



MONITORUL OFICIAL

AL JUDEȚULUI ALBA
SEPTEMBRIE 2016

- I. HOTĂRÂRI ADOPTATE DE CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
- II. DISPOZIȚII EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA
- III. ORDINE EMISE DE PREFECTUL JUDEȚULUI ALBA

Anul XXIII Nr. 9/2016

CUPRINS

I. HOTĂRÂRI ADOPTATE DE CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

1. **Hotărârea nr. 163/29 septembrie 2016** privind aprobarea încheierii Acordului de Asociere între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale *”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ” – ”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”*7
2. **Hotărârea nr. 164/29 septembrie 2016** privind aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017, desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri” din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba.....11
3. **Hotărârea nr. 165/29 septembrie 2016** privind propunerea ca administratori provizorii a membrilor Consiliului de Administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA 13
4. **Hotărârea nr. 166/29 septembrie 2016** privind propunerea membrilor Consiliului de Administrație al societății „APA CTTA ”SA, ca administratori provizorii.....14
5. **Hotărârea nr. 167/29 septembrie 2016** privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba.....15
6. **Hotărârea nr. 168/29 septembrie 2016** privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba16
7. **Hotărârea nr. 169/29 septembrie 2016** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia 18
8. **Hotărârea nr. 170/29 septembrie 2016** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba19
9. **Hotărârea nr. 171/29 septembrie 2016** privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia.....20
10. **Hotărârea nr. 172/29 septembrie 2016** privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia.....23
11. **Hotărârea nr. 173/29 septembrie 2016** privind aprobarea modificării Statului de funcții al Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba.....24
12. **Hotărârea nr. 174/29 septembrie 2016** privind aprobarea modificării statului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.....27
13. **Hotărârea nr. 175/29 septembrie 2016** privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine32
14. **Hotărârea nr. 176/29 septembrie 2016** privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008-2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016 , nr. 61/2016 și nr. 115/2016*.....38
15. **Hotărârea nr. 177/29 septembrie 2016** pentru aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea

Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”42

16. Hotărârea nr. 178/29 septembrie 2016 pentru aprobarea Acordului de cooperare între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”47

17. Hotărârea nr. 179/29 septembrie 2016 privind aprobarea achiziționării unui teren în suprafață de 1910 mp, de către APA CTTA S.A. pentru Proiectul “ Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba 2014-2020“50

II. DISPOZIȚII EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA

1. Dispoziția nr. 446/2 septembrie 2016 privind numirea Comisiei pentru recepția finală a lucrărilor la investiția: „Consolidare pod pe DJ107, peste râul Ampoi, km. 1+653, localitatea Alba Iulia, Județul Alba”51

2. Dispoziția nr. 447/6 septembrie 2016 privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a produselor de panificație, în vederea aplicării Programului Național “Lapte-corn” în perioada 12 septembrie 2016 – 14 octombrie 2016, din anul școlar 2016 – 201752

3. Dispoziția nr. 448/7 septembrie 2016 privind numirea Comisiei de recepție finală a lucrărilor de „Reparații capitale la corpul C3 al imobilului situat în Alba Iulia, str. Regina Maria, nr. 6”54

4. Dispoziția nr. 449/8 septembrie 2016 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.....55

5. Dispoziția nr. 450/8 septembrie 2016 privind desemnarea Comisiei de examinare și a Comisiei de soluționare a contestațiilor la examenul de promovare organizat în data de 22 septembrie 2016, pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.....64

6. Dispoziția nr. 451/2 septembrie 2016 privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016.....65

7. Dispoziția nr. 453/12 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Blaj-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL66

8. Dispoziția nr. 454/12 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL.....67

9. Dispoziția nr. 455/13 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Cîmpeni-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA68

10. Dispoziția nr. 456/13 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Baia de Arieș-Muşca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.....69

11. Dispoziția nr. 457/13 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mătișești, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA70

12. Dispoziția nr. 458/13 septembrie 2016 privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Gura Cornei-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA71

- 13. Dispoziția nr. 459/13 septembrie 2016** privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA72
- 14. Dispoziția nr. 460/13 septembrie 2016** privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA 73
- 15. Dispoziția nr. 461/13 septembrie 2016** privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Abrud-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA..... 74
- 16. Dispoziția nr. 462/13 septembrie 2016** privind delegarea exercitării atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Alba domnului vicepreședinte Alin Florin Cucui, în perioada 16-24 septembrie 2016.....75
- 17. Dispoziția nr. 463/14 septembrie 2016** privind numirea Comisiei pentru recepția finală a lucrărilor la investiția: „Reabilitarea sistemului rutier pe DJ106L: Șpring – Ungurei - Roșia de Secaș, km 0+0.000-km 16+300.00; DJ107B: DN1 – Sîntimbru – Coșlariu – Mihălț – Colibi - Roșia de Secaș – limita Județul Sibiu, km 19+059.00 – km 21+686.00 - sector de drum DJ106L: km 3+775.00 - km 7+350.00; km 15+500 - km 16+300.00” 76
- 18. Dispoziția nr. 464/14 septembrie 2016** privind inițierea Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA, constituirea Comisiei de selecție a acestora și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru membrii Consiliului de administrație.....77
- 19. Dispoziția nr. 465/14 septembrie 2016** privind încuviințarea îndeplinirii formalităților în vederea întocmirii și eliberării legitimației de sportiv pentru minorul Răzăilă Iosif-David, precum și aprobarea participării minorului la toate competițiile sportive organizate la nivel inter și intrajudețean.....84
- 20. Dispoziția nr. 466/15 septembrie 2016** privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL85
- 21. Dispoziția nr. 467/15 septembrie 2016** privind constituirea Comisiei de preluare a bunului imobil, situat administrativ în orașul Abrud, str. Avram Iancu, nr.1A, județul Alba86
- 22. Dispoziția nr. 468/15 septembrie 2016** cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, pentru implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă la Consiliul Județean Alba.....87
- 23. Dispoziția nr. 469/15 septembrie 2016** privind stabilirea nivelului de salarizare pentru posturile de conducere din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia93
- 24. Dispoziția nr. 476/21 septembrie 2016** privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, precum și efectuarea unor virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu al Județului Alba și bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016.....94
- 25. Dispoziția nr. 480/22 septembrie 2016** privind convocarea Consiliului Județean Alba în ședință ordinară pe data de 29 septembrie 2016.....95
- 26. Dispoziția nr. 481/22 septembrie 2016** privind inițierea Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA SA” și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA” SA.....98
- 27. Dispoziția nr. 482/26 septembrie 2016** privind constituirea comisiei de inventariere și a comisiei de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba, stabilirea atribuțiilor comisiei și a modului de efectuare a inventarierii și a acțiunii de reevaluare..... 106

- 28. Dispoziția nr. 484/27 septembrie 2016** privind acordarea unei împuterniciri doamnei Moga Marilena Nicoleta, membru desemnat în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” 110
- 29. Dispoziția nr. 488/27 septembrie 2016** cu privire la constituirea Comisiei de recepție a serviciilor de recrutare personal în vederea selecției candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliului de administrație al societății APA CTTA SA 111
- 30. Dispoziția nr. 489/27 septembrie 2016** privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor „Reparații hidroizolații terase”, la imobilul situat în municipiul Alba Iulia, str. I.I.C. Brătianu, nr. 20, județul Alba 112
- 31. Dispoziția nr. 490/28 septembrie 2016** privind modificarea anexei nr. 2 a Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016 în sensul înlocuirii secretarului Comisiei de selecție, a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA 113
- 32. Dispoziția nr. 491/28 septembrie 2016** privind completarea și modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016 cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba 115
- 33. Dispoziția nr. 492/29 septembrie 2016** privind constituirea Comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de vidanjare a bazinului de levigat al Depozitului neconform de deșeuri Alba Iulia, situat în municipiul Alba Iulia, strada Pârâul Iovului, nr. 7, județul Alba și al Depozitului neconform de deșeuri Aiud situat în municipiul Aiud, FN, județul Alba, transportul și deversarea levigatului în stații de epurare autorizate, precum și analiza levigatului”, în perioada 2 octombrie - 31 decembrie 2016 117
- 34. Dispoziția nr. 493/29 septembrie 2016** privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de „Întreținere curentă, periodică și reparații curente pe timp de vară, pe drumurile județene din județul Alba” 118

III. ORDINE EMISE DE PREFECTUL JUDEȚULUI ALBA

- 1. Ordinul nr. 338/5 septembrie 2016** privind eliberarea din funcția de secretar și numirea în funcția de președinte al comisiei a doamnei Albu Mihaela Maria, Prefectul județului Alba 119
- 2. Ordinul nr. 342/6 septembrie 2016** privind reactualizarea Comisiei de Dialog Social a județului Alba 120
- 3. Ordinul nr. 343/7 septembrie 2016** privind stabilirea componenței Grupului de lucru pentru prevenirea corupției la nivelul Instituției Prefectului – județul Alba 122
- 4. Ordinul nr. 349/13 septembrie 2016** privind actualizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Alba 123
- 5. Ordinul nr. 350/13 septembrie 2016** privind reorganizarea la nivelul Instituției Prefectului – județul Alba, Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Alba 126
- 6. Ordinul nr. 351/14 septembrie 2016** privind constituirea Comisiei tehnice județene pentru coordonarea activităților de organizare a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților 128
- 7. Ordinul nr. 357/19 septembrie 2016** privind constituirea Grupului tehnic de lucru, în domeniul alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților 130
- 8. Ordinul nr. 358/19 septembrie 2016** privind modificarea componenței Comisiei de protecție a mediului și ecologie 131
- 9. Ordinul nr. 361/20 septembrie 2016** privind modificarea componenței nominale a grupurilor de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență 132

10. Ordinul nr. 365/21 septembrie 2016 privind reactualizarea Comisiei Județene în Domeniul Egalității de Șanse între Femei și Bărbați Alba	139
11. Ordinul nr. 367/23 septembrie 2016 privind convocarea în ședință ordinară a Colegiului Prefectural al județului Alba	141
12. Ordinul nr. 368/23 septembrie 2016 privind actualizarea Colegiului Prefectural al județului Alba	142
13. Ordinul nr. 370/28 septembrie 2016 privind reactualizarea Comisiei de Analiză Tehnică ca organism consultativ pentru emiterea tuturor actelor de reglementare privind protecția mediului .	144

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Acordului de Asociere între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale ”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ” – ”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea încheierii Acordului de Asociere între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale ”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ”- ”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Acordului de Asociere între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale ”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ”- ”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”;

- **raportul de specialitate** nr. 14865/25 august 2016, comun, al Direcției gestionarea patrimoniului și al Direcției dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **adresa** Universității „1 Decembrie 1918” Alba Iulia nr. 13599/10 august 2016 înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 14082/11 august 2016;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. e, art. 91 alin. 5 lit. a pnc. 1 și art. 91 alin. 6 lit. a din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă încheierea **Acordului de Asociere între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale ”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ” - ”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”**, conform *anexei* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă alocarea sumei de 13000 lei din bugetul propriu al Județului Alba, pentru organizarea la Alba Iulia, în perioada 6 - 9 octombrie 2016, a conferinței prevăzute în *art. 1*.

Art. 3. Președintele Consiliului Județean Alba, prin intermediul Direcției gestionarea patrimoniului și Direcției dezvoltare și bugete vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Universității ”1 Decembrie 1918” Alba Iulia, Direcției juridice și relații publice, Direcției gestionarea patrimoniului și Direcției dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
Consiliul Județean Alba

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia

ACORD DE ASOCIERE

Încheiat între:

Județul Alba, prin CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA, cu sediul în Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1, județul Alba, CUI 4562583, cont bancar RO08TREZ24A675000203030X deschis la Trezoreria Alba Iulia, reprezentat legal prin Dl. **Ion Dumitrel** – președinte, în calitate de **asociat**, pe de o parte, și

Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, cu sediul în Alba Iulia strada Gabriel Bethlen, nr. 5, județul Alba, CUI 5665935, cont bancar RO47TREZ002504504601X000270 deschis la Trezoreria Alba Iulia, reprezentat legal prin Dl. prof. univ. dr. **Daniel Breaz** – rector, în calitate de **asociat** pe de altă parte, convin următoarele:

INTRODUCERE

A. Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia este o persoană juridică română, de drept privat, fără scop lucrativ, apolitică și nonprofit, care are ca scop promovarea cercetării științifice regionale.

B. Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia, prin **Departamentul de Științe Juridice și Administrative din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale**, își propune să organizeze **Conferința internațională "Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ" – "Law and its challenges in socio-economic and administrative field"**, denumită în continuare "CONFERINȚA", cu prilejul împlinirii a 23 de ani de la înființarea Specializării DREPT, din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" Alba Iulia și a 25 de ani de învățământ universitar la Alba Iulia.

C. Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, își propune să sprijine organizarea CONFERINȚEI.

D. Prezentul acord de asociere vizează stabilirea cadrului contractual pentru asigurarea organizării în condiții optime a CONFERINȚEI.

ARTICOLUL 1 - OBIECTUL ACORDULUI DE ASOCIERE

(1) Obiectul Acordului de asociere îl constituie organizarea în perioada 6 - 9 octombrie 2016, la Alba Iulia, a CONFERINȚEI, și prin aceasta promovarea potențialului științific și academic al Județului Alba.

(2) Prezentul Acord de asociere stabilește cadrul de desfășurare a evenimentului de interes public județean CONFERINȚEI. Activitățile și contribuția fiecărei părți sunt definite în prezentul acord de asociere.

(3) În cadrul acestei conferințe vor participa un număr de 40 profesori universitari, atât din țară, (București, Oradea, Târgu Mureș, Sibiu, Pitești, Craiova, Timișoara), cât și din alte țări (SUA, Polonia, Italia, Spania, Germania, Republica Moldova) alături de cadre didactice de la Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia.

ARTICOLUL 2 - DURATA ACORDULUI

Prezentul acord intră în vigoare la data aprobării acestuia prin Hotărârea Consiliului Județean Alba, și expiră la data de 30 noiembrie 2016.

ARTICOLUL 3 – SURSA FONDURILOR

Bugetul estimativ al acestei conferințe este de 44750 lei. Fondurile necesare finanțării acestei conferințe provin din:

- Contribuția Județului Alba
- Contribuția Universității "1 Decembrie 1918" Alba Iulia
- Alte surse, provenite din donații sau sponsorizări

ARTICOLUL 4 - PLĂȚILE

Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba, va efectua plata aferentă contribuției proprii prin alocarea sumei de 13000 lei, în vederea susținerii CONFERINȚEI. Din contribuția Județului Alba se vor achita cheltuielile cu realizarea mapelor conferinței (pixuri, mape, revista conferinței, consumabile, afișe, materiale promoționale), precum și o parte din cheltuielile cu cazarea participanților, potrivit *anexei* la prezentul Acord, conținând bugetul estimativ al CONFERINȚEI.

ARTICOLUL 5 - RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

(1) Județul Alba

Trebuie să efectueze plata sumei de 13000 lei alocată susținerii CONFERINȚEI.

(2) Universitatea "1 Decembrie 1918" Alba Iulia

Universității îi revine întreaga responsabilitate cu privire la organizarea și desfășurarea CONFERINȚEI;

Va solicita în scris virarea sumelor potrivit contribuției stabilite în buget;

Își va asuma responsabilitatea utilizării sumei alocate, doar în cadrul acestei conferințe;

Va efectua plata tuturor cheltuielilor prevăzute în bugetul proiectului, respectiv suma de 44750 lei, cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

Va suporta integral costurile care vor depăși valoarea estimată a conferinței;

Va prezenta Consiliului Județean Alba documentele justificative care să reflecte efectuarea plăților din suma acordată de Județul Alba.

ARTICOLUL 6 – CONFLICTUL DE INTERESE

Părțile se obligă să ia toate precauțiile necesare pentru a evita orice conflict de interese și va trebui să informeze partea asociată imediat despre orice situație care conduce sau poate conduce la apariția unui asemenea conflict de interese.

ARTICOLUL 7 – AMENDAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Orice modificare a Acordului de Asociere trebuie făcută în scris, printr-un amendament care trebuie acceptat de cealaltă Parte. Partea care solicită modificarea trebuie să informeze cealaltă parte cu cel puțin 10 zile înainte de data la care se dorește intrarea în vigoare a amendamentului, cu excepția cazurilor foarte bine justificate.

ARTICOLUL 8 – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și cu bună credință.

Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui Acord.

ARTICOLUL 9 – FORȚA MAJORĂ

Prin forță majoră părțile înțeleg împrejurarea imprevizibilă și de neînlăturat care face imposibilă executarea obligațiilor asumate de către oricare parte și care exonerează de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca aceasta să fie lipsită de culpă.

Prezentul Acord a fost încheiat la Alba Iulia în 4 (patru) exemplare originale în limba română.

**Județul Alba, prin
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**

**Universitatea "1 Decembrie 1918"
Alba Iulia**

**Președinte,
Ion DUMITREL**

**Rector,
Prof. Univ. Dr. Daniel Breaz**

**Director executiv,
Marian Florin AITAI**

**Director executiv,
Ioan Bodea**

Vizat C.F.P.P.

Consilier juridic

**Bugetul estimativ al
Conferinței internaționale
”Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ” –
”Law and its challenges in socio-economic and administrative field”6– 9 octombrie 2016**

<i>Denumire indicatori</i>	<i>UM/Cantitate</i>	<i>Valoare/ UM (ron)</i>	<i>Finanțare nerambursabila CJ Alba</i>	<i>Finanțare Universitatea 1 Dec 1918 Alba Iulia+ Alte surse de finanțare</i>	<i>Total</i>
Cheltuieli cazare invitați	40 pers	3 nopți*170 lei/noapte/ camera	8.000	12400	20.400
Cheltuieli cină festivă participanți	80 pers	70 lei/meniu		5600	5600
Cheltuieli prânz+cină	50 pers	4 mese*65 lei/meniu		13000	13000
Cheltuieli transport aeroport dus-întors	20 pers			750	750
Mape conferință, consumabile, materiale promoționale, afișe	50 buc	100 lei	5.000		5000
TOTAL			13000	31750	44750

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017,
desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri”
din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea *Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017*, desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri” din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea *Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017*, desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri” din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba;

- **raportul de specialitate** nr. 15978 din 13 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **adresa** nr. 1803/9 septembrie 2016 a Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba privind aprobarea *Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017*, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15910/12 septembrie 2016;

Ținând cont de prevederile **art. 8, art. 16 alin. 3 și art. 23 din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba** aprobat prin **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 46 din 26 februarie 2015**;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. b, art. 91 alin. 2 lit. d din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă **Planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017**, desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri” din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba, conform *anexei* – parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba, Direcției juridică și relații publice și Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

Serviciul de formare continuă „Școala de arte și meșteșuguri”
din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba,
PLANUL DE ȘCOLARIZARE - ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Nr. crt.	Disciplina	Localitatea	Durata cursului	Număr minim de elevi
1	Canto – muzică ușoară	Alba Iulia	3 ani	18
2	Muzică vocală tradițională	Alba Iulia	3 ani	18
3	Pictură	Alba Iulia	3 ani	24
	Design ambiental		2 ani	24
	Design vestimentar		2 ani	24
4	Instrumente de suflat	Alba Iulia	3 ani	18
5	Instrumente cu coarde	Alba Iulia	4 ani	18
6	Orgă/acordeon	Alba Iulia	3 ani	18
7	Pian	Alba Iulia	4 ani	18
8	Chitară (clasică, acustică)	Alba Iulia	3 ani	18
9	Artă fotografică și video	Alba Iulia	2 ani	24
10	Actorie	Alba Iulia	2 ani	24
11	Muzică de fanfară	Petrești	3 ani	24
12	Dansuri populare	Alba Iulia	2 ani	24
13	Arta lemnului	Arieșeni	2 ani	24
14	Cioplit în lemn	Horea	2 ani	24
15	Arta lemnului	Avram Iancu	2 ani	24
16	Dansuri populare	Sohodol	2 ani	24
17	Țesături tradiționale	Bucerdea Vinoasă	2 ani	24
18	Țesături tradiționale	Biia	2 ani	24
19	Țesături tradiționale	Gârda	2 ani	24
20	Ceramică - olarit	Sebeșel	2 ani	24
21	Dansuri populare	Fărău	2 ani	24
22	Pictură religioasă	Vinerea	2 ani	24
23	Dansuri populare	Căpîlna	2 ani	24
24	Pictura „Școala de la Laz”	Alba Iulia și Laz	3 ani	24
25	Incrustaturi in lemn	Șugag	3 ani	12
26	Instrumente tradiționale - TULNIC	Cîmpeni	2 ani	12
27	Instrumente tradiționale - FLUIER	Șugag	2 ani	12

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind propunerea ca administratori provizorii a membrilor
Consiliului de Administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară publică în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind propunerea ca administratori provizorii a membrilor consiliului de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind propunerea ca administratori provizorii a membrilor consiliului de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A;

- **raportul de specialitate** nr. 15961 din 13 septembrie 2016 comun, al Direcției dezvoltare și bugete și al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului și de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică;**

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. b, art. 91 alin. 2 lit. d din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 64 alin. 3 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;**

- **Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,** adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se propun candidații pentru funcțiile de administratori provizorii ai **Consiliului de Administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A.** până la finalizarea procedurii de selecție, dar nu mai mult de 4 luni, în următoarea componență:

Domnul **Popescu Emil Antoniu**

Domnul **Iancău Gheorghe Cosmin**

Doamna **Beleiu Saveta Ana**

Doamna **Mădăraș Mihaela**

Doamna **Alexi Dorina**

Art. 2. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A., Direcției juridice și relații publice, Direcției dezvoltare și bugete și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind propunerea membrilor Consiliului de Administrație
al societății „APA CTTA” SA, ca administratori provizorii

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind propunerea membrilor consiliului de administrație al societății societății „APA CTTA” S.A, ca administratori provizorii;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind propunerea membrilor consiliului de administrație al societății societății „APA CTTA” S.A ca administratori provizorii;
- **raportul de specialitate** nr. 116059 din 13 septembrie 2016 comun, al Direcției dezvoltare și bugete și al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului și de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică;**

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. b, art. 91 alin. 2 lit. d din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 - **art. 64 alin. 3 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;**
 - **Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,** adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se propun candidații pentru funcțiile de administratori provizorii ai **Consiliului de Administrație al societății „APA CTTA” S.A.** până la finalizarea procedurii de selecție, dar nu mai mult de 4 luni, în următoarea componență:

Domnul **Lazăr Viorel**
Doamna **Opruța Elena**
Domnul **Negrea-Oprean Sergiu**
Domnul **Onac Sebastian Constantin**
Domnul **Popa Eugen**

Art. 2. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, al societății „APA CTTA” S.A., Direcției juridice și relații publice, Direcției dezvoltare și bugete și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016; Luând în dezbatere:

- **proiectul de hotărâre** privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind modificarea componenței Comisiei pentru Protecția Copilului Alba;

- **raportul de specialitate** nr. 16540/21 septembrie 2016 al Direcției juridice și relații publice.

Ținând cont de:

- **adresa** nr. 18049/9 septembrie 2016 Inspectoratului de Poliție Județean Alba înregistrată la Consiliul Județean Alba cu nr. 16283/19 septembrie 2016;

- **propunerea** nr. 16488/20 septembrie 2016 a Secretarului Județului Alba.

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 6 Sănătate și protecție socială**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 5 lit. a pct. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 115 alin. 1 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 4 alin. 2, art. 5 alin. 2 lit. c și art. 8 din H.G. nr. 1437/2004 privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea componenței **Comisiei pentru Protecția Copilului Alba**, în sensul că reprezentantul Inspectoratului de Poliție Județean Alba în această comisie - domnul comisar de poliție **Bota Dorel Marcel** va fi înlocuit cu domnul inspector de poliție **Petricel Cristian**.

Art. 2. Prin intermediul Secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba; Inspectoratului Județean de Poliție Județean Alba; Comisiei pentru Protecția Copilului Alba; domnului comisar de poliție Bota Dorel Marcel, domnului inspector de poliție Petricele Cristian, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind validarea desemnării nominale a membrilor
Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba;

- **raportul de specialitate** din 15 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, documente clasificate, monitorizare situații de urgență din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de prevederile:

- **Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 145/25 august 2016** privind nominalizarea consilierilor județeni care vor face parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a Județului Alba;

- **Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 126/28 iulie 2016** privind aprobarea reorganizării aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 443/29 august 2016** cu privire la desemnarea reprezentanților comunității care vor face parte din Autoritatea Teritorială de Ordine Publică a Județului Alba;

- **Hotărârii Comitetului de Organizare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba din 14 septembrie 2016** privind alegerea președintelui Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba;

- **Hotărârii Comitetului de Organizare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba din 14 septembrie 2016** privind constituirea Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba;

- **Hotărârii Comitetului de Organizare al Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba din 14 septembrie 2016** privind stabilirea componenței comisiilor de lucru ale Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **art. 17 - 19 din Legea nr. 218/2002** privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **art. 7, art. 8 și art. 17 din Regulamentul de organizare și funcționare a autorității teritoriale de ordine publică**, aprobat prin **H.G. nr. 787/2002**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se validează desemnarea nominală a membrilor **Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba** după cum urmează:

Președinte:	Dumitru FULEA	- consilier județean
Membri:	Mihai RUS	- comisar șef de poliție, împuternicit la comanda Inspectoratului de Poliție al Județului Alba
	Ioan Ilie ILEA	- comisar șef de poliție în rezervă, reprezentant al Corpului Național al Polițiștilor
	Tudor PONORAN	- consilier județean
	Claudiu Vasile RĂCUCI	- consilier județean
	Ioan FLOREA	- consilier județean

Dorin Gheorghe SANDEA - consilier județean
Gheorghe FENEȘER - consilier județean
Mihai Horea BĂRDAȘ - reprezentant al comunității
Gheorghe Ioan IVINIȘ - reprezentant al comunității
Traian Nicolae URSALEȘ - reprezentant al comunității
Felician ITU - inspector șef, Inspectoratul Județean de Jandarmi
„Avram Iancu” Alba
Dorel SOFICA - inspector șef, Inspectoratul pentru Situații de
Urgență „Unirea” al Județului Alba
Ioan VODĂ - șef serviciu, Poliția locală Alba Iulia.

Art. 2. Mandatul membrilor autorității teritoriale de ordine publică este valabil până la următoarele alegeri locale pentru Consiliul Județean Alba.

Art. 3. Activitatea autorității teritoriale de ordine publică se desfășoară în spații puse la dispoziție de Consiliul Județean Alba, prin intermediul secretarului județului.

Art. 4. În vederea executării atribuțiilor cu caracter permanent ale autorității teritoriale de ordine publică se constituie secretariatul executiv format din:

Coordonator: **Vasile BUMBU** - secretarul Județului Alba
Membri: **Viorel LUCULESCU** - consilier superior, Compartimentul Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, informații clasificate, monitorizarea situațiilor de urgență

Ștefania Medina NEGRESCU - consilier superior, Direcția juridică și relații publice

Art. 5. La data adoptării prezentei hotărâri, **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 152/27 septembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare**, își încetează aplicabilitatea.

Art. 6. Cheltuielile necesare pentru desfășurarea activității autorității teritoriale de ordine publică se suportă din bugetul Județului Alba.

Art. 7. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, persoanelor desemnate, Direcției juridică și relații publice, Direcției dezvoltare și bugete, Biroului resurse umane și Compartimentului Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, documente clasificate, monitorizare situații de urgență din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
ION DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU**

HOTĂRÂRE
privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba
în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;
Luând în dezbateri:

- *proiectul de hotărâre* privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia;
- *expunerea de motive* la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia;
- *raportul de specialitate* nr. 16164 din 15 septembrie 2016 al Compartimentului unități de asistență medicală, socială, învățământ special din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de:

- *adresa* nr. 907/9 septembrie 2016 a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia înregistrată la registratura Consiliul Județean Alba cu nr. 15780/9 septembrie 2016;
- *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 170 din 29 octombrie 2015* privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia.

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- *art. 91 alin. 1 lit. d și art. 91 alin. 5 lit. a pct. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;
- *art. 96 alin. 2¹ lit. b din Legea nr. 1 /2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare*;
- *art. 4 alin. 2 lit. b și art.7 alin. 1 lit. b din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrației din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*;
- *art. 12 și art. 13 din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5555/2011, Anexa nr. 3, Regulamentul cadru privind organizarea și funcționarea centrelor școlare pentru educație incluzivă*.

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se desemnează doamna **Țimonea Mirela Camelia** - consilier superior în cadrul Compartimentului unități de asistență medicală, socială, învățământ special și doamna **Todea Petruța Rodica** - consilier superior în cadrul Direcției dezvoltare și bugete, reprezentanți ai Consiliului Județean Alba în **Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia**.

Art. 2. *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 170 din 29 octombrie 2015* își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia, persoanelor nominalizate, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice, Compartimentului Unități de asistență medicală, socială, învățământ special și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba;

- **raportul de specialitate** nr. 16166 din 15 septembrie 2016 al Compartimentului unități de asistență medicală, socială, învățământ special din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de:

- **adresa** nr. 587/2 septembrie 2016 a Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15379/5 septembrie 2016;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. d și art. 91 alin. 5 lit. a pct. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 96 alin. 2¹ lit. b din Legea nr. 1 /2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 4 alin. 2 lit. b și art.7 alin. 1 lit. b din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 12 și art. 13 din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5555/2011, Anexa Regulament privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al Municipiului București de resurse și asistență educațională**.

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se desemnează doamna **Țimonea Mirela Camelia** - consilier superior în cadrul Compartimentului unități de asistență medicală, socială, învățământ special din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba în calitate de reprezentant al Consiliului Județean Alba în **Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba**.

