



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL ALBA**  
**CONSILIUL JUDETEAN**

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118  
Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;  
e-mail: [cjalba@cjalba.ro](mailto:cjalba@cjalba.ro) web: [www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro)

Nr. / data: 10488/08.06.2015

**INVITAȚIE**

**privind Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit**

în cadrul Proiectului „MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia” în cadrul Programului PA16/RO12  
”Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural”

**Tip anunț: Achiziție directă**

**Tip contract: Furnizare**

**Denumire contract: Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit, pentru proiectul „MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia”**

**Cod CPV**

- 24911200-5
- 22992000-0
- 24457000-2
- 22992000-0
- 24457000-2
- 44800000-8
- 33141411-4
- 33141400-4
- 44512000-2
- 39226220-0
- 18143000-3
- 44832000-1
- 24413000-2
- 38000000-5
- 24910000-6
- 33141117-3
- 15411100-3
- 24200000-6
- 14522300-9
- 37821000-9
- 44512100-3
- 39300000-5
- 39162200-7

**Valoarea estimata fără TVA: 4325,20 lei**

<b>Materiale</b>	<b>Unitate măsură</b>	<b>Cantitate</b>
Balsite W – stuc epoxidic pentru lemn	kg	4
Balsite K – întăritor pentru Balsite W	kg	4
Hârtie japoneză	coala	50
Biotin biocid concentrat solubil in solventi	kg	5

Verni mat	litru	1
Bisturiu lamă fixă mare	bucată	1
Bisturiu cu lamă fixă mare	bucată	1
Bisturiu cu lamă fixă mic	bucată	1
Bisturiu cu lamă interschimbabilă	bucată	2
Lamă de bisturiu	bucată	28
Burghiu de mână	bucată	1
Cilindru gradat 500 ml	bucată	1
Cilindru gradat 1 L	bucată	1
Cilindru gradat 2 L	bucată	1
Mască pentru pulberi	pachet	1
Dimetilformamidă	litru	5
Acetat de etil	litru	5
Alcool izopropilic	litru	5
Terebentină	litru	5
Amoniac	litru	5
Lupă	bucată	2
Clei de iepure	Kg	4
Clei de pește	kg	5
Vată hidrofiliă Adige	kg	1
Vată hidrofiliă Pasubio	kg	1
Ulei de in crud	litri	2
Baiț	bucată	10
Hârtie abrazivă de granulații diferite, set 5 bucăți din fiecare	pachet	2
Pensule	bucată	25
Dălți	bucată	2
Banc din lemn	bucată	1
Spatulă cu foaie dublă	bucată	1
Spatulă cu foaie flexibilă și paletă rigidă	bucată	1

**Descrierea contractului:** În cadrul proiectului este prevăzută achiziția de materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit

**Condiții contract:** conform modelului Formular de contract

**Condiții participare:** Conform documentației de atribuire

**Criterii adjudecare:** Prețul cel mai mic

**Termen limita primire oferte:** 16.06.2015, ora 11.00

**Informații suplimentare:** Documentația de atribuire se poate descărca de pe site-ul: <http://www.cjalba.ro/achizitii-publice/>

**Adresa depunere oferte:** Registratura Consiliului Județean Alba, P-ța Ion I. C. Brătianu, nr. 1, Alba Iulia, cod poștal 540118, România.

**P. Președinte,**  
**Alin Florin Cucui**

Directia tehnica/Serviciul Turism	Director executiv: Dan Mihai Popescu	Ex.
Întocmit: Petronela Luca	Verificat	

Se aprobă:  
p. Președinte,  
Florin Cucui



## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Consiliul Județean Alba		
Adresă: Piața Ion I.C.Brătianu nr.1		
Localitate: Alba-Iulia	Cod poștal: 510118	Țara: Romania
Punct(e) de contact: În atenția: Popescu Dan Mihai	Telefon: +40 528 813 380	
E-mail: museikon@cjalba.ro	Fax: +40 258813325	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <a href="http://www.cjalba.ro">www.cjalba.ro</a>		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și/sau documentele suplimentare pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a> <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 2

#### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană  <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): administrație publică locală	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractanta</b>		
Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor:
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Județul Alba Cod NUTS RO121	Locul principal de prestare ..... Cod NUTS
<b>II.1.3) Procedura implică</b>		
Un contract de achiziții publice <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)</b>		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Possibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□ sau în luni: □□□</b>		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: .....		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):</b>		
Valoarea estimată fără TVA: _____		Monedă: _____ sau intervalul: între _____ și _____
Monedă: _____		
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Obiectul contractului de furnizare constă: Balsite W – stuc epoxidic pentru lemn, 4 kg Balsite K – întăritor pentru Balsite W, 4 kg Hârtie japoneză, 50 coli Biotin- biocid concentrat solubil în solvenți, 5 kg Verni mat, 1 litru Bisturiu lamă fixă mare, 1 bucată Bisturiu cu lamă fixă mare, 1 bucată Bisturiu cu lamă fixă mic, 1 bucată		

Bisturiu cu lamă interschimbabilă, 2 bucăți  
 Lamă de bisturiu, 28 bucăți  
 Burghiu de mână, 1 bucată  
 Cilindru gradat 500 ml, 1 bucată  
 Cilindru gradat 1 L, 1 bucată  
 Cilindru gradat 2 L, 1 bucată  
 Mască pentru pulberi, 1 pachet  
 Dimetilformamidă, 5 litri  
 Acetat de etil, 5 litri  
 Alcool izopropilic, 5 litri  
 Terebentină, 5 litri  
 Amoniac, 5 litri  
 Lupă, 2 bucăți  
 Clei de icpure, 4 kg  
 Clei de pește, 5 kg  
 Vată hidrofiliă Adige, 1 kg  
 Vată hidrofiliă Pasubio, 1 kg  
 Ulei de in crud, 2 litri  
 Baiț, 10 bucăți  
 Hârtie abrazivă de granulații diferite, set 5 bucăți din fiecare, 2 pachete  
 Pensule, 25 bucăți  
 Dălți, 2 bucăți  
 Banc din lemn, 1 bucată  
 Spatulă cu foaie dublă, 1 bucată  
 Spatulă cu foaie flexibilă și paletă rigidă, 1 bucată

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24911200-5</li> <li>• 22992000-0</li> <li>• 24457000-2</li> <li>• 22992000-0</li> <li>• 24457000-2</li> <li>• 44800000-8</li> <li>• 33141411-4</li> <li>• 33141400-4</li> <li>• 44512000-2</li> <li>• 39226220-0</li> <li>• 18143000-3</li> <li>• 44832000-1</li> <li>• 24413000-2</li> <li>• 38000000-5</li> <li>• 24910000-6</li> <li>• 33141117-3</li> <li>• 15411100-3</li> <li>• 24200000-6</li> <li>• 14522300-9</li> <li>• 37821000-9</li> <li>• 44512100-3</li> <li>• 39300000-5</li> <li>• 39162200-7</li> </ul>	

Obiect(e) suplimentar(e)

**II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)**      da  nu

**II.1.8) Împărțire în loturi** (pentru precizări privind loturile utilizate)      da  nu

anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

**Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):**

un singur lot            unul sau mai multe loturi            toate loturile     

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**      da  nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

**II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)**

Valoarea estimata fara TVA: 4325,20 lei	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Dacă da, descrierea acestor opțiuni: _____	
După caz, aplicarea prev. art. 6 din HG nr. 925/2006 , preved. art. 122 lit. j./respectiv art. 252 lit. k. din O.U.G. nr. 34/2006.	
Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:	
în luni: <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)	
Numărul de prelungiri posibile (după caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)	

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 1 lună de la data încheierii
--

### II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)	

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Nu este cazul	
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Nu este cazul	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Programul PA16/RO12 "Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural" finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009 – 2014	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)	
Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, descrierea acestor condiții	
III.1.5. Legislația aplicabilă	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>- Informații suplimentare/actele normative cu relevanță în domeniul achizițiilor publice <a href="http://www.anrmap.ro">www.anrmap.ro</a>;</li> </ul> Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.	

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

###### Cerința nr. 1

###### Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art.180

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activități criminale.

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie răspundere (Formular 1)

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator, dacă este cazul.

###### Cerința nr. 2

###### Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Condiție de calificare: autoritatea contractantă nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – din documentele prezentate trebuie să rezulte că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată.

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie răspundere (Formular 2)

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator, care are obligația neîncadrării în prevederile art. 181 lit a) c) și d).

