

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea unei conventii de cooperare, precum
si a unui act aditional la conventia de parteneriat încheiată între Directia Generală de
Asistentă Socială si Protectia Copilului Alba cu furnizori de servicii sociale acreditati**

Consiliul Județean Alba, întrunit în sesiune ordinară în data de 27 iunie 2013;

Luând în dezbateri :

- Expunerea de motive si Proiectul de hotărâre privind aprobarea unei conventii de cooperare, precum si a unui act aditional la conventia de parteneriat încheiată între Directia Generală de Asistentă Socială si Protectia Copilului Alba cu furnizori de servicii sociale acreditati,
- Referatele Direcției generale de asistență socială și protecția copilului nr. 3998 /13.05.2013 si 4735 /10.06.2013,
- Raportul comun de specialitate al Direcției de dezvoltare și bugete si Directia juridică si de administratie publică nr. 9465/20.06.2013.

Tinând cont de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 6 Sănătate si protectie socială;

Având în vedere prevederile :

- Ordonantei Guvernului 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările si completările ulterioare, în coroborare cu prevederile Hotărârii nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr. 68/2003,
 - Hotărârii Guvernului nr.1826/2005 pentru aprobarea Strategiei nationale de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - art. 91 alin. 1 lit.d și alin 5 pct 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta
- În temeiul dispozițiilor art. 97 -(1) și art. 115-(1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă Conventia de cooperare nr. 3997/13.05.2013, încheiată între Directia Generală de Asistentă Socială si Protectia Copilului Alba si Societatea de Ajutorare Diakonia, privind organizarea si finantarea Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia, potrivit Anexei nr. 1 parte integrantă a prezentei hotărâri;

Art.2. Se abrogă Hotărârea Consiliului Judetean Alba nr. 38/26.01.2005, prin care a fost aprobată Conventia de parteneriat nr. 10/148/12.01.2005, încheiată între Directia Generală de Asistentă Socială si Protectia Copilului Alba si Societatea de Ajutorare Diakonia, privind functionarea Căminului "Betesda", potrivit Anexei nr. 1 parte integrantă a prezentei hotărâri;

Art.3. Se aprobă Actul Aditional Nr.1 la Conventia de parteneriat nr. 3227/02/10.05.2012, încheiată între Directia Generală de Asistentă Socială si Protectia Copilului Alba si Filiala Filantropia Ortodoxă Ocna Mures, privind functionarea Casei de tip familial "Sf. Mucenic Ciprian" Ocna Mures, potrivit Anexei nr. 2 parte integrantă a prezentei hotărâri;

Art.4. Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și se comunică :

- Instituției Prefectului - Județul Alba

- Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
- Societatea de Ajutorare Diakonia Filiala Filantropia Ortodoxă Vingard
- Filiala Filantropia Ortodoxă Ocna Mures
- Serviciului Public de Asistență Socială Alba Iulia
- Direcției de specialitate din cadrul Consiliului județean Alba

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI
Mariana HURBEAN

Alba Iulia, 27.06.2013
Nr. 127

CJA

Anexa la Hotărârea nr. 127/27.06.2013

Direcția Generală de Asistență

Filiala Filantropia Ortodoxă

Socială și Protecția Copilului Alba

Ocna Mureș

Nr. 4734 / 10.06.2013

Nr. 13 / 10.06.2013

ACT ADIȚIONAL NR. 1 LA

CONVENȚIE DE PARTENERIAT NR. 3227/02/10.05.2012

Încheiat între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazu, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general
- și
2. Filiala Filantropia Ortodoxă Ocna Mureș, cu sediul în Ocna Mureș, str. Nicolae Iorga, nr. 29A, jud. Alba reprezentată prin Orga Ciprian, în calitate de președinte.

Părțile de comun acord, convin asupra modificării și completării Convenției de parteneriat nr. 3227/02/10.05.2012, după cum urmează:

ART. I. Se completează Art. 4 cu pct. 23, 24, 25 și 26 care vor avea următorul cuprins:

23. Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea standardelor legale în vigoare.
24. Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile.
25. Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);
26. Prezintă până la data de 01.05.2014 o evidență financiară completă cu privire la folosirea sumelor de bani decontate de DGASPC Alba și destinate prestării serviciilor sociale în conformitate cu legislația în vigoare, pentru ultimele 12 luni.

ART. II. Se modifică Art. 5. Durata Convenției care va avea următorul cuprins:

Art. 5. Se prelungește Convenția de Parteneriat pe o perioadă de 1 an calendaristic și intră în vigoare, urmând să producă efecte juridice depline, după aprobarea ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezenta convenție dacă activitatea decurge în condiții optime.

ART. III. Celelalte clauze ale Convenției de Parteneriat rămân în vigoare.

Prezentul Act adițional se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și două pentru Consiliul Județean Alba.

Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Alba

Filiala Filantropia Ortodoxă
Ocna Mureș

Director general
Prof. SORIN VALERIAN CHIRILĂ

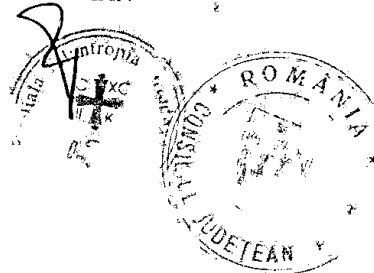
ROMANIA
Județul Alba
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba
Consiliul Județean Alba

Contabil
GHEORGHELEA RISTEA

Director General Adj.
VALENTIN FRĂȚEA

Avizat juridic,
Jr. OVIDIU MĂNDROC

Președinte
ORGA CIPRIAN



**Direcția Generală de Asistență
 Socială și Protecția Copilului
 Alba**

**Societatea de Ajuutorare
 DIAKONIA**

Nr. 3997 / 13.05.2013

Nr. 247 / 13.05.2013

CONVENȚIE DE COOPERARE

Încheiată între:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Mihai Viteazul, nr. 2, jud. Alba, reprezentată prin prof. Sorin Valerian Chirilă în calitate de director general

Și

2. Societatea de Ajuutorare DIAKONIA, cu sediul in Alba Iulia, str. George Coșbuc, nr.20B, jud. Alba, reprezentată prin pr. Gerhard Wagner, în calitate de președinte.

Capitolul I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE CONVENȚIEI

Art.1. Scopul convenției

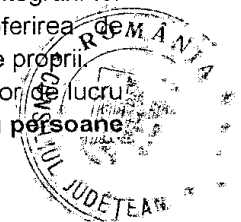
Sprrijinirea persoanelor adulte cu hândicap psihic și a aparținătorilor acestora, ocrotite prin decizii ale Comisiei de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap în conformitate cu prevederile art.17 din HG 430/2008, prin participarea zilnică la diferite programe și măsuri de recuperare și socializare în **Centrul de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia.**

Contribuie la desfășurarea în condiții optime a activităților din cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** având ca obiect recuperarea și reabilitarea persoanelor adulte cu handicap psihic instituționalizate.

Art.2. Obiectivele convenției

Creșterea permanentă a calității vieții beneficiarilor **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia**, prin asigurarea hranei, îmbrăcăminteii, igienei personale, medicamentelor, facilitarea integrării/reintegrării lor în plan socio-profesional promovând principiile moral creștine și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea potențialului creator și a încrederii în forțele proprii

Stabilirea de comun acord, prin regulamente și hotărâri, a principiilor de lucru în baza cărora conducerea **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane**



cu handicap Alba Iulia să organizeze și să își desfășoare activitățile propuse cu respectarea legislației în vigoare.

Urmărirea și evaluarea rezultatelor practice obținute de **Centrul de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** și confruntarea lor cu ale altor servicii similare din țară și străinătate.

Urmărirea rezultatelor cercetării din domeniu și preluarea lor în forma optimă practicabilă în condițiile noastre.

Urmărirea evoluției din domeniul legislativ și adaptarea permanentă a activității la noile cerințe normative.

Capitolul II. CENTRUL DE RECUPERARE SI REABILITARE PENTRU PERSOANE CU HANDICAP ALBA IULIA

Art. 3 Identitate:

Centrul de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia funcționează în baza unui parteneriat public-privat între Societatea de Ajutorarea DIAKONIA și DGASPC Alba și își desfășoară activitatea în cadrul locațiilor situate în:

- municipiul Alba Iulia, str. dr. I. Rațiu nr. 18, jud. Alba;
- municipiul Alba Iulia, str. Horea nr. 23, jud. Alba;
- municipiul Alba Iulia, str. Regele Carol nr. 69, jud. Alba.

Art.4 Conducerea :

Centrul de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia este condus de către un Comitet de conducere format din :

1. Director centru, președinte;
2. Directorul economic al Societății de Ajutorare Diakonia;
3. Contabilul șef al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
4. Directorul general sau directorul general adjunct pe probleme de asistență socială al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
5. Președintele Societății de Ajutorare Diakonia.

Art.5 Patrimoniu:

Dreptul de proprietate asupra imobilelor și mobilelor **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** aparțin Societății de Ajutorare Diakonia, așa după cum rezultă din inventarul de la 31.12.2004.

Completarea patrimoniului se poate face și prin atragerea de resurse financiare sau materiale de la partenerii externi.

Mijloacele fixe și obiectele de inventar care vor fi achiziționate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba rămân în proprietatea acestuia și cu drept de folosință în favoarea **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia**.



Înstrăinarea sau casarea mijloacelor de patrimoniu sunt posibile doar cu acordul sau la inițiativa proprietarului și validate prin hotărârea Comitetului de Conducere.