Art. 2. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba, doamnei Țimonea Mirela Camelia, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice, Compartimentului Unități de asistență medicală, socială, învățământ special și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

CONTRASEMNEAZĂ

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții
ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;
Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia;
- **raportul de specialitate** nr. 16037/13 septembrie 2016 al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- **adresa** nr. 831/13 septembrie 2016 a Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15948/13 septembrie 2016;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit a și art. 91 alin. 2 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea **Organigramei Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia**, conform **anexei nr. 1** - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă modificarea **Statului de funcții al Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia**, conform **anexei nr. 2** - parte integrantă a prezentei hotărâri

Art. 3. **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 109 din 30 iunie 2016** își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

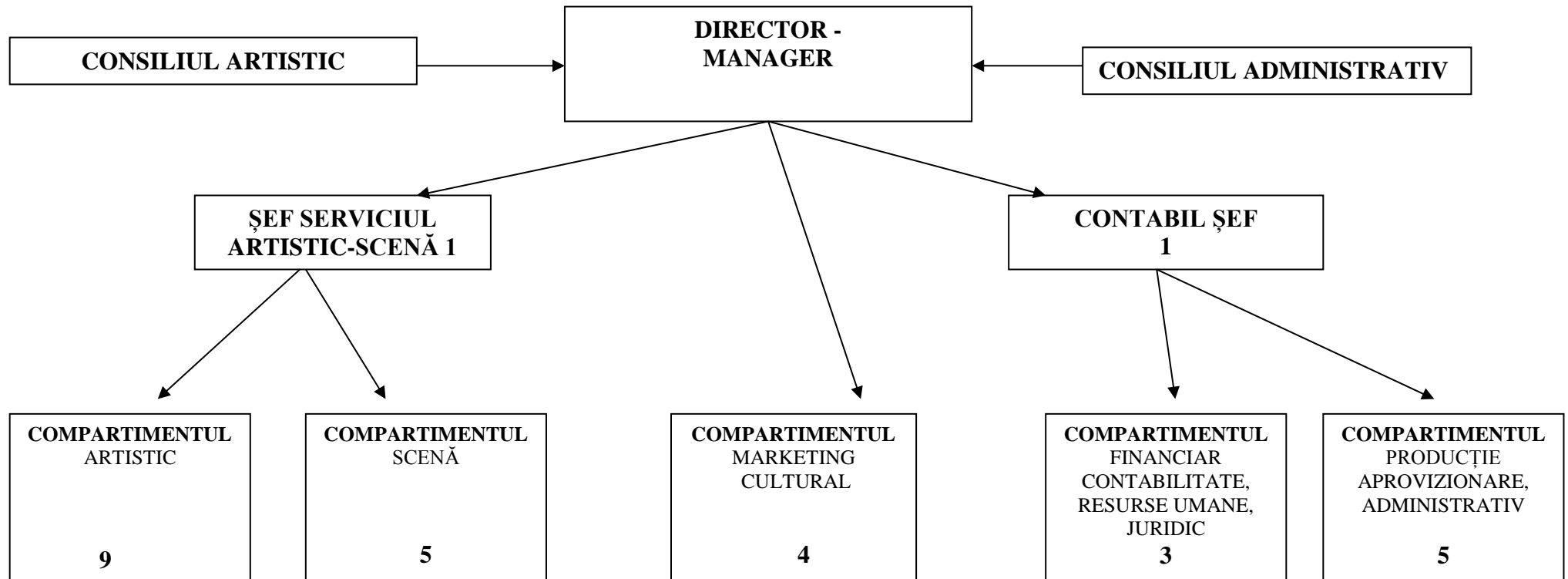
Art. 4. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și a managerului Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia, Direcției juridică și relații publice, Direcției gestionarea patrimoniului și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

**ORGANIGRAMA
TEATRULUI DE PĂPUȘI „PRICHINDEL” ALBA IULIA**



**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

TOTAL POSTURI	din care	
	Conducere	Execuție
28	2	26

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

STAT DE FUNCȚII
AL TEATRULUI DE PĂPUȘI "PRICHINDEL" ALBA IULIA

Nr.crt.	Denumirea funcției	Nivelul studiilor	Număr posturi
	TOTAL		28
	Din care		
1	Contabil șef	S	1
	SERVICIUL ARTISTIC-SCENĂ		1
2	Șef serviciu artistic-scena	S	1
	COMPARTIMENTUL ARTISTIC		9
3-6	Actor teatru – gradul I	S	4
7	Actor teatru - debutant	S	1
8	Actor teatru – gradul II		1
9	Actor mânuitor păpuși –marionete - gradul I ^{*)}	S	1
10	Actor mânuitor păpuși –marionete - gradul II ^{*)}	S	1
11	Actor mânuitor păpuși – I	M	1
	COMPARTIMENTUL SCENĂ		5
12	Regizor scenă (culise) – gradul I	S	1
13	Maestru sunet – I	M	1
14	Operator lumini - gradul I ^{*)}	S	1
15-16	Muncitor (mânuitor decor) - I	M	2
	COMPARTIMENTUL PRODUCȚIE, APROVIZIONARE, ADMINISTRATIV		5
17	Muncitor (tâmplar)- I	M	1
18	Muncitor (croitor)– I	M	1
19	Muncitor – I	M	1
20	Plasator sală	M	1
21	Referent – I	M	1
	COMPARTIMENTUL MARKETING CULTURAL		4
22	Secretar literar – gradul I	S	1
23-24	Impresar artistic – gradul II	S	2
25	Referent de specialitate – gradul III	S	1
	COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABILITATE, RESURSE UMANE, JURIDIC		3
26	Inspector de specialitate –gradul I	S	1
26,5	Inspector de specialitate –gradul I	S	0,5
27,5	Referent de specialitate - gradul II	S	1
28	Consilier juridic –gradul II	S	0,5

^{*)}În cazul în care persoanele, pentru care s-a primit aprobarea nominală de la Ministerul Culturii și Patrimoniului Național pentru a ocupa funcție corespunzătoare nivelului de studii superioare, nu mai îndeplinesc criteriile stabilite prin *Ordinul Ministrului Culturii și Patrimoniului Național nr 2132/2011*, Teatrul de Păpuși „Prichindel Alba Iulia” va solicita, în acest sens, modificarea statutului de funcții.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE
privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții
ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri :

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;
- **raportul de specialitate nr. 16130** din 14 septembrie 2016 al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului județean Alba;
- **solicitarea nr. 13917** din 13 septembrie 2016 a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr. 16118 din 14 septembrie 2016.

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 6 Sănătate și protecție socială**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. a și 91 alin. 2 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;
- **Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;
- **O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare**;
- **art. 15 din Normele metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, aprobate prin H.G. nr. 56/2009, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea **Organigramei Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia**, conform anexei nr. 1 - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă modificarea **Statului de funcții al Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia**, conform anexei nr. 2 - parte integrantă a prezentei hotărâri

Art. 3. Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 144 din 25 august 2016 își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și a Managerului Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, Direcției juridică și relații publice, Direcției gestionarea patrimoniului și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

Nr. 172

Alba Iulia, 29 septembrie 2016

NOTA: Anexele HOTĂRÂRII CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA nr. 172/29 septembrie 2016 sunt publicate și pot fi consultate pe pagina de internet www.cjalba.ro

HOTĂRÂRE
privind aprobarea modificării Statului de funcții
al Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea modificării Statului de funcții al Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Statului de funcții al Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba;
- **raportul de specialitate** nr. 16465/20 septembrie 2016 al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;
- **solicitarea** nr. 2150/20 septembrie 2016 a Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba înregistrată la Consiliul județean Alba cu nr. 16452/20 septembrie 2016.

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 4 Educație, cultură, tineret, ONG-uri și sport**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. a și art. 91 alin. 2 lit.c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;
- **art. 6 alin. 1 din O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare**;
- **art. 26 alin. 3 din Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare**.

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă modificarea **Statului de funcții al Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba**, acesta urmând să aibă structura prevăzută în *anexa* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 28/25 februarie 2016** își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art.3. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și Managerul Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Centrului de Cultură “Augustin Bena” Alba, Direcției juridică și relații publice, Direcției gestionarea patrimoniului și informatică și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

STAT DE FUNCȚII
AL CENTRULUI DE CULTURĂ „AUGUSTIN BENA” ALBA

Nr. crt.	Denumirea funcției	Nivelul studiilor	Număr posturi
COMPARTIMENTUL PROGRAME ȘI PROIECTE CULTURALE ȘI EDITARE TIPĂRITURI ȘI CDI			
1-3	Referent treapta IA	M	3
4	Referent gradul I	S	1
5	Documentarist gradul I	S	1
SERVICIUL ANSAMBLUL ARTISTIC DE FANFARA ȘI ORCHESTRA DE CAMERĂ			
6	Șef serviciu gradul I	S	1
COMPARTIMENTUL ANSAMBLUL ARTISTIC DE FANFARĂ			
7-11	Instrumentist treapta I (5 cu ½ normă)		2,5
12-13	Instrumentist treapta III (2 cu ½ normă)		1
14	Artist instrumentist gradul IA (1 cu ½ normă)	S	0,5
15-18	Artist instrumentist gradul I (4 cu ½ normă)	S	2
COMPARTIMENTUL ORCHESTRA DE CAMERĂ			
19	Concert maestru gradul I	S	1
20	Solist instrumentist treapta III	M	1
21-22	Artist instrumentist gradul II	S	2
SERVICIUL REDACȚIA „DISCOBOLUL”			
23	Șef serviciu	S	1
COMPARTIMENTUL REDACȚIA „DISCOBOLUL”			
24-25	Redactor gradul IA	S	2
26	Redactor gradul I	S	1
27	Redactor treapta I	M	1
28	Secretar redacție gradul II	S	1
SERVICIUL ANSAMBLUL FOLCLORIC			
29	Șef serviciu gradul I	S	1
COMPARTIMENTUL DANSURI POPULARE			
30	Dansator treapta I (1 cu ½ normă)		0,5
31-32	Dansator treapta II (2 cu ½ normă)		1
33-41	Dansator debutant (9 cu ½ normă)		4,5
COMPARTIMENTUL ORCHESTRĂ ȘI SOLIȘTI VOCALI			
42-44	Solist instrumentist treapta I		3
45	Artist instrumentist gradul I	S	1
46	Artist instrumentist gradul II	S	1
47	Solist vocal gradul I	S	1
48-49	Solist vocal treapta I		2
50-51	Solist vocal treapta I (2 posturi cu ½ normă)		1
52	Referent gradul IA	S	1
SERVICIUL DE FORMARE CONTINUĂ « ȘCOALA DE ARTE ȘI MEȘTEȘUGURI »			
53	Șef serviciu gradul I	S	1
COMPARTIMENTUL MEȘTEȘUGURI TRADIȚIONALE			
54-57	Muncitor calificat II		4
58	Muncitor calificat III		1
59	Instructor treapta II	M	1
COMPARTIMENTUL ARTE			
60-62	Expert gradul I	S	3
63	Expert gradul II (1 cu ½ normă)	S	0,5
64	Instructor treapta I	M	1
65	Instructor treapta III	M	1

66	Instructor treapta III (1 cu ½ normă)	M	0,5
67	Contabil șef gradul I	S	1
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV			
68	Referent de specialitate gradul III	S	1
69	Șofer I	M	1
70	Îngrijitor		1
COMARTIMENTUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE			
71	Referent gradul I A	S	1
COMPARTIMENTUL FINANCIAR, CONTABIL , BUGET, ACCESARE ȘI GESTIONARE PROGRAME ȘI PROIECTE			
72	Economist gradul IA	S	1
73	Referent treapta I	M	1
TOTAL			59

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU**

HOTĂRÂRE
privind aprobarea modificării statutului de funcții al aparatului de specialitate
al Consiliului Județean Alba

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea modificării statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării statutului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **raportul de specialitate** nr. 16648/22 septembrie 2016 al Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. a și art. 91 alin. 2 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **art. 26 alin. 3 din Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare**.

- **art. 107 alin. 2 lit. b din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă modificarea **Statutului de funcții al aparatului de specialitate Consiliul Județean Alba**, urmând să aibă structura prevăzută în *anexa* – parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. **Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 126 din 28 iulie 2016** își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. Președintele Consiliului Județean Alba, prin intermediul Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Biroului resurse umane și Direcției juridică și relații publice din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

STATUL DE FUNCȚII
AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA

Nr. crt.	Denumirea funcției	Clasa	Gradul profesional	Număr posturi
APARATUL DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA				
1	Președinte			1
2-3	Vicepreședinte			2
4	Secretar al județului			1
CABINETUL PREȘEDINTELUI				
5-8	Consilier			4
RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI COMUNICARE				
9	Consilier	I	superior	1
10	Consilier	I	principal	1
11	Inspector	I	asistent	1
BIROUL RESURSE UMANE				
12	Șef birou			1
13-16	Consilier	I	superior	4
17	Inspector	I	superior	1
18	Consilier	I	principal	1
BIROUL AUDIT PUBLIC INTERN				
19	Șef birou			1
20-24	Auditor	I	superior	5
SERVICIUL PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI ALBA - ROMÂNIA 100				
25	Șef serviciu			1
26-31	Consilier	I	superior	6
32	Inspector	I	superior	1
33	Inspector de specialitate gr. IA			1
34	Inspector de specialitate gr. I			1
ATOP, DOCUMENTE CLASIFICATE, MONITORIZARE SITUAȚII DE URGENȚĂ				
35	Consilier	I	superior	1
REGISTRATURĂ, ARHIVĂ, MONITORUL OFICIAL				
36	Consilier	I	superior	1
37	Inspector de specialitate gr. IA			1
AUTORITATEA JUDEȚEANĂ DE TRANSPORT				
38	Consilier	I	superior	1
39	Consilier juridic	I	principal	1
40	Inspector	I	asistent	1
UNITĂȚI DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ, SOCIALĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL				
41-42	Consilier	I	superior	2
SISTEM DE CONTROL INTERN MANAGERIAL				
43	Consilier juridic	I	superior	1

44	Consilier	I	principal	1
SERVICIUL ADMINISTRATIV				
45	Şef serviciu gr. II			1
46	Inspector de specialitate gr. I A			1
47	Inspector de specialitate gr. II			1
48	Referent treapta IA			1
49-51	Îngrijitor			3
52	Îngrijitor (Sîncrai)			1
53-61	Şofer I			9
62	Muncitor calificat I			1
63	Muncitor calificat II (Sîncrai)			1
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RELAȚII PUBLICE				
64	Director executiv			1
SERVICIUL JURIDIC CONTENCIOS				
65	Şef serviciu			1
66-73	Consilier juridic	I	superior	8
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, RELAȚII PUBLICE ȘI TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ				
74-80	Consilier	I	superior	7
DIRECȚIA DEZVOLTARE ȘI BUGETE				
81	Director executiv			1
82	Director executiv adjunct			1
SERVICIUL DEZVOLTARE, PROGRAME ȘI GUVERNANȚA CORPORATIVĂ A ÎNTRINDERILOR PUBLICE				
83	Şef serviciu			1
Dezvoltare economică și programe				
84	Consilier	I	superior	1
85	Inspector	I	superior	1
86	Consilier	I	principal	1
87	Inspector de specialitate gr. I			1
Dezvoltare rurală				
88-89	Consilier	I	superior	2
Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și monitorizare asociații de dezvoltare				
90	Consilier	I	superior	1
91	Inspector de specialitate gr. IA	I		1
SERVICIUL ACCESARE ȘI COORDONARE PROIECTE				
92	Şef serviciu			1
Accesare proiecte				
93-95	Consilier	I	superior	3
Monitorizare și sustenabilitate proiecte				
97	Consilier	I	superior	1
96-998	Inspector de specialitate gr. IA			2
99	Inspector de specialitate gr. I			1
SERVICIUL BUGET-VENITURI				
100	Şef serviciu			1
Buget				

101-103	Consilier	I	superior	3
<i>Umărire, încasare venituri și execuare silită</i>				
104-105	Consilier	I	superior	2
106	Consilier	I	principal	1
107	Consilier juridic	I	asistent	1
Contabilitate-financiar				
108-113	Consilier	I	superior	6
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII CONTRACTELOR				
114	Șef serviciu			1
115	Consilier juridic	I	superior	1
116-118	Consilier	I	superior	3
119-120	Inspector de specialitate gr. IA			2
121	Inspector de specialitate gr. I			1
DIRECȚIA GESTIONAREA PATRIMONIULUI				
122	Director executiv			1
SERVICIUL ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT				
123	Șef serviciu			1
<i>Programe, lucrări, întreținere drumuri</i>				
124-127	Consilier	I	superior	4
Siguranța circulației				
128-129	Consilier	I	superior	2
130-131	Referent treapta IA			2
<i>Administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă</i>				
132-136	Consilier	I	superior	5
137	Referent treapta I			1
Informatică				
138-140	Consilier	I	superior	3
SERVICIUL TURISM, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT				
141	Șef serviciu			1
142-144	Consilier	I	superior	3
145	Inspector	I	superior	1
146	Consilier	I	principal	1
147	Inspector de specialitate gr. IA			1
148	Referent treapta IA			1
DIRECȚIA AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM				
149	Arhitect șef			1
<i>Amenajarea teritoriului, cadastru, monitorizare și control</i>				
150-152	Consilier	I	superior	3
<i>Urbanism, avizare, autorizare</i>				
153-155	Consilier	I	superior	3
156	Referent teapta II			1
Arii protejate				
157	Consilier	I	asistent	1
158-159	Inspector de specialitate gr. II			2
BIROUL PROGRAME ȘI PROIECTE MEDIU				
160	Șef birou			1

161-163	Consilier	I	superior	3
164	Inspector	I	superior	1
165	Consilier	I	principal	1
TOTAL				165
MANAGEMENTUL UNITĂȚILOR DE CULTURĂ				
1-4	Director –manager			4
	TOTAL			4
SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT ALBA				
1	Șef serviciu gr.II			1
2-11	Salvator montan gradul I			12
12	Referent treapta IA			1
	TOTAL			14
	TOTAL GENERAL			183

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine;
- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine;
- **raportul de specialitate** nr. 16333 din 19 septembrie 2016 al Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. a și art. 91 alin. 2 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;
- **art. 23 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată cu completările și modificările ulterioare**;
- **art. 11 din Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice**.

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă **Planul de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017**, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba și Camera Agricolă Județeană Alba, potrivit anexelor nr. 1-4 - părți integrante ale prezentei hotărâri.

Art. 2. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba, al directorului executiv al Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Alba, al directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba și al directorului executiv al Camerei Agricole Județene Alba vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Publice Comunitare de Evidență a Persoanelor Alba, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Camerei Agricole Județene Alba, Direcției juridică și relații publice și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

Nr. 175

Alba Iulia, 29 septembrie 2016

PLANUL DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE
pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba

Funcția publică	Număr maxim de funcții publice	Număr de funcții publice ocupate	Număr de funcții publice vacante	Număr maxim de funcții publice care vor fi înființate	Număr maxim de funcții publice supuse reorganizării	Număr maxim de funcții publice supuse promovării	Număr maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Număr maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Secretar al județului	1	1	0					0
Director executiv în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	3	3	0					0
Director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	1	1	0					0
Șef serviciu	8	5	3					3
Șef birou	3	2	1					1
Funcții publice de conducere specifice	1	1						0
Total categoria funcționari publici de conducere	17	13	4	0	0	0	0	4
Auditor clasa I grad profesional superior	5	2	3					3
Consilier juridic clasa I grad profesional asistent	1	1	0		1			0
Consilier juridic clasa I grad profesional principal	1	0	1	1	0	1	0	1
Consilier juridic clasa I grad profesional superior	10	8	2	0		0		2
Consilier clasa I grad profesional debutant	0	0	0					0
Consilier clasa I grad profesional asistent	1	0	1					1
Consilier clasa I grad profesional principal	8	5	3		5			3
Consilier clasa I grad profesional superior	70	65	5	5		3	2	5
Inspector clasa I grad profesional debutant	0	0	0					0
Inspector clasa I grad profesional asistent	2	2	0		2			0
Inspector clasa I grad profesional principal	0	0	0	2			2	0
Inspector clasa I grad profesional superior	5	5	0					0
Total funcții publice clasa I	103	88	15	8	8	4	4	15
Total funcții publice execuție	103	88	15	8	8	4	4	15

Total funcții publice	120	101	19	8	8	4	4	19
-----------------------	-----	-----	----	---	---	---	---	----

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

Anexa nr. 2 la Hotărârea
Consiliului Județean Alba nr. 175/29 septembrie 2016

PLANUL DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE
pe anul 2017 pentru Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba

Funcția publică	Număr maxim de funcții publice	Număr de funcții publice ocupate	Număr de funcții publice vacante	Număr maxim de funcții publice care vor fi înființate	Număr maxim de funcții publice supuse reorganizării	Număr maxim de funcții publice supuse promovării	Număr maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Număr maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate	1	1						
Șef birou	1	1						
Total categoria funcționari publici de conducere	2	2						
Consilier juridic clasa I grad profesional asistent	1	1			1			
Consilier juridic clasa I grad profesional principal				1		1		
Consilier juridic clasa I grad profesional superior	2	2						
Consilier clasa I grad profesional superior	4	3	1					1
Inspector clasa I grad profesional debutant	1	1			1			
Inspector clasa I grad profesional asistent	1	1		1	1	1		
Inspector clasa I grad profesional principal	2	1	1	1	1		1	1
Inspector clasa I grad profesional superior	4	4		1		1		
Total funcții publice clasa I	15	13	2	4	4	3	1	2
Referent de specialitate clasa II grad profesional asistent								
Referent de specialitate clasa II grad profesional principal								
Referent de specialitate clasa II grad profesional								

superior								
Total funcții publice clasa II								
Total funcții publice execuție	15	13	2	4	4	3	1	2
Total funcții publice	17	15	2	4	4	3	1	2

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

*Anexa nr. 3 la Hotărârea
Consiliului Județean Alba nr. 175/29 septembrie 2016*

PLANUL DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE
pe anul 2017 pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba

Funcția publică	Număr maxim de funcții publice	Număr de funcții publice ocupate	Număr de funcții publice vacante	Număr maxim de funcții publice care vor fi înființate	Număr maxim de funcții publice supuse reorganizării	Număr maxim de funcții publice supuse promovării	Număr maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Număr maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Director general din cadrul instituțiilor publice subordonate	1	1	0					
Director general adjunct din cadrul instituțiilor publice subordonate	2	2	0					
Director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate	2	0	2					2
Șef serviciu	8	5	3					3
Șef birou	1	0	1					1
Funcții publice de conducere specifice								
Total categoria functionari publici de conducere	14	8	6	0	0	0	0	6
Auditor clasa I grad profesional asistent								
Auditor clasa I grad profesional principal								
Auditor clasa I grad profesional superior	2	2	0					
Consilier juridic clasa I grad profesional debutant	2	0	2					2
Consilier juridic clasa I grad profesional asistent	1	0	1					1
Consilier juridic clasa I grad profesional principal	1	1	0					

Consilier juridic clasa I grad profesional superior	6	5	1					1
Consilier clasa I grad profesional debutant	16	0	16					16
Consilier clasa I grad profesional asistent	13	1	12					12
Consilier clasa I grad profesional principal	28	8	20		2			20
Consilier clasa I grad profesional superior	63	40	23	2		2		23
Expert clasa I grad profesional debutant								
Expert clasa I grad profesional asistent								
Expert clasa I grad profesional principal								
Expert clasa I grad profesional superior								
Inspector clasa I grad profesional debutant								
Inspector clasa I grad profesional asistent								
Inspector clasa I grad profesional principal								
Inspector clasa I grad profesional superior								
Funcții publice specifice clasa I								
Alte funcții publice specifice (manageri publici)								
Total funcții publice clasa I	132	57	75	2	2	2	0	75
Referent de specialitate clasa II grad profesional debutant								
Referent de specialitate clasa II grad profesional asistent								
Referent de specialitate clasa II grad profesional principal								
Referent de specialitate clasa II grad profesional superior								
Funcții publice specifice clasa II								
Total funcții publice clasa II	0	0	0	0	0	0	0	0
Referent clasa III grad profesional debutant								
Referent clasa III grad profesional asistent								
Referent clasa III grad profesional principal								
Referent clasa III grad profesional superior	4	2	2					2
Funcții publice specifice clasa III								
Total funcții publice clasa III	4	2	2	0	0	0	0	2
Total funcții publice execuție	136	59	77	2	2	2	0	77
Total funcții publice	150	67	83	2	2	2	0	83

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

PLANUL DE OCUPARE A FUNCȚIILOR PUBLICE
pe anul 2017 pentru Camera Agricolă Județeană Alba

Funcția publică	Număr maxim de funcții publice	Număr de funcții publice ocupate	Număr de funcții publice vacante	Număr maxim de funcții publice care vor fi înființate	Număr maxim de funcții publice supuse reorganizării	Număr maxim de funcții publice supuse promovării	Număr maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Număr maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
Director executiv din cadrul instituțiilor publice subordonate	1	1	0					0
Director executiv adjunct din cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale	0							0
Șef serviciu	1	1						0
Funcții publice de conducere specifice	0							0
Total categoria funcționari publici de conducere	2	2	0	0	0	0	0	0
Consilier clasa I grad profesional debutant	0							0
Consilier clasa I grad profesional asistent	0	0						0
Consilier clasa I grad profesional principal	1		1		0			1
Consilier clasa I grad profesional superior	16	13	3	0	0	0	0	4
Total funcții publice clasa I	17	13	4	0	0	0	0	4
Total funcții publice execuție	17	13	4	0	0	0	0	4
Total funcții publice	19	15	4	0	0	0	0	4

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE

privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008-2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară publică în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008- 2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008- 2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*;

- **raportul de specialitate** nr. 16173 din 15 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **adresa** nr. 4812/15 septembrie 2016 a Primăriei comunei Roșia Montană privind propunerea de actualizare a programului de transport județean, prin introducerea a două noi trasee: Abrud-Roșia Montană și Cîmpeni-Roșia Montană (înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 16171/15 septembrie 2016);

- **adresa** nr. 253/15 septembrie 2016 a Primăriei orașului Abrud (înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 16222/16 septembrie 2016);

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 3 Administrație publică locală, juridică și ordine publică** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri**;

Ținând cont de prevederile:

- **art. 15 lit. b din Regulamentul serviciului de de transport public județean de persoane prin curse regulate, în Județul Alba**, aprobat prin *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69 din 27 martie 2008*;

- **Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate** pentru perioada 2008-2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*.

Având în vedere prevederile:

- **art. 2 alin. 1, art. 91 alin. 1 lit. d și art. 91 alin. 5 lit. a pct. 13 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **art. 16 alin. 1, art. 17 alin. 1 lit. c și art. 18 alin. 1 lit. d din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local**, cu modificările și completările ulterioare;

- **art. 4, lit. b și e și art. 17, lit. b din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007**, aprobate prin **Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007**, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul **art. 97 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.07.2008-31.12.2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*, prin introducerea a două noi trasee, cod

101: Abrud-Roșia Montana și cod 102: Cîmpeni-Roșia Montană, potrivit *anexei nr. 1* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se stabilesc autogările și stațiile destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe traseele cod 101: Abrud-Roșia Montană și cod 102: Cîmpeni-Roșia Montană, potrivit *anexei nr. 2* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 3. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin intermediul secretarului Județului Alba prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, Agenției Teritoriale A.R.R. Alba, Primăriei comunei Roșia Montana, Primăriei orașului Abrud, Direcției juridică și relații publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU**

Nr. **176**
Alba Iulia, **29 septembrie 2016**

Trasee nou introduse

în Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.07.2008-31.12.2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016

Nr. ofer- - tă	Nr. gru- - pă	Cod tra- - seu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifica- te	Capacitate minimă de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele în care circulă
			Autog. /loc.	Localitate intermediar ă	Autog. /loc.				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
33	33	101	Abrud		Roșia Montana	15	2	23	1		06:45	07:15	07:20	07:50	1,2,3,4,5
											14:15	14:45	15:00	15:30	1,2,3,4,5
34	34	102	Cîmpeni		Roșia Montană	16	2	23	1		06:45	07:15	07:20	07:50	1,2,3,4,5
											14:15	14:45	15:00	15:30	1,2,3,4,5

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

Autogările și stațiile

destinate serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe traseele cod 101:Abrud-Roșia Montană și cod 102 :Cîmpeni-Roșia Montană din Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 01.07.2008-31.12.2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*

Km	Nr. stație	Denumire stație
Traseul 101: Abrud-Roșia Montana		
0	1	Abrud (Autogară)
1	2	Abrud (Blocuri-str. Republicii, bl.W)
5	3	Abrud (Cristea-Intersecție str. Crișan cu str. Cristea)
7	4	Gura Roșiei
9	5	Roșia Montană (Pod Bercu)
12	6	Roșia Montană (Pod Bobaru)
14	7	Roșia Montană (Primărie)
15	8	Roșia Montană (Piață)
Traseul 102: Cîmpeni-Roșia Montană		
0	1	Cîmpeni (Autogară)
5	2	Cărpiniș (Șc. Gen. ”Simion Balint”)
8	3	Gura Roșiei
10	4	Roșia Montană (Pod Bercu)
13	5	Roșia Montană (Pod Bobaru)
15	6	Roșia Montană (Primărie)
16	7	Roșia Montană (Piață)

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbatere:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului” ;

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului” ;

- **raportul de specialitate** nr. 16664/22 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii**, **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 6 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 alin. 1** și **art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. I. Se aprobă încheierea *Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015* încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea *Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015* încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea *Actului adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015* încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, potrivit *anexelor nr. 1-3* – părți integrante ale prezentei hotărâri.

Art. II. Prin intermediul Secretarului Județului Alba, prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, comunelor Berghin, Șpring și Roșia Montană, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridică și relații publice și Direcției dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

Nr. 177
Alba Iulia, 29 septembrie 2016

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Str. Piața I.I.C Brătianu nr.1, Alba Iulia
Nr.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL BERGHIN
Berghin, nr. 361
Nr.

**Act adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat
între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al
comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în
locații publice din comunele județului”**

încheiat între

JUDEȚUL ALBA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**, cu sediul în Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu nr.1, telefon: 0258.813380, fax: 0258.813325, e-mail:cjalba@cjalba.ro, C.U.I. 4562583, reprezentat legal prin **DI. Ion Dumitrel** – Președinte și **DI. Marian Aitai** – Director executiv al Direcției dezvoltare și bugete,

pe de o parte, și

COMUNA BERGHIN prin **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BERGHIN**, cu sediul în Berghin, nr. 361, jud. Alba, telefon: 0258854101, fax: 0258854101, C.U.I. 4562257, reprezentat legal de **DI. Vasile Bica**– Primar,

pe de altă parte,

În temeiul dispozițiilor *art. 7 din Acordul de cooperare*, încheiat la data de 1 octombrie 2015, părțile au convenit să încheie prezentul act adițional, privind modificarea următoarelor clauze ale acordului:

Art. 1. Articolul 4. Durata acordului se modifică și va avea următorul cuprins:

“Durata acordului este de 2 ani de la data semnării acordului, începând cu data de 1 octombrie 2015 și până la data de 30 septembrie 2017.”

Art. 2. Articolul 5. Resurse financiare se modifică și va avea următorul cuprins:

“Județul Alba prin Consiliul Județean Alba alocă suma maximă de **3000 lei/an** pentru locație, pentru instalarea echipamentelor necesare proiectului și achitarea contravalorii abonamentelor Internet Wi-Fi.”

Celelalte prevederi ale Acordului de cooperare rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte integrantă din Acordul de cooperare nr. 18189/2020/1 octombrie 2015 încheiat între părți.

Încheiat azi în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Județul Alba prin
Consiliul Județean Alba**

Președinte,

Ion DUMITREL

Director executiv,

Direcția dezvoltare și bugete

Marian-Florin AITAI

Director executiv,

Direcția gestionarea patrimoniului

Ioan BODEA

Director executiv,

Direcția juridică și relații publice

Liliana NEGRUȚ

CFP,

Vizat,

Consilier juridic,

Întocmit,

Compartiment Informatică

**Comuna Berghin
prin Consiliul local al comunei Berghin**

Primar,

Vasile BICA

Contabil,

CFP,

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Str. Piața I.I.C Brătianu nr.1, Alba Iulia
Nr.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL ȘPRING
Str. Doștatului nr.94
Nr.