###### Cerința nr. 3

###### Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup>

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie răspundere (Formular 3)

Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat, sunt următoarele:

Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba

Alin Florin Cucui – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba

Roman Florin Claudiu – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba

Bumb Sorin Ioan – administrator public

Dana Potopea – Secretarul Județului Alba

Popescu Dan Mihai- Director executiv – Direcția Tehnică

Aitai Marian Florin – Director executiv – Direcția de Dezvoltare și Bugete

Opruta Elena – Director executiv adjunct.

Bodea Ioan – Director executiv – Direcția Gestionarea Patrimoniului și Informatică

Negrut Liliana – Director executiv – Direcția Juridică și Relații Publice

Coman Voichița – Arhitect șef – Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism

Consilieri județeni:

Bibolar Horatiu Mugur; Cenușa Marin; Chiariac Raul Dumitru; Cira Grigorescu Gabriel; Cojocaru Igor; Cretu Simion; Daramus

Eugenia Marcela; Petru Cristea; Dragosin Petru Romi; Filipescu Cornel; Fulea Dumitru; Fulea Ioan; Florea Ioan; Hategan Marius

Nicolae; Marincaș Ion; Mihai Nicusor Mircea; Morar Lucian Mihai; Narita Virgil Nicolae; Pasca Cristian Dan; Popa Romul; Pusca

Nicolae; Racuci Claudiu Vasile; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stan Marcel Ioan; Tatar Virgil; Truta Nicolae; Oprea Maria

Daciana; Albu Nicolae;

Documentele solicitate pentru neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi prezentate și de tertul sustinator și de subcontractant, dacă este cazul, conform Ordin ANRMAP 170/2012.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru persoanele fizice/juridice române:

**Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent din care să rezulte domeniul de activitate al ofertantului care să includă și obiectul prezentei achiziții, codurile CAEN aferente acestora, numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori - original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.**

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul

<b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b>	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Operatorii economici participanți la procedura trebuie să prezinte	Se completează Formular 4
Informațiile generale	
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Nu este cazul	Nu este cazul
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității</b>	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<b>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea licitației accelerate: _____	
cerere de oferte <input type="checkbox"/>	
Negociere <input type="checkbox"/>	
Au fost deja selectați candidați	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, indicați numele și adresa operatorilor economici selectați deja în secțiunea VI.3) Informații suplimentare	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate: _____	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/> Restrâns <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	sau numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Achiziție directă <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b>	



<i>(licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)</i>	
Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, după caz, număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
: Criterii de preselectie	
<b>IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului</b> <i>(negociere, dialog competitiv)</i>	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)		
Cel mai mic preț		
<input type="checkbox"/>		
sau		
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare <i>(criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile)</i> <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>	<b>Intra în licitație electronică/reofertare SEAP</b>
1.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
2.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
3.		Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Intra în licitație electronică / reofertare <input checked="" type="checkbox"/> Direct proporțional <input checked="" type="checkbox"/> Invers proporțional Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</b>		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică <i>(după caz)</i>		
<b>IV.2.3. "Numele participanților deja selectați ( în cazul unui concurs de soluții restrâns)"</b>		
_____		

#### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă</b> <i>(după caz)</i>	
_____	
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b>	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da,	
Anunț de intenție <input type="checkbox"/>	Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>
Numărul anunțului în JO: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> /S <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> din <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/>	

Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-0000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)
Anunț de intenție
Numărul și data publicării în SEAP
<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.)
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> durata în zile: 30 (de la termenul limită de primire a ofertelor)
<b>IV.3.8) Recompense și juriu ( în cazul unui concurs de soluții)</b>
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span> Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate ( <i>după caz</i> )
<b>IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (<i>după caz</i>)</b> _____
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă</b> <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>
<b>IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (<i>după caz</i>)</b>

