r 470	55.452,00	0,00	14.641,00	14.641,00	13.878,00	12.292,00	0,00	0,00
TITLUL X ALTE CHELTUIELI	02.59	r 471	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	02.70	r 472	18.225,32	0,00	2.025,10	7.820,49	6.190,36	2.189,37	200,00	200,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	02.71	r 473	17.825,32	0,00	2.025,10	7.820,49	5.790,36	2.189,37	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE	02.72	r 474	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
OPERATIUNI FINANCIARE	02.79	r 476	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE	02.81	r 478	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	02.84	r 479	-106,32	0,00	-0,13	-11,19	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	02.8501	r 480	-106,32	0,00	-0,13	-11,19	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
<b>Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE</b>		r 481	22.085,69	0,00	5.904,00	6.496,62	4.594,75	5.090,32	-210,00	-210,00
Autoritati publice si actiuni externe	5102	r 482	14.601,07	0,00	4.081,00	4.291,00	3.720,75	2.508,32	-10,00	-10,00
CHELTUIELI CURENTE	5102.01	r 483	10.811,82	0,00	3.581,00	2.891,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	5102.10	r 484	4.731,00	0,00	1.325,00	1.140,00	1.300,00	966,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5102.20	r 485	5.344,82	0,00	1.770,00	1.501,00	1.318,50	755,32	-10,00	-10,00
TITLUL VII TRANSFERURI	5102.55	r 490	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN POSTADERARE	5102.56	r 491	700,00	0,00	450,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	5102.70	r 494	3.789,25	0,00	500,00	1.400,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	5102.71	r 495	3.789,25	0,00	500,00	1.400,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
Autoritati executive si legislative	510201	r 504	14.601,07	0,00	4.081,00	4.291,00	3.720,75	2.508,32	-10,00	-10,00
Autoritati executive	51020103	r 505	14.601,07	0,00	4.081,00	4.291,00	3.720,75	2.508,32	-10,00	-10,00
Alte servicii publice generale	5402	r 506	1.984,62	0,00	348,00	755,62	624,00	257,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	5402.01	r 507	1.853,00	0,00	346,00	726,00	524,00	257,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	5402.10	r 508	549,00	0,00	76,00	234,00	184,00	55,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5402.20	r 509	584,00	0,00	90,00	312,00	160,00	22,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	5402.51	r 513	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	5402.70	r 518	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	5402.71	r 519	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	540210	r 531	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	540250	r 532	1.264,62	0,00	168,00	575,62	444,00	77,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	5502	r 533	5.500,00	0,00	1.475,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
CHELTUIELI CURENTE	5502.01	r 534	5.500,00	0,00	1.475,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5502.20	r 536	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL III DOBANZI	5502.30	r 537	5.400,00	0,00	1.375,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
<b>Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA</b>	<b>5902</b>	r 579	480,00	0,00	168,00	102,50	140,25	69,25	0,00	0,00
Aparare	6002	r 580	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	6002.01	r 581	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6002.20	r 583	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
Aparare nationala	600202	r 602	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
Ordine publica si siguranta nationala	6102	r 603	210,00	0,00	86,00	5,50	97,25	21,25	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	6102.01	r 604	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6102.20	r 606	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	6102.70	r 615	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6102.71	r 616	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	610205	r 627	210,00	0,00	86,00	5,50	97,25	21,25	0,00	0,00
<b>Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE</b>	<b>6302</b>	r 629	130.493,61	0,00	40.468,01	35.231,57	31.476,58	23.317,45	10,00	-56,00
INVATAMANT	6502	r 630	14.226,29	0,00	3.964,09	4.253,37	2.076,38	3.932,45	0,00	-1,00
CHELTUIELI CURENTE	6502.01	r 631	14.226,61	0,00	3.964,22	4.253,56	2.076,38	3.932,45	0,00	-1,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6502.10	r 632	5.635,32	0,00	1.762,83	2.190,56	935,38	746,55	0,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6502.20	r 633	1.187,29	0,00	320,39	222,00	63,00	581,90	0,00	0,00
TITLUL VII TRANSFERURI	6502.55	r 638	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	6502.57	r 640	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6502.84	r 649	-0,32	0,00	-0,13	-0,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6502.8501	r 650	-0,32	0,00	-0,13	-0,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant prescolar si primar	650203	r 652	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
Invatamant primar	65020302	r 654	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
Invatamant nedefinit prin nivel	650207	r 660	6.822,29	0,00	2.083,09	2.412,37	998,38	1.328,45	0,00	-1,00
Invatamant special	65020704	r 661	6.822,29	0,00	2.083,09	2.412,37	998,38	1.328,45	0,00	-1,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	650250	r 665	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanatate	6602	r 666	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	6602.01	r 667	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	6602.51	r 673	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	660206	r 688	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
Spitale generale	66020601	r 689	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie	6702	r 694	19.588,00	0,00	5.126,60	6.425,20	5.075,20	2.961,00	10,00	10,00
CHELTUIELI CURENTE	6702.01	r 695	19.538,00	0,00	5.076,60	6.425,20	5.075,20	2.961,00	10,00	10,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6702.10	r 696	721,00	0,00	195,30	195,80	169,80	160,10	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6702.20	r 697	2.416,00	0,00	504,30	867,40	789,40	254,90	10,00	10,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	6702.51	r 701	5.074,00	0,00	1.284,00	1.524,00	1.303,00	963,00	0,00	0,00
TITLUL VII TRANSFERURI	6702.55	r 702	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
TITLUL X ALTE CHELTUIELI	6702.59	r 705	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	6702.70	r 706	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6702.71	r 707	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii culturale	670203	r 716	4.550,00	0,00	1.322,60	1.602,20	910,70	714,50	0,00	0,00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67020302	r 717	1.338,00	0,00	441,60	481,20	260,70	154,50	0,00	0,00
Muzee	67020303	r 718	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
Institutii publice de spectacole si concerte	67020304	r 719	1.362,00	0,00	441,00	441,00	240,00	240,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	670205	r 726	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
Sport	67020501	r 727	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
Servicii religioase	670206	r 730	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	670250	r 731	3.711,00	0,00	711,00	985,00	1.351,50	663,50	10,00	10,00
Asigurari si asistenta sociala	6802	r 732	86.989,32	0,00	23.787,32	24.553,00	22.225,00	16.424,00	0,00	-65,00
CHELTUIELI CURENTE	6802.01	r 733	83.107,32	0,00	23.587,32	21.559,00	21.537,00	16.424,00	95,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6802.10	r 734	13.027,00	0,00	3.538,00	3.321,00	3.190,00	2.978,00	-187,00	-127,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6802.20	r 735	13.897,00	0,00	3.249,00	3.538,00	3.847,00	3.263,00	282,00	157,00
TITLUL VII TRANSFERURI	6802.55	r 740	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN POSTADERARE	6802.56	r 741	7.895,32	0,00	4.000,32	1.700,00	1.700,00	495,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	6802.57	r 742	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	6802.70	r 744	3.988,00	0,00	200,00	3.005,00	783,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6802.71	r 745	3.988,00	0,00	200,00	3.005,00	783,00	0,00	0,00	0,00



Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6802.84	r 751	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6802.8501	r 752	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	680206	r 757	77.594,00	0,00	19.587,00	21.553,00	20.525,00	15.929,00	0,00	-65,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	680250	r 764	9.395,32	0,00	4.200,32	3.000,00	1.700,00	495,00	0,00	0,00
<b>Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE</b>	<b>6902</b>	r 765	6.064,03	0,00	60,18	3.576,00	1.943,75	484,10	200,00	200,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	7002	r 766	844,03	0,00	25,18	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
CHELTUIELI CURENTE	7002.01	r 767	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII TRANSFERURI	7002.55	r 774	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	7002.70	r 778	818,85	0,00	0,00	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	7002.71	r 779	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE	7002.72	r 780	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	700205	r 791	444,03	0,00	25,18	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
Alimentare cu apa	70020501	r 792	444,03	0,00	25,18	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
Alte servicii en domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	700250	r 796	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
Protectia mediului	7402	r 797	5.220,00	0,00	35,00	3.576,00	1.296,00	313,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	7402.01	r 798	5.200,00	0,00	15,00	3.576,00	1.296,00	313,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	7402.20	r 800	261,20	0,00	15,00	65,00	91,20	90,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN POSTADERARE	7402.56	r 806	4.938,80	0,00	0,00	3.511,00	1.204,80	223,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	7402.70	r 809	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	7402.71	r 810	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reducerea si controlul poluarii	740203	r 819	3.170,00	0,00	0,00	0,00	2.947,00	223,00	0,00	0,00
Salubritate si gestiunea deseurilor	740205	r 820	2.050,00	0,00	35,00	3.576,00	-1.651,00	90,00	0,00	0,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74020502	r 822	2.050,00	0,00	35,00	3.576,00	-1.651,00	90,00	0,00	0,00
<b>Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE</b>	<b>7902</b>	r 824	39.715,90	0,00	7.478,10	13.854,87	11.101,66	7.281,27	1.109,00	1.109,00
Actiuni generale economice, comerciale si de munca	8002	r 825	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
CHELTUIELI CURENTE	8002.01	r 826	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
TITLUL VII TRANSFERURI	8002.55	r 833	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
Actiuni generale economice si comerciale	800201	r 847	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
Programe de dezvoltare regionala si sociala	80020110	r 850	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	8302	r 877	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
CHELTUIELI CURENTE	8302.01	r 878	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	8302.51	r 884	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Agricultura	830203	r 899	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Camere agricole	83020307	r 901	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Transporturi	8402	r 903	36.754,00	0,00	5.034,10	10.661,87	14.293,76	6.764,27	540,00	540,00
CHELTUIELI CURENTE	8402.01	r 904	24.656,00	0,00	3.156,00	6.621,00	10.051,00	4.828,00	540,00	540,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	8402.20	r 906	24.656,00	0,00	3.156,00	6.621,00	10.051,00	4.828,00	540,00	540,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	8402.70	r 915	9.278,00	0,00	1.173,10	3.335,87	3.537,76	1.231,27	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	8402.71	r 916	9.278,00	0,00	1.173,10	3.335,87	3.537,76	1.231,27	0,00	0,00
OPERATIUNI FINANCIARE	8402.79	r 919	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE	8402.81	r 921	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
Transport rutier	840203	r 925	34.944,00	0,00	4.763,10	9.990,87	13.832,76	6.357,27	540,00	540,00
Transport rutier	84020301	r 926	34.944,00	0,00	4.763,10	9.990,87	13.832,76	6.357,27	540,00	540,00
Alte cheltuieli en domeniul transporturilor	840250	r 931	1.810,00	0,00	271,00	671,00	461,00	407,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	8702	r 932	1.308,00	0,00	255,00	413,00	278,00	362,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	8702.01	r 933	1.248,00	0,00	245,00	363,00	278,00	362,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	8702.20	r 935	1.248,00	0,00	245,00	363,00	278,00	362,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	8702.70	r 944	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	8702.71	r 945	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turism	870204	r 956	1.288,00	0,00	255,00	393,00	278,00	362,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	870250	r 958	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9602	r 959	-25.164,94	0,00	-10.280,42	-7.795,49	-5.170,76	-1.918,27	0,00	0,00
DEFICIT	9902	r 964	25.164,94	0,00	10.280,42	7.795,49	5.170,76	1.918,27	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de dezvoltare	990297	r 966	25.164,94	0,00	10.280,42	7.795,49	5.170,76	1.918,27	0,00	0,00
<b>CHELTUIELILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE(5002+5902+6302+6902+7902)</b>	<b>Y5002</b>	r 968	157.079,89	0,00	38.808,87	42.970,07	41.965,93	33.335,02	340,00	274,00
CHELTUIELI CURENTE	YY02.01	r 969	154.366,21	0,00	38.104,00	42.276,26	41.355,93	32.630,02	435,00	369,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	YY02.10	r 970	24.663,32	0,00	6.897,13	7.081,36	5.779,18	4.905,65	-187,00	-128,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	YY02.20	r 971	50.084,71	0,00	9.547,69	13.591,90	16.718,75	10.226,37	822,00	697,00
TITLUL III DOBANZI	YY02.30	r 972	5.400,00	0,00	1.375,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATIL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	YY02.51	r 975	7.338,00	0,00	2.449,00	1.674,00	1.917,00	1.298,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	YY02.55	r 976	2.301,18	0,00	631,18	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	YY02.57	r 977	55.452,00	0,00	14.641,00	14.641,00	13.878,00	12.292,00	0,00	0,00
TITLUL X ALTE CHELTUIELI	YY02.59	r 978	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
OPERATIUNI FINANCIARE	YY02.79	r 979	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE	YY02.81	r 981	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI RECUPERATE IN ANUL CURENT	YY02.84	r 982	-106,32	0,00	-0,13	-11,19	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent	YY02.8501	r 983	-106,32	0,00	-0,13	-11,19	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
<b>Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE(5102+5402)</b>		r 984	17.464,82	0,00	4.952,00	4.817,00	3.392,50	4.303,32	-210,00	-210,00
Autoritati publice si actiuni externe	Y5102	r 985	10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
CHELTUIELI CURENTE	Y5102.01	r 986	10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	Y5102.10	r 987	4.731,00	0,00	1.325,00	1.140,00	1.300,00	966,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y5102.20	r 988	5.344,82	0,00	1.770,00	1.501,00	1.318,50	755,32	-10,00	-10,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y5102.55	r 993	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autoritati executive si legislative	Y510201	r 1002	10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
Autoritati executive	Y51020103	r 1003	10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
Alte servicii publice generale	Y5402	r 1004	1.853,00	0,00	346,00	726,00	524,00	257,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y5402.01	r 1005	1.853,00	0,00	346,00	726,00	524,00	257,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	Y5402.10	r 1006	549,00	0,00	76,00	234,00	184,00	55,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y5402.20	r 1007	584,00	0,00	90,00	312,00	160,00	22,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATIL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y5402.51	r 1011	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	Y540210	r 1024	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	Y540250	r 1025	1.133,00	0,00	166,00	546,00	344,00	77,00	0,00	0,00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	Y5502	r 1026	5.500,00	0,00	1.475,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
CHELTUIELI CURENTE	Y5502.01	r 1027	5.500,00	0,00	1.475,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y5502.20	r 1029	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL III DOBANZI	Y5502.30	r 1030	5.400,00	0,00	1.375,00	1.450,00	250,00	2.325,00	-200,00	-200,00
<b>Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA(6002+6102)</b>	<b>Y5902</b>	r 1062	390,40	0,00	98,00	102,50	120,65	69,25	0,00	0,00
Aparare	Y6002	r 1063	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
CHELTUIELI CURENTE	Y6002.01	r 1064	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y6002.20	r 1066	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
Aparare nationala	Y600202	r 1080	270,00	0,00	82,00	97,00	43,00	48,00	0,00	0,00
Ordine publica si siguranta nationala	Y6102	r 1081	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6102.01	r 1082	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y6102.20	r 1084	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	Y610205	r 1100	120,40	0,00	16,00	5,50	77,65	21,25	0,00	0,00
<b>Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(6502+6602+6702+6802)</b>	<b>Y6302</b>	r 1102	109.534,29	0,00	29.427,69	30.126,57	27.157,58	22.822,45	10,00	-56,00
INVATAMANT	Y6502	r 1103	14.226,29	0,00	3.964,09	4.253,37	2.076,38	3.932,45	0,00	-1,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6502.01	r 1104	14.226,61	0,00	3.964,22	4.253,56	2.076,38	3.932,45	0,00	-1,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	Y6502.10	r 1105	5.635,32	0,00	1.762,83	2.190,56	935,38	746,55	0,00	-1,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y6502.20	r 1106	1.187,29	0,00	320,39	222,00	63,00	581,90	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y6502.55	r 1111	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	Y6502.57	r 1112	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI RECUPERATE IN ANUL CURENT	Y6502.84	r 1117	-0,32	0,00	-0,13	-0,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent	Y6502.8501	r 1118	-0,32	0,00	-0,13	-0,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Invatamant prescolar si primar	Y650203	r 1120	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
Invatamant primar	Y65020302	r 1122	7.364,00	0,00	1.841,00	1.841,00	1.078,00	2.604,00	0,00	0,00
Invatamant nedefinit prin nivel	Y650207	r 1128	6.822,29	0,00	2.083,09	2.412,37	998,38	1.328,45	0,00	-1,00
Invatamant special	Y65020704	r 1129	6.822,29	0,00	2.083,09	2.412,37	998,38	1.328,45	0,00	-1,00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	Y650250	r 1133	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sanatate	Y6602	r 1134	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6602.01	r 1135	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATIL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y6602.51	r 1141	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	Y660206	r 1151	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Spitale generale	Y66020601	r 1152	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie	Y6702	r 1157	19.138,00	0,00	4.876,60	6.225,20	5.075,20	2.961,00	10,00	10,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6702.01	r 1158	19.138,00	0,00	4.876,60	6.225,20	5.075,20	2.961,00	10,00	10,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	Y6702.10	r 1159	721,00	0,00	195,30	195,80	169,80	160,10	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y6702.20	r 1160	2.416,00	0,00	504,30	867,40	789,40	254,90	10,00	10,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATIL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y6702.51	r 1164	4.674,00	0,00	1.084,00	1.324,00	1.303,00	963,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y6702.55	r 1165	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
TITLUL X ALTE CHELTUIELI	Y6702.59	r 1167	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
Servicii culturale	Y670203	r 1174	4.100,00	0,00	1.072,60	1.402,20	910,70	714,50	0,00	0,00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	Y67020302	r 1175	1.288,00	0,00	391,60	481,20	260,70	154,50	0,00	0,00
Muzee	Y67020303	r 1176	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
Institutii publice de spectacole si concerte	Y67020304	r 1177	962,00	0,00	241,00	241,00	240,00	240,00	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive	Y670205	r 1184	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
Sport	Y67020501	r 1185	2.200,00	0,00	530,00	600,00	650,00	420,00	0,00	0,00
Servicii religioase	Y670206	r 1188	9.127,00	0,00	2.563,00	3.238,00	2.163,00	1.163,00	0,00	0,00
Alte servicii en domeniile culturii, recreerii si religiei	Y670250	r 1189	3.711,00	0,00	711,00	985,00	1.351,50	663,50	10,00	10,00
Asigurari si asistenta sociala	Y6802	r 1190	74.906,00	0,00	19.587,00	19.648,00	19.742,00	15.929,00	0,00	-65,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6802.01	r 1191	75.012,00	0,00	19.587,00	19.659,00	19.837,00	15.929,00	95,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	Y6802.10	r 1192	13.027,00	0,00	3.538,00	3.321,00	3.190,00	2.978,00	-187,00	-127,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y6802.20	r 1193	13.897,00	0,00	3.249,00	3.538,00	3.847,00	3.263,00	282,00	157,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	Y6802.57	r 1199	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI RECUPERATE IN ANUL CURENT	Y6802.84	r 1204	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent	Y6802.8501	r 1205	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	Y680206	r 1210	74.906,00	0,00	19.587,00	19.648,00	19.742,00	15.929,00	0,00	-65,00
<b>Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE(7002+7402)</b>	<b>Y6902</b>	r 1218	286,38	0,00	40,18	65,00	91,20	90,00	0,00	0,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	Y7002	r 1219	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y7002.01	r 1220	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y7002.55	r 1227	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	Y700205	r 1239	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentare cu apa	Y70020501	r 1240	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protectia mediului	Y7402	r 1245	261,20	0,00	15,00	65,00	91,20	90,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y7402.01	r 1246	261,20	0,00	15,00	65,00	91,20	90,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y7402.20	r 1248	261,20	0,00	15,00	65,00	91,20	90,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Reducerea si controlul poluarii	Y740203	r 1262	131,20	0,00	0,00	0,00	131,20	0,00	0,00	0,00
Salubritate si gestiunea deseurilor	Y740205	r 1263	130,00	0,00	15,00	65,00	-40,00	90,00	0,00	0,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	Y74020502	r 1265	130,00	0,00	15,00	65,00	-40,00	90,00	0,00	0,00
<b>Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE(8002+8102+8302+8402+8702)</b>	<b>Y7902</b>	r 1267	29.404,00	0,00	4.291,00	7.859,00	11.204,00	6.050,00	540,00	540,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	Y8302	r 1310	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8302.01	r 1311	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATIL ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y8302.51	r 1317	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Agricultura	Y830203	r 1327	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Camere agricole	Y83020307	r 1329	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Transporturi	Y8402	r 1331	27.476,00	0,00	3.861,00	7.326,00	10.756,00	5.533,00	540,00	540,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8402.01	r 1332	24.656,00	0,00	3.156,00	6.621,00	10.051,00	4.828,00	540,00	540,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	Y8402.20	r 1334	24.656,00	0,00	3.156,00	6.621,00	10.051,00	4.828,00	540,00	540,00
OPERATIUNI FINANCIARE	Y8402.79	r 1342	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE	Y8402.81	r 1344	2.820,00	0,00	705,00	705,00	705,00	705,00	0,00	0,00
Transport rutier	Y840203	r 1348	25.816,00	0,00	3.640,00	6.705,00	10.345,00	5.126,00	540,00	540,00
Drumuri si poduri	Y84020301	r 1349	25.816,00	0,00	3.640,00	6.705,00	10.345,00	5.126,00	540,00	540,00
Alte cheltuieli en domeniul transporturilor	Y840250	r 1354	1.660,00	0,00	221,00	621,00	411,00	407,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y8702	r 1355	1.248,00	0,00	245,00	363,00	278,00	362,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8702.01	r 1356	1.248,00	0,00	245,00	363,00	278,00	362,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICIITE	Y8702.20	r 1358	1.248,00	0,00	245,00	363,00	278,00	362,00	0,00	0,00
Turism	Y870204	r 1374	1.228,00	0,00	245,00	343,00	278,00	362,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y870250	r 1376	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>CHELTUIELILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE(5002+5902+6302+6902+7902)</b>	<b>Y5002</b>	r 1383	41.759,34	0,00	15.269,42	16.291,49	7.291,06	2.907,37	769,00	769,00
CHELTUIELI CURENTE	YY02.01	r 1384	22.360,12	0,00	11.240,32	5.661,00	4.740,80	718,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	YY02.51	r 1385	8.826,00	0,00	6.790,00	200,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN	YY02.56	r 1387	13.534,12	0,00	4.450,32	5.461,00	2.904,80	718,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	YY02.70	r 1388	18.225,32	0,00	2.025,10	7.820,49	6.190,36	2.189,37	200,00	200,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	YY02.71	r 1389	17.825,32	0,00	2.025,10	7.820,49	5.790,36	2.189,37	0,00	0,00
TITLUL XVIII ACTIVE FINANCIARE	YY02.72	r 1390	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE(5102+5402)</b>		r 1394	4.620,87	0,00	952,00	1.679,62	1.202,25	787,00	0,00	0,00
Autoritati publice si actiuni externe	Y5102	r 1395	4.489,25	0,00	950,00	1.650,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y5102.01	r 1396	700,00	0,00	450,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN	Y5102.56	r 1399	700,00	0,00	450,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y5102.70	r 1400	3.789,25	0,00	500,00	1.400,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y5102.71	r 1401	3.789,25	0,00	500,00	1.400,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
Autoritati executive si legislative	Y510201	r 1407	4.489,25	0,00	950,00	1.650,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
Autoritati executive	Y51020103	r 1408	4.489,25	0,00	950,00	1.650,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	Y5402	r 1409	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y5402.70	r 1414	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y5402.71	r 1415	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	Y540250	r 1425	131,62	0,00	2,00	29,62	100,00	0,00	0,00	0,00
<b>Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA(6002+6102)</b>	<b>Y5902</b>	r 1426	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
Ordine publica si siguranta nationala	Y6102	r 1440	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y6102.70	r 1445	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y6102.71	r 1446	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)	Y610205	r 1454	89,60	0,00	70,00	0,00	19,60	0,00	0,00	0,00
<b>Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (6502+6602+6702+6802)</b>	<b>Y6302</b>	r 1456	20.959,32	0,00	11.040,32	5.105,00	4.319,00	495,00	0,00	0,00
Sanatate	Y6602	r 1483	8.426,00	0,00	6.590,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6602.01	r 1484	8.426,00	0,00	6.590,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y6602.51	r 1485	8.426,00	0,00	6.590,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	Y660206	r 1495	8.426,00	0,00	6.590,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Spitale generale	Y66020601	r 1496	8.426,00	0,00	6.590,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie	Y6702	r 1501	450,00	0,00	250,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6702.01	r 1502	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	Y6702.51	r 1503	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y6702.70	r 1506	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y6702.71	r 1507	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii culturale	Y670203	r 1513	450,00	0,00	250,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Biblioteci publice comunale, orasenesi, municipale	Y67020302	r 1514	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Institutii publice de spectacole si concerte	Y67020304	r 1516	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asigurari si asistenta sociala	Y6802	r 1529	12.083,32	0,00	4.200,32	4.905,00	2.483,00	495,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y6802.01	r 1530	8.095,32	0,00	4.000,32	1.900,00	1.700,00	495,00	0,00	0,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y6802.55	r 1532	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN	Y6802.56	r 1533	7.895,32	0,00	4.000,32	1.700,00	1.700,00	495,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y6802.70	r 1534	3.988,00	0,00	200,00	3.005,00	783,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y6802.71	r 1535	3.988,00	0,00	200,00	3.005,00	783,00	0,00	0,00	0,00
Asistenta sociala pentru familie si copii	Y680206	r 1544	2.688,00	0,00	0,00	1.905,00	783,00	0,00	0,00	0,00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	Y680250	r 1551	9.395,32	0,00	4.200,32	3.000,00	1.700,00	495,00	0,00	0,00
<b>Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE(7002+7402)</b>	<b>Y6902</b>	<b>r 1552</b>	<b>5.777,65</b>	<b>0,00</b>	<b>20,00</b>	<b>3.511,00</b>	<b>1.852,55</b>	<b>394,10</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	Y7002	r 1553	818,85	0,00	0,00	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y7002.70	r 1558	818,85	0,00	0,00	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y7002.71	r 1559	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
TITLUL XVIII ACTIVE FINANCIARE	Y7002.72	r 1560	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	Y700205	r 1568	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
Alimentare cu apa	Y70020501	r 1569	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
Alte servicii en domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	Y700250	r 1573	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
Protectia mediului	Y7402	r 1574	4.958,80	0,00	20,00	3.511,00	1.204,80	223,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y7402.01	r 1575	4.938,80	0,00	0,00	3.511,00	1.204,80	223,00	0,00	0,00
TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN	Y7402.56	r 1578	4.938,80	0,00	0,00	3.511,00	1.204,80	223,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y7402.70	r 1579	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y7402.71	r 1580	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reducerea si controlul poluarii	Y740203	r 1586	3.038,80	0,00	0,00	0,00	2.815,80	223,00	0,00	0,00
Salubritate si gestiunea deseurilor	Y740205	r 1587	1.920,00	0,00	20,00	3.511,00	-1.611,00	0,00	0,00	0,00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	Y74020502	r 1589	1.920,00	0,00	20,00	3.511,00	-1.611,00	0,00	0,00	0,00
<b>Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE(8002+8102+8302+8402+8702)</b>	<b>Y7902</b>	<b>r 1591</b>	<b>10.311,90</b>	<b>0,00</b>	<b>3.187,10</b>	<b>5.995,87</b>	<b>-102,34</b>	<b>1.231,27</b>	<b>569,00</b>	<b>569,00</b>
Actiuni generale economice, comerciale si de munca	Y8002	r 1592	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8002.01	r 1593	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	Y8002.55	r 1595	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00



Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Actiuni generale economice si comerciale	Y800201	r 1604	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
Programe de dezvoltare regionala si sociala	Y80020110	r 1607	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
Transporturi	Y8402	r 1640	9.278,00	0,00	1.173,10	3.335,87	3.537,76	1.231,27	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y8402.70	r 1645	9.278,00	0,00	1.173,10	3.335,87	3.537,76	1.231,27	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y8402.71	r 1646	9.278,00	0,00	1.173,10	3.335,87	3.537,76	1.231,27	0,00	0,00
Transport rutier	Y840203	r 1652	9.128,00	0,00	1.123,10	3.285,87	3.487,76	1.231,27	0,00	0,00
Drumuri si poduri	Y84020301	r 1653	9.128,00	0,00	1.123,10	3.285,87	3.487,76	1.231,27	0,00	0,00
Alte cheltuieli en domeniul transporturilor	Y840250	r 1658	150,00	0,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y8702	r 1659	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y8702.70	r 1664	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	Y8702.71	r 1665	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turism	Y870204	r 1673	60,00	0,00	10,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	Y9602	r 1676	-25.164,94	0,00	-10.280,42	-7.795,49	-5.170,76	-1.918,27	0,00	0,00
DEFICIT	Y9902	r 1680	25.164,94	0,00	10.280,42	7.795,49	5.170,76	1.918,27	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de dezvoltare	Y990297	r 1681	25.164,94	0,00	10.280,42	7.795,49	5.170,76	1.918,27	0,00	0,00

## BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII

27-Septembrie-2012

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	84.816,62	0,00	33.600,50	20.652,38	17.745,25	12.818,49	142,50	-154,75
I. VENITURI CURENTE		r 2	68.626,62	0,00	24.181,50	18.596,38	14.328,25	11.520,49	142,50	-154,75
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	68.626,62	0,00	24.181,50	18.596,38	14.328,25	11.520,49	142,50	-154,75
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE(cod 30.10)	0013	r 9	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din proprietate(cod 30.10.05+30.10.09+30.10.50)	3010	r 10	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	301005	r 12	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	68.574,62	0,00	24.161,50	18.581,38	14.313,25	11.518,49	142,50	-154,75
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	68.425,34	0,00	24.142,50	18.574,38	14.189,97	11.518,49	130,00	-167,25
Venituri din prestari de servicii	331008	r 22	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	331021	r 30	54.597,34	0,00	19.505,00	14.838,61	11.314,88	8.938,85	0,00	-331,00
Venituri din contract.incheiate cu directiile de sanat publica alocate de la bug de stat	331030	r 31	5.689,26	0,00	1.807,00	1.799,00	625,16	1.458,10	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanat publica alocate din ven proprii ale Min.Sanatatiei	331031	r 32	1.313,00	0,00	5,50	24,50	928,44	354,56	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu institutle de medicina din sume alocate de la bugetul de stat	331032	r 33	921,74	0,00	267,00	266,00	266,00	122,74	0,00	0,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	r 34	5.690,00	0,00	2.498,00	1.601,77	978,49	611,74	130,00	133,75
Diverse venituri(cod 36.10.50)	3610	r 39	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri	361050	r 40	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile(cod 37.10.01+37.10.50)	3710	r 41	40,28	0,00	19,00	7,00	14,28	0,00	12,50	12,50
Donatii si sponsorizari	371001	r 42	40,28	0,00	19,00	7,00	14,28	0,00	12,50	12,50
Varsaminte din sectiunea de functionare ptr finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	371003	r 43	-18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	-18,50	0,00	0,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	371004	r 44	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	0015	r 46	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Venituri din valorificarea unor bunuri(cod 39.10.01+39.10.50)	3910	r 47	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	391050	r 49	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII(cod 0018)	0017	r 50	16.164,00	0,00	9.239,00	1.874,00	3.753,00	1.298,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(42.10+43.10)	0018	r 51	16.164,00	0,00	9.239,00	1.874,00	3.753,00	1.298,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii( cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17)	4310	r 56	16.164,00	0,00	9.239,00	1.874,00	3.753,00	1.298,00	0,00	0,00
Subventii pentru institutii publice	431009	r 57	5.394,00	0,00	1.264,00	1.504,00	1.483,00	1.143,00	0,00	0,00
Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	431010	r 58	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanatatii	431014	r 59	7.836,00	0,00	6.000,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Subventii din bug local ptr finantarea camerelor agricole	431015	r 60	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea investitiilor in sanatare	431016	r 61	590,00	0,00	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in urgenta in sanatare	43101601	r 62	206,00	0,00	206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea reparatiilor capitale in sanatare	43101602	r 63	384,00	0,00	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii ptr institutii publice destinate sectiunii de dezvoltare	431019	r 69	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (00.02+00.17)	Y000110	r 126	75.946,12	0,00	26.630,50	20.270,38	16.245,25	12.799,99	142,50	-154,75
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	Y0010	r 127	68.608,12	0,00	24.181,50	18.596,38	14.328,25	11.501,99	142,50	-154,75
C.VENITURI NEFISCALE(0013+0014)	Y0012	r 133	68.608,12	0,00	24.181,50	18.596,38	14.328,25	11.501,99	142,50	-154,75
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE(cod 30.10+31.10)	Y0013	r 134	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din proprietate(cod 30.10.03+30.10.05+30.10.09+30.10.50)	Y3010	r 135	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	Y301005	r 137	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	Y0014	r 144	68.556,12	0,00	24.161,50	18.581,38	14.313,25	11.499,99	142,50	-154,75
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05 la 33.10.50)	Y3310	r 145	68.425,34	0,00	24.142,50	18.574,38	14.189,97	11.518,49	130,00	-167,25
Venituri din prestari de servicii	Y331008	r 147	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatare	Y331021	r 155	54.597,34	0,00	19.505,00	14.838,61	11.314,88	8.938,85	0,00	-331,00
Venituri din contract.incheiate cu directiile de sanat publica alocate de la bug de stat	Y331030	r 156	5.689,26	0,00	1.807,00	1.799,00	625,16	1.458,10	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanat publica alocate din ven proprii ale Min.Sanatatii	Y331031	r 157	1.313,00	0,00	5,50	24,50	928,44	354,56	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu institutiele de medicina din sume alocate de la bugetul de stat	Y331032	r 158	921,74	0,00	267,00	266,00	266,00	122,74	0,00	0,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	Y331050	r 159	5.690,00	0,00	2.498,00	1.601,77	978,49	611,74	130,00	133,75
Diverse venituri(cod 36.10.50)	Y3610	r 164	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Alte venituri	Y361050	r 165	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile(cod 37.10.01+37.10.50)	Y3710	r 166	21,78	0,00	19,00	7,00	14,28	-18,50	12,50	12,50
Donatii si sponsorizari	Y371001	r 167	40,28	0,00	19,00	7,00	14,28	0,00	12,50	12,50
Varsaminte din sectiunea de functionare ptr finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	Y371003	r 168	-18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	-18,50	0,00	0,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	Y0017	r 170	7.338,00	0,00	2.449,00	1.674,00	1.917,00	1.298,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(cod 43.10)	Y0018	r 171	7.338,00	0,00	2.449,00	1.674,00	1.917,00	1.298,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii	Y4310	r 175	7.338,00	0,00	2.449,00	1.674,00	1.917,00	1.298,00	0,00	0,00
Subventii pentru institutii publice	Y431009	r 176	5.394,00	0,00	1.264,00	1.504,00	1.483,00	1.143,00	0,00	0,00
Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanataii	Y431010	r 177	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Subventii din bug local ptr finantarea camerelor agricole	Y431015	r 178	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE	Y000110	r 179	8.870,50	0,00	6.970,00	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
C.VENITURI NEFISCALE	Y0012	r 180	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
C2.VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	Y0014	r 181	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
Transferuri voluntare altele decat subventiile	Y3710	r 182	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	Y371004	r 183	18,50	0,00	0,00	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
II. VENITURI DIN CAPITAL(cod 39.10)	Y0015	r 184	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri(cod 39.10.01+39.10.50)	Y3910	r 185	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	Y391050	r 187	26,00	0,00	180,00	182,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
IV SUBVENTII (cod 00.18)	Y0017	r 188	8.826,00	0,00	6.790,00	200,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte nivele ale administratiei publice (cod 42.10+43.10)	Y0018	r 189	8.826,00	0,00	6.790,00	200,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17)	Y4310	r 192	8.826,00	0,00	6.790,00	200,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bug. locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanataii	Y431014	r 193	7.836,00	0,00	6.000,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea investitiilor in sanataie	Y431016	r 194	590,00	0,00	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in sanataie	Y43101601	r 195	206,00	0,00	206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea reparatiilor capitale in sanataie	Y43101602	r 196	384,00	0,00	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subventii ptr institutii publice destinate sectiunii de dezvoltare	Y431019	r 202	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 259	85.302,76	1.288,69	34.086,64	20.652,38	17.745,25	12.818,49	142,50	-154,75
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 260	76.131,06	1.288,69	26.801,86	20.270,38	16.258,83	12.799,99	142,50	-154,75
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 261	43.976,63	0,00	12.563,74	12.789,74	12.055,22	6.567,93	0,00	-227,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 262	32.071,43	1.288,69	14.238,12	7.480,64	4.203,61	6.149,06	142,50	72,25
TITLUL III DOBANZI	10.30	r 263	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	10.70	r 271	9.202,90	0,00	7.302,40	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
TITLUL IX ACTIVE NEFINANCIARE	10.71	r 272	9.202,90	0,00	7.302,40	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
Titlul XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	10.84	r 278	-31,20	0,00	-17,62	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	10.8501	r 279	-31,20	0,00	-17,62	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
PARTEA I-A SERVICII PUBLICE GENERALE(cod 54.10+55.10)	5010	r 280	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
Alte servicii publice generale(cod 54.10.10)	5410	r 281	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	5410.01	r 282	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	5410.10	r 283	533,00	0,00	134,00	134,00	133,50	131,50	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5410.20	r 284	313,00	0,00	82,00	79,00	77,00	75,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	541010	r 303	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	6310	r 353	80.931,46	1.288,69	32.251,34	19.499,88	16.902,75	12.277,49	142,50	-184,75
Sanatate(cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	6610	r 390	74.053,64	1.288,69	30.035,52	17.480,11	15.403,76	11.134,25	142,50	-188,50
CHELTUIELI CURENTE	6610.01	r 391	65.627,61	1.288,69	23.277,91	17.298,11	13.917,34	11.134,25	142,50	-188,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6610.10	r 392	39.155,63	0,00	11.318,73	11.344,73	10.939,73	5.552,44	0,00	-257,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6610.20	r 393	26.388,98	1.288,69	11.959,18	5.953,38	2.977,61	5.498,81	142,50	68,50
TITLUL III DOBANZI	6610.30	r 394	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	6610.70	r 402	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6610.71	r 403	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6610.84	r 409	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6610.8501	r 410	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	661006	r 412	74.053,64	1.288,69	30.035,52	17.480,11	15.403,76	11.134,25	142,50	-188,50
Spitale generale	66100601	r 413	74.053,64	1.288,69	30.035,52	17.480,11	15.403,76	11.134,25	142,50	-188,50
Cultura, recreere si religie	6710	r 418	6.877,82	0,00	2.215,82	2.019,77	1.498,99	1.143,24	0,00	3,75
CHELTUIELI CURENTE	6710.01	r 419	6.133,55	0,00	1.690,05	1.819,77	1.498,99	1.124,74	0,00	3,75
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6710.10	r 420	3.141,00	0,00	803,01	1.038,01	674,99	624,99	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6710.20	r 421	2.992,55	0,00	887,04	781,76	824,00	499,75	0,00	3,75
CHELTUIELI DE CAPITAL	6710.70	r 430	749,50	0,00	531,00	200,00	0,00	18,50	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6710.71	r 431	749,50	0,00	531,00	200,00	0,00	18,50	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6710.84	r 437	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6710.8501	r 438	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii culturale	671003	r 440	4.928,32	0,00	1.778,32	1.586,77	845,99	717,24	0,00	3,75
Muzee	67100303	r 441	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
Instituti publice de spectacole si concerte	67100304	r 442	1.459,00	0,00	461,00	461,00	241,00	296,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	671050	r 453	1.949,50	0,00	437,50	433,00	653,00	426,00	0,00	0,00
PARTEA A V-A ACTIUNI ECONOMICE(cod 80.10+83.10+84.10+87.10)	7910	r 537	3.525,30	0,00	1.619,30	939,50	632,00	334,50	0,00	30,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare(cod 83.10.03.07+83.10.03.30)	8310	r 562	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE	8310.01	r 563	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	8310.10	r 564	803,00	0,00	218,00	188,00	222,00	175,00	0,00	30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	8310.20	r 565	103,90	0,00	39,90	26,50	25,00	12,50	0,00	0,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	831003	r 584	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Camere agricole	83100307	r 585	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Alte actiuni economice(cod 87.10.50)	8710	r 610	2.618,40	0,00	1.361,40	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	8710.01	r 611	2.617,00	0,00	1.360,00	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	8710.10	r 612	344,00	0,00	90,00	85,00	85,00	84,00	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	8710.20	r 613	2.273,00	0,00	1.270,00	640,00	300,00	63,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	8710.70	r 622	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	8710.71	r 623	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	871050	r 632	2.618,40	0,00	1.361,40	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 633	-486,14	0,00	-486,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(99.10.96+99.10.97)	9910	r 637	486,14	0,00	486,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	991096	r 638	153,74	0,00	153,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de dezvoltare	991097	r 639	332,40	0,00	332,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>CHELTUIELILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE(COD 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>Y4910</b>	r 640	76.099,86	1.288,69	26.784,24	20.270,38	16.245,25	12.799,99	142,50	-154,75
CHELTUIELI CURENTE	YY10.01	r 641	76.131,06	1.288,69	26.801,86	20.270,38	16.258,83	12.799,99	142,50	-154,75
Titlul I Cheltuieli de personal	YY10.10	r 642	43.976,63	0,00	12.563,74	12.789,74	12.055,22	6.567,93	0,00	-227,00
Titlul II Bunuri si servicii	YY10.20	r 643	32.071,43	1.288,69	14.238,12	7.480,64	4.203,61	6.149,06	142,50	72,25

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Titlul III Dobanzi	YY10.30	r 644	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
Titlul XVII Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	YY10.84	r 654	-31,20	0,00	-17,62	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	YY10.8501	r 655	-31,20	0,00	-17,62	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
PARTEA I-A SERVICII PUBLICE GENERALE(cod 54.10+55.10)	Y5010	r 656	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
Alte servicii publice generale	Y5410	r 657	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y5410.01	r 658	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
Titlul I Cheltuieli de personal	Y5410.10	r 659	533,00	0,00	134,00	134,00	133,50	131,50	0,00	0,00
Titlul II Bunuri si servicii	Y5410.20	r 660	313,00	0,00	82,00	79,00	77,00	75,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	Y541010	r 674	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	Y63.10	r 714	71.729,96	1.288,69	24.950,34	19.117,88	15.402,75	12.258,99	142,50	-184,75
Sanatate(cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	Y6610	r 746	65.601,64	1.288,69	23.265,52	17.298,11	13.903,76	11.134,25	142,50	-188,50
CHELTUIELI CURENTE	Y6610.01	r 747	65.627,61	1.288,69	23.277,91	17.298,11	13.917,34	11.134,25	142,50	-188,50
Titlul I Cheltuieli de personal	Y6610.10	r 748	39.155,63	0,00	11.318,73	11.344,73	10.939,73	5.552,44	0,00	-257,00
Titlul II Bunuri si servicii	Y6610.20	r 749	26.388,98	1.288,69	11.959,18	5.953,38	2.977,61	5.498,81	142,50	68,50
Titlul III Dobanzi	Y6610.30	r 750	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	Y6610.84	r 760	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	Y6610.8501	r 761	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	Y661006	r 763	65.601,64	1.288,69	23.265,52	17.298,11	13.903,76	11.134,25	142,50	-188,50
Spitale generale	Y66100601	r 764	65.601,64	1.288,69	23.265,52	17.298,11	13.903,76	11.134,25	142,50	-188,50
Cultura, recreere si religie(cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	Y6710	r 769	6.128,32	0,00	1.684,82	1.819,77	1.498,99	1.124,74	0,00	3,75
CHELTUIELI CURENTE	Y6710.01	r 770	6.133,55	0,00	1.690,05	1.819,77	1.498,99	1.124,74	0,00	3,75
Titlul I Cheltuieli de personal	Y6710.10	r 771	3.141,00	0,00	803,01	1.038,01	674,99	624,99	0,00	0,00
Titlul II bunuri si servicii	Y6710.20	r 772	2.992,55	0,00	887,04	781,76	824,00	499,75	0,00	3,75
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	Y6710.84	r 783	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	Y6710.8501	r 784	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii culturale(cod 67.10.03 la 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.15+67.10.03.30)	Y671003	r 786	4.201,82	0,00	1.251,82	1.386,77	845,99	717,24	0,00	3,75
Muzee	Y67100303	r 787	3.142,82	0,00	990,82	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
Instituti publice de spectacole si concerte	Y67100304	r 788	1.059,00	0,00	261,00	261,00	241,00	296,00	0,00	0,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	Y671050	r 799	1.926,50	0,00	433,00	433,00	653,00	407,50	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
PARTEA A V-A ACTIUNI ECONOMICE(cod 80.10+83.10+84.10+87.10)	Y7910	r 868	3.523,90	0,00	1.617,90	939,50	632,00	334,50	0,00	30,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	Y8310	r 888	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8310.01	r 889	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Titlul I Cheltuieli de personal	Y8310.10	r 890	803,00	0,00	218,00	188,00	222,00	175,00	0,00	30,00
Titlul II Bunuri si servicii	Y8310.20	r 891	103,90	0,00	39,90	26,50	25,00	12,50	0,00	0,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	Y831003	r 905	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Camere agricole	Y83100307	r 906	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Alte actiuni economice	Y8710	r 927	2.617,00	0,00	1.360,00	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	Y8710.01	r 928	2.617,00	0,00	1.360,00	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
Titlul I Cheltuieli de personal	Y8710.10	r 929	344,00	0,00	90,00	85,00	85,00	84,00	0,00	0,00
Titlul II Bunuri si servicii	Y8710.20	r 930	2.273,00	0,00	1.270,00	640,00	300,00	63,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y871050	r 944	2.617,00	0,00	1.360,00	725,00	385,00	147,00	0,00	0,00
VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	Y9610	r 945	-153,74	0,00	-153,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(COD 99.10.96+99.10.97)	Y9910	r 948	153,74	0,00	153,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	Y991096	r 949	153,74	0,00	153,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>CHELTUIELILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE(COD 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>Y4910</b>	<b>r 950</b>	<b>9.202,90</b>	<b>0,00</b>	<b>7.302,40</b>	<b>382,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>18,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
CHELTUIELI DE CAPITAL	YY10.70	r 955	9.202,90	0,00	7.302,40	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
Titlul XII Active nefinanciare	YY10.71	r 956	9.202,90	0,00	7.302,40	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	Y6310	r 1004	9.201,50	0,00	7.301,00	382,00	1.500,00	18,50	0,00	0,00
Sanatate(cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	Y6610	r 1031	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y6610.70	r 1036	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Titlul XII Active nefinanciare	Y6610.71	r 1037	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	Y661006	r 1043	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Spitale generale	Y66100601	r 1044	8.452,00	0,00	6.770,00	182,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie(cod 67.10.03+67.10.05+67.10.50)	Y6710	r 1049	749,50	0,00	531,00	200,00	0,00	18,50	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y6710.70	r 1054	749,50	0,00	531,00	200,00	0,00	18,50	0,00	0,00
Titlul XII Active nefinanciare	Y6710.71	r 1055	749,50	0,00	531,00	200,00	0,00	18,50	0,00	0,00
Servicii culturale	Y671003	r 1061	726,50	0,00	526,50	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muzee	Y67100303	r 1062	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Institutiile publice de spectacole si concerte	Y67100304	r 1063	400,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	Y671050	r 1074	23,00	0,00	4,50	0,00	0,00	18,50	0,00	0,00
PARTEA A V-A ACTIUNI ECONOMICE(cod 80.10+83.10+84.10+87.10)	Y7910	r 1128	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y8710	r 1172	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	Y8710.70	r 1177	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titlul XII Active nefinanciare	Y8710.71	r 1178	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte actiuni economice	Y871050	r 1184	1,40	0,00	1,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT	Y9910	r 1188	332,40	0,00	332,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de dezvoltare	Y991097	r 1189	332,40	0,00	332,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE**  
**CAP. 51.02.01.03-AUTORITATI EXECUTIVE - 51020103**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		14.601,07	0,00	4.081,00	4.291,00	3.720,75	2.508,32	-10,00	-10,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	10.111,82	0,00	3.131,00	2.641,00	2.618,50	1.721,32	-10,00	-10,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	4.731,00	0,00	1.325,00	1.140,00	1.300,00	966,00	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	3.745,00	0,00	1.055,00	900,00	1.030,00	760,00	0,00	0,00
6	Salarii de baza	100101	3.065,00	0,00	850,00	740,00	850,00	625,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	230,00	0,00	65,00	45,00	65,00	55,00	0,00	0,00
17	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	100112	350,00	0,00	90,00	90,00	90,00	80,00	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	100,00	0,00	50,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	986,00	0,00	270,00	240,00	270,00	206,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	735,00	0,00	200,00	174,00	204,00	157,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	18,00	0,00	5,00	5,00	5,00	3,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	193,00	0,00	50,00	50,00	50,00	43,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	10,00	0,00	3,00	3,00	3,00	1,00	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	30,00	0,00	12,00	8,00	8,00	2,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	5.344,82	0,00	1.770,00	1.501,00	1.318,50	755,32	-10,00	-10,00
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	1.838,00	0,00	490,00	511,00	457,00	380,00	0,00	0,00
40	Furnituri de birou	200101	75,00	0,00	20,00	20,00	20,00	15,00	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	40,00	0,00	15,00	10,00	10,00	5,00	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	110,00	0,00	45,00	40,00	20,00	5,00	0,00	0,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	23,00	0,00	5,00	6,00	12,00	0,00	0,00	0,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	285,00	0,00	70,00	65,00	110,00	40,00	0,00	0,00
45	Piese de schimb	200106	110,00	0,00	30,00	40,00	25,00	15,00	0,00	0,00
46	Transport	200107	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	230,00	0,00	80,00	80,00	50,00	20,00	0,00	0,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	660,00	0,00	150,00	180,00	150,00	180,00	0,00	0,00
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	300,00	0,00	70,00	70,00	60,00	100,00	0,00	0,00
50	Reparatii curente	2002	115,00	0,00	30,00	30,00	55,00	0,00	35,00	35,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	55,00	0,00	20,00	10,00	15,00	10,00	5,00	5,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	55,00	0,00	20,00	10,00	15,00	10,00	5,00	5,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	690,00	0,00	210,00	236,00	179,50	64,50	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	360,00	0,00	80,00	116,00	99,50	64,50	0,00	0,00
65	Deplasari in strainatate	200602	330,00	0,00	130,00	120,00	80,00	0,00	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	500,00	0,00	180,00	180,00	70,00	70,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	80,00	0,00	45,00	15,00	20,00	0,00	20,00	20,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	2.066,82	0,00	795,00	519,00	522,00	230,82	-70,00	-70,00
87	Reclama si publicitate	203001	150,00	0,00	50,00	40,00	40,00	20,00	0,00	0,00
88	Protocol si reprezentare	203002	450,00	0,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
89	Prime de asigurare non-viata	203003	60,00	0,00	20,00	15,00	15,00	10,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	1.406,82	0,00	575,00	314,00	317,00	200,82	-70,00	-70,00
130	<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)</b>	<b>55</b>	<b>36,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
134	B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale) (cod 55.02.01 la 55.02.04)	5502	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
135	Contributii si cotizatii la organisme internationale	550201	36,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		<b>4.489,25</b>	<b>0,00</b>	<b>950,00</b>	<b>1.650,00</b>	<b>1.102,25</b>	<b>787,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
180	CHELTUIELI CURENTE	01	700,00	0,00	450,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
197	<b>TITLUL VIII Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod.56.01 la 56.25)</b>	<b>56</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450,00</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
202	Programe din Fondul Social European (FSE)	5602	700,00	0,00	450,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203	Finantare nationala	560201	200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Finantarea de la Uniunea Europeana	560202	496,00	0,00	346,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Cheltuieli neeligibile	560203	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	<b>3.789,25</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.102,25</b>	<b>787,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01la 71.03)</b>	<b>71</b>	<b>3.789,25</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.102,25</b>	<b>787,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	3.789,25	0,00	500,00	1.400,00	1.102,25	787,00	0,00	0,00
257	Constructii	710101	2.731,15	0,00	210,00	805,00	929,15	787,00	0,00	0,00
259	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	416,10	0,00	140,00	295,00	-18,90	0,00	0,00	0,00
260	Alte active fixe	710130	642,00	0,00	150,00	300,00	192,00	0,00	0,00	0,00