Act adițional nr. 1 la Acordul de cooperare nr.19275/4443/16 octombrie2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

încheiat între

JUDEȚUL ALBA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**, cu sediul în Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu nr.1, telefon: 0258.813380, fax: 0258.813325, e-mail:cjalba@cjalba.ro, C.U.I. 4562583, reprezentat legal prin **Dl. Ion Dumitrel** – Președinte și **Dl. Marian Aitai** – Director executiv al Direcției dezvoltare și bugete,

pe de o parte, și

COMUNA ȘPRING prin **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘPRING**, cu sediul în Șpring, str. Doștatului, nr. 94, jud. Alba, telefon: 0258765101, fax: 0258765045, C.U.I. 4562133, reprezentat legal de **Dl. Daniel Rusu** – Primar

pe de altă parte,

În temeiul dispozițiilor art.7 din Acordul de cooperare, încheiat la data de 16.10.2015, părțile au convenit să încheie prezentul act adițional, privind modificarea următoarelor clauze ale acordului:

Art. 1. Articolul 4. Durata acordului se modifică și va avea următorul cuprins:

“Durata acordului este de 2 ani de la data semnării acordului, începând cu data de 16 octombrie 2015 și până la data de 15 octombrie 2017.”

Art. 2. Articolul 5. Resurse financiare se modifică și va avea următorul cuprins:

“Județul Alba prin Consiliul Județean Alba alocă suma maximă de **3000 lei/an** pentru locație, pentru instalarea echipamentelor necesare proiectului și achitarea contravalorii abonamentelor Internet Wi-Fi.”

Celelalte prevederi ale Acordului de cooperare rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte integrantă din Acordul de cooperare nr. 19275/4443/16 octombrie 2015 încheiat între părți.

Încheiat azi în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Județul Alba prin
Consiliul Județean Alba**

Președinte,

Ion DUMITREL

Director executiv,

Direcția dezvoltare și bugete

Marian-Florin AITAI

Director executiv,

Direcția gestionarea patrimoniului

Ioan BODEA

Director executiv,

Direcția juridică și relații publice

Liliana NEGRUȚ

CFP,

Vizat,

Consilier juridic,

Întocmit,

Compartiment Informatică

Comuna Șpring

prin Consiliul local al comunei Șpring

Primar,

Daniel RUSU

Contabil,

CFP,

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Str. Piața I.I.C Brătianu nr.1, Alba Iulia
Nr.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL ROȘIA MONTANĂ
Str. Principală nr. 184, Roșia Montană
Nr.

Act adițional nr.1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6.11.2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

încheiat între

JUDEȚUL ALBA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**, cu sediul în Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu nr.1, telefon: 0258.813380, fax: 0258.813325, e-mail:cjalba@cjalba.ro, C.U.I. 4562583, reprezentat legal prin **DI. Ion Dumitrel** – Președinte și **DI. Marian Aitai** – Director executiv al Direcției dezvoltare și bugete,

pe de o parte, și

COMUNA ROȘIA MONTANĂ prin **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROȘIA MONTANĂ**, cu sediul în Roșia Montană, str. Principală, nr. 184, jud. Alba, telefon: 0258783101, fax: 0258783102, C.U.I. 4562290, reprezentat legal de **DI. Eugen Furdui** – Primar

pe de altă parte,

În temeiul dispozițiilor art. 7 din Acordul de cooperare, încheiat la data de 6 noiembrie 2015, părțile au convenit să încheie prezentul act adițional, privind modificarea următoarelor clauze ale acordului:

Art. 1. Articolul 4. Durata acordului se modifică și va avea următorul cuprins:

“Durata acordului este de 2 ani de la data semnării acordului, începând cu data de 6 noiembrie 2015 și până la data de 5 noiembrie 2017.”

Art. 2. Articolul 5. Resurse financiare se modifică și va avea următorul cuprins:

“Județul Alba prin Consiliul Județean Alba alocă suma maximă de **3000 lei/an** pentru locație, pentru instalarea echipamentelor necesare proiectului și achitarea contravalorii abonamentelor Internet Wi-Fi.”

Celelalte prevederi ale Acordului de cooperare rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte integrantă din Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6 noiembrie 2015 încheiat între părți.

Încheiat azi în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Județul Alba prin
Consiliul Județean Alba**

Președinte,

Ion DUMITREL

Director executiv,

Direcția dezvoltare și bugete

Marian-Florin AITAI

Director executiv,

Direcția gestionarea patrimoniului

Ioan BODEA

Director executiv,

Direcția juridică și relații publice

Liliana NEGRUȚ

CFP,

Vizat,

Consilier juridic,

Întocmit,

Compartiment Informatică

**Comuna Roșia Montană
prin Consiliul local al comunei Roșia Montană**

Primar,

Eugen Furdui

Contabil,

CFP,

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Acordului de cooperare între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;
Luând în dezbateri:

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Acordului de cooperare între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului” ;

- **raportul de specialitate** nr. 16665/22 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului și al Direcției dezvoltare și bugete, din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii, avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului** și de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 5 Cooperare interinstituțională și mediu de afaceri**;

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 6 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**;

- **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare**;

În temeiul **art. 97 alin. 1 și art. 115 alin. 1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă **Acordul de cooperare** între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, conform *anexei* - parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Se aprobă alocarea sumei de 3000 lei din bugetul propriu al Județului Alba pentru finanțarea cheltuielilor necesare implementării proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet in locații publice din comunele județului” în comuna Noșlac, prevăzut la *art. 1*.

Art. 3. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Direcției dezvoltare și bugete și Direcției gestionarea patrimoniului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prin intermediul Secretarului Județului Alba, prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, comunei Noșlac, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridică și relații publice și Direcției dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba .

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Str. Piața I.I.C Brătianu nr.1, Alba Iulia
Nr.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL NOȘLAC
Noșlac, nr.78
Nr.

ACORD DE COOPERARE

între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului – „**Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului**”

Articolul 1. Părțile

JUDEȚUL ALBA prin **CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**, cu sediul în Alba Iulia, Piața Ion I.C. Brătianu nr.1, telefon: 0258.813380, fax: 0258.813325, e-mail:cjalba@cjalba.ro, C.U.I. 4562583, reprezentat legal prin **DI. Ion Dumitrel** – Președinte și **DI. Marian Aitai** – Director Executiv al Direcției dezvoltare și bugete

pe de o parte, și

COMUNA NOȘLAC prin **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NOȘLAC**, cu sediul în Noșlac, nr. 78, jud. Alba, telefon: 0258889101, fax: 0258889101, C.U.I. 4562370, reprezentat legal de **DI. Florin Claudiu Zilahi**– Primar

pe de altă parte,

CONVIN URMATOARELE

Articolul 2. Scopul acordului

Scopul constă în dezvoltarea sustenabilă a localităților din Județul Alba prin realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului.

Articolul 3. Obiectul acordului

Obiectul acordului îl constituie asigurarea serviciului de furnizare internet în locația: Căminul Cultural Noșlac, din comuna Noșlac, str. Principală nr. 78, în care să se poată utiliza în mod gratuit internetul, prin intermediul conexiunilor fără fir.

Ca urmare locuitorii comunei Noșlac, turiștii sau alte categorii de cetățeni ce tranzitează comuna/satul vor avea acces simplu, nelimitat și gratuit la informații de interes general.

Articolul 4. Durata acordului

Durata acordului este de **1 an** de la data semnării acordului, cu posibilitatea prelungirii acestuia.

Articolul 5. Resurse financiare

Județul Alba prin Consiliul Județean Alba alocă suma maximă de **3000 lei** pentru locație, pentru instalarea echipamentelor necesare proiectului și achitarea contravalorii abonamentelor Internet Wi-Fi.

Articolul 6. Drepturile și obligațiile părților

(1) Județul Alba prin Consiliul Județean Alba se obligă:

- să coordoneze și promoveze Proiectul „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”;

- să asigure organizarea procedurilor de achiziție publică pentru atribuirea contractului de furnizare în vederea instalării echipamentelor pentru serviciile de comunicații;

- să asigure fondurile necesare achiziționării și prestării serviciilor de comunicații;

- să asigure asistența de specialitate, la solicitarea partenerului, pe toata durata de valabilitate a prezentului acord de cooperare, în vederea bunei funcționări a proiectului;

(2) Comuna Noșlac, prin Consiliul local Noșlac, se obligă:

- să promoveze prin surse proprii Proiectul „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, inclusiv prin semnalizarea cu un indicator care să cuprindă mențiunea WI-FI GRATUIT, cu antetul Consiliul Județean Alba și Primăria comunei Noșlac, cu dimensiunile de 29,7 cm/21 cm.;

- să sprijine toate acțiunile întreprinse de Consiliul Județean Alba în vederea promovării Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”;

- să pună la dispoziție, în timp util, locația și sursa de energie electrică pentru implementarea Proiectului;

- să informeze partenerul despre stadiul derulării Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului” sau despre eventualele probleme ivite în implementarea acestuia.

Articolul 7. Modificarea acordului

Orice modificare sau completare a Acordului va fi făcută printr-un act adițional acceptat de cealaltă Parte. Partea care solicită modificarea sau completarea acordului trebuie să informeze cealaltă parte cu cel puțin 1 luna înainte de data la care se dorește intrarea în vigoare a amendamentului, cu excepția cazurilor foarte bine justificate.

Articolul 8. Încetarea acordului

Încetarea acordului se face la termenul stabilit, respectiv la împlinirea unui an (1 an) de la data semnării prezentului acord de cooperare, cu posibilitatea prelungirii acestuia la solicitarea părților.

Articolul 9. Răspunderea părților

Fiecare dintre părți răspunde pentru pagubele produse din culpa sa.

Încheiat azi..... în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Județul Alba prin
Consiliul Județean Alba**

**Președinte,
Ion DUMITREL**

**Comuna Noșlac
prin Consiliul local al comunei Noșlac
reprezentat de
Primar,
Florin Claudia ZILAHİ**

**Director executiv,
Direcția dezvoltare și bugete
Marian-Florin AITAI**

Contabil,

**Director executiv,
Direcția gestionarea patrimoniului
Ioan BODEA**

CFP,

**Director executiv,
Direcția juridică și relații publice
Liliana NEGRUȚ**

CFP,

**Vizat,
Consilier juridic,**

**Întocmit,
Compartiment Informatică**

HOTĂRÂRE

privind aprobarea achiziționării unui teren în suprafață de 1910 mp, de către APA CTTA S.A. pentru
Proiectul “ Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată
în județul Alba 2014-2020“

Consiliul Județean Alba, întrunit în ședință ordinară, publică, în data de 29 septembrie 2016;

Luând în dezbateri:

- **proiectul de hotărâre** privind aprobarea achiziționării unui teren în suprafață de 1910 mp, de către APA CTTA S.A. pentru Proiectul “ Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba 2014-2020”

- **expunerea de motive** la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziționării unui teren în suprafață de 1910 mp, de către APA CTTA S.A. pentru Proiectul “ Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba 2014-2020”

- **raportul de specialitate** nr. 16828/26 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba;

- **solicitarea** Societății Comerciale APA CTTA SA nr.6144/21 septembrie 2016, înregistrată la Consiliul Județean Alba sub nr.16546/21.09.2016.

Ținând cont de **avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 Dezvoltare economică, bugete, strategii și de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 Amenajarea teritoriului, investiții, turism, mediu și gestionarea patrimoniului județului;**

Luând în considerare:

- **Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 92/2008** privind delegarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către Societatea Comercială APA-CTTA S.A. Alba ;

- **Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice** de alimentare cu apă și de canalizare nr. 1969-12770/2008.

Având în vedere prevederile:

- **art. 91 alin. 1 lit. c, art.120 și art. 123 alin. 1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 3 alin. 3 și art.12 alin. 5 din Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată;

În temeiul **art. 97 și art.115 alin.1 lit. c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,** adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă achiziționarea unui teren în suprafață de 1910 mp, pentru Proiectul “Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și apă uzată în județul Alba 2014-2020”, de către societatea APA CTTA S.A., în condițiile legii.

Art. 2. Președintele Consiliului Județean Alba prin intermediul Direcției gestionarea patrimoniului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și al societății APA CTTA S.A. vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prin intermediul Secretarului Județului Alba, prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Președintelui Consiliului Județean Alba, societății APA CTTA S.A., Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridică și relații publice și Direcției dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA,
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind numirea Comisiei pentru recepția finală a lucrărilor la investiția: „Consolidare pod pe DJ107, peste râul Ampoi, km. 1+653, localitatea Alba Iulia, Județul Alba”

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15309 din 2 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului privind constituirea *Comisiei de recepție finală a lucrărilor la investiția: „Consolidare pod pe DJ107, peste râul Ampoi, km. 1+653, localitatea Alba Iulia, Județul Alba”*.

Având în vedere prevederile:

- **art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 7 și art. 32-39 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;**

- **Ordinului ministrului transporturilor nr. 78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului activităților de administrare, exploatare, întreținere și reparații la drumurile publice (astfel cum a fost modificat și completat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 346/2000);**

În temeiul **art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1 Numesc *Comisia pentru recepția finală a lucrărilor, la investiția : „Consolidare pod pe DJ107, peste râul Ampoi, km. 1+653, localitatea Alba Iulia, județul Alba*, în următoarea componență:

Președinte: Florin Claudiu ROMAN

- vicepreședinte, Consiliul Județean Alba;

Membri: Ioan BODEA

- director executiv, Direcția gestionarea patrimoniului

Sorin Ioan MAIER

- consilier superior, Serviciul administrarea domeniului public și privat;

Vasilie BOGDAN

- reprezentant al Primăriei municipiului Alba Iulia;

Paul Silviu TODORAN

- consilier superior, Serviciul administrarea domeniului public și privat;

Secretariatul comisiei de recepție este asigurat de **ing. Floare PERȚA** – diriginte șantier.

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentei dispoziții **Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 141 din 11 mai 2016** privind numirea *Comisiei de recepție finală a lucrărilor la obiectivul „Consolidare pod pe DJ107, peste râul Ampoi, km. 1+653, localitatea Alba Iulia, Județul Alba”* își încetează aplicabilitatea.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Primăriei municipiului Alba Iulia, persoanelor desemnate, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a produselor de panificație,
în vederea aplicării Programului Național “Lapte-corn”
în perioada 12 septembrie 2016 – 14 octombrie 2016, din anul școlar 2016 – 2017

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15486/6 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a produselor de panificație, în vederea aplicării Programului Național “Lapte-corn” în perioada 12 septembrie 2016 – 14 octombrie 2016, din anul școlar 2016 – 2017.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 68 lit. f și art. 104 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;*

- *O.U.G. nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, aprobată prin Legea nr. 16/2003, cu modificările și completările ulterioare*

- *art. 126 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a produselor de panificație, în vederea aplicării Programului Național “Lapte-corn” în perioada 12 septembrie 2016 – 14 octombrie 2016, din anul școlar 2016 – 2017, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot:

Dana POTOPEA

consilier juridic superior, Direcția dezvoltare și bugete

Membri:

Ioan POPA

consilier superior, Direcția dezvoltare și bugete

Elisabeta Ana ANDRONE

șef serviciu, Direcția dezvoltare și bugete

Raluca Elena GRĂDINARIU

consilier juridic principal, Direcția juridică și relații publice;

Camelia Ileana LAZĂR

șef serviciu, Direcția dezvoltare și bugete

Membri de rezervă:

Monica CRĂCIUN

consilier superior, Direcția dezvoltare și bugete

Adina Cornelia BÎTIU TUHUȚ

consilier superior, Direcția dezvoltare și bugete.

Art. 2. Comisia constituită potrivit *art. 1* va proceda la evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziție publică a produselor de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, în

cadrul Programului Național “Lapte-corn”, în perioada 12.09.2016 – 14.10.2016, din anul școlar 2016 – 2017.

Prezenta dispoziția se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba; membrilor comisiei, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

Nr. **447**
Alba Iulia, **6 septembrie 2016**

DISPOZIȚIE
privind numirea Comisiei de recepție finală a lucrărilor de
„Reparații capitale la corpul C3 al imobilului situat în Alba Iulia, str. Regina Maria, nr. 6”

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15604/7 septembrie 2016 al Serviciului pentru implementarea Programului Alba - România 100, privind propunerea de constituire a comisiei de recepție finală a lucrărilor de „Reparații capitale la corpul C3 al imobilului situat în Alba Iulia, str. Regina Maria, nr. 6”;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 7 și art. 32-39 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Articol unic

Numesc *Comisia de recepție finală a lucrărilor de „Reparații capitale la corpul C3 al imobilului situat în Alba Iulia, str. Regina Maria, nr. 6”*, în următoarea componență:

Președinte: **Ioan BODEA**

- director executiv, Direcția gestionarea patrimoniului;

Membri: **Cornelia FĂGĂDAR**

- consilier superior, Serviciul pentru implementarea programului Alba - România 100

Gheorghe BUCUR

- inspector, Primăria Municipiului Alba Iulia

Nicoleta Noemi PREJBAN

- consilier superior, Serviciul pentru implementarea programului Alba - România 100

Alexandru BAȘA

- consilier superior, Serviciul administrarea domeniului public și privat

Secretariatul comisiei de recepție este asigurat de ing. **Daniela DOCAN** - consilier superior, Serviciul pentru implementarea programului Alba - România 100.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Primăriei municipiului Alba Iulia, persoanelor desemnate, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridice și relații publice, Serviciului pentru implementarea Programului Alba - România 100 și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15679 din 8 septembrie 2016 al Biroului resurse umane cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Având în vedere prevederile:

- **art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 26 alin. 4 din Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 42 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;**

În temeiul **art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba*, acesta urmând să aibă conținutul prevăzut în anexa

- parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 2. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual, prevăzut la *alin.1*, se aplică și Serviciului Public Județean Salvamont Alba, structură fără personalitate juridică organizată în subordinea Consiliului Județean Alba.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prin promovare se asigură evoluția în carieră a personalului contractual, prin trecerea într-un grad superior sau treaptă profesională superioară.

(2) Promovarea personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba în grade sau trepte profesionale se face, de regulă, pe un post vacant, iar, în situația în care nu există un asemenea post, se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

(3) Promovarea în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, se face prin examen organizat trimestrial.

(4) Examenul de promovare în grade sau trepte profesionale va fi susținut după cum urmează:

a.) în trimestrul I, examenul va fi organizat în luna **martie** și vor participa toți salariații care îndeplinesc condițiile de promovare în grad/treaptă la data afișării anunțului;

b.) în trimestrul II, examenul va fi organizat în luna **ianie** și vor participa toți salariații care îndeplinesc condițiile de promovare în grad/treaptă la data afișării anunțului;

c.) în trimestrul III, examenul va fi organizat în luna **septembrie** și vor participa toți salariații care îndeplinesc condițiile de promovare în grad/treaptă la data afișării anunțului;

d.) în trimestrul IV examenul va fi organizat în luna **decembrie** și vor participa toți salariații care îndeplinesc condițiile de promovare în grad/treaptă la data afișării anunțului.

Art. 2. Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, salariatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulativ:

a.) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional sau treapta profesională a funcției contractuale din care promovează;

b.) să fi obținut calificativul «foarte bine» la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;

c.) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Capitolul II Organizarea examenului de promovare în grade/trepte profesionale

Art. 3. (1) Promovarea personalului contractual în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face prin examen, în baza unui referat de evaluare întocmit de șeful ierarhic și aprobat de președintele Consiliului Județean Alba.

(2) Referatul de evaluare va fi întocmit conform modelului prevăzut în *anexa* prezentului regulament și trebuie să cuprindă următoarele:

a.) descrierea activității desfășurate de candidat;

b.) nivelul de însușire a legislației specifice activității desfășurate;

c.) aptitudinile pe care le-a dovedit candidatul în modul de îndeplinire a atribuțiilor;

d.) conduita candidatului în timpul serviciului;

e.) propunerea de promovare;

f.) bibliografia și, dacă este cazul, tematica stabilită de conducătorul structurii de specialitate care propune organizarea examenului de promovare în trepte sau grade profesionale;

g.) propuneri privind componența comisiei de examinare și cea de soluționare a contestațiilor.

(3) Referatul de evaluare va fi redactat și depus până în ultima zi lucrătoare a fiecărui trimestru la registratura instituției.

(4) Bibliografia poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță în activitatea postului pentru care se organizează examenul de promovare. Tematica examenului se stabilește din conținutul bibliografiei.

Art. 4. (1) Anunțul privind data examenului se afișează la sediul Consiliului Județean Alba și pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba, cu 10 de zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru desfășurarea acestuia.

(2) Anunțul va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

a.) data, ora și locul desfășurării examenului;

b.) bibliografia și, după caz, tematica;

c.) modalitatea de desfășurare a examenului.

(3) Informațiile prezentate se mențin la locul de afișare până la finalizarea examenului.

(4) În cazul modificării unor aspecte referitoare la organizarea sau desfășurarea examenului va fi făcută publicitatea modificării respective prin aceleași mijloace prin care s-a făcut publicitatea examenului.

Capitolul III Constituirea comisiilor de examinare și de soluționare a contestațiilor

Art. 5. (1) Până cel târziu la data publicării anunțului de promovare se constituie comisia de examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Alba.

(2) Comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor sunt formate din 3 membri cu experiență și cunoștințele necesare în domeniul postului în care se face promovarea și un secretar, cu respectarea prevederilor *art. 26 alin. 5 din Legea-cadru nr. 284/2010, cu modificările ulterioare*, la propunerea biroului resurse umane.

(3) Calitatea de membru în comisia de examinare este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) Atât comisia de examen, cât și comisia de soluționare a contestațiilor au fiecare în componența lor un președinte, 2 membri și un secretar.

(5) Președintele comisiei de examen, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Alba, cu ocazia constituirii comisiilor.

(6) Secretariatul comisiei de concurs și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de regulă, de către o persoană din cadrul biroului resurse umane, acestea neavând calitatea de membri.

(7) Secretarul comisiei de concurs, care poate fi și secretar al comisiei de soluționare a contestațiilor, este numit prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Alba, cu ocazia constituirii comisiilor.

Art. 6. Persoanele nominalizate în comisiile de examen sau de soluționare a contestațiilor trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a.) să aibă pregătire și/sau experiență în unul dintre domeniile pentru care se organizează examenul de promovare;

b.) să aibă cunoștințe aprofundate în unul dintre domeniile pentru care se organizează examenul sau cunoștințe generale în administrația publică;

c.) să dețină o funcție cel puțin egală sau echivalentă cu funcția pentru care se organizează examenul;

d.) să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese.

Art. 7. Nu poate fi desemnată membru în comisia de examen sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care a fost sancționată disciplinar, iar sancțiunea aplicată nu a fost radiată, conform legii.

Art. 8. (1) Nu poate fi desemnată în calitatea de membru în comisia de examen sau în comisia de soluționare a contestațiilor persoana care se află în următoarele situații:

a.) are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați sau interesele patrimoniale ale sale ori ale soțului sau soției pot afecta imparțialitatea și obiectivitatea evaluării;

b.) este soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre candidați ori cu un alt membru al comisiei de examen sau al comisiei de soluționare a contestațiilor;

Art. 9. (1) Situațiile prevăzute la *art. 7* și *art. 8* vor fi sesizate de către persoana în cauză, de oricare dintre candidați, de conducerea Consiliului Județean Alba ori de orice altă persoană interesată, în orice moment al organizării și desfășurării examenului.

(2) Membrii comisiei de examen sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să informeze, în scris, cu celeritate, președintelui Consiliului Județean Alba despre apariția oricărei situații dintre cele prevăzute la *art. 7* și *art. 8*. În aceste cazuri, membrii comisiei de examen sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor au obligația să se abțină de la participarea ori luarea vreunei decizii cu privire la examen.

(3) În cazul constatării existenței uneia dintre situațiile prevăzute la *art. 8* și *art. 9* dispoziția de numire a comisiei de examinare sau de soluționare a contestațiilor va fi modificată în mod corespunzător, în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data constatării respectivei situații, prin înlocuirea persoanei aflate în situația constatată, cu o altă persoană care să îndeplinească condițiile prevăzute la *art. 6*.

(4) În cazul în care oricare dintre situațiile prevăzute la *art. 7* și *art. 8* sunt constatate ulterior desfășurării uneia dintre probele concursului, rezultatul probei ori probelor desfășurate se recalculează prin eliminarea evaluării membrului aflat în situație de incompatibilitate sau conflict de interese, sub rezerva asigurării validității evaluării a cel puțin două treimi din numărul membrilor comisiei de examen.

(5) În situația în care nu este asigurată validitatea evaluării a cel puțin două treimi din numărul membrilor comisiei de examen, procedura de organizare și desfășurare a examenului va fi reluată.

Art. 10. Neîndeplinirea de către membrii comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor a obligației prevăzute la *art. 9 alin. 2* se sancționează potrivit *Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare*.

Capitolul IV Atribuțiile comisiei de concurs și ale comisiei de soluționare a contestațiilor

Art. 11. (1) Comisia de examen are următoarele atribuții principale:

a.) verifică existența referatului de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior al salariatului aprobat de către președintele Consiliului Județean Alba și a cererii acestuia;

b.) stabilește subiectele pentru proba scrisă sau proba practică; notează pentru fiecare candidat proba scrisă și/sau proba practică;

c.) transmite secretarului comisiei rezultatele examenului pentru a fi comunicate candidaților;

d.) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de concurs, precum și raportul final al examenului.

Art. 12. Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

a.) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la îndeplinirea condițiilor de participare la examen și cu privire la notarea probei scrise sau a probei practice;

b.) transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Art. 13. Secretarul comisiei de examen și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

a.) primește documentele pentru înscrierea la examenul de promovare, respectiv contestațiile, după caz;

b.) convoacă membrii comisiei de examen, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor, la solicitarea președintelui comisiei;

c.) întocmește, redactează și semnează alături de comisia de examen, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, respectiv procesul-verbal pentru îndeplinirea condițiilor de înscriere la examen și raportul examenului de promovare care vor fi semnate de către toți membrii comisiei;

d.) asigură afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele examenului, respectiv rezultatele eventualelor contestații;

e.) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a examenului.

CAPITOLUL V Desfășurarea examenului de promovare în grade/trepte profesionale

A. Dispoziții generale privind desfășurarea examenului

Art. 14. (1) Examenul pentru promovarea în grade/trepte profesionale, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba constă, în 2 etape succesive, după cum urmează:

a.) verificarea documentelor privind înscrierea la examenul de promovare;

b.) proba scrisă sau probă practică;

(2) Proba practică poate fi introdusă în cazul posturilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.

(3) Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

(4) Etapele examenului de promovare vor fi evaluate de fiecare membru al comisiei de examinare, respectiv de fiecare membru al comisiei de soluționare a contestațiilor, independent.

Art. 15. În vederea participării la examen, vor fi depuse în mod obligatoriu următoarele documente:

a.) cererea de înscriere la examen;

b.) referatul de evaluare întocmit de șeful ierarhic superior al salariatului aprobat de președintele Consiliului Județean Alba;

c.) adeverință eliberată de biroul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul sau treapta profesională din care se promovează;

d.) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani.

B. Selecția documentelor, proba scrisă sau proba practică

Art. 16. (1) În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului de promovare, comisia de examen are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru înscrierea la examenul de promovare.

(2) Rezultatele verificării documentelor pentru înscriere la examenul de promovare se afișează de către secretarul comisiei de examen, cu mențiunea admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii, la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba.

(3) Contestațiile cu privire la rezultatul îndeplinirii condițiilor pentru înscrierea la examenul de promovare se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor în maximum două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor de către comisia de examen.

(4) Contestațiile cu privire la rezultatul verificării îndeplinirii condițiilor pentru înscrierea la examenul de promovare se soluționează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere și se afișează la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba.

(5) După finalizarea verificării îndeplinirii condițiilor pentru înscrierea la examenul de promovare va fi încheiat un proces-verbal, care va fi semnat de către toți membrii comisiei.

Art. 17. (1) Proba scrisă constă în redactarea de către candidat a unei lucrări pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

(2) Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

(3) Pe baza propunerilor membrilor comisiei de examen, comisia întocmește minimum două seturi de subiecte care vor fi prezentate candidaților.

(4) Membrii comisiei de examinare răspund individual pentru asigurarea confidențialității subiectelor propuse.

(5) Seturile de subiecte se semnează de toți membrii comisiei de examen și se închid în plicuri sigilate purtând ștampila instituției.

(6) Comisia de examen stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care va fi comunicat odată cu subiectele, urmând a fi afișate la locul desfășurării examenului.

(7) Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului, cărții de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea buletinului, cărții de identitate sau a oricărui document care să ateste identitatea sunt considerați absenți.

(8) După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din examen, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de examen sau de persoanele care asigură supravegherea.

(9) Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

(10) La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite, conform *alin. (2)*.

(11) După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor comisiei de examinare, precum și a persoanelor care asigură secretariatul comisiei de examen, respectiv supravegherea desfășurării probei.

(12) În încăperea în care are loc examenul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.

(13) Nerespectarea dispozițiilor prevăzute la *alin. (12)* atrage eliminarea candidatului din proba de examen. Comisia de examinare, constatând încălcarea acestor dispoziții, elimină candidatul din sală, înscrie mențiunea "anulat" pe lucrare și consemnează cele întâmplate în procesul-verbal.

(14) Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de secretariatul comisiei, purtând ștampila Consiliului Județean Alba pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui în colțul din dreapta sus, se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila Consiliului Județean Alba, cu excepția situației în care există un singur candidat, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

(15) Candidatul are obligația de a preda secretarului comisiei de examinare lucrarea scrisă, la finalizarea lucrării ori la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Art. 18. Proba practică se susține în cazul funcțiilor contractuale la care este necesară verificarea abilităților practice.

Art. 19. (1) Proba practică se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de examinare, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a.) capacitatea de adaptare;
- b.) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c.) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d.) capacitatea de comunicare;
- e.) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

(2) În vederea testării pentru proba practică se pot stabili și alte criterii de evaluare specifice care vor fi evaluate în cadrul interviului, cum ar fi:

- a.) complexitate, inițiativă, creativitate și diversitate a activităților;
- b.) judecata și impactul deciziilor;
- c.) influență, coordonare și supervizare.

(3) Aspectele constatate în timpul derulării probei practice vor fi consemnate în scris în anexa la raportul final al examenului, întocmită de secretarul comisiei de examinare, care se semnează de membrii acestei comisii și de candidat.

C. Notarea probelor și comunicarea rezultatelor

Art. 20. (1) În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a.) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b.) abilități de comunicare;
- c.) capacitate de sinteză;
- d.) complexitate, inițiativă, creativitate.

(2) Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu prevăzut la alin. (1).

Art. 21. Pentru proba practică punctajul este de maximum 100 de puncte.

Art. 22. (1) Anterior începerii corectării lucrărilor la proba scrisă, fiecare lucrare va fi numerotată, cu excepția cazului în care există un singur candidat pentru promovare.

(2) Notarea probei scrise sau a probei practice se face, de regulă, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.

(3) Lucrările de la proba scrisă, cu excepția cazului în care există un singur candidat pentru promovare, se corectează sigilate.