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
<p>Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini întocmit pentru materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet în corelație cu Caietul de sarcini, astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate.</p> <p>Propunerea tehnică va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contract de furnizare – model - însoțit</li> </ul> <p>Ofertantul poate face amendamente referitoare la clauzele contractuale specifice propuse de autoritatea contractantă. Sub rezerva respingerii ofertei prezentate, ofertantul nu poate prezenta obiecțiuni de fond asupra acestor clauze.</p> <p>În cazul în care propunerile formulate la contract sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă oferta este considerată neconformă.</p> <p>Condiții minimale solicitate pentru admisibilitatea propunerii tehnice:</p> <p><i>Ofertantul are obligația de a specifica clar în propunerea tehnică, toate datele de identificare a produselor oferite:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Denumirea produsului</li> <li>- Producătorul</li> <li>- Alte specificații tehnice considerate relevante de către ofertant.</li> </ul> <p><i>Produsele trebuie însoțite de: certificatele de origine, manualele/instructiuni de utilizare/instalare în limba română (dacă este cazul), declarațiile de conformitate (certificatele de calitate) și certificatele de garanție (unde este cazul).</i></p> <p><i>Din punct de vedere tehnic și comercial sunt acceptate numai produsele care îndeplinesc condițiile minime impuse privind parametrii tehnici și comerciali, egale sau mai avantajoase decât cerințele prescrise.</i></p> <p><i>Furnizorul are obligația de a livra produsele oferite beneficiarului la sediul acestuia în termen maxim de 15 zile de la data semnării contractului de furnizare.</i></p> <p><i>Modalitatea de recepție a produselor: Produsele vor fi recepționate pe baza de proces verbal de recepție.</i></p>
<b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b>
<p>- Formularul de oferta anexat documentației - Formularul 5</p> <p><i>Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</i></p> <p><i>Prețul total al ofertei va fi cotelat de către ofertant în LEI. Moneda pentru realizarea evaluării este LEI. Plata către prestator va fi</i></p>

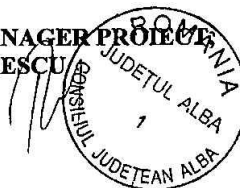
realizata in LEL.
<b>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</b>
Adresa la care se depune oferta: Destinatar: CONSILIUL JUDETEAN ALBA Adresa: Piata Ion I.C.Bratianu nr.1, Alba Iulia, Registratura. Data limita si ora pentru depunerea ofertelor este cea consemnata in <b>anuntul publicitar</b> . Numarul de exemplare: <b>1 (unul) original</b> . Ofertantii au obligatia de a numerota si semna fiecare pagina a ofertei, precum si a anexa un opis al documentelor prezentate, semnat si stampilat. Documentele ofertei vor fi puse in ordinea prevazuta de opis. Oferta se depune insotita de scrisoarea de inaintare - intocmita potrivit <b>Formularului nr. 6</b> , prezentat in documentatia de atribuire. Scrisoarea de inaintare se lipeste pe plicul exterior. Vor fi prezentate in plicuri separate atat documentele de calificare cat si oferta financiara si tehnica. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior inchis corespunzator si netransparent. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ..... ora ..... ”, se vor consemna data si ora deschiderii ofertelor din <b>anuntul publicitar</b> . Nu se accepta oferte alternative. La sedinta de deschidere a ofertelor pot participa reprezentantii legali sau reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor – se va completa o imputernicire conform <b>Formularului 7</b> , care va fi insotita de copia actului de identitate a persoanei imputernicite.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>după caz</i> )	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____	
<b>VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____	
Tipul de finanțare:	
Cofinanțare <input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garanția statului <input type="checkbox"/>	
Alte fonduri. <input type="checkbox"/>	
<b>VI.3) ALTE INFORMAȚII</b> ( <i>după caz</i> )	
In cazul in care exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. In cazul in care situatia se repeta, se va solicita reofertarea pretului pana cand pe primul loc, cu cel mai mic pret, se va situa un singur ofertant.	
<b>VI.4) CĂI DE ATAC</b>	
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac</b>	
Denumire oficiala:	
Adresa:	
Localitate:	Cod postal:
E-mail:	Telefon:
Adresa Internet (URL) :	Fax:
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere</b> ( <i>după caz</i> )	
Denumire oficială:	
Adresă:	
Localitate:	Cod poștal:
E-mail:	Telefon:
Adresă Internet (URL)	Fax:
<b>VI.4.2) Utilizarea căilor de atac</b>	
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac</b>	
Denumire oficiala: <b>Serviciul Juridic Contencios al Consiliului județean Alba</b>	
Adresa: P-ta Ion I.C.Bratianu, nr.1	
Localitate: Alba Iulia	Cod poștal: 510118
E-mail: cjalba@cjalba.ro	Telefon:+40 258813380
Adresa Internet (URL) <a href="http://www.licitatie.ro">www.licitatie.ro</a>	Fax: +40 258811325
Țară: Romania	

DIRECTOR EXECUTIV/MANAGER PROIECT

Dan Mihai POPESCU



## Caiet de sarcini

**Pentru Furnizare Materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit (prin achiziție directă) în cadrul proiectului "MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia"**

### **1. Informații generale despre subiectul verificării cheltuielilor:**

**Autoritatea contractantă:** Județul Alba, prin Consiliul Județean, cu sediul în Alba Iulia, str. Piața Ion I.C. Brătianu, nr.1, județul Alba, cod poștal 510118.