## Desfășurarea pe unități de învățământ special a prevederilor bugetare pe anul 2012

mii lei

Nr. crt.	Specificație	BUGET 2012	din care:		
			cheltuieli de personal	cheltuieli materiale	plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent
0	A	1=2+3+4	2	3	4
	<b>TOTAL, din care:</b>	<b>6.822,29</b>	<b>5.635,32</b>	<b>1.187,29</b>	<b>-0,32</b>
1	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia	1.492,29	1.250,32	242,29	-0,32
2	Liceul Sportiv Sebeș	534,20	477,20	57,00	
3	Șc. Cls.I-VIII " Axente Sever" Aiud + Scoala nr. 4 Aiud (Penitenciar)	639,00	622,00	17,00	
4	Grup Școlar "Alexandru Borza" Ciumbrud	12,00	10,00	2,00	
5	Grup Școlar "Timotei Cipariu" Blaj	1.021,00	875,00	146,00	
6	Grup Școlar "Horea, Cloșca și Crișan" Abrud	316,00	278,00	38,00	
7	Școala cls.I-VIII Petrești	60,50	46,50	14,00	
8	Grup Școlar "Corneliu Medrea" Zlatna	142,00	110,00	32,00	
9	Școala cls. I-VIII nr. 2 Cugir	179,40	159,54	19,86	
10	Scoala cu cls. I-VIII "Singidava" Cugir	58,60	40,46	18,14	
11	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educatională Alba	1.200,00	1.160,00	40,00	
12	Școala cls. I-VIII "Iosif Pervain" Cugir	59,55	50,55	9,00	
13	Colegiul Național "Titu Maiorescu" Aiud	4,00	4,00	0,00	
14	Scoala cls. I-VIII Daia Romană	3,00	3,00	0,00	
15	Colegiul Tehnic Apulum	19,00		19,00	
16	Grup Școlar Industrial Sebeș	27,00	25,00	2,00	
17	Scoala cls. I-VIII "Lucian Blaga" Ocna Mureș	1,50	1,50		
18	Suma ramasă nerepartizată	1.053,25	522,25	531,00	

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE**  
**CAP 67.02.50.01- ALTE SERVICII - CULTURA, RECREERE SI RELIGIE ACTIV CJ - 67025001**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		1.849,00	0,00	308,00	582,00	698,50	260,50	10,00	10,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		1.849,00	0,00	308,00	582,00	698,50	260,50	10,00	10,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	1.849,00	0,00	308,00	582,00	698,50	260,50	10,00	10,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	241,00	0,00	75,00	76,00	49,50	40,50	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	190,00	0,00	57,00	60,00	40,50	32,50	0,00	0,00
6	Salarii de baza	100101	185,00	0,00	55,00	57,00	40,50	32,50	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	5,00	0,00	2,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	51,00	0,00	18,00	16,00	9,00	8,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	37,00	0,00	13,00	11,50	6,50	6,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	1,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	10,00	0,00	3,00	3,00	2,00	2,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	1,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	2,00	0,00	1,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	1.608,00	0,00	233,00	506,00	649,00	220,00	10,00	10,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	53,00	0,00	9,00	14,00	30,00	0,00	10,00	10,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	22,00	0,00	3,00	4,00	15,00	0,00	0,00	0,00
65	Deplasari in strainatate	200602	31,00	0,00	6,00	10,00	15,00	0,00	10,00	10,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	1.555,00	0,00	224,00	492,00	619,00	220,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	1.555,00	0,00	224,00	492,00	619,00	220,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE**  
**CAP 68.02.06 - ASISTENTA SOCIALA PENTRU FAMILIE SI COPII (DGASPC ALBA) - 680206**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		77.594,00	0,00	19.587,00	21.553,00	20.525,00	15.929,00	0,00	-65,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		74.906,00	0,00	19.587,00	19.648,00	19.742,00	15.929,00	0,00	-65,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	75.012,00	0,00	19.587,00	19.659,00	19.837,00	15.929,00	95,00	30,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	13.027,00	0,00	3.538,00	3.321,00	3.190,00	2.978,00	-187,00	-127,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	10.214,00	0,00	2.753,00	2.578,00	2.480,00	2.403,00	-107,00	-84,00
6	Salarii de baza	100101	9.057,00	0,00	2.346,00	2.195,00	2.280,00	2.236,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	752,00	0,00	276,00	255,00	95,00	126,00	-70,00	-70,00
11	Alte sporuri	100106	278,00	0,00	80,00	80,00	80,00	38,00	0,00	0,00
17	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	100112	10,00	0,00	15,00	12,00	0,00	-17,00	-30,00	-10,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	13,00	0,00	6,00	6,00	0,00	1,00	-7,00	-4,00
22	Alte drepturi salariale in bani	100130	104,00	0,00	30,00	30,00	25,00	19,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	2.813,00	0,00	785,00	743,00	710,00	575,00	-80,00	-43,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	2.125,00	0,00	575,00	550,00	550,00	450,00	-50,00	-15,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	52,00	0,00	20,00	15,00	10,00	7,00	-5,00	-5,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	529,00	0,00	150,00	140,00	130,00	109,00	-10,00	-10,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	18,00	0,00	10,00	8,00	0,00	0,00	-10,00	-8,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	89,00	0,00	30,00	30,00	20,00	9,00	-5,00	-5,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	13.897,00	0,00	3.249,00	3.538,00	3.847,00	3.263,00	282,00	157,00
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	4.172,00	0,00	953,00	920,00	1.447,00	852,00	256,00	196,00
40	Furnituri de birou	200101	110,00	0,00	20,00	20,00	40,00	30,00	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	350,00	0,00	75,00	75,00	100,00	100,00	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	1.905,00	0,00	550,00	470,00	545,00	340,00	50,00	50,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	455,00	0,00	110,00	110,00	165,00	70,00	95,00	95,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	190,00	0,00	0,00	0,00	175,00	15,00	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
46	Transport	200107	25,00	0,00	8,00	5,00	10,00	2,00	5,00	5,00
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	145,00	0,00	40,00	40,00	30,00	35,00	0,00	0,00
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	992,00	0,00	150,00	200,00	382,00	260,00	106,00	46,00
50	Reparatii curente	2002	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
51	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	2003	2.864,00	0,00	854,00	900,00	264,00	846,00	0,00	0,00
52	Hrana pentru oameni	200301	2.864,00	0,00	854,00	900,00	264,00	846,00	0,00	0,00
54	Medicamente si materiale sanitare(cod 20.04.01 la 20.04.04)	2004	580,00	0,00	150,00	140,00	155,00	135,00	0,00	0,00
55	Medicamente	200401	500,00	0,00	120,00	120,00	135,00	125,00	0,00	0,00
56	Materiale sanitare	200402	80,00	0,00	30,00	20,00	20,00	10,00	0,00	0,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	243,00	0,00	5,00	49,00	104,00	85,00	115,00	60,00
60	Uniforme si echipament	200501	175,00	0,00	0,00	20,00	75,00	80,00	125,00	60,00
61	Lenjerie si accesorii de pat	200503	28,00	0,00	0,00	14,00	14,00	0,00	0,00	0,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	40,00	0,00	5,00	15,00	15,00	5,00	-10,00	0,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	76,00	0,00	25,00	18,00	16,00	17,00	0,00	-10,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	76,00	0,00	15,00	18,00	16,00	27,00	20,00	0,00
65	Deplasari in strainatate	200602	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	-10,00	-20,00	-10,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	15,00	0,00	5,00	5,00	4,00	1,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	50,00	0,00	10,00	10,00	20,00	10,00	0,00	0,00
71	Protectia muncii	2014	3,00	0,00	1,00	0,00	2,00	0,00	2,00	2,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	5.794,00	0,00	1.246,00	1.496,00	1.735,00	1.317,00	-91,00	-91,00
90	Chirii	203004	163,00	0,00	46,00	46,00	46,00	25,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	5.631,00	0,00	1.200,00	1.450,00	1.689,00	1.292,00	-91,00	-91,00
137	<b>TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)</b>	<b>57</b>	<b>48.088,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>9.688,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
138	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	5702	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
139	Ajutoare sociale in numerar	570201	48.088,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	9.688,00	0,00	0,00
170	<b>TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)</b>	<b>84</b>	<b>-106,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-11,00</b>	<b>-95,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-95,00</b>	<b>-95,00</b>
171	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
172	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	8501	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
173	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	850101	-106,00	0,00	0,00	-11,00	-95,00	0,00	-95,00	-95,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		<b>2.688,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.905,00</b>	<b>783,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
180	CHELTUIELI CURENTE	01	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
186	<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>	<b>55</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
187	A. Transferuri interne (cod 55.01.10+55.01.12+55.01.13+55.01.15+55.01.18+55.01.28+55.01.42)	5501	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
193	Programe de dezvoltare	550113	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	2.488,00	0,00	0,00	1.705,00	783,00	0,00	0,00	0,00
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)</b>	<b>71</b>	2.488,00	0,00	0,00	1.705,00	783,00	0,00	0,00	0,00
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	1.730,00	0,00	0,00	1.405,00	325,00	0,00	0,00	0,00
257	Constructii	710101	1.625,00	0,00	0,00	1.300,00	325,00	0,00	0,00	0,00
258	Masini, echipamente si mijloace de transport	710102	105,00	0,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00
263	Reparatii capitale aferente activelor fixe	7103	758,00	0,00	0,00	300,00	458,00	0,00	0,00	0,00



**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIAE  
CAP 70.02 - LOCUINTE SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA - 7002  
27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		844,03	0,00	25,18	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)</b>	<b>55</b>	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131	A. Transferuri interne(55.01.18+55.01.54)	5501	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
132	Alte transferuri curente interne	550118	25,18	0,00	25,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		818,85	0,00	0,00	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	818,85	0,00	0,00	0,00	647,75	171,10	200,00	200,00
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01la 71.03)</b>	<b>71</b>	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
257	Constructii	710101	418,85	0,00	0,00	0,00	247,75	171,10	0,00	0,00
264	<b>TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)</b>	<b>72</b>	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
265	Active financiare (cod 72.01.01)	7201	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00
266	Participare la capitalul social al societatilei comerciale	720101	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	200,00	200,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE  
CAP.8002 ACTIUNI GENERALE ECONOMICE,COMERCIALE SI DE MUNCA - 8002  
27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
180	CHELTUIELI CURENTE	01	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
186	<b>TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)</b>	<b>55</b>	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
187	A. Transferuri interne (cod 55.01.10+55.01.12+55.01.13+55.01.15+55.01.18+55.01.28+55.01.42)	5501	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00
193	Programe de dezvoltare	550113	973,90	0,00	2.004,00	2.610,00	-3.640,10	0,00	569,00	569,00

**PROGRAM**

**de lucrări de întreținere curentă și periodică pe drumurile județene  
finantate din bugetul propriu al județului Alba, anul 2012**

Cod	Categorie de lucrari / Denumire drum sau obiectiv	U./M.	Program 2012 mii lei (incl. TVA)
	<b>Lucrari de intretinere drumuri si poduri propuse pe anul 2012, total, din care:</b>		<b>10.740,00</b>
<b>A</b>	<b>Servicii pregatitoare aferente intretinerii si repararii drumurilor publice</b>		<b>50,00</b>
A.3.	Asigurarea calitatii si a controlului tehnic al calitatii, activitate laboratoare		50,00
<b>B</b>	<b>Lucrari si servicii privind intretinerea curenta a drumurilor judetene</b>		<b>6.755,00</b>
<b>101</b>	<b>Intretinere curenta pe timp de vara</b>		<b>3.990,00</b>
<b>101.1.</b>	<b>Intretinerea partii carosabile</b>		<b>1.640,00</b>
101.1.1	Drumuri asfaltate- mp		740,00
	plombe cu frezare și așternere manuală	mp	740,00
101.1.2	Întreținere rosturi și colmatare fisuri	ml	100,00
101.1.5	Drumuri pietruite	km	800,00
<b>101.2.</b>	<b>Intretinere comuna tuturor drumurilor ( acostamente, rigole, podete)-ml</b>		<b>2.350,00</b>
101.2.1.1	Tratarea burdusirilor 40mp/km	km	1.000,00
101.2.1.2	Aducerea la profil a acostamentelor	km	450,00
101.2.2.	Asigurarea scurgerii apelor	km	700,00
101.2.4	Asigurarea esteticii rutiere	km	200,00
<b>102</b>	<b>Intretinere curenta pe perioada de iarna 2011</b>		<b>2.765,00</b>
<b>C.</b>	<b>Lucrari si servicii privind intretinerea periodica a drumurilor judetene</b>		<b>3.485,00</b>
<b>103</b>	<b>Tratamente bituminoase</b>	<b>km</b>	<b>0,00</b>
103.1	Tratamente bituminoase simple	km	0,00
<b>106</b>	<b>Covoare bituminoase-km</b>		<b>500,00</b>
106.1	Covoare bituminoase cu Ba16 4 cm-km	km	500,00
106.2	Strat de legătură din binder BAD25 6cm -km	km	0,00
<b>111</b>	<b>Protejarea corpului si a platformei drumului</b>		<b>2.235,00</b>
111.2	Santuri si rigole pavate	ml	185,00
111.5	Ziduri de sprijin si de captusire	ml	150,00
111.7	Amenajarea locurilor de parcare-buc.	buc.	100,00
111,8	Intretinerea drumurilor pietruite	km	1.800,00
<b>112</b>	<b>Reparatii poduri si podete-bucati</b>		<b>750,00</b>
	podete tubulare/cadre	buc.	750,00
<b>D.</b>	<b>Lucrari privind reparatii curente la drumurile judetene</b>		<b>450,00</b>
113	Lucrari accidentale; refaceri dupa inundatii, alunecari de terenuri, afuieri de poduri,deteriorari ale apararilor de mal, accidente rutiere, aducerea la cota a caminelor de vizitare, pentru aducerea drumurilor, a podurilor la starea tehnica initiala		450,00
	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>10.740,00</b>

**BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
TOTAL**

**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	838,00	0,00	208,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
I. VENITURI CURENTE		r 2	118,00	0,00	28,00	33,00	30,50	26,50	0,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	118,00	0,00	28,00	33,00	30,50	26,50	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	118,00	0,00	28,00	33,00	30,50	26,50	0,00	0,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	118,00	0,00	28,00	33,00	30,50	26,50	0,00	0,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	r 34	118,00	0,00	28,00	33,00	30,50	26,50	0,00	0,00
IV. SUBVENTII(cod 0018)	0017	r 50	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(42.10+43.10)	0018	r 51	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii( cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17)	4310	r 56	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
Subventii pentru institutii publice	431009	r 57	720,00	0,00	180,00	180,00	180,00	180,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 126	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 127	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 128	533,00	0,00	134,00	134,00	133,50	131,50	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 129	313,00	0,00	82,00	79,00	77,00	75,00	0,00	0,00
PARTEA I-A SERVICII PUBLICE GENERALE(cod 54.10+55.10)	5010	r 147	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
Alte servicii publice generale(cod 54.10.10)	5410	r 148	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE	5410.01	r 149	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	5410.10	r 150	533,00	0,00	134,00	134,00	133,50	131,50	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5410.20	r 151	313,00	0,00	82,00	79,00	77,00	75,00	0,00	0,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	541010	r 170	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 501	-8,00	0,00	-8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(cod 99.10.96+99.10.97)	9910	r 505	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINATE**  
**CAP 54.10.10 - AUTOFINANT. EVIDENTA POPULATIEI - 541010**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	846,00	0,00	216,00	213,00	210,50	206,50	0,00	0,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	533,00	0,00	134,00	134,00	133,50	131,50	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	414,00	0,00	103,75	103,75	103,75	102,75	0,00	0,00
6	Salarii de baza	100101	379,00	0,00	95,00	95,00	95,00	94,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	34,00	0,00	8,50	8,50	8,50	8,50	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	1,00	0,00	0,25	0,25	0,25	0,25	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	119,00	0,00	30,25	30,25	29,75	28,75	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	88,00	0,00	22,00	22,00	22,00	22,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	3,00	0,00	1,00	1,00	0,50	0,50	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	23,00	0,00	6,00	6,00	6,00	5,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	1,00	0,00	0,25	0,25	0,25	0,25	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	313,00	0,00	82,00	79,00	77,00	75,00	0,00	0,00
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	283,00	0,00	74,00	70,00	67,00	72,00	0,00	0,00
40	Furnituri de birou	200101	9,00	0,00	3,00	2,00	2,00	2,00	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	6,00	0,00	2,00	1,00	2,00	1,00	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	101,00	0,00	32,00	14,00	33,00	22,00	19,00	19,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	10,00	0,00	2,50	2,50	2,50	2,50	0,00	0,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	9,00	0,00	0,00	5,00	4,00	0,00	0,00	0,00
45	Piese de schimb	200106	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	18,00	0,00	4,50	4,50	4,50	4,50	0,00	0,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	18,00	0,00	4,50	4,50	4,50	4,50	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	100,00	0,00	22,50	33,50	11,50	32,50	-19,00	-19,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	4,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	4,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	12,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	8,00	0,00	2,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00
71	Protectia muncii	2014	3,00	0,00	0,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
TOTAL**

**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	3.128,00	0,00	976,00	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
I. VENITURI CURENTE		r 2	1.278,00	0,00	536,00	445,77	194,99	101,24	0,00	3,75
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	1.278,00	0,00	536,00	445,77	194,99	101,24	0,00	3,75
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	1.278,00	0,00	536,00	445,77	194,99	101,24	0,00	3,75
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	1.169,00	0,00	536,00	445,77	85,99	101,24	0,00	3,75
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	r 34	1.169,00	0,00	536,00	445,77	85,99	101,24	0,00	3,75
Diverse venituri(cod 36.10.50)	3610	r 39	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri	361050	r 40	109,00	0,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII(cod 0018)	0017	r 50	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(42.10+43.10)	0018	r 51	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii( cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17)	4310	r 56	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
Subventii pentru institutii publice	431009	r 57	1.850,00	0,00	440,00	680,00	410,00	320,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 126	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 127	3.148,05	0,00	996,05	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 128	1.700,00	0,00	425,01	665,01	304,99	304,99	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 129	1.448,05	0,00	571,04	460,76	300,00	116,25	0,00	3,75
CHELTUIELI DE CAPITAL	10.70	r 138	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ACTIVE NEFINANCIARE	10.71	r 139	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titlul XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	10.84	r 145	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	10.8501	r 146	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	6310	r 220	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Cultura, recreere si religie	6710	r 285	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
CHELTUIELI CURENTE	6710.01	r 286	3.148,05	0,00	996,05	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6710.10	r 287	1.700,00	0,00	425,01	665,01	304,99	304,99	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6710.20	r 288	1.448,05	0,00	571,04	460,76	300,00	116,25	0,00	3,75
CHELTUIELI DE CAPITAL	6710.70	r 297	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6710.71	r 298	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6710.84	r 304	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6710.8501	r 305	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii culturale	671003	r 307	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
Muzee	67100303	r 308	3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 501	-341,32	0,00	-341,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(cod 99.10.96+99.10.97)	9910	r 505	341,32	0,00	341,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	991096	r 506	14,82	0,00	14,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de dezvoltare	991097	r 507	326,50	0,00	326,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIAE**  
**CAP 67.10.03.03 - MUZEE -MUZEUL NATIONAL AL UNIRII - 67100303**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		3.469,32	0,00	1.317,32	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		3.142,82	0,00	990,82	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	3.148,05	0,00	996,05	1.125,77	604,99	421,24	0,00	3,75
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	1.700,00	0,00	425,01	665,01	304,99	304,99	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	1.347,50	0,00	336,88	576,88	216,87	216,87	0,00	0,00
6	Salarii de baza	100101	1.296,00	0,00	324,00	564,00	204,00	204,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	4,50	0,00	1,13	1,13	1,12	1,12	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	47,00	0,00	11,75	11,75	11,75	11,75	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	352,50	0,00	88,13	88,13	88,12	88,12	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	268,00	0,00	66,50	66,50	68,50	66,50	2,00	2,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	6,50	0,00	1,63	1,63	1,62	1,62	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	67,00	0,00	16,75	16,75	16,75	16,75	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	2,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	9,00	0,00	2,75	2,75	0,75	2,75	-2,00	-2,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	1.448,05	0,00	571,04	460,76	300,00	116,25	0,00	3,75
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	431,00	0,00	178,99	80,26	101,50	70,25	0,00	0,00
40	Furnituri de birou	200101	15,00	0,00	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	5,00	0,00	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	150,00	0,00	90,00	26,00	16,00	18,00	0,00	0,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	9,00	0,00	1,99	3,51	1,75	1,75	0,00	0,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
45	Piese de schimb	200106	1,50	0,00	0,00	0,00	0,50	1,00	0,00	0,00
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	25,00	0,00	10,00	5,25	5,25	4,50	0,00	0,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	97,00	0,00	30,00	20,00	27,00	20,00	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	118,50	0,00	40,00	23,50	35,00	20,00	0,00	0,00
50	Reparatii curente	2002	118,00	0,00	70,00	0,00	48,00	0,00	0,00	0,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	59,00	0,00	2,00	4,00	48,00	5,00	0,00	0,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	59,00	0,00	2,00	4,00	48,00	5,00	0,00	0,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	12,00	0,00	1,00	9,00	1,00	1,00	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
65	Deplasari in strainatate	200602	8,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Materiale de laborator	2009	26,50	0,00	17,50	4,00	2,50	2,50	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	41,00	0,00	26,00	5,00	5,00	5,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	5,00	0,00	0,00	0,00	2,50	2,50	0,00	0,00
71	Protectia muncii	2014	22,50	0,00	15,00	7,50	0,00	0,00	-7,50	-3,75
73	Studii si cercetari	2016	197,50	0,00	30,00	53,50	84,00	30,00	0,00	0,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	535,55	0,00	230,55	297,50	7,50	0,00	7,50	7,50
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	535,55	0,00	230,55	297,50	7,50	0,00	7,50	7,50
170	<b>TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)</b>	<b>84</b>	<b>-5,23</b>	<b>0,00</b>	<b>-5,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
171	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
172	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	8501	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
173	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	850101	-5,23	0,00	-5,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01la 71.03)</b>	<b>71</b>	<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>326,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	126,50	0,00	326,50	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00
258	Masini, echipamente si mijloace de transport	710102	101,50	0,00	301,50	0,00	-200,00	0,00	0,00	0,00
259	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	710103	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
263	Reparatii capitale aferente activelor fixe	7103	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00

PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR CULTURALE PROPUSE DE CĂTRE  
MUZEUL NAȚIONAL AL UNIRII ALBA IULIA  
PE ANUL 2012

Nr. Crt.	Activitatea	Obiective	Data și locul desfășurării	Parteneri
1.	Cahlele din colecția Muzeului Național al Unirii Alba Iulia	Realizarea unei expoziții tematice și a unui catalog care dorește să ilustreze diferitele tipuri de cahle din diverse perioade ale evului mediu. Piese expuse vor fi completate cu informații complementare (text și ilustrații).	24 mai 2012	DJCPN Alba
2.	De la șantierul arheologic la valorificarea muzeală	Realizarea unei expoziții tematice și a unui catalog care dorește să ilustreze etapele parcurse în timpul restaurării artefactelor descoperite în șantierul arheologic. Piese expuse vor fi completate cu informații complementare (text și ilustrații) care vor explica fiecare etapă în parte și rolul ei în cadrul restaurării diferitelor tipuri de materiale anorganice (ceramică, metal, piatră, sticlă etc) intrate în laboratorul de restaurare:	22 noiembrie 2012	DJCPN Alba
3.	Drumuri si poteci - în spațiu și timp	Realizarea unei expoziții tematice privind contactele dintre spațiul transilvănean și diverse regiuni ale Europei, începând din preistorie și până în perioada medievală și itinerariile folosite pentru realizarea acestora.	18 octombrie 2012	ICR București, Asociația RPER, AFCN
4.	Cercul micilor iconari	insusirea cunostintelor de pictura pe sticla si lemn, sub indrumarea specialistilor din cadrul M.N.U., pentru elevii din clasele primare, gimnaziale si liceale, organizarea unor lectii demonstrative, realizate prin videoproiectie care vin in completarea programei scolare si care constituie o alternativa la educatia scolara, artistica si istorica si de cunoastere a contributiei orasului Alba Iulia si a jud. Alba la constituirea patrimoniului cultural national, perpetuarea mestesugului zugraviei intr-un spatiu cu veche traditie, stimularea gustului artistic si a respectului pentru valorile artei traditionale.	2012 Permanent	Sc. Avram Iancu (32 copii), Sc. Ion Agarbiceanu (10 copii), Colegiul Tehnic Apulum (10 copii), Liceul economic D. P. Martian (20 copii), Parohia " Petru si Pavel" (30 copii)

5.	Dezvoltarea gustului pentru arta iconografică tradițională prin valorificarea replicilor pe sticlă a standului muzeului	Reînvierea tradițiilor specifice centrelor iconografice Perceperea valorilor autentice în ceea ce privește arta iconografică Posibilitatea achiziționării de către vizitatori și nu numai a replicilor realizate după icoanele originale aflate în colecția Muzeului Național al Unirii Alba Iulia. Realizarea replicilor după icoanele muzeului utilizând materiale moderne dar respectând tehnica tradițională de lucru.	2012 Permanent	
6.	Proiect de cercetare european (Marie Curie Initial Training Networks FP7-People-2007-1-1-ITN): "Forging Identities - The Mobility of Culture in Bronze Age Europe"	relevarea importanței epocii bronzului la nașterea Europei; mișcarea de populații, animale, idei, tehnologii, caracteristicile florei și influența acestora asupra diferitelor zone ale Europei; impactul social și economic al dezvoltării centrelor culturale asupra periferiei civilizației europene (preistorice); geneza culturală a diferitelor regiuni ale Europei caracteristicile comune și diferențele culturale ale diferitelor regiuni ale Europei și interacțiunea dintre acestea	trim. I-II/2012	
7.	Proiect de cercetare internațional: "Bronzul târziu în sud-vestul Transilvaniei: Habitatul, exploatarea resurselor naturale și metalurgia bronzului"	relevarea importanței epocii bronzului la nașterea Europei; impactul social și economic al dezvoltării centrelor culturale asupra periferiei civilizației europene (preistorice); caracteristicile comune și diferențele culturale ale diferitelor regiuni ale Europei și interacțiunea dintre acestea;	trim. II-IV/2012	Universitatea din Mainz, Eurasien Abteilung – Berlin, Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei Cluj-Napoca
8.	Proiect de cercetare internațional: Early and Middle Bronze Age in the Mureș valley	relevarea importanței acestei căi de comunicație care este valea mureșului pentru epoca bronzului; impactul social și economic al dezvoltării centrelor culturale asupra periferiei civilizației europene (preistorice); caracteristicile comune și diferențele culturale ale diferitelor regiuni ale Europei și interacțiunea dintre acestea	trim. II-III/2012	Universitatea din Michigan, S.U.A
9.	Proiect de cercetare „Civilizația romană și medieval-timpurie în județul Alba”	Cercetarea arheologică a uneia din cele mai bogate zone din punct de vedere al patrimoniului arheologic: Alba Iulia.	2012 Permanent	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu. Ministerul Culturii și Cultelor DJCPN Alba
10.	Construind orasul Apulum. Tehnici si materiale romane de constructie. / <i>Building Apulum. Roman Building Materials and Techniques</i>	Prezentarea tehnicilor si materialelor folosite in perioada romana	2012	AFCN

11.	150 de ani de la intrunirea primului Parlament al Romaniei	Evocarea Unirii Tarilor Romane Evocarea intrunirii primului Parlament al Romaniei	24 ianuarie 2012	
12.	DesFaceri ale timpului. Un secol de modă în imagini de epocă	<p>Eficientizarea vizibilității patrimoniului divers al Muzeului Național al Unirii din Alba Iulia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⤴ Prezentarea integrală, în cadrul unei expoziții, a unei colecții de planșe a muzeului albaiulian, foarte puțin cunoscută, colecție care oferă peste 700 de crochiuri de produse vestimentare din perioada 1850-1914;</li> <li>⤴ Publicarea unui album-catalog de expoziție (aproximativ 200 pagini, policromie);</li> <li>⤴ Atragerea publicului feminin, de toate vârstele, din Alba Iulia și nu numai, înspre activitățile muzeului, prin vernisarea și lansarea unui catalog de modă veche în ziua de 8 Martie, Ziua internațională a Femeii.</li> </ul> <p>2. Eficientizarea colaborării între muzeu și colecționari pentru promovarea valorilor autentice cu ajutorul vechiului patrimoniu păstrat prin efort public și/sau privat, a educării publicului în spiritul respectului față de aceste valori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⤴ Prezentarea în cadrul unei expoziții, alături de o colecție publică, a unei colecții private de carte poștală ilustrată, cu actori europeni și nu numai, din perioada 1915-1940, colecție care cuprinde aproximativ 300 de imagini;</li> <li>⤴ Prezentarea în cadrul unei expoziții, alături de o colecție publică, a unui album cu 30 crochiuri de modă feminină din perioada anilor 1935-1940, (dintr-o colecție privată);</li> <li>⤴ Recultivarea bunului gust în materie de vestimentație prin apelul la trecut; conștientizarea faptului că moda, dincolo de aspectul frivol, nu face altceva decât să fie barometrul stării societății, a civilizației.</li> </ul>	8 martie 2012	
13.	Arhitectura tradițională din județul Alba	Repertorierea unor valori arhitecturale tradiționale și a unor peisaje culturale ignorate până în prezent și care riscă să fie distruse sau pervertite de noile dezvoltări turistice.	23 februarie 2012  18 octombrie 2012	Consiliul Județean Alba, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Alba, Muzeul Mineritului Aurifer Roșia Montană, Roșia Montană Gold