(4) Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de examen în parte, pentru fiecare lucrare scrisă, și se notează în borderoul de notare. Acordarea punctajului pentru proba scrisă se face pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de examinare.

(5) Lucrările care prezintă însemnări de natură să conducă la identificarea candidaților se anulează și nu se mai corectează. Mențiunea "anulat" se înscrie atât pe lucrare, cât și pe borderoul de notare și pe centralizatorul nominal, consemnându-se aceasta în procesul-verbal.

Art. 23. (1) Lucrările scrise, după acordarea punctajelor finale, se desigilează.

(2) Punctajele obținute de fiecare dintre candidați și mențiunea "admis" ori "respins" se afișează la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba.

(3) Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Art. 24. (1) Proba practică se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de examinare pentru aceste criterii prin planul probei practice.

(2) Membrii comisiei de examinare acordă, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevăzute. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de examinare în parte, pentru fiecare candidat, și se notează în fișa de notare a fiecărui membru.

(3) Sunt declarați admiși la proba practică candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Art. 25. (1) Punctajele finale ale examenului, în ordine descrescătoare, vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat punctajul obținut la fiecare dintre probele examenului de promovare. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii comisiei de examen.

(2) Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a examenului de promovare, inclusiv a rezultatelor finale ale examenului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins".

(3) Rezultatele examenului de promovare se consemnează în raportul final al examenului și se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia în termen de 2 zile lucrătoare de la data susținerii probei.

D. Soluționarea contestațiilor

Art. 26. După afișarea rezultatelor, candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Art. 27. Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea sau proba practică, iar rezultatele finale se afișează la sediul Consiliului Județean Alba în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Art. 28. Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația, modificând rezultatul probei contestate, respectiv punctajul final acordat de comisia de examen, în situația în care:

- a.) candidatul îndeplinește condițiile pentru a participa la examen;
- b.) constată că punctajele nu au fost acordate potrivit baremului probei;
- c.) ca urmare a recorectării lucrării de la proba scrisă sau reevaluării probei practice, candidatul declarat inițial "respins" obține cel puțin punctajul minim pentru promovarea probei scrise sau a interviului.

Art. 29. Contestația va fi respinsă în următoarele situații:

- a.) candidatul nu îndeplinește condițiile pentru a participa la examen;
- b.) punctajele au fost acordate potrivit baremului probei;

Art. 30. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Art. 31. (1) Consiliul Județean Alba pune la dispoziția candidaților interesați, la solicitarea acestora, documentele elaborate de comisia de examinare, respectiv de comisia de soluționare a contestațiilor, care sunt informații de interes public, cu respectarea confidențialității datelor care fac referire la ceilalți candidați, inclusiv a datelor cu caracter personal, potrivit legii.

(2) Sunt exceptate de la prevederile *alin. (1)* documentele elaborate de comisia de examinare, respectiv de comisia de soluționare a contestațiilor, care conțin date cu caracter personal ale candidaților, potrivit legii.

(3) Orice candidat își poate consulta, la solicitarea sa, lucrarea scrisă individuală redactată în cadrul probei scrise a examenului, după corectarea și notarea acesteia, în prezența secretarului comisiei de examen.

E. Suspendarea, amânarea și reluarea examenului

Art. 32. (1) În cazul în care, de la data anunțării examenului și până la afișarea rezultatelor finale ale acestuia, președintele Consiliului Județean Alba este sesizat cu privire la nerespectarea prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea examenului, se va proceda la verificarea celor sesizate cu celeritate. În cazul în care se constată că nu au fost respectate prevederile legale sau când aspectele sesizate nu pot fi cercetate cu încadrarea în termenele procedurale prevăzute de lege, desfășurarea examenului va fi suspendată.

(2) Suspendarea se dispune de către președintele Consiliului Județean Alba, după o verificare prealabilă, în regim de urgență, a situației în fapt sesizate, dacă se constată existența unor deficiențe în respectarea prevederilor legale.

(3) Sesizarea poate fi făcută de către membrii comisiei de examinare ori ai comisiei de soluționare a contestațiilor, de către oricare dintre candidați sau de către orice persoană interesată.

(4) În situația în care, în urma verificării realizate potrivit *alin. (1)*, se constată că sunt respectate prevederile legale privind organizarea și desfășurarea examenului, acesta se desfășoară în continuare.

Art. 33. (1) În cazul în care, din motive obiective, nu se pot respecta data și ora desfășurării examenului:

- a.) examenul se amână pentru o perioadă de maximum 15 zile lucrătoare;
- b.) se reia procedura de organizare și desfășurare a acestuia dacă amânarea nu poate fi dispusă conform *lit. a)*.

(2) În situația constatării necesității amânării examenului, Consiliul Județean Alba prin intermediul biroului resurse umane are obligația:

- a.) anunțării, prin aceleași mijloace de informare, a modificărilor intervenite în desfășurarea examenului;

b.) informării candidaților, dacă este cazul, prin orice mijloc de informare care poate fi dovedit.

Art. 34. Candidaturile înregistrate la examen a căru procedură a fost suspendată sau amânată se consideră valide dacă persoanele care au depus documentele pentru participarea la examenul de promovare își exprimă în scris intenția de a participa din nou la examen la noile date.

G. Emiterea dispoziției președintelui Consiliului Județean Alba privind promovarea

Art. 35. (1) Candidații declarați admiși la examenul de promovare în funcții, grade sau trepte profesionale sunt încadrați în noua funcție începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea, dacă există post vacant aprobat în statul de funcții.

(2) În situația în care nu există un asemenea post, se va supune aprobării Consiliului Județean Alba statul de funcții ca urmare a finalizării examenului de promovare, urmând a fi încadrați în noua funcție începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc aprobarea.

(3) După promovare fișa postului angajatului va fi modificată și completată cu noi atribuții.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

Anexa

la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

**Aprob
Președinte**

REFERAT DE EVALUARE

A. Descrierea activității desfășurate de candidat:

B. Nivelul de însușire a legislației specifice activității desfășurate:

C. Aptitudinile pe care le-a dovedit candidatul în modul de îndeplinire a atribuțiilor:

D. Conduita candidatului în timpul serviciului:

E. Propunerea de promovare:

F. Bibliografia și, după caz, tematica examenului de promovare:

G. Propuneri privind componența comisiei de examinare și comisiei de soluționare a contestațiilor:

Director executiv/director executiv adjunct

Șef serviciu/Șef birou

Șef birou resurse umane

DISPOZIȚIE

privind desemnarea Comisiei de examinare și a Comisiei de soluționare a contestațiilor la examenul de promovare organizat în data de 22 septembrie 2016, pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15721 din 8 septembrie 2016 al Biroului resurse umane cu privire la desemnarea Comisiei de examinare și a Comisiei de soluționare a contestațiilor la examenul de promovare organizat în data de 22 septembrie 2016 pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Luând în considerare prevederile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba* aprobat prin *Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 449/8 septembrie 2016*;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f* coroborat cu *art. 104 alin. 2 lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;

- *art. 44 alin 1 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare*;

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Desemnez *Comisia de examinare* și *Comisia de soluționare a contestațiilor* la examenul de promovare organizat în data de 22 septembrie 2016 pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, în următoarea componență:

Comisia de examinare:

Președinte: Paul Marius HAȚEGAN - șef serviciu, Serviciul administrativ
Membri: Mihaela Simona GLIGOR - reprezentant Sindicatul „A.S” Alba
Cristina BOBAR - consilier superior, Serviciul administrativ

Comisia de soluționare a contestațiilor

Președinte: Liliana NEGRUȚ - director executiv, Direcția juridică și relații publice
Membri: Horatiu Zaharia SUCIU - șef birou, Biroul resurse umane
Angela RUSU - consilier juridic superior Serviciul juridic contencios

Art. 2. Desemnez în calitate de secretar al *Comisiei de examinare* și al *Comisiei de soluționare a contestațiilor* pe doamna Maria Daniela BECHEȘ - inspector superior în cadrul Biroului resurse umane.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate, Direcției juridică și relații publice și Biroului resurse umane din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE
ION DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15768/9 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016;

Ținând cont de prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 160/25 august 2016 privind rectificarea bugetului general al Județului Alba, a bugetului propriu al Județului Alba, a bugetului creditelor interne și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2016*;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. c și lit. f, art. 104 alin. 4 lit. a din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*,

- *art. 49 alin. 5 și art. 50 alin. 2 lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare*;

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se aprobă modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016, și în consecință, *anexa nr. 5* astfel cum a fost modificată prin *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 160/25 august 2016*, va avea conținutul actualizat și constituie parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 2. Direcția dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba; Administrației Județene a Finanțelor Publice Alba; Trezoreriei municipiului Alba Iulia; Ordonatorilor terțiari de credite în extras și Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Blaj-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15841/12 septembrie 2016 al Compartimentului transporturi privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Blaj-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15651/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;
- *contractul de prestări servicii* nr. 422/11 martie 2014, încheiat între SC VCST Automotive Production Alba SRL și SC Lam Trans SRL și *actul adițional* nr. 3/11 martie 2015 la contract;
- *avizul favorabil* nr. 1694/ 12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*
- *Hotărârîi Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Aprob atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 12 septembrie 2016-31 decembrie 2016, pe **traseul Blaj-Alba Iulia**, operatorului de transport rutier **SC Lam Trans SRL**, cod de înregistrare fiscală RO5606238, cu sediul în orașul Cugir, str. Victoriei, nr. 1, bl. 1, ap. 4, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției juridică și relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15843/12 septembrie 2016 al Compartimentului transporturi privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Alba Iulia, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15650/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;
- *contractul de prestări servicii* nr. 422/11 martie 2014, încheiat între SC VCST Automotive Production Alba SRL și SC Lam Trans SRL și *actul adițional* nr. 3/11 martie 2015 la contract;
- *avizul favorabil* nr. 1694/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*
- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*
- *Hotărârîi Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Aprob atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 12 septembrie 2016-31 decembrie 2016, pe **traseul Cugir-Alba Iulia**, operatorului de transport rutier **SC Lam Trans SRL**, cod de înregistrare fiscală RO5606238, cu sediul în orașul Cugir, str. Victoriei, nr. 1, bl. 1, ap. 4, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției juridică și relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Lam Trans SRL.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Cîmpeni-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15956/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Cîmpeni-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15588/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârîi Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 14 septembrie 2016-31 august 2017, pe **traseul Abrud-Cîmpeni-Roșia Poieni**, operatorului de transport rutier **SC Arieșul SA**, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Baia de Arieș-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15963/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Baia de Arieș-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15590/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 14 septembrie 2016-31 august 2017, pe **traseul Baia de Arieș-Mușca-Roșia Poieni**, operatorului de transport rutier **SC Arieșul SA**, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mățișești, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15968/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mățișești, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15591/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 14 septembrie 2016-31 august 2017, pe **traseul Abrud-Mățișești**, operatorului de transport rutier **SC Arieșul SA**, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Gura Cornei-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15974/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Gura Cornei-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15586/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 14 septembrie 2016-31 august 2017, pe traseul Abrud-Gura Cornei-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15981/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Abrud-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15589/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 1 decembrie 2016-28 februarie 2017, pe **traseul Abrud-Mușca-Roșia Poieni**, operatorului de transport rutier **SC Arieșul SA**, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15985/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15585/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 1 decembrie 2016-28 februarie 2017, pe traseul Valea Albă-Mușca-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Abrud-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 15986/13 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Valea Albă-Abrud-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15587/7 septembrie 2016, precum și documentația anexată;

- *contractul de prestări servicii* nr. 60/1 septembrie 2016, încheiat între SC Cupru Min SA și SC Arieșul SA;

- *avizul favorabil* nr. 1699/12 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 14 septembrie 2016-31 august 2017, pe traseul Valea Albă-Abrud-Roșia Poieni, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA, cod de înregistrare fiscală RO1767649, cu sediul în orașul Cîmpeni, str. Valea Bistrei, nr. 1, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Arieșul SA.

**PREȘEDINTE
ION DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE
privind delegarea exercitării atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Alba
domnului vicepreședinte Alin Florin Cucui,
în perioada 16-24 septembrie 2016

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Ținând cont de prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 162/25 august 2016 privind aprobarea participării reprezentanților Județului Alba la ediția din 2016 a Expoziției Culturale Internaționale „Drumul Mătășii” – Dunhuang, Provincia Gansu, Republica Populară Chineză;*

Având în vedere prevederile *art. 104 alin. 1 lit. f,* precum și ale *art. 107 alin. 2 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,* emit prezenta

DISPOZIȚIE

Articol unic

În perioada **16-24 septembrie 2016** deleg exercitarea atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Alba domnului **vicepreședinte Alin Florin Cucui.**

Prezenta dispoziția se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, domnului vicepreședinte Alin Florin Cucui, direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba, Biroului resurse umane, Biroului audit.

PREȘEDINTE
ION DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind numirea Comisiei pentru recepția finală a lucrărilor la investiția: „Reabilitarea sistemului rutier pe DJ106L: Șpring – Ungurei - Roșia de Secaș, km 0+0.000-km 16+300.00; DJ107B: DN1 – Sîntimbru – Coșlariu – Mihălț – Colibi - Roșia de Secaș – limita Județul Sibiu, km 19+059.00 – km 21+686.00 - sector de drum DJ106L: km 3+775.00 - km 7+350.00; km 15+500 - km 16+300.00”

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16064 din 14 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului privind constituirea *Comisiei de recepție finală a lucrărilor la investiția: „Reabilitarea sistemului rutier pe DJ106L: Șpring – Ungurei - Roșia de Secaș, km 0+0.000 - km16+300.00; DJ107B: DN1 – Sîntimbru – Coșlariu – Mihălț – Colibi - Roșia de Secaș - limita Județul Sibiu, km 19+059.00 – km 21+686.00 - sector de drum DJ106L: km 3+775.00 - km 7+350.00; km 15+500-km 16+300.00”*

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 7 și art. 32-39 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Ordinului ministrului transporturilor nr. 78/1999 pentru aprobarea Nomenclatorului activităților de administrare, exploatare, întreținere și reparații la drumurile publice (astfel cum a fost modificat și completat prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 346/2000);*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1 Numesc *Comisia pentru recepția finală a lucrărilor, la investiția: „Reabilitarea sistemului rutier pe DJ106L: Șpring – Ungurei - Roșia de Secaș, km 0+0.000 - km16+300.00; DJ107B: DN1 – Sîntimbru – Coșlariu – Mihălț – Colibi - Roșia de Secaș - limita Județul Sibiu, km 19+059.00 – km 21+686.00 - sector de drum DJ106L: km 3+775.00 - km 7+350.00; km 15+500-km 16+300.00”*, în următoarea componență:

Președinte: Florin Claudiu ROMAN

Membri: Ioan BODEA

Floare PERȚA

Sorin Ioan MAIER

Nicolae SUCIU

Secretariatul comisiei de recepție este asigurat de:

Paul Silviu TODORAN

Ioan POPA

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor desemnate, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

- vicepreședinte, Consiliul Județean Alba;

- director executiv, Direcția gestionarea Patrimoniului

- șef serviciu, Serviciu administrarea domeniului public și privat

- consilier superior, Serviciul administrarea domeniului public și privat;

- viceprimarul comunei Șpring;

- consilier superior, Serviciul administrarea domeniului public și privat;

- diriginte de șantier, S.C. TULIP Alba S.R.L

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind inițierea Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA, constituirea Comisiei de selecție a acestora și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru membrii Consiliului de administrație

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16097/14 septembrie 2016 a Direcției dezvoltare și bugete privind inițierea Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba”, constituirea Comisiei de selecție a acestora și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru membrii Consiliului de administrație;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 111/2016;*

- *Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob inițierea Procedurii de organizare a selecției candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA.

Art. 2. Aprob Procedura de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA, conform *anexei nr. 1* - parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 3. Aprob constituirea Comisiei de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA în componența prevăzută în *anexa nr. 2* - parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art. 4. Aprob Scrisoarea de așteptări prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA, pentru mandatul 2016-2020 conform *anexei nr. 3* - parte integrantă a prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor desemnate, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

PROCEDURA

de selecție pentru funcțiile de membru al Consiliului de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A. în conformitate cu O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016

Consiliul Județean Alba, în calitate de autoritate publică tutelară, organizează procedura de selecție pentru funcțiile de membru al Consiliului de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A.

Comisia de selecție constituită în componența prevăzută în anexa nr. 2 a Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/ 14 septembrie 2016, organizează selecția candidaților și întocmește lista scurtă, membrii Consiliului de administrație urmând a fi numiți de către Adunarea Generală a Acționarilor. Consiliul de administrație va fi format din 5 membri, durata mandatului acestora fiind de 4 ani.

Condițiile pentru candidații la funcțiile de administratori:

1. Condiții generale:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care își depune candidatura;
- să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- să nu facă parte din organele de conducere/coordonare/control ale unei societăți cu același profil;

2. Condiții specifice:

- studii superioare economice, juridice sau tehnice, atestate cu diploma de licență;
- minimum 10 ani vechime în specialitatea studiilor;
- experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- cunoașterea legislației specifică societății, conform bibliografiei anexate;

3. Reguli cu privire la procesul de selecție:

- cel puțin doi dintre membrii Consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- un membru al Consiliului de administrație poate fi din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- majoritatea membrilor Consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți;
- să nu facă parte concomitent, din mai mult de 3 (trei) consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale.

Selecția candidaților se va realiza cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței, cu luarea în considerare a specificului și complexității domeniului de activitate al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A., și a cerințelor din scrisoarea de așteptări. Scrisoarea de așteptări, este documentul prin care autoritatea publică tutelară, stabilește performanțele așteptate de la consiliul de administrație, document ce poate fi consultat pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba.

Comisia de selecție, va elabora anunțul privind selecția candidaților și se va ocupa de publicarea acestuia în cel puțin două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire, la sediul și pe site-ul Consiliului Județean Alba - www.cjalba.ro. și pe pagina de internet a societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A. – www.dplalba.ro. Acesta va include condițiile ce trebuie întrunite de candidați și criteriile de evaluare a acestora.

Procesul de selecție a candidaților se va efectua în două etape successive, astfel:

1. Selecția dosarelor;
2. Interviu de selecție;

Calendarul desfășurării selecției candidaților:

- 19 septembrie 2016 - publicare anunț la sediul și site-ul Consiliului județean Alba, site-ul societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A., precum și în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire;
- 19 septembrie - 20 octombrie 2016, ora 16,30 - depunerea dosarelor de candidatură;
- 21 octombrie 2016 selecția dosarelor și întocmirea listei scurte;

- **Înterviul de selecție**, se va susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data limită pentru depunerea candidaturilor, urmat de afișarea rezultatelor;

Pentru înscrierea la selecție, candidații vor prezenta un dosar de candidatură, care se va depune la registratura Consiliului Județean Alba și va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. Cererea de înscriere ce cuprinde în mod obligatoriu un OPIS al documentelor dosarului;
2. CV în format Europass;
3. Copie act identitate;
4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor privind experiența în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat și condus ;
6. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor;
7. Cazier judiciar;
8. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de evaluare și selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
9. Declarația pe propria răspundere conform modelului prevăzut în procedura de selecție;
10. Declarația de intenție întocmită în baza elementelor din Scrisoarea de așteptări și a informațiilor publice legate de activitatea societății, prin care candidații își prezintă viziunea sau programul privind dezvoltarea societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A;
Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
Actele prevăzute la pct. 3, 4, 5 și 6 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei.

Selecția dosarelor:

Comisia de selecție va analiza documentele depuse în vederea selectării candidaților ce îndeplinesc condițiile de participare la interviu.

Rezultatele selectării dosarelor se afișează cu mențiunea admis sau respins, însoțită de motivul respingerii dosarului.

În cadrul interviului se testează abilitățile manageriale ale candidaților cu luarea în considerare a declarației de intenție. Candidații declarați admiși, vor face parte din lista scurtă de maxim 5 candidați pentru fiecare post, în vederea numirii de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Bibliografie:

- Legea 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a Consiliului Județean Alba, precum și pe site-ul societății Drumuri și Poduri Locale Alba S.A.

Persoană de contact – Găiseanu Dana, inspector de specialitate în cadrul Compartimentului Guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și monitorizare asociații de dezvoltare - telefon 0737.373.876.

**Comisia de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație
al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA,
în conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor
publice, cu modificările și completările ulterioare***

Nr.crt.	Funcția	Numele și prenumele	Locul de muncă/funcția deținută
1.	Președinte	Horațiu Zaharia SUCIU	Consiliul Județean Alba - șef birou resurse umane
2.	Membru	Ana Elisabeta ANDRONE	Consiliul Județean Alba - șef serviciu Dezvoltare, programe și guvernare corporativă a întreprinderilor publice
3.	Membru	Floare PERȚA	Consiliul Județean Alba - șef serviciu Administrarea domeniului public și privat
4.	Secretar	Dana GĂISEANU	Consiliul Județean Alba – inspector, Serviciu Dezvoltare, programe și guvernare corporativă a întreprinderilor publice

**Scrisoare de așteptări
privind Consiliul de Administrație al societății
„Drumuri și Poduri Locale Alba” SA**

Întocmită în conformitate cu cerințele *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare*, aprobată prin *Legea nr.111/2016*.

Aceasta exprimă așteptările acționarului unic, Consiliul Județean Alba, în ceea ce privește administrarea societății, fiind un document cu statut orientativ.

Domeniul de activitate al Societății Drumuri si Poduri Locale Alba S.A.:

Domeniul de activitate al societății, este executarea lucrărilor specifice de drumuri și poduri, producerea și comercializarea de bunuri, prestarea de servicii așa cum sunt prevăzute în obiectul principal și secundar de activitate, atât pentru persoane juridice cât și pentru persoane fizice .

În cadrul domeniului de activitate obiectul principal este construcția, întreținerea, repararea și modernizarea drumurilor și podurilor.

Pe lângă activitatea principală, societatea desfășoară și alte activități conexe: producerea de mixturi asfaltice, servicii de închirieri utilaje de construcții și transporturi rutiere de mărfuri.

Societatea deține certificările privind: construcția, întreținerea, repararea, modernizarea și reabilitarea de drumuri și poduri; producerea de mixturi asfaltice; alte activități de curățenie, servicii de dezapezire; sistemul de management de mediu; sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale; controlul producției în fabrica.

Structura acționariatului:

Societatea Drumuri si Poduri Locale Alba S.A a fost constituită ca societate pe acțiuni în data de 26.01.1999, prin reorganizarea regiei autonome de interes județean prin preluarea activului și pasivului regiei de către societatea nou înființată.

Consiliul Județean Alba , în calitate de acționar unic, exercită toate drepturile acționarului în numele județului Alba, prin reprezentantul mandatat.

Societatea Drumuri si Poduri Locale Alba S.A este persoana juridică română, este întreprindere publică ce creează valoare economică și acționează ca o companie cu scop comercial în domeniul ei de activitate.

Consiliul de Administrație:

Societatea Drumuri si Poduri Locale Alba S.A este administrată potrivit sistemului unitar, de către un consiliul de administrație compus din 5 membri, mandatul acestora fiind stabilit prin actul constitutiv pentru o perioadă de 4 ani.

Majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi și independenți.

Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare a societății, fiind însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății.

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- a.)* stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- b.)* stabilește politicile contabile și de control financiar și aprobă planificarea financiară;
- c.)* numește și revocă directorii și stabilește remunerația lor, în conformitate cu legislația în vigoare;
- d.)* aprobă planul de management elaborat de către directori, supraveghează și evaluează activitatea directorilor;
- e.)* supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 90 zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul în curs;
- f.)* pregătește raportul anual, organizează adunarea generală a acționarilor și implementează hotărârile acesteia;

g.) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței;

h.) aprobă cumpararea, vânzarea mijloacelor fixe, închirierea sau rezilierea contractelor de dotari;

i.) aprobă închirierea sau rezilierea contractelor de dotări potrivit competențelor aprobate;

j.) publică pe pagina proprie de internet, pentru accesul acționarilor săi al publicului următoarele documente și informații:

- hotărârile adunărilor generale ale acționarilor, în termen de 48 de ore de la data adunării;
- situațiile financiare anuale, în termen de 48 ore de la aprobare și sunt păstrate pe pagina de internet pe o perioadă de cel puțin 3 ani;
- raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului și sunt păstrate pe pagina de internet pe o perioadă de cel puțin 3 ani;
- raportul de audit anual, care este păstrat pe pagina de internet pe o perioadă de cel puțin 3 ani;
- lista administratorilor și a directorilor, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor, precum și nivelul remunerației acestora;
- rapoartele consiliului de administrație, fiind păstrate pe pagina de internet pe o perioadă de cel puțin 3 ani;
- raportul anual cu privire la renumerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, în cursul anului financiar;
- codul de etică, în 48 de ore de la adoptare, respectiv la data de 31 mai a fiecărui an, în cazul revizuirii acestuia.

k.) convoacă adunarea generală a acționarilor pentru aprobarea oricărei tranzacții dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții încheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale întreprinderii publice sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a întreprinderii publice potrivit ultimelor situații financiare auditate, cu administratorii ori directorii, cu angajații, cu acționarul care deține controlul asupra societății sau cu o societate controlată de acesta sau tranzacții încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv ai persoanelor menționate mai sus.

l.) informează, în cadrul primei adunări generale a acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate cu o altă întreprindere publică ori cu autoritatea publică tutelată, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 100.000 euro, menționându-se, într-un capitol special, în rapoartele semestriale și anuale ale consiliului de administrație, actele juridice încheiate. În rapoarte se precizează următoarele elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată, precum și alte elemente esențiale și semnificative în legătura cu aceste acte juridice. Tot în rapoarte, se vor menționa și orice alte informații necesare pentru determinarea efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a societății;

m.) prezintă semestrial, în cadrul adunării generale a acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății;

n.) comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul consiliului de administrație elaborează un raport anual, cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în cursul anului financiar. Raportul este prezentat adunării generale a acționarilor care aproba situațiile financiare anuale și este publicat pe pagina proprie de internet, prin intermediul căreia este permis accesul acționarilor și cuprinde cel puțin informații privind:

- structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei variabile și componentei fixe;
- criteriile de performanță ce fundamentează componenta variabilă a remunerației, raportul dintre performanța realizată și remunerație;
- considerentele ce justifică orice schema de bonusuri anuale sau avantaje nebănești;
- eventuale scheme de pensii suplimentare sau anticipate;
- informații privind durata contractului, perioada de preaviz negociată, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză.

o.) elaborează un raport anual privind activitatea societății, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a societății;

p.) adoptă în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se publică, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina proprie de internet a societății și se revizuieste anual, dacă este cazul;

q.) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

Misiunea societății este crearea de valoare economică în domeniul de activitate al construcției de

drumuri, atât pe termen mediu cât și pe termen lung, prin gestionarea responsabilă și optimală a capacităților de producție și a resursei umane.

În scopul realizării obiectului de activitate al societății, și anume crearea de valoare economică în domeniul construcției de drumuri și în considerarea unei administrări eficiente a societății, autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective, pe care candidații le vor dezvolta în declarația de intenție:

- asigurarea continuității activității societății;
- mentinerea și dezvoltarea capacităților de producție corelate cu cele ale pieții specifice, prin realizarea investițiilor propuse;
- creșterea cotei de piață și întărirea poziției pe o piață concurențială, prin aplicarea unor tarife competitive și îmbunătățirea calității lucrărilor executate și a serviciilor prestate de societate;
- realizarea unei profitabilități raționale;
- promovarea competenței profesionale prin instruirea, informarea și motivarea personalului societății;
- respectarea obiectivelor de politică salarială;
- îmbunătățirea procedurilor privind gestionarea creanțelor și recuperarea lor;
- reducerea capitalului împrumutat și încadrarea în termenele contractuale și legale de plată a obligațiilor societății;
- asigurarea cu cash – flow a activității societății;
- eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- asigurarea integrității patrimoniale a bunurilor societății;

DISPOZIȚIE

privind încuviințarea îndeplinirii formalităților în vederea întocmirii și eliberării legitimației de sportiv pentru minorul Răzăilă Iosif-David, precum și aprobarea participării minorului la toate competițiile sportive organizate la nivel inter și intrajudețean

Președintele Consiliului Județean Alba;

Analizând *referatul* nr. 16159/15 septembrie 2016 al Direcției juridice și relații publice privind propunerea de încuviințare a îndeplinirii formalităților în vederea întocmirii și eliberării legitimației de sportiv pentru minorul **Răzăilă Iosif-David** pentru anul școlar 2016-2017, precum și aprobarea participării minorului la toate competițiile sportive organizate la nivel inter și intrajudețean;

Ținând cont de *adresa* Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba nr. 10245/12 septembrie 2016 înregistrată la registratura Consiliul Județean Alba sub nr. 15989/13 septembrie 2016;

Văzând *Sentiința civilă nr. 58/CC/2015* pronunțată de Tribunalul Alba în dosarul nr. 2375/107/2015, devenită definitivă la data de 21 ianuarie 2016;

Având în vedere:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 43 alin. 2 din Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*

DISPUN

Art. 1. Încuviințez îndeplinirea formalităților în vederea întocmirii și eliberării legitimației de sportiv pentru anul școlar 2016-2017 în cadrul Clubului Sportiv Școlar Blaj, pentru minorul **Răzăilă Iosif-David**, născut la data de 1 martie 2004 în municipiul Blaj, Județul Alba, fiul lui natural și Răzăilă Florina, având CNP 5040301011857.

Art. 2. Încuviințez participarea minorului *Răzăilă Iosif - David*, cu datele de identificare prevăzute la *art. 1*, la toate competițiile sportive organizate la nivel inter și intrajudețean.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se comunică: Prefectului Județul Alba; Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, Direcției Juridice și Relații Publice.

PREȘEDINTE
ION DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind aprobarea atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL

Președintele Consiliului județean Alba;

Analizând *referatul* nr. 16182/15 septembrie 2016 al Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport privind propunerea de aprobare a atribuirii licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, pe traseul Cugir-Sebeș, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL;

Ținând cont de:

- *cererea* operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL înregistrată la registratura Consiliului Județean Alba cu nr. 15994/13 septembrie 2016, precum și documentația anexată;
- *contractul de prestări servicii* nr. 373/1 septembrie 2009, încheiat între SC HPT Humbel Productionstechnik SRL și SC Livio Dario SRL și *actul adițional* nr. 11/1 septembrie 2016 la contract;
- *avizul favorabil* nr. 1702/15 septembrie 2016, comunicat de Agenția Teritorială A.R.R. Alba.

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 5, art. 17 alin. 1 lit. p și art. 38 alin. 7 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 31-39 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 aprobate prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 9-20 din Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în Județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 69/2008;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 152/2011 pentru delegarea competenței privind aprobarea atribuirii licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, Președintelui Consiliului Județean Alba;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

DISPUN

Art. 1. Se aprobă atribuirea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, valabilă în perioada 16 septembrie 2016-31 august 2017, pe **traseul Cugir-Sebeș**, operatorului de transport rutier **SC Livio Dario SRL**, cod de înregistrare fiscală RO11070834, cu sediul în municipiul Alba Iulia, str. Iașilor, nr. 87, județul Alba.