**Denumirea proiectului:** "MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia"

**Descrierea proiectului:** Proiectul Museikon își propune restaurarea, refuncționalizarea și revitalizarea unei clădiri monument istoric, în scopul de a găzdui două dintre cele mai valoroase colecții de artă veche românească – icoane și carte veche, care vor fi și ele puse la dispoziția publicului prin intermediul unei expoziții permanente, prin expoziții temporare și printr-o bază de date.

**Valoarea Proiectului** este de 9.292.349, 05 lei, din care cheltuieli eligibile 8.086.892,14 lei, conform contractului nr. PA16/RO12-LP9/18.02.2015 privind acordarea finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului "MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia" din cadrul Programului PA16/RO12 "Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural" finanțat prin Mecanismul Financiar SEE 2009 - 2014

**Durata de implementare:** 18 februarie 2015 - 30 aprilie 2016

**Localizarea proiectului:** Alba Iulia și Bergen, Norvegia

### **Obiectivele proiectului:**

Obiectivul general al proiectului:

- Restaurarea și revitalizarea unei clădiri monument istoric din Alba Iulia, prin înființarea unui muzeu și facilități culturale

Obiectivele specifice:

- Conservarea și restaurarea unei clădiri monument istoric din Alba Iulia
- Pregătirea colecțiilor pentru a fi valorificate în noul muzeu
- Dezvoltarea unei oferte culturale inovatoare, prin consolidarea relațiilor bilaterale
- Coordonarea proiectului și oferirea unei suficiente piste de audit
- Publicitate și implicarea părților interesate

**Operator de program** – Ministerul Culturii prin Unitatea de Management a Proiectului

**2. Obiectiv:** **Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit în cadrul proiectului MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia**

### 3. Materiale

Materiale	Caracteristici	Unitate măsură	Cantitate
Balsite W – stuc epoxidic pentru lemn	stuc pentru lemn, preparat special pentru completarea și reconstrucția elementelor din lemn	kg	4
Balsite K -- întăritor pentru Balsite W	întăritor pentru Balsite W	kg	4
Hârtie japoneză	hârtie manuala 12g/mp	coala	50
Biotin – Biocid concentrat solubil în solvenți	preparat concentrat lichid, solubil în solvenți organici, ce se utilizează prin diluare, pentru conservarea și protejarea de atac microbiologic	kg	5
Verni mat	Verni Lukascryl opac	litru	1
Bisturiu lamă fixă mare	oțel inox, lungime 16 cm, cu lama dreaptă	bucată	1
Bisturiu cu lamă fixă mare	oțel inox, lungime 16 cm, cu lama curbă	bucată	1
Bisturiu cu lamă fixă mic	oțel inox, lungime 14 cm, cu lama dreaptă	bucată	1
Bisturiu cu lamă interschimbabilă	mâner de bisturiu nr.3L, din oțel inox, lungime 20cm (pentru lame nr.10, 11, 12, 13, 14, 15, 16)	bucată	2
Lamă de bisturiu nr.11	oțel inoxidabil	bucată	28
Burghiu de mână	cu mâner de lemn și mandrina, deschidere maxim 8 mm	bucată	1
Cilindru gradat 500 ml beker	forma joasa, din polipropilena	bucată	1
Cilindru gradat 1 L beker	forma joasa, din polipropilena	bucată	1
Cilindru gradat 2 L beker	forma joasa, din polipropilena	bucată	1
Mască pentru pulberi	unica folosință	pachet	1
Dimetilformamidă	Dimetilformamidă	litru	5
Acetat de etil	solvent, lichid incolor	litru	5
Alcool izopropilic	denaturat, lichid limpede incolor	litru	5
Terebentină	esența vegetală, derivată din distilarea mugurilor de pin	litru	5
Amoniac	Amoniac	litru	5
Lupă	din metal, factor de mărire minim 30x. maxim 50x, diametru lentila 30cm.	bucată	2
Clei de iepure	Măcinat, clei de natură proteică, obținut prin măcinarea pieilor de iepure, solubil în apă, cu caracteristici bune de lipire	Kg	4
Clei de pește	clei de natură proteică, obținut din piele și din alte resturi din pește	kg	5
Vată hidrofilă Adige	Vată hidrofilă	kg	1
Vată hidrofilă Pasubio	Vată hidrofilă	kg	1
Ulei de in crud	Ulei transparent	litri	2
Baiț	colorant pentru lemn pe baza de alcool, culori: nuc deschis (2 buc), maro nuc antic (2 buc), maro teak (1 buc), maro nuc (2 buc), maro cireș (1 buc), maro palisandru (1 buc), negru abanos (1 buc)	bucată	10
Hârtie abrazivă de granulații diferite	din oxid de aluminiu, pentru lemn, mărimi asortate (granulație 060-080-120-003), set de 5 bucăți din fiecare	pachet	2
Pensule	pensule late, nr 40, din păr de cal/porc, grosime 9mm, mâner din lemn	bucată	25
Dălți	concave pentru incizie, mâner din lemn, inel din alama și parte tăioasa din oțel special cu	bucată	2