				Corporation, Muzeul Etnografic al Transilvaniei Cluj Napoca, Asociația Arta Tradițională Cluj Napoca
14.	Anotimpurile satului tradițional	Albumul prezintă reconstituirea trecutului și mai ales a deținătorilor de astfel de comori, invitându-i să le îngrijească și să le acorde atenția cuvenită.	februarie-martie	Consiliul Județean Alba, Rețeaua expozițiilor etnografice din județul Alba
15.	ReCurs la istorie. Generația pașoptistă, o atitudine, un crez	<p>Eficientizarea gradului de cunoaștere a istoriei locale (în contextul mai larg, al istoriei țării și al istoriei europene), de către publicul albaiulian și de turiștii vizitatori ai Muzeului Național al Unirii din Alba Iulia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Eficientizarea colaborării muzeului albaiulian cu Muzeul Național de Istorie București pentru cunoașterea istoriei locale prin organizarea unei expoziții care să valorifice piese din patrimoniul celor două muzee, expoziție la care să participe cel puțin 300 de persoane.</li> <li>▲ Prezentarea, în cadrul expoziției, a cel puțin 25 de piese de mare valoare din patrimoniul muzeului din București, piese necunoscute publicului albaiulian.</li> <li>▲ Creșterea vizibilității activității și patrimoniului muzeului albaiulian cu ajutorul unui plian (catalog) promovat unui număr de persoane egal, cel puțin, cu numărul de tiraj.</li> </ul> <p>Completarea programei școlare la disciplina istorie prin sprijinirea elevilor, cu ajutorul exponatelor și al materialelor publicitare, în înțelegerea istoriei și a tradițiilor noastre, în cunoașterea adevăratelor personalități din trecutul nostru.</p>	15 mai 2012	Muzeul Național de Istorie București
16.	Fecioarele înlăcrimate ale Transilvaniei	<p>Promovarea activității MNUAI</p> <p>Atragerea interesului publicului asupra fenomenului reprezentat de lăcrimarea icoanelor și asupra patrimoniului rezultat în urma acestui fenomen miraculos</p> <p>Construirea unor relații de colaborare mai strânse între instituțiile partenere</p>	20 aprilie 2012  14 august 2012	Complexul Național Muzeal „Astra”, Sibiu  Muzeul de Etnografie al Transilvaniei, Cluj-Napoca  Arhiepiscopia Ortodoxă a Clujului

17.	„O victorie mareata”- 50 de ani de la incheierea colectivizarii agriculturii in judetul Alba	Evocarea acestei pagini de istorie contemporana a Romaniei	19 aprilie 2012	Serviciul Judetean Alba al Arhivelor Nationale
18.	Rudolf Sweitzer Cumpăna la Alba Iulia. O colecție de artă modernă	Punerea în circulație publică a informațiilor despre colecția Rudolf Sweitzer Cumpăna de la Muzeul Național al Unirii Alba Iulia și educarea publicului	25 mai 2012	Arhiepiscopia Romano Catolică CNCRCV
19.	Conferinta internationala – Alcoholism: Historical and Social Issues. Editia a IV-a	Incurajarea cercetarii pe o tematica de interes general Promovarea dialogului interdisciplinar Publicarea celui de-al patrulea volum al conferintei	3-5 octombrie 2012	Universitatea „1 Decembrie 1918”
20.	Cărți germane cu valoare patrimonială din colecțiile Muzeului Național al Unirii (sec. XVI-XIX)	Realizarea unei expoziții temporare menită culturalizării publicului beneficiar constituit din cadre didactice (universitare, pre-universitare), studenți, elevi, iubitori de cultură, în general	23 mai 2012	Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Alba; Centrul Național de Conservare și Restaurare Carte veche
21.	Conferinta PNR si elaborarea memorandului romanilor din Transilvaia	Comemorarea luptelor cu caracter national si social din Transilvania	7-8 iunie 2012	
22.	95 de ani de la luptele de la Marasti, Marasesti si Oituz	Evocarea luptelor eroice din Moldova anului 1917	12 iulie 2012	
23.	Conferinta internationala – Dying and Death in 18th-21st Century Europe Editia a V-a	Incurajarea cercetarii pe o tematica de interes general Promovarea dialogului interdisciplinar Publicarea celui de-al 5-lea volum al conferintei	5-7 sau 12-14 septembrie 2012	Universitatea „1 Decembrie 1918”
24.	Evocare: Romania in al doilea Razboi Mondial. Batalia Staligradului	Rolul armatei romane in luptele din URSS	27 septembrie 2012	
25.	Biblioteci în Bibliotecă. II. Fonduri de carte din	Realizarea unei expoziții temporare menită culturalizării publicului beneficiar constituit din cadre didactice (universitare, pre-universitare),	25 octombrie 2012	Direcția Județeană pentru Cultură și

	Biblioteca Muzeului Național al Unirii (sec. XIX-XX).	studenți, elevi, iubitori de cultură, în general.		Patrimoniul Național Alba; Centrul Național de Conservare și Restaurare Carte veche
26.	Regii României Mari la Alba Iulia- 90 de ani de la încoronarea Reginei Maria și a regelui Ferdinand la Alba Iulia	Evocarea acestui eveniment important al istoriei României și a orașului Alba Iulia Expunerea de imagini și documente legate de festivitatea de încoronare a regilor României în octombrie 1922 și imaginii legate de prezența regilor în Alba Iulia Publicarea unui volum de imagini și documente din arhiva proprie legate de prezența regilor României la Alba Iulia în perioada interbelică	12-15 octombrie 2012	DJCPN Alba
27.	Corpul didactic din Județul Alba și Marea Unire	Expunere de documente și fotografii din colecția MNUAI realizarea unui pliant al expoziției	30 noiembrie 2012	DJCPN Alba
28.	Club de lectură: Să cunoaștem mitologiile lumii. I. Mitologia greacă	Proiectul se adresează elevilor de ciclul gimnazial, activitățile propuse fiind astfel concepute pentru atragerea elevilor spre lectură. Biblioteca Muzeului, prin activitatea specifică, prin intermediul cărților din fond, a expozițiilor oferă un nou orizont al cunoașterii, permite contactul direct, palpabil cu istoria. Astfel, încercăm redescoperirea și promovarea valorilor universale prin mijlocul lecturii în biblioteca documentară a Muzeului Național al Unirii.	2012 Permanent	Școala cu clasele I-VIII „Ion Agârbiceanu” Alba Iulia
29.	Cu gențuța la muzeu	Proiectul se adresează copiilor de vârstă preșcolară, celor aflați în grupa mare sau pregătitoare, etapă importantă de trecere de la activitățile centrate pe joc, pe cele centrate spre activitatea de învățare. Muzeul prin activitatea specifică, prin piesele păstrate și expozițiile sale oferă copiilor de vârstă preșcolară un alt orizont al cunoașterii, permite contactul direct, palpabil cu istoria. Obiective specifice O 1. dezvoltarea și corectarea sferei cognitive; O 2. formarea priceperilor elementare de comunicare, a culturii vorbirii; O 3. dezvoltarea imaginației reproductive, asociative și creatoare, a priceperii de a sesiza; O 4. dezvoltarea emoțiilor, sentimentelor, intereselor, motivației, autocontrolului.	2012 Permanent	Grădinița cu P.P. NR. 7 „SCUFIȚA ROȘIE”, Grădinița cu P.P. NR. 8, Grădinița cu P.P. NR.11, Grădinița cu P.P. NR. 12, Grădinița cu P.P. „LICURICI”, Grădinița cu P.P. „DUMBRAVA MINUNATĂ”, Asociația „Grădinița Noastră”, Grădinița Micești



30.	Patrimoniul Cultural Imobil. Monumente de cult din patrimoniul cultural al județului Alba. Zona Blaj	- repertorierea monumentelor eclesiastice din unitatea administrativă la care ne referim - instruirea reprezentanților cultelor religioase pentru gestionarea și punerea în valoare a bunurilor de patrimoniu cultural - orientarea proprietarilor de bunuri culturale spre conștientizarea valorii patrimoniului și protejarea acestuia	2012	Consiliul Județean Alba, Serviciul Județean al Arhivelor Statului, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniu Național Alba
31.	Anuarul Apulum XLVIII	Valorificarea cercetării științifice	2012	
32.	Restauratori de carte in devenire - atelier de lucru cu elevi	Promovarea activitatilor specifice de protejare a patrimoniului cultural bibliofil Educarea tinerilor si formarea unui sentiment pro patrimoniu	Februarie – iunie	Grupul Scolar Corneliu Medrea Zlatna, Scoala Avram Iancu Zlatna
33.	Conservarea si valorificarea colectiei de diplome pe pergament detinute de MNUAI	Conservarea si valorificarea patrimoniului cultural detinut de MNUAI Crearea unei baze de date accesibile - digitalizarea si translarea documentelor Accesul publicului, in special al tinerilor la valorile patrimoniului cultural national - catalog, expunere	Iunie-noiembrie	Institutul de Cercetari analitice ICIA Cluj Napoca Directia judeteana de Patrimoniu Alba AFCN
34.	Conservarea si restaurarea colectiei de manuscrise apartinand parohiei evanghelice Cisnădie, jud. Sibiu	Conservarea si restaurarea colectiei de manuscrise de sec XIV- XV- 6 volume Valorificarea stiintifica a codicelor	2012	Institutul Codex Cluj-Napoca Universitate Germania Parohia Cisnădie
35.	Conservarea si valorificarea Documentelor Unirii	Valorificarea si pastrarea patrimoniului cultural national- Documentele Unirii- categoria Tezaur Constientizarea importantei actului de la 1 decembrie 1918 Atragerea de cat mai multi vizitatori	2012	DJCCPM ALBA, AFCN
36.	Noaptea muzeelor. Noaptea în care istoria prinde viață	Promovarea intensivă a patrimoniului cultural istoric al muzeului, dar și al orașului și județului. Atragerea de voluntari	19 mai 2012	Instituții mass-media
37.	Simpozion Ion Gavrilă Ogoranu	Realizare unei simpozion național dedicat atât memoriei luptătorului anticomunist Ion Gavrilă Ogoranu, dar și unor teme istorice legate de comunismul românesc	10 mai 2012	DJCPN Alba
38.	Salonul pictorilor nemțeni	Continuarea acțiunilor muzeului de promovare a artei. Aducerea în fața publicului albaulian a unor lucrări de artă aparținând unor pictori din județul Neamț.	28 iunie 2012	Pictori din județul Neamț
39.	Expoziție de artă cu ocazia organizării taberei internaționale „InterArt”	Aducerea în fața publicului a creațiilor unor artiști români și străini	10-26 august 2012	Fundatia InterArt DJCCPCN Alba

40.	Expoziții dedicate Zilei Naționale a României	Sărbătorirea a 94 de ani de la Marea Unire prin expoziții dedicate acestui moment	27-30 noiembrie 2012	Instituția Prefectului Județul Alba Primăria Municipiului Alba Iulia DJCPN Alba
41.	Gala Prietenii Muzeului Național al Unirii ALBA IULIA	Consolidarea relațiilor de colaborare cu partenerii muzeului	14 decembrie 2012	Asociația Prietenii Muzeului Unirii
42.	Lansări și editări cărți	Facilitarea interacțiunii dintre cititori și autori de volume, editarea lucrărilor	2012 Permanent	DJCCPCN Alba
43.	Proiectul <i>A cunoaște, a iubi patrimoniul cultural al județului Alba</i>	Valorificarea turistică a patrimoniului cultural etnografic din județul Alba	2012 Permanent	Consiliul județean Alba, consiliile locale din județ
44.	Cercetare arheologică de teren și aerofotografie în Transilvania	O nouă perspectivă în prezentarea siturilor arheologice	2012 Permanent	Universitatea Eötvös Loránd Budapesta Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca Institutul de Arheologie și Istoria Artei Cluj Napoca Muzeul Județean Mureș DJCPN Alba Muzeul Național Secuiesc Sf. Gheorghe
45.	Exponatul lunii	Aducerea în atenția publicului a câte unui exponat din patrimoniul Muzeului Național al Unirii Alba Iulia	În prima marți din fiecare lună a anului 2012	
46.	Salonul Internațional de machete statice.	Organizarea unei expoziții de machete statice la scară fidelă cu originalul a unor machetiști din România și străinătate	27 noiembrie 2012	Asociația AMA Primăria municipiului Alba Iulia Instituția Prefectului Județul Alba
47.	Promovarea patrimoniului cultural național	Organizarea de expoziții prin care se urmărește creșterea interesului publicului în ceea ce privește patrimoniul național	2012	
48.	Între util și estetic- Scrisul	Organizarea expoziției <i>“Între util și estetic – Scrisul la Apulum”</i> , a	2012	AFCN

	la Apulum. Redescoperind patrimoniul local și universal	simpozionului “ <i>Monumentele sculpturale din Dacia și provinciile limitrofe: între artă și meșteșug</i> ”, pregătirea materialului didactic și desfășurarea propriu-zisa a atelierelor educaționale cu elevii “ <i>Povestea scrisului la Apulum</i> ”		
49.	Ținutele istoriei II. Garda romană de la Apulum	Constituirea gărzii romane	2012	AFCN Consiliul județean Alba Primăria municipiului Alba Iulia
50	Vitrine cu jucării pentru părinți și copii	Organizarea unei expoziții cu jucării	Iulie 2012	Consiliul județean Alba Asociația Muzeul Jucăriilor București Asociația Prietenii Muzeului Unirii Alba Iulia DJCPN Alba
51	Tabără de specializare în restaurarea monumentelor istorice- editia a VI-a	Instruirea participanților în tehnicile de restaurare a monumentelor istorice	Septembrie 2012	Consiliul județean Alba Asociația RYMA
52	Terra di Mezzo: aspecte ale culturii române în Italia	Participarea în cadrul proiectului ATOR PAL MONT – a noua editie cu tema “Terra di Mezzo: aspetti della cultura rumena in Italia” pentru a face cunoscută istoria și cultura română în Italia, regiunea Friuli – Venezia Giulia, Palmanova	Octombrie 2012	Regiunea Autonomă Friuli Venezia Giulia Associazione Culturale Gentes – Udine, Italia Consiliul local Palmanovo Consulatul Român din Trieste
53	Apulum în căutarea originilor. Drumul roman imperial de la Apulum la Roma	Refacerea traseului strabatut de la Apulum la Roma	Octombrie – noiembrie 2012	Consiliul județean Alba

**BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
TOTAL**

27-Septembrie-2012

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	894,00	0,00	245,00	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
I. VENITURI CURENTE		r 2	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
Venituri din prestari de servicii	331008	r 22	214,00	0,00	60,00	44,50	77,00	32,50	0,00	30,00
IV. SUBVENTII(cod 0018)	0017	r 50	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(42.10+43.10)	0018	r 51	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii( cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17)	4310	r 56	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
Subventii din bug local ptr finantarea camerelor agricole	431015	r 60	680,00	0,00	185,00	170,00	170,00	155,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 126	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 127	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 128	803,00	0,00	218,00	188,00	222,00	175,00	0,00	30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 129	103,90	0,00	39,90	26,50	25,00	12,50	0,00	0,00
PARTEA A V-A ACTIUNI ECONOMICE(cod 80.10+83.10+84.10+87.10)	7910	r 404	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare(cod 83.10.03.07+83.10.03.30)	8310	r 429	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
CHELTUIELI CURENTE	8310.01	r 430	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	8310.10	r 431	803,00	0,00	218,00	188,00	222,00	175,00	0,00	30,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	8310.20	r 432	103,90	0,00	39,90	26,50	25,00	12,50	0,00	0,00
Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	831003	r 451	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
Camere agricole	83100307	r 452	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 501	-12,90	0,00	-12,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
DEFICIT(cod 99.10.96+99.10.97)	9910	r 505	12,90	0,00	12,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	991096	r 506	12,90	0,00	12,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE  
CAMERE AGRICOLE ( CAMERA AGRICOLA JUDETEANA ALBA) - 83100307  
27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	906,90	0,00	257,90	214,50	247,00	187,50	0,00	30,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	803,00	0,00	218,00	188,00	222,00	175,00	0,00	30,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	630,00	0,00	171,00	147,00	174,00	138,00	0,00	24,00
6	Salarii de baza	100101	530,00	0,00	133,00	133,00	133,00	131,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	40,00	0,00	11,00	11,00	11,00	7,00	0,00	0,00
17	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	100112	10,00	0,00	2,00	3,00	5,00	0,00	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	2,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
22	Alte drepturi salariale in bani	100130	48,00	0,00	24,00	0,00	24,00	0,00	0,00	24,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	173,00	0,00	47,00	41,00	48,00	37,00	0,00	6,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	131,00	0,00	35,00	30,00	36,00	30,00	0,00	5,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	32,00	0,00	9,00	8,00	9,00	6,00	0,00	1,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	1,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	6,00	0,00	1,50	1,50	2,00	1,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	103,90	0,00	39,90	26,50	25,00	12,50	0,00	0,00
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	89,00	0,00	32,50	22,00	23,00	11,50	0,00	0,00
40	Furnituri de birou	200101	7,00	0,00	2,00	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	1,00	0,00	0,50	0,00	0,00	0,50	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	10,00	0,00	4,00	1,00	1,00	4,00	0,00	0,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	12,00	0,00	0,00	5,00	5,00	2,00	0,00	0,00
45	Piese de schimb	200106	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	10,00	0,00	3,00	2,00	3,00	2,00	0,00	0,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	12,00	0,00	6,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	33,00	0,00	15,00	8,00	8,00	2,00	0,00	0,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	5,00	0,00	1,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	5,00	0,00	1,00	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Protectia muncii	2014	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	7,90	0,00	5,40	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00
89	Prime de asigurare non-viata	203003	7,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	0,90	0,00	0,40	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
TOTAL**