Art. 2. Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției Juridică și Relații Publice și Compartimentului Autoritatea Județeană de Transport din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba, operatorului de transport rutier SC Livio Dario SRL.

PREȘEDINTE
Ion Dumitrel

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile Bumbu

DISPOZIȚIE
privind constituirea Comisiei de preluare a bunului imobil,
situat administrativ în orașul Abrud, str. Avram Iancu, nr.1A, județul Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15998/13 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului privind propunerea de constituire a Comisiei de preluare a bunului imobil, situat administrativ în orașul Abrud, str. Avram Iancu, nr. 1A, județul Alba;

Ținând cont de prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 132/25 august 2016 privind încetarea dreptului de administrare asupra unui bun imobil, aparținând domeniului public al Județului Alba, instituit în favoarea Camerei Agricole Județene Alba prin Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 30/27 noiembrie 2011;*

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f, art.120 alin. 1 și art. 123 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1 Aprob constituirea *Comisiei de preluare de la Camera Agricolă Județeană Alba, a bunului imobil, situat administrativ în orașul Abrud, str. Avram Iancu, nr. 1A, județul Alba*, în următoarea componență:

Președinte: **Ioan BODEA** - Director executiv, Direcția gestionarea patrimoniului

Membri titulari: **Andreea BABIN** - Consilier, Direcția gestionarea patrimoniului

Ioan POPA - Consilier, Direcția de dezvoltare și bugete

Ana-Maria TOMA - Consilier juridic, Direcția juridică și relații publice

Membri supleanți: **Florin GHILEA** - Consilier, Direcția gestionarea patrimoniului

Eugen DOBRA - Consilier, Direcția de dezvoltare și bugete

Angela RUSU - Consilier juridic, Direcția juridică și relații publice.

Art. 2. Atribuțiile membrilor comisiei de preluare sunt: identificarea imobilului, inventarierea faptică, întocmirea listei de inventariere, verificarea situației juridice a imobilului, întocmirea procesului verbal de predare-primire și a protocoalelor de preluare.

Art. 3. Documentele întocmite în urma acțiunii de predare/preluare vor fi transmise Direcției gestionarea patrimoniului și Direcției de dezvoltare și bugete.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor desemnate, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridice și relații publice, Direcției de dezvoltare și bugete și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, pentru implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă la Consiliul Județean Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 15516/6 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de prevederile :

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 205/9 decembrie 2014 privind aprobarea implementării proiectului "MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia", selectat spre finanțare prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009-2014/Granturi SEE din cadrul Programului Conservarea și revitalizarea patrimoniului cultural și natural PA16/RO12;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 16 din 24 ianuarie 2013 privind aprobarea Studiului de fezabilitate actualizat pentru Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Alba” finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial MEDIU;*

- *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 9/28 ianuarie 2016 privind aprobarea implementării proiectului "SIMPLA – planificare durabilă multisectorială integrată (Sustainable Integrated Multi-sector PLAning)" finanțat prin programul Orizont 2020, H2020-EE-2015-3-MarketUptake „Creșterea capacității autorităților publice de a planifica și implementa politici și măsuri în domeniul energiei durabile”;*

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f, art.120 alin. 1 și art. 123 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*

- *punctului 5 din Normele Metodologice privind angajarea lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1 Aprob Regulile procedurale și metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale pentru implementarea proiectelor:

➤ **“MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia;**

➤ **Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Alba;**

➤ **SIMPLA – planificare durabilă multisectorială integrată (Sustainable Integrated Multi-sector PLAning);**

potrivit anexei nr. 1.

Art. 2. Desemnez persoanele care vor îndeplini atribuțiile referitoare la inițierea angajării cheltuielilor (angajamentului legal - *Anexa nr.2*), astfel:

• D-na Drăghiciu Anca Mihaela – Responsabil investiții și d-na Fratila Alina– Responsabil promovare, pentru implementarea proiectului **“MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia”**, conform activităților proiectului, iar în absența acestora de către înlocuitorii desemnați;

• D-na Burjan Aneta – Responsabil financiar pentru implementarea proiectului **„Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Alba”**, iar în absența acesteia d-nul Dăuceanu Cristel Sandu - Responsabil tehnic 1;

• D-na Moga Marilena Nicoleta – Asistent manager pentru implementarea proiectului **“SIMPLA – planificare durabilă multisectorială integrată (Sustainable Integrated Multi-sector PLAning)”**, iar în absența acesteia d-na Prejban Nicoleta Noemi – Expert tehnic;

Art. 3. (1) Responsabilitatea certificării în privința realității, regularității și legalității obligațiilor de plată, ca fază de lichidare a cheltuielilor în procesul execuției bugetare, revine persoanelor nominalizate la art. 2.

(2) Documentele justificative originale care atestă ca bunurile au fost livrate, lucrările executate sau serviciile prestate, în faza de lichidare a cheltuielilor, se vor viza pentru ”Bun de plată”, de către următoarele persoane:

- D-nul Popescu Dan – Manager proiect, pentru implementarea proiectului ”**MUSEIKON. Un nou muzeu al icoanei revitalizează o clădire monument istoric restaurată în Alba Iulia**”, iar în absența acestuia d-na Luca Aurora Petronela - Asistent proiect;

- D-nul Popescu Dan – Manager proiect, pentru implementarea proiectului „**Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Alba**”, iar în absența acestuia d-na Irinie Nicoleta Elena – Manager de proiect adjunct;

- D-nul Aitai Marian Florin – Manager cooperare regională și națională pentru implementarea proiectului ” **SIMPLA – planificare durabilă multisectorială integrată (Sustainable Integrated Multi-sector PLANing)**”, iar în absența acestuia d-na Bucur Lenica – Manager proiect;

Art. 4. (1) Ordonanțarea de plată (*Anexa nr. 3*), ca document intern întocmit în faza a 3-a în procesul execuției bugetare, se va semna de către următoarele persoane:

- La rubrica ”Întocmit” – se va semna de către persoanele nominalizate la art. 2, iar
- La rubrica ”Compartiment de specialitate” – se va semna de către persoanele nominalizate la art. 3 alin. (2).

(2) Atribuția privind aprobarea ordonanțării cheltuielilor revine domnilor:

- **Cucui Alin Florin – vicepreședinte**
- **Roman Florin Claudiu - vicepreședinte**

Art. 5. Atribuțiile privind aprobarea angajării cheltuielilor revine ordonatorului principal de credite – domnul **Ion Dumitrel**, iar în absența acestuia domnilor vicepreședinți **Cucui Alin Florin și Roman Florin Claudiu**.

Art. 6. Se desemnează persoanele care să îndeplinească faza finală a execuției bugetare – plata cheltuielilor, astfel:

➤ Prima semnătură:

- **Cucui Alin Florin – vicepreședinte**
- **Roman Florin Claudiu - vicepreședinte**

➤ A doua semnătură:

- **Aitai Marian Florin** – director executiv, din cadrul Direcției Dezvoltare și Bugete
- **Opruța Elena** – director executiv adjunct, din cadrul Direcției Dezvoltare și Bugete
- **Crăciun Ana Monica** - Consilier superior, Compartimentul contabilitate-financiar din cadrul Direcției dezvoltare și bugete
- **Dobra Eugen** - Consilier superior, Compartimentul contabilitate-financiar din cadrul Direcției dezvoltare și bugete
- **Lazăr Camelia Ileana**- Șef serviciu, Serviciul buget-venituri, din cadrul Direcției dezvoltare și bugete

Art. 7. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, **Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 136/5 iunie 2015 referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, pentru implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă la Consiliul Județean Alba**, își încetează aplicabilitatea.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: prefectului Județului Alba, Trezoreriei Municipiului Alba Iulia, persoanelor nominalizate, direcțiilor, serviciilor și birourilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

Nr. 468
Alba Iulia, 15 septembrie 2016

Reguli procedurale și metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale pentru implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă la Consiliul Județean Alba

CAP. I ANGAJAREA CHELTUIELILOR

Potrivit prevederilor *Legii nr. 273/2006 privind finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare*, sumele aprobate la partea de cheltuieli a bugetului reprezintă limite maxime ce nu pot fi depășite.

Angajarea oricărei cheltuieli din fonduri publice îmbracă două forme de angajamente: **angajament legal și angajament bugetar:**

A. Angajamentul bugetar

Angajamentul bugetar este orice act prin care au fost rezervate fonduri publice unei anumite destinații, în limita creditelor bugetare aprobate.

Angajarea cheltuielilor trebuie să se facă întotdeauna în limita disponibilului de credite bugetare și, respectiv, în limita disponibilului de credite de angajament pentru acțiuni multianuale.

În scopul garantării acestei reguli, angajamentele legale, respectiv toate actele prin care Consiliul Județean Alba contractează o datorie față de terți creditori, sunt precedate de angajamente bugetare, respectiv de rezervarea creditelor necesare plății angajamentelor legale.

Angajamentul bugetar poate lua forma următoarelor documente: Referat de necesitate sau Hotărâre aprobată de consiliul județean, după caz.

Angajamentul bugetar (Referatul de necesitate) se inițiază de către persoanele prevăzute la *art. 2 al dispoziției emise de președintele consiliului județean* și se supune controlului financiar preventiv propriu, după ce în prealabil a fost semnat de șeful de serviciu/birou și vizat de către consilierul juridic.

După aprobarea angajamentului bugetar de către ordonatorul de credite și rezervarea creditelor bugetare, persoanele nominalizate la *art. 2 al dispoziției emise de președintele consiliului județean*, în colaborare cu consilierul juridic și serviciul de achiziții publice, după caz, pot demara procedurile necesare pentru întocmirea angajamentelor legale.

Toate angajamentele bugetare aprobate conform legii se transmit în original la compartimentul contabilitate pentru a fi înregistrate în contul 8066 „Angajamente bugetare”.

B. Angajamentul legal

Angajamentul legal este orice act juridic încheiat din care rezultă sau ar putea rezulta o obligație de plată.

Angajamentul legal ia forma unui contract de achiziție publică, comanda, convenție, contract de muncă, acte de control, acord de împrumut etc.

Angajamentele legale se supun controlului financiar preventiv propriu, după ce au fost avizate pentru legalitate de către consilierul juridic și vor fi însoțite de angajamentul bugetar aprobat și copii ale documentelor întocmite de comisiile de achiziție, după caz.

După semnarea angajamentului legal de către ordonatorul de credite acesta se transmite compartimentului de contabilitate pentru înregistrare în evidența cheltuielilor angajate.

CAP. II LICHIDAREA CHELTUIELILOR

Este faza în procesul execuției bugetare în care se verifică existența angajamentelor, se determină sau se verifică realitatea sumei datorate, se verifică condițiile de exigibilitate ale angajamentului legal pe baza documentelor justificative care să ateste operațiunile respective.

Documentele prin care se atestă bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate vor purta sintagma „Certificat în privința legalității, regularității și legalității” sub semnătura persoanelor prevăzute la *art. 2 al dispoziției emisă de președintele consiliului județean*. Ordonatorul principal de credite delegă atribuția de a viza pentru „Bun de plată” persoanelor prevăzute la *art. 3 alin. (2) al dispoziției emisă de președintele consiliului județean*.

CAP. III ORDONANȚAREA DE PLATĂ

Este faza în procesul execuției bugetare în care se confirmă ca livrările de bunuri au fost efectuate sau alte creanțe au fost verificate și ca plata poate fi realizată.

Ordonanțarea la plată se întocmește de persoanele nominalizate la *art. 2 al dispoziției emisă de președintele consiliului județean* pe formularul prevăzut în *O.M.F. nr. 1792/2002 cu modificările și completările ulterioare*.

După semnare de către compartimentul de specialitate și cel de contabilitate acest document, însoțit de toate actele justificative avizate conform prevederilor de la *cap. II*, se supun vizei ce control financiar preventiv și apoi aprobării de către persoanele desemnate la *art. 4 alin. (2) al dispoziției emisă de președintele consiliului județean*.

Documentul ordonanțare de plată, după obținerea avizelor necesare se transmite persoanelor împuternicite să efectueze plata din compartimentul contabilitate.

CAP. IV PLATA CHELTUIELILOR

Ca etapă finală a execuției bugetare, prin care instituția publică este eliberată de obligațiile sale față de terți, plata cheltuielilor, se efectuează prin întocmirea instrumentelor de plată de persoanele autorizate din cadrul Direcției dezvoltare și bugete.

Această operațiune îmbracă aspecte cu caracter specific și impune respectarea reglementărilor prevăzute în diferite acte normative referitoare la regulamentul operațiunilor de casă, resurse derulate prin Trezoreria statului, la instrumentele de plată folosite, la speciunile de semnături.

Persoanele desemnate să efectueze plata sunt cele prevăzute la *art. 6 al dispoziției emisă de președintele consiliului județean* din prezentul referat.

Un ordin de plată nu va putea cuprinde plăți referitoare la mai multe subdiviziuni ale bugetului aprobat.



ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118
Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Anexa nr. 2

Nr. / Indicativ dosar /data:

Se aprobă,
Ordonator principal de credite
(Persoanele nominalizate la art.5)

REFERAT DE NECESITATE

Referatul va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- Obiectul achiziției publice/cheltuielii: denumire, descriere succintă, unitate de măsură, cantitate (dupa caz)
- Temei legal
- Necesitatea și oportunitatea
- Estimarea valorii achiziției publice/a plății solicitate (unitar/total)
- Alte informații în funcție de natura plății solicitate

***Îmi asum în totalitate responsabilitatea
corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului***

Director executiv/ Manager proiect

Numele, prenumele, semnătură

(Persoanele nominalizate la art.3 (2))

Vizat

pentru control financiar preventiv propriu

Numele, prenumele, semnătură, stampila

Vizat,

Consilier Juridic

***Am luat la cunoștință de acest înscris oficial și
îmi asum responsabilitatea asupra legalității***

Numele, prenumele, semnătură, stampila

***Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, corectitudinea, legalitatea întocmirii acestui înscris oficial***

Întocmit,

Numele, prenumele, semnătură

(Persoanele nominalizate la art. 2)

DENUMIREA INSTITUȚIEI

.....
 Data emiterii
 Compartimentul de specialitate
 Nr.

ORDONANTARE DE PLATA

Natura cheltuielii
 Lista documentelor justificative

 Nr/data angajamentului legal
 Modul de plata (virament/numerar)
 Lei/Valuta
 Suma datorată beneficiarului
 Avansuri acordate și reținute beneficiarului
 Suma de plata (lei)

Suma de plata (valuta) - felul valutei - suma în valuta - cursul valutar - suma în lei
--

Calculul disponibilului din contul de angajamente bugetare
 - lei -

Subdiviziunea clasificatiei bugetare Cap. ... subcap .. titlu ... art. ... alin.	Disponibil înaintea efectuării plății (ct.950)	Suma de plata	Disponibil după efectuarea plății
0	1	2	3 = col. 1-2

Numele și adresa beneficiarului

Numărul de cont
 Trezoreria
 (Banca)
 Cod

Compartimentul de specialitate	Compartimentul de contabilitate*)	Control financiar preventiv	
		CFPP	CFPD
Data	Data	Data	Data
Persoanele nominalizate la art.3(2)		Viza	Viza
Semnatura	Semnatura	Semnatura	Semnatura

*) = răspunde de datele înscrise în col. 1

Ordonator de credite,
Persoana nominalizata la art.4(2)
 Data:
 Semnatura:

Întocmit,
(Persoanele nominalizate la art. 2)

DISPOZIȚIE
privind stabilirea nivelului de salarizare pentru posturile de conducere
din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16123 din 13 septembrie 2016 al Biroului resurse umane cu privire la stabilirea nivelului de salarizare pentru posturile de conducere din cadrul Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia;

Având în vedere prevederile:

- **art. 104 alin. 1 lit. f, art.120 alin. 1 și art. 123 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 15 alin. 2 din Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;**

În temeiul **art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se stabilește **nivelul de salarizare corespunzător gradului**, pentru posturile de conducere din cadrul Spitalului Județean de urgență Alba Iulia, astfel:

- Manager - gradul II
- Director medical - gradul II
- Director financiar contabil - gradul II
- Director îngrijiri - gradul II
- Medic șef secție - gradul I
 - pentru secțiile cu un număr cuprins între 25 – 40 paturi
- Medic șef secție - gradul II
 - pentru secțiile cu un număr de peste 40 paturi
 - pentru secția ATI
- Medic șef UPU - gradul II
- Medic șef laborator - gradul II
- Farmacist șef - gradul II
- Medic șef serviciu - gradul I
- Medic șef dispensar TBC - gradul I
- Medic șef CSM - gradul I
- Șef serviciu - gradul II
- Șef birou - gradul II

Art. 2. *Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 29/28 ianuarie 2011 își încetează aplicabilitatea la data intrării în vigoare a prezentei dispoziții.*

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia, Direcției de dezvoltare și bugete, Direcției juridică și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, precum și efectuarea unor virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu al Județului Alba și bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016

Președintele Consiliului Județean Alba;

Analizând *referatul* nr. 16541/21 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, precum și efectuarea unor virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu al Județului Alba și bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016;

Ținând cont de prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 160/25 august 2016 privind rectificarea bugetului general al Județului Alba, a bugetului propriu al Județului Alba, a bugetului creditelor interne și a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2016* și ale *Dispoziției Președintelui Consiliului județean Alba nr. 451/09 septembrie 2016 privind modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare a bugetelor instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016*;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. c și lit. f, art. 104 alin. 4 lit. a din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,*

- *art. 49 alin. 5 și art. 50 alin. 2 lit. b din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se aprobă modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, precum și efectuarea unor virări de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, pentru bugetul propriu al Județului Alba și bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2016, și în consecință, *anexele nr. 2 și nr. 5* astfel cum au fost modificate prin *Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 160/25 august 2016, respectiv Dispoziția Președintelui Consiliului județean Alba nr. 451/09 septembrie 2016*, vor avea conținutul actualizat și constituie părți integrante ale prezentei dispoziții.

Art. 2. Direcția dezvoltare și bugete din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba; Administrației Județene a Finanțelor Publice Alba; Trezoreriei municipiului Alba Iulia; Ordonatorilor terțiari de credite în extras și Direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

p. PREȘEDINTE
ALIN FLORIN CUCUI

Avizat pentru legalitate,
p. SECRETARUL JUDEȚULUI,
Liliana Negruț

Nr. 476
Alba Iulia, 21 septembrie 2016

NOTA: Anexele DISPOZIȚIEI PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ALBA nr. 476/21 septembrie 2016 sunt publicate și pot fi consultate pe pagina de internet www.cjalba.ro

DISPOZIȚIE

**privind convocarea Consiliului Județean Alba în ședință ordinară
pe data de 29 septembrie 2016**

Președintele Consiliului Județean Alba;

Având în vedere prevederile:

- **art. 94 alin. 6, coroborat cu art. 107 alin. 2 și alin. 7 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- Dispoziția Nr. 462 din 13 septembrie 2016 privind delegarea exercitării atribuțiilor Președintelui Consiliului Județean Alba domnului vicepreședinte Alin Florin Cucui, în perioada 16-24 septembrie 2016;

In temeiul **art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

DISPUN:

Art. 1. Convoc Consiliul Județean Alba în **ședință ordinară pe data de 29 septembrie 2016, ora 11⁰⁰**, ședință ce va avea loc în **sala 100 „Mihai Viteazu”** (etaj I) a Palatului administrativ din municipiul Alba Iulia (Piața Ion I.C. Brătianu, nr. 1).

Art. 2. Proiectul ordinii de zi cuprinde:

1. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea Acordului de Parteneriat încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și unitățile administrativ-teritoriale de pe traseul drumului județean 107 I în vederea promovării și implementării în comun a Proiectului „Modernizare drum județean DJ 107 I: Aiud (DN 1) – Aiudul de Sus – Rîmeț – Brădești – Geogel – Măcărești – Bîrlești Cătun - Cojocani - Valea Barnii – Bîrlești – Mogoș – Valea Albă – Ciuculești – Bucium – Izbita - Coleșeni – Bucium Sat – DN 74 (Cerbu) în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 6: Îmbunătățirea infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiții 6.1, stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, apel de proiecte Nr. POR 2016/6.1/1

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

2. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea încheierii Acordului de Asociere între Județul Alba, prin Consiliul Județean Alba și Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia, în vederea organizării Conferinței internaționale „Legea și provocările ei în domeniul socio-economic și administrativ” – „Law and its challenges in socio-economic and administrative field”

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

3. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea Caietelor de obiective pentru încredințarea, prin concurs de proiecte, a managementului Muzeului Național al Unirii Alba Iulia, Teatrului de Păpuși „Prichindel” Alba Iulia și Bibliotecii Județene „Lucian Blaga” Alba, instituții de cultură din subordinea Consiliului Județean Alba

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

4. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017, desfășurat de către Serviciul de formare continuă „Școala de Arte și Meșteșuguri” din cadrul Centrului de Cultură „Augustin Bena” Alba

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

5. *Proiect de hotărâre* privind propunerea ca administratori provizorii a membrilor Consiliului de Administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” S.A.

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

6. *Proiect de hotărâre* privind propunerea membrilor Consiliului de Administrație al societății „APA C.T.T.A. S.A.” Alba, ca administratori provizorii

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

7. *Proiect de hotărâre* privind modificarea componenței Comisiei pentru protecția copilului Alba

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

8. *Proiect de hotărâre* privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică a Județului Alba

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

9. *Proiect de hotărâre* privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Alba Iulia

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

10. *Proiect de hotărâre* privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Alba în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Alba

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

11. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Teatrului de Păpuși “Prichindel” Alba Iulia

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

12. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia

Inițiator : Dumitrel Ion, Președintele Consiliului Județean Alba

13. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea modificării Statului de funcții al Centrului de cultură „Augustin Bena” Alba

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

14. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea modificării Statului de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

15. *Proiect de hotărâre* privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba și instituțiile publice din subordine

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

16. *Proiect de hotărâre* privind actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada 2008-2013, în Județul Alba, prelungit succesiv prin *Hotărârile Consiliului Județean Alba nr. 230/2013, nr. 105/2014, nr. 184/2014, nr. 61/2015, nr. 111/2015, nr. 155/2015, nr. 216/2015, nr. 59/2016, nr. 61/2016 și nr. 115/2016*

Inițiator : Florin Claudiu ROMAN, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

17. *Proiect de hotărâre* pentru aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de cooperare nr.18189/2020/1.10.2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Berghin, prin Consiliul local al comunei Berghin, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de cooperare nr.19275/4443/16.10.2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Șpring, prin Consiliul local al comunei Șpring, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”, aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de cooperare nr. 20821/7534/6.11.2015 încheiat între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Roșia Montană, prin Consiliul local al comunei Roșia Montană, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

18. *Proiect de hotărâre* pentru aprobarea Acordul de cooperare între Județul Alba prin Consiliul Județean Alba și Comuna Noșlac, prin Consiliul local al comunei Noșlac, pentru implementarea Proiectului „Realizarea unor puncte de acces liber la internet în locații publice din comunele județului”

Inițiator : Alin Florin Cucui, Vicepreședintele Consiliului Județean Alba

19. Întrebări, interpelări, declarații politice

Prezenta dispoziție se afișează la sediul Consiliului Județean Alba, se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**p. PREȘEDINTE,
Alin Florin CUCUI**

**Avizat pentru legalitate
p. SECRETARUL JUDEȚULUI,
Liliana Negruț**

Nr. 480
Alba Iulia, 22 septembrie 2016

DISPOZIȚIE

privind inițierea Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA SA” și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA” SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16677/22 septembrie 2016 a Direcției dezvoltare și bugete privind inițierea procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA SA” și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA” SA

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 111/2016;*

- *Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Se aprobă inițierea procedurii de organizare a selecției candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „APA CTTA” SA Alba.

Art.2. Selecția va fi efectuată de către un expert independent persoană fizică sau juridică, specializat în recrutarea resurselor umane, în conformitate cu art.29(5) din Legea nr.111/2016 care urmează a fi contractat cu respectarea prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Art.3. Se aprobă Scrisoarea de așteptări prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societății „APA CTTA” SA Alba, pentru mandatul 2016-2020 conform *anexei nr.1* - parte integrantă a prezentei dispoziții.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

p. PREȘEDINTE,
Alin Florin CUCUI

Avizat pentru legalitate,
p. SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Liliana NEGRUȚ

Nr. 481
Alba Iulia, 22.09.2016

**Scrisoare de așteptări
privind Consiliul de administrație al S.C. APA CTTA S.A. Alba**

Întocmită în conformitate cu cerințele Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016, reprezintă un document de lucru cu caracter orientativ, prin care acționarii stabilesc performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societății.

CADRUL INSTITUȚIONAL GENERAL

Regionalizarea serviciilor de apă și canalizare:

Pentru a beneficia de servicii corespunzătoare și pentru a se conforma standardelor UE, a fost identificată nevoia continuă a autorităților locale de a investi în întreținerea, reabilitarea și extinderea infrastructurilor de apă și canalizare și de a se asigura că în toate localitățile sunt îndeplinite nevoile populației privind accesul la servicii, la tarife accesibile. În sprijinul autorităților locale au fost realizate programe naționale care vizează susținerea investițiilor din fonduri de finanțare pre/post- aderare, urmărind-se:

- Accesarea finanțării internaționale pentru aglomerările mici/mijlocii/mari, în vederea reabilitării și modernizării infrastructurilor locale de alimentare cu apă și canalizare;
- Promovarea unor operatori regionali care să se auto-susțină, prin introducerea principiilor de recuperare a costului și de eficientizare a operațiunilor acestora.

Procesul de regionalizare constituie un element cheie nu numai pentru îmbunătățirea calității serviciilor și eficientizarea costurilor cu acestea, dar și în scopul conformării cu directivele europene în domeniul mediului, pentru asigurarea durabilității investițiilor și a operațiunilor și pentru obținerea unei dezvoltări regionale sustenabile și echilibrate.

Procesul de regionalizare constă în concentrarea operării serviciilor furnizate unui grup de municipalități dintr-o zonă geografică definită în raport cu un bazin hidrografic și/sau în cadrul unor limite teritorial administrative (municipalități, județ). Prin aceasta concentrare s-a urmărit eliminarea fragmentării excesivă a acestui sector, eficiența operării și realizarea de economii la scară.

Din punct de vedere instituțional, procesul de regionalizare a fost definitivat prin reorganizarea serviciilor publice deținute de municipalități, în funcție de 3 elemente instituționale cheie:

- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI);
- Operatorul Regional (OR);
- Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor;

Delegarea managementului serviciilor reprezintă punctul central al organizării operaționale și instituționale a managementului serviciilor regionale de apă și canalizare și este proiectat cu scopul să :

- Reglementeze și să echilibreze relația dintre autoritățile locale reprezentate de ADI și Operatorul Regional;
- Să se concentreze pe pregătirea, finanțarea și implementarea planurilor de investiții;

CADRUL INSTITUȚIONAL DIN JUDEȚUL ALBA

Serviciul de apă și de canalizare din județul Alba este asigurat de către un operator regional de interes public (SC APA CTTA SA Alba), deținut 100% de către autoritățile publice locale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Alba” și organizat conform principiilor „in-house” (autoritățile publice locale exercită control asupra operatorului în mod similar cu controlul exercitat asupra departamentelor proprii). Operatorul Regional asigură prestarea serviciului în baza unui contract de delegare a gestiunii serviciului și are drepturi exclusive în aria de operare stabilită prin actul de delegare (conform definiției din Legea nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI):

Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt constituite în condițiile legii, în scopul rezilierii în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice. Membrii ADI delegă gestionarea serviciilor de apă și canalizare OR (operatorului regional). Asociației de Dezvoltare Intercomunitară este singurul organism care reprezintă interesul comun al membrilor săi cu privire la serviciile de apă și canalizare, în special în ceea ce privește:

- Strategia generală;
- Investițiile;
- Politica de tarifyare.

Orașele membre delegă printr-o împuternicire competențele și prerogativele lor, drepturile și obligațiile către ADI, așa cum se menționează în statutul acestuia. Hotărârea de Guvern nr. 855/2008 a asigurat un Acord Statutar pentru ADI, specificând câteva aspecte cheie pentru funcționarea cadrului instituțional, cum ar fi:

- Obiectivele ADI referitoare la dezvoltarea serviciilor de apă și canalizare și a infrastructurii acestora;
- Competențele ADI și mecanismele de decizie, inclusiv toate nivelele decizionale de la adunarea generală a ADI și președinția structurii tehnice a ADI;
- Modul prin care ADI ține sub control Operatorul Regional (OR);
- Nivelul și condițiile împuternicirii acordate ADI de orașele membre pentru a acționa în numele lor și procedurile de votare;
- Condițiile de aderare la ADI;
- Condițiile restrictive de retragere din ADI de la stipularea penalităților financiare la rambursarea valorii investite.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Alba” îndeplinește în prezent toate cerințele legale în vigoare. Statutul și Actul Constitutiv al asociației din anul 2009 au fost actualizate ulterior în anii 2012, 2014 și 2016 avându-se în vedere prevederile HG 855/2008. Prin ACTUL CONSTITUTIV actualizat în urma Hotărârilor ADI „Apa Alba” numărul membrilor ADI este în prezent de 64.

Asociația acționează în direcția interesului general, în favoarea membrilor săi asumând-si astfel competențele delegate și participa la dezvoltarea proiectelor la nivel județean, în calitate de deținător unic al OR. Este unica instituție de coordonare care reprezintă interesele comune ale localităților asociate privind furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, strategia generala de tarifyare și politica investițională.

Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor (GDS)

Contractul de delegare a fost semnat în septembrie 2008 între ADI „Apa Alba” - în calitate de autoritate contractantă (în numele a 20 unități administrativ-teritoriale și a Consiliului Județean) și S.C. APA CTTA S.A. Alba - în calitate de Operator.

Conform legii nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă și canalizare, în cazul managementului delegat pentru funcționarea serviciului, autoritățile administrative publice locale transferă către OR sarcinile și responsabilitățile privind furnizarea serviciilor de utilitate publică, precum și managementul și operarea sistemelor aferente furnizării serviciilor de apă și canalizare, pe baza unui CDS, aprobat printr-o decizie a autorității contractante.

Conform strategiei aprobate prin POS Mediu, CDS a fost acordat în mod direct către OR S.C. APA CTTA S.A. Alba, prin aplicarea excepției de la regula cererii de ofertă, în concordanță cu prevederile legii nr. 241/2006.

SC APA CTTA SA Alba - Operator Regional al serviciilor de apă și de canalizare din județul Alba

SC APA CTTA S.A. Alba a fost creat ca Operator Regional la 1 Septembrie 2008 ca o societate pe acțiuni și deține licență ANRSC a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare tip ”clasa 2” pentru:

- a) captări de apă ;
- b) aducțiuni apă brută;
- c) aducțiuni apă potabilă;
- d) stații de tratare a apei brute;
- e) stații de pompare a apei cu sau fără hidrofor;
- f) rezervoare pentru înmagazinarea apei potabile;
- g) rețele de distribuție pentru apă potabilă;
- h) rețele de canalizare;

- i) stații de pompare a apelor uzate;
- j) stații de epurare;
- k) colectoare de evacuare în emisar, în aria hidrografică a râurilor Sebeș - Cugir - Arieș – Ampoi, conform dispozițiilor Ordinului Ministrului Administrației Publice nr. 140/2003, din aria administrativ teritorială a localităților: Alba Iulia, Teiuș, Zlatna, Aiud, Blaj, Ocna Mureș, Cugir, Cîmpeni, Abrud, Baia de Arieș, Șugag din județul Alba.