	vanadiu și molibden		
Banc din lemn	Se utilizează la prelucrarea lemnului, reglabilă, dotată cu 2 manivele de strângere pentru reglarea platformei din lemn; două bare metalice pentru păstrarea uneltelor; structură metalică, pliabil	bucată	1
Spatulă cu foaie dublă	lungime 210mm, oțel și carbon forjate la cald	bucată	1
Spatulă cu foaie flexibilă și paletă rigidă	lungime 160 mm, oțel și carbon forjate la cald	bucată	1

*Ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.*

*Obiectul contractului constă în achiziția, transportul, livrarea, produselor solicitate în prezentul Caiet de Sarcini, la sediul achizitorului.*

*Specificațiile tehnice sau denumirile care indica o anumita origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licența de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse .*

Director executiv/Manager proiect

Dan POPESCU



Întocmit,  
Petronela Iyca



## MODELE DE FORMULARE

**Formular 1:** Declarație privind eligibilitatea

**Formular 2:** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 337/2006

**Formular 3:** Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006

**Formular 4:** Informații generale

**Formular 5:** Formular de ofertă și Anexa la Formular

**Formular 6:** Scrisoare de înaintare

**Formular 7:** Împuternicire

## Formular 1

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul .....(numele complet), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



**Formular 2**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 181 DIN  
ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 34/2006, APROBATĂ CU  
MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 337/2006**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului având ca obiect **Furnizare pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit** pentru proiectul " MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia" organizată de Consiliul Județean Alba,

declar pe proprie răspundere că:

- a) Nu am intrat în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) ( *abrogat prin art. I, pct. 34 din O.U.G. nr. 76/2010* ).
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
- c<sup>1</sup>) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit toate obligațiile contractuale, iar acest fapt nu a produs sau este de natura să producă grave prejudicii beneficiarilor mei. ( *Lit. c1) a fost introdusă prin art. I pct. 37 din O.U.G. nr. 94/2007* ).
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false și prezint informațiile Solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție."

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data Completării:.....

*Operator economic,*

.....

(semnatura autorizată )

### Formular 3

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART 69<sup>1</sup> DIN OUG 34/2006

Subsemnatul(a) .....(*persoana autorizată a operatorului economic*)....., având în vedere prevederile art. 69<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar că .....(*denumirea operatorului economic*)..... nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din același act normativ, cu următoarele persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Alba: Ion Dumitrel – Presedintele Consiliului Județean Alba, Roman Florin Claudiu – vicepresedinte, Cucui Alin Florin – vicepresedinte, Bumb Sorin Ioan – administrator public, Dana Potopea - Secretar al Județului Alba, Marian Florin Aitai – Director executiv, Dan Mihai Popescu – Director executiv, Opruta Elena - Director executiv adjunct, Ioan Bodea – Director executiv, Negrut Liliana – Director executiv, Coman Voichița – Arhitect sef, Consilieri județeni: Bibolar Horatiu Mugur; Cenusă Marin; Chiriac Raul Dumitru; Cira Grigorescu Gabriel; Cojocaru Igor; Cretu Simion; Daramus Eugenia Marcela; Petru Cristea Vasile; Dragosin Petru Romi; Filipescu Cornel; Fulea Dumitru; Fulea Ioan; Florea Ioan; Hategan Marius Nicolae; Marincas Ion; Mihai Nicusor Mircea; Morar Lucian Mihai; Narita Virgil Nicolae; Pasca Cristian Dan; Popa Romul; Pusca Nicolae; Racuci Claudiu Vasile; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stan Marcel Ioan; Tatar Virgil; Truta Nicolae; Albu Nicolae; Oprea Maria Daciana