**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	69.563,62	0,00	28.747,50	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
I. VENITURI CURENTE		r 2	59.849,62	0,00	20.977,50	15.939,11	12.896,76	10.036,25	142,50	142,50
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	59.849,62	0,00	20.977,50	15.939,11	12.896,76	10.036,25	142,50	142,50
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE(cod 30.10)	0013	r 9	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din proprietate(cod 30.10.05+30.10.09+30.10.50)	3010	r 10	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	301005	r 12	52,00	0,00	20,00	15,00	15,00	2,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	59.797,62	0,00	20.957,50	15.924,11	12.881,76	10.034,25	142,50	142,50
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	59.757,34	0,00	20.938,50	15.917,11	12.867,48	10.034,25	130,00	130,00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	331021	r 30	50.386,34	0,00	18.328,00	13.543,61	10.621,88	7.892,85	0,00	0,00
Venituri din contract.incheiate cu directiile de sanat publica alocate de la bug de stat	331030	r 31	5.463,26	0,00	1.743,00	1.738,00	576,16	1.406,10	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanat publica alocate din ven proprii ale Min.Sanatatiei	331031	r 32	1.313,00	0,00	5,50	24,50	928,44	354,56	0,00	0,00
Venituri din contractele incheiate cu instituttele de medicina din sume alocate de la bugetul de stat	331032	r 33	921,74	0,00	267,00	266,00	266,00	122,74	0,00	0,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	r 34	1.673,00	0,00	595,00	345,00	475,00	258,00	130,00	130,00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile(cod 37.10.01+37.10.50)	3710	r 41	40,28	0,00	19,00	7,00	14,28	0,00	12,50	12,50
Donatii si sponsorizari	371001	r 42	40,28	0,00	19,00	7,00	14,28	0,00	12,50	12,50
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	0015	r 46	24,00	0,00	180,00	180,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri(cod 39.10.01+39.10.50)	3910	r 47	24,00	0,00	180,00	180,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	391050	r 49	24,00	0,00	180,00	180,00	-336,00	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII(cod 0018)	0017	r 50	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE(42.10+43.10)	0018	r 51	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la alte administratii( cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17)	4310	r 56	9.690,00	0,00	7.590,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00



Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
Subventii din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanataii	431010	r 58	1.264,00	0,00	1.000,00	0,00	264,00	0,00	0,00	0,00
Subventii de la bugetul local pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sanataii	431014	r 59	7.836,00	0,00	6.000,00	0,00	1.836,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea investitiilor in sanatare	431016	r 61	590,00	0,00	590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea aparaturii medicale si echipamentelor de comunicatii in sanatare	43101601	r 62	206,00	0,00	206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bug de stat catre bug locale ptr finantarea reparatiilor capitale in sanatare	43101602	r 63	384,00	0,00	384,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 126	69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 127	61.177,95	1.288,69	22.028,25	15.939,11	13.174,34	10.036,25	142,50	142,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 128	36.052,63	0,00	10.417,73	10.416,73	10.416,73	4.801,44	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 129	25.042,32	1.288,69	11.610,52	5.522,38	2.757,61	5.151,81	142,50	142,50
TITLUL III DOBANZI	10.30	r 130	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	10.70	r 138	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ACTIVE NEFINANCIARE	10.71	r 139	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Titlul XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	10.84	r 145	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	10.8501	r 146	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	6310	r 220	69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
Sanatare(cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	6610	r 257	69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
CHELTUIELI CURENTE	6610.01	r 258	61.177,95	1.288,69	22.028,25	15.939,11	13.174,34	10.036,25	142,50	142,50
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6610.10	r 259	36.052,63	0,00	10.417,73	10.416,73	10.416,73	4.801,44	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6610.20	r 260	25.042,32	1.288,69	11.610,52	5.522,38	2.757,61	5.151,81	142,50	142,50
TITLUL III DOBANZI	6610.30	r 261	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	6610.70	r 269	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6610.71	r 270	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	6610.84	r 276	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	6610.8501	r 277	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	661006	r 279	69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
Spitale generale	66100601	r 280	69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 501	-38,36	0,00	-38,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(cod 99.10.96+99.10.97)	9910	r 505	38,36	0,00	38,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	991096	r 506	38,36	0,00	38,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE  
SPITALE GENERALE-SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA ALBA - 6610060101  
27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		69.601,98	1.288,69	28.785,86	16.119,11	14.660,76	10.036,25	142,50	142,50
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		61.151,98	1.288,69	22.015,86	15.939,11	13.160,76	10.036,25	142,50	142,50
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	61.177,95	1.288,69	22.028,25	15.939,11	13.174,34	10.036,25	142,50	142,50
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	36.052,63	0,00	10.417,73	10.416,73	10.416,73	4.801,44	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	26.607,00	0,00	7.684,50	7.684,50	7.684,50	3.553,50	0,00	0,00
6	Salarii de baza	100101	19.947,00	0,00	5.763,00	5.771,00	5.771,00	2.642,00	0,00	0,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	4.188,67	0,00	1.185,50	1.185,50	1.185,50	632,17	0,00	0,00
11	Alte sporuri	100106	917,00	0,00	266,00	266,00	266,00	119,00	0,00	0,00
16	Fond aferent platii cu ora	100111	1.403,00	0,00	419,00	419,00	419,00	146,00	0,00	0,00
18	Indemnizatii de delegare	100113	14,00	0,00	4,00	4,00	4,00	2,00	0,00	0,00
22	Alte drepturi salariale in bani	100130	137,33	0,00	47,00	39,00	39,00	12,33	0,00	0,00
23	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.30)	1002	2.003,33	0,00	583,00	583,00	583,00	254,33	0,00	0,00
24	Tichete de masa	100201	2.003,33	0,00	583,00	583,00	583,00	254,33	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	7.442,30	0,00	2.150,23	2.149,23	2.149,23	993,61	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	5.824,33	0,00	1.684,00	1.683,00	1.683,00	774,33	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	137,13	0,00	39,45	39,45	39,45	18,78	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	1.386,00	0,00	400,19	400,19	400,19	185,43	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	76,04	0,00	21,89	21,89	21,89	10,37	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	18,80	0,00	4,70	4,70	4,70	4,70	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	25.042,32	1.288,69	11.610,52	5.522,38	2.757,61	5.151,81	142,50	142,50
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	6.078,36	0,00	1.978,66	1.374,50	1.659,81	1.065,39	126,34	126,34
40	Furnituri de birou	200101	198,03	0,00	56,53	56,50	57,50	27,50	0,00	0,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	189,60	0,00	50,50	43,50	54,00	41,60	0,00	0,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	1.946,03	0,00	778,00	467,00	187,61	513,42	30,00	30,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
43	Apa, canal si salubritate	200104	659,00	0,00	187,00	157,00	198,00	117,00	70,00	70,00
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	121,06	0,00	22,00	21,70	42,36	35,00	0,00	0,00
45	Piese de schimb	200106	494,00	0,00	204,00	91,00	173,00	26,00	0,00	0,00
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	142,03	0,00	39,03	25,00	45,00	33,00	20,00	20,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	898,37	0,00	248,50	192,00	330,50	127,37	0,00	0,00
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	1.430,24	0,00	393,10	320,80	571,84	144,50	6,34	6,34
50	Reparatii curente	2002	649,00	0,00	490,00	25,00	122,00	12,00	0,00	0,00
51	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	2003	1.537,00	0,00	391,50	381,50	388,00	376,00	0,00	0,00
52	Hrana pentru oameni	200301	1.537,00	0,00	391,50	381,50	388,00	376,00	0,00	0,00
54	Medicamente si materiale sanitare(cod 20.04.01 la 20.04.04)	2004	15.578,73	1.288,69	8.059,57	3.467,88	443,36	3.607,92	0,00	0,00
55	Medicamente	200401	11.078,88	1.288,69	6.759,80	2.523,66	-1.098,14	2.893,56	10,00	10,00
56	Materiale sanitare	200402	2.718,32	0,00	837,88	545,22	986,36	348,86	12,00	12,00
57	Reactivi	200403	1.355,64	0,00	365,00	306,00	417,64	267,00	-22,00	-22,00
58	Dezinfectanti	200404	425,89	0,00	96,89	93,00	137,50	98,50	0,00	0,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	714,94	0,00	464,50	80,00	145,44	25,00	106,16	106,16
60	Uniforme si echipament	200501	53,00	0,00	20,00	20,00	8,00	5,00	0,00	0,00
61	Lenjerie si accesorii de pat	200503	76,00	0,00	20,00	20,00	31,00	5,00	0,00	0,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	585,94	0,00	424,50	40,00	106,44	15,00	106,16	106,16
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	32,00	0,00	11,50	11,50	8,50	0,50	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	20,00	0,00	6,50	6,50	6,50	0,50	0,00	0,00
65	Deplasari in strainatate	200602	12,00	0,00	5,00	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00
66	Materiale de laborator	2009	179,29	0,00	45,79	36,00	67,50	30,00	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	32,00	0,00	11,00	11,00	10,00	0,00	0,00	0,00
80	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor(cod 20.24.01 la 20.24.03)	2024	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00
82	Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	202402	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	223,00	0,00	155,00	135,00	-87,00	20,00	-90,00	-90,00
87	Reclama si publicitate	203001	0,00	0,00	20,00	0,00	-20,00	0,00	0,00	0,00
89	Prime de asigurare non-viata	203003	52,00	0,00	13,00	13,00	14,00	12,00	0,00	0,00
90	Chirii	203004	33,00	0,00	8,00	8,00	9,00	8,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	138,00	0,00	114,00	114,00	-90,00	0,00	-90,00	-90,00
95	<b>TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)</b>	<b>30</b>	<b>83,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
96	Dobanzi aferente datoriei publice interne(cod 30.01.01+30.01.02)	3001	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
97	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	300101	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00
170	<b>TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)</b>	<b>84</b>	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
171	TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)	85	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
172	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	8501	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
173	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	850101	-25,97	0,00	-12,39	0,00	-13,58	0,00	0,00	0,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01la 71.03)</b>	<b>71</b>	8.450,00	0,00	6.770,00	180,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	4.515,00	0,00	4.360,00	356,00	-201,00	0,00	0,00	0,00
258	Masini, echipamente si mijloace de transport	710102	4.452,54	0,00	4.357,76	349,28	-254,50	0,00	0,00	0,00
260	Alte active fixe	710130	62,46	0,00	2,24	6,72	53,50	0,00	0,00	0,00
263	Reparatii capitale aferente activelor fixe	7103	3.935,00	0,00	2.410,00	-176,00	1.701,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL CENTRALIZAT AL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
TOTAL**

**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>000110</b>	r 1	4.447,00	0,00	1.245,00	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
I. VENITURI CURENTE		r 2	4.445,00	0,00	1.245,00	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
C. VENITURI NEFISCALE	0012	r 8	4.445,00	0,00	1.245,00	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII(33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	0014	r 19	4.445,00	0,00	1.245,00	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati(cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.	3310	r 20	4.445,00	0,00	1.245,00	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	331021	r 30	4.211,00	0,00	1.177,00	1.295,00	693,00	1.046,00	0,00	-331,00
Venituri din contract.incheiate cu directiile de sanat publica alocate de la bug de stat	331030	r 31	226,00	0,00	64,00	61,00	49,00	52,00	0,00	0,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	331050	r 34	8,00	0,00	4,00	3,00	1,00	0,00	0,00	0,00
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.10)	0015	r 46	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri(cod 39.10.01+39.10.50)	3910	r 47	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	391050	r 49	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)</b>	<b>4910</b>	r 126	4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
CHELTUIELI CURENTE	10.01	r 127	4.449,66	0,00	1.249,66	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10.10	r 128	3.103,00	0,00	901,00	928,00	523,00	751,00	0,00	-257,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.20	r 129	1.346,66	0,00	348,66	431,00	220,00	347,00	0,00	-74,00
CHELTUIELI DE CAPITAL	10.70	r 138	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL IX ACTIVE NEFINANCIARE	10.71	r 139	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PARTEA A III-A CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE(cod 65.10+66.10+67.10+68.10)	6310	r 220	4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
Sanatate(cod 66.10.06+66.10.08+66.10.50)	6610	r 257	4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
CHELTUIELI CURENTE	6610.01	r 258	4.449,66	0,00	1.249,66	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	6610.10	r 259	3.103,00	0,00	901,00	928,00	523,00	751,00	0,00	-257,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	6610.20	r 260	1.346,66	0,00	348,66	431,00	220,00	347,00	0,00	-74,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Rand	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
CHELTUIELI DE CAPITAL	6610.70	r 269	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	6610.71	r 270	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servicii medicale in unitati sanitare cu paturi	661006	r 279	4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
Spitale generale	66100601	r 280	4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	9610	r 501	-4,66	0,00	-4,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFICIT(cod 99.10.96+99.10.97)	9910	r 505	4,66	0,00	4,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficitul sectiunii de functionare	991096	r 506	4,66	0,00	4,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE**  
**6610060102- SPITALE GENERALE-SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE AIUD - 6610060102**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		4.451,66	0,00	1.249,66	1.361,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		4.449,66	0,00	1.249,66	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	4.449,66	0,00	1.249,66	1.359,00	743,00	1.098,00	0,00	-331,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	3.103,00	0,00	901,00	928,00	523,00	751,00	0,00	-257,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	2.293,00	0,00	635,00	675,00	407,00	576,00	10,00	-162,00
6	Salarii de baza	100101	1.401,00	0,00	386,00	408,00	252,00	355,00	-20,00	-92,00
10	Sporuri pentru conditii de munca	100105	620,00	0,00	175,00	190,00	80,00	175,00	0,00	-80,00
11	Alte sporuri	100106	115,00	0,00	35,00	32,00	32,00	16,00	0,00	0,00
16	Fond aferent platii cu ora	100111	137,00	0,00	29,00	35,00	43,00	30,00	30,00	10,00
22	Alte drepturi salariale in bani	100130	20,00	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.30)	1002	173,00	0,00	78,00	58,00	1,00	36,00	-10,00	-44,00
24	Tichete de masa	100201	173,00	0,00	78,00	58,00	1,00	36,00	-10,00	-44,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	637,00	0,00	188,00	195,00	115,00	139,00	0,00	-51,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	100301	476,00	0,00	133,00	149,00	79,00	115,00	0,00	-50,00
33	Contributii de asigurari de somaj	100302	12,00	0,00	4,00	4,00	2,00	2,00	0,00	-1,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	100303	120,00	0,00	33,00	34,00	32,00	21,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	100304	8,00	0,00	2,00	3,00	2,00	1,00	0,00	0,00
37	Contributii pt concedii si indemnizatii	100306	21,00	0,00	16,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	1.346,66	0,00	348,66	431,00	220,00	347,00	0,00	-74,00
39	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	528,66	0,00	197,66	140,00	47,00	144,00	0,00	-29,00
40	Furnituri de birou	200101	19,00	0,00	4,00	4,00	6,00	5,00	2,00	4,00
41	Materiale pentru curatenie	200102	39,00	0,00	6,00	4,00	14,00	15,00	-2,00	8,00
42	Incalzit, Iluminat si forta motrica	200103	330,66	0,00	149,66	83,00	9,00	89,00	1,00	-20,00
43	Apa, canal si salubritate	200104	74,00	0,00	19,00	25,00	7,00	23,00	0,00	-20,00