Domeniul principal de activitate îl reprezintă captarea, tratarea, transportul și distribuirea apei potabile precum și colectarea, transportul și epurarea apelor uzate.

Operatorul Regional deține următoarele certificări privind sistemul de management de mediu: SR EN ISO 9001:2008 (ISO 9001:2008); SR EN ISO 14001:2005 (ISO 14001:2004); SR OHSAS 18001:2008 (BS OHSAS 18001:2007) și asigură servicii pentru o populație de 237.800 locuitori și 4218 agenți economici și instituții publice din județul Alba.

În prezent S.C. APA CTTA S.A. Alba gestionează 8 stații de tratare a apei, 47 stații de clorinare, 77 stații de pompare apă potabilă, 1813 km conducte de alimentare cu apă, 18 stații de epurare a apelor uzate, 77 stații de pompare ape uzate și 563 km rețele de canalizare.

SC APA CTTA SA Alba are în componență 7 sucursale, fără personalitate juridică, înființate pe structura municipiilor și orașelor din județul Alba:

- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Alba Iulia;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Aiud ;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Blaj;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Apuseni;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Cugir;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Ocna Mureș;
- SC APA CTTA SA Alba - Sucursala Sebeș.

Pe lângă 4 municipii și 7 orașe ale județului Alba, operatorul deservește și un număr de 44 de comune din județul Alba, după cum urmează:

- S.C.”APA CTTA” S.A asigură captarea, tratarea și transportul apei la nivel centralizat pentru sistemul zonal de alimentare cu apă (SZA) Alba, acest sistem furnizând apa potabilă unui număr mare de subsisteme locale din cadrul altor sucursale (Sebeș, Alba Iulia, Blaj, Aiud, Ocna Mureș)

- Sucursala ALBA IULIA furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Alba Iulia, orașele Teiuș și Zlatna și în comunele Ciugud, Berghin, Sântimbru, Vințu de Jos, Galda de Jos, Ighiu, Cricău, Meteș, Pianu, Ohaba și Stremț;

- Sucursala AIUD furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Aiud și în comunele Lopadea Nouă, Rădești, Hopârta și Mirăslău;

- Sucursala BLAJ furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Blaj și în comunele Sâncel, Șona, Crăciunelu de Jos, Bucerdea Grânoasă, Mihalț, Jidvei, Cetatea de Baltă, Valea Lungă, Cenade, Roșia de Secaș și Cergău;

- Sucursala APUSENI furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașele Abrud, Baia de Arieș, Cîmpeni și în comunele Avram Iancu, Bistra, Ciuruleasa, Sohodol, Gârda de Sus, și Lupșa;

- Sucursala CUGIR furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașul Cugir și în comunele Șibot, Blandiana și Săliște;

- Sucursala OCNA MUREȘ furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în orașul Ocna Mureș și în comunele Noșlac, Unirea și Fărău;

- Sucursala SEBEȘ furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Sebeș și comunele Șugag, Săsciori, Daia Română, Gârbova, Călnic și Cut;

CADRUL LEGAL

Cadrul legal după care funcționează S.C. APA CTTA S.A Alba este dat în principal de:

- Legea nr. 31 / 1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea 111/2016.

STRUCTURA ACȚIONARIATULUI S.C. APA CTTA S.A ALBA

Societatea Comerciala APA CTTA S.A. Alba, având codul unic de înregistrare 1755482, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Alba cu numărul J/01/36/01.02.1999 și cu sediul principal în Alba Iulia, str. Vasile Goldiș, nr. 3, județul Alba este o societate comercială pe acțiuni, cu capital social integral public.

Societatea operează în cadrul județului Alba din anul 2005, iar în luna septembrie 2008 a devenit Operator Regional.

Capitalul social total subscris al Societății este de 3.069.670 RON, divizat în 1.227.868 acțiuni, cu o valoare nominală de 2,5 RON fiecare.

Acționarii S.C. APA CTTA S.A. Alba sunt:

Consiliul Județean Alba - 822.672 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 2.056.680 RON, reprezentând 67% din capitalul social.

Municipiul Alba Iulia - 257.064 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 642.660 RON, reprezentând 20,936% din capitalul social.

Municipiul Aiud - 36.836 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 92.090 RON, reprezentând 3% din capitalul social.

Orașul Abrud - 98 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în valoare totală de 245 RON, reprezentând 0,008% din capitalul social.

Orașul Baia de Arieș - 98 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 245 RON, reprezentând 0,008% din capitalul social.

Municipiul Blaj - 36.836 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 92.090 RON, reprezentând 3% din capitalul social.

Orașul Cîmpești - 196 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 490 RON, reprezentând 0,016% din capitalul social.

Orașul Cugir - 36.836 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 92.090 RON, reprezentând 3% din capitalul social.

Orașul Ocna Mureș - 200 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 500 RON, reprezentând 0,016% din capitalul social.

Orașul Teiuș - 98 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 245 RON, reprezentând 0,008% din capitalul social.

Orașul Zlatna - 98 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 245 RON, reprezentând 0,008% din capitalul social.

Municipiul Sebeș - 36.836 de acțiuni, integral plătite, reprezentând aportul în numerar în valoare totală de 92.090 RON, reprezentând 3% din capitalul social

Consiliul de Administrație

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de 5 (cinci) administratori. Numirea membrilor Consiliului de Administrație ("Administratorii") este temporară și

revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului.

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați de Adunarea Generală a Acționarilor, conform legii, în condițiile stabilite în contractul de mandat.

Mandatul administratorilor este de 4 (patru) ani. Membrii consiliului de administrație pot fi realeși în condițiile legii.

Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul administratorilor pentru o durată care nu poate depăși durata mandatului său de administrator. Președintele Consiliului de Administrație nu poate fi Director General al societății.

I. Consiliul de Administrație are următoarele competențe de bază:

- a) aprobă nivelul salariilor ;
- b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia), după ce a obținut avizul conform favorabil al Asociației asupra acestuia;
- c) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- d) elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății ;
- e) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
- f) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
- g) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- h) numește Directorul General și directorii diverselor departamente când este cazul;
- i) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
- j) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală ;
- k) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu Actul Constitutiv.

II. Consiliul de administrație nu poate delega Directorului General următoarele:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) numirea și revocarea directorilor și stabilirea remunerației lor;
- d) supravegherea activității directorilor;
- e) pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia;
- f) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății.

DEFINIREA ȘI SCOPUL SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Legea nr. 51/2006 definește serviciile comunitare de utilități publice ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale, printre care se află și serviciile de alimentare cu apă, respectiv canalizarea și epurarea apelor uzate. Serviciul public de furnizare apă și canalizare, așa cum este definit de Legea nr.241/2006, reprezintă totalitatea activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, efectuate în scopul captării, tratării, transportului, înmagazinării și distribuirii apei potabile sau industriale tuturor utilizatorilor de pe teritoriul unei localități, respectiv pentru colectarea, transportul, epurarea și evacuarea apelor uzate, a apelor meteorice și a apelor de suprafață provenite din intravilanul acesteia.

Extinderea și modernizarea infrastructurii:

S.C. APA CTTA S.A. Alba a implementat în perioada 2010-2015, cofinanțat din Fondul de Coeziune în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, prin care au fost extinse și modernizate rețelele de apă și de canalizare și au fost construite stații de epurare în aglomerările urbane mai mari de 10.000 locuitori echivalenți. În perioada 2016-2020, S.C. APA CTTA S.A. Alba va

implementa un nou proiect cofinanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020. Acest proiect va contribui la extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în aglomerările cuprinse între 2.000 și 10.000 locuitori echivalenți.

Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID)

Constituirea și utilizarea Fondului IID se fac în conformitate cu prevederilor Ordonanței de urgență nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare. Pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, Unitățile administrativ-teritoriale din județul Alba contribuie anual la Fondul IID cu sume cel puțin egale cu:

- vărsămintele din profitul net de la Operatorul regional;
- dividendele de la Operatorul regional;
- redevență aferentă bunurilor concesionate Operatorului regional;
- impozitul pe profit plătit de operator unității administrativ-teritoriale;
- dobânzi aferente disponibilităților Fondului IID.

Operatorul utilizează fondurile mai sus menționate pentru următoarele activități:

plata serviciului datoriei, constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente diverselor programe de investiții (dacă e cazul);

întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor concesionate, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de concedent sau cu programul specific de operare și întreținere.

pregătire documentației necesare asigurării finanțării investițiilor prioritare din master plan (studii de fezabilitate, aplicații etc).

Pentru a scurta mecanismul de circulație al fondurilor și pentru a asigura eficientizarea utilizării fondurilor, Autoritatea Delegantă este de acord ca: vărsămintele din profitul net, dividendele, redevență, impozitul pe profit, dobânda aferentă disponibilităților fondului IID și TVA reîntregit aferent lucrărilor din fondul IID, să fie direct virate de Operator într-un cont special deschis în acest scop.

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ

Obiective generale:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- protecția mediului;
- asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;
- menținerea în stare perfect funcțională și îmbunătățirea sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat;
- îmbunătățirea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- menținerea unor prețuri și tarife cât mai scăzute pentru apă și canalizare, conform standardelor serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- echilibrul financiar al Concesiunii, cu respectarea prețurilor și tarifelor;
- creșterea progresivă a ariei de acoperire a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare până la atingerea limitelor întregii Arii a Concesiunii;
- calitatea bună a Serviciilor și gestiunea administrativă și comercială eficientă;
- menținerea calității tehnice și întreținerea în bună stare a echipamentelor și utilajelor

Obiective specifice:

- îndeplinirea obligațiilor către Bugetul de stat și Bugetul asigurărilor sociale de stat și fonduri speciale
- îndeplinirea obligațiilor către Bugetele locale ale Unităților Administrativ Teritoriale cuprinse în Contractul de Delegare

- rambursarea împrumutului subsidiar BEI accesat pentru cofinanțarea Programului SAMTID, potrivit graficului de plăți
- rambursarea creditului BRD accesat pentru cofinanțarea proiectului finanțat din POS Mediu 2007-2013, potrivit graficului de plăți
- rambursarea creditului ce va fi accesat pentru cofinanțarea proiectului finanțat din POIM 2014-20120, potrivit graficului de plăți.

În scopul realizării obiectului de activitate al societății și a unei administrări eficiente a acesteia, autoritatea publică tutelară în calitate de acționar majoritar al societății APA CTTA S.A Alba își propune următoarele obiective și criterii de performanță pe care candidații le vor avea în vedere la întocmirea declarației de intenție:

- asigurarea continuității activității societății;
- menținerea în funcțiune la parametri a tuturor sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare în vederea satisfacerii nevoilor consumatorilor;
- asigurarea și siguranța serviciilor prestate către consumatori, în mod continuu 24h/24h;
- întărirea poziției pe piață prin extinderea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canalizare.
- realizarea unei profitabilități raționale (scopul societății nu e de maximizare a profitului ci de a oferi servicii prin prisma suportabilității acestora, continuitatea serviciilor, tratament nediscriminatoriu);
- asigurarea surselor necesare fondului IID în vederea achitării împrumuturilor și a conformării operatorului la cerințele Uniunii Europene în domeniul de activitate.
- profesionalismul și performanța profesională prin instruirea, informarea și motivarea personalului societății;
- respectarea obiectivelor de politică salarială;
- îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze consumatorilor cu voința de plată redusă;
- reducerea pierderilor de apă în sistemul de alimentare cu apă potabilă;
- asigurarea cu cash-flow a activității;
- respectarea normelor de protecție a mediului în vederea evitării poluării mediului înconjurător;
- asigurarea integrității patrimoniale a bunurilor societății;

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de inventariere și a comisiei de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba, stabilirea atribuțiilor comisiei și a modului de efectuare a inventarierii și a acțiunii de reevaluare

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16801/26 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;*

- *O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare;*

- *H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/2009;*

- *Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob constituirea *Comisiei de inventariere a activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba* în următoarea componență:

Președinte: Ioan BODEA

- director, Direcția gestionarea patrimoniului.

Membri: Andreea Maria BABIN

- consilier superior, Compartimentul administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă - Direcția gestionarea patrimoniului;

Mihaela Anca DRĂGHICIU - consilier superior, Serviciul pentru implementarea Programului Alba-România 100;

Cornelia FĂGĂDAR - consilier superior, Serviciul pentru implementarea Programului Alba-România 100;

Gabriel Ioan VASIU - consilier juridic superior, Serviciul juridic și contencios - Direcția juridică și relații publice;

Ana Monica CRĂCIUN - consilier superior, Compartimentul contabilitate – financiar - Direcția dezvoltare și bugete;

Eugen DOBRA - consilier superior, Compartimentul contabilitate – financiar - Direcția dezvoltare și bugete.

Art. 2. Comisia de inventariere are următoarele atribuții principale:

- efectuează inventarierea activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba pe baza documentațiilor cadastrale și a cărților funciare;

- întocmește listele de inventariere cuprinzând bunurile inventariate;

- semnează listele de inventariere;

- întocmește, semnează și prezintă procesul verbal cuprinzând rezultatele inventarierii efectuate până cel târziu în data de 11 noiembrie 2016;

- participă alături de compartimentul financiar contabil la definitivarea situației comparative.

Art. 3. Procesul verbal întocmit de comisia de inventariere va cuprinde următoarele elemente:

- numele și prenumele membrilor comisiei de inventariere;

- numărul și data dispoziției de constituire a comisiei de inventariere;

- gestiunea inventariată;

- data începerii și terminării operațiunilor de inventariere;

- rezultatele inventarierii;

- concluziile și propunerile comisiei dacă este cazul cu privire la cauzele plusurilor și ale lipsurilor constatate, a persoanelor vinovate, precum și propunerile de măsuri în legătură cu acestea.

Art. 4. (1) Terenurile se inventariază pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate.

(2) Clădirile se inventariază prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate și a dosarului tehnic.

(3) Bunurile din domeniul public al Județului Alba, date în administrare, concesionate sau închiriate instituțiilor publice sau societăților potrivit legii, se inventariază și se înscriu în liste de inventariere distincte.

(4) Listele de inventariere se semnează de către președintele și membrii comisiei de inventariere.

Art. 5. Se va utiliza metoda inventarului permanent, contabilitatea analitică a stocurilor fiind organizată după metoda cantitativ-valorică.

Art. 6. Perioada de desfășurare a inventarierii este 1 noiembrie – 11 noiembrie 2016.

Art. 7. Rezultatele inventarierii se stabilesc prin compararea datelor constatate faptic și înscrise în listele de inventariere cu cele din contabilitate.

Art. 8. Rezultatele inventarierii trebuie înregistrate în evidența tehnico-operativă în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data aprobării procesului verbal de inventariere de către Președintele Consiliului Județean Alba.

Art. 9. Aprob constituirea *Comisiei de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba*, în următoarea componență:

Președinte: **Ioan BODEA**

- director, Direcția gestionarea patrimoniului.

Membri: **Andreea Maria BABIN**

- consilier superior, Compartimentul administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă - Direcția gestionarea patrimoniului;

Mihaela Anca DRĂGHICIU - consilier superior, Serviciul pentru implementarea Programului Alba-România 100;

Cornelia FĂGĂDAR - consilier superior, Serviciul pentru implementarea Programului Alba-România 100;

Gabriel Ioan VASIU - consilier juridic superior, Serviciul juridic și contencios - Direcția juridică și relații publice;

Ana Monica CRĂCIUN - consilier superior, Compartimentul contabilitate – financiar - Direcția dezvoltare și bugete;

Eugen DOBRA - consilier superior, Compartimentul contabilitate – financiar - Direcția dezvoltare și bugete.

Art. 10. Atribuțiile comisiei prevăzute la art. 9 sunt următoarele:

- realizează operațiunile de reevaluare a activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba, conform prevederilor legale în vigoare și menționate în prezenta dispoziție;

- întocmește procesul verbal în care se menționează rezultatele reevaluării;

- prezintă conducătorului instituției rezultatele reevaluării;

- prezintă compartimentului financiar-contabil rezultatele reevaluării în vederea înregistrării acestora în evidențele contabile până cel târziu la data de 5 decembrie 2016.

Art. 11. (1) Activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba se reevaluează după cum urmează:

a.) activele fixe corporale aflate în patrimoniul: terenuri și amenajări la terenuri, construcții;

b.) activele fixe corporale date în concesiune, cu chirie, în folosință gratuită persoanelor juridice fără scop patrimonial, precum și cele date în administrarea regiilor autonome;

c.) activele fixe corporale de natura construcțiilor la care s-au efectuat lucrări de investiții (modernizări, reparații capitale, reabilitări, consolidări etc.) care au majorat valoarea de înregistrare în contabilitate a acestora, indiferent de sursa de finanțare a investițiilor.

Reevaluarea se efectuează separat pentru valoarea de înregistrare de la data intrării în patrimoniu sau data ultimei reevaluări și separat pentru valoarea investiției, prin aplicarea indicilor de preț corespunzători perioadelor când acestea au intrat în patrimoniu sau au fost reevaluate și când au fost efectuate investițiile.

Valoarea actualizată a activelor fixe corporale modernizate se determină prin însumarea valorilor actualizate ale valorii de înregistrare în contabilitate cu valoarea actualizată a investițiilor.

(2) Nu se reevaluează:

a.) activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor care au intrat în patrimoniul instituției în cursul anului 2016 și au fost înregistrate în contabilitate la costul de achiziție, de producție sau la valoarea justă, după caz;

b.) activele fixe corporale de natura construcțiilor care la data reevaluării au durată normală de funcționare expirată;

c.) activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în conservare;

d.) activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor pentru care au fost întocmite documentele, dar nu s-au obținut aprobările legale de scoatere din funcțiune, și care nu au fost demontate, demolate sau dezmembrate;

e.) activele fixe corporale de natura construcțiilor în curs de execuție.

(3) Conform prevederilor *art. 11 alin. 2 din Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice*, reevaluarea activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor se efectuează potrivit prevederilor *art. 5-9 din normele metodologice* menționate.

(4) Pentru determinarea diferențelor din reevaluarea activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul Consiliului Județean Alba, respectiv a valorii rămase actualizate, se vor avea în vedere următoarele:

a.) valoarea de înregistrare în contabilitate a activelor fixe corporale care se reevaluează;

b.) data intrării în patrimoniu.

Data intrării în patrimoniu se consideră:

- data înscrisă în documentele de achiziție întocmite pentru activele fixe corporale procurate cu titlu oneros, care nu au mai fost reevaluate;

- data înscrisă în documentele întocmite pentru activele fixe corporale construite sau produse de Consiliul Județean Alba, care nu au mai fost reevaluate;

- data înscrisă în documentele transmise de donator, pentru activele fixe corporale dobândite cu titlu gratuit, care nu au mai fost reevaluate;

- data înscrisă în documentele de intrare în patrimoniu prin alte modalități de dobândire (transfer, expropriere, hotărâre judecătorească, etc.), care nu au mai fost reevaluate;

c.) data ultimei reevaluări, pentru activele fixe corporale care au fost reevaluate anterior;

d.) amortizarea calculată până la finele lunii când se efectuează reevaluarea evidențiată în contabilitate în creditul contului 281 "Amortizări privind activele fixe corporale";

e.) rata inflației (indicele prețurilor de consum) comunicată de Institutul Național de Statistică.

Indicii prețurilor de consum pot fi accesați de pe site-ul Institutului Național de Statistică, la adresa: www.insse.ro.

f.) valoarea de înregistrare în contabilitate actualizată (valoarea reevaluată la data când se efectuează reevaluarea), determinată prin înmulțirea valorii de înregistrare în contabilitate cu rata inflației (indicele prețurilor de consum).

(5) Diferențele din reevaluare aferente activelor fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor se stabilesc ca diferență între valoarea de înregistrare în contabilitate actualizată (valoarea reevaluată) și valoarea de înregistrare în contabilitate, pe baza datelor din:

- Situația diferențelor din reevaluarea activelor fixe corporale din domeniul privat care se amortizează;

- Situația diferențelor din reevaluarea activelor fixe corporale din domeniul public care nu se amortizează;

- Situația diferențelor din reevaluarea activelor fixe corporale din domeniul privat care nu se amortizează.

(6) Înregistrarea în contabilitate a diferențelor rezultate din reevaluare se face conform *anexei nr. 2 a Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice* aprobate prin *Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008, cu modificările și completările ulterioare*.

Art. 12. Perioada de desfășurare a acțiunii de reevaluare este 21 noiembrie – 29 noiembrie 2016.

Art. 13. Prevederile prezentei dispoziții se completează cu prevederile din procedura privind modul de efectuare a inventarierii patrimoniului Consiliului Județean Alba, precum și cu dispozițiile legale în domeniu.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate, Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției juridice și relații publice, Direcției dezvoltare și bugete și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

Nr. 482
Alba Iulia, 26 septembrie 2016

DISPOZIȚIE

**privind acordarea unei împuterniciri doamnei Moga Marilena Nicoleta,
membru desemnat în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
„Centrul Transilvaniei”**

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 16926/27 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete referitor la necesitatea acordării unei împuterniciri doamnei Moga Marilena Nicoleta, prin care să reprezinte Județul Alba să exercite votul asupra propunerilor și să semneze documentele propuse spre aprobare în cadrul ședinței Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei”;

Ținând cont de:

- *invitația* Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” nr. 265/19 septembrie 2016 înregistrată la Consiliul Județean Alba cu nr. 16332/19 septembrie 2016, referitoare la participarea la ședința comună a Adunării Generale și a Consiliului de Administrație al Asociației și proiectul ordinii de zi al ședinței din data de 29 septembrie 2016;

- prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 144 din 27 septembrie 2007* privind aprobarea participării Județului Alba, în calitate de membru fondator la constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei”, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile *Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 109 din 26 iulie 2012* pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Alba nr. 245/2011 privind desemnarea reprezentanților Județului Alba în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Centrul Transilvaniei”;

Având în vedere prevederile:

- *art. 11-13, art. 104 alin. 1 lit. a și lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Articol unic. Împuternicesc pe doamna **MOGA Marilena Nicoleta**, membru desemnat în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei”, din partea Județului Alba, domiciliată în municipiul Alba Iulia, str. Dr. Ioan Rațiu nr. 31, bl. L2, ap. 7, județul Alba, posesoare a C.I. seria AX nr. 443043, emisă la data de 10.08.2011 de către SPCLEP Alba Iulia, având CNP 2751222011097:

(1) să reprezinte Județul Alba în cadrul ședinței Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” și să exercite votul asupra propunerilor care vor fi supuse în vederea aprobării;

(2) să semneze documentele propuse spre aprobare, inclusiv aprobarea de modificări la Actul constitutiv și la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei” referitoare la componența Consiliului de Administrație.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și se comunică: Prefectului Județului Alba, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul Transilvaniei”, doamnei Moga Marilena Nicoleta, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

DISPOZIȚIE

cu privire la constituirea Comisiei de recepție a serviciilor de recrutare personal în vederea selecției candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliului de administrație al societății APA CTTA SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16969 din 27 septembrie 2016 al Serviciului dezvoltare, programe și governanța corporativă a întreprinderilor publice cu privire la constituirea *Comisiei de recepție a serviciilor privind aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;*

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,* emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob constituirea *Comisiei de recepție a serviciilor de recrutare personal în vederea selecției candidaților pentru posturile de membri în cadrul consiliului de administrație al societății APA CTTA SA,* în următoarea componență:

Membri titulari:

Elisabeta Ana ANDRONE - șef serviciu, Serviciul dezvoltare, programe și governanța corporativă a întreprinderilor publice;

Horațiu Zaharia SUCIU - șef birou, Biroul resurse umane;

Dana GĂISEANU - inspector, Compartiment governanța corporativă a întreprinderilor publice și monitorizare asociații de dezvoltare;

Membru de rezervă:

Camelia Ileana LAZĂR - șef serviciu, Serviciul buget venituri.

Art. 2. Documentele întocmite în urma acțiunii de recepție vor fi transmise Direcției dezvoltare și bugete, Serviciului dezvoltare, programe și governanța corporativă a întreprinderilor publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate, Direcției juridice și relații publice, Direcției dezvoltare și bugete, Serviciului dezvoltare, programe și governanța corporativă a întreprinderilor publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor „Reparații hidroizolații terase”, la imobilul situat în municipiul Alba Iulia, str. I.I.C. Brătianu, nr. 20, județul Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 16948/26 septembrie 2016 al Direcției gestionarea patrimoniului privind propunerea de constituire a Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor „Reparații hidroizolații terase” la imobilul, situat administrativ în Alba Iulia, str. I.I.C. Brătianu nr.20, județul Alba;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 17 din Legea nr. 10/1991 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 7 și art. 32-39 din Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob constituirea *Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor „Reparații hidroizolații terase”, la imobilul situat în municipiul Alba Iulia, str. I.I.C. Brătianu, nr. 20, județul Alba* în următoarea componență:

Președinte:

Ioan BODEA - director executiv, Direcția gestionarea patrimoniului

Membri:

Alexandru BAȘA - consilier, Direcția gestionarea patrimoniului

Florin Adrian GHILEA - consilier, Direcția gestionarea patrimoniului

Art. 2. Atribuțiile membrilor comisiei de recepție constau în verificarea executării lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului și a terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, încheierea documentelor referitoare la recepție, stabilirea valorii declarate a investiției.

Art. 3. Documentele întocmite în urma recepției la terminarea lucrărilor vor fi transmise Direcției gestionarea patrimoniului și Direcției de dezvoltare și bugete.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

DISPOZIȚIE

privind modificarea anexei nr. 2 a Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016 în sensul înlocuirii secretarului Comisiei de selecție, a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 17026/28 septembrie 2016 al Serviciului dezvoltare, programe și guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu privire la modificarea *Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016* în sensul înlocuirii secretarului *Comisiei de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA*;

Ținând cont de prevederile *art. 3* și ale *anexei nr. 2 din Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016* privind inițierea *Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA*, constituirea *Comisiei de selecție a acestora și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru membrii Consiliului de administrație*;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;

- *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată, completată și aprobată prin Legea nr. 111/2016*;

- *Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare*;

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Art. 1. Aprob înlocuirea doamnei **Dana GĂISEANU** - inspector de specialitate în cadrul Serviciului dezvoltare, programe și guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, desemnată prin *Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016* în calitate de secretar al *Comisiei de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA*, cu doamna **Ioana Silvia MATEI** - consilier superior în cadrul Biroului resurse umane, urmând ca *anexa nr. 2 a Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016* să se modifice în mod corespunzător.

Art. 2. *Comisia de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA*, stabilită în conformitate cu prevederile *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare*, va avea următoarea componență:

Nr.crt.	Funcția	Numele și prenumele	Locul de muncă/funcția deținută
1.	Președinte	Horațiu Zaharia SUCIU	Consiliul Județean Alba - șef birou, Biroul resurse umane
2.	Membru	Ana Elisabeta ANDRONE	Consiliul Județean Alba - șef serviciu, Serviciul dezvoltare, programe și guvernanta corporativă a întreprinderilor publice
3.	Membru	Floare PERȚA	Consiliul Județean Alba - șef serviciu, Serviciul administrarea domeniului public și privat
4.	Secretar	Ioana Silvia MATEI	Consiliul Județean Alba – consilier superior, Biroul resurse umane

Art. 3. Celelalte prevederi ale *Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 464/14 septembrie 2016* privind inițierea *Procedurii de selecție a candidaților pentru Consiliul de administrație*

al societății „Drumuri și Poduri Locale Alba” SA, constituirea Comisiei de selecție a acestora și aprobarea Scrisorii de așteptări pentru membrii Consiliului de administrație rămân nemodificate.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor desemnate, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridice și relații publice și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

Nr. **490**
Alba Iulia, **28 septembrie 2016**

DISPOZIȚIE

privind completarea și modificarea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016 cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Analizând *referatul* nr. 16901 din 27 septembrie 2016 al Direcției dezvoltare și bugete din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba;

Ținând cont de:

- prevederile *Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016 cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba*;

- *adresa* nr. A-2648/26 septembrie 2016 a Centrului Militar Județean Alba;

- *adresa* nr. 208136/26 septembrie 2016 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență Alba

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*;

- *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare*;

- *art. 76 și art. 77 din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare*;

- *art. 20 din O.G. nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare*;

- *punctului 5 din Normele metodologice privind angajarea lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare*;

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*

DISPUN

Art. 1. Aprob completarea *articolului 2 al Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016 cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba*, în sensul că desemnez și următoarele persoane care vor îndeplini atribuțiile referitoare la inițierea angajării cheltuielilor (angajamentului legal - *Anexa nr. 2*):

Darămuș Ioan

– Consilier superior, Compartiment programe, lucrări, întreținere drumuri din cadrul Direcției gestionarea patrimoniului

Popa Cecilia

– Consilier superior, Compartiment programe, lucrări, întreținere drumuri din cadrul Direcției gestionarea patrimoniului

Bașa Alexandru

– Consilier superior, Compartiment administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă din cadrul Direcției gestionarea patrimoniului

Ciornei Cristian

– Locotenent colonel - pentru operațiunile inițiate de către Centrul Militar Județean Alba

Roșca Mihai

- Plutonier adjutant principal - pentru operațiunile inițiate de către Centrul Militar Județean Alba

Cîmpean Călin

– Șef serviciu logistic - pentru operațiunile inițiate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba

Alexă Claudiu

– Șef compartiment administrare patrimoniu - pentru operațiunile inițiate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba

Art. 2. Aprob modificarea articolului 3 alineatul 2 al **Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016** cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba, care va avea următorul cuprins:

”(2) Documentele justificative originale care atestă ca bunurile au fost livrate, lucrările executate sau serviciile prestate, în faza de lichidare a cheltuielilor, se vor viza pentru ”Bun de plată”, de către următoarele persoane:

Bumbu Vasile – secretarul județului, pentru operațiunile inițiate de către: Serviciul administrativ, Compartiment Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, documente clasificate, monitorizare situații de urgență, Compartiment Registratură, arhivă, monitorul oficial, Compartiment Autoritatea județeană de transport, Compartiment Unități de asistență medicală, socială, învățământ special, Compartiment Sistem de control intern managerial, Centrul Militar Județean Alba și Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba;

Aitai Marian Florin – director executiv, pentru operațiunile inițiate de către: Direcția Dezvoltare și Bugete, Serviciul Public Salvamont, Serviciul pentru implementarea programului Alba-Romania 100, Managementul instituțiilor publice de cultură subordonate Consiliului județean Alba, Biroul Resurse Umane și Relații internaționale și comunicare;

Bodea Ioan – director executiv, pentru operațiunile inițiate de către Direcția Gestionarea Patrimoniului;

Negruț Liliana – director executiv, pentru operațiunile inițiate de către Direcția Juridică și Relații Publice;

Coman Voichita Maria – arhitect șef, pentru operațiunile inițiate de către Direcția Amenajarea Teritoriului și Urbanism;

iar în absența acestora de către înlocuitorii desemnați.”