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(*nume si functie persoana autorizata*)

\_\_\_\_\_  
(*semnatura autorizată și stampila societatii*)

**Formular 4**

**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare .....  
(numărul înmatriculare/înregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1. \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

8. Principala piață a afacerilor :

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
Anul 1.....		
Anul 2.....		
Anul 3.....		
<b>Media anuală :</b>		

Subsemnatul \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere ca datele financiare prezentate în cadrul prezentului formular sunt exact cele existente în cadrul Bilanțurilor contabile oficiale ale companiei.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

## Formular 5

.....  
(denumirea/numele ofertantului)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....  
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm ..... pentru .....  
(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) echivalent.....euro plătită după recepția produselor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)  
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.  
 nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

## CANDIDATUL/OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul Unitar, Lei	Prețul total, Lei (col 3 x col 4)	TVA, Lei
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						
3						
4						
	<b>TOTAL</b>					

.....

(semnătura autorizată)

L.S.

## Formular 6

.....
<i>Denumirea (numele ofertantului)</i>
Nr. ....din .....2015 ( <i>data</i> )

Autoritatea Contractantă
CONSILIUL JUDETEAN ALBA
Nr. ....din .....2015, ora..... ( <i>data</i> ) ( <i>se va completa la Registratura, la depunerea ofertei</i> )

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: CONSILIUL JUDETEAN ALBA

Ca urmare a invitației de participare nr. .... din ...../(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului având ca obiect Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit, noi ..... (denumirea/numele ofertantului).....vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de ..... copii:

1. Documentul ..... privind garanția pentru participare (tipul, seria/numărul, emitentul) în valoare de .....lei.
2. Documentul .....privind încadrarea ofertantului în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (*dacă este cazul*).
3. Coletul conținând oferta și documentele care o însoțesc.
4. Informații în legătură cu procedura de atribuire a contractului mai sus menționat:
  - numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta procedură de atribuire: .....
  - numele persoanei împuternicite să reprezinte ofertantul la ședința de deschidere: .....
  - adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta procedură: .....
  - telefon: .....
  - fax valabil pentru comunicarea la prezenta procedură: .....
  - e-mail: .....
  - site Internet (*dacă e cazul*): .....
  - contul în care se va vira garanția de participare la restituirea acesteia de către Autoritatea contractantă: ....., deschis la Trezoreria .....

Data completării .....

Ofertant / Lider de asociație,

..... (*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

**Formular 7**

**IMPUTERNICIRE**

Subsemnatul (a), in calitate de reprezentant legal al \_\_\_\_\_ împuternicesc prin prezenta pe  
**DI./Dna.** \_\_\_\_\_  
**Administrator/Reprezentant legal al S.C.** \_\_\_\_\_

să ne reprezinte la ședința de deschidere a ofertelor, să negocieze și să semneze în numele S.C.  
\_\_\_\_\_ toate documentele ofertei și să angajeze S.C.  
\_\_\_\_\_ în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
S.C. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (Nume administrator/reprezentant legal)  
\_\_\_\_\_ (Semnatură)

Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite

Data: \_\_\_\_\_

Nota: Împuternicirea va preciza întinderea exacta a mandatului respectivei persoane – de ex. dacă acestuia i se permite să efectueze completări, modificări, ștersături, etc asupra documentației în cadrul ședinței de deschidere.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o alta limbă.

Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

## Contract de furnizare

### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

JUDETUL ALBA prin CONSILIUL JUDETEAN ALBA, P-ta. I.I.C. Bratianu, nr.1, localitatea Alba Iulia, telefon 0258 813380, fax 0258 812694, cod fiscal 4562583, cont trezorerie....., deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia, reprezentat prin Domnul Ion DUMITREL – președinte și Domnul Marian AITAI – director executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

.....denumirea operatorului economic  
adresă ..... telefon/fax ..... număr  
de înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont  
(trezorerie, bancă) ..... reprezentată prin  
..... (denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de furnizor, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);



i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze următoarele

Materiale	Unitate măsură	Cantitate
Balsite W – stuc epoxidic pentru lemn	kg	4
Balsite K – întăritor pentru Balsite W	kg	4
Hârtie japoneză	coala	50
Biotin – biocid concentrat solubil in solventi	kg	5
Verni mat	litru	1
Bisturii lamă fixă mare	bucată	1
Bisturii cu lamă fixă mare	bucată	1
Bisturii cu lamă fixă mic	bucată	1
Bisturii cu lamă interschimbabilă	bucată	2
Lamă de bisturii	bucată	28
Burghiu de mână	bucată	1
Cilindru gradat 500 ml	bucată	1
Cilindru gradat 1 L	bucată	1
Cilindru gradat 2 L	bucată	1
Mască pentru pulberi	pachet	1
Dimetilformamidă	litru	5
Acetat de etil	litru	5
Alcool izopropilic	litru	5
Terebentină	litru	5
Amoniac	litru	5
Lupă	bucată	2
Clei de iepure	Kg	4
Clei de pește	kg	5
Vată hidrofiliă Adige	kg	1
Vată hidrofiliă Pasubio	kg	1
Ulei de in crud	litri	2
Baiț	bucată	10
Hârtie abrazivă de granulații diferite, set 5 bucăți din fiecare	pachet	2

Pensule	bucată	25
Dălți	bucată	2
Banc din lemn	bucată	1
Spatulă cu foaie dublă	bucată	1
Spatulă cu foaie flexibilă și paletă rigidă	bucată	1

convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare **Furnizare materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit în cadrul proiectului „ Museikon. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia”.**

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătitibil furnizorului de către achizitor este de ..... lei , din care T.V.A. .... lei.

### 5. Durata contractului

5.1 – Prezentul contract produce efecte de la data semnării sale de către Părți pana la data încetării tuturor obligațiilor Părților ( termen de livrare + garantia acordata, daca este cazul).

### 6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) graficul de îndeplinire a contractului;

### 7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziția achizitorului **materiale pentru conservarea, restaurarea și valorizarea obiectelor pentru mutarea în noul depozit** definite în prezentul contract în termen de ....zile, dar nu mai târziu de 15 zile de la încheierea prezentului contract.

7.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### 8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la registratura achizitorului.

### 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a percepe din prețul contractului, ca penalități, o sumă

echivalentă cu 0,15% din prețul contractului ramas neexecutat, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen stabilit la pct.8.3, atunci furnizorul are dreptul de a percepe, ca dobanda penalizatoare, o sumă echivalentă cu 0,15% din plata neefectuata, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### ***Clauze specifice***

#### ***10. Recepție, inspecții și teste***

10.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

10.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract(dacă este cazul).

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor (dacă este cazul).

10.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

10.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

10.6 - Prevederile clauzelor 10.1-10.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

#### ***11. Ambalare și marcare***

11.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

11.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare(dacă este cazul).

11.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

## **12. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

12.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

- a) datele din graficul de livrare și
- b) termenul comercial stabilit.

12.2 - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele: certificat de garanție, manual de utilizare în limba română, factura, altele.

12.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

12.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

## **13. Asigurări**

13.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

## **14. Servicii**

14.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

14.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

*(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)*

## **15. Perioada de garanție acordată produselor**

15.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

15.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

*(se precizează perioada de garanție acordată produselor)*

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea acestora la destinația finală.

15.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

*(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)*

15.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## **16. Ajustarea prețului contractului**

16.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

### **17. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

17.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

17.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

17.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **18. Forța majoră**

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **19. Soluționarea litigiilor**

19.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

### **20. Limba care guvernează contractul**

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **21. Comunicări**

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **22. Legea aplicabilă contractului**

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare,  
câte unul pentru fiecare parte.  
*(se precizează data semnării de către părți)*

**Achizitor,**

**JUDETUL ALBA prin  
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**

**Președinte  
Ion Dumitrel**

**Director executiv  
Marian Aitai**

**Director executiv  
Dan Mihai Popescu**

**Avizat C.F.P.**

**Avizat Consilier juridic**

**Furnizor,**

**SC .....**

**Administrator  
.....**