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
44	Carburanti si lubrefiantix	200105	2,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	-1,00	-1,00
45	Piese de schimb	200106	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	200108	37,00	0,00	10,00	10,00	8,00	9,00	0,00	0,00
48	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	200109	14,00	0,00	3,00	9,00	2,00	0,00	0,00	0,00
49	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	200130	12,00	0,00	4,00	4,00	1,00	3,00	0,00	0,00
50	Reparatii curente	2002	27,00	0,00	4,00	6,00	10,00	7,00	0,00	0,00
51	Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	2003	254,00	0,00	54,00	99,00	16,00	85,00	-15,00	-55,00
52	Hrana pentru oameni	200301	254,00	0,00	54,00	99,00	16,00	85,00	-15,00	-55,00
54	Medicamente si materiale sanitare(cod 20.04.01 la 20.04.04)	2004	300,00	0,00	52,00	99,00	83,00	66,00	0,00	0,00
55	Medicamente	200401	190,00	0,00	34,00	64,00	64,00	28,00	0,00	0,00
56	Materiale sanitare	200402	65,00	0,00	13,00	19,00	13,00	20,00	0,00	0,00
57	Reactivi	200403	20,00	0,00	2,00	6,00	6,00	6,00	6,00	0,00
58	Dezinfectanti	200404	25,00	0,00	3,00	10,00	0,00	12,00	-6,00	0,00
59	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 la 20.05.03+20.05.30)	2005	26,00	0,00	6,00	8,00	1,00	11,00	0,00	-5,00
60	Uniforme si echipament	200501	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Lenjerie si accesorii de pat	200503	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
62	Alte obiecte de inventar	200530	23,00	0,00	6,00	6,00	0,00	11,00	0,00	-5,00
63	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	2006	14,00	0,00	4,00	3,00	4,00	3,00	0,00	0,00
64	Deplasari interne, detasari, transferari	200601	14,00	0,00	4,00	3,00	4,00	3,00	0,00	0,00
66	Materiale de laborator	2009	15,00	0,00	4,00	5,00	4,00	2,00	0,00	0,00
68	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	4,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00
70	Pregatire profesionala	2013	6,00	0,00	2,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Protectia muncii	2014	4,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00	0,00	0,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	168,00	0,00	23,00	65,00	55,00	25,00	15,00	15,00
89	Prime de asigurare non-viata	203003	3,00	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00
90	Chirii	203004	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	163,00	0,00	20,00	64,00	54,00	25,00	14,00	14,00
179	<b>SECTIUNEA DE DEZVOLTARE(cod 51+55+56+70+81+84)</b>		2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
254	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)</b>	<b>70</b>	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
255	<b>TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01la 71.03)</b>	<b>71</b>	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
256	Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	7101	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
260	Alte active fixe	710130	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIATE**  
**CAP. 54,02,50,02 ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE ( ALEGERI) - 54025002**  
**27-Septembrie-2012**

APROBAT: rectificare bugetara

(mii lei)

Rand	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				Influenta An	Influenta Trim in curs
			TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii platilor restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV		
1	<b>TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)</b>		509,00	0,00	0,00	400,00	109,00	0,00	0,00	0,00
2	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+84)</b>		509,00	0,00	0,00	400,00	109,00	0,00	0,00	0,00
3	<b>CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)</b>	<b>01</b>	509,00	0,00	0,00	400,00	109,00	0,00	0,00	0,00
4	<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	269,00	0,00	0,00	160,00	109,00	0,00	0,00	0,00
5	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	269,00	0,00	0,00	160,00	109,00	0,00	0,00	0,00
17	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	100112	269,00	0,00	0,00	160,00	109,00	0,00	0,00	0,00
38	<b>TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)</b>	<b>20</b>	240,00	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	2030	240,00	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
88	Protocol si reprezentare	203002	0,00	0,00	0,00	20,00	-20,00	0,00	-20,00	-20,00
94	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	203030	240,00	0,00	0,00	220,00	20,00	0,00	20,00	20,00

**HOTĂRÂRE**

**privind propunerea candidaților pentru funcțiile de membri ai Consiliului de  
Administrație al Societății comerciale „APA CTTA”SA Alba**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 27 septembrie 2012;

**Luând în dezbateri:**

- Expunerea de motive la Proiectul de hotărâre privind propunerea candidaților pentru funcțiile de membri ai Consiliului de Administrație al Societății comerciale „APA CTTA”S.A. Alba .

- Raportul de specialitate comun al Direcției Dezvoltare și Bugete și Biroului Resurse Umane și Gestiunea Funcțiilor Publice nr. 12013 din 20.09.2012;

**Văzând:**

- raportul SC „DAD EXPERTISE” SRL privind derularea procedurii de recrutare nr.228/26.09.2012, înregistrat la Consiliul Județean Alba sub nr.12317/26.09.2012;

- avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.3 –Comisia administrație publică locală, juridică și ordine publică;

- rezultatul votului secret

**Având în vedere prevederile:**

- art.29 alin.(3),(5) din Ordonanța de Urgență nr.109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

- Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 91, alin. (2) lit.d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97 și 115 alin. (1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.unic.** Se propun candidații pentru funcțiile de membri ai Consiliului de Administrație al Societății comerciale „APA CTTA”S.A. Alba în baza selecției prealabile efectuată de către SC „DAD EXPERTISE” SRL, persoană juridică specializată în recrutarea resurselor umane, după cum urmează:

- Domnul Iancău Liviu;
- Domnul Lazăr Viorel;
- Domnul Lupea Ioan Gabriel;
- Domnul Negrea-Oprean Sergiu-Ion;
- Domnul Onac Sebastian Constantin;
- Doamna Opruța Elena;
- Domnul Popa Eugen;

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Societății comerciale “APA CTTA” SA;
- Direcției Dezvoltare și Bugete;
- Persoanelor nominalizate.

**PREȘEDINTE,**  
**Ion DUMITREL**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
**Mariana Hurbean**

**HOTĂRÂRE**  
**privind majorarea capitalului social al Societății comerciale**  
**„Parcul Industrial Cugir” SA**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 27 septembrie 2012;

**Luând în dezbatere:**

- Expunerea de motive și Proiectul de hotărâre privind majorarea capitalului social al Societății comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA;
- Raportul de specialitate al Direcției Dezvoltare și Bugete nr. 11900 din 18.09.2012 privind majorarea capitalului social al Societății Comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA;
- Adresa Societății comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA nr.195 din 12.09.2012, înregistrată la registratura Consiliului județean Alba sub nr.11636 din 12.09.2012;

**Văzând:**

- Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.1 – Comisia dezvoltare economică, bugete, strategii;

**Având în vedere prevederile:**

- art.113 litera (f) și art.210 aliniat(1) din Legea 31/1990, privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8, pct II, litera f) din Actul constitutiv al Societății comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA;

În temeiul art. 91 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă majorarea capitalului social al Societății comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA cu suma de 200.000 lei.

**Art.2.** Se împuternicește doamna Timiș Loredana, consilier juridic la Societatea comercială “Parcul Industrial Cugir” SA să îndeplinească formalitățile legale la Oficiul Registrului Comerțului și Monitorul Oficial al României.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba,
- Societății comerciale “Parcul Industrial Cugir” SA,
- Direcțiilor din aparatul de specialitate propriu al Consiliului județean Alba

**PREȘEDINTE,**  
**Ion DUMITREL**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL JUDEȚULUI**  
**Mariana Hurbean**

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea mutării “Centrului de Îngrijire și Asistență Abrud”, unitate fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba**

Consiliul Județean Alba întrunit în ședință ordinară în data de 27 septembrie 2012;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea mutării “Centrului de Îngrijire și Asistență Abrud”, unitate fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
- Raportul de specialitate nr. 11938/18.09.2012 al Direcției relații publice și informatică la proiectul de hotărâre privind aprobarea mutării “Centrului de Îngrijire și Asistență Abrud”, unitate fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba.

Văzând:

- Avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 6 – Comisia sănătate și protecție socială.

Având în vedere prevederile:

- Art. 91–(1) lit. c) și (5) pct. 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 51 –(5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată.

În temeiul art. 97 și art. 115-(1), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

## HOTĂRÂRE

**Art. Unic.** Se aprobă mutarea “Centrului de Îngrijire și Asistență Abrud”, unitate fără personalitate juridică în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, din imobilul situat în Orașul Abrud, str. Cuza Vodă nr. 9, în imobilul situat în Orașul Abrud, str. Republicii, nr. 2-4, imobil proprietate publică a județului Alba, aflat în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și se stabilește sediul “Centrului de Îngrijire și Asistență Abrud” la această adresă.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Consiliului Local al Orașului Abrud;
- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
- Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE  
**Ion DUMITREL**

Contrasemnează,  
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA  
**Mariana HURBEAN**

Cugir, 27 septembrie 2012

Nr. 156

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea participării Județului Alba, prin Consiliul Județean Alba în calitate de membru fondator, la constituirea asociației Clusterul Inovativ Național „**Polul de Competitivitate Prelucrări Metale Transilvania**”

Consiliul Județean Alba întrunit în ședința ordinară în data de 27 septembrie 2012;

**Luând în dezbatere:**

- Expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Consiliului Județean Alba, prin Consiliul Județean Alba în calitate de membru fondator, la constituirea asociației Clusterul Inovativ Național „**Polul de Competitivitate Prelucrări Metale Transilvania**”;

- Raportul de specialitate al Direcției Dezvoltare și Bugete nr. 11884 din 18.09.2012.

**Văzând:** - Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri ;

**Având în vedere prevederile:**

- Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 918/2006 pentru aprobarea Programului de stimulare a cercetării, dezvoltării și inovării- IMPACT;
- Ordinului Ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri nr. 363/2012 pentru aprobarea Schemei de ajutor de stat pentru sprijinirea și implementarea operațiunii „ Dezvoltarea structurilor de sprijin al afacerilor de interes național și internațional- Poli de competitivitate” din cadrul domeniului major de intervenție 1.3 „ Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” al Programului Operațional Sectorial „ Creșterea competitivității economice”;
- art. 91 alin. (1) litera „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 97-(1) și art. 115 –(1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

**Art.1.** Se aprobă participarea Județului Alba, prin Consiliul Județean Alba în calitate de membru fondator, la constituirea asociației Clusterul Inovativ Național „**Polul de Competitivitate Prelucrări Metale Transilvania**”.

**Art.2.** Se aprobă contribuția Județului Alba la patrimoniul inițial al asociației cu suma de 5.000 lei.

**Art. 3.** Se mandatează doamna Elena Stoia – șef serviciu dezvoltare strategii programe din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba reprezentanta Județului Alba în Adunarea Generală a Asociațiilor.

**Art. 4.** Se desemnează domnul Marian Florin Aitai, Director executiv, reprezentantul Județului Alba în Consiliul Director al asociației.

**Art. 5.** Președintele Consiliului Județean Alba, domnul Ion Dumitrel, se împuternicește, în calitate de reprezentant legal al Județului Alba, să semneze Actul constitutiv și Statutul asociației Clusterul Inovativ Național „**Polul de Competitivitate Prelucrări Metale Transilvania**”

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Alba;
- Membrilor fondatori ai asociației;
- Persoanelor nominalizate în prezenta hotărâre.

**Președinte,  
Ion DUMITREL**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Mariana Hurbean**

Cugir, 27 septembrie 2012  
Nr.157

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

### DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Săliștea Deal-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Voltrans SA

Președintele Consiliului Județean Alba;

Văzând:

-Cererea operatorului de transport rutier SC Voltrans SA, înregistrată la nr. 10549/23.08.2012 și documentația anexată;

-Contractul de prestări servicii nr. 9/23.08.2012, încheiat între SC Voltrans SA și SC Atero SRL;

-Avizul favorabil al Agenției Alba a Autorității Rutiere Române nr. 2659/27.08.2012;

Analizând Referatul Compartimentului transporturi nr. 10669/27.08.2012 privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Săliștea Deal-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Voltrans SA;

Având în vedere prevederile:

- art. 5, 17-(1), lit. p) și art. 38-(7) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 31-39 din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;

- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 152 din 25 august 2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;

În temeiul art. 106-(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## DISPUNE

**Art.1.** Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 28.08.2012-27.08.2015, pe traseul Sălișteea Deal-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Voltrans SA, cod de înregistrare fiscală RO1772416, cu sediul în municipiul Sebeș, strada Mihail Kogălniceanu, numărul 48, Județul Alba.

**Art. 2.** Compartimentul transporturi- autoritate de autorizare, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Alba;
- Direcției juridică și administrație publică;
- Direcției Tehnice;
- Operatorului de transport rutier SC Voltrans SA.

PREȘEDINTE  
Ion Dumitrel



AVIZAT  
p. SECRETARUL JUDEȚULUI  
Liliana Negruț



Alba Iulia, 28.08.2012  
Nr. 349



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

### DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL

Președintele Consiliului Județean Alba;

Văzând:

-Cererea operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL, înregistrată la nr. 10982/30.08.2012 și documentația anexată;

-Contractul de servicii nr. 373/01.09.2009, încheiat între SC Livio Dario SRL și SC HPT Humbel Productionstechnik SRL și Actul adițional nr. 6 privind prelungirea acestuia până la data de 31.08.2013;

-Avizul favorabil al Agenției Alba a Autorității Rutiere Române nr. 2703/30.08.2012;

Analizând Referatul Compartimentului transporturi nr. 11014 /30.08.2012 privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL;

Având în vedere prevederile:

- art. 5, 17-(1), lit. p) și art. 38-(7) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 31-39 din Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;

- Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 152 din 25 august 2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;

În temeiul art. 106-(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## DISPUNE

**Art.1.** Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 01.09.2012-31.08.2013, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL, cod de înregistrare fiscală RO 11070834, cu sediul în municipiul Alba Iulia, strada Arieșului, numărul 50, bloc 240, apartament 13, Județul Alba.

**Art. 2.** Compartimentul transporturi- autoritate de autorizare, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Alba;
- Direcției juridică și administrație publică;
- Direcției Tehnice;
- Operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL.

PREȘEDINTE  
Ion Dănuțrel



Alba Iulia, 31.08.2012

Nr. 356

AVIZAT  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Liliana Negruț



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
PREȘEDINTE

**DISPOZIȚIE**

**privind admiterea cererii de schimbare, pe cale administrativă, a numelui domnului Guță Vlad-Adrian**

Președintele Consiliului Județean Alba;

Analizând referatul numărul 4703/12.09.2012 și documentația Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Alba din care rezultă că sunt îndeplinite condițiile legale privind schimbarea, pe cale administrativă, a numelui domnului Guță Vlad-Adrian;

Având în vedere prevederile:

- art. 4 alin. (3) litera „f” și ale art. 13 din Ordonanța Guvernului României nr.41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 106 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**DISPUNE:**

**Art.1.** Se admite cererea de schimbare, pe cale administrativă, a numelui domnului Guță Vlad-Adrian cu domiciliul în municipiul Alba Iulia, str. Mircea cel Bătrân nr.5, bl. 14, sc.B, ap. 30, județul Alba, fiul lui Guță Adrian-Dumitru și Guță Liliiana-Eugenia, născut în municipiul Alba Iulia, județul Alba, la data de 12 octombrie 1990, posesor a cărții de identitate seria AX, nr. 229820 eliberată la data de 17.05.2005 de către Mun. Alba -Iulia, CNP: 1901012011158, de cetățenie și naționalitate română, necăsătorit, din Guță Vlad-Adrian în Furduiu urmând să poarte numele și prenumele de **Furduiu Vlad-Adrian**.

**Art.2.** Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba va duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

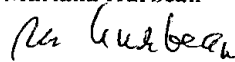
Dispoziția se publică în Monitorul Oficial al județului Alba, se comunică și se înaintează la:

- Instituția Prefectului - Județul Alba;
- Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba (2 exemplare);
- Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba pentru domnul Guță Vlad-Adrian;
- Direcția Juridică și Administrație Publică

PREȘEDINTE,  
Ion Dumitrel



Avizat  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Mariana Hurbean



Nr. 374  
Alba Iulia, 25.09.2012