Art. 3. Celelalte prevederi ale **Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 420/10 august 2016** cu privire la stabilirea unor atribuții privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și cu privire la organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Alba rămân nemodificate.

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba, se înaintează și comunică: Prefectului Județului Alba, Trezoreriei Municipiului Alba Iulia, Centrului Militar Județean Alba, Inspectoratului pentru Situații de Urgență Alba, persoanelor nominalizate, direcțiilor, serviciilor și birourilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

Avizat pentru legalitate,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Vasile BUMBU

Nr. 491

Alba Iulia, 28 septembrie 2016

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de vidanjarie a bazinului de levigat al Depozitului neconform de deșeuri Alba Iulia, situat în municipiul Alba Iulia, strada Pârâul Iovului, nr. 7, județul Alba și al Depozitului neconform de deșeuri Aiud situat în municipiul Aiud, FN, județul Alba, transportul și deversarea levigatului în stații de epurare autorizate, precum și analiza levigatului”, în perioada 2 octombrie - 31 decembrie 2016

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitrel;

Văzând *referatul* nr. 17126/29 septembrie 2016 al Serviciului achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor cu privire la constituirea *Comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de vidanjarie a bazinului de levigat al Depozitului neconform de deșeuri Alba Iulia, situat în municipiul Alba Iulia, strada Pârâul Iovului, nr. 7, județul Alba și al Depozitului neconform de deșeuri Aiud situat în municipiul Aiud, FN, județul Alba, transportul și deversarea levigatului în stații de epurare autorizate, precum și analiza levigatului”, în perioada 2 octombrie-31 decembrie 2016;*

Având în vedere prevederile:

- **art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **art. 126 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;**

În temeiul **art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Articol unic

Aprob constituirea *Comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de vidanjarie a bazinului de levigat al Depozitului neconform de deșeuri Alba Iulia, situat în municipiul Alba Iulia, strada Pârâul Iovului, nr. 7, județul Alba și al Depozitului neconform de deșeuri Aiud situat în municipiul Aiud, FN, județul Alba, transportul și deversarea levigatului în stații de epurare autorizate, precum și analiza levigatului”, în perioada 2 octombrie - 31 decembrie 2016* în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot:

Nicoleta Elena IRIMIE - șef birou, Biroul programe, proiecte, mediu

Membri:

Camelia Ileana LAZĂR - șef serviciu, Serviciul buget venituri

Dana POTOPEA - șef serviciu, Serviciul achiziții și monitorizarea implementării contractelor

Ioan POPA - consilier superior, Direcția dezvoltare și bugete, Compartiment contabilitate financiar

Diana Cecilia GIUREA - consilier juridic, Serviciul juridic-contencios

Membri de rezervă:

Florina Delia LASZLO - inspector de specialitate, Serviciul achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate Serviciul achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREL**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

Nr. 492

Alba Iulia, 29 septembrie 2016

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de „Întreținere curentă, periodică și reparații curente pe timp de vară, pe drumurile județene din județul Alba”

Președintele Consiliului Județean Alba, Ion Dumitreț;

Văzând *referatul* nr. 17133/29 septembrie 2016 al Serviciului achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor cu privire la constituirea *Comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de „Întreținere curentă, periodică și reparații curente pe timp de vară, pe drumurile județene din județul Alba”*, în perioada 2 octombrie-31 decembrie 2016;

Având în vedere prevederile:

- *art. 104 alin. 1 lit. f din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *art. 126 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 106 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezenta

DISPOZIȚIE

Articol unic

Aprob constituirea *Comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect lucrări de „Întreținere curentă, periodică și reparații curente pe timp de vară, pe drumurile județene din județul Alba”*, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot:

Camelia Elena GALAC VITAN

- consilier superior, Serviciul achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor

Membri:

Romana Maria RUSU

- șef serviciu, Serviciul juridic contencios

Cecilia POPA

- consilier superior, Direcția gestionarea patrimoniului, Serviciul administrarea domeniului public și privat

Adrian Florin GHILEA

- consilier superior, Direcția gestionarea patrimoniului, Compartimentul administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă

Monica Diana CRISTEA

- consilier superior, Direcția gestionarea patrimoniului, Compartimentul administrarea terenurilor, clădirilor, rețelelor de alimentare cu apă

Membri de rezervă:

Anamaria POPA

- consilier superior, Serviciul achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor

Dan Aurelian CLEMNIC

- inspector asistent, Compartimentul autoritatea județeană de transport

Prezenta dispoziție se publică în Monitorul Oficial al Județului Alba și pe pagina de internet www.cjalba.ro, se înaintează și se comunică: Prefectului Județului Alba, persoanelor nominalizate Direcției gestionarea patrimoniului, Direcției dezvoltare și bugete, Direcției juridică și relații publice, Serviciului achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor și Biroului resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Alba.

**PREȘEDINTE,
Ion DUMITREȚ**

Avizat pentru legalitate,
**SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
Vasile BUMBU**

Nr. 493

Alba Iulia, 29 septembrie 2016



ORDINUL NR. 338

Prefectul județului Alba;

Având în vedere Referatul întocmit de *Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri*, înregistrat sub nr. int. 11829/05.09.2016;

Văzând H.G. nr. 609/31.08.2016 privind încetarea exercitării, cu caracter temporar, în condițiile legii, a funcției publice de subprefect al județului Alba de către doamna Albu Mihaela Maria, publicată în Monitorul Oficial nr. 678 /01.09.2016;

Văzând H.G. nr. 610/31.08.2016 prin care doamna Albu Mihaela Maria a fost numită să exercite, cu caracter temporar, în condițiile legii, funcția publică de prefect al județului Alba, publicată în Monitorul Oficial nr. 281 din 678/01.09.2016;

Văzând Ordinul nr.148/14 aprilie 2016 emis de Prefectul județului Alba prin care doamna Albu Mihaela Maria a fost numită în funcția de secretar al *Comisiei județene Alba pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor*;

Având în vedere prevederile *Legii nr. 247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, ale art. 12 din Legea nr. 18/1991, republicată, a fondului funciar, ale Legii nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997*, precum și cele ale art. 4 din *Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor* aprobat prin H.G. nr. 890/2005 (astfel cum au fost modificate și completate prin H.G. nr. 1120/2005, H.G. nr. 1832/2005 și Legea nr. 71/2010);

În temeiul *art. 26 alin. 1 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată în anul 2008, cu modificările și completările ulterioare*, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se modifică art.1 al *Ordinului Prefectului județului Alba nr. 241/2 septembrie 2011 privind reorganizarea Comisiei județene Alba pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor (cu modificările și completările ulterioare)* în sensul **eliberării** din funcția de **secretar** și **numirii** în funcția de **președinte** al comisiei a doamnei **Albu Mihaela Maria**, Prefectul județului Alba.

Art. 2. Până la numirea în funcție de către Guvernul României a noului subprefect al județului Alba, titlurile de proprietate ce se vor scrie de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba se vor adapta corespunzător, în sensul că funcția de subprefect va fi barată cu o linie orizontală.

Art. 3. *Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri*, va comunica prezentul ordin doamnei Albu Mihaela Maria, Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba și Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților.

Alba Iulia, 05 septembrie 2016

PREFECT,
MIHAELA MARIA ALBU

Avizat
Șef serviciu,
Ovidiu Cazacu


ORDIN NR. 342

Prefectul județului Alba;

Având în vedere referatul de specialitate nr. 11857/G/SC/05.09.2016 *privind reactualizarea Comisiei de Dialog Social a județului Alba;*

Văzând H.G. nr. 609/31.08.2016 privind încetarea exercitării, cu caracter temporar, în condițiile legii, a funcției publice de subprefect al județului Alba de către doamna Albu Mihaela Maria, publicată în Monitorul Oficial nr. 678/01.09.2016;

Văzând H.G. nr. 610/31.08.2016 prin care doamna Albu Mihaela Maria a fost numită să exercite, cu caracter temporar, în condițiile legii, funcția publică de prefect al județului Alba, publicată în Monitorul Oficial nr. 281 din 678/01.09.2016;

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 62/2011 – Legea dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul *art. 26 alin.1 și art. 27 alin.1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,* emit prezentul

ORDIN:

Art. 1 Se reactualizează **Comisia de Dialog Social a județului Alba** în următoarea componență:

Președinte:

- *Mihaela Maria Albu*, prefectul județului Alba;
- *Ion Dumitrel*, președintele Consiliului Județean Alba;

Membri:

- *Nelu Fleșer*, șef serviciu - Instituția Prefectului județul Alba;
- *Mirela Țimonea*, consilier principal - Consiliul Județean Alba;
- *Dorel Fiț*, inspector șef - Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba;
- *Flaviu Mircea Cozuc*, director executiv - Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba;
- *Lazăr Sorin*, director executiv adjunct- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba;
- *Alexandru Retegan*, director executiv - Casa Județeană de Pensii Alba;
- *Maria Iacob*, șef administrație, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Alba;
- *Silvia Puie*, președinte, Casa de Asigurări de Sănătate Alba;
- *Marcela Dărămuș*, inspector școlar general, Inspectoratul Școlar Județean Alba;
- *Ion Radu Moldovan* – titular, Confederația Națională a Patronatului Român „C.N.P.R.”
- *Voicu Vușcan* – supleant, Confederația Națională a Patronatului Român „C.N.P.R.”
- *Valeriu Stânea* – titular, Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România „C.N.I.P.M.M.R.”
- *Victor Mateș* – supleant, Consiliul Național al Întreprinderilor Private Mici și Mijlocii din România „C.N.I.P.M.M.R.”
- *Elena Lucreția Barbu* – titular, Uniunea Generală a Industriașilor din România „U.G.I.R.”
- *Aurel Zisu*- supleant, Uniunea Generală a Industriașilor din România „U.G.I.R.”
- *Nedelcu Marian Călin*, titular, Patronatul Național Român
- *Stelian Nicola*, titular, Confederația Patronală Concordia
- *Valentin Oprea*, titular, Confederația Patronală din Industrie, Agricultură, Construcții și Servicii din România
- *Cristina Costea*, titular, Confederația Națională a Sindicatelor Libere din România Frăția „CNSLR – Frăția”

- *Indreica Grațîela*, supleant, Confederația Națională a Sindicatelor Libere din România Frăția „CNSLR – Frăția”
- *Ioan Petruț*, titular, Confederația națională sindicală CARTEL ALFA
- *Ioan Neagu*, supleant, Confederația națională sindicală CARTEL ALFA
- *Barb Valentin*, titular, Confederația Sindicatelor Democratice din România – C.S.D.R.
- *Bogdan Rodica*, supleant, Confederația Sindicatelor Democratice din România – C.S.D.R.
- *Albu Cristian*, titular, Confederația Sindicală Națională Meridian
- *Gârjoabă Constantin*, supleant, Confederația Sindicală Națională Meridian
- *Precup Mihai*, titular, Blocul Național Sindical „B.N.S.”
- *Herlea Crăciun*, supleant, Blocul Național Sindical „B.N.S.”

Art. 2 Secretariatul comisiei se asigură de către doamna Carmen Benga, inspector superior în cadrul Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență - Instituția Prefectului - județul Alba.

Art. 3 Ordinul prefectului județului Alba nr. 180 din 10 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 4 Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență persoanelor în cauză, Ministerului Afacerilor Interne și se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului județul Alba.

Alba Iulia, 06 septembrie 2016

**Prefect,
Mihaela Maria Albu**


ORDINUL NR. 343

Prefectul județului Alba;

Văzând referatul Serviciului financiar-contabilitate, resurse umane, relații publice, administrativ nr.50/G/FC/07.09.2016 privind modificarea art.3 al Ordinului Prefectului nr.280/2013 privind desemnarea consilierului de integritate și constituirea grupului de lucru pentru prevenirea corupției la nivelul Instituției Prefectului – Județul Alba, modificat prin Ordinul Prefectului nr.14/2014 și Ordinul Prefectului nr.168/2016;

Având în vedere prevederile Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne;

În temeiul *art. 26 alin. 1 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare* emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Articolul 3 al Ordinului Prefectului nr.280/2013 se modifică și va avea următorul cuprins:

” **Art. 3.** Se stabilește componența *Grupului de lucru pentru prevenirea corupției la nivelul Instituției Prefectului – județul Alba*, format din:

Președinte: Pavel Maria Amalia – șef serviciu.

Membrii:

Fleșer Nelu - șef serviciu.

Draschan Andrei - șef serviciu.

Zgârdea Mihail - șef serviciu.

Muntean Anca Virginia – consilier.

Mera Nicolae Gheorghe – consilier juridic.

Jurcă Marius Gigel – consilier. ”

Art. 2. Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, relații publice, administrativ va comunica prezentul ordin persoanelor nominalizate și Serviciului Anticorupție Alba.

Alba Iulia, 7 septembrie 2016

P R E F E C T,
ALBU Mihaela-Maria

Vizat de legalitate,
Șef serviciu,
Cazacu Ovidiu

Avizat,
Șef serviciu F.C.R.U.R.P.A.
Pavel Maria

Întocmit,
Muntean Anca
Inspector superior


ORDINUL NR. 349

Prefectul județului Alba, Mihaela Maria Albu;

Ținând cont de prevederile H.G. nr. 610/31.08.2016 prin care doamna Albu Mihaela Maria a fost numită să exercite, cu caracter temporar, în condițiile legii, funcția publică de prefect al județului Alba, publicată în Monitorul Oficial nr. 281 din 678 /01.09.2016 și de modificările intervenite în structurile de conducere a unor instituții publice județene, precum și de Referatul nr. 12122/12.09.2016 de aprobare a actualizării Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Alba;

Având în vedere prevederile art. 11 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, art. 4 și art. 9 din Regulamentul cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004, prevederile O.U.G. nr. 89/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor, art. II alin. 6;

În temeiul art. 26 și art. 27 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, emit prezentul:

ORDIN

Art.1 Se actualizează **Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Alba**, astfel:

Nr. crt.	Funcția în CJSU	Numele și prenumele		Funcția la locul de muncă
1.	Președinte	Jr.	Mihaela Maria Albu	Prefectul județului Alba
2.	Vicepreședinte	Ing.	Ion Dumitrel	Președintele Consiliului Județean Alba
3.	Vicepreședinte	Col.	Dorel Sofica	Inspector șef al Inspectoratului Jud. pentru Situații de Urgență Alba
4.	Membru	Cms. șef	Mihai Rus	Inspector șef al Inspectoratului de Poliție Jud. Alba
5.	Membru	Col.	Felician Itu	Inspector șef al Inspectoratului de Jandarmi Jud. Alba
6.	Membru	Col.	Aurelian Velea	Director Direcția Jud. de Informații Alba
7.	Membru	Col.	Marcel Domșa	Comandant Garnizoana Militară Alba
8.	Membru	Col.	Călin Petrașcu	Șef Oficiul Județean de Telecomunicații Speciale Alba
9.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Prim Comisar Comisariatul Județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu
10.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Director executiv Direcția de Sănătate Publică Alba
11.	Membru	Lt.col.	Darius Necșoiu	Șef Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Alba
12.	Membru	Dr.	Ioan Tătucu	Director Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba

13.	Membru	Ing.	Doru Victor Cetean	Inspector șef Inspectoratul Județean în Construcții Alba
14.	Membru	Ing.	Dorel Neamț	Coordonator Centrul de Întreținere și Coordonare Pianu - Autostrada A1
15.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Șef secție Secția Drumuri Naționale Alba
16.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Secretarul Județean Alba – Consiliul Județean Alba
17.	Membru	Ing.ec. jr.	Nelu Fleșer	Șef serviciu Instituția Prefectului – Jud. Alba
18.	Membru	Ing.	Traian Mățiș	Director Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
19.	Membru	Ing.	Bogdan Medrea	Director S. Electrica S.A. SDEE - Suc. Alba
20.	Membru	Ing.	Laurențiu Tamaș	EON Gaz Distribuție - Coordonator Centru Exploatare Gaz Sibiu
21.	Membru	Ing.	Mircea Dorel Rus	Director Direcția pentru Agricultură Județeană Alba
22.	Membru	Ec.	Mircea Flaviu Cozuc	Director Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Alba
23.	Membru	Ing.	Adrian Moian	Garda Forestieră Județeană Alba
24.	Membru	Ing.	Aurel Costică Ispas	Director Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare – Filiala Alba
25.	Membru	Ing.	Nicolae Iosif Pienar	Director executiv Agenția pentru Protecția Mediului Alba
26.	Membru	Ing.	Dan Gheorghe Boariu	Director Direcția Silvică Alba
27.	Membru	Ing.	Ioan Pârjol	Telekom Alba
28.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Medic Șef Unitatea Primiri Urgențe Alba
29.	Membru	Dr.	Marius Șuluțiu	Director Serviciul Jud. de Ambulanță Alba
30.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	Dir. Gen. S.C. APA CTTA S.A. Alba
31.	Membru	Soc.	Adrian Dușa	Director Filiala Alba a Crucii Roșii
1.	Consultant	Ing.	Marius Gigel Jurca	Consilier Instituția Prefectului - Jud. Alba
2.	Consultant	Col.	Cornel Opreșă	Prim Adjunct Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Consultant	Col.	Felix Pinte	Adjunct Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
4.	Consultant	Ing.	Nicolae Dragomir	S.N.T.G.N. Transgaz S.A. - Șef Sector Vințu de Jos
5.	Consultant	Ing.	Nicolae Popa	Consilier Instituția Prefectului – Jud. Alba
6.	Consultant	Lt.Col.	Gheorghe Cristian Păsărea	Comandant U. M. 01684 Alba Iulia
7.	Consultant	Ing.	Mihaela Mădăraș	Director S.C. D.P.L. S.A. Alba
8.	Consultant	Hidr.	Laurențiu Costea	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
9.	Consultant	Ing.	Ioan Popescu	Șef secție L9 CFR Alba

10.	Consultant	Ing.	Andras Gulacszi	Şef secţie L7 CFR Tg. Mureş
11.	Consultant	Ing.	Ildiko Steop	Agenţia Naţională de Îmbunătăţiri Funciare – Filiala Alba
12.	Consultant	Jr.	Dorel Fiţ	Inspector şef al Inspectoratului Teritorial de Muncă Alba
13.	Consultant	Ing.	Romi Dragosin	Hidroelectrică S.A. Sucursala Sebeş
14.	Consultant	Salv. Mont.	Lucian Forda	Şef Serviciu SALVAMONT Alba
15.	Consultant	Ing.	Dorin Iancu	Comisia Naţională de Control a Activităţii Nucleare – Reprezentant zonal
16.	Cosultant	Met.	Ileana Cioancă	Şef Staţie Meteorologică Jud. Alba
17.	Consultant	Ec.	Maria Iacob	Director Administraţia Finanţelor Publice Alba
18.	Consutant	Ing.	Dorin Retegan	Director Oficiul Jud. de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Alba
19.	Consultant	Prof.	Marcela Dărămuş	Inspector general Inspectoratul Şcolar Judeţean Alba

Art.2 Inspectorul şef al Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă Alba este vicepreşedintele cu atribuţii de coordonare unitară a tuturor componentelor cu responsabilităţi în realizarea intervenţiei.

Art.3 Ordinul nr. 90/29.02.2016 al Prefectului Judeţului Alba îşi încetează aplicabilitatea de la data prezentului ordin.

Art.4 Acest ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situaţii de urgenţă la Ministerul Afacerilor Interne şi se va afişa pe site-ul Instituţiei Prefectului - Judeţul Alba. De asemenea, ordinul va fi transmis Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă "Unirea" al judeţului Alba pentru a fi comunicat persoanelor în cauză, prin grija Secretariatului Tehnic Permanent.

Alba Iulia, 13.09.2016

Prefect
Mihaela Maria Albu

Vizat
Şef serviciu
Cazacu Ovidiu


ORDINUL NR. 350

Prefectul județului Alba;

Având în vedere prevederile art. 11 din H.G. nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;

Văzând referatul de specialitate nr. 12132/G/SC/13.09.2016 privind reorganizarea Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Alba;

În temeiul art. 26 alin.1 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se reorganizează la nivelul Instituției Prefectului – județul Alba, Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Alba, în următoarea componență:

Președinte:

- Mihaela Maria Albu – prefectul județului Alba

Membri:

- Sorin Valerian Chirilă – director general, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba;
- Maria Prisaca - șef serviciu, Casa Județeană de Pensii Alba;
- Tudor Chidovăț - șef serviciu, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba;
- Irina Borza - consilier superior, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba;
- Anton Butnaru - medic primar, Direcția de Sănătate Publică Alba;
- Daniela Petaca – inspector școlar pentru problemele romilor, Inspectoratul Școlar Județean Alba;
- Corina Popoviciu – inspector școlar pentru educație permanentă și monitorizarea programelor privind accesul la educație, Inspectoratul Școlar Județean Alba;
- Ioana Georgescu - inspector superior, Direcția Regională de Statistică Alba;
- Dan Dondera - consilier de probațiune, Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul Alba;
- Daniel Ciulea - consilier, Instituția Prefectului – județul Alba;
- Țimonea Mirela – consilier superior, Consiliul Județean Alba;
- Carmen Geogean – agent principal de poliție, Inspectoratul Județean de Poliție al județului Alba;
- Claudiu Dușa – coordonator, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere, Antidrog, Alba Iulia;
- Ionela Hrinea - șef serviciu SPAS, Primăria municipiului Aiud;
- Dorinda Barta - șef serviciu SPAS, Primăria municipiului Blaj;
- Viorica Nedel Știrb - șef serviciu SPAS, Primăria orașului Cugir;
- Ileana Lavinia Popa – șef serviciu SPAS, Primăria orașului Ocna Mureș;
- Ana Maria Turc – inspector, Primăria municipiului Alba Iulia;
- Alina Aurora Fekete - consilier principal, Primăria municipiului Sebeș;
- Lucia Pleșa - inspector, Primăria orașului Cîmpeni;
- Constantin Tică - expert, Agenția Națională pentru Romi – Regiunea Centru;
- Nicolae Ignat – președinte, Asociația „Filantropia Ortodoxă” Alba Iulia;
- Ana Nicoleta Buhoi – vicepreședinte, Asociația „A.S. 2001 Alba Iulia”;
- Ioan Marius Voj, președinte - Asociația Mentor în munca socială.

Art. 2. Secretariatul Comisiei Județene privind Incluziunea Socială este asigurat de către:

- Constantin Sura – consilier superior, Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Alba;
- Alexandru Narița – consilier juridic asistent, Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Alba.

Art. 3. Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Alba are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

- elaborează și aprobă planul județean din domeniul incluziunii sociale și protecției sociale;
- monitorizează realizarea obiectivelor prevăzute în planurile județene și efectuează informări periodice cu privire la situația și evoluția stării sociale a județului;
- prezintă periodic Comisiei Naționale privind Incluziunea Socială informări asupra stadiului de realizare a priorităților asumate prin planul județean anual.

Art. 4. Ordinul Prefectului județului Alba nr. 246 din 29 iunie 2016, își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență persoanelor în cauză, Ministerului Afacerilor Interne și se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului județul Alba.

Alba Iulia, 13 septembrie 2016

**Prefect,
Mihaela Maria Albu**

Avizat
Șef serviciu,
Ovidiu Cazacu


ORDINUL NR. 351

Prefectul județului Alba, Mihaela Maria Albu;

Având în vedere:

- Referatul întocmit de Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri, cu nr. 12277/G/SJ/2016 prin care se propune emiterea unui ordin privind constituirea Comisiei tehnice județene pentru coordonarea activităților de organizare a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților fără personalitate juridică, cu atribuții în coordonarea și urmărirea îndeplinirii sarcinilor ce revin autorităților administrației publice locale și serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, prevăzute în legislația în vigoare, în domeniul alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților;

- prevederile art. 8 din H.G. nr. 636/2016 din 31 august 2016 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2016, publicată în Monitorul Oficial nr. 691 din 6 septembrie 2016;

- propunerile formulate de instituțiile/autoritățile prevăzute în anexa nr. 2 la HG 636/2016;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului;

În temeiul art. 26 alin. 1 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată în anul 2008, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se constituie *Comisia tehnică județeană pentru coordonarea activităților de organizare a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților*, fără personalitate juridică, cu atribuții în coordonarea și urmărirea îndeplinirii sarcinilor ce revin autorităților administrației publice locale și serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, prevăzute în legislația în vigoare, în domeniul alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților, în componența prevăzută în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția în cadrul comisiei	Funcția publică și instituția din care face parte
1.	Mihaela Maria Albu	Președinte	Prefectul Județului Alba
2.	Vasile Bumbu	Membru	Secretar al județului Alba
3.	Ciprian Alin David	Membru	Director executiv, Direcția Regională de Statistică Alba
4.	Carmen Daniela Călugăr	Membru	Șef serviciu juridic, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Alba
5.	Comisar șef de poliție Mihai Rus	Membru	Desemnat șeful inspectoratului, Inspectoratul de Poliție Județean Alba
6.	Col. Dorel Sofica	Membru	Inspector șef al Inspectoratului pentru situații de urgență al județului Alba
7.	Comisar șef Adrian Daniel Mosora	Membru	Șef birou, Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Alba
8.	Lucian - Nicolae Barboș	Membru	Director executiv, Direcția publică

			comunitară de evidență a persoanelor Alba
9.	Col. Felician Itu	Membru	Inspector șef, Inspectoratul de Jandarmi al Județului Alba
10.	Cornel Sandu	Membru	Inspector școlar general adjunct, Inspectoratul Școlar Județean Alba
11.	Ec. Dumitru – Alexandru Sinea	Membru	Director executiv, Direcția de Sănătate Publică Alba
12.	Col. Călin Petrașcu	Membru	Șeful Oficiului Județean de Telecomunicații Speciale Alba
13.	Elena Burba	Membru	Consultant parlamentar, Biroul județean Alba al Autorității Electorale Permanente
14.	Ing. Bogdan Medrea	Membru	Reprezentant al „S.C. FDEE Electrica Distribuție Transilvania Sud” S.A. Sucursala Alba
15.	Marinela Brumar	Membru	Correspondent teritorial al Agenției Naționale de Presă „AGERPRES”

Art. 2. Lucrările de secretariat tehnic ale Comisiei tehnice județene vor fi asigurate de:

- Ovidiu Cazacu - șef serviciu, Instituția Prefectului – județul Alba
- Nelu Fleșer - șef serviciu, Instituția Prefectului – județul Alba
- Maria Amalia Pavel - șef serviciu, Instituția Prefectului – județul Alba.

Art. 3. Comisia tehnică județeană Alba se va întruni în ședință publică, la sediul Instituției Prefectului - Județul Alba, la convocarea prefectului, ori de câte ori va fi necesar.

Art. 4. Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri, va comunica prezentul ordin, în copie, Ministerului Afacerilor Interne, precum și instituțiilor/autorităților care au formulat propuneri, în vederea aducerii la cunoștință persoanelor în cauză.

De asemenea ordinul va fi adus la cunoștința publicului prin afișarea pe site-ul Instituției Prefectului - Județul Alba și va fi publicat în Monitorul Oficial al județului Alba.

Alba Iulia, 14 septembrie 2016

**PREFECT,
Mihaela Maria ALBU**

Șef serviciu,
Ovidiu CAZACU



ORDINUL NR. 357

Prefectul județului Alba;

Având în vedere:

- Referatul întocmit de Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri, cu nr. 12396/2016 prin care se propune emiterea unui ordin de constituire, pe lângă *Comisia tehnică județeană pentru coordonarea activităților de organizare a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților* cu atribuții în coordonarea și urmărirea îndeplinirii sarcinilor ce revin autorităților administrației publice locale și serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, prevăzute în legislația în vigoare, în domeniul alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților, **a grupului tehnic de lucru** cu atribuții în urmărirea și soluționarea operativă a problemelor curente din județ, conform propunerilor formulate de conducătorii instituțiilor/societăților prevăzute la anexa 2 din HG nr. 636/2016 din 31 august 2016 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2016;

În temeiul art. 26 alin. 1 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată în anul 2008, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se constituie, pe lângă Comisia tehnică județeană cu atribuții în coordonarea și urmărirea îndeplinirii sarcinilor ce revin autorităților administrației publice și serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, prevăzute în legislația în vigoare, în domeniul alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților, **Grupul tehnic de lucru** cu atribuții în urmărirea și soluționarea operativă a problemelor curente din județ, în componența prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. Serviciul verificarea legalității actelor, juridic, contencios administrativ, urmărirea aplicării unitare a legilor cu caracter reparatoriu, alegeri, va comunica prezentul ordin Ministerului Afacerilor Interne, precum și instituțiilor/societăților care au formulat propuneri, în vederea aducerii la cunoștință persoanelor în cauză.

Alba Iulia, 19 septembrie 2016

PREFECT,
Mihaela Maria ALBUȘef serviciu,
Ovidiu CAZACU


ORDINUL NR. 358

Prefectul județului Alba, Mihaela Maria ALBU;

Având în vedere prevederile *Ordinului Ministerului Afacerilor Interne nr. 140/2015 privind organizarea, coordonarea și controlul activității de protecție a mediului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne;*

Văzând referatul nr. 56 din data de 19.09.2016 prin care se propune emiterea ordinului pentru modificarea componenței Comisiei de protecție a mediului și ecologie din cadrul Instituției Prefectului - Județul Alba;

În temeiul prevederilor *art. 26 și art. 27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată cu modificările și completările ulterioare*, emit prezentul

ORDIN:

Art. 1. Ordinul prefectului județului Alba nr. 100/2013 se modifică și se completează după cum urmează:

Art. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Componența **Comisiei de protecție a mediului și ecologie** va avea următoarea structură:

Președinte:

- Mihaela Maria ALBU, prefect al județului Alba;

Membrii:

- Elena Maria CRISTEA, consilier juridic - Serviciul verificarea legalității actelor, contencios administrativ, urmărirea aplicării actelor cu caracter reparatoriu, alegeri;
- Corina LEHEDEA, consilier - Serviciul dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență;
- Pavel DREGHICI, referent - Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, relații publice, administrativ;

Secretar:

- Otto LUȚĂ, consilier - Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, relații publice, administrativ.”

Art. 2. Serviciul financiar-contabilitate, resurse umane, relații publice, administrativ va comunica prezentul ordin persoanelor în cauză și Ministerului Afacerilor Interne.