Capitolul III. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

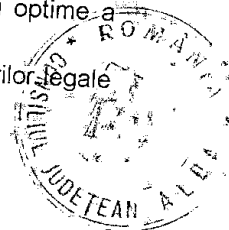
Art.6 Responsabilitățile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba:

- a) Decontează lunar, între 24 și 31 ale lunii, suma în cuantum de **1500 lei/lună/beneficiar** pentru maximum 47 beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** în luna precedentă. Decontarea se face în baza facturii emise de către Societatea de Ajutorare Diakonia;
- b) Suma prevăzută la lit. a) va fi plătită din **Titlul 2 Cheltuieli cu bunuri și servicii** și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice;
- c) Monițorizează evidența persoanelor asistate, precum și respectarea drepturilor acestora în cadrul **Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia**;
- d) Urmărește respectarea Standardelor Specifice de Calitate pentru Centrele Rezidențiale pentru Persoane Adulțe cu Handicap;
- e) Oferă consultanță de specialitate privind serviciile care fac obiectul activității **Centrului de recuperare și reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia**;
- f) Evaluează eficiența serviciilor acordate și oportunitatea continuării acestora;
- g) Verifică organizarea și derularea corectă a programelor și a măsurilor de recuperare și reabilitare a persoanelor asistate, primind trimestriale sau la cerere rapoarte din partea șefului de centru;
- h) Pune la dispoziția Societății de Ajutorarea DIAKONIA, în baza unui proces verbal de predare primire, spațiul cu toate dotările existente, care în prezent are destinația de bucătărie și deservește activitatea Centrului de servicii comunitare Arnsberg;
- i) Suportă cheltuielile în cuantum de 8,3 lei / zi / copil, reprezentând porția de hrană pentru copiii ocrotiți în sistemul de protecție al DGASPC Alba, de pe raza municipiului Alba Iulia. Cuantumul reprezentând porția de hrană pentru copiii ocrotiți va fi modificat ori de câte ori intervine o indexare stabilită printr-un act normativ;
- j) Trimite prin intermediul responsabilului desemnat din cadrul instituției, nota de comandă pentru numărul de porții de hrană solicitate, cu cel puțin 24 ore înainte de servirea mesei;
- k) Facturează suma de 0,45 lei/ porția de hrană gătită în vederea acoperirii cheltuielilor cu energia electrică, energia termică, apă, canal, salubritate pentru imobilul unde se desfășoară activitatea de preparare a hranei.



Art.7 Responsabilitățile Societății de Ajutorare Diakonia:

- a) Asigură managementul serviciului, utilizând sumele de bani primite din partea DGASPC Alba strict pentru susținerea furnizării fiecărui tip de serviciu din cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia;**
- b) Facturează lunar, între 1 și 5 ale lunii, cheltuieli în valoare de 1500 lei/lună/beneficiar pentru maximum 47 beneficiari cărora li s-au acordat servicii de specialitate în cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** în luna precedentă;
- c) Suma prevăzută la lit. b) va fi plătită de către DGASPC Alba din *Titlul 2 Cheltuieli cu bunuri și servicii* și va fi supusă eventualelor modificări ale acestor tipuri de cheltuieli dispuse prin acte normative aplicabile instituțiilor publice;
- d) Decontarea se fundamentează pe baza contractului de furnizare de servicii pe care beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia îl semnează cu DGASPC Alba, contract ce va fi întocmit de către DGASPC Alba;
- e) Decontează suma de 0,45 lei/ porția de hrană gătită în vederea acoperirii cheltuielilor cu energia electrică, energia termică, apă, canal, salubritate pentru imobilul unde se desfășoară activitatea de preparare a hranei;
- f) Raportează lunar către DGASPC Alba numărul total de porții de hrană gătite;
- g) Comunică lunar DGASPC Alba numărul de beneficiari ai **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia;**
- h) Asigură respectarea Standardelor Specifice de Calitate pentru Centrele Rezidențiale pentru Persoane Adulte cu Handicap;
- i) Oferă următoarele servicii pentru beneficiarii **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia:** găzduire, 3 mese pe zi și 2 gustări, monitorizare, consiliere, dezvoltarea abilităților de viață independentă, sprijin pentru angajare în muncă, optimizarea relațiilor sociale ale beneficiarilor în CRRPH și în comunitate, intervenție în caz de urgență, activități recreative (excursii, sport, vizionarea de filme sau spectacole, aniversări ale zilelor de naștere, sărbători religioase), menținerea relației cu familia;
- j) Depune toate diligențele necesare pentru obținerea certificatelor de acreditare în condițiile legii pentru fiecare tip de serviciu, în vedere acordării serviciilor sociale specifice;
- k) Obține toate autorizațiile prevăzute de legislația în vigoare (autorizația pentru securitatea și sănătatea în muncă, securitate la incendii, sanitar - veterinară, de sănătate, mediu) pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor;
- l) Răspunde în fața inspecției sociale pentru respectarea prevederilor legale în vigoare;

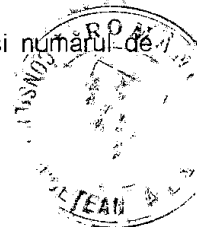


- m) Organizează și răspunde de asigurarea măsurilor de protecție a muncii, fiind de asemenea obligată să respecte condițiile care au stat la baza eliberării autorizației PSI și răspunde de organizarea activităților de apărare împotriva incendiilor conform prevederilor legislației în domeniul situațiilor de urgență;
- n) Asigură întreținerea serviciilor din cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** prin achitarea cheltuielilor curente (gaz, curent, gunoi, telefon, apă);
- o) Răspunde, în totalitate, de efectuarea verificărilor tehnice, la termenele scadente, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR (CT și conducte de gaz natural);
- p) Răspunde de efectuarea supravegherii și verificării instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR prin deservirea acestora cu personal autorizat, conform cerințelor prevăzute în prescripțiile tehnice aplicabile;
- q) Asigură serviciile personalizate de care au nevoie beneficiarii în conformitate cu standardele legale în vigoare;
- r) Atrage în măsura posibilităților fonduri financiare/ materiale în vederea completării resurselor alocate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
- s) Asigură prepararea a 3 mese /zi pentru copiii ocrotiți, în baza notelor de comandă trimise de către DGASPC Alba;
- t) Răspunde de calitatea preparatelor în conformitate cu normele legale în vigoare;
- u) Asigură meniuri diversificate pentru beneficiarii a căror stare de sănătate necesită o alimentație specială;
- v) Asigură personalul necesar activității de preparare și livrare a hranei;
- w) Păstrează în bune condiții bunurile primite pe bază de proces verbal;
- x) O dată la 3 luni dă un raport detaliat cu privire la starea și evoluția fiecărui beneficiar aflat în cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** sau ori de câte ori i se solicită acest lucru de către DGASPC Alba.
- y) Admiterea în cadrul **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba Iulia** se face prin decizia Comisiei de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap Alba; în conformitate cu prevederile art.17 din HG 430/2008.

Art.8 Comitetul de conducere

Avizează proiectul bugetului propriu și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

Propune finanțatorilor spre aprobare structura organizatorică și numărul de personal;



Analizează activitatea **Centrului de recuperare si reabilitare pentru persoane cu handicap Alba-Iulia** și propune măsuri/ programe de îmbunătățire a activității de protecție specială a persoanelor cu handicap;

Propune înstrăinarea mijloacelor fixe, din patrimoniu, altele decât bunurile imobile, cu respectarea drepturilor de proprietate a titularului dreptului;

Aprobă proiectul statului de funcții;

Aprobă programele de activitate;

Se întrunește trimestrial la invitația directorului Societății de Ajutorare Diakonia sau ori de câte ori este nevoie, la cererea uneia dintre părți.

Capitolul IV. DURATA CONVENȚIEI

Art.9 Durata convenției

Convenția de cooperare se încheie pe o perioadă de 1 an calendaristic și intră în vigoare, urmând să producă efecte juridice depline, după aprobarea ei de către Consiliul Județean Alba. După expirarea termenului, părțile își rezervă dreptul să prelungească prezența convenției de cooperare dacă activitatea decurge în condiții optime.

Capitolul V . RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 10 Executarea necorespunzătoare

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate în parteneriat, partea în culpă răspunde în condițiile legii.

Art.11 Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezența convenției pe toată perioada în care aceasta acționează.

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Capitolul VI . LITIGII

Art.12 Divergențe

Divergențele care apar între cele două părți pe parcursul derulării convenției de cooperare vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente.



Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE

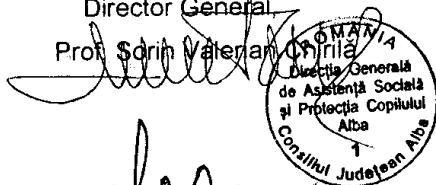
Art.13. Modificarea clauzelor din prezenta convenție se poate face numai cu acordul ambelor părți și se consemnează într-un act adițional, care face parte integrantă din prezenta convenție

Art.14. Prezenta convenție de cooperare se încheie în 4 exemplare, câte unul pentru fiecare parte și 2 pentru Consiliul Județean Alba.

**Direcția Generală de
Asistență Socială și
Protecția Copilului Alba**

Director General,

Prof. Sorin Valerian Chiriac



Contabil șef,
Gheorghe Costea

Director executiv
Marius Schiabu

Avizat juridic,
Ovidiu Mândroc

**Societatea de Ajutorare
Diakonia**

Președinte,

Pr. Gerhard Wagner