Alba Iulia, 19.09.2016

P R E F E C T
Mihaela Maria ALBU

Avizat pentru legalitate,
Șef serviciu
Ovidiu CAZACU

Avizat,
Șef serviciu F.C.R.U.R.P.A.
Maria PAVEL

Întocmit,
consilier - S.F.C.R.U.R.P.A.
Otto LUȚĂ


ORDINUL NR. 361
Prefectul județului Alba, Mihaela Maria Albu;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, art.13 alin. (3);

Ținând cont de modificările intervenite în structura unor instituții publice județene și de Referatul nr. 12412/G/SC/19.09.2016 de aprobare a actualizării grupurilor de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență;

În temeiul art. 26 și art. 27 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, emit prezentul:

ORDIN

Art.1 Pentru îndeplinirea atribuțiilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Alba, se modifică componența nominală a grupurilor de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență, care vor avea următoarea structură:

1) GRUPUL DE SUPORT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE INUNDAȚII, ACCIDENTE LA CONSTRUCȚII HIDROTEHNICE ȘI POLUĂRI ACCIDENTALE ALE CURSURILOR DE APĂ:				
Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ing.	Traian Mățiș	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
2.	Membru	Ing.	Marcela Crețu	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
3.	Membru	Hidr.	Laurențiu Costea	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
4.	Membru	Ing.	Vasile Dobre	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
5.	Membru	Col.	Cornel Opreșă	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
6.	Membru	Cms. șef	Laurențiu Crișan	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
7.	Membru	Ing.	Ildiko Steop	A.N.I.F. – Filiala Alba
8.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Consiliul Județean Alba
9.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu
10.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
11.	Membru	Ing.	Romi Dragosin	Hidroelectrica S.A. - Sucursala Hidrocentrale Sebeș
12.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA CTTA S.A. Alba
13.	Membru	Ing.	Gheorghe Boariu	Direcția Silvică Alba
14.	Membru	Ing.	Ileana Cioancă	Stația Meteorologică Alba Iulia
15.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Secția Drumuri Naționale Alba
16.	Membru	Ing.	Mircea Dorel Rus	Direcția pt. Agricultură Județeană Alba

2) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE CĂDERI DE GRINDINĂ, SECETĂ PEDOLOGICĂ, ÎNGHEȚURI TIMPURI SAU TÂRZII, TEMPERATURI MAXIME EXTREME:

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ing.	Mircea Dorel Rus	Direcția pt. Agricultură Județeană Alba
2.	Membru	Ing.	Nicolae Spineanu	Direcția pt. Agricultură Județeană Alba
3.	Membru	Ing.	Doina Vasiu	Direcția pt. Agricultură Județeană Alba
4.	Membru	Ing.	Gheorghe Zgâia	Direcția Monitorizare Inspecții, Verificare și Control a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale - Compartiment Județean Alba
5.	Membru	Ing.	Iosif Bîrdea	Direcția Monitorizare Inspecții, Verificare și Control a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale - Compartiment Județean Alba
6.	Membru	Col.	Felix Pinte	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
7.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA CTTA S.A. Alba
8.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
9.	Membru	Ing.	Ileana Cioancă	Stația Meteorologică Alba Iulia
10.	Membru	Ing.	Ildiko Steop	A.N.I.F – Filiala Alba
11.	Membru	Ing.	Marcela Crețu	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
11.	Membru	Ing.	Adrian Moian	Garda Forestieră Județeană Alba
12.	Membru	Soc.	Adrian Dușa	Crucea Roșie Filiala Alba

3) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE FENOMENE METEO – ATMOSFERICE SPECIFICE SEZONULUI DE IARNĂ

(NINSORI ABUNDENTE, FURTUNI ȘI VISCOLE, DEPURERI DE GHEAȚĂ, CHICIURĂ, POLEI, TEMPERATURI MINIME EXTREME, AVALANȘE):

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Col.	Dorel Sofica	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
2.	Membru	Col.	Cornel Oprișa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Membru	Cms. șef	Laurențiu Crișan	Inspectoratul de Poliție Județean Alba
4.	Membru	Col.	Felician Itu	Inspectoratului de Jandarmi Județean Alba
5.	Membru	Ing.	Marcela Crețu	Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
6.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Secția Drumuri Naționale Alba
7.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Consiliul Județean Alba
8.	Membru	Ing.	Dorel Neamț	Centrul de Întreținere și Coordonare Pianu - Autostrada A1
9.	Membru	Ing.	Mihaela Mădăraș	S.C. Drumuri și Poduri Locale S.A. Alba
10.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
11.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA CTTA S.A. Alba
12.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Unitatea Primiri Urgențe Alba
13.	Membru	Dr.	Marius Șuluțiu	Serviciul Jud. de Ambulanță Alba

14	Membru	Ing.	Bogdan Medrea	S.C Electrica S.A. SDFEE - Suc. Alba
15	Membru	Ing.	Laurențiu Tamaș	EON Gaz Distribuție - Coordonator Centru Exploatare Gaz Sibiu
16	Membru	Ing.	Ioan Pârjol	Telekom Alba
17	Membru	Ing.	Ileana Cioancă	Stația Meteorologică Alba Iulia
18	Membru	Prof.	Marcela Dărămuș	Inspectoratul Școlar Județean Alba

4) GRUPUL DE SUPT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE CUTREMURE DE PĂMÂNT ȘI ALUNECĂRI DE TEREN:

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ing.	Doru Victor Cetean	Inspectoratul Județean în Construcții Alba
2.	Membru	Col.	Felix Pinte	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Membru	Cms. șef	Laurențiu Crișan	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
4.	Membru	Col.	Claudiu Marius Giurea	Inspectoratul de Jandarmi Județean Alba
5.	Membru	Lt. Col.	Gheorghe Cristian Păsărea	U.M. 01684 Alba Iulia
6.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Consiliul Județean Alba
7.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Secția Drumuri Naționale Alba
8.	Membru	Ing.	Mihaela Mădăraș	S.C. Drumuri și Poduri Locale S.A. Alba
9.	Membru	Ing.	Ildiko Steop	A.N.I.F – Filiala Alba
10.	Membru	Ing.	Mircea Dorel Rus	Direcția pentru Agricultură Județeană Alba
11.	Membru	Ing.	Ioan Pârjol	Telekom Alba
13.	Membru	Ing.	Nicolae Dragomir	S.N.T.G.N. Transgaz S.A. – Sector Vințu de Jos
14.	Membru	Ing.	Bogdan Medrea	S.C. Electrica S.A. SDEE Sucursala Alba
15.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA CTTA S.A. Alba

5) GRUPUL DE SUPT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE ACCIDENTE, AVARII ȘI EXPLOZII ÎN INDUSTRIE:

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Col.	Dorel Sofica	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
2.	Membru	Jr.	Dorel Fiț	Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba
3.	Membru	Ing.	Mirel Popa	E-ON Servicii Tehnice ROMÂNIA - District Alba Iulia
4.	Membru	Ing.	Alexandru Oaidă	E-ON Servicii Tehnice ROMÂNIA - District Sebeș - Cugir-
5.	Membru	Ing.	Dorin Popa	E-ON Servicii Tehnice ROMÂNIA - District Aiud - Blaj
6.	Membru	Col.	Adrian Guia	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
7.	Membru	Ing.	Niculae Dragomir	S.N.T.G.N. Transgaz S.A. – Sector Vințu de Jos
8.	Membru	Ing.	Bogdan Medrea	S.C. Electrica S.A. SDEE Sucursala Alba
9.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA C.T.T.A. S.A. Alba

10.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul Jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu
11.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
12.	Membru	Ing.	Sorin Cristea	Societatea Națională a Sării – Suc. Ocna Mureș

6) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE ACCIDENTE, AVARII ȘI EXPLOZII ÎN TRANSPORTURI TERESTRE, AERIE NE ȘI NAVALE:

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Cms. șef	Mihai Rus	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
2.	Membru	Cms. șef	Laurențiu Crișan	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
3.	Membru	Cms.	Dorin Davidaș	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
4.	Membru	Col.	Cornel Oprișa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
5.	Membru	Col.	Silviu Dogar	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
6.	Membru	Col.	Claudiu Marius Giurea	Inspectoratul de Jandarmi al Județului Alba
7.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Secția Drumuri Naționale Alba
8.	Membru	Ing.	Dorin Todor	Secția Drumuri Naționale Alba
9.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Consiliul Județean Alba
10.	Membru	Ing.	Mihaela Mădăraș	S.C. Drumuri și Poduri Locale S.A. Alba
11.	Membru	Ing.	Ioan Popescu	Secția L9 CFR
12.	Membru	Ing.	Andras Gulacsi	Secție L7 CFR
13.	Membru	Dr.	Marius Șuluțiu	Serviciul Județean de Ambulanță Alba
14.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Unitatea Primiri Urgențe Alba
15.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
16.	Membru	Ing.	Dorel Neamț	Centrul de Întreținere și Coordonare Pianu - Autostrada A1
17.	Membru	Ing.	Horațiu Clepan	Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier – Insp. Jud. de Control Alba

7) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE TRANSPORTUL ȘI DEPOZITAREA PRODUSELOR PERICULOASE:

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Col.	Dorel Sofica	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
2.	Membru	Col.	Adrian Guia	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Membru	Cpt.	Diana Șoșa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
4.	Membru	Cms.	Dorin Davidaș	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
5.	Membru	Col.	Claudiu Marius Giurea	Inspectoratul de Jandarmi al Județului Alba
6.	Membru	Ing.	Liviu Hondola	Secția Drumuri Naționale Alba
7.	Membru	Ing.	Dorin Todor	Secția Drumuri Naționale Alba

**7) GRUPUL DE SUPT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE TRANSPORTUL ȘI DEPOZITAREA PRODUSELOR PERICULOASE:**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
8.	Membru	Jr.	Vasile Bumbu	Consiliul Județean Alba
9.	Membru	Ing.	Mihaela Mădăraș	S.C. Drumuri și Poduri Locale S.A. Alba
10.	Membru	Ing.	Ioan Popescu	Secția L9 CFR
11.	Membru	Ing.	Andras Gulacszi	Secție L7 CFR
12.	Membru	Dr.	Marius Șuluțiu	Serviciul Județean de Ambulanță Alba
13.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Unitatea Primiri Urgențe Alba
14.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
15.	Membru	Ing.	Dorel Neamț	Centrul de Întreținere și Coordonare Pianu - Autostrada A1
16.	Membru	Dr.	Ioan Tătucu	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba
17.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
18.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul Jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu
19.	Membru	Ing.	Horațiu Clepan	Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier – Insp. Jud. de Control Alba

**8) GRUPUL DE SUPT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE PRĂBUȘIRI DE CONSTRUCȚII, INSTALAȚII SAU AMENAJĂRI, PRECUM
ȘI ESECUL UTILITĂȚILOR PUBLICE:**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ing.	Doru Victor Cetean	Inspectoratul Județean în Construcții Alba
2.	Membru	Col.	Cornel Oprișa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Membru	Col.	Silviu Dogar	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
4.	Membru	Jr.	Dorel Fiț	Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba
5.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
6.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
7.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul Jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu
8.	Membru	Ing.	Niculae Dragomir	S.N.T.G.N. Transgaz S.A. – Sector Vințu de Jos
9.	Membru	Ing.	Bogdan Medrea	S.C. Electrica S.A. SDEE Sucursala Alba
10.	Membru	Ing.	Viorel Lazăr	S.C. APA C.T.T.A. S.A. Alba
11.	Membru	Ing.	Ioan Pârjol	Telekom Alba

**9) GRUPUL DE SUPT TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE ACCIDENTE, AVARII ȘI EXPLOZII NUCLEARE, RADIOLOGICE, CĂDERI
DE OBIECTE DIN ATMOSFERĂ ȘI COSMOS:**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Col.	Dorel Sofica	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba

**9) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE ACCIDENTE, AVARII ȘI EXPLOZII NUCLEARE, RADIOLOGICE, CĂDERI
DE OBIECTE DIN ATMOSFERĂ ȘI COSMOS:**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
2.	Membru	Col.	Cornel Oprișa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
3.	Membru	Col.	Silviu Dogar	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
4.	Membru	Col.	Adrian Guia	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
5.	Membru	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
6.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
7.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul Jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu
8.	Membru	Ing.	Dorin Iancu	C.N.C.A.N. Alba

**10) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE INCENDII LA FONDUL FORESTIER**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ing.	Adrian Moian	Garda Forestieră Județeană Alba
2.	Membru	Ing.	Gheorghe Boariu	Direcția Silvică Alba
3.	Membru	Col.	Cornel Oprișa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
4.	Membru	Col.	Felix Pinte	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
5.	Membru	Cms. șef	Laurențiu Crișan	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
6.	Membru	Col.	Marius Claudiu Giurea	Inspectoratul de Jandarmi al Județului Alba
7.	Membru	Ing.	Ioan Lupșa	Șef Ocol Silvic Alba Iulia
8.	Membru	Ing.	Vasile Goia	Șef Ocol Silvic Aiud
9.	Membru	Ing.	Varga Bianca	Șef Ocol Silvic Blaj
10.	Membru	Ing.	Nicolae Hondola	Șef Ocol Silvic Cugir
11.	Membru	Ing.	Ioan Florea	Șef Ocol Silvic Gârda
12.	Membru	Ing.	Adrian Lup	Șef Ocol Silvic Valea Ampoiului
13.	Membru	Ing.	Ioan Pașca	Șef Ocol Silvic Valea Arieșului
14.	Membru	Ing.	Nicolae Pienar	Agenția pentru Protecția Mediului Alba
15.	Membru	Jr.	Dănuț Hălălai	Comisariatul Jud. Alba al Gărzii Naționale de Mediu

**11) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
GENERATE DE EPIDEMII**

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Ec.	Alexandru Dumitru Sinea	Direcția de Sănătate Publică Alba
2.	Membru	Dr.	Elena Sava	Direcția de Sănătate Publică Alba
3.	Membru	Dr.	Mirela Dăianu	Direcția de Sănătate Publică Alba
4.	Membru	Dr.	Adina Maria Curcă	Secția Boli Infecțioase Alba

5.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Unitatea Primiri Urgențe Alba
6.	Membru	Dr.	Marius Șuluțiu	Serviciul Jud. de Ambulanță Alba
7.	Membru	Soc.	Adrian Dușa	Crucea Roșie Filiala Alba
8.	Membru	Col.	Adrian Guia	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
9.	Membru	Cpt.	Diana Șoșa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba

12) GRUPUL DE SUPTOR TEHNIC PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE EPIZOOTII ȘI ZOONOZE

Nr. crt.	Funcția	Numele și Prenumele		Instituția
1.	Coordonator grup	Dr.	Ioan Tătucu	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba
2.	Membru	Dr.	Lucica Jurcă	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba
3.	Membru	Dr.	Florin Bălgrădean	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba
4.	Membru	Dr.	Elena Sava	Direcția de Sănătate Publică Alba
5.	Membru	Dr.	Mirela Dăianu	Direcția de Sănătate Publică Alba
6.	Membru	Dr.	Adina Maria Curcă	Secția Boli Infecțioase Alba
7.	Membru	Dr.	Aurel Crișan	Unitatea Primiri Urgențe Alba
8.	Membru	Col.	Adrian Guia	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
9.	Membru	Cpt.	Diana Șoșa	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba
10.	Membru	Soc.	Adrian Dușa	Crucea Roșie Filiala Alba

Art. 2 Membrii grupurilor de suport tehnic își desfășoară activitatea în Centrul Județean de Coordonare a Intervențiilor, la sediile instituțiilor coordonatoare sau în teren.

Art. 3 În lipsa titularilor, atribuțiile din cadrul grupurilor de suport tehnic vor fi îndeplinite de înlocuitorii legali sau desemnați ai acestora.

Art. 4 În funcție de amploarea și intensitatea situațiilor de urgență înregistrate pe raza județului Alba, Grupurile de Suport Tehnic pot fi completate cu specialiști și experți, care vor fi nominalizați prin ordin al prefectului județului Alba.

Art. 5 Atribuțiile principale ale Grupurilor de Suport Tehnic sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al C.J.S.U. Alba.

Art. 6 Ordinul nr. 210/09.09.2015 al Prefectului Județului Alba își încetează aplicabilitatea de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 7 Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului Dezvoltare Economică, Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Afaceri Europene, Situații de Urgență la Ministerului Afacerilor Interne și se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului - Județul Alba. De asemenea, ordinul va fi comunicat instituțiilor și persoanelor în cauză, prin grija Secretariatului Tehnic Permanent din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Unirea" al județului Alba.

Alba Iulia, 20.09.2016

Prefect
Mihaela Maria Albu

Vizat
Șef serviciu
Ovidiu Cazacu


ORDIN NR. 365
Prefectul județului Alba;

Văzând referatul de specialitate nr. 12529/G/SC/21.09.2016 privind *reactualizarea Comisiei Județene în Domeniul Egalității de Șanse între Femei și Bărbați Alba*;

Văzând H.G. nr. 609/31.08.2016 privind încetarea exercitării, cu caracter temporar, în condițiile legii, a funcției publice de subprefect al județului Alba de către doamna Albu Mihaela Maria, publicată în Monitorul Oficial nr. 678/01.09.2016;

Văzând H.G. nr. 610/31.08.2016 prin care doamna Albu Mihaela Maria a fost numită să exercite, cu caracter temporar, în condițiile legii, funcția publică de prefect al județului Alba, publicată în Monitorul Oficial nr. 281 din 678/01.09.2016;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând H.G. nr. 1054/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al comisiilor județene și a municipiului București în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați;

În temeiul art. 26 alin.1 și art. 27 alin.1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, emit prezentul:

ORDIN:

Art. 1 Se reactualizează **Comisia Județeană în Domeniul Egalității de Șanse între Femei și Bărbați Alba**, în următoarea componență:

PREȘEDINTE:

- Borza Irina Aurelia – șef serviciu, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

MEMBRII:

Nr. crt	Membru titular	Membru supleant	Instituția
1.	Mărginean Elena	Horhat Adriana	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba
2.	Muntean Simona	Miclea Mariana	Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba
3.	Dărămuș Marcela Eugenia	Gheorghită Delia Angela	Inspectoratul Școlar Județean Alba
4.	Candrea Olimpia	Rus Viorica	Direcția de Sănătate Publică Alba
5.	Coza Mihaela Simona	Albu Elena	Direcția Județeană pentru Cultură Alba
6.	Turc Minodora		Direcția Regională de Statistică Alba
7.	Stan Daniel	Georgean Carmen Mihaela	Inspectoratul de Poliție al Județului Alba
8.	Benga Carmen	Ciulea Daniel	Instituția Prefectului – județul Alba
9.	Cerbu Mioara Ioana	Muntean Aida	Confederația Sindicatelor Democratice din România

10.	Neagu Ioan		Cartel ALFA
11.	Păștină Petronela		Blocul Național Sindical
12.	Goronea Spiridon	Groza Nicoleta	Sindicatul Județean Solidaritatea
13.	Sepi Marius	Indreica Grațiele	CNSLR – Frăția
14.	Rațiu Adela	Ciuta Elena	C.N.I.P.M.M.R
15.	Bodea Nicoleta	Farcaș Teodora Elisabeta	UCPR Alba TRANSAVIA
16.	Buhoi Ana Nicoleta	Daisa Andreia	Asociația „AS 2001 Alba Iulia”
17.	Cristea Mihaela	Pulhac Iuliana	Caritas Alba Iulia
18.	Mărginean Elena Bianca	Fleșer Mihaela	Asociația Filantropică Ortodoxă Alba

Art. 2 Secretariatul comisiei se asigură de către doamna Muntean Delia Elena, inspector în cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

Art. 3 Ordinul prefectului județului Alba nr. 290 din 29 iulie 2016, își încetează aplicabilitatea.

Art. 4 Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență persoanelor în cauză, Ministerului Afacerilor Interne și se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului - județul Alba.

Alba Iulia, 21 septembrie 2016

**Prefect,
Mihaela Maria Albu**



ORDIN NR. 367

Prefectul județului Alba;

Având în vedere prevederile art. 12, 13 și 14 din H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 4 din Regulamentul-cadru de funcționare a colegiului prefectural, și Referatul nr.52/12566/2016 de justificare a convocării colegiului prefectural;

În temeiul art. 26 și 27 din Legea nr. 340/2004, republicată în anul 2008, privind prefectul și instituția prefectului emit prezentul:

ORDIN

Art. 1. Se convoacă în ședință ordinară Colegiul Prefectural al județului Alba constituit în baza Ordinului nr. 255/2016 al Prefectului județului Alba, în data de **30 septembrie 2016, ora 09,00, la sediul Instituției Prefectului - Județul Alba, sala "Mihai Viteazul"**.

Art. 2. Ordinea de zi cuprinde:

- a) Raport al activității de contractare a serviciilor medicale pentru anul 2016;
Prezintă: doamna Puie Silvia, președinte-director general, Casa de Asigurări de Sănătate Alba
- b) Analiza rezultatelor controlului efectuat în perioada 23 august – 9 septembrie a.c. de către Comisia de verificare a unităților de învățământ preuniversitar din județul Alba privind respectarea prevederilor Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a O.M.S. nr. 1955/1995 pentru aprobarea normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
Prezintă: doamna Marcela Dărămuș, inspector școlar general, Inspectoratul Școlar Județean Alba;
- c) Diverse.

Art. 3. Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene, situații de urgență, Ministerului Afacerilor Interne, membrilor Colegiului Prefectural, se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului.

Alba Iulia, 23 septembrie 2016

PREFECT,
Mihaela Maria Albu

Șef serviciu
Cazacu Ovidiu

Întocmit
Lehede Corina


ORDIN NR. 368

Prefectul județului Alba;

Având în vedere prevederile *art.22 din Legea nr.340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului, republicată,* și prevederile *art. 12 din H.G. nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului,* modificările intervenite în conducerile serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale organizate în județ precum și Referatul nr. 53/12564/2016;

În temeiul *art. 26 alin. 1 și art.27 alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată în anul 2008* emit prezentul

ORDIN

Art. 1. Se actualizează Colegiul Prefectural al județului Alba în următoarea componență:

- d-na. Mihaela Maria Albu, prefectul județului Alba
- dl. Mircea Rusu, director executiv, Direcția pentru Agricultură Județeană Alba
- dl. Tătucu Ioan, director executiv, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba
- d-na. Stânea Florina, director executiv interimar, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Alba
- dl. Matei Drîmborean, director executiv, Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național Alba
- dl. Emil Nistor, comisar șef, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Alba
- d-na. Marcela Dărămuș, inspector școlar general, Inspectoratul Școlar Județean Alba
- dl. Levente Deák Székely Szilárd, director executiv, Casa Corpului Didactic Alba
- dl. Pienar Iosif Nicolae, director executiv, Agenția pentru Protecția Mediului Alba
- dl. Dumitru-Alexandru Sinea, director executiv, Direcția de Sănătate Publică Alba
- d-na. Andrea Katona, director executiv, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba
- dl. Dorel Fiț, inspector șef, Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba
- d-na. Denisa Tulhină, director executiv, Biroul Vamal de Interior Alba
- d-na. Maria Iacob, director executiv, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Alba
- d-na. Maria Pereș, director executiv, Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor Alba
- dl. Alexandru Retegan, director executiv, Casa Județeană de Pensii Alba
- d-na. Rus Alexandra, director executiv adjunct, Organismul Intermediar Regional Centru POS- DRU
- dl. Sofica Dorel, inspector șef, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Unirea"
- dl Ioan Florea , director executiv, Oficiul Județean de Poștă Alba
- dl. ing. Dănuț-Emil Hălălai, prim comisar, Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu
- dl. Traian Mățiș, director executiv, Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba
- dl. Rus Mihai, comisar șef de poliție, desemnat inspector șef al Inspectoratului Județean de Poliție Alba
- dl. Ciulea Cosmin, comisar șef, șef serviciu, Serviciul de Informații și Protecție Internă Alba
- dl. Gheorghe Berghian, director executiv, Casa de Cultură a Studenților Alba Iulia

- d-na. Felicia Hondola, director executiv, Centrul Județean de Plăți și Intervenție în Agricultură Alba
- dl. Bara Vasile, director executiv, Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Alba
- dl. Mihai Florea, director executiv, Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Alba
- dl. Felician Itu, împuternicit inspector șef, Inspectoratul de Jandarmi Județean Alba
- dl. Cozuc Flaviu, director executiv, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba
- dl. David Ciprian Alin, director executiv, Direcția Regională de Statistică Alba
- dl. Clepan Dimitrie Horațiu, inspector șef, Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier Alba
- dl. Ioan Macarie, șef serviciu, Serviciul Județean de Metrologie Legală Alba
- dl. Dan Boariu, director, Direcția Silvică Alba
- d-na. Puie Silvia, președinte-director general, Casa de Asigurări de Sănătate Alba
- dl. Martoma Sorin, șef agenție, Autoritatea Rutieră Română – Agenția Alba
- dl. Moian Adrian, șef serviciu, Garda Forestieră Județeană Alba
- dl. Ispas Aurel Costică, director, ANIF - Filiala teritorială

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul nr. 170/2016 și 255/2016 al Prefectului Județului Alba își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Prezentul ordin va fi comunicat prin grija Serviciului dezvoltare economică, conducerea serviciilor publice deconcentrate, afaceri europene și situații de urgență Ministerului Afacerilor Interne, membrilor Colegiului Prefectural și se va afișa pe site-ul Instituției Prefectului.

Alba Iulia, 23 septembrie 2016

PREFECT
Mihaela Maria Albu

Șef serviciu
Cazacu Ovidiu

Întocmit
Lehedeș Corina


ORDIN NR. 370

Prefectul județului Alba, Mihaela Maria Albu;

Văzând adresa nr. 14942/26.08.2016 a Consiliului Județean Alba privind desemnarea doamnei Burjan Aneta, consilier superior la Biroul "Programe și proiecte mediu" al Direcției "Amenajarea teritoriului și urbanism" pentru a participa la ședințele Comisiei de Analiză Tehnică din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Alba;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia; Hotărârii Guvernului României nr.1005/2012 privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu; art.7 al Hotărârii Guvernului României nr.445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare; art.2 al Anexei 1, Capitol 1, Secțiunea 1 din Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr.135/2010 privind aprobarea Metodologiei de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private; Hotărârii Guvernului României nr.1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale și a Referatului nr. 54/27.09.2016

În temeiul art. 26 din Legea nr. 340/2004***Republicată privind prefectul și instituția prefectului, emit prezentul

ORDIN

Art.1 Se reactualizează Comisia de Analiză Tehnică ca organism consultativ pentru emiterea tuturor actelor de reglementare privind protecția mediului în următoarea componență:

- Președinte: Pienar Iosif Nicolae, director executive-delegat, Agenția pentru Protecția Mediului Alba;
- Secretar: Bărbat Doina, șef serviciu Autorizare și Controlul Conformării, Agenția pentru Protecția Mediului Alba;
- Membri: Onac Felicia, consilier, Instituția Prefectului - Județul Alba;
 Hărmănaș Mihaela, consilier, Consiliul Județean Alba;
 Burjan Aneta, consilier, Consiliul Județean Alba;
 Hălălai Dănuț Emil, comisar șef, Serviciul Comisariatul județean Alba al Gărzii Naționale de Mediu;
 Văcaru Ileana, medic primar igienă, Direcția de Sănătate Publică a județului Alba;
 Muntean Vasile, șef birou, Sistemul de Gospodărire a Apelor Alba;
 Brustur Lucia, șef birou, Direcția Apelor Mureș Tg. Mureș;
 Florea Vasile, inginer silvic, Direcția Silvică Alba;
 Dumitru Lucia, consilier, Direcția pentru Agricultură Județeană Alba;
 Apolzan Mihai, șef serviciu cadastru, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alba;
 Iosif Romulus, consilier, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba;
 It. Șoșa Diana, ofițer specialist, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Unirea" al județului Alba;
 Negrea Daniel, inspector șef adjunct, Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba;
 Drîmbărean Matei, director executiv, Direcția județeană pentru Cultură Alba.

Art. 2 Comisia de Analiză Tehnică se convoacă de către președinte, prin scrisoare adresată conducătorului autorității implicate, cu cel puțin 2 zile înaintea ședinței de lucru, menționând locul, data

și ora desfășurării acesteia, precum și lista solicitărilor care vor fi supuse analizei și etapa procedurală în care sunt acestea, inclusiv locul unde pot fi consultate documentațiile.

Art. 3 Secretarul Comisiei de Analiză Tehnică coordonează desfășurarea activităților de secretariat.

Art.4 Comisia de Analiză Tehnică se completează cu reprezentanții primăriilor din unitățile administrativ-teritoriale unde se află locația proiectului analizat și cu reprezentanții structurilor responsabile cu furnizarea de utilități și servicii publice.

Art. 5 Se revocă Ordinul Prefectului județului Alba nr. 96 emis la data de 21.04.2015 privind reactualizarea Comisiei de Analiză Tehnică la nivel județean.

Art. 6 Serviciul "Dezvoltare Economică, Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate, Afaceri Europene, Situații de Urgență" va comunica prezentul ordin doamnei Burjan Aneta, Ministerului Afacerilor Interne; Agenției Naționale pentru Protecția Mediului din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.

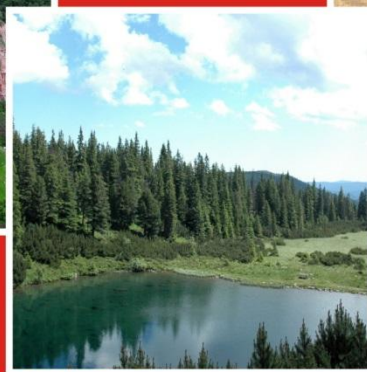
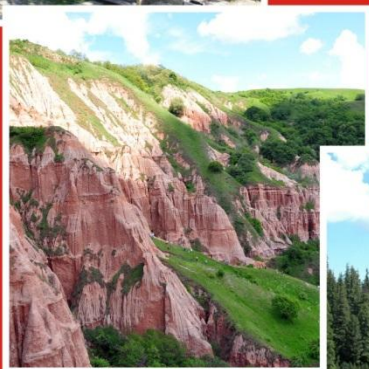
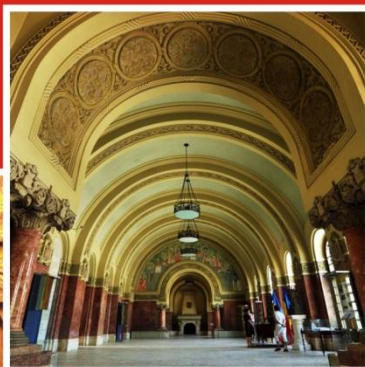
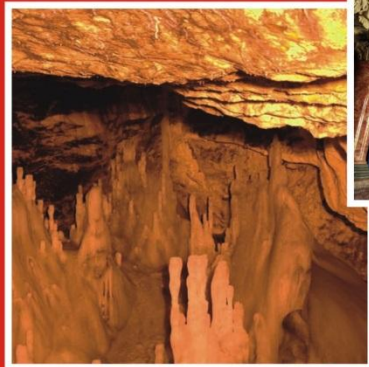
Alba Iulia, **28 septembrie 2016**

PREFECT,
Mihaela Maria Albu

Avizat,
Șef serviciu,
Ovidiu Cazacu

Prezentul *Monitor Oficial al Județului Alba* a fost editat în conformitate cu prevederile *O.G. nr. 75 din 28 august 2003* privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de editare a monitoarelor oficiale ale unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

SECRETARUL JUDEȚULUI ALBA
VASILE BUMBU



CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA

Piața I.L.C. Brătianu, nr.1
510118, Alba Iulia
tel. +40 258 813 380
fax. +40 258 813 325
www.cjalba.